1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X__		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 6
Fecha informe:	Día : 30	Mes: SEPTIEMBRE	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.427**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 de abril de 2024 RPC 9100023412 del 15 de abril de 2024**

Nombre Contratista: **YESSICA DANYELLY BAOS ACOSTA**	Documento de identificación No.: **1.002.807.864**

Fecha Inicio (dd/mm/aa): **15/04/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **15 DÍAS Y 8 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**	Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

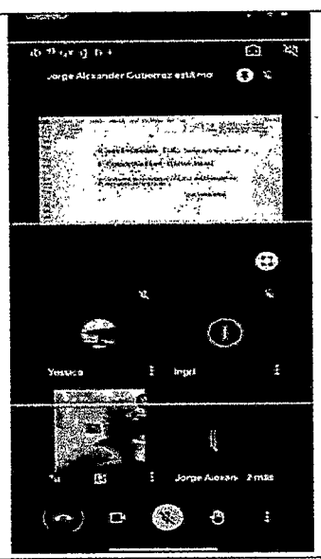
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:	66.66%

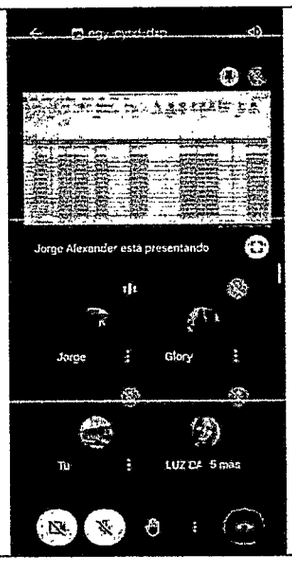
	"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	66.66%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	66.66%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	66.66%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	66.66%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	66.66%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades Informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Google meet , 2 de septiembre de 2024
Descripción: Participó de la reunión guiada por el coordinador Jorge Alexander Gutiérrez, donde presentó la metodología de trabajo, los objetivos, temáticas de educación y los instrumentos como; fichas y guías ambientales utilizados para realizar actividades con la comunidad en el mes de agosto.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar y fecha: Ciclovía Montebello 1/09/2024
Descripción: Se reunió con el líder de la comunidad del corregimiento Montebello, para realizar actividades en conjunto que impacten positivamente en los niños, jóvenes y adultos, realizando diferentes tomas ambientales crenado conciencia del cuidado del medio ambiente y el manejo adecuado de los residuos.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jhoana plaza

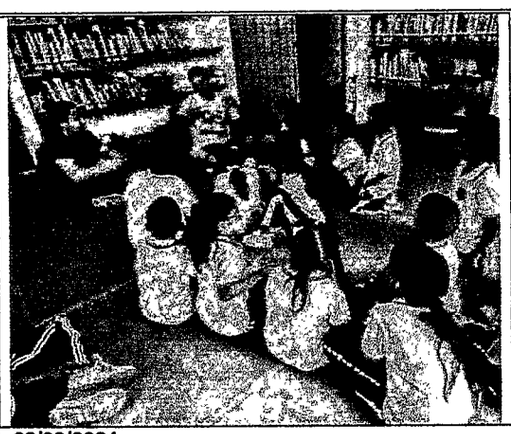
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





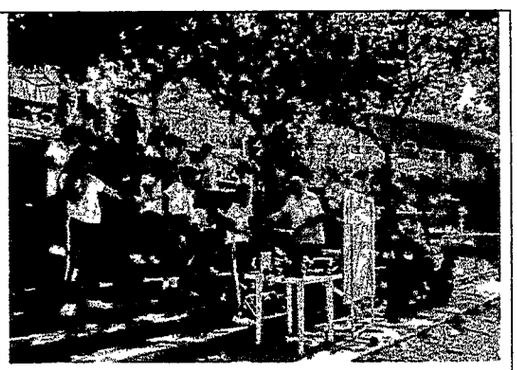
Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde dio a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:00 a.m
Responsable: Michelle Anaya – Docente



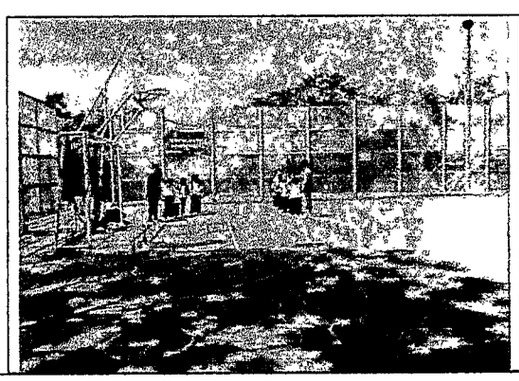


Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde dio a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Angelica Morales - Docente





Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde dio a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Jaime Duran - Bibliotecario



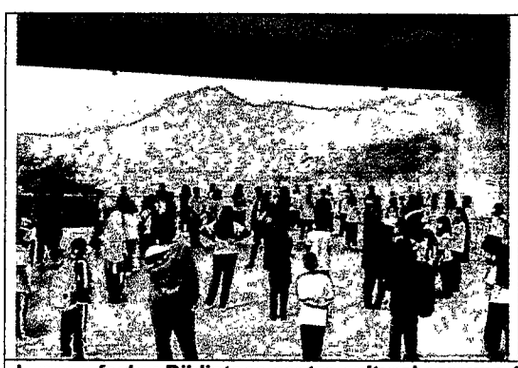


Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde dio a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Viviola Barbosa – Docente





Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 05/09/2024
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde presentó las técnicas de aprovechamiento de los residuos sólidos, también presentó la fauna y flora que rodea las instalaciones del lugar, invitó a los estudiantes a tener concienicia y mejorar los hábitos ambientales.
Hora: 11:00 a.m
Responsable: Jenifer Martínez – Bibliotecaria





Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 05/09/2024/
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde presentó las técnicas de aprovechamiento de los residuos sólidos, también presentó la fauna y flora que rodea las instalaciones del lugar, invitó a los estudiantes a tener conciencia y mejorar los hábitos ambientales.
Hora: 02:00 p.m
Responsable: Jenifer Martínez – Bibliotecaria





Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistió al colegio donde presentó el proyecto de gestores ambientales donde dio a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 8:00 a.m
Responsable: Leidy Herrera – Docente





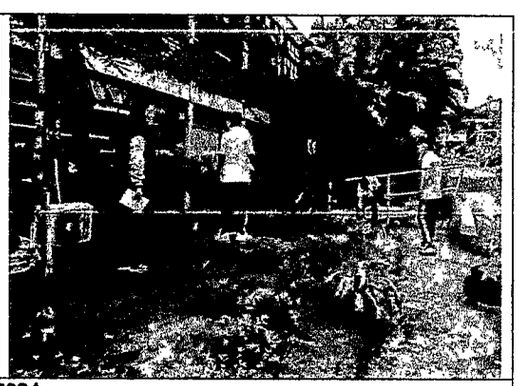
Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistió al colegio donde presentó el proyecto de gestores ambientales donde dio a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Leidy Herrera – Docente





Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistió al colegio donde presentó el proyecto de gestores ambientales donde dio a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Mauricio Ortiz – Docente



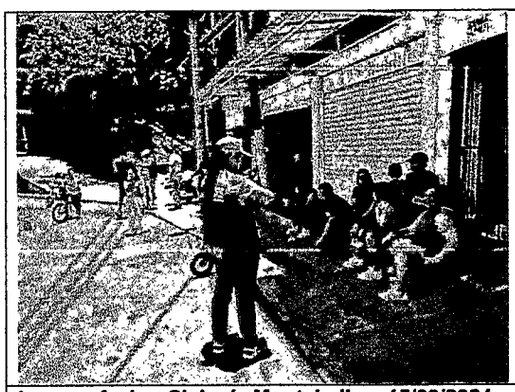


Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistió al colegio donde presentó el proyecto de gestores ambientales donde dio a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Mauricio Ortiz – Docente





Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 01/09/2024
Descripción: Asistió a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, donde se presentó la manera adecuada de la disposición de los residuos de acuerdo con el código de colores.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora





Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 15/09/2024
Descripción: Asistió a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, donde se presentó la manera adecuada de la disposición de los residuos de acuerdo con el código de colores.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

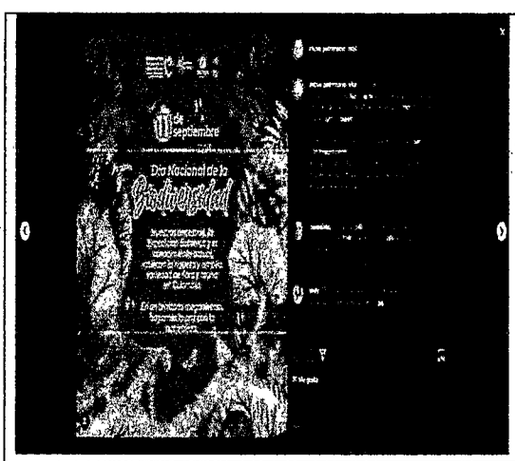




Lugar y fecha: centro cultural comuna 1 biblioteca vista hermosa - 17/09/2024
Descripción: Participó en la limpieza de la maleza junto con las huerteras y en donde también se crea plan de trabajo para la conservación de la huerta y el crear un sendero floral.

Hora: 10:00 am
Responsable: Leidy Herrera – Docente

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



Fecha: 11/09/2024
Red social: INSTAGRAM



Fecha: 16/09/2024
Red social: FACEBOOK

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Lugar y fecha: Google meet – 19/09/2024
Descripción: Participó en la capacitación de diligenciamiento de listados de asistencia y toma de firmas en los diferentes espacios de capacitaciones que realizan los gestores ambientales.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jorge Gutiérrez

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **SEPTIEMBRE,** desde el 1 al 30 de SEPTIEMBRE 2024, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1065903249 Operador: Simple Fecha de Pago(dd/mm/aa): 16/09/2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$16.200.000**	**Cuota 1**	**30/4/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADA
Valor adiciones	**$0**	**Cuota 2**	**30/5/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADA
Valor total del contrato	**$16.200.000**	**Cuota 3**	**30/6/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADA
Valor pagado	**$9.000.000**	**Cuota 4**	**30/07/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADA
Valor causado que no se ha pagado	**$ 1.800.000**	**Cuota 5**	**30/08/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADA
Valor total ejecutado	**$10.800.000**	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	**$5.400.000**	**Cuota 7**			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X

• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	SEPTIEMBRE	de	2024	

SUPERVISOR

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión: _____ Jorge Alexander Gutiérrez Apoyo territorial

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de SEPTIEMBRE de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

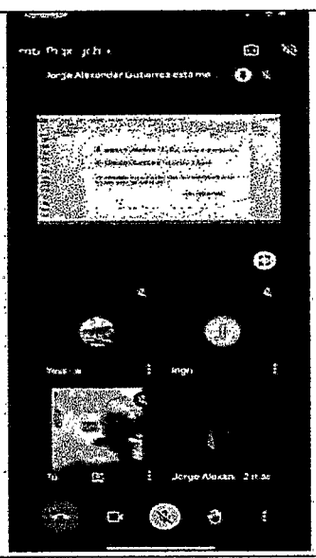
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.427
Contratista:	**YESSICA DANYELLY BAOS ACOSTA**
Periodo reportado:	Del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.

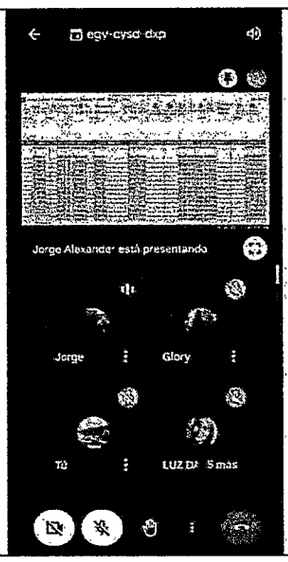
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.427 del 12 de abril de 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Google meet , 2 de septiembre de 2024
Descripción: Participé de la reunión guiada por el coordinador Jorge Alexander Gutiérrez, donde presentó la metodología de trabajo, los objetivos, temáticas de educación y los instrumentos como; fichas y guías ambientales utilizados para realizar actividades con la comunidad en el mes de agosto.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





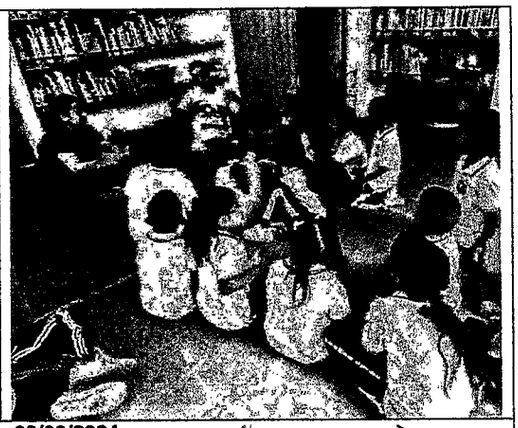
Lugar y fecha: Ciclovía Montebello 1/09/2024
Descripción: Me reuní con el líder de la comunidad del corregimiento Montebello, para realizar actividades en conjunto que impacten positivamente en los niños, jóvenes y adultos, realizando diferentes tomas ambientales crenado conciencia del cuidado del medio ambiente y el manejo adecuado de los residuos.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jhoana plaza

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

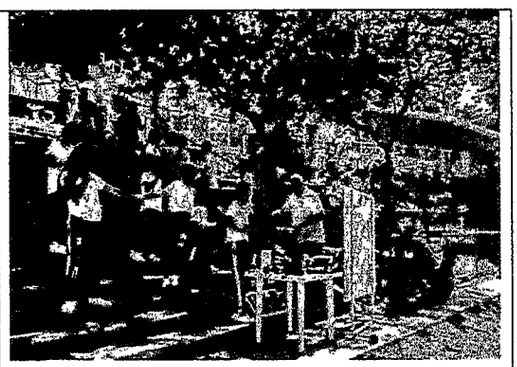




Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde di a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:00 a.m
Responsable:

Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde di a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Angelica Morales - Docente

Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde di a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Jaime Duran - Bibliotecario




Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 03/09/2024
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde di a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Viviola Barbosa – Docente




Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 05/09/2024
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde presenté las técnicas de aprovechamiento de los residuos sólidos, también presenté la fauna y flora que rodea las instalaciones del lugar, invité a los estudiantes a tener conciencia y mejorar los hábitos ambientales.
Hora: 11:00 a.m
Responsable: Jenifer Martínez – Bibliotecaria




Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 05/09/2024/
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde presenté las técnicas de aprovechamiento de los residuos sólidos, también presenté la fauna y flora que rodea las instalaciones del lugar, invité a los estudiantes a tener conciencia y mejorar los hábitos ambientales.
Hora: 02:00 p.m
Responsable: Jenifer Martínez – Bibliotecaria




Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistí al colegio donde presenté el proyecto de gestores ambientales donde di a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 8:00 a.m
Responsable: Leidy Herrera – Docente




Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistí al colegio donde presenté el proyecto de gestores ambientales donde di a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Jenifer Martínez – Bibliotecaria



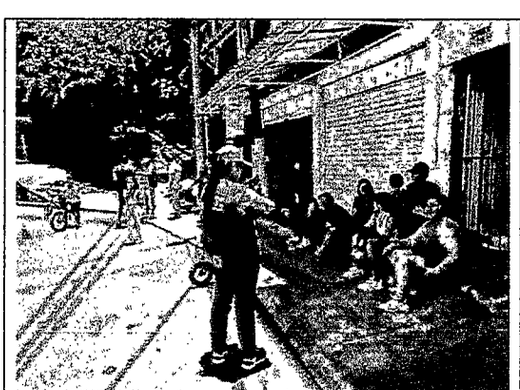

Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistí al colegio donde presenté el proyecto de gestores ambientales donde di a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jenifer Martínez – Bibliotecaria




Lugar y fecha: Colegio I.E Isaías Gamboa – 11/09/2024
Descripción: Asistí al colegio donde presenté el proyecto de gestores ambientales donde di a conocer los 5 centros operativos, los objetivos que se tienen presentes y los puntos de focalización en el valle del cauca.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora




Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 01/09/2024
Descripción: Asistí a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, donde se presenté la manera adecuada de la disposición de los residuos de acuerdo con el código de colores.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora




Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 15/09/2024
Descripción: Asistí a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, donde se presenté la manera adecuada de la disposición de los residuos de acuerdo con el código de colores.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora

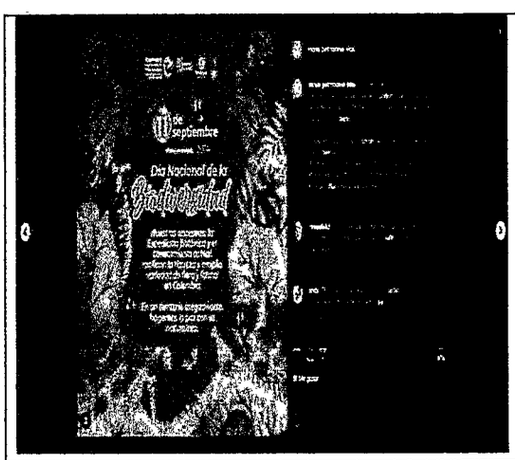
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: centro cultural comuna 1 biblioteca vista hermosa - 17/09/2024
Descripción: Participé en la limpieza de la maleza junto con las huerteras y en donde también se crea plan de trabajo para la conservación de la huerta y el crear un sendero floral.
Hora: 10:00 am
Responsable: Leidy Herrera – Docente

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

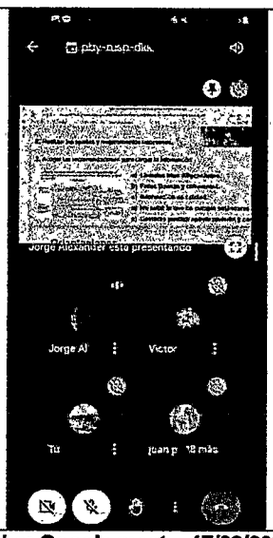


Fecha: 11/09/2024
Red social: INSTAGRAM



Fecha: 16/09/2024
Red social: FACEBOOK

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Lugar y fecha: Google meet – 17/09/2024
Descripción: Participé en la capacitación de diligenciamiento de listados de asistencia y toma de firmas en los diferentes espacios de capacitaciones que realizan los gestores ambientales.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jorge Gutiérrez

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 dgge la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

YESSICA DANYELLY BAOS ACOSTA
CC 1.002.807.864 DE CALI VALLE DEL CAUCA

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-16, 10:57:30 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1065903249

Periodo Cotización: agosto de 2024 **Periodo Servicio:** agosto de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810564419

PAGADO 16/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YESSICA DANYELLY BAOS ACOSTA		
Documento	CC1002807864	**Dirección**	VÍA 0 #0 - 0 CORREGIMIENTO LA CASTILLA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3227457111
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte CAJA	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1002807864	YESSICA DANYELLY BAOS ACOSTA	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(ESSC24) EPS-S COOSALUD	$ 1.300.000	$ 182.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(MIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

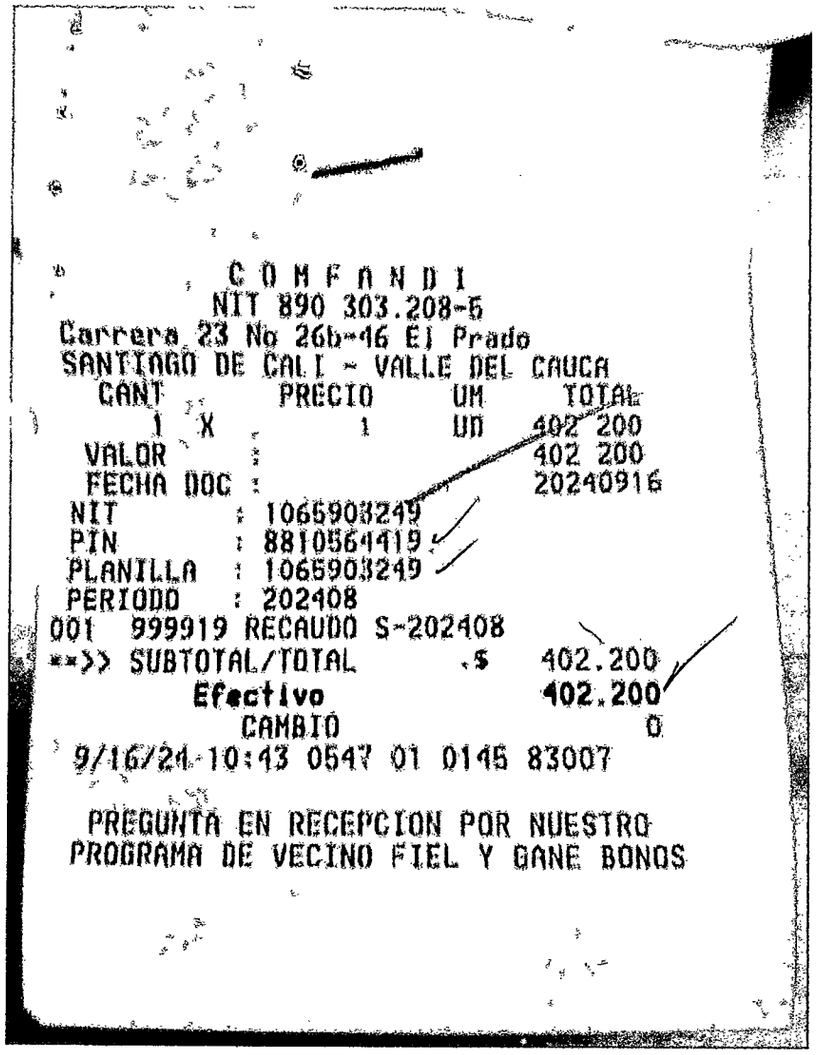
III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 182.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 0	$ 402.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



C O M F A N D I
NIT 890 303.208-5
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	402 200

VALOR : 402 200
FECHA DOC : 20240916
NIT : 1065903249
PIN : 8810564419
PLANILLA : 1065903249
PERIODO : 202408
001 999919 RECAUDO S-202408
**>> SUBTOTAL/TOTAL $ 402.200
Efectivo **402.200**
CAMBIO 0
9/16/24 10:43 0547 01 0145 83007

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 09	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: YESSICA DANYELLY BAOS ACOSTA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO: 1002807864**		
COBRO	**INICIAL:**	**MENSUAL: x**	**FINAL:**	**MES: SEPTIEMBRE**
MUNICIPIO/CENTRO OPERATIVO	**CALI**			
CONTRATO	**No Y FECHA: 040.10.05.24.427 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024**			
CDP	**No Y FECHA: 8100004805 del 10 de abril de 2024**			
REGISTRO PRESUPUESTAL	**No Y FECHA: 9100023412 del 15 de abril de 2024**			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	**FIRMA:**	**FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa**	**FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa**
Nuicy Mana Sauda		25/09/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	24-52677
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**
Diana Sofia Conrrea Velez	Diana Sofia Conrrea	25/09/2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA: dd/mm/aa**	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**
Aracely Perez	AP	26/09/2024

Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 006**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de septiembre de 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **YESSICA DANYELLY BAOS ACOSTA**	
Cedula beneficiario: **1.002.807.864**	
Dirección Beneficiario: **Corregimiento la Castilla**	
Ciudad: **Cali**	
Teléfono beneficiario : **3227457111**	
Correo Electrónico beneficiario : **yessicabaos@gmail.com**	
INFORMACIONICONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023412 del 15 de abril de 2024** No. y fecha de CDP: 8100004805 **del 10 de abril de 2024** Valor Contrato: $ **16.200.000** Valor Contrato: $ dieciséis millones doscientos MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. **(06)** – Mes Cuota: septiembre del Contrato No. 040.10.05.24.427 DEL 12 DE ABRIL DE 2024	
Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 060621477 15 Banco BANCOLOMBIA	
Valor $: **1.800.000**	
Son: UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI ☐ NO ☒	
Jessica Baos No 1.002.807. 864 DE CALI Firma y cedula del Contratista	