1. TIPO DE INFORME				
INFORME PARCIAL: _X__		INFORME FINAL: ____		CUOTA No. **5**
Fecha informe:	Día: **30**	Mes: **SEPTIEMBRE**		Año: **2024**

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: X	Convenio: __	#: **040.10.05.24.525**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 de Mayo de 2024** **RPC 9100023653 del 07 de Mayo de 2024**
Nombre Contratista: YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO			Documento de identificación No.: 1.116.243.408
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **08/05/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **23 DÍAS Y 07 MESES**		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P4 Jurídica**			Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

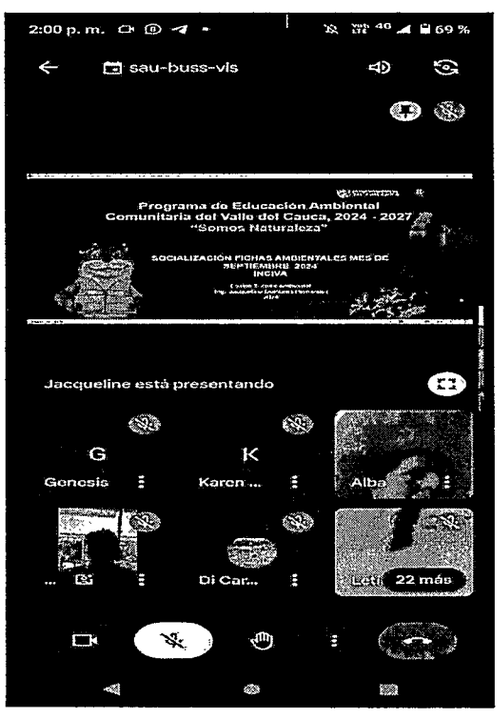
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir en la organización y desarrollo de las reuniones de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades ejecutadas por los equipos de trabajo y gestores ambientales del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**62,5%**
2	Asistir en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto/programa en los espacios y territorios que se definan desde la Dirección de INCIVA.	**62,5%**
3	Asistir en el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas.	**62,5%**
4	Asistir en la elaboración de los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", que incluya datos estadísticos, fotografías, planillas de asistencia, entre otros, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado.	**62,5%**
5	Asistir en la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**62,5%**
6	Asistir en la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.	**62,5%**
7	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	**62,5%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

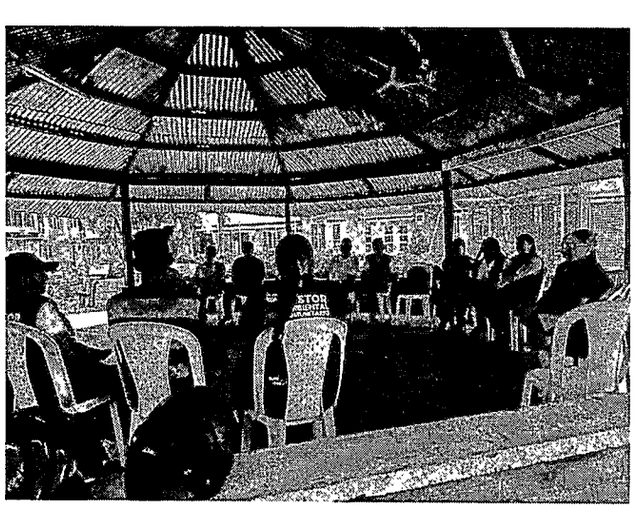
Asistió y participó en la capacitación virtual realizada a través de la plataforma Meet el lunes 2 de septiembre, de 3:00 pm a 4:00 pm, donde se socializó el contenido ambiental del mes de septiembre. Durante la capacitación, se abordaron dos fichas ambientales en el marco del Eje 2: Cuidado del agua. Las fichas tratadas fueron "Uso eficiente y ahorro del agua" y "Seguridad hídrica", resaltando la importancia de gestionar de manera responsable los recursos hídricos. Se enfatizó en la preservación y protección de las fuentes de agua, así como en estrategias para el uso eficiente del agua en comunidades y sectores productivos. También se discutió la necesidad de crear conciencia sobre la importancia de este recurso vital. Esta capacitación, dirigida a la zona Centro Norte, fue dictada por la profesional Jacqueline Quiñones.



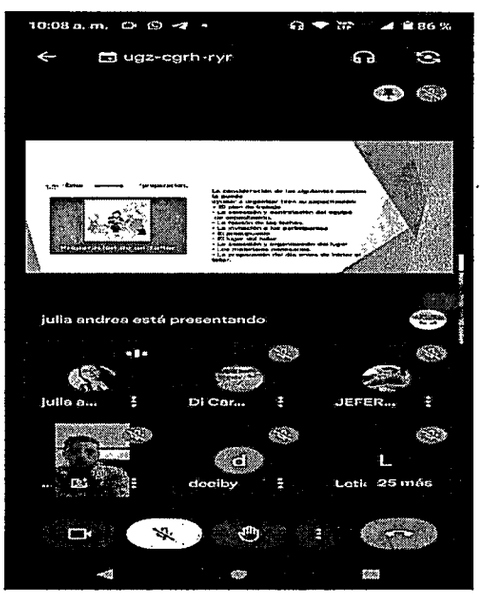


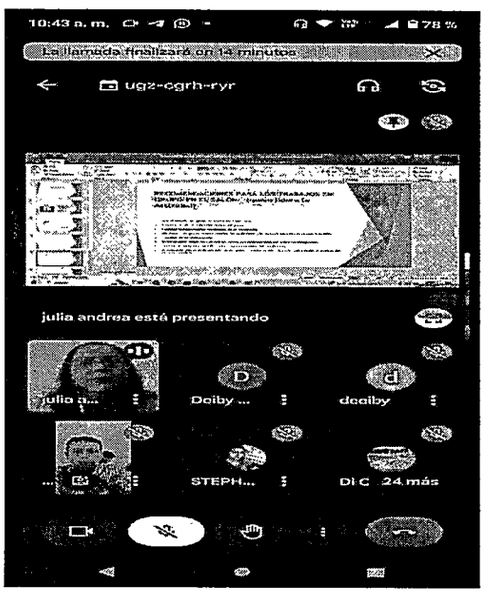
Asistió y participó en la reunión presencial de planeación de actividades para el mes de septiembre, que se realizó el lunes 2 de septiembre en la caseta comunal del barrio El Bosque, de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. La reunión fue dirigida por el enlace zonal Jessica J. Ponce Muriel y la apoyo al enlace zonal Lady Jovanna Naranjo García. Durante la reunión, se discutieron temas sobre cómo se deben realizar las socializaciones y se ofrecieron recomendaciones para mejorar estos procesos, además de revisar las actividades programadas para el mes de septiembre.





- Asistió y participó el jueves 12 de septiembre en la capacitación virtual sobre "Habilidades laborales: innovación y creatividad", realizada a través de la plataforma Google Meet, en el horario de 10:00 a.m. a 11:00 a.m. La capacitación fue facilitada por la psicóloga Julia Andrea Suárez Vasco y estuvo dirigida a la zona Centro Norte. Durante la sesión, se abordaron temas clave relacionados con el desarrollo de habilidades laborales, enfocándose en la innovación y la creatividad como competencias esenciales en el ámbito laboral.

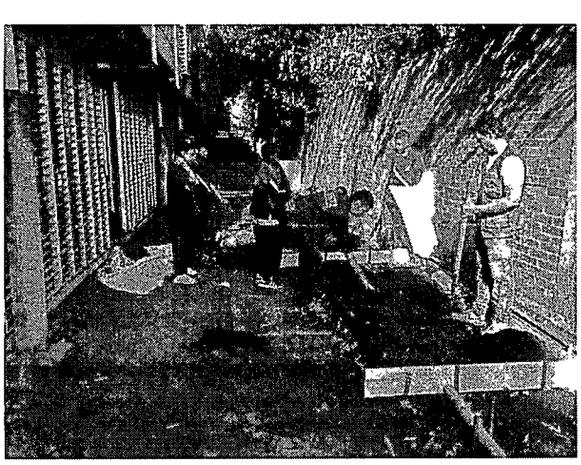




Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa

•Realizó las articulaciones con los líderes de los diferentes grupos poblacionales y recurrentes, donde socializó el programa de gestores comunales del Valle para el período 2024 – 2027, dando a conocer los nuevos lineamientos y la manera de cómo se va a desarrollar el programa en los diferentes territorios buscando impactar de manera positiva a la comunidad en general y promoviendo una conciencia ambiental en el Municipio.

PRAE: Realizó el trabajo inicial en la huerta como parte del PRAE, en colaboración con los jóvenes del grado 7-1 de la Institución Educativa del Colegio de Occidente. Este mes, se avanzó con el arado de la tierra, se procedió al riego y se abonó el terreno, preparando así el área para el desarrollo de la huerta. Estas actividades marcan el inicio efectivo del proyecto y contribuyen a la implementación de prácticas agrícolas sostenibles en el marco del PRAE.

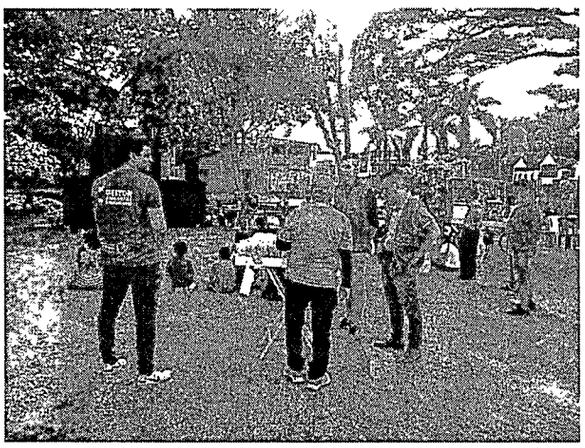




INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE PRAE: BAIRON MARTÍNEZ VIDAL
FECHA Y HORA: 16 DE SEPTIEMBRE DE 07:00 A.M. A 08:00 A.M

PROCEDA:
Participó el 1 de septiembre del 2024, de 8:00 a 12:00 m., en el Festival de las Cometas realizado en el barrio Las Palmas, con la participación de la Junta de Acción Comunal del Palmar, el barrio Internacional y la comunidad en general. Durante el evento, se apoyó en la organización y desarrollo de actividades recreativas al aire libre, promoviendo la integración comunitaria y el disfrute del entorno natural. Se enfatizó la importancia de no arrojar basuras en los espacios públicos, contribuyendo así a la sensibilización sobre la gestión adecuada de residuos y el cuidado del medio ambiente. El festival también ayudó a fortalecer la conciencia ambiental entre los asistentes, fomentando prácticas sostenibles en la comunidad.





JUNTA DE JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL PALMAR Y BARRIO INTERNACIONAL.
PRESIDENTE: FARLEY PARRA AYALA.
FECHA Y HORA: 01 DE SEPTIEMBRE DE 08:00 A.M. A 12:00 M.

Participó en la jornada de concientización a los habitantes del barrio Bosques de Maracaibo el día 17 de septiembre del 2024, de 9:00 a.m. a 11:00 a.m., en compañía de Veolia, Centroaguas, la Policía y Emtuluá. Durante la actividad, se brindó a la comunidad información acerca del uso razonable del agua, la importancia de cumplir con los horarios establecidos para depositar la basura según el Código de Convivencia Ciudadana, y otras acciones destinadas a reducir la contaminación ambiental en el municipio.

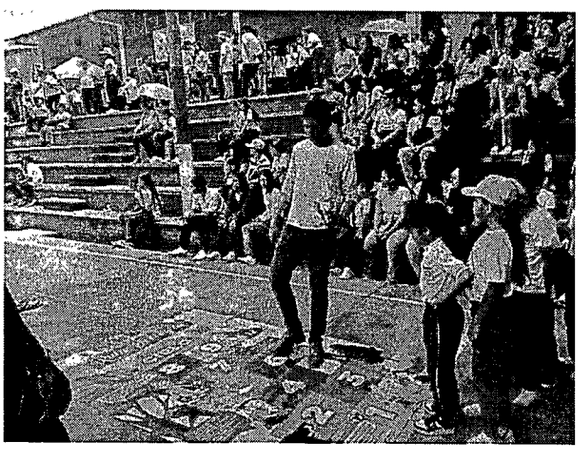




BARRIO BOSQUES DE MARACAIBO
ENTIDADES: VEOLIA, CENTROAGUAS, LA POLICÍA Y EMTULUÁ.
FECHA Y HORA: 17 DE SEPTIEMBRE DE 09:00 A.M. A 11:00 A. M.

CIDEA:
Asistió y participó en el evento COPE24 de la Oficina Territorial Centro el día 3 de septiembre del 2024, de 8:00 a.m. a 12:00 m., en la Institución Educativa Técnica La Marina. Durante la actividad, se llevaron a cabo dinámicas didácticas dirigidas a niños y jóvenes, enfocadas en la sensibilización ambiental. Se promovió el cuidado del entorno y la adopción de prácticas sostenibles, contribuyendo al desarrollo de una conciencia ecológica entre los participantes.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA LA MARINA.
ENTIDADES: OFICINA TERRITORIAL CENTRO.
FECHA Y HORA: 03 DE SEPTIEMBRE DE 07:00 A.M. A 01:00 P.M.

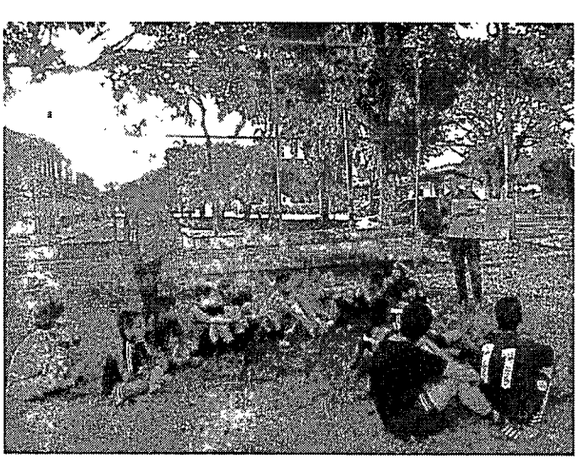
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Socializó el contenido ambiental del mes de septiembre con los diferentes grupos poblacionales, logrando dar a conocer el Eje 2: "Cuidado del agua" y las fichas ambientales "Uso eficiente y ahorro del agua" y "Seguridad hídrica". Estos temas tienen como objetivo proporcionar herramientas y conocimientos a las comunidades para promover prácticas responsables en el manejo del agua y garantizar su conservación. Durante las socializaciones, se abordaron temas clave como el uso racional del agua y la importancia de la seguridad hídrica, subrayando la necesidad de proteger los recursos hídricos para asegurar su disponibilidad futura.
Para estas actividades, se realizaron carteleras con ilustraciones y preguntas sobre el uso eficiente del agua y la seguridad hídrica, utilizadas como herramientas educativas para facilitar la comprensión de los temas. Además, se llevaron a cabo actividades lúdicas como una sopa de letras, diseñadas para afianzar los conceptos discutidos, permitiendo a los participantes reforzar de manera entretenida el conocimiento adquirido.

SOCIALIZACIONES ESPACIOS COMUNITARIOS

SOCIALIZACIÓN: 1





TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 12 Y 13 MASCULINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 04 DE SEPTIEMBRE DE 4:30 P.M A 5:00 P.M

SOCIALIZACIÓN: 2

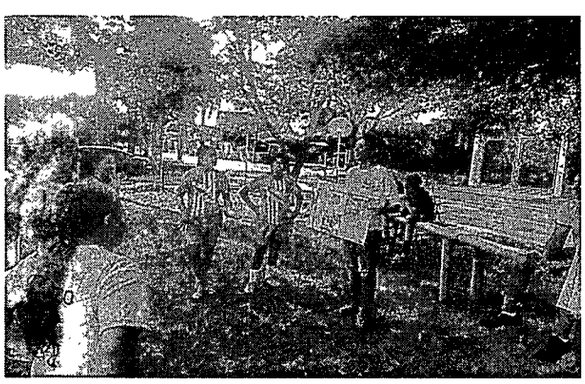




TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 12 Y 13 MASCULINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 4:30 P.M A 5:00 P.M

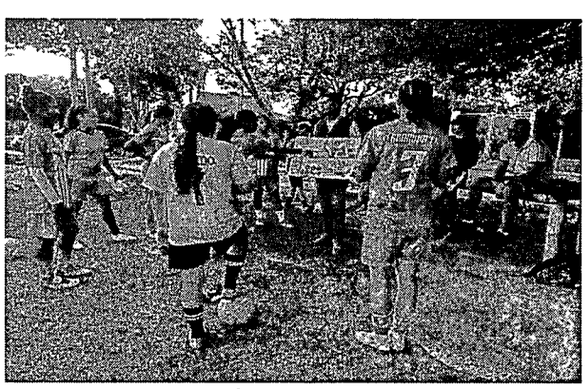
SOCIALIZACIÓN: 3





TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 16 Y 17 FEMENINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 5 DE SEPTIEMBRE DE 4:00 P.M A 4:30 P.M

SOCIALIZACIÓN: 4

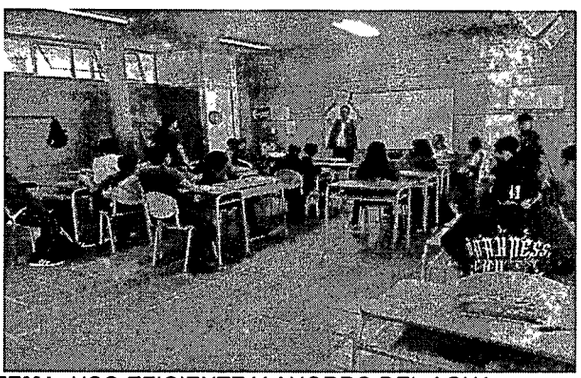


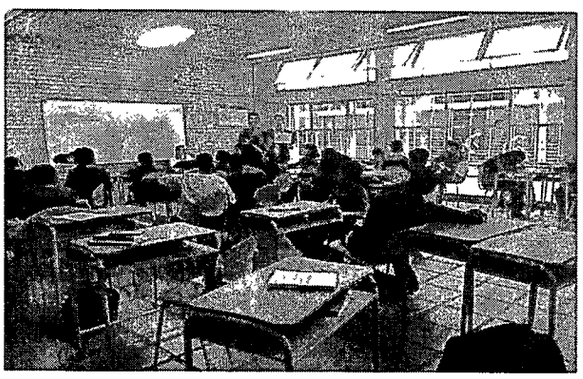


TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 16 Y 17 FEMENINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 12 DE SEPTIEMBRE DE 5:00 P.M A 5:30 P.M

SOCIALIZACIONES COMUNIDADES EDUCATIVAS

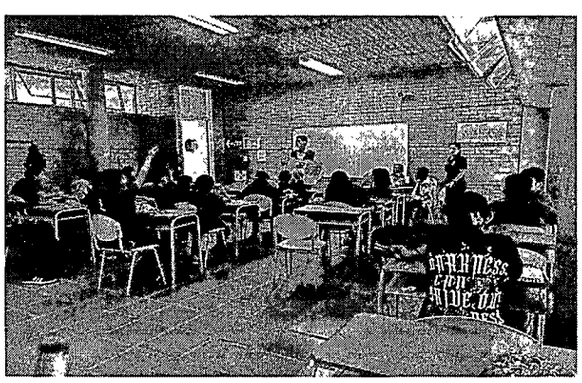
SOCIALIZACIÓN: 5

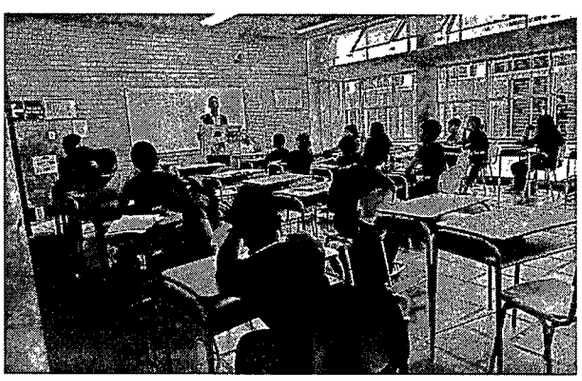




TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUIS FERNANDO MAFLA
GRADO: 6-5
FECHA Y HORA: 09 DE SEPTIEMBRE DE 7:30 AM A 8:00 AM

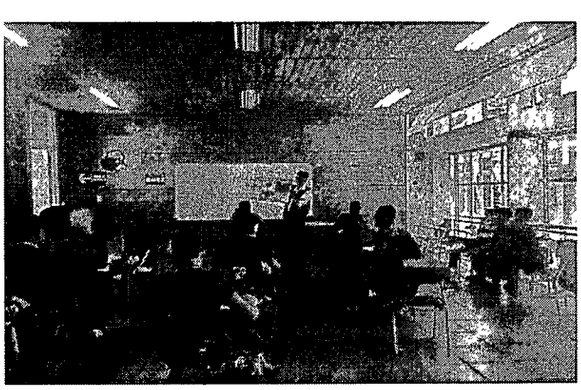
SOCIALIZACIÓN: 6

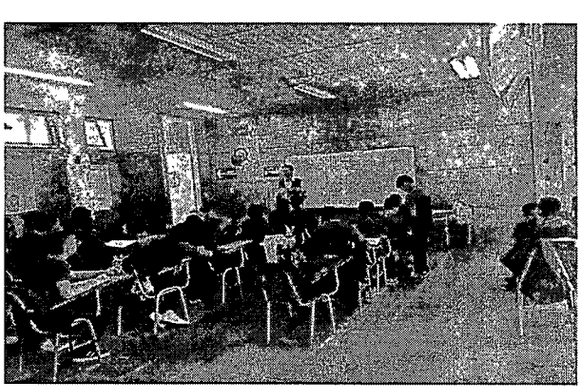




TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUIS FERNANDO MAFLA
GRADO: 6-5
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 07:30 AM A 8:00 AM

SOCIALIZACIÓN 7:

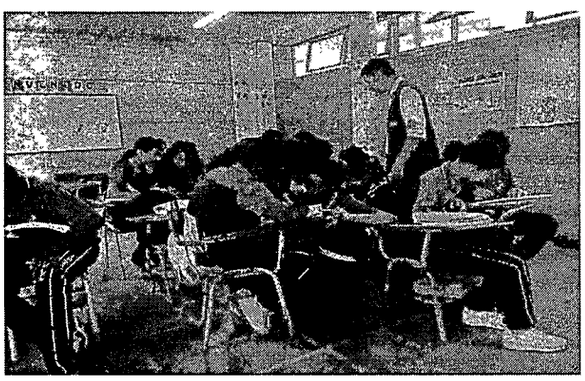




TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUZ DELSI RIVAS
GRADO: 6-2
FECHA Y HORA: 09 DE SEPTIEMBRE DE 8:30 AM A 9:00 AM

SOCIALIZACIÓN: 8

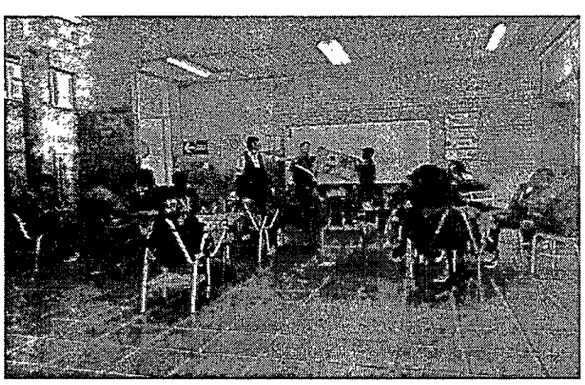




TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUZ DELSI RIVAS
GRADO: 6-2
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 8:30 AM A 9:00 AM

SOCIALIZACIÓN: 9





TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: MARIA CAMILA CAICEDO.
GRADO: 6-6
FECHA Y HORA: 09 DE SEPTIEMBRE DE 11:00 AM A 11:30 AM

SOCIALIZACIÓN: 10





TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: MARIA CAMILA CAICEDO.
GRADO: 6-6
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 11:00 AM A 11:30 AM

SOCIALIZACIONES ESPACIOS COMUNITARIOS

SOCIALIZACIÓN: 11





TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: ASOTINTOS.
LUGAR: PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
REPRESENTANTE: NATALIA RINCÓN.
FECHA Y HORA: 07 DE SEPTIEMBRE DE 06:00 PM A 6:30 PM

SOCIALIZACIÓN: 12





TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: ASOTINTOS.
LUGAR: PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
REPRESENTANTE: NATALIA RINCÓN.
FECHA Y HORA: 14 DE SEPTIEMBRE DE 06:30 PM A 6:50 PM

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

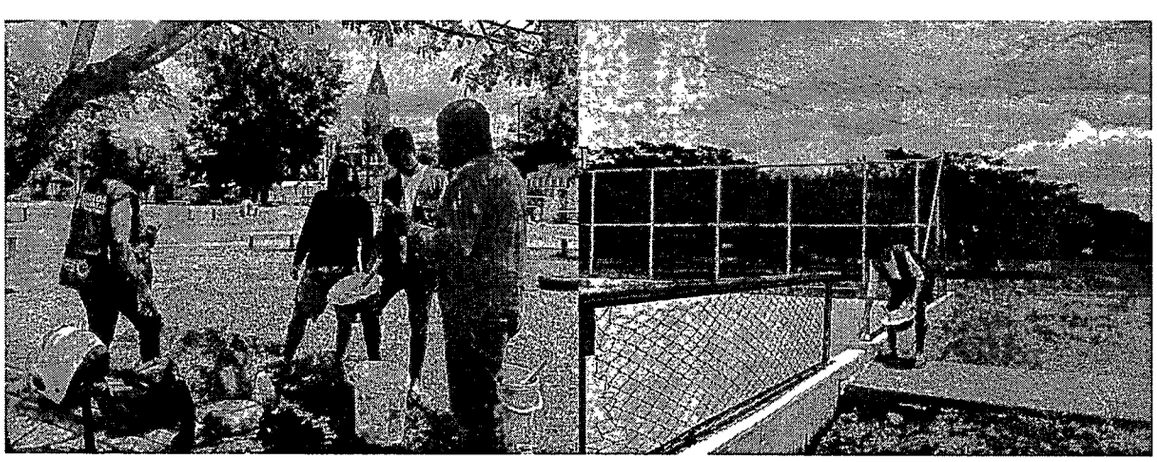
participó y apoyó en el inicio del proyecto macro de Tuluá, en el Parque de la Familia en el barrio Fátima, el sábado 7 de septiembre, de 7:00 a.m. a 12:00 m. La actividad contó con la colaboración de la Policía Nacional, la Junta de Acción Comunal, la Asociación de Vendedores, la Secretaría de Gobierno y la comunidad en general. Se realizaron labores de corte de pasto en la pista de cemento, pintura de la caneca principal, limpieza de la pista de patinaje y recolección de escombros, además de la instalación de pendones informativos para la recolección de residuos de animales. La jornada concluyó con una frijolada comunitaria.





VENDEDORES AMBULANTES, JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL, POLICÍA NACIONAL Y SECRETARÍA DE GOBIERNO.
LUGAR: PARQUE DE LA FAMILIA, BARRIO FÁTIMA
FECHA: 07 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
HORA: 8:00 A.M. A 12:00 M.

Realicé y apoyé en la acción ambiental de embellecimiento del Parque de la Familia en el barrio Fátima, pintando la pista de patinaje el sábado 14 de septiembre, de 8:00 a.m. a 12:00 m. Esta actividad contribuyó no solo a mejorar el aspecto del parque, sino también a promover el sentido de pertenencia y cuidado del espacio público entre los habitantes del barrio, fomentando un entorno más limpio y agradable para la comunidad.



VENDEDORES AMBULANTES.
LUGAR: PARQUE DE LA FAMILIA, BARRIO FÁTIMA
FECHA: 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
HORA: 8:00 A.M. A 12:00 M

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de Septiembre, para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



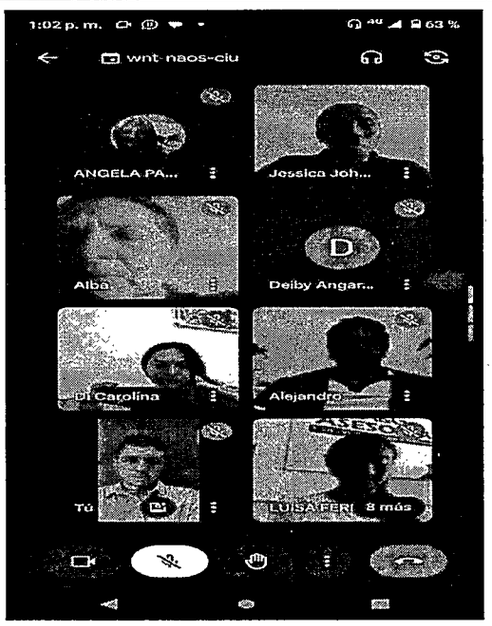
Red social: Facebook
Fecha: 02/09/2024

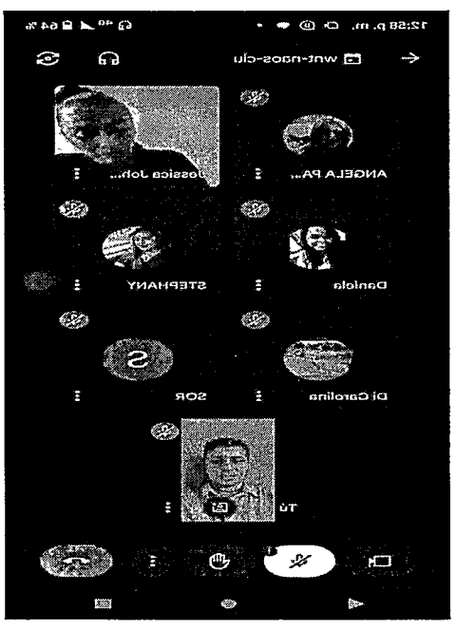


Red social: Facebook
Fecha: 04/09/2024

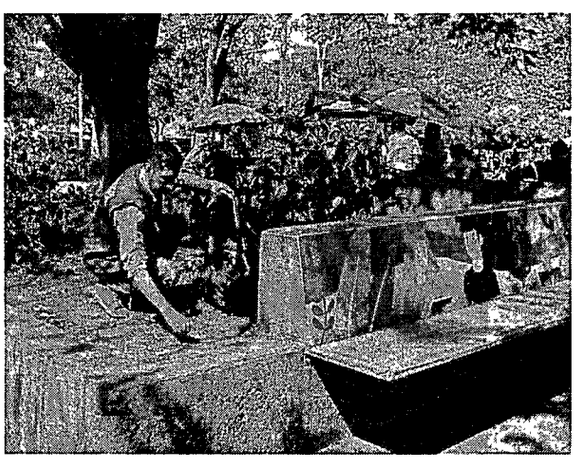
Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo cón el objeto del contrato

Ásistió y participó en la reunión virtual de planeación logística para el evento COPE24 de la Oficina Territorial, realizada el lunes 2 de septiembre, de 1:00 p.m. a 2:00 p.m. Durante esta sesión, se coordinó la participación de los gestores ambientales de INCIVA en el evento, organizando el material y las actividades que se presentarán. La reunión se centró en la planificación de cómo se mostrará el trabajo de los gestores ambientales dentro de la oferta institucional de la Gobernación, asegurando una destacada presentación de nuestras acciones y contribuciones durante el evento.





Asistió y participó en el embellecimiento de las zonas verdes del Parque Boyacá, en colaboración con la Secretaría de Ambiente, Sedama y Veolia, el 6 de septiembre de 2024, de 9:00 a 10:00 a.m. Durante la actividad, se realizaron acciones para mejorar el estado de las áreas verdes, contribuyendo al cuidado y embellecimiento del espacio público.





Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de (SEPTIEMBRE) desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 040.10.05.24.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1065983847 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 10-09-2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$14.400.000	Cuota 1	30/05/2024	$ 1.800.000	PAGADA
Valor adiciones	$0	Cuota 2	30/06/2024	$ 1.800.000	PAGADA
Valor total del contrato	$14.400.000	Cuota 3	30/07/2024	$ 1.800.000	PAGADA
Valor pagado	$7.200.000	Cuota 4	30/08/2024	$ 1.800.000	PAGADA
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$9.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$ 5.400.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
•Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
•Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	SEPTIEMBRE	de	2024	

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA.
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Lady Jovanna Naranjo Garcia

Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA / APOYO ENLACE ZONAL
N/A: ____

Santiago de Cali, 30 de Septiembre de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato.

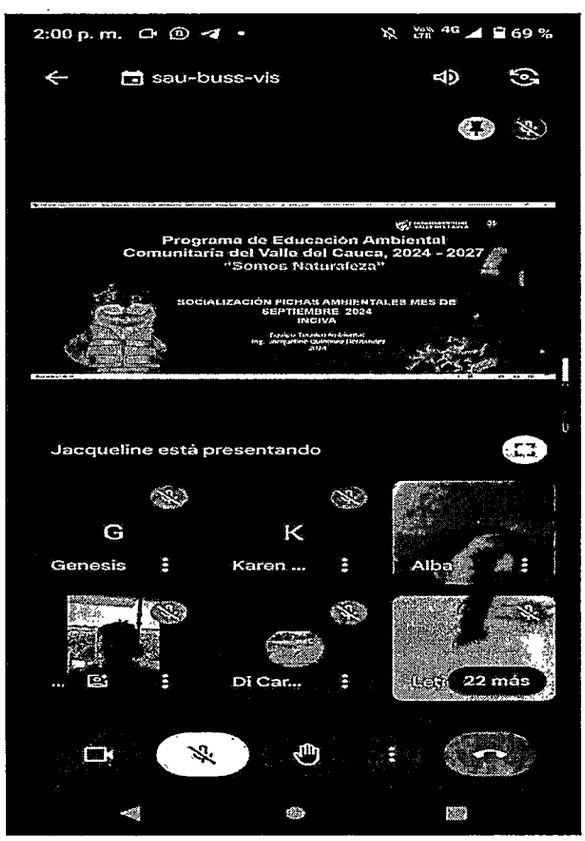
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.525
Contratista:	**YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO**
Periodo reportado:	Del 01 al 30 de Septiembre de 2024.

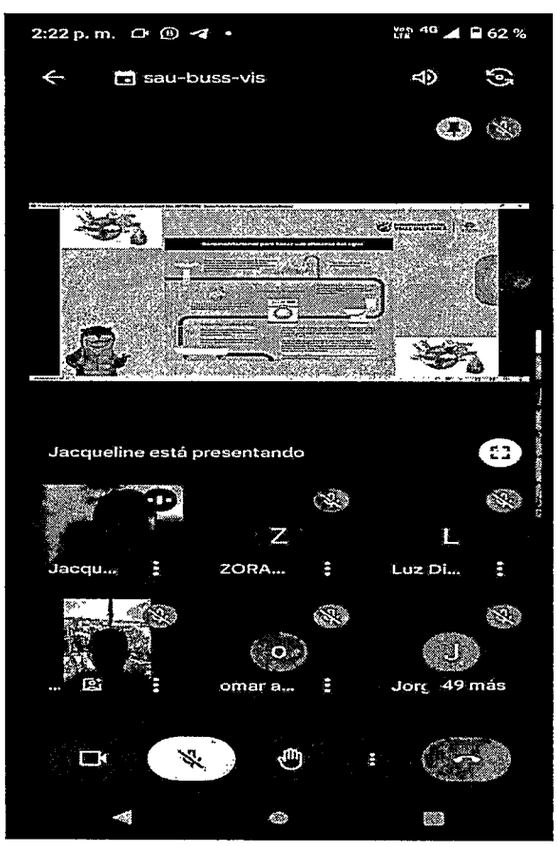
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.525 DEL 06 DE MAYO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Septiembre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

Asistí y participé en la capacitación virtual realizada a través de la plataforma Meet el lunes 2 de septiembre, de 3:00 pm a 4:00 pm, donde se socializó el contenido ambiental del mes de septiembre. Durante la capacitación, se abordaron dos fichas ambientales en el marco del Eje 2: Cuidado del agua. Las fichas tratadas fueron "Uso eficiente y ahorro del agua" y "Seguridad hídrica", resaltando la importancia de gestionar de manera responsable los recursos hídricos. Se enfatizó en la preservación y protección de las fuentes de agua, así como en estrategias para el uso eficiente del agua en comunidades y sectores productivos. También se discutió la necesidad de crear conciencia sobre la importancia de este recurso vital. Esta capacitación, dirigida a la zona Centro Norte, fue dictada por la profesional Jacqueline Quiñones.



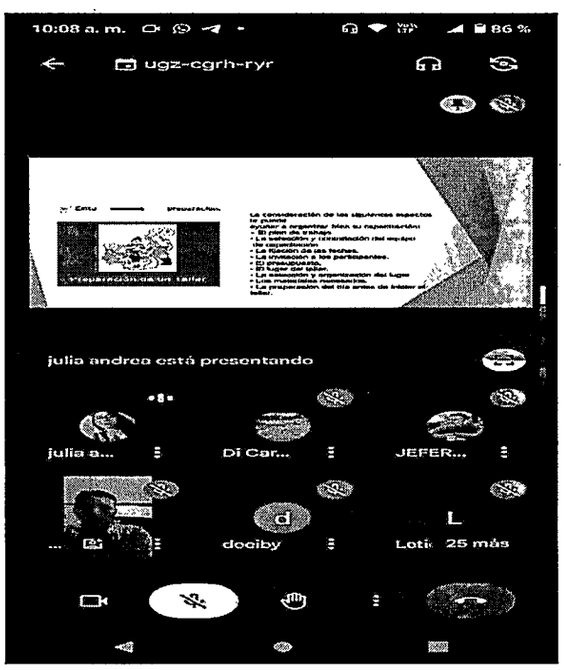


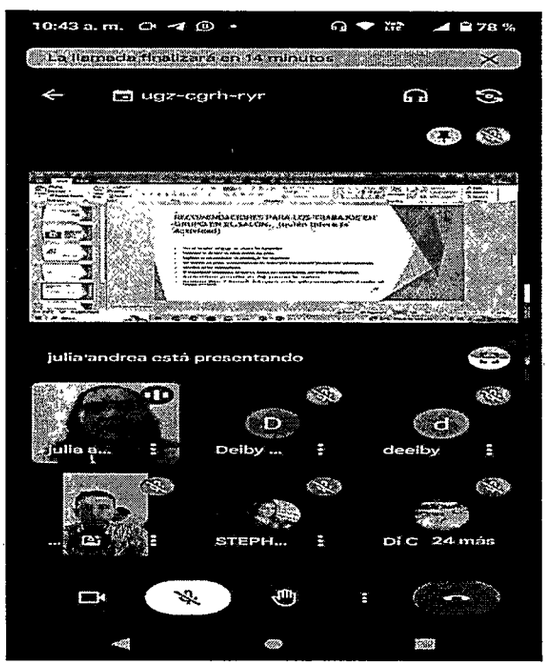
Asistí y participé en la reunión presencial de planeación de actividades para el mes de septiembre, que se realizó el lunes 2 de septiembre en la caseta comunal del barrio El Bosque, de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. La reunión fue dirigida por el enlace zonal Jessica J. Ponce Muriel y la apoyo al enlace zonal Lady Jovanna Naranjo García. Durante la reunión, se discutieron temas sobre cómo se deben realizar las socializaciones y se ofrecieron recomendaciones para mejorar estos procesos, además de revisar las actividades programadas para el mes de septiembre.





Asistí y participé el jueves 12 de septiembre en la capacitación virtual sobre "Habilidades laborales: innovación y creatividad", realizada a través de la plataforma Google Meet, en el horario de 10:00 a.m. a 11:00 a.m. La capacitación fue facilitada por la psicóloga Julia Andrea Suárez Vasco y estuvo dirigida a la zona Centro Norte. Durante la sesión, se abordaron temas clave relacionados con el desarrollo de habilidades laborales, enfocándose en la innovación y la creatividad como competencias esenciales en el ámbito laboral.

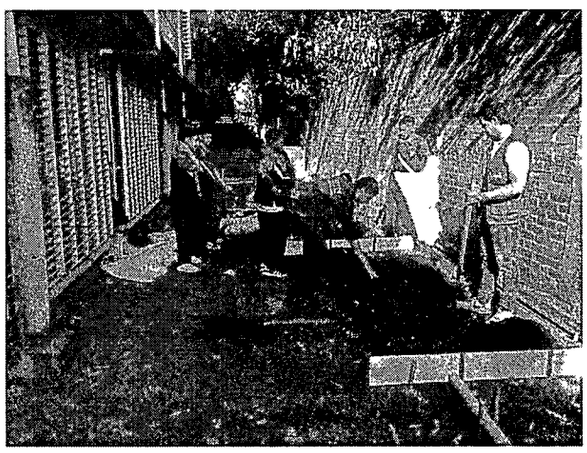




Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa

- Realicé las articulaciones con los líderes de los diferentes grupos poblacionales y recurrentes, donde socialicé el programa de gestores comunales del Valle para el período 2024 – 2027, dando a conocer los nuevos lineamientos y la manera en que se va a desarrollar el programa en los diferentes territorios, buscando impactar de manera positiva a la comunidad en general y promoviendo una conciencia ambiental en el Municipio.

PRAE: Realicé el trabajo inicial en la huerta como parte del PRAE, en colaboración con los jóvenes del grado 7-1 de la Institución Educativa del Colegio de Occidente. Este mes, se avanzó con el arado de la tierra, se procedió al riego y se abonó el terreno, preparando así el área para el desarrollo de la huerta. Estas actividades marcan el inicio efectivo del proyecto y contribuyen a la implementación de prácticas agrícolas sostenibles en el marco del PRAE.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE PRAE: BAIRON MARTÍNEZ VIDAL
FECHA Y HORA: 16 DE SEPTIEMBRE DE 07:00 A.M. A 08:00 A.M

PROCEDA:
Participé el 1 de septiembre del 2024, de 8:00 a 12:00 m., en el Festival de las Cometas realizado en el barrio Las Palmas, con la participación de la Junta de Acción Comunal del Palmar, el barrio Internacional y la comunidad en general. Durante el evento, se apoyó en la organización y desarrollo de actividades recreativas al aire libre, promoviendo la integración comunitaria y el disfrute del entorno natural. Se enfatizó la importancia de no arrojar basuras en los espacios públicos, contribuyendo así a la sensibilización sobre la gestión adecuada de residuos y el cuidado del medio ambiente. El festival también ayudó a fortalecer la conciencia ambiental entre los asistentes, fomentando prácticas sostenibles en la comunidad.





JUNTA DE JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL PALMAR Y BARRIO INTERNACIONAL.
PRESIDENTE: FARLEY PARRA AYALA.
FECHA Y HORA: 01 DE SEPTIEMBRE DE 08:00 A.M. A 12:00 M.

Participé en la jornada de concientización a los habitantes del barrio Bosques de Maracaibo el día 17 de septiembre del 2024, de 9:00 a.m. a 11:00 a.m., en compañía de Veolia, Centroaguas, la Policía y Emtuluá. Durante la actividad, se brindó a la comunidad información acerca del uso razonable del agua, la importancia de cumplir con los horarios establecidos para depositar la basura según el Código de Convivencia Ciudadana, y otras acciones destinadas a reducir la contaminación ambiental en el municipio.

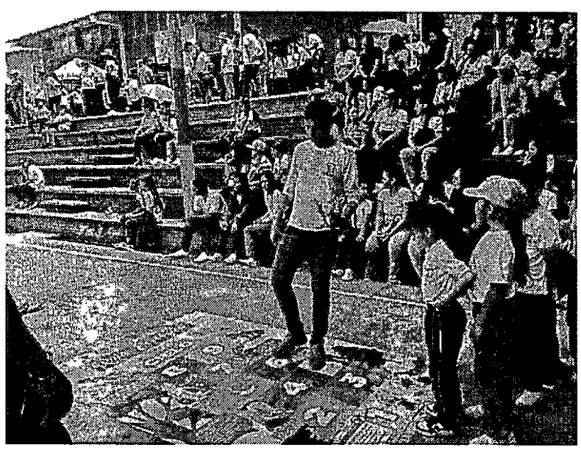




BARRIO BOSQUES DE MARACAIBO
ENTIDADES: VEOLIA, CENTROAGUAS, LA POLICÍA Y EMTULUÁ.
FECHA Y HORA: 17 DE SEPTIEMBRE DE 09:00 A.M. A 11:00 A. M.

CIDEA:
Asistí y participé en el evento COPE24 de la Oficina Territorial Centro el día 3 de septiembre del 2024, de 7:00 a.m. a 01:00 p.m., en la Institución Educativa Técnica La Marina. Durante la actividad, se llevaron a cabo dinámicas didácticas dirigidas a niños y jóvenes, enfocadas en la sensibilización ambiental. Se promovió el cuidado del entorno y la adopción de prácticas sostenibles, contribuyendo al desarrollo de una conciencia ecológica entre los participantes.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA LA MARINA.
ENTIDADES: OFICINA TERRITORIAL CENTRO.
FECHA Y HORA: 03 DE SEPTIEMBRE DE 07:00 A.M. A 01:00 P.M.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Socialicé el contenido ambiental del mes de septiembre con los diferentes grupos poblacionales, logrando dar a conocer el Eje 2: "Cuidado del agua" y las fichas ambientales "Uso eficiente y ahorro del agua" y "Seguridad hídrica". Estos temas tienen como objetivo proporcionar herramientas y conocimientos a las comunidades para promover prácticas responsables en el manejo del agua y garantizar su conservación. Durante las socializaciones, se abordaron temas clave como el uso racional del agua y la importancia de la seguridad hídrica, subrayando la necesidad de proteger los recursos hídricos para asegurar su disponibilidad futura.
Para estas actividades, se realizaron carteleras con ilustraciones y preguntas sobre el uso eficiente del agua y la seguridad hídrica, utilizadas como herramientas educativas para facilitar la comprensión de los temas. Además, se llevaron a cabo actividades lúdicas como una sopa de letras, diseñadas para afianzar los conceptos discutidos, permitiendo a los participantes reforzar de manera entretenida el conocimiento adquirido.

SOCIALIZACIONES ESPACIOS COMUNITARIOS

SOCIALIZACIÓN: 1





TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 12 Y 13 MASCULINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 04 DE SEPTIEMBRE DE 4:30 P.M A 5:00 P.M

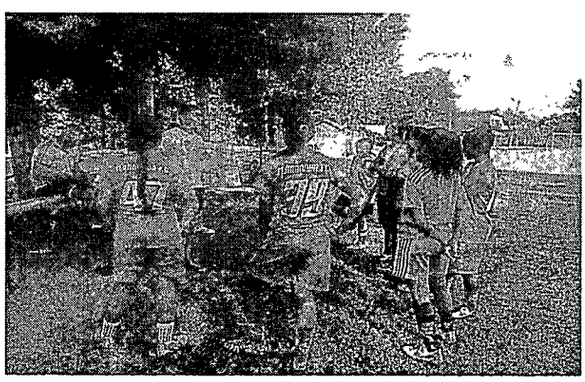
SOCIALIZACIÓN: 2

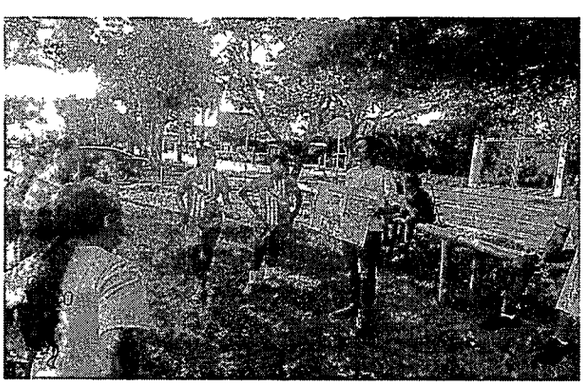




TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 12 Y 13 MASCULINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 4:30 P.M A 5:00 P.M

SOCIALIZACIÓN: 3





TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 16 Y 17 FEMENINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 5 DE SEPTIEMBRE DE 4:00 P.M A 4:30 P.M

SOCIALIZACIÓN: 4

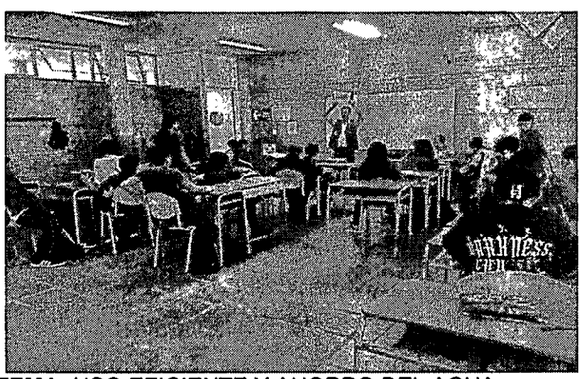


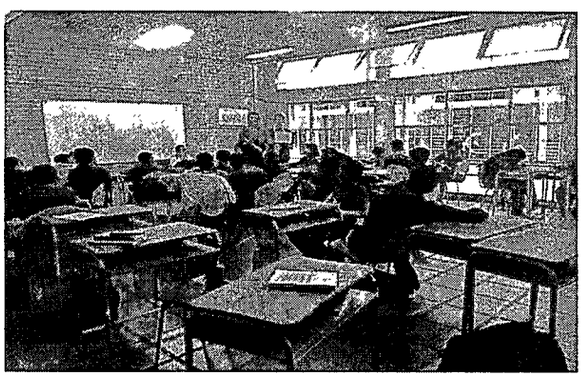


TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: TERRANOVA FC CLUB – SELECCIÓN SUB 16 Y 17 FEMENINO
LUGAR: CANCHA DE FÚTBOL, BARRIO PARAÍSO
INSTRUTOR: CARLOS ALBERTO TERRANOVA
FECHA Y HORA: 12 DE SEPTIEMBRE DE 5:00 P.M A 5:30 P.M

SOCIALIZACIONES COMUNIDADES EDUCATIVAS

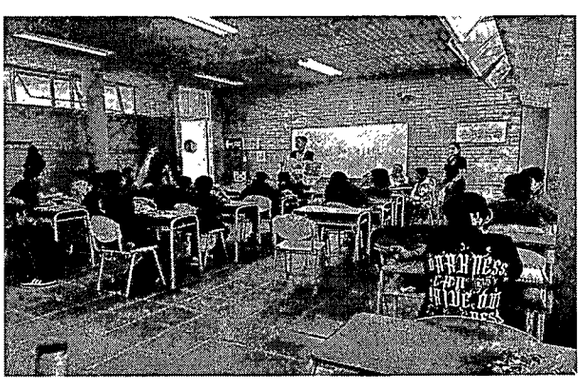
SOCIALIZACIÓN: 5

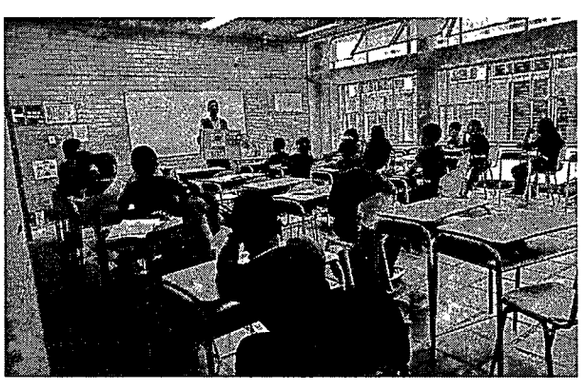




TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUIS FERNANDO MAFLA
GRADO: 6-5
FECHA Y HORA: 09 DE SEPTIEMBRE DE 7:30 AM A 8:00 AM

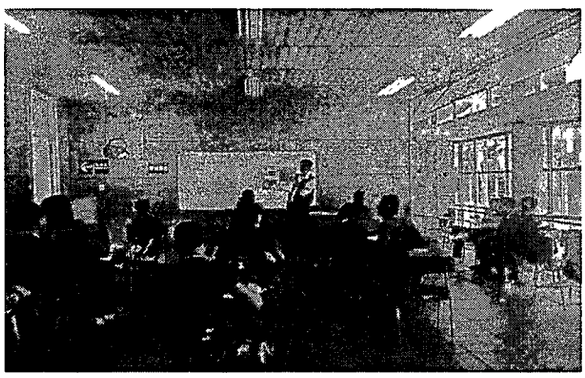
SOCIALIZACIÓN: 6

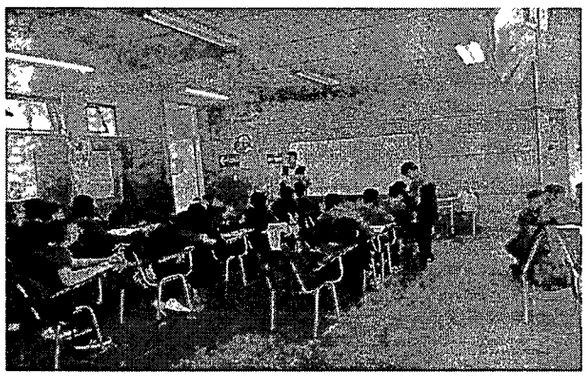




TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUIS FERNANDO MAFLA
GRADO: 6-5
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 07:30 AM A 8:00 AM

SOCIALIZACIÓN 7:

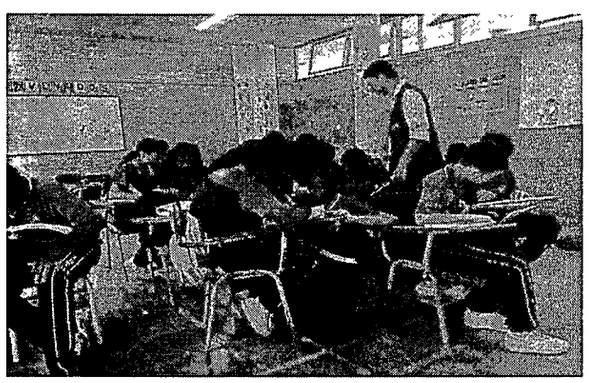




TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUZ DELSI RIVAS
GRADO: 6-2
FECHA Y HORA: 09 DE SEPTIEMBRE DE 8:30 AM A 9:00 AM

SOCIALIZACIÓN: 8

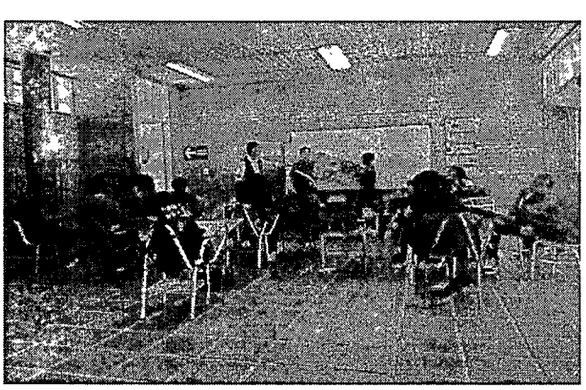




TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: LUZ DELSI RIVAS
GRADO: 6-2
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 8:30 AM A 9:00 AM

SOCIALIZACIÓN: 9

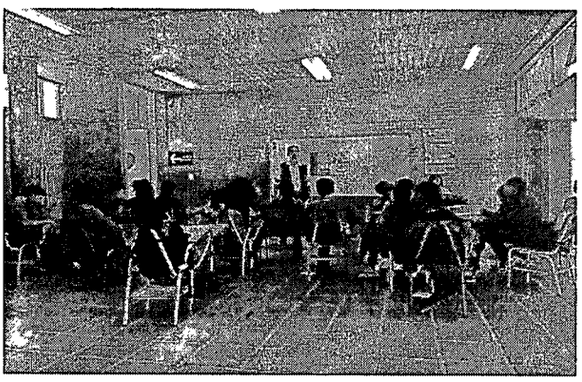




TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: MARIA CAMILA CAICEDO.
GRADO: 6-6
FECHA Y HORA: 09 DE SEPTIEMBRE DE 11:00 AM A 11:30 AM

SOCIALIZACIÓN: 10





TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
DOCENTE: MARIA CAMILA CAICEDO.
GRADO: 6-6
FECHA Y HORA: 11 DE SEPTIEMBRE DE 11:00 AM A 11:30 AM

SOCIALIZACIONES ESPACIOS COMUNITARIOS

SOCIALIZACIÓN: 11





TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
ENTIDAD: ASOTINTOS.
LUGAR: PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
REPRESENTANTE: NATALIA RINCÓN.
FECHA Y HORA: 07 DE SEPTIEMBRE DE 06:00 PM A 6:30 PM

SOCIALIZACIÓN: 12





TEMA: SEGURIDAD HÍDRICA.
ENTIDAD: ASOTINTOS.
LUGAR: PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
REPRESENTANTE: NATALIA RINCÓN.
FECHA Y HORA: 14 DE SEPTIEMBRE DE 06:30 PM A 6:50 PM

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

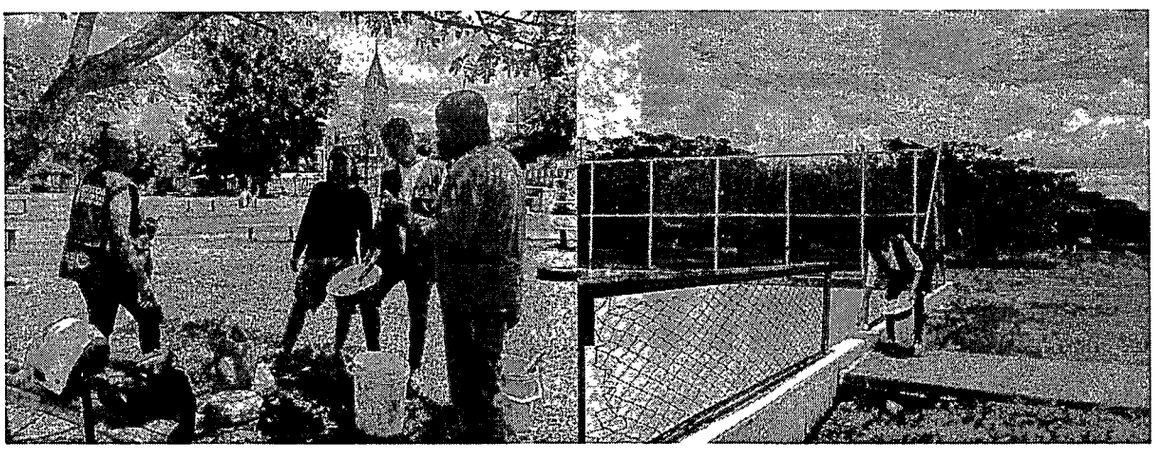
participé y apoyé en el inicio del proyecto macro de Tuluá, en el Parque de la Familia en el barrio Fátima, el sábado 7 de septiembre, de 7:00 a.m. a 12:00 m. La actividad contó con la colaboración de la Policía Nacional, la Junta de Acción Comunal, la Asociación de Vendedores, la Secretaría de Gobierno y la comunidad en general. Se realizaron labores de corte de pasto en la pista de cemento, pintura de la caneca principal, limpieza de la pista de patinaje y recolección de escombros, además de la instalación de pendones informativos para la recolección de residuos de animales. La jornada concluyó con una frijolada comunitaria.





VENDEDORES AMBULANTES, JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL, POLICÍA NACIONAL Y SECRETARÍA DE GOBIERNO.
LUGAR: PARQUE DE LA FAMILIA, BARRIO FÁTIMA
FECHA: 07 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
HORA: 7:00 A.M. A 12:00 M.

Realizó y apoyó en la acción ambiental de embellecimiento del Parque de la Familia en el barrio Fátima, pintando la pista de patinaje el sábado 14 de septiembre, de 8:00 a.m. a 12:00 m. Esta actividad contribuyó no solo a mejorar el aspecto del parque, sino también a promover el sentido de pertenencia y cuidado del espacio público entre los habitantes del barrio, fomentando un entorno más limpio y agradable para la comunidad.



VENDEDORES AMBULANTES.
LUGAR: PARQUE DE LA FAMILIA, BARRIO FÁTIMA
FECHA: 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
HORA: 8:00 A.M. A 12:00 M

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de Septiembre, para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



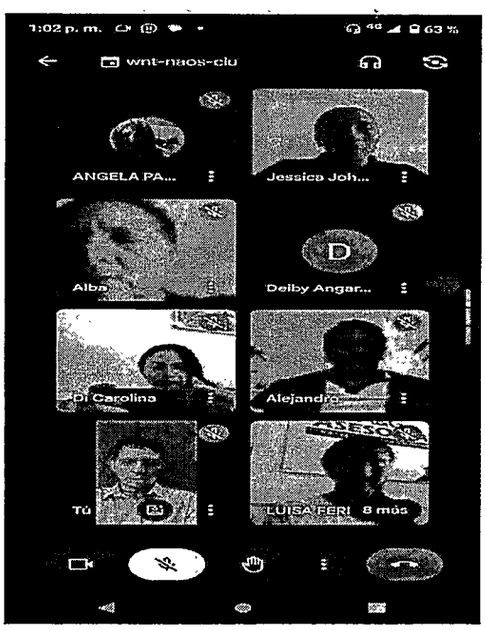
Red social: Facebook
Fecha: 02/09/2024

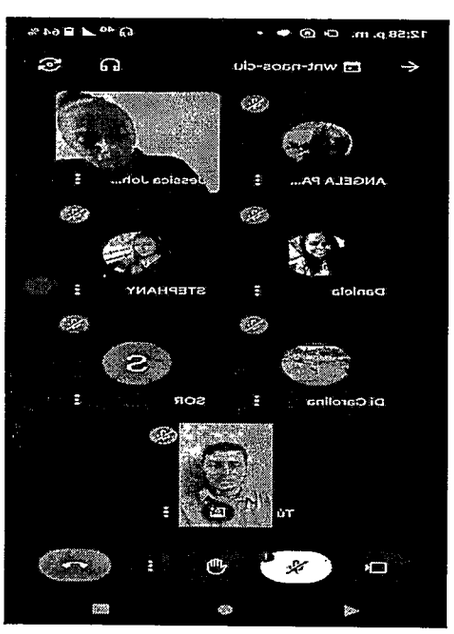


Red social: Facebook
Fecha: 04/09/2024

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

Asistí y participé en la reunión virtual de planeación logística para el evento COPE24 de la Oficina Territorial, realizada el lunes 2 de septiembre, de 1:00 p.m. a 2:00 p.m. Durante esta sesión, se coordinó la participación de los gestores ambientales de INCIVA en el evento, organizando el material y las actividades que se presentarán. La reunión se centró en la planificación de cómo se mostrará el trabajo de los gestores ambientales dentro de la oferta institucional de la Gobernación, asegurando una destacada presentación de nuestras acciones y contribuciones durante el evento.





Asistí y participé en el embellecimiento de las zonas verdes del Parque Boyacá, en colaboración con la Secretaría de Ambiente, Sedama y Veolia, el 6 de septiembre de 2024, de 9:00 a 10:00 a.m. Durante la actividad, se realizaron acciones para mejorar el estado de las áreas verdes, contribuyendo al cuidado y embellecimiento del espacio público.





Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA

YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO
CC. 1.116.243.408 de Tuluá.

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACIÓN CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-10, 03:03:03 P. M. Tipo Planilla: I; PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1065983847

Periodo Cotización: agosto de 2024 Periodo Servicio: agosto de 2024 Referencia pago 8810769045

PAGADA 10/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO		
Documento	CC1116243408	Dirección	CL 45 #24 A - 11
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3138789269
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	TULUA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																								Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				
Identificación	Apellido y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	X - ING	X - REL	X - RET	X - TDE	X - TAE	X - TDP	X - TAP	X - VSP	X - COR	X - VST	X - SLN	X - IGE	X - LMA	X - VAC	X - AVP	X - VCT	X - IRP	Días IRP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa %	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Min Educación
CC 1116243408	YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO	59	0																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$1.300.000	$208.000	(EPS018) S.O.S EPS	$1.300.000	$162.500	2,436	$1.300.000	$31.700	(IIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades/Licencias salud a Favor	Incapacidades/Licencias ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.300.000	$1.300.000	$1.300.000	$0	$208.000	$162.500	$31.700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$402.200	$2.000	$404.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I

NIT 890.303.208-5

CALLE 26 # 21-54 CENTRO

TULUA - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	404.200

VALOR : 404.200

FECHA DOC.: 20240910

NIT : 1065983847

PIN : 8810769045

PLANILLA : 1065983847

PERIODO : 202408.

001 999919 recaudo s 202408

**** TOT 404.200

Efectivo **410.000**

CAMBIO 5.800

9/10/24 13:06 0837 03 0049 55748

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.116.243.408		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES:SEPTIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	TULUÁ			
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.525 de 06 de MAYO DE 2024			
CDP	No Y FECHA: 8100004878 del 03 de Mayo de 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100023653 del 07 de Mayo de 2024.			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 24/09/24 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Stephany Sanchez			

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-52391
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Diana Sofia Carvajal Velez	Diana Sofia Carvajal	24/09/2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Aracely Perez	AP	25/09/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 5**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de SEPTIEMBRE DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO	
Cedula beneficiario: 1.116.243.408	
Dirección Beneficiario: Calle 45N # 24ª-23 APTO 401	
Ciudad: TULUÁ	
Teléfono beneficiario: 3138789269	
Correo Electrónico beneficiario: yussefandreibeltrantoro@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023653 del 07 de Mayo de 2024.** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de Mayo de 2024.** Valor Contrato: $ 14.400.000 Valor Contrato: $ CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (5) – Mes Cuota: **SEPTIEMBRE** del Contrato No. 040.10.05.24.525 DEL 06 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 500805487330 Banco: POPULAR Valor $: 1.800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

1.116.243.408 DE Tuluá
Firma y cedula del Contratista