1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	10
FECHA:	11 de febrero de 2025
CONTRATO N.º	173 de 2024
OBJETO:	Prestación de servicios de almacenamiento, conservación, custodia, Préstamo, y transporte de los acervos documentales de la Corporación autónoma regional del atlántico - C.R.A, según las Necesidades y en cumplimiento de la ley 594 de 2000, el acuerdo 008 de 2014 y demás normas reglamentarias
CONTRATANTE:	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO-CRA
CONTRATISTA:	MERCADATOS S.A.S. BIC, con NIT. No. 890.116.175- 9 Representante legal de la Empresa ELVIS CARLOS RUIZ ARRIETA, cedula de ciudadanía N.º 72.178.221, 0
CUANTIA:	Ciento veinte seis millones setecientos noventa y un mil quinientos veinte cinco pesos M7C ($126.791.525,00)
Nº DEL C.D.P Y FECHA DE EXPEDICION:	01 de 03/01/2024
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	285 19/03/2024
FECHA DEL CONTRATO:	19 de marzo de 2024
PLAZO INICIAL DE EJECUCION CONTRATO:	9 meses y nueve días
FECHA ACTA DE INICIO:	22 de marzo de 2024
PERIODO:	22 diciembre de 2024 a enero 21 de 2025
INTERVENTOR:	Fabiola Duque
DEPENDENCIA:	Secretaría General

En caso de Adición:

FECHA DE ADICION:	
N.º DE ADICIÓN:	1
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DE CONTRATO	2 meses
N.º DE C.D.P. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	01 de 03/01/2024
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	285 19/03/2024
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON ADICIÓN:	28 de febrero de 2025

2. FORMA DE PAGO

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

Hasta la fecha se han realizado 9 (nueve) desembolsos

PERIODO	VALOR PAGADO
Marzo 22 a abril 21 de 2024	$ 9.968.868
Abril 22 a mayo 21 de 2024	$ 3.554.180
Mayo 22 a junio 21 de 2024	$ 3.734.049
Junio 22 a julio 21 de 2024	$6,743,254.
Julio 22 a agosto 21 de 2024	$ 4.385.402
Agosto 22 a septiembre 21 de 2024	$ 4.851.455
Septiembre 22 a octubre 21 de 2024	$ 4.265.566
Octubre 22 a Noviembre 21 de 2024	$ 15.945.290
Noviembre 22 a Diciembre 21 de 2024	$ 19.568.538

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	ASEGURADO:	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO
TOMADOR:	MERCADATOS S. A	Nº DE LA POLIZA:	320-47-994000028181 320-74-99400001348
OBJETO DEL SEGURO:	Garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato no.00000173, cuyo objeto es prestación del servicio de almacenamiento, conservación, custodia, préstamo, y transporte de los	VIGENCIA:	CUMPLIMIENTO 00:00 horas del 19/03/2024 24:00 horas al 30/06/2025 PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES 00:00 horas del 19/03/2024 24:00 horas al 31/12/2027 CALIDAD DEL SERVICIO 00:00 horas del 19/03/2024 24:00 horas al 30/06/2025
	acervos documentales de la corporación		RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 23:59 horas del 19/03/2024 23:59 horas al 31/12/2024
FECHA DE LA POLIZA:	20/03/2024	FECHA DE APROBACION:	22/03/2024

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		ASEGURADO:	
TOMADOR:		Nº DE LA POLIZA:	

OBJETO DEL SEGURO:	**Ampliación de las garantías. MERCADATOS S.A.S. BIC.** sigla: **MERCADATOS** con NIT N.º 890.116.175 – 9 en calidad de contratista, se compromete a ampliar la vigencia de las garantías del contrato conforme a la prórroga presente TÉRMINO DE EJECUCIÓN. Hasta el 28 de febrero de 2025.	VIGENCIA:	
FECHA DE LA POLIZA:		FECHA DE APROBACION:	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Transacción	
Nombre del Banco	
Valor Cancelado	
Periodo de Pago	
Fecha del Pago	
Nombre de la EPS	
Nombre del Fondo de Pensión	
Nombre de la ARL	

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	
VALOR DELPAGO:	

8. ESTADO DEL CONTRATO

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS

9.1 Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Sc	Obligaciones del Contratista	% de avance contrato inicial	% adicional 1	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
1	Realizar los traslados documentales desde las sedes de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico u otras ubicaciones indicadas por la entidad en cajas para archivo inactivo Ref. X-300 y X-200, hasta un total de 6.000 cajas.	100%	35%	El contratista cumple con las condiciones específicas solicitadas. Transferencias de 557 expedientes para su posterior digitalización
2	Custodiar alrededor de 6.000 cajas de la documentación de los archivos de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico en cajas Ref. X-300 y X-200, en el sitio dispuesto para la organización física, custodia y conservación	100%	35%	El contratista cumple con las condiciones específicas solicitadas
3	Conservar el fondo documental de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico en las condiciones medioambientales requeridas por la normatividad vigente	100%	35%	Se aportaron las planillas de control de humedad y limpieza

4	Custodiar los documentos cuya disposición final es conservación total según lo establecido en la TRD de la entidad	100%	35%	La empresa posee un sistema de vigilancia y tiene restricciones de acceso.
5	Reducción en el riesgo de deterioro del soporte donde se encuentra la información.	100%	35%	Poseen un Sistema integrado de Conservación, en el cual se establecen las medidas preventivas y correctivas.
6	Digitalización de la documentación solicitada por el supervisor del contrato y entrega del archivo digital, hasta 38.165 mensuales.	100%	35%	Para este periodo se digitalizaron 12 imágenes solicitudes de archivos de gestión y 557 expedientes de Concesión de Aguas
7	Garantizar a la entidad contratante el espacio idóneo propuesto para la ALMACENAMIENTO, CONSERVACIÓN, CUSTODIA de los acervos documentales; el cual no podrá ser cambiado sin la autorización de la supervisión del contrato.	100%	35%	La empresa contratista garantiza el espacio requerido ´para el albergue de las unidades documentales respectivas
8	Prestar el servicio de recuperación de la unidad documental, ubicada en cajas, mediante transmisión vía correo electrónico	100%	35%	Se realiza cada vez que se solicita la información al contratista

9	Realizar las actividades de aseo, fumigación y desinfección de las instalaciones donde se almacenan los documentos	100%	35%	El contratista aportó las planillas respectivas de control de aseso, fumigación y desinfección del periodo.

10. PORCENTAJE DE EJECUCION

El porcentaje de ejecución se establece en un 100% del contrato inicial y un 35% del adicional 1, se puede realizar el pago No.10, por valor de veinte cuatro millones quinientos veintisiete mil doscientos trece pesos m/l $24.527.213

OBSERVACIONES

NOTA: Se adjunta el certificado del Revisor Fiscal y las planillas de las personas contratadas por Mercadatos por OPS.
Por otro lado, se adjuntan las planillas sobre el control medioambiental que se solicitaron para responder a los requerimientos de la auditoría externa del SGI

11. CONCLUSION

12. ANEXOS

Fabiola Duque Lopesita.

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR