## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: _X__ | INFORME FINAL: ___ | | CUOTA No. **6** |
| Fecha informe: | Día: **30** | Mes: **OCTUBRE** | Año: **2024** |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato: X | Convenio: ___ | #: **040.10.05.24.525** | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 de Mayo de 2024** **RPC 9100023653 del 07 de Mayo de 2024** |
| Nombre Contratista: YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO | | | Documento de identificación No.: 1.116.243.408 |
| Fecha Inicio (dd/mm/aa): **08/05/2024** | Plazo de Ejecución (meses): **23 DÍAS Y 07 MESES** | | Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024 |
| Proceso / área: **P4 Jurídica** | Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA** | | |

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible | Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

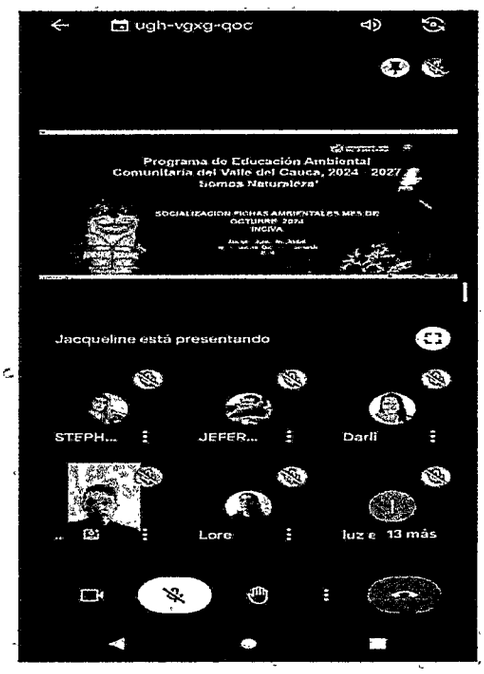
| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | Asistir en la organización y desarrollo de las reuniones de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades ejecutadas por los equipos de trabajo y gestores ambientales del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 75% |
| 2 | Asistir en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto/programa en los espacios y territorios que se definan desde la Dirección de INCIVA. | 75% |
| 3 | Asistir en el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas. | 75% |
| 4 | Asistir en la elaboración de los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", que incluya datos estadísticos, fotografías, planillas de asistencia, entre otros, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado. | 75% |
| 5 | Asistir en la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 75% |
| 6 | Asistir en la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca. | 75% |
| 7 | Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato. | 75% |

## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCION

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1**: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

Asistió y participó en la capacitación virtual realizada a través de la plataforma Meet el lunes 1 de octubre, de 3:00 pm a 4:00 pm, donde se socializó el contenido ambiental del mes de Octubre. Durante la capacitación, se abordaron tres fichas ambientales en el marco del Eje 3: Aprendizaje agroecológico. Las fichas tratadas fueron "Intercambio de saberes", "Ecohuertas" y "Buenas Prácticas Ambientales", resaltando la importancia de compartir conocimientos entre las comunidades para el fortalecimiento de prácticas sostenibles. Se enfatizó en la creación y mantenimiento de huertas ecológicas, así como en la implementación de buenas prácticas ambientales para promover la conservación del entorno y el desarrollo sostenible. También se discutió la necesidad de fomentar un aprendizaje continuo y la participación activa de las comunidades en estos procesos. Esta capacitación, dirigida a la zona Centro Norte, fue dictada por la profesional Jacqueline Quiñónez Hernández.

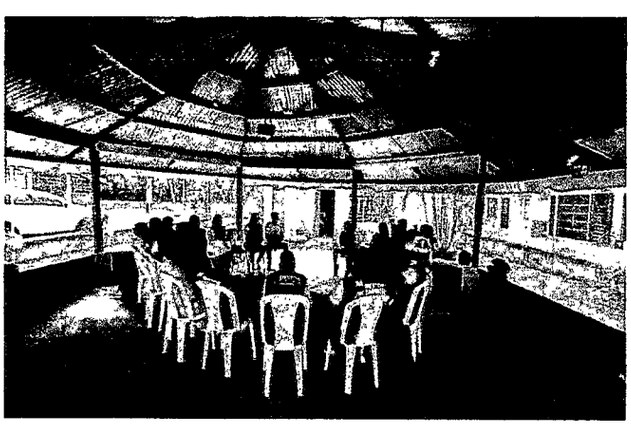




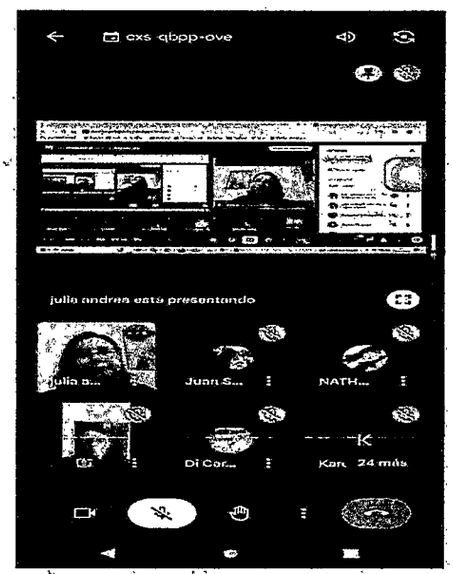


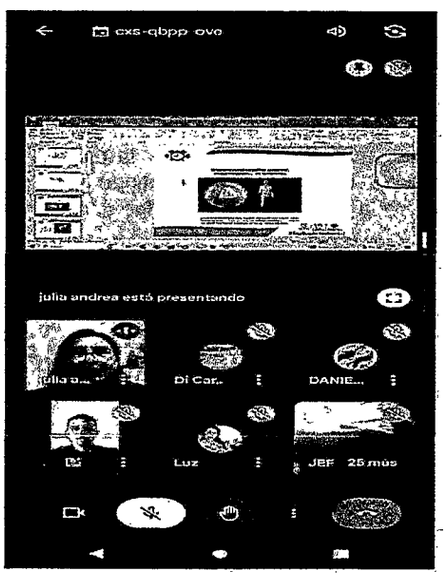
Asistió y participó en la reunión presencial de planeación de actividades para el mes de octubre, que se realizó el lunes 1 de octubre en la caseta comunal del barrio El Bosque, de 6:00 p.m. a 7:00 p.m. La reunión fue dirigida por apoyo enlace zonal Lady Jovanna Naranjo García. Durante la reunión, se discutieron temas relacionados con la forma en que deben llevarse a cabo las socializaciones, y se ofrecieron recomendaciones para mejorar estos procesos. Además, se revisaron y ajustaron las actividades programadas para el mes de octubre, asegurando una planificación adecuada y eficiente para el desarrollo de las mismas.





- Asistió y participó el martes 1 de octubre del 2024 en la capacitación virtual titulada "Resignificando mi medio ambiente: Taller Mi Cuerpo - Mi Territorio", llevada a cabo a través de la plataforma Google Meet, de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. La sesión fue facilitada por la psicóloga Julia Andrea Suárez Vasco y estuvo dirigida a la zona Centro Norte. Durante el taller, se discutieron temas esenciales sobre la relación entre el cuerpo y el entorno, destacando cómo el cuidado personal y la conexión con el territorio son fundamentales para fomentar una relación armónica con el medio ambiente.

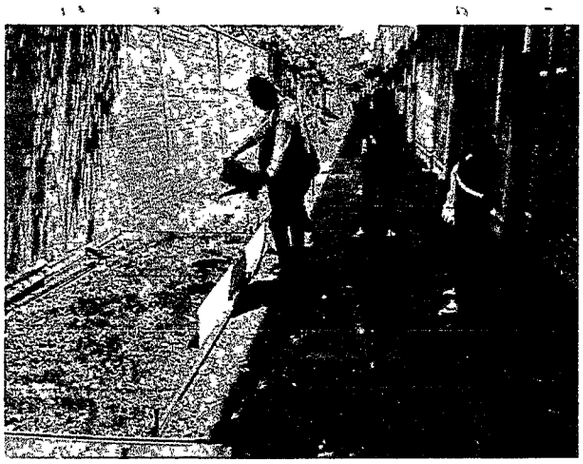



**Actividad No. 2**: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa

•Realizó las articulaciones con los líderes de los diferentes grupos poblacionales y recurrentes, donde socializó el programa de gestores comunales del Valle para el período 2024 – 2027, dando a conocer los nuevos lineamientos y la manera de cómo se va a desarrollar el programa en los diferentes territorios buscando impactar de manera positiva a la comunidad en general y promoviendo una conciencia ambiental en el Municipio.

**PRAE:** Realizó el trabajo en la huerta como parte del PRAE, en colaboración con los jóvenes del grado 6-2 de la Institución Educativa del Colegio de Occidente. Este mes, se prepararon las camas de siembra y se acondicionó la tierra, asegurando así un espacio adecuado para el desarrollo de la huerta. Estas actividades marcan un paso importante en el proyecto, fomentando el aprendizaje de prácticas agrícolas sostenibles y fortaleciendo el compromiso ambiental entre los jóvenes en el marco del PRAE.



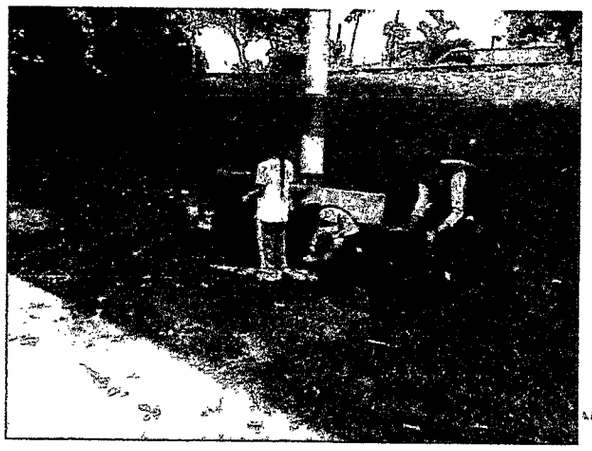


INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE PRAE:** LUZ DEICI RIVAS.
**FECHA Y HORA:** 15 DE OCTUBRE DE 08:00 A.M. A 09:00 A.M

**PROCEDA:**

**PROCEDA:**
Participó en la jornada de recolección de residuos sólidos en el parque y la cancha del barrio La Trinidad el día 16 de octubre del 2024, de 4:00 p.m. a 5:00 p.m., junto con la comunidad y la Junta de Acción Comunal, representada por María Oneida Grisales. Durante la actividad, se logró la recuperación de la zona verde del sector, mejorando notablemente el estado del parque y la cancha, y fomentando la conciencia ambiental entre los residentes del barrio.





PARQUE BARRIO LA TRINIDAD.
**PRESIDENTE:** MARÍA ONEIDA GRISALES.
**FECHA Y HORA:** 16 DE OCTUBRE DE 04:00 P.M. A 5:00 P.M.

**CIDEA:**
Asistió y Participó en la jornada de siembra el día 4 de octubre del 2024, a de 8:30 a.m. a 11:00 a.m., en la cancha de la Avenida Cali, a lo largo de la orilla del río, en coordinación con la SEDAMA (Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente de Tuluá). Para esta actividad, la SEDAMA solicitó que los asistentes llevaran botellas plásticas de gaseosa de 1 litro o litro y medio, con agujeros en la tapa y sin la parte inferior. Estas botellas fueron utilizadas como herramienta para aplicar un gel que retiene la humedad en el suelo, mejorando las condiciones para la siembra de árboles y contribuyendo a la sostenibilidad del área verde recuperada.





CANCHA AVENIDA CALI – ORILLA DEL RÍO.
**ENTIDAD:** SEDAMA.
**FECHA Y HORA:** 04 DE OCTUBRE DE 08:30 A.M. A 11:00 A.M.

**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Socializó el contenido ambiental del mes de octubre, centrada en el Eje 3: "Aprendizaje agroecológico". En esta ocasión; se introdujeron las fichas "Intercambio de saberes", "Ecohuertas" y "Buenas prácticas ambientales", con el propósito de fomentar prácticas sostenibles en la comunidad. Para apoyar la explicación de estos temas, se crearon carteleras con ilustraciones relacionadas, que ayudaron a los participantes a visualizar mejor los conceptos tratados. Además, se organizó la actividad lúdica del tingo tango, que permitió a los asistentes reforzar los conocimientos adquiridos de manera divertida y participativa.

## SOCIALIZACIONES COMUNIDADES EDUCATIVAS

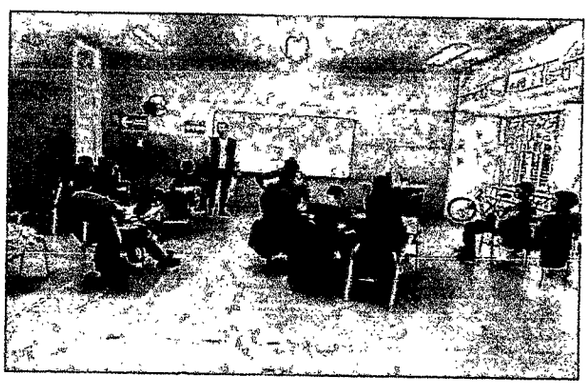
**SOCIALIZACIÓN: 1**

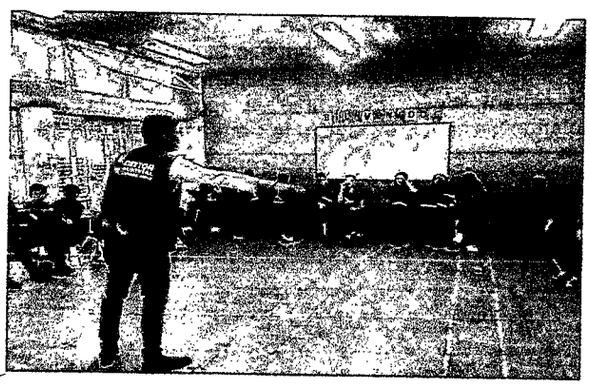




**TEMA:** ECOHUERTAS
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** ZORAIDA POSSO
**GRADO:** 6-2
**FECHA Y HORA:** 02 DE OCTUBRE DE 7:10 AM A 7:40 AM

**SOCIALIZACIÓN: 2**

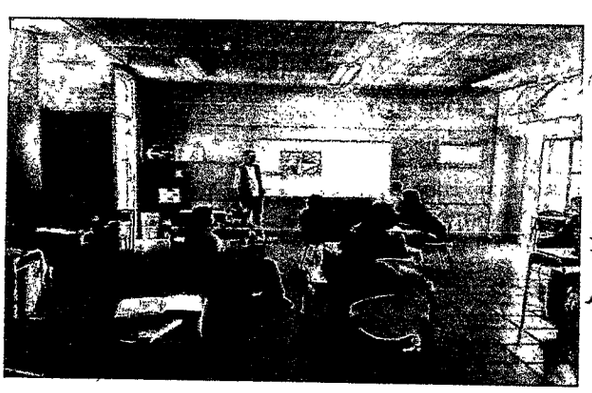




**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** ZORAIDA POSSO
**GRADO:** 6-2
**FECHA Y HORA:** 03 DE OCTUBRE DE 7:30 AM A 8:00 AM

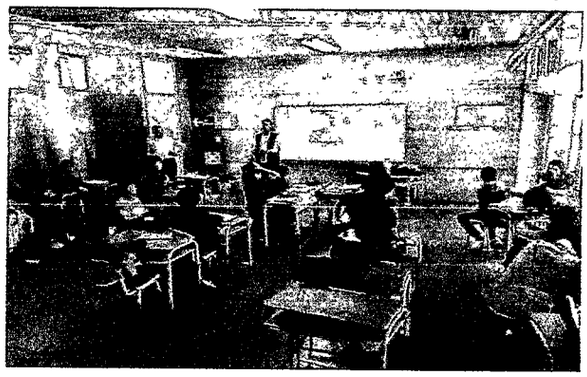
**SOCIALIZACIÓN: 3**

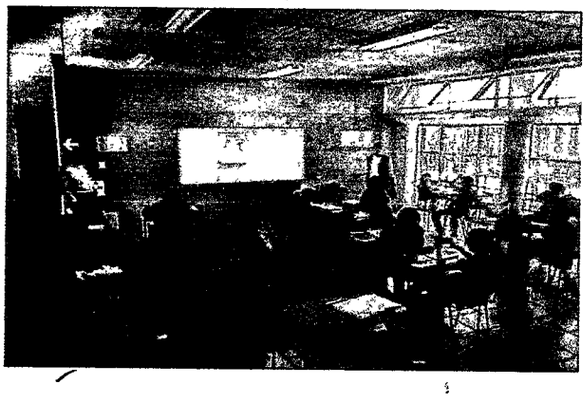




**TEMA:** ECOHUERTAS
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** LUIS FERNANDO MAFLA
**GRADO:** 6-5
**FECHA Y HORA:** 02 DE OCTUBRE DE 8:00 AM A 8:30 AM

**SOCIALIZACIÓN: 4**





**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES
**ENTIDAD**: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE**: LUIS FERNANDO MAFLA
**GRADO:** 6-5
**FECHA Y HORA:** 03 DE OCTUBRE DE 8:10 AM A 8:40 AM

**SOCIALIZACIÓN: 5**





**TEMA:** ECOHUERTAS.
**ENTIDAD**: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE**: MARIA CAMILA CAICEDO
**GRADO:** 6-6
**FECHA Y HORA:** 02 DE OCTUBRE DE 8:50 AM A 9:20 AM

**SOCIALIZACIÓN: 6**



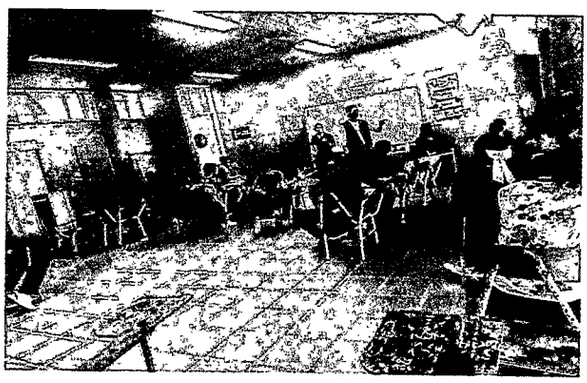


**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES.
**ENTIDAD**: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE**: MARIA CAMILA CAICEDO
**GRADO:** 6-6
**FECHA Y HORA:** 03 DE OCTUBRE DE 9:00 AM A 9:30 AM

## SOCIALIZACIONES ESPACIOS COMUNITARIOS

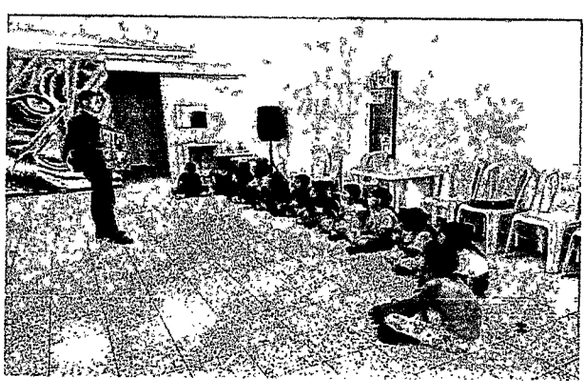
**SOCIALIZACIÓN 7:**

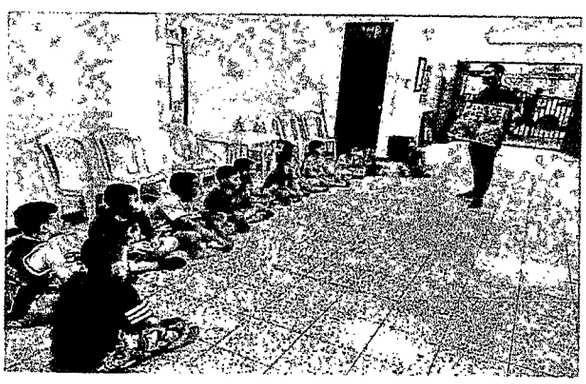




**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** CRISTIAN PEREZ
**GRUPO:** TALLER DE MÚSICA
**FECHA Y HORA:** 08 DE OCTUBRE DE 4:10 P.M A 4:40 P.M

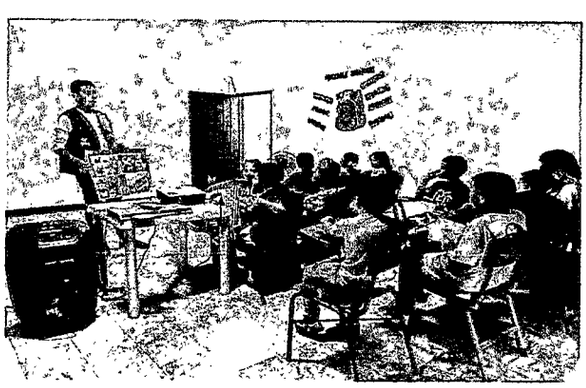
**SOCIALIZACIÓN: 8**

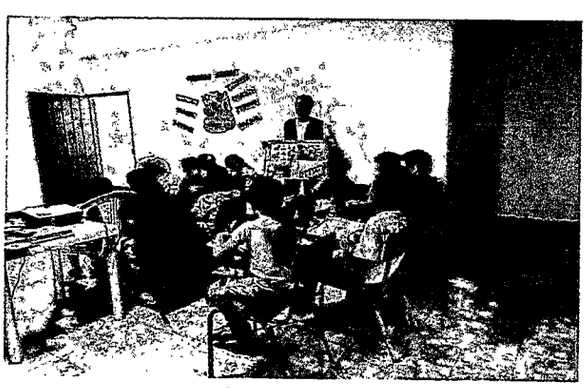




**TEMA:** INTERCAMBIO DE SABERES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** CRISTIAN PEREZ
**GRUPO:** TALLER DE MÚSICA
**FECHA Y HORA:** 15 DE OCTUBRE DE 4:20 P.M A 4:50 P.M

**SOCIALIZACIÓN: 9**

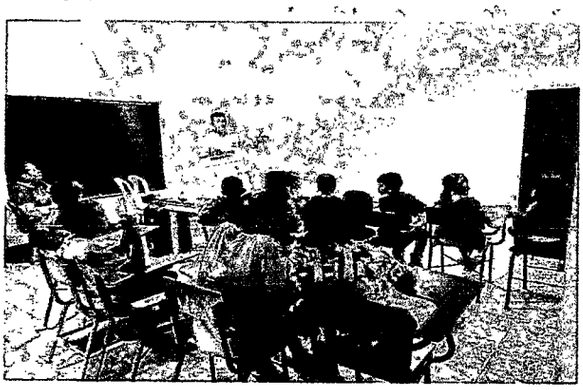




**TEMA:** INTERCAMBIO DE SABERES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** MARÍA PAULA JACOBO PINEDA
**GRUPO:** ARTE PRIMERA INFACIA Y JUVENIL
***FECHA Y HORA:*** *10 DE OCTUBRE DE 3:00 P.M A 3:30 P.M*

**SOCIALIZACIÓN: 10**





**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** MARÍA PAULA JACOBO PINEDA
**GRUPO:** ARTE PRIMERA INFACIA Y JUVENIL
**FECHA Y HORA:** 17 DE OCTUBRE DE 3:00 P.M A 3:30 P.M

**SOCIALIZACIÓN: 11**





**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES
**ENTIDAD:** VENDEDORES Y COMUNIDAD RECURRENTE.
**LUGAR:** PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
**REPRESENTANTE:** GLADYS CARRILLO
**FECHA Y HORA:** 05 DE OCTUBRE DE 05:30 PM A 6:00 PM

**SOCIALIZACIÓN: 12**

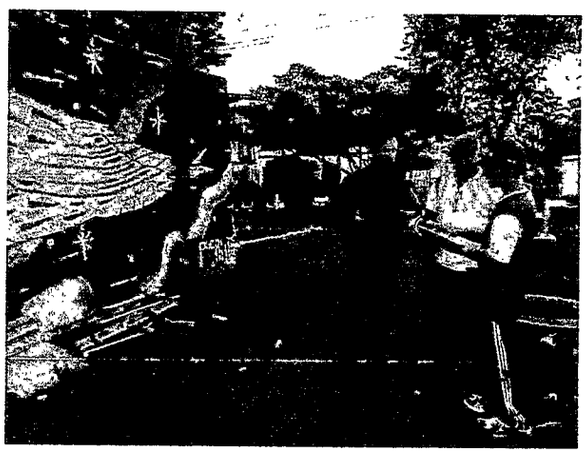


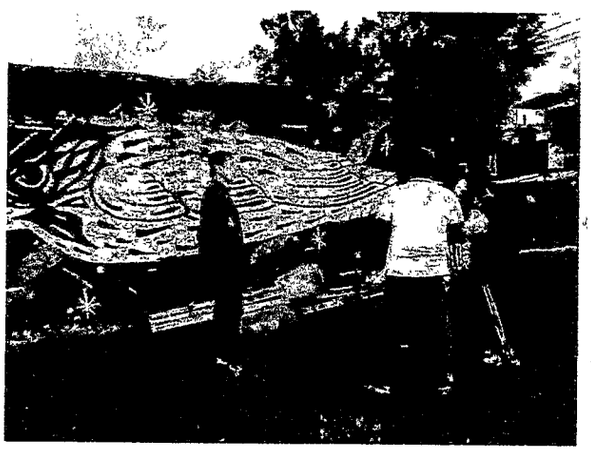


**TEMA:** INTERCAMBIO DE SABERES.
**ENTIDAD:** VENDEDORES Y COMUNIDAD RECURRENTE.
**LUGAR:** PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
**REPRESENTANTE:** GLADYS CARRILLO
**FECHA Y HORA:** 12 DE OCTUBRE DE 05:30 PM A 6:00 PM

**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

Participó en la planificación y toma de medidas para el grafiti alusivo al medio ambiente el día 11 de octubre del 2024, de 2:00 p.m. a 3:00 p.m., en el Parque de la Familia, barrio Fátima. Esta acción ambiental, realizada en conjunto con el presidente de la Asociación de Microempresarios del parque, el grafitero Jhonjan Okendo, y la Casa de la Cultura, tuvo como objetivo embellecer el espacio y generar conciencia sobre la protección del entorno. Durante la actividad, se definió el muro donde se plasmará el grafiti, como parte de una iniciativa artística que busca sensibilizar a la comunidad en el cuidado del medio ambiente.

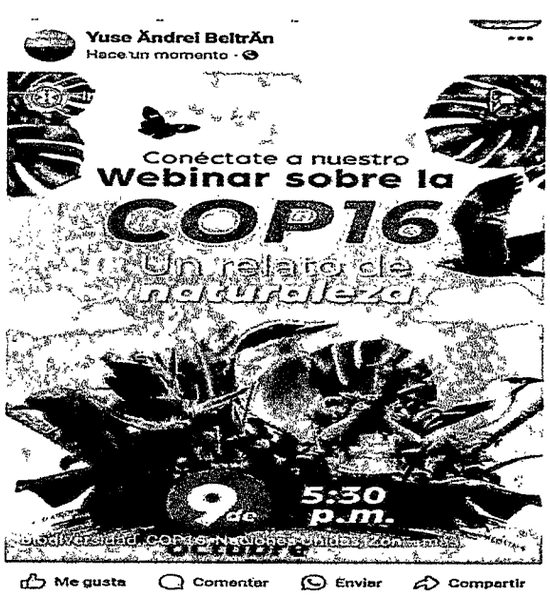




**LUGAR:** PARQUE DE LA FAMILIA, BARRIO FÁTIMA
**ENTIDAD:** ASOCIACIÓN DE MICROEMPRESARIOS DEL PARQUE FÁTIMA, CASA DE LA CULTURA.
**FECHA:** 11 DE OCTUBRE DEL 2024
**HORA:** 2:00 P.M. A 3:00 P.M

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de Octubre, para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



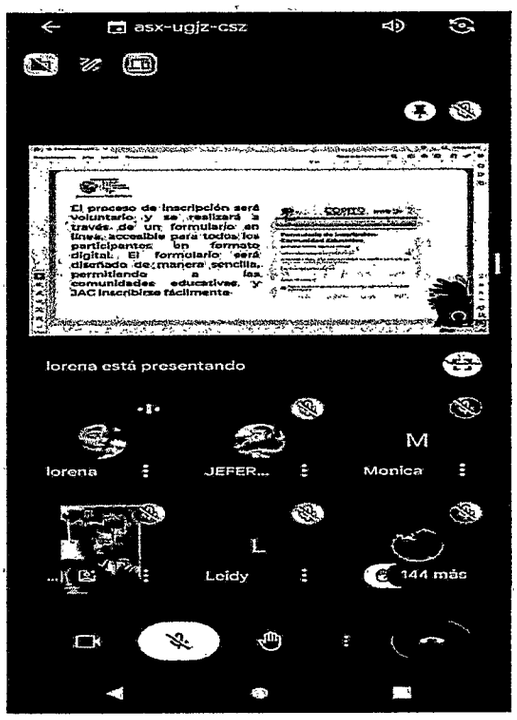

**Red social: Facebook**
**Fecha: 07/10/2024**




**Red social: Facebook**
**Fecha: 04/10/2024**

**Actividad No. 6:** Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

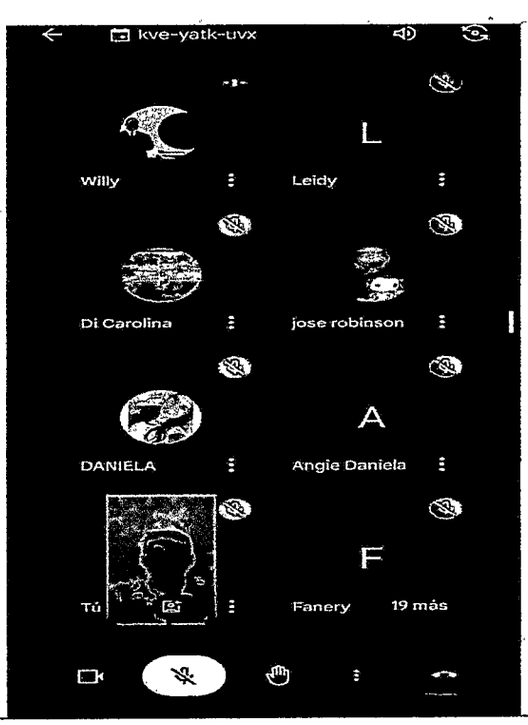
Asistió y participó en la reunión virtual de socialización de lineamientos para el concurso de reciclaje, organizada por la Gobernación del Valle, realizada el miércoles 9 de octubre, de 2:00 p.m. a 4:00 p.m., a través de la plataforma Google Meet. Durante esta sesión, se discutieron los detalles del concurso, incluyendo las reglas y los objetivos para fomentar la participación activa en actividades de reciclaje. La reunión se enfocó en cómo promover una mayor conciencia ambiental entre los participantes y garantizar el éxito del concurso, destacando las iniciativas relacionadas con la sostenibilidad y el reciclaje dentro de la región.

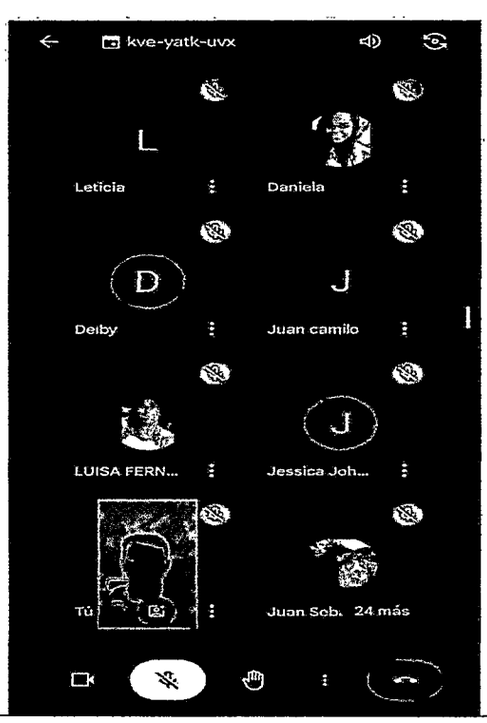




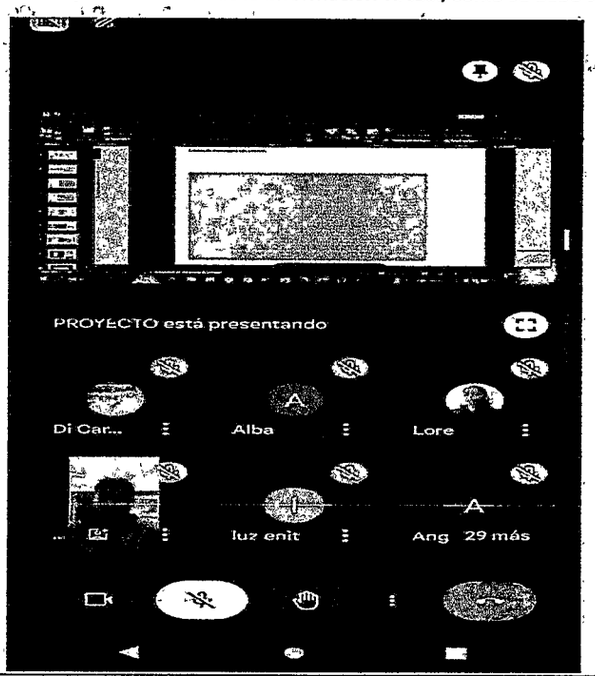


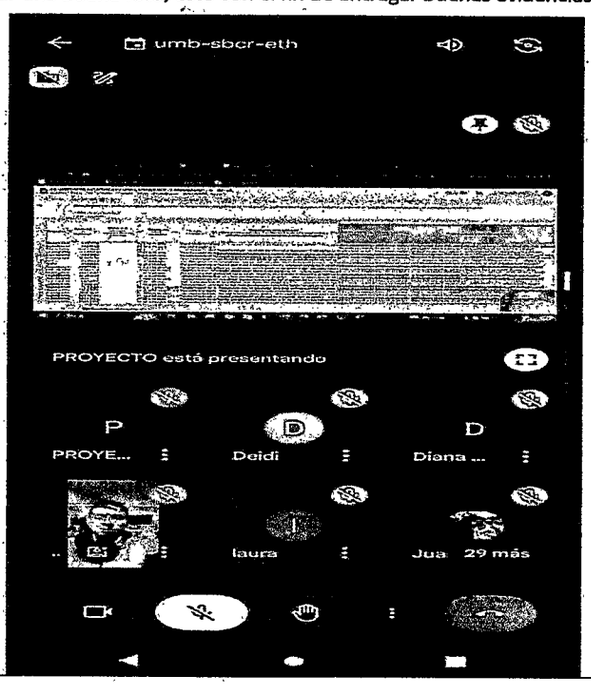
Participó de reunión entrega de informes y curso complementario del SENA dirigida por WILLINGTON DEL CASTILLO y YOHANN MONTOYA llevada a cabo el 9 de octubre de manera virtual en el horario de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. donde se informó sobre el curso promoción de estrategias de aprobación ambiental del territorio, horarios, duración, el resultado de aprendizaje y sobre los listados a la hora de entrega.



Participó de la reunión registro de asistencias dirigida por OLGA LUCIA LLANOS dictada 10 de octubre, de manera virtual por la plataforma de Google meet en el horario de 5:00 p.m. a 7:30 p.m. donde se explicó el buen diligenciamiento de las asistencias, como se debe anexar los listados, el buen envió de la información virtual, como se debe tomar una buena foto, esto con el fin de entregar buenas evidencias




| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de (OCTUBRE) desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.24.XXX<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |

| | |
|---|---|
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO. |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1066481958<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago: 11-10-2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Concepto* | *Valor* | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
| *Valor inicial del contrato* | $14.400.000 | Cuota 1 | 30/05/2024 | $ 1.800.000 | PAGADA |
| *Valor adiciones* | $0 | Cuota 2 | 30/06/2024 | $ 1.800.000 | PAGADA |
| *Valor total del contrato* | $14.400.000 | Cuota 3 | 30/07/2024 | $ 1.800.000 | PAGADA |
| *Valor pagado* | $9.000.000 | Cuota 4 | 30/08/2024 | $ 1.800.000 | PAGADA |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $ 1.800.000 | Cuota 5 | 30/09/2024 | $ 1.800.000 | PAGADA |
| *Valor total ejecutado* | $10.800.000 | Cuota 6 | | | |
| *Valor saldo por ejecutar* | $ 3.600.000 | Cuota 7 | | | |
| | | Cuota 8 | | | |
| | | Cuota 9 | | | |
| | | Cuota xx | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| •Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| •Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

| 7. INFORME JURIDICO |
|---|
| El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral |
| **Suspensión** (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la suspensión: |
| Fecha final de la suspensión: |
| Cesión (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la cesión: |
| Fecha final de la cesión: |
| Otrosí (Cuando aplique): |
| Fecha de inicio del Otrosí: |
| Fecha final del Otrosí: |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): |
| Acta de Liquidación: |
| Observaciones al informe jurídico: |

| 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS |
|---|
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 30 | días del mes de | OCTUBRE | de | 2024 |

**SUPERVISOR**

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA.
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Lady Jovanna Naranjo Garcia

Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA / APOYO ENLACE ZONAL
N/A: ____

Santiago de Cali, 30 de Octubre de 2024

Doctora
**MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Supervisora del contrato.

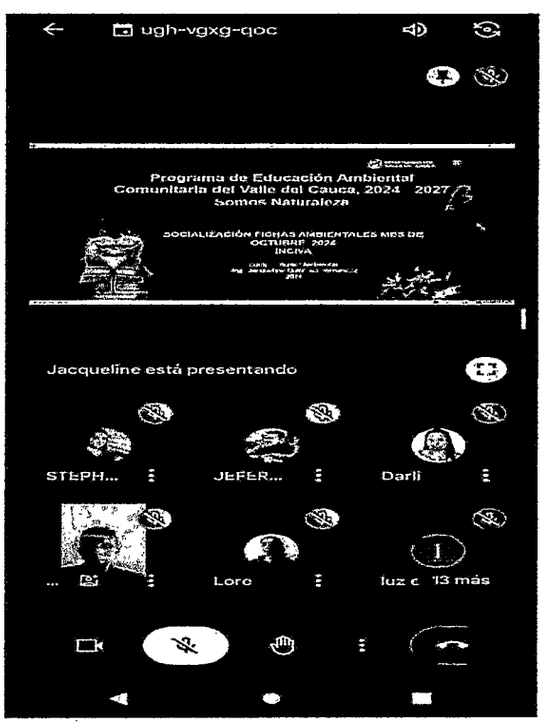
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.525**
Contratista: **YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO**
Periodo reportado: Del 01 al 30 de Octubre de 2024.

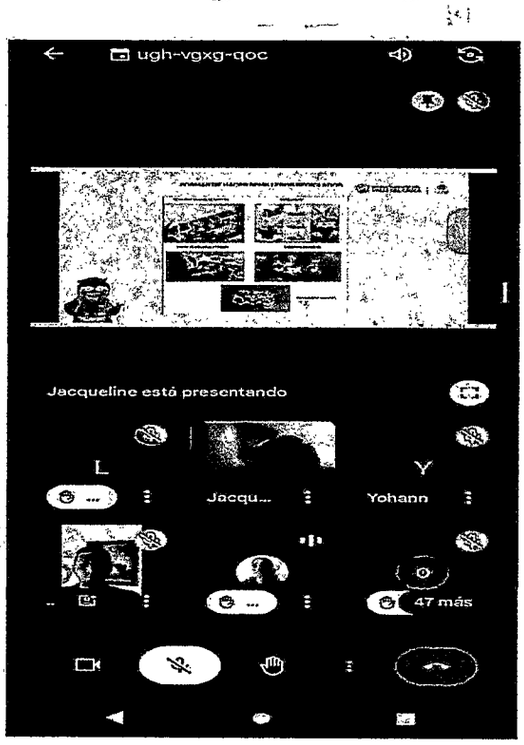
## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.525 DEL 06 DE MAYO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Octubre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

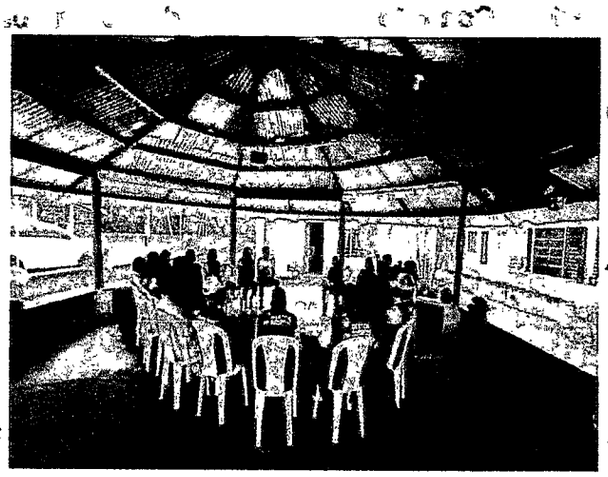
**Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"**

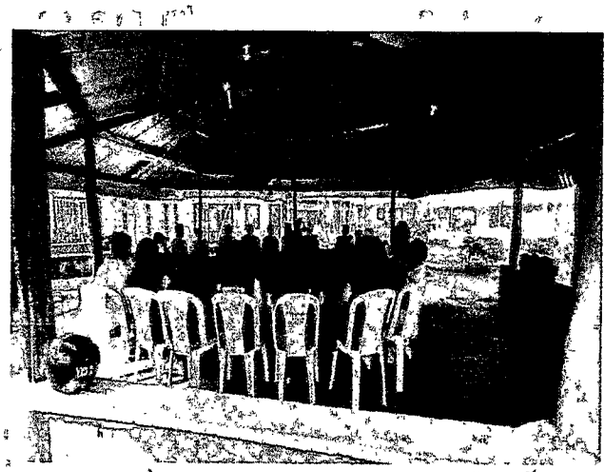
Asistí y participé en la capacitación virtual realizada a través de la plataforma Meet el lunes 1 de octubre, de 3:00 pm a 4:00 pm, donde se socializó el contenido ambiental del mes de Octubre. Durante la capacitación, se abordaron tres fichas ambientales en el marco del Eje 3: Aprendizaje agroecológico. Las fichas tratadas fueron "Intercambio de saberes", "Ecohuertas" y "Buenas Prácticas Ambientales", resaltando la importancia de compartir conocimientos entre las comunidades para el fortalecimiento de prácticas sostenibles. Se enfatizó en la creación y mantenimiento de huertas ecológicas, así como en la implementación de buenas prácticas ambientales para promover la conservación del entorno y el desarrollo sostenible. También se discutió la necesidad de fomentar un aprendizaje continuo y la participación activa de las comunidades en estos procesos. Esta capacitación, dirigida a la zona Centro Norte, fue dictada por la profesional Jacqueline Quiñónez Hernández.



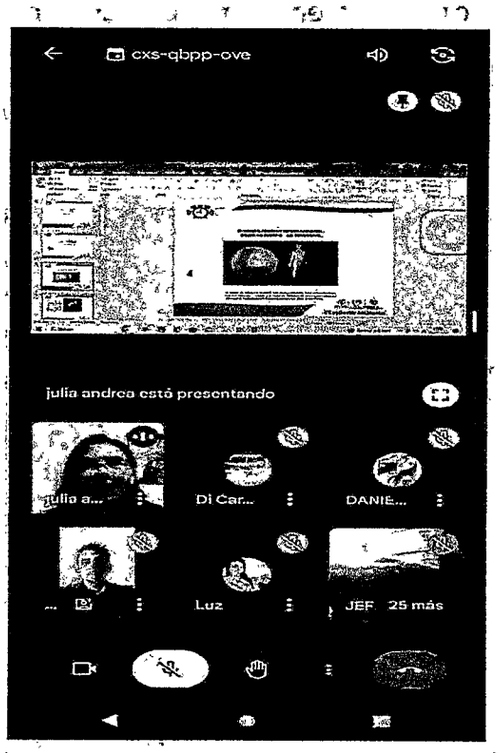
Asistí y participé en la reunión presencial de planeación de actividades para el mes de octubre, que se realizó el lunes 1 de octubre en la caseta comunal del barrio El Bosque, de 6:00 p.m. a 7:00 p.m. La reunión fue dirigida por apoyo enlace zonal Lady Jovanna Naranjo García. Durante la reunión, se discutieron temas relacionados con la forma en que deben llevarse a cabo las socializaciones, y se ofrecieron recomendaciones para mejorar estos procesos. Además, se revisaron y ajustaron las actividades programadas para el mes de octubre, asegurando una planificación adecuada y eficiente para el desarrollo de las mismas.





Asistí y participé el martes 1 de octubre del 2024 en la capacitación virtual titulada "Resignificando mi medio ambiente: Táller Mi Cuerpo - Mi Territorio", llevada a cabo a través de la plataforma Google Meet, de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. La sesión fue facilitada por la psicóloga Julia Andrea Suárez Vasco y estuvo dirigida a la zona Centro Norte. Durante el taller, se discutieron temas esenciales sobre la relación entre el cuerpo y el entorno, destacando cómo el cuidado personal y la conexión con el territorio son fundamentales para fomentar una relación armónica con el medio ambiente.

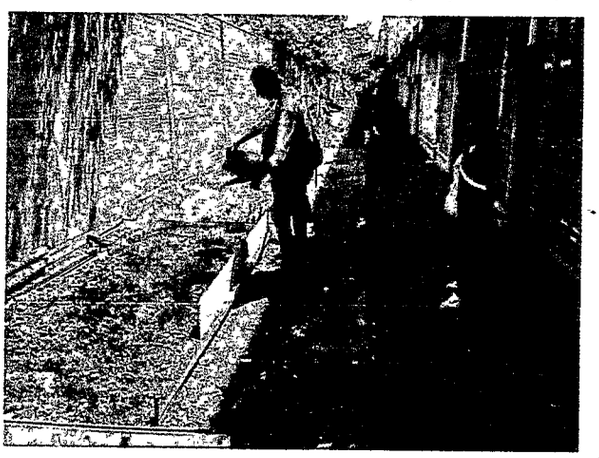


**Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.**

- Realicé las articulaciones con los líderes de los diferentes grupos poblacionales y recurrentes, donde socialicé el programa de gestores comunales del Valle para el período 2024 – 2027, dando a conocer los nuevos lineamientos y la manera en que se va a desarrollar el programa en los diferentes territorios, buscando impactar de manera positiva a la comunidad en general y promoviendo una conciencia ambiental en el Municipio.

**PRAE:**
Realicé el trabajo en curso en la huerta como parte del PRAE, en colaboración con los jóvenes del grado 6-2 de la Institución Educativa del Colegio de Occidente. Este mes, se prepararon las camas de siembra y se acondicionó la tierra, asegurando así un espacio adecuado para el desarrollo de la huerta. Estas actividades marcan un paso importante en el proyecto, fomentando el aprendizaje de prácticas agrícolas sostenibles y fortaleciendo el compromiso ambiental entre los jóvenes en el marco del PRAE.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE PRAE:** LUZ DEICI RIVAS.
**FECHA Y HORA:** 15 DE OCTUBRE DE 08:00 A.M. A 09:00 A.M

**PROCEDA:**
Participé en la jornada de recolección de residuos sólidos en el parque y la cancha del barrio La Trinidad el día 16 de octubre del 2024, de 4:00 p.m. a 5:00 p.m., junto con la comunidad y la Junta de Acción Comunal, representada por María Oneida Grisales. Durante la actividad, se logró la recuperación de la zona verde del sector, mejorando notablemente el estado del parque y la cancha, y fomentando la conciencia ambiental entre los residentes del barrio.





PARQUE BARRIO LA TRINIDAD.
**PRESIDENTE:** MARÍA ONEIDA GRISALES.
**FECHA Y HORA:** 16 DE OCTUBRE DE 04:00 P.M. A 5:00 P.M.

**CIDEA:**
Asistí y Participé en la jornada de siembra el día 4 de octubre del 2024, a de 8:30 a.m. a 11:00 a.m., en la cancha de la Avenida Cali, a lo largo de la orilla del río, en coordinación con la SEDAMA (Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente de Tuluá). Para esta actividad, la SEDAMA solicitó que los asistentes llevaran botellas plásticas de gaseosa de 1 litro o litro y medio, con agujeros en la tapa y sin la parte inferior. Estas botellas fueron utilizadas como herramienta para aplicar un gel que retiene la humedad en el suelo, mejorando las condiciones para la siembra de árboles y contribuyendo a la sostenibilidad del área verde recuperada.





CANCHA AVENIDA CALI – ORILLA DEL RÍO.
**ENTIDAD:** SEDAMA.
**FECHA Y HORA:** 04 DE OCTUBRE DE 08:30 A.M. A 11:00 A.M.

**Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**

Socialicé el contenido ambiental del mes de octubre, centrada en el Eje 3: "Aprendizaje agroecológico". En esta ocasión, se introdujeron las fichas "Intercambio de saberes", "Ecohuertas" y "Buenas prácticas ambientales", con el propósito de fomentar prácticas sostenibles en la comunidad. Para apoyar la explicación de estos temas, se crearon carteleras con ilustraciones relacionadas, que ayudaron a los participantes a visualizar mejor los conceptos tratados. Además, se organizó la actividad lúdica del tingo tango, que permitió a los asistentes reforzar los conocimientos adquiridos de manera divertida y participativa.

**SOCIALIZACIONES COMUNIDADES EDUCATIVAS**

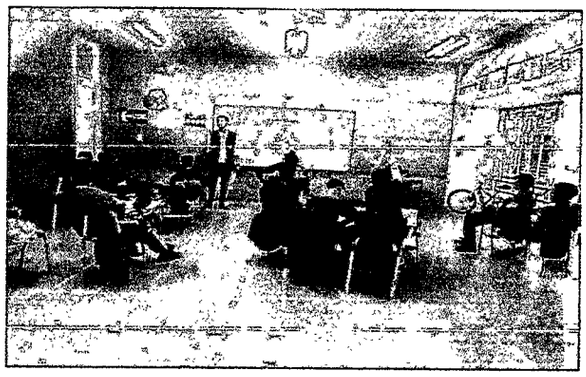
**SOCIALIZACIÓN: 1**

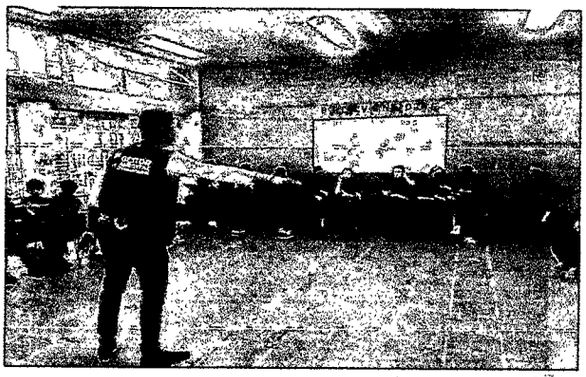




**TEMA:** ECOHUERTAS
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** ZORAIDA POSSO
**GRADO:** 6-2
**FECHA Y HORA:** 02 DE OCTUBRE DE 7:10 AM A 7:40 AM

**SOCIALIZACIÓN: 2**

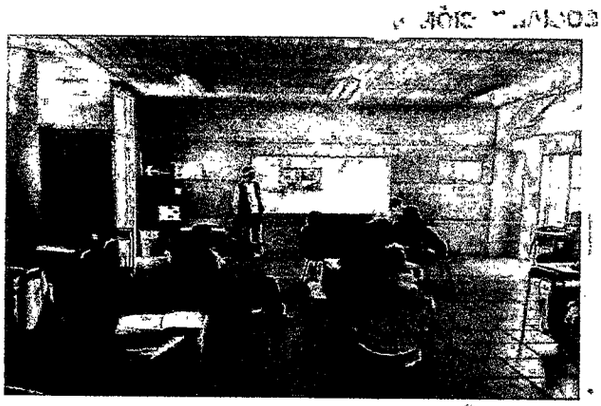




**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** ZORAIDA POSSO
**GRADO:** 6-2
**FECHA Y HORA:** 03 DE OCTUBRE DE 7:30 AM A 8:00 AM

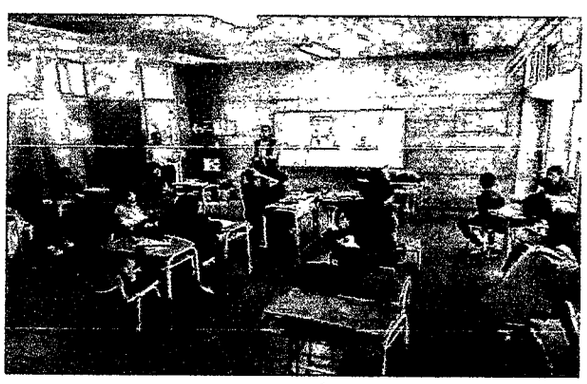
**SOCIALIZACIÓN: 3**





**TEMA:** ECOHUERTAS
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** LUIS FERNANDO MAFLA
**GRADO:** 6-5
**FECHA Y HORA:** 02 DE OCTUBRE DE 8:00 AM A 8:30 AM

**SOCIALIZACIÓN: 4**

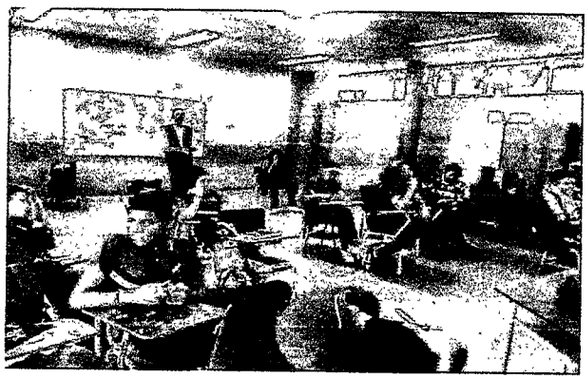




**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** LUIS FERNANDO MAFLA
**GRADO:** 6-5
**FECHA Y HORA:** 03 DE OCTUBRE DE 8:10 AM A 8:40 AM

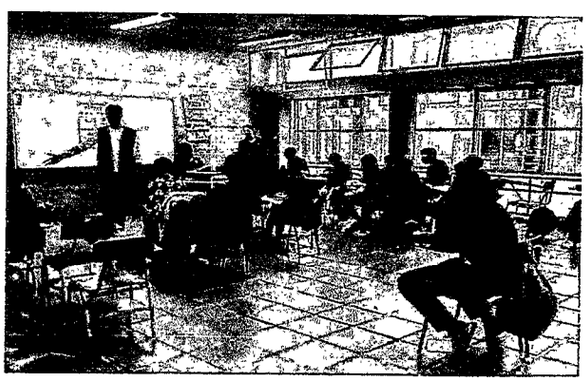
**SOCIALIZACIÓN: 5**

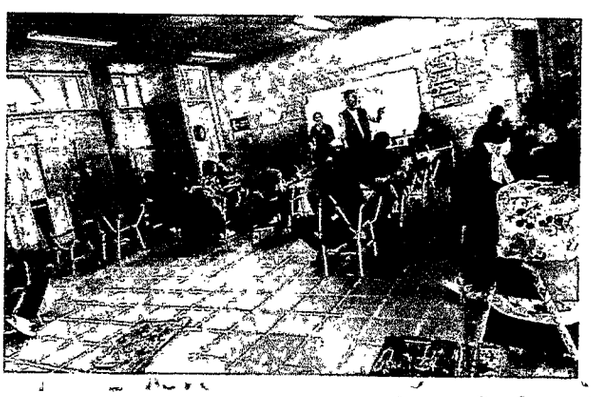




**TEMA:** ECOHUERTAS.
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** MARIA CAMILA CAICEDO
**GRADO:** 6-6
**FECHA Y HORA:** 02 DE OCTUBRE DE 8:50 AM A 9:20 AM

**SOCIALIZACIÓN: 6**

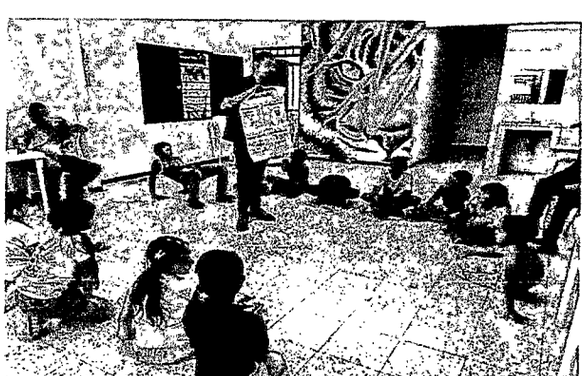




**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES.
**ENTIDAD:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE OCCIDENTE.
**DOCENTE:** MARIA CAMILA CAICEDO
**GRADO:** 6-6
**FECHA Y HORA:** 03 DE OCTUBRE DE 9:00 AM A 9:30 AM

**SOCIALIZACIONES ESPACIOS COMUNITARIOS**

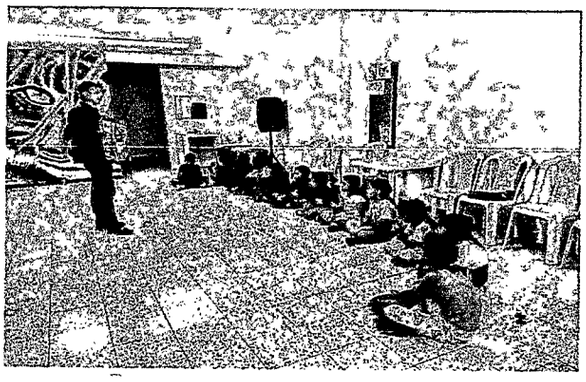
**SOCIALIZACIÓN 7:**

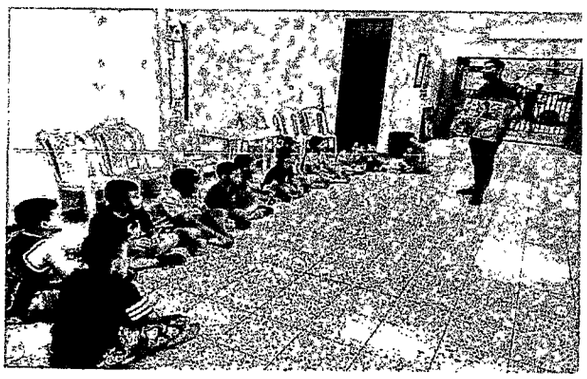




**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** CRISTIAN PEREZ
**GRUPO:** TALLER DE MÚSICA
**FECHA Y HORA:** 08 DE OCTUBRE DE 4:10 P.M A 4:40 P.M

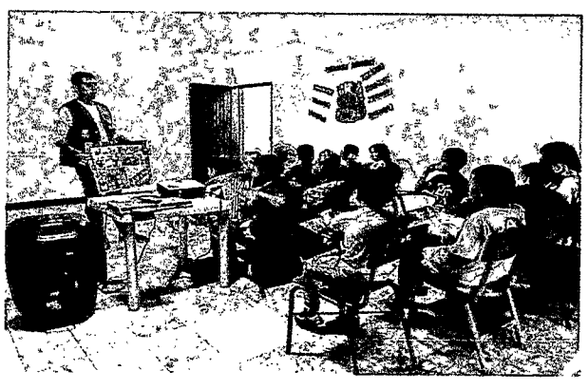
**SOCIALIZACIÓN: 8**





**TEMA:** INTERCAMBIO DE SABERES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** CRISTIAN PEREZ
**GRUPO:** TALLER DE MÚSICA
**FECHA Y HORA:** 15 DE OCTUBRE DE 4:20 P.M A 4:50 P.M

**SOCIALIZACIÓN: 9**

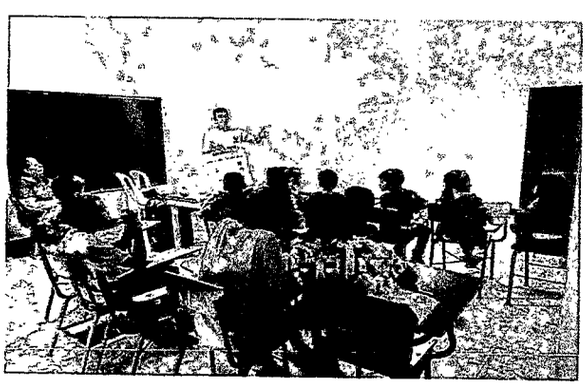




**TEMA:** INTERCAMBIO DE SABERES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** MARÍA PAULA JACOBO PINEDA
**GRUPO:** ARTE PRIMERA INFACIA Y JUVENIL
**FECHA Y HORA:** 10 DE OCTUBRE DE 3:00 P.M A 3:30 P.M

**SOCIALIZACIÓN: 10**





**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES.
**ENTIDAD:** CENTRO CULTURAL RODRIGO DIAZ LOZANO.
**DOCENTE:** MARÍA PAULA JACOBO PINEDA
**GRUPO:** ARTE PRIMERA INFACIA Y JUVENIL
**FECHA Y HORA:** 17 DE OCTUBRE DE 3:00 P.M A 3:30 P.M

**SOCIALIZACIÓN: 11**





**TEMA:** BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES
**ENTIDAD:** VENDEDORES Y COMUNIDAD RECURRENTE.
**LUGAR:** PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
**REPREŞENTANTE:** GLADYS CARRILLO
**FECHA Y HORA:** 05 DE OCTUBRE DE 05:30 PM A 6:00 PM

**SOCIALIZACIÓN: 12**



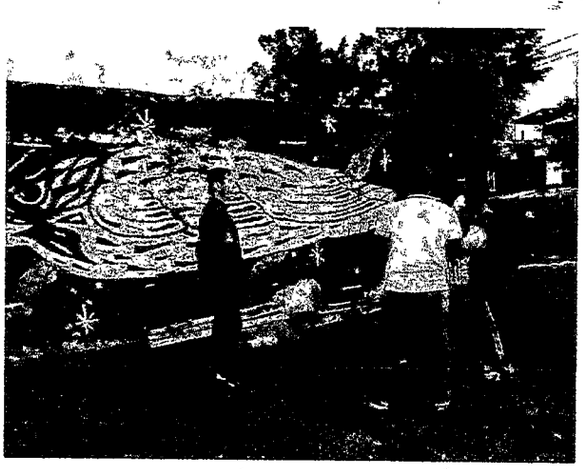


**TEMA:** INTERCAMBIO DE SABERES.
**ENTIDAD:** VENDEDORES Y COMUNIDAD RECURRENTE.
**LUGAR:** PLAZA CÍVICA BOYACÁ.
**REPRESENTANTE:** GLADYS CARRILLO
**FECHA Y HORA:** 12 DE OCTUBRE DE 05:30 PM A 6:00 PM

**Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.**

Participé en la planificación y toma de medidas para el grafiti alusivo al medio ambiente el día 11 de octubre del 2024, de 2:00 p.m. a 3:00 p.m., en el Parque de la Familia, barrio Fátima. Esta acción ambiental, realizada en conjunto con el presidente de la Asociación de Microempresarios del parque, el grafitero Jhonjan Okendo, y la Casa de la Cultura, tuvo como objetivo embellecer el espacio y generar conciencia sobre la protección del entorno. Durante la actividad, se definió el muro donde se plasmará el grafiti, como parte de una iniciativa artística que busca sensibilizar a la comunidad en el cuidado del medio ambiente.

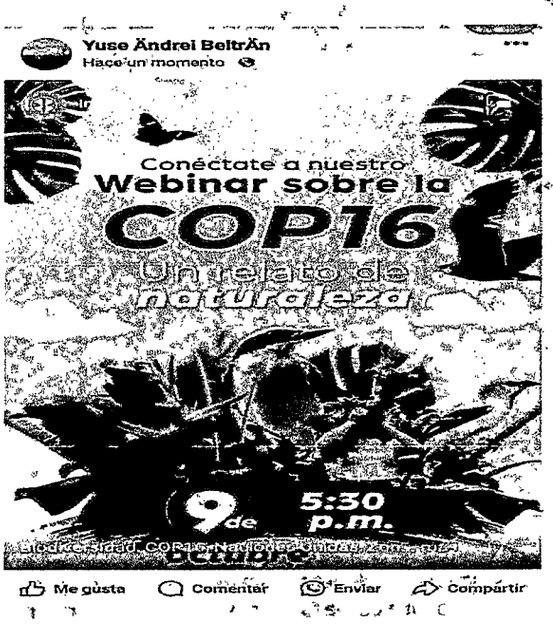




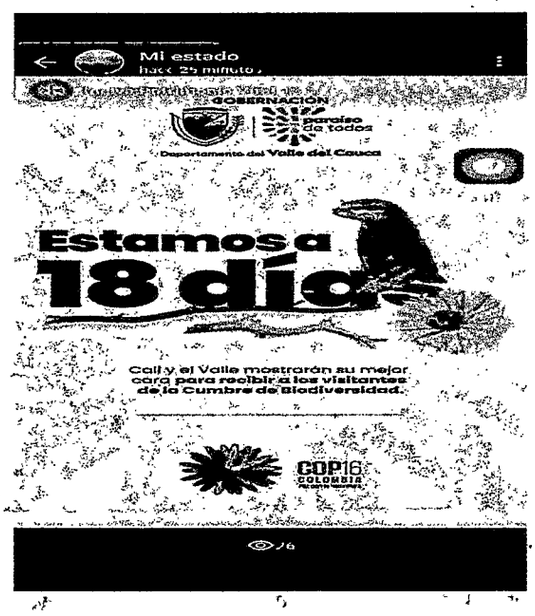
**LUGAR:** PARQUE DE LA FAMILIA, BARRIO FÁTIMA
**ENTIDAD:** ASOCIACIÓN DE MICROEMPRESARIOS DEL PARQUE FÁTIMA, CASA DE LA CULTURA.
**FECHA:** 11 DE OCTUBRE DEL 2024
**HORA:** 2:00 P.M. A 3:00 P.M

**Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de Octubre, para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.




Red social: Facebook
Fecha: 07/10/2024

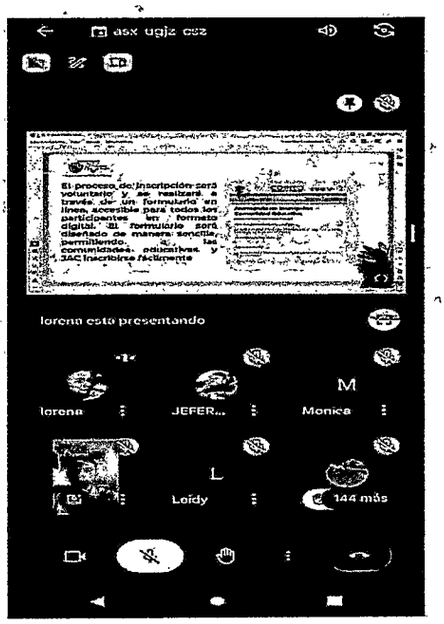



Red social: Facebook
Fecha: 04/10/2024

**Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato**

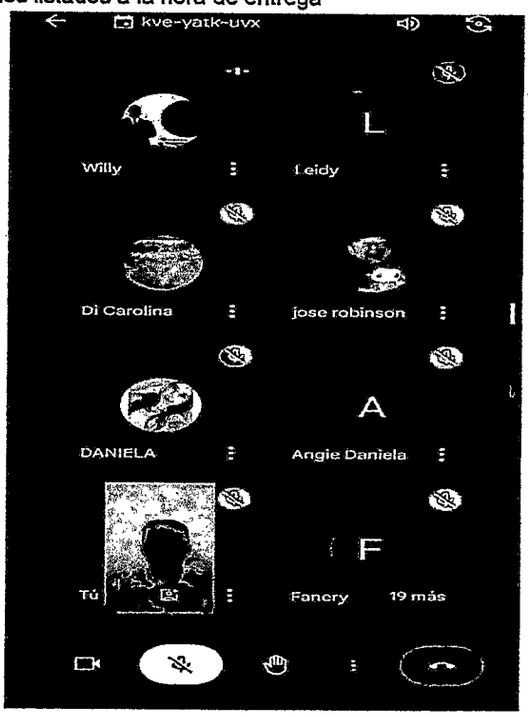
**Actividad No. 6:** Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

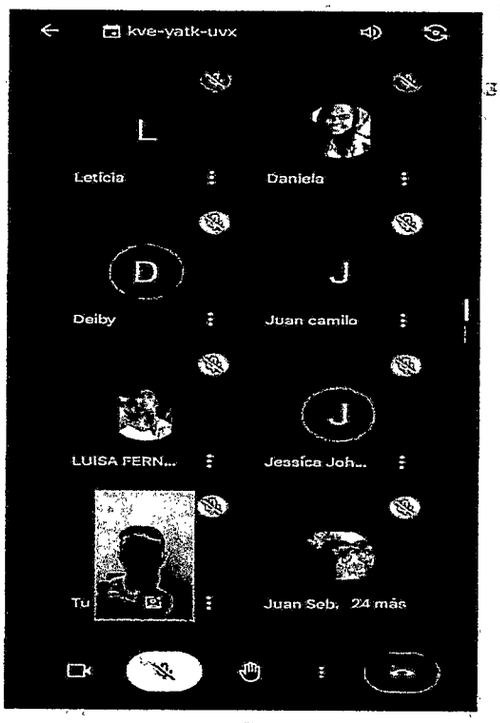
Asistí y participé en la reunión virtual de socialización de lineamientos para el concurso de reciclaje, organizada por la Gobernación del Valle, realizada el miércoles 9 de octubre, de 2:00 p.m. a 4:00 p.m., a través de la plataforma Google Meet. Durante esta sesión, se discutieron los detalles del concurso, incluyendo las reglas y los objetivos para fomentar la participación activa en actividades de reciclaje. La reunión se enfocó en cómo promover una mayor conciencia ambiental entre los participantes y garantizar el éxito del concurso, destacando las iniciativas relacionadas con la sostenibilidad y el reciclaje dentro de la región.





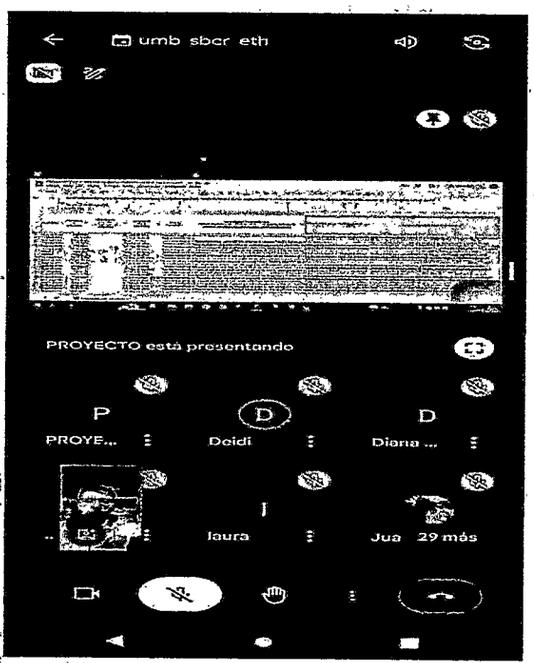

Asistí y Participé de reunión entrega de informes y curso complementario del SENA dirigida por WILLINGTON DEL CASTILLO y YOHANN MONTOYA llevada a cabo el 9 de octubre de manera virtual en el horario de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. donde se informó sobre el curso promoción de estrategias de aprobación ambiental del territorio, horarios, duración, el resultado de aprendizaje y sobre los listados a la hora de entrega




Asistí y Participé de la reunión registro de asistencias dirigida por OLGA LUCIA LLANOS dictada 10 de octubre, de manera virtual por la plataforma de Google meet en el horario de 5:00 p.m. a 7:30 p.m. donde se explicó el buen diligenciamiento de las asistencias, como se debe anexar los listados, el buen envió de la información virtual, como se debe tomar una buena foto, esto con el fin de entregar buenas evidencias




Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

**FIRMA**

**YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO**
**CC. 1.116.243.408 de Tuluá.**

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-11, 12:32:43 P. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1066481958

Periodo Cotización: septiembre de 2024 Periodo Servicio: septiembre de 2024 Referencia pago 8810760945

PAGADA 11/10/2024

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO | | |
| Documento | CC1116243408 | Dirección | CL 45 #24 A - 11 |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3138789269 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma Presentación | ÚNICO |
| Ciudad | TULUA | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | IRP | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | Días ARP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte Sena | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Mineducación | Total |
| CC 1116243408 | YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO | 59 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | D | 30 | 30 | 30 | 0 | [10016] PORVENIR | $1,300,000 | $208,000 | [EPS018] S.O.S EPS | $1,300,000 | $162,500 | 2,436 | $1,300,000 | $31,700 | [16N-CC] NINGUNA CCF | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $402,200 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | Incapacidades (Días pagados a Favor) | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $1,300,000 | $1,300,000 | $1,300,000 | $0 | $208,000 | $162,500 | $31,700 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $402,200 | $2,400 | $404,600 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4445634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 871 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
CALLE 26 # 21-54 CENTRO
TULUÁ - VALLE DEL CAUCA

| CANT | | PRECIO | UM | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | X | 1 | UD | 404.600 |

VALOR 404.600
FECHA DOC.: 20241011
NIT : 1066481958
PIN : 8810769045
PLANILLA : 1066481958
PERIODO : 202409
001 999919 recaudo s-202409
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 404.600
**Efectivo** **410.000**
CAMBIO 5.400
10/11/24 11 01 0837 03 0028 55748

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

| INCIVA Patrimonio Vivo | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Version: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO | | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X / OTRO: | NÚMERO: 1.116.243.408 | | | |
| COBRO | INICIAL: | MENSUAL: X | FINAL: | MES: OCTUBRE |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO | TULUÁ | | | |
| CONTRATO | No Y FECHA: 040.10.05.24.525 de 06 de MAYO DE 2024 | | | |
| CDP | No Y FECHA: 8100004878 del 03 de Mayo de 2024. | | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | No Y FECHA: 9100023653 del 07 de Mayo de 2024. | | | |

| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION | FIRMA: | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |
|---|---|---|---|
| Stephany Sanchez | | | |

| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causación | 21-53418 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Diana Sofia Carvajal Velez | Diana Sofia Carvajal | 24/10/2024 |

| MOTIVO DE DEVOLUCION: | SI | FECHA: dd/mm/aa | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria**

**RECIBIDO TESORERIA**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Asistente Tesorería INCIVA | | 30 OCT 2024 |

| Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INCIVA Patrimonio Vital | **FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR** | **FO-PAR-29** | **Versión: 00** | |
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 6** |
| Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA | |
| Fecha documento: 30 DE OCTUBRE DE 2024 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YUSSEF ANDREI BELTRAN TORO | |
| Cedula beneficiario: 1.116.243.408 | |
| Dirección Beneficiario: Calle 45N # 24ª-23 APTO 401 | |
| Ciudad: TULUÁ | |
| Teléfono beneficiario: 3138789269 | |
| Correo Electrónico beneficiario: yussefandreibeltrantoro@gmail.com | |
| INFORMACION CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca. | |
| No. y fecha de RPC: **9100023653 del 07 de Mayo de 2024.**<br>No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de Mayo de 2024.**<br>Valor Contrato: $ 14.400.000<br>Valor Contrato: $ CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| Concepto: Cuota No. (6) – Mes Cuota: **OCTUBRE** del Contrato No. 040.10.05.24.525 DEL 06 DE MAYO DEL 2024<br><br>Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 500805487330 Banco: POPULAR<br><br>Valor $: 1.800.000 | |
| Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| DECLARO RENTA SI [ ] NO [X] | |

1.116.243.408 DE Tuluá
Firma y cedula del Contratista