1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 8
Fecha informe:	Día: 30	Mes: **NOVIEMBRE**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.336**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 de ABRIL de 2024 RPC 9100023398 del 15 de ABRIL de 2024**
Nombre Contratista: **ALEXANDER LLANOS HENAO**			Documento de identificación No. 14.894.600
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **15/04/2024**		Plazo de Ejecución (meses): **15 DÍAS Y 8 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P4 JURIDICA**		Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA	

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:	88.9%

	"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	88.9%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	88.9%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	88.9%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	88.9%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

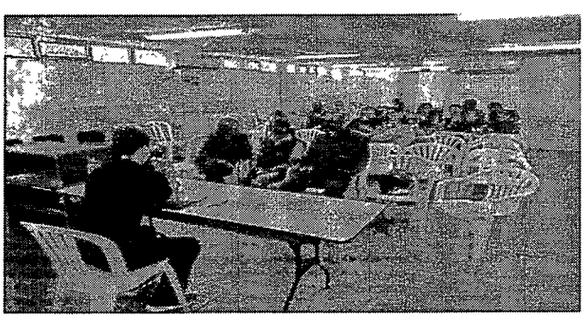
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar: Cali, Salón comunal barrio el Troncal calle 41 con carrera 11 b esquina
Fecha: 02 de NOVIEMBRE de 2024
Descripción: Participó y brindó apoyo en la reunión realizada por el enlace Territorial JERSEY ARANGO. En este espacio se definieron las fechas para las diferentes actividades con los colegios y grupos concurrentes, los PROCEDAS y acciones ambientales que se van a realizar durante el mes de NOVIEMBRE. Se explico nuevamente la elaboración de las planillas.
Hora: 4:00 pm a 5:00 pm
Responsable: Enlace Territorial Jersey Arango



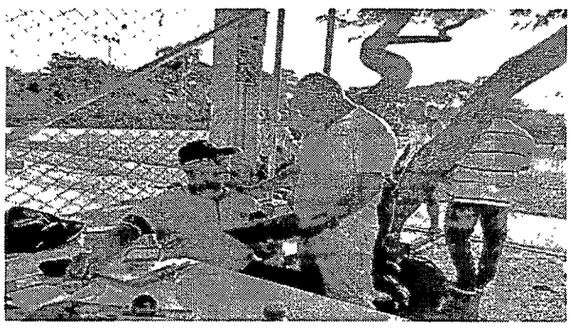


Lugar: Cali, Calle 16 # 15 -79 barrio Guayaquil
Fecha: 05 de NOVIEMBRE de 2024.
Descripción: Asistió al taller psicosocial Dimensión social – habilidades sociales: habilidades comunicativas que realizó la psicóloga Cielo Idally Morales, del Equipo técnico, social y de supervisión. Fue un espacio en el cual asistieron todos los gestores ambientales y Apoyos Territoriales de la Zona Sur. En este encuentro se abarcaron varios temas sobre la comunicación l cual es un conjunto de capacidades que posee el individuo y puede ir desarrollando a lo largo de su vida con el objeto de poder comunicarse de una forma más eficiente.
El trabajo, la familia, la pareja, los amigos son aspectos que se pueden ver beneficiados si se mejoran las habilidades comunicativas.
Hora: 8:15 a.m. – 10:300 a.m.
Responsable: Cielo Idally Morales.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe

de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar: Polideportivo Doce 12 de NOVIEMBRE
Fecha: 02 de NOVIEMBRE de 2024
Descripción: realizó los acercamientos y la articulación con el presidente del grupo de futbol Selección Valle para presentar el Programa de Gestores Ambientales Comunitarios de INCIVA, y por medio de esta reunión obtener el permiso y/o autorización. Luego de obtener la aprobación y visto bueno, se definieron las fechas y los días para realizar la socialización de Educación Ambiental Comunitaria.
Hora: 4:30 PM
Responsable: presidente Carlos López

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: EJE 1: Manejo adecuado de residuos sólidos, Ficha Ambiental 01: Separación y Reciclaje
¿Qué es un residuo solido? Un residuo solido es cualquier objeto, material, sustancia o elemento generado en las actividades domésticas, industriales, comerciales, institucionales o de servicios que para el propietario pierde su valor o utilidad y normalmente se presentan para su recolección a una empresa prestadora del servicio público de aseo (Decreto 1077 de 2015). Tipos de residuos
Los residuos sólidos se pueden clasificar por su origen, peligrosidad, factibilidad de gestión o por su opción de gestión.
• Residuo ordinario: El de características no peligrosas que por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso es recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo u otra entidad (Decreto 1077, 2015).
• Residuo especial: El que, por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso, necesidades de transporte, condiciones de almacenaje y compactación, NO puede ser recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo (Decreto 1077, 2015).
• Residuo aprovechable: Aquel que no tiene valor de uso para quien lo genera, pero que es susceptible de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo (Decreto 1077, 2015).
• Residuo peligroso: Aquel que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, toxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas, puede causar riesgos, daños o efectos no deseados, directos e indirectos, a la salud humana y el ambiente (Decreto 1076 de 2015).
• Residuo posconsumo: Producto, aparato o bien de alto volumen de producción y consumo que después de cumplir su función es desechado por el consumidor y que, al tener características de un residuo especial, se convierte en un peligro para el ambiente y el hombre.

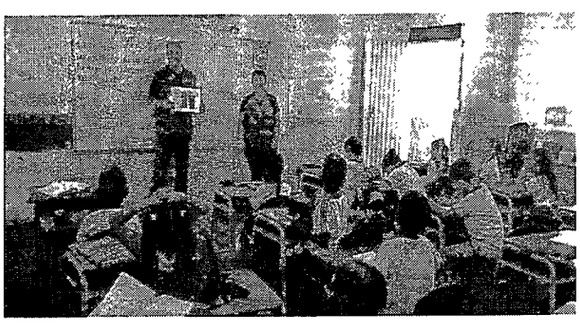
La separación en la fuente consiste en realizar la clasificación de los residuos sólidos en el lugar de origen, donde dicha clasificación puede ser en aprovechables y no aprovechables según sus características (Decreto 1077, 2015); además, para esta separación en la fuente existe el código nacional de colores el cual se debe aplicar en todo el territorio colombiano como se muestra en la figura 2 (MADS, 2021).



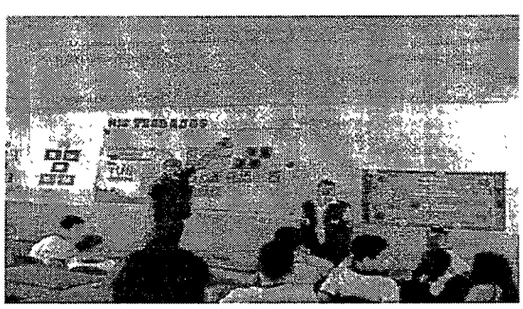


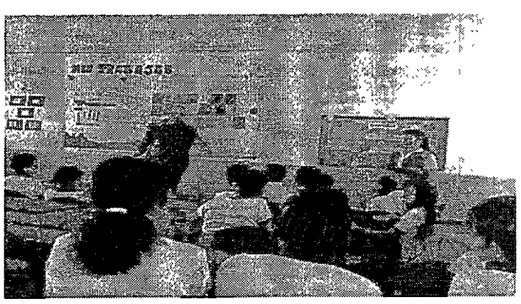
Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 05 de 2024
Hora: 7:00 am a 7:45 am
Responsable: Docente Eduard Sarria





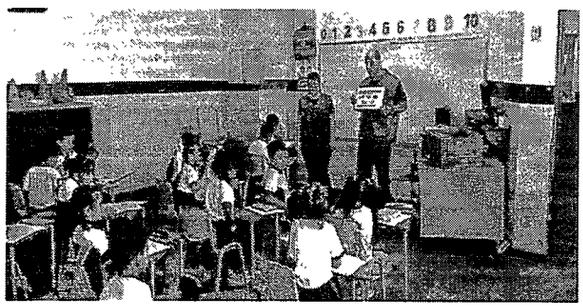
Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 05 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Docente Lucy Eidy Vélez



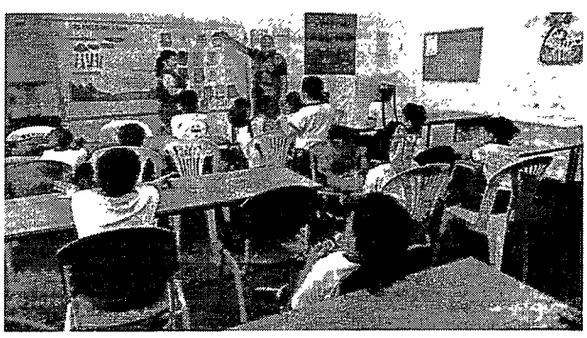


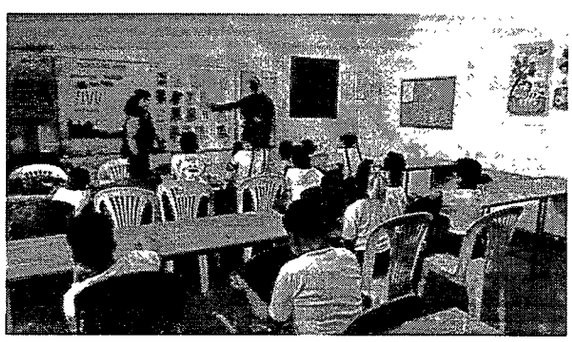
Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 07 de 2024
Hora: 7:00 am a 7:45 am
Responsable: Docente Ana Lucia Bustamante grado 3



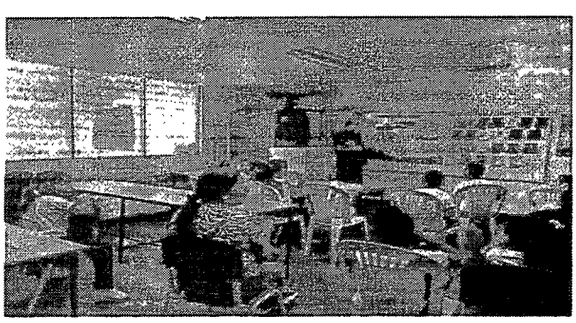


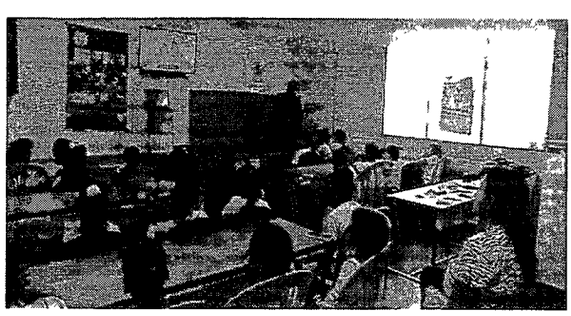
Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 07 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Docente Mauricio Escobar grado 4-1



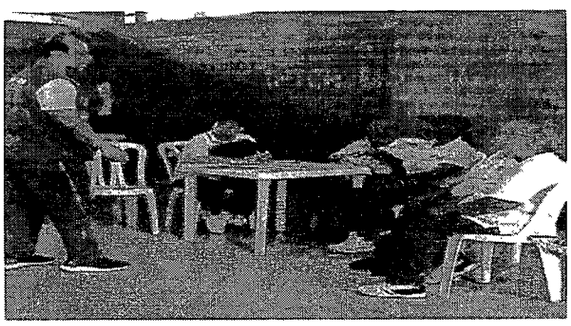


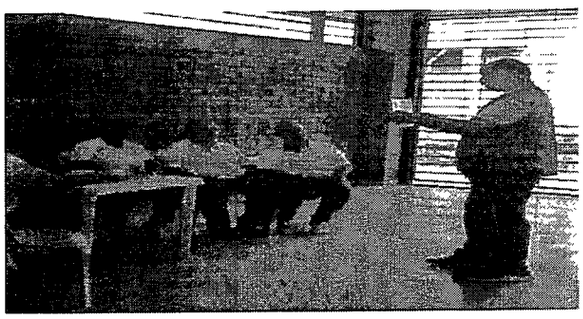
Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 12 de 2024
Hora: 9:00 am a 9:45 am
Responsable: Docente Luz Stella Pineda grado 3-2



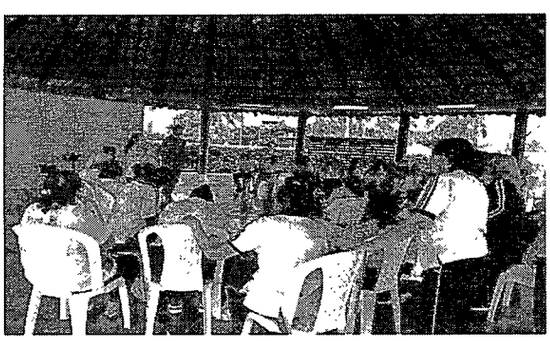


Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 12 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Docente Leonor Amparo Daza 3-1





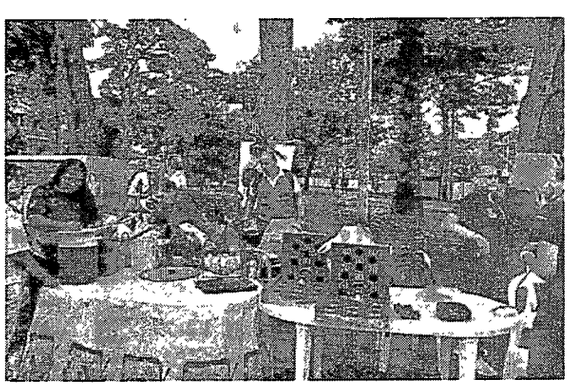
Lugar: Grupo tercera edad Senderos de Amor
fecha: NOVIEMBRE 02 de 2024
Hora: 7:00 am a 7:40 am
Responsable: Monitor Janeth Mosquera





Lugar: Grupo tercera edad Convivir mejor
fecha: NOVIEMBRE 02 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:40 am
Responsable: Monitor Janeth Mosquera





Lugar: Cancha Cra 72 # 11
fecha: NOVIEMBRE 03de 2024
Hora: 7:00 am a 7:30 am
Responsable: presidenta grupo adulto mayor Ónix Magdalena Solano





Lugar: Selección Valle de Futbol PC
fecha: NOVIEMBRE 10 de 2024
Hora: 9:00 am a 9:45 am
Responsable: Entrenador Hans Duran





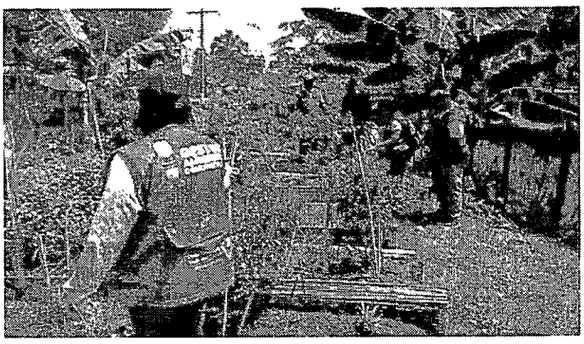
Lugar: Vida sana Buenas prácticas ambientales
fecha: NOVIEMBRE 14 de 2024
Hora: 7:00 am a 8:00 am
Responsable: Monitora líder Luz Mila Viveros





Lugar: Grupo adulto mayor Sol Naciente
fecha: NOVIEMBRE 14 de 2024
Hora: 9:00 am a 9:30 am
Responsable: Hébert Cardozo director

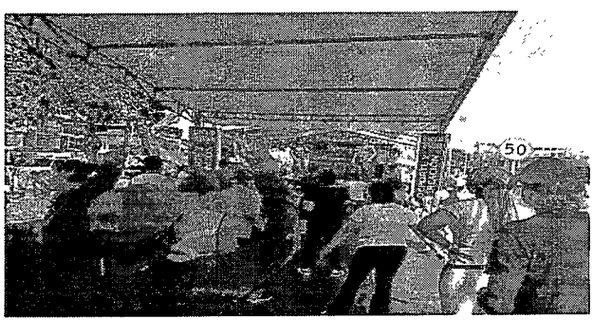
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar: Huerta Playa renaciente
Fecha: NOVIEMBRE 07 de 2024
Descripción: apoyó visitó la huerta de la comunidad del sector playa renaciente donde socializaron como iba ser el proceso de este lugar, como se debía cuidar y cuál era el propósito de la recuperación.
Hora: 9:00 am a 9:30 am
Responsable: Hermes Castro





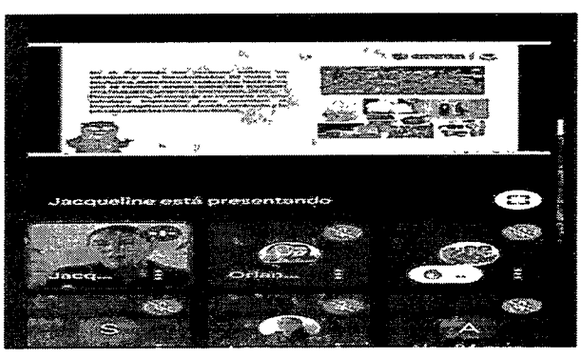
Lugar: Cali, Ciclovía
Fecha: 08 de NOVIEMBRE de 2024
Descripción: asistió a la ciclovía donde socializó las fichas del mes de noviembre Manejo adecuado de los residuos sólidos con los asistentes presentes.
Hora: 8:00 am a11:00 am
Responsable: Apoyo Territorial Jersey Arango.

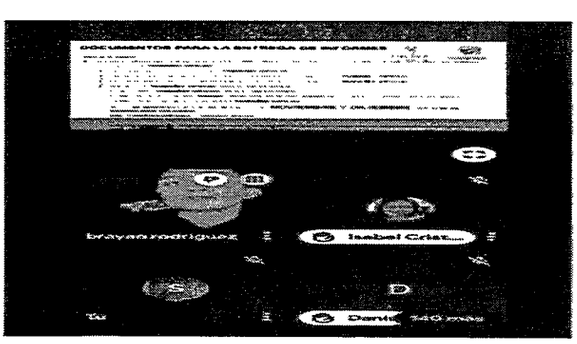
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Apoyó el programa de Inciva por las distintas redes sociales como **Facebook e Instagram**

	
Fecha: NOVIEMBRE 14 DE 2024 Red social: FACEBOOK	Fecha: NOVIEMBRE 15 DE 2024 Red social: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

	
Lugar: Cali, Plataforma Google Meet. **Fecha:** 05 de NOVIEMBRE de 2024. **Descripción:** Asistí a la capacitación de las fichas ambientales, dirigida por la Ingeniera Jacqueline Quiñones, quien presentó de nuevo las fichas ambientales del EJE N°1 Manejo adecuado de los residuos sólidos para ser socializado en el mes de NOVIEMBRE. Al finalizar la reunión informó que también podrían socializarse las Fichas ambientales del EJE 3 Aprendizaje Agroecológico, de acuerdo a las necesidades y temáticas que los territorios requieran. **Hora:** 9:00 a.m. a 10:00 a.m. **Responsable:** Ingeniera Jacqueline Quiñones, apoyo del equipo Técnico Ambiental	

	Lugar: Cali, Google Meet REUNION/CAPACITACION EQUIPO JURÍDICO Y GESTION DE INFORMES NOVIEMBRE 2024 **Fecha:** 12 de NOVIEMBRE de 2024 **Descripción**: Asistí a capacitación de informes del mes de noviembre por parte del equipo Jurídico representado por Vanessa Penagos y el gestor Brayan Rodríguez donde explicó todo lo relacionado con el pago de la planilla del mes de noviembre y diciembre, los documentos que se deben anexar y fechas de entrega. **Responsable: Equipo Jurídico y Brayan Rodriguez**
Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de NOVIEMBRE desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.24.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067979020 Operador: simple Fecha de Pago: 12/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$16.200.000	Cuota 1	30/04/2024	$1.800.000	PAGADA
Valor adiciones	$0	Cuota 2	30/05/2024	$1.800.000	PAGADA
Valor total del contrato	$16.200.000	Cuota 3	30/06/2024	$1.800.000	PAGADA
Valor pagado	$12.600.000	Cuota 4	30/07/2024	$1.800.000	PAGADA
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000	Cuota 5	30/08/2024	$1.800.000	PAGADA
Valor total ejecutado	$14.400.000	Cuota 6	30/09/2024	$1.800.000	PAGADA
Valor saldo por ejecutar	$1.800.000	Cuota 7	30/10/2024	$1.800.000	PAGADA
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	**NOVIEMBRE**	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURIDICA

Jersey A. Arango.

Apoyo a la Supervisión: _____ Jersey Arango / Apoyo territorial

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de noviembre de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTANÈDA
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.336
Contratista: ALEXANDER LLANOS HENAO
Periodo reportado: del 01 al 30 de noviembre de 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.336 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el del 01 al 30 de noviembre 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

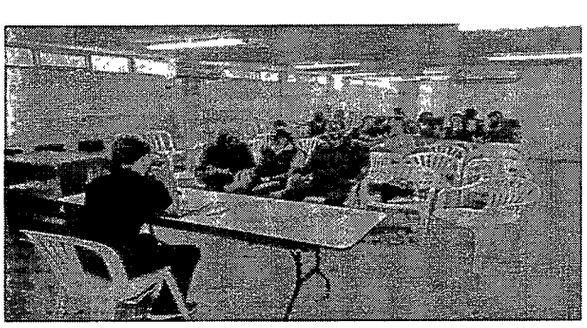
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar: Cali, Salón comunal barrio el Troncal calle 41 con carrera 11 b esquina
Fecha: 02 de NOVIEMBRE de 2024
Descripción: Participé y brindé apoyo en la reunión realizada por el enlace Territorial JERSEY ARANGO. En este espacio se definieron las fechas para las diferentes actividades con los colegios y grupos concurrentes, los PROCEDAS y acciones ambientales que se van a realizar durante el mes de NOVIEMBRE. Se explico nuevamente la elaboración de las planillas.
Hora: 4:00 pm a 5:00 pm
Responsable: Enlace Territorial Jersey Arango





Lugar: Cali, Calle 16 # 15 -79 barrio Guayaquil
Fecha: 05 de NOVIEMBRE de 2024.

Descripción: Asistí al taller psicosocial Dimensión social – habilidades sociales: habilidades comunicativas que realicé la psicóloga Cielo Idally Morales, del Equipo técnico, social y de supervisión. Fue un espacio en el cual asistieron todos los gestores ambientales y Apoyos Territoriales de la Zona Sur. En este encuentro se abarcaron varios temas sobre la comunicación l cual es un conjunto de capacidades que posee el individuo y puede ir desarrollando a lo largo de su vida con el objeto de poder comunicarse de una forma más eficiente. El trabajo, la familia, la pareja, los amigos son aspectos que se pueden ver beneficiados si se mejoran las habilidades comunicativas.
Hora: 8:15 a.m. – 10:300 a.m.
Responsable: Cielo Idally Morales.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar: Polideportivo Doce 12 de NOVIEMBRE
Fecha: 02 de NOVIEMBRE de 2024
Descripción: realicé los acercamientos y la articulación con el presidente del grupo de futbol Selección Valle para presentar el Programa de Gestores Ambientales Comunitarios de INCIVA, y por medio de esta reunión obtener el permiso y/o autorización. Luego de obtener la aprobación y visto bueno, se definieron las fechas y los días para realizar la socialización de Educación Ambiental Comunitaria.
Hora: 4:30 PM
Responsable: presidente Carlos López

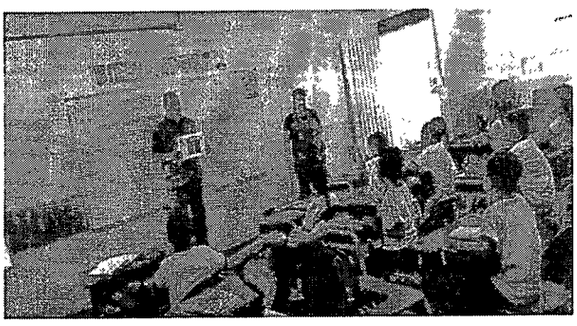
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: EJE 1: Manejo adecuado de residuos sólidos, Ficha Ambiental 01: Separación y Reciclaje
¿Qué es un residuo solido? Un residuo solido es cualquier objeto, material, sustancia o elemento generado en las actividades domésticas, industriales, comerciales, institucionales o de servicios que para el propietario pierde su valor o utilidad y normalmente se presentan para su recolección a una empresa prestadora del servicio público de aseo (Decreto 1077 de 2015). Tipos de residuos
Los residuos sólidos se pueden clasificar por su origen, peligrosidad, factibilidad de gestión o por su opción de gestión.
• Residuo ordinario: El de características no peligrosas que por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso es recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo u otra entidad (Decreto 1077, 2015).
• Residuo especial: El que, por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso, necesidades de transporte, condiciones de almacenaje y compactación, NO puede ser recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo (Decreto 1077, 2015).
• Residuo aprovechable: Aquel que no tiene valor de uso para quien lo genera, pero que es susceptible de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo (Decreto 1077, 2015).
• Residuo peligroso: Aquel que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, toxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas, puede causar riesgos, daños o efectos no deseados, directos e indirectos, a la salud humana y el ambiente (Decreto 1076 de 2015).

• Residuo posconsumo: Producto, aparato o bien de alto volumen de producción y consumo que después de cumplir su función es desechado por el consumidor y que, al tener características de un residuo especial, se convierte en un peligro para el ambiente y el hombre.

La separación en la fuente consiste en realizar la clasificación de los residuos sólidos en el lugar de origen, donde dicha clasificación puede ser en aprovechables y no aprovechables según sus características (Decreto 1077, 2015); además, para esta separación en la fuente existe el código nacional de colores el cual se debe aplicar en todo el territorio colombiano como se muestra en la figura 2 (MADS, 2021).



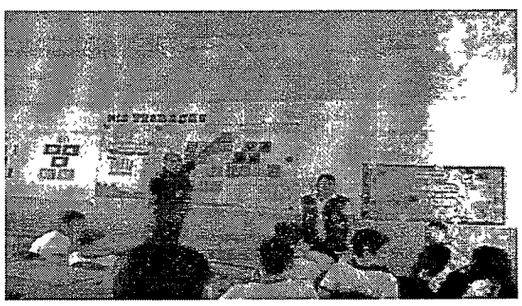


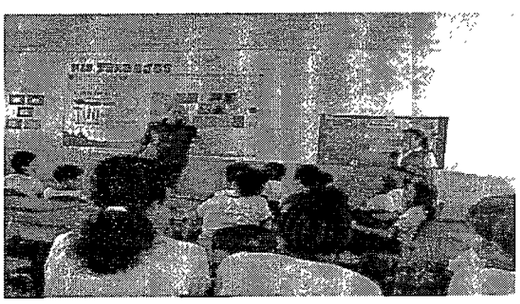
Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 05 de 2024
Hora: 7:00 am a 7:45 am
Responsable: Docente Eduard Sarria





Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 05 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Docente Lucy Eidy Vélez





Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 07 de 2024
Hora: 7:00 am a 7:45 am
Responsable: Docente Ana Lucia Bustamante grado 3





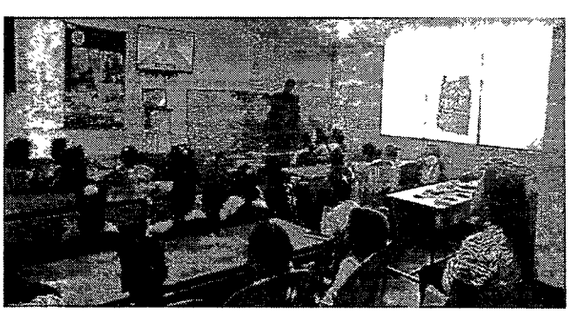
Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 07 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Docente Mauricio Escobar grado 4-1



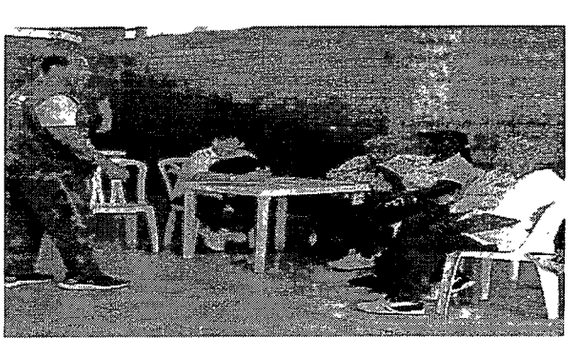


Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 12 de 2024
Hora: 9:00 am a 9:45 am
Responsable: Docente Luz Stella Pineda grado 3-2





Lugar: I.E Instituto educativo León XXIII de 2024
fecha: NOVIEMBRE 12 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Docente Leonor Amparo Daza 3-1





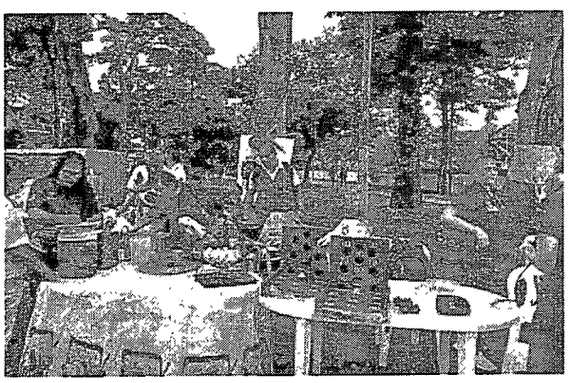
Lugar: Grupo tercera edad Senderos de Amor
fecha: NOVIEMBRE 02 de 2024
Hora: 7:00 am a 7:40 am
Responsable: Monitor Janeth Mosquera





Lugar: Grupo tercera edad Convivir mejor
fecha: NOVIEMBRE 02 de 2024
Hora: 8:00 am a 8:40 am
Responsable: Monitor Janeth Mosquera





Lugar: Cancha Cra 72 # 11
fecha: NOVIEMBRE 03de 2024
Hora: 7:00 am a 7:30 am
Responsable: presidenta grupo adulto mayor Ónix Magdalena Solano





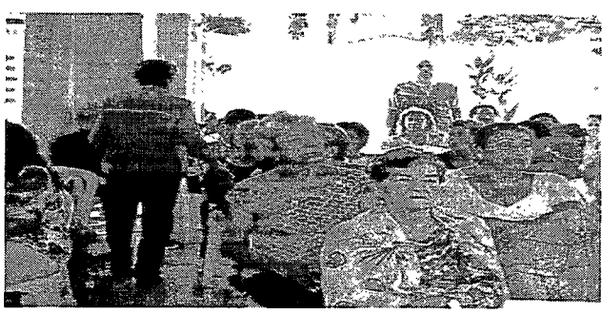
Lugar: Selección Valle de Futbol PC
fecha: NOVIEMBRE 10 de 2024
Hora: 9:00 am a 9:45 am
Responsable: Entrenador Hans Duran





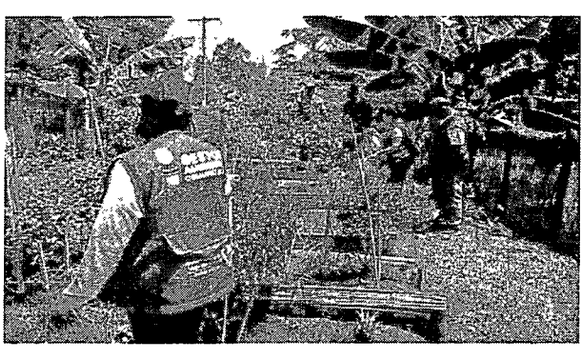
Lugar: Vida sana Buenas prácticas ambientales
fecha: NOVIEMBRE 14 de 2024
Hora: 7:00 am a 8:00 am
Responsable: Monitora líder Luz Mila Viveros





Lugar: Grupo adulto mayor Sol Naciente
fecha: NOVIEMBRE 14 de 2024
Hora: 9:00 am a 9:30 am
Responsable: Hébert Cardozo director

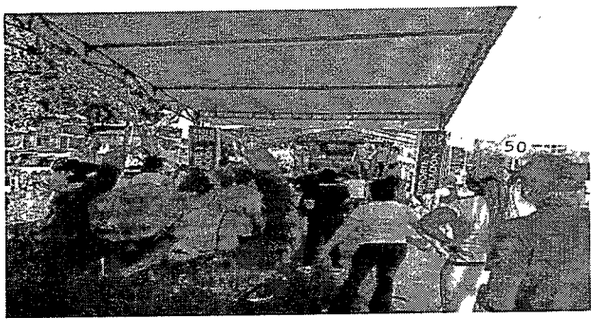
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar: Huerta Playa renaciente
Fecha: NOVIEMBRE 07 de 2024
Descripción: apoyé y visité la huerta de la comunidad del sector playa renaciente donde socializaron como iba ser el proceso de este lugar, como se debía cuidar y cuál era el propósito de la recuperación.
Hora: 9:00 am a 9:30 am
Responsable: Hermes Castro

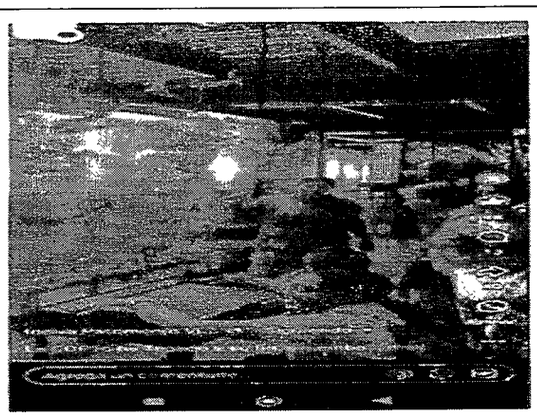




Lugar: Cali, Ciclovía
Fecha: 08 de NOVIEMBRE de 2024
Descripción: asistí a la ciclovía donde socializó las fichas del mes de noviembre Manejo adecuado de los residuos sólidos con los asistentes presentes.
Hora: 8:00 am a11:00 am
Responsable: Apoyo Territorial Jersey Arango.

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Apoyé el programa de Inciva por las distintas redes sociales como **Facebook e Instagram**

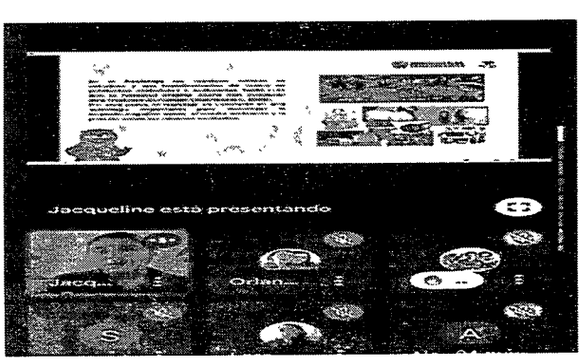


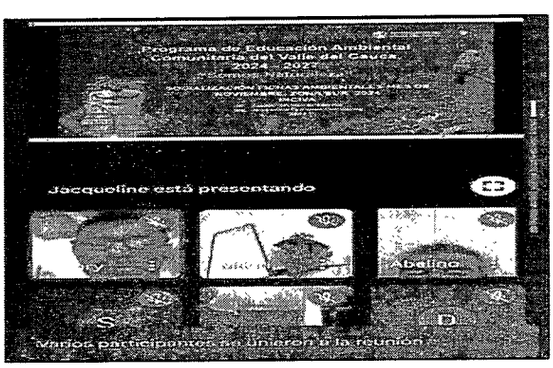
Fecha: NOVIEMBRE 14 DE 2024
Red social: FACEBOOK



Fecha: NOVIEMBRE 15 DE 2024
Red social: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

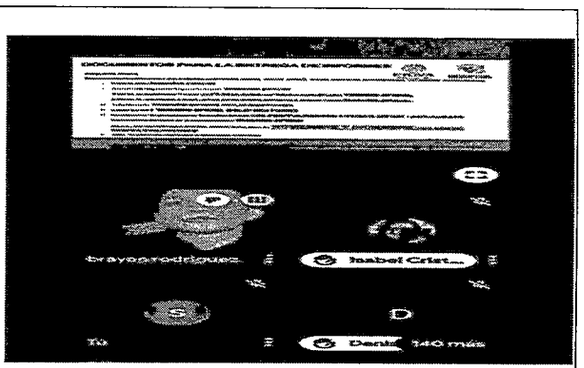




Lugar: Cali, Plataforma Google Meet.
Fecha: 05 de NOVIEMBRE de 2024.

Descripción: Asistí a la capacitación de las fichas ambientales, dirigida por la Ingeniera Jacqueline Quiñones, quien presentó de nuevo las fichas ambientales del EJE N°1 Manejo adecuado de los residuos sólidos para ser socializado en el mes de NOVIEMBRE. Al finalizar la reunión informó que también podrían socializarse las Fichas ambientales del EJE 3 Aprendizaje Agroecológico, de acuerdo a las necesidades y temáticas que los territorios requieran.
Hora: 9:00 a.m. a 10:00 a.m.
Responsable: Ingeniera Jacqueline Quiñones, apoyo del equipo Técnico Ambiental





Lugar: Cali, Google Meet REUNION/CAPACITACION EQUIPO JURÍDICO Y GESTION DE INFORMES NOVIEMBRE 2024
Fecha: 12 de NOVIEMBRE de 2024
Descripción: Asistí a capacitación de informes del mes de noviembre por parte del equipo Jurídico representado por Vanessa Penagos y el gestor Brayan Rodríguez donde explicó todo lo relacionado con el pago de la planilla del mes de noviembre y diciembre, los documentos que se deben anexar y fechas de entrega.
Responsable: Equipo Jurídico y Brayan Rodriguez

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

ALEXANDER LLANOS HENAO
CC. 14.894.600 DE BUGA

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-12, 08:41:36 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1067979020

Periodo Cotización: octubre de 2024 **Periodo Servicio:** octubre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8822617396

PAGADO 12/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALEXANDER LLANOS HENAO		
Documento	CC14894600	**Dirección**	CR 1B #2 - 78 12 PETECUY ETAPA 2
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3166243530
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	INGP	RETP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 14894600	ALEXANDER LLANOS HENAO	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

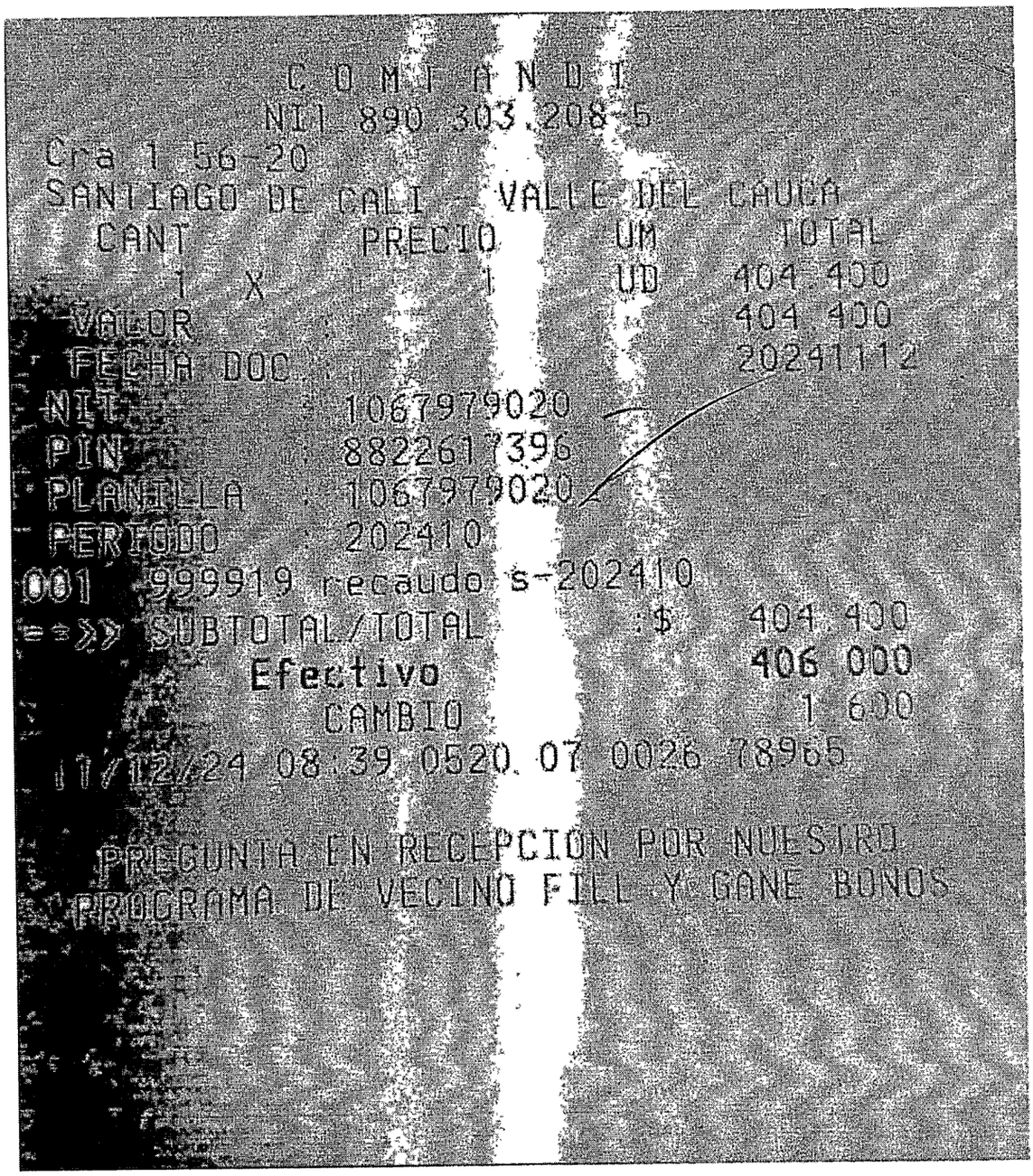
III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 2.200	$ 404.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



C O M I A N D I
NIT 890 303 208-5
Cra 1 56-20
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	404.400

VALOR 404.400
FECHA DOC. 20241112
NIT : 1067979020
PIN : 8822617396
PLANILLA : 1067979020
PERIODO : 202410
001 999919 recaudo s-202410
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 404.400
Efectivo **406.000**
CAMBIO 1.600
17/12/24 08:39 0520 07 0026 78965

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ALEXANDER LLANOS HENAO				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: No DE CÉDULA: 14.894.600		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: NOVIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.336 de 12 de abril de 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004805 del 10 de abril de 2024.		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023398 del 15 de abril de 2024.		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan R.		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-54225
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Beys Hernandez C.		20-11-2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERÍA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		26 NOV 2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 8**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de NOVIEMBRE DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **ALEXANDER LLANOS HENAO**	
Cedula beneficiario: 14.894.600	
Dirección Beneficiario: Cra 1 b2 # 78-12	
Ciudad: **CALI**	
Teléfono beneficiario: 3166243530	
Correo Electrónico beneficiario: alexllanos34@hotmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 9100023398 **del 15 de Abril de 2024.** No. y fecha de CDP: 8100004805 **del 10 de abril de 2024.** Valor Contrato: $ **16.200.000** Valor Contrato: $ **DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (08) – Mes Cuota: NOVIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.24.336 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **276555125** Banco: DE BOGOTA Valor $: **1.800.000**	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X] 14.894.600 DE BUGA Firma y cedula del Contratista	