ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: Enero de 2025
(CUOTA 1 DE 6)

DE: **Faber Ariel Espinosa Pardo**

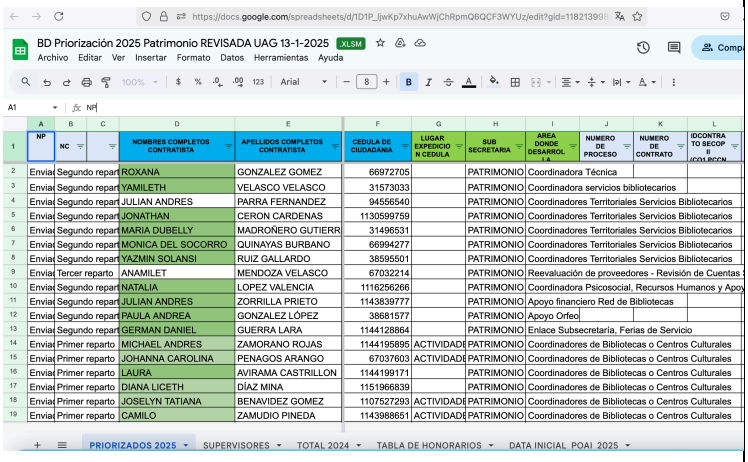
PARA: **Julián Eduardo Arteaga Aguilar - Supervisor**

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados en la Secretaría de Cultura de conformidad con el proyecto de inversión: Fortalecimiento de los Servicios Bibliotecarios con calidad en Bibliotecas Públicas y espacios adscritos a la Red en Santiago de Cali BP26005310.

Actividades realizadas

Que el contratista **Faber Ariel Espinosa Pardo**, cumplió con el objeto del contrato No. 4148.010.26.1.0263 en el periodo del 28 de enero al 07 febrero de 2025 adicionalmente, le son asignadas las siguientes funciones específicas:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Apoyar la gestión de trámites administrativos del subproceso "Gestión de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura".	1.1. Apoyé los trámites administrativos necesarios para la contratación de los Prestadores de Servicio que apoyarán el subproceso "Gestión de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura" en la Red de Bibliotecas Públicas.

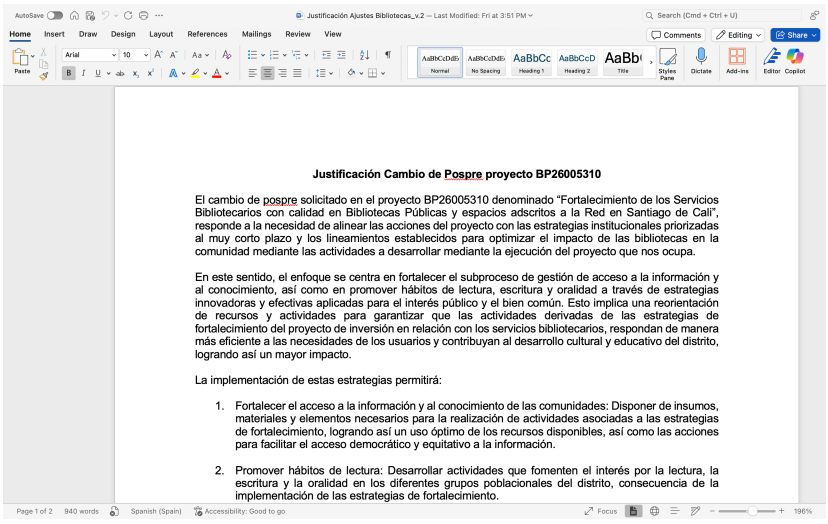


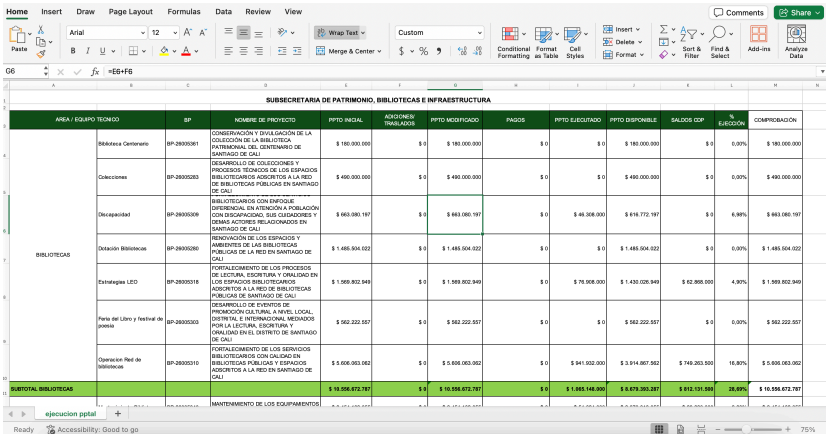
BD Priorización 2025 Patrimonio REVISADA UAG 13-1-2025 XLSM

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

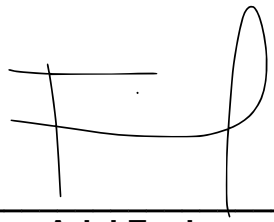
	NP	NC		NOMBRES COMPLETOS CONTRATISTA	APELLIDOS COMPLETOS CONTRATISTA	CEDULA DE CIUDADANIA	LUGAR EXPEDICIO N CEDULA	SUB SECRETARIA	AREA DONDE DESARROL LA	NUMERO DE PROCESO	NUMERO DE CONTRATO	IDCONTRA TO SECOP II /COLOCCN
2	Envia	Segundo repart		ROXANA	GONZALEZ GOMEZ	66972705		PATRIMONIO	Coordinadora Técnica			
3	Envia	Segundo repart		YAMILETH	VELASCO VELASCO	31573033		PATRIMONIO	Coordinadora servicios bibliotecarios			
4	Envia	Segundo repart		JULIAN ANDRES	PARRA FERNANDEZ	94556540		PATRIMONIO	Coordinadores Territoriales Servicios Bibliotecarios			
5	Envia	Segundo repart		JONATHAN	CERON CARDENAS	1130599759		PATRIMONIO	Coordinadores Territoriales Servicios Bibliotecarios			
6	Envia	Segundo repart		MARIA DUBELLY	MADROÑERO GUTIERR	31496531		PATRIMONIO	Coordinadores Territoriales Servicios Bibliotecarios			
7	Envia	Segundo repart		MONICA DEL SOCORRO	QUINAYAS BURBANO	66994277		PATRIMONIO	Coordinadores Territoriales Servicios Bibliotecarios			
8	Envia	Segundo repart		YAZMIN SOLANSI	RUIZ GALLARDO	38595501		PATRIMONIO	Coordinadores Territoriales Servicios Bibliotecarios			
9	Envia	Tercer reparto		ANAMILET	MENDOZA VELASCO	67032214		PATRIMONIO	Reevaluación de proveedores - Revisión de Cuentas			
10	Envia	Segundo repart		NATALIA	LOPEZ VALENCIA	1116256266		PATRIMONIO	Coordinadora Psicosocial, Recursos Humanos y Apo			
11	Envia	Segundo repart		JULIAN ANDRES	ZORRILLA PRIETO	1143839777		PATRIMONIO	Apoyo financiero Red de Bibliotecas			
12	Envia	Segundo repart		PAULA ANDREA	GONZALEZ LÓPEZ	38681577		PATRIMONIO	Apoyo Orfeo			
13	Envia	Segundo repart		GERMAN DANIEL	GUERRA LARA	1144128864		PATRIMONIO	Enlace Subsecretaría, Ferias de Servicio			
14	Envia	Primer reparto		MICHAEL ANDRES	ZAMORANO ROJAS	1144195895	ACTIVIDADE	PATRIMONIO	Coordinadores de Bibliotecas o Centros Culturales			
15	Envia	Primer reparto		JOHANNA CAROLINA	PENAGOS ARANGO	67037603	ACTIVIDADE	PATRIMONIO	Coordinadores de Bibliotecas o Centros Culturales			
16	Envia	Primer reparto		LAURA	AVIRAMA CASTRILLON	1144199171		PATRIMONIO	Coordinadores de Bibliotecas o Centros Culturales			
17	Envia	Primer reparto		DIANA LICETH	DÍAZ MINA	1151966839		PATRIMONIO	Coordinadores de Bibliotecas o Centros Culturales			
18	Envia	Primer reparto		JOSELYN TATIANA	BENAVIDEZ GOMEZ	1107527293	ACTIVIDADE	PATRIMONIO	Coordinadores de Bibliotecas o Centros Culturales			
19	Envia	Primer reparto		CAMILO	ZAMUDIO PINEDA	1143988651	ACTIVIDADE	PATRIMONIO	Coordinadores de Bibliotecas o Centros Culturales			

PRIORIZADOS 2025 | SUPERVISORES | TOTAL 2024 | TABLA DE HONORARIOS | DATA INICIAL POAI 2025

2. Participar en la construcción del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural de acuerdo con los indicadores formulados para el Plan de Desarrollo Distrital	2.1 Esta actividad no se requirió durante este periodo.
3. Gestionar los trámites necesarios para las modificaciones y/o ajustes a los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas y los demás que le sean asignados.	3.1 Apoyé los trámites administrativos necesarios para solicitar los ajustes presupuestales a los proyectos de inversión relacionados con el subproceso "Gestión de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura" de la Red de bibliotecas: BP26005310- Fortalecimiento de los Servicios Bibliotecarios con calidad en Bibliotecas Públicas y espacios adscritos a la Red en Santiago de Cali. BP26005318- Fortalecimiento de los procesos de lectura, escritura y oralidad en los espacios bibliotecarios adscritos a la Red de Bibliotecas Públicas de Santiago de Cali. BP26005283- Desarrollo de colecciones y procesos técnicos de los espacios bibliotecarios adscritos a la Red de Bibliotecas Públicas en Santiago de Cali. 
4. Participar en el desarrollo de los comités de planificación estratégica de la Secretaría de Cultura necesarios para el	4.1. Asistí al comité técnico citado por el Subsecretario de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural para impartir lineamientos y visiones estratégicas para la vigencia 2025 así como para hacer seguimiento a la contratación de prestadores de servicio.

cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo Distrital.	
5. Realizar el seguimiento de ejecución presupuestal y demás tareas que permitan la correcta ejecución de los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas y los demás que le sean asignados.	5.1. Realicé una matriz con la consolidación de la ejecución presupuestal de los proyectos de la red de bibliotecas y demás proyectos de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural. 
6. Asistir a las reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas por la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural intencionadas al desarrollo misional y estratégico del organismo.	6.1. Esta actividad no se requirió durante este periodo

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Cultura.	7.1 Esta actividad no se requirió durante este periodo.



Faber Ariel Espinosa Pardo
Contratista
C.C. 1.130.642.995 de Cali
Cel 315 504 7603