| | | | |
|---|---|---|---|
| INCIVA Patrimonio Vital | **INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA** | **FO-PAR-06** | **Versión: 05**<br>Fecha: 30 de junio 2023<br>Página 1 de 18 |

| **1. TIPO DE INFORME** | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: _X__ | | INFORME FINAL: ____ | CUOTA No. **6** |
| Fecha informe: | Día : 30 | Mes: **Octubre** | Año: 2024 |

| **2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN** | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato:_X_ | Convenio: __ | #: **040.10.05.24.528** | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha:<br>**CDP 8100004878 del 03 de MAYO del 2024**<br>**RPC 9100023823 del 09 de MAYO del 2024** |
| Nombre Contratista: **SANDRA MILENA ARBOLEDA CASTILLO** | | | Documento de identificación No.:<br>**C.C 66964755** |
| Fecha Inicio: 08/05/2024 | | Plazo de Ejecución: **23 DÍAS Y 7 MESES** | Fecha Terminación: 31/12/2024 |
| Proceso / área: **P4 JURIDICA** | | | Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA** |

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT**4. valle, departamento verde y sostenible | Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental |

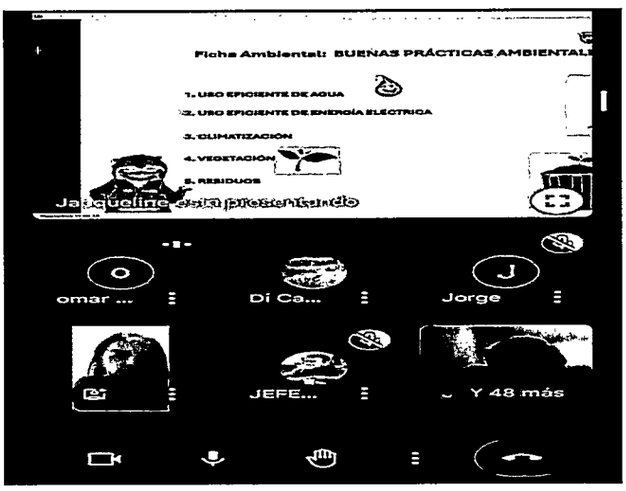
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

| 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA | | |
|---|---|---|
| **Actividad No.** | **Descripción Obligación/ Actividad** | **% cumplimiento mensual** |
| 1 | Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" | 75% |
| 2 | Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa. | 75% |
| 3 | Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 75% |
| 4 | Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato. | 75% |
| 5 | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 75% |
| 6 | Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato. | 75% |
| 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN | | |

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:**
**"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"**

Participó de capacitación de fichas metodológicas del mes de octubre **"INTERCAMBIO DE SABERES", "ECO HUERTAS" Y "BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES"** Dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Caicedonia zona centro norte dirigida por el equipo técnico ambiental con la ing. JAQUELINE QUIÑONES HERNANDEZ, la capacitación de cómo gestionar el manejo de nuestros propios alimentos.

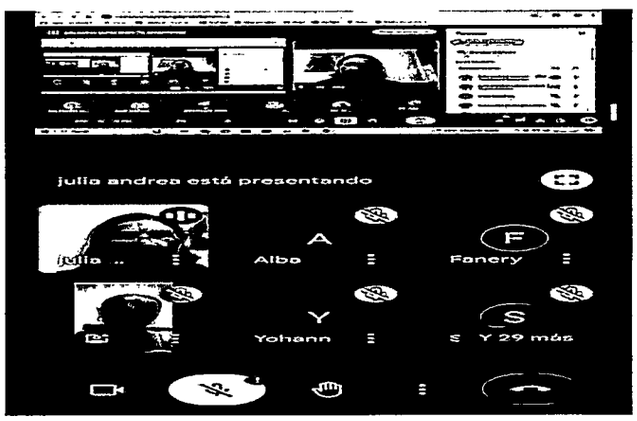


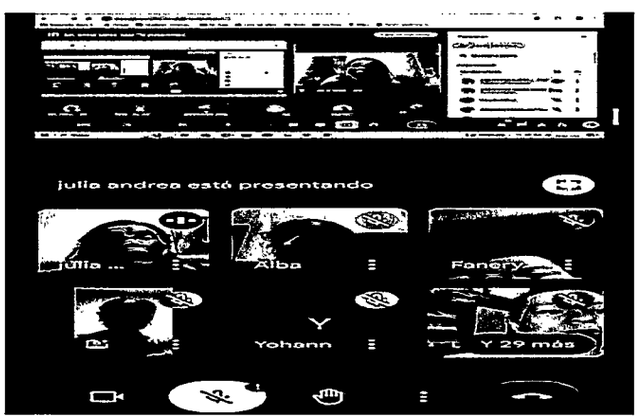




FECHA: 01 de octubre del 2024
LUGAR: Plataforma Google Meet.
HORA INICIAL: 3:00 pm.
HORA FINAL:4 :00 pm.

Participó de capacitación psicosocial a cargo de la psicóloga Julia Andrea Suarez a los gestores ambientales comunitarios, tema: Resignificando mi medio ambiente donde explicó cómo somos nosotros y con nuestra comunidad.




FECHA: 01 de octubre del 2024
HORA INICIAL: 5:00 pm
HORA FINAL: 6.00 pm
LUGAR: Plataforma Google Meet.

Participó de reunión de planeación virtual dirigida por apoyo enlace zonal Lady Jovanna naranjo García, la cual se planifico estrategias de trabajo del mes de octubre de acuerdo a las fichas metodológicas.

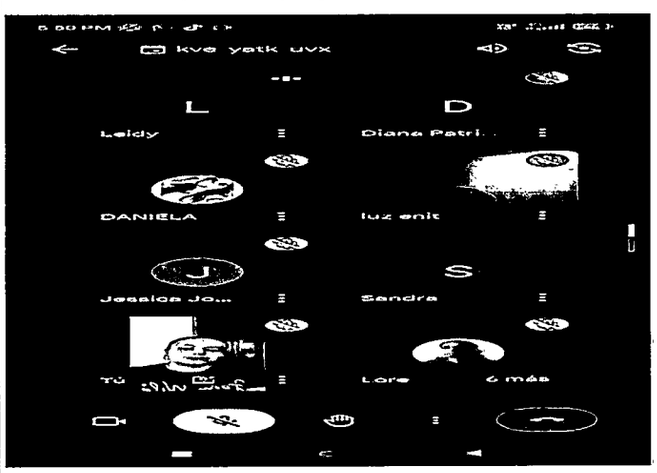


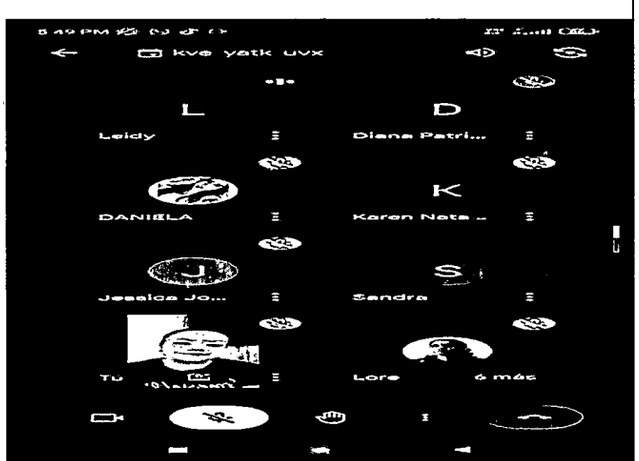




**FECHA: 02 de octubre del 2024**
**HORA INICIAL: 1:00 pm**
**HORA FINAL: 2:00 pm.**
**LUGAR: plataforma Google Meet**

Participó de reunión virtual de seguimiento de planeación dirigida por el apoyo enlace zonal Lady Jovanna naranjo García con el objetivo de programar la fecha de entrega de informes y el cumplimiento con el pago de seguridad social,




**FECHA: 9 de octubre del 2024**
**HORA INICIAL: 6:00 pm**
**HORA FINAL: 6:30 pm**
**LUGAR: plataforma Google M**

**Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales** ejecutadas **en el municipio de Caicedonia", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.**

CIDEA
Realizó articulación con policía ambiental y EPC, donde se explicó el buen uso de los residuos orgánicos y se obsequió tierra orgánica donde se explicó que aporta nutrición a la vegetación de plantas ornamentales y huertas.





FECHA: 5 de octubre del 2024
LUGAR: parque la ciudadela
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 11:00 am

CIDEA: Realizó articulación con policía ambiental, infancia y adolescencia en la Sede cultivarte sobre el cuidado del medio ambiente y el respeto hacia las personas y a los animales, con el fin de que trasmitir respeto cultural y natural a todo lo que nos rodea.






FECHA:11 de octubre del 2024
LUGAR: barrio obrero sede cultivarte
HORA DE INICIO: 3:30 pm
HORA FINAL: 5:15 pm

PRAES

Realizó con los estudiantes de la institución educativa sede parroquial, donde se realizó limpieza de maleza y la continuación de la huerta ecológica y el cuidado de las plantas ornamentales con el objetivo de que los estudiantes pongan en práctica sus siembras para su consumo de hortalizas.





FECHA:2 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (Sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8:15: am

PROCEDA

Participó de limpieza de la huerta con la presidenta Leidy Cristina Grisales y con el apoyo del Grupo Bello Atardecer de Centro Vida, para su limpieza, adecuación y siembra de nuevas hortalizas, para beneficio de esta población y contribuir a la economía de la misma.





FECHA: 10 de octubre del 2024
LUGAR: Centro vida (Grupo Bello atardecer)
HORA INICIAL: 9:00 am.
HORA FINAL: 10:00 am

**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en el municipio de Caicedonia

**Socializaciones con instituciones educativas:**

FICHA METODOLÓGICA: INTERCAMBIO DE SABERES

Realizó socialización a los estudiantes del grado 3 de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales, apoyó con láminas alusivas al tema.





**Socializacion #1**
FECHA:02 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 9:00am
HORA FINAL: 9:45 am
Profesora: Luz Nelly Benjumea

FICHA METODOLÓGICA: ECO HUERTAS

Realizó socialización a los estudiantes del grado 3° de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos de hortalizas sin necesidad de utilizar químicos se fortaleció con imágenes de tierra orgánica y empaques de semillas.



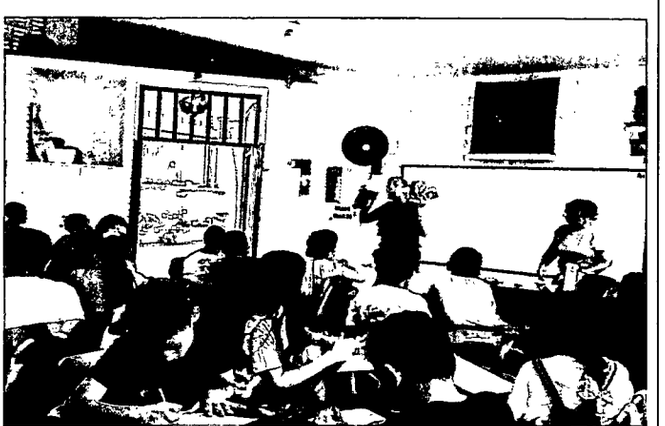


**socialización # 2**
FECHA: 03 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8:00 am
Profesora: Luz Nelly Benjumea

FICHA METODOLÓGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES

Realizó socialización a los estudiantes del grado 4 de la IE. Normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo.



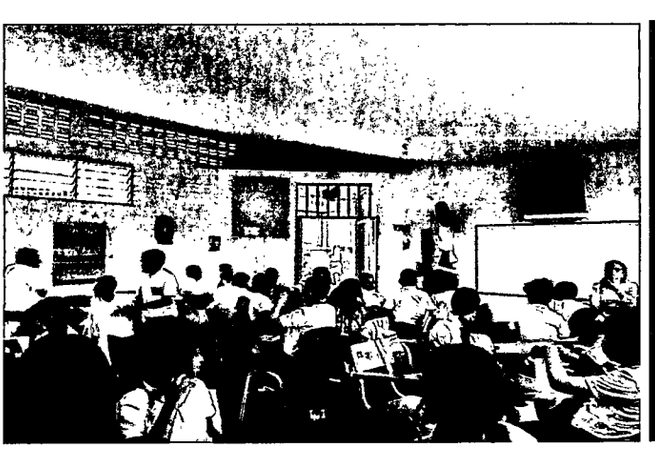


**Socialización #3**

FECHA: 03 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 8:15 am
HORA FINAL: 9:00 am
PROFESORA: Luz Stella Marín

FICHA METODOLÓGICA: INTERCAMBIO DE SABERES.

Realizó socialización a los estudiantes del grado 4 de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales, apoyó con láminas alusivas al tema.





**Socializacion #4**

FECHA:04 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8 :00 am
PROFESORA: Luz Stella Marin

FICHA METODOLÓGICA: ECO HUERTAS

Realizó socialización a los estudiantes del grado 1° de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos de hortalizas sin necesidad de utilizar químicos. Se fortaleció con dibujos de siembras.



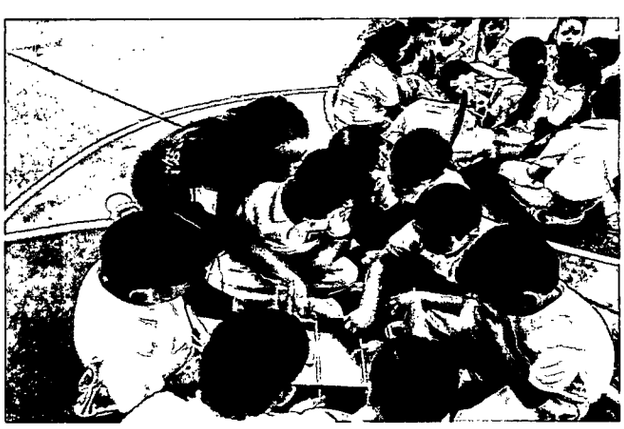


**Socialización #5**

FECHA: 03 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 11:00 am
HORA FINAL: 11:45 am
PROFESORA: Ana Cecilia Arboleda

FICHA METODOLÓGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES

Realizó socialización a los estudiantes del grado 1 de la IE. Normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo, se fortaleció con juegos con material reciclable.





**Socialización #6**

FECHA: 15 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8:00 am
PROFESORA: Ana Cecilia Arboleda B

**Socializaciones con comunidades recurrente**

FICHA METODOLOGICA: INTERCAMBIOS DE SABERES.

Realizó socialización al grupo renacer la camelia con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales donde muchos compartieron sus historias del pasado, se apoyó con láminas alusivas al tema.





**Socialización # 7**

FECHA: 4 de octubre del 2024
LUGAR: camelia renacer
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
PRESIDENTA: Luz Marina Marín

FICHA METODOLOGICA: ECO HUERTAS.

Realizó socialización al grupo renacer la camelia con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos sin necesidad de utilizar químicos y se llevara cabo sus cultivos de hortalizas para su consumo.





**Socialización # 8**

FECHA: 11 de octubre 2024
LUGAR: camelia renacer
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
PRESIDENTA: Luz Marina Marín

FICHA METODOLÓGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES.

Realizó socialización al grupo luz y esperanza con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo.





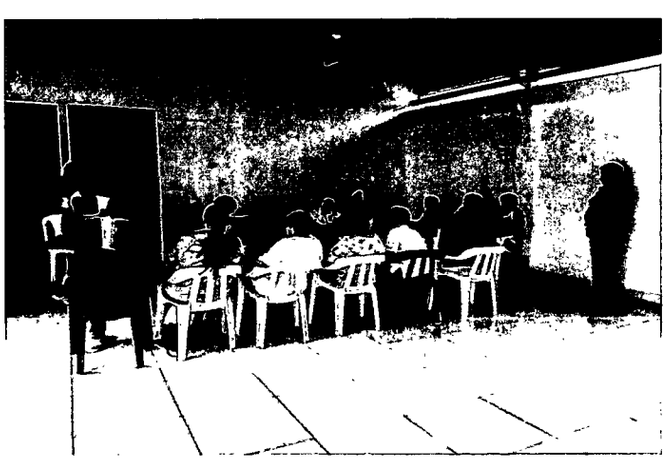
**Socialización # 9**

FECHA: 08 octubre del 2024
LUGAR: barrio obrero luz y esperanza
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
LIDER: Rosa Villa G

FICHA METODOLÓGICA: INTERCAMBIOS DE SABERES.

Realizó socialización al grupo luz y esperanza con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales donde muchos compartieron sus historias del pasado, con apoyo de cartelera.





**Socialización #10**

FECHA: 15 de octubre del 2024
LUGAR: Barrio obrero luz y esperanza
HORA INICIAL: 2:00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
LIDER: Rosa Villa G

FICHA METODOLOGICA: ECO HUERTAS

Realizó socialización al grupo bello atardecer con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos de hortalizas sin necesidad de utilizar químicos.






**Socialización # 11**

FECHA: 8 de octubre del 2024
LUGAR: Sede Centro Vida, grupo Bello Atardecer
HORA INICIAL: 3 :00 pm
HORA FINAL: 4:45 pm
CORDINADORA: Leidy Cristina Grisales

FICHA METODOLOGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES.

Realizó socialización al grupo bello atardecer con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo.





**Socialización #12**

FECHA: 10 de octubre del 2024
LUGAR: Sede Centro Vida, grupo Bello Atardecer
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
CORDINADORA: Leidy Cristina Grisa

**Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.**

Participó con policía ambiental y comunidad la continuación del embellecimiento del parque donde se lavó y se pintó de colores de la bandera de Colombia, dejándolo totalmente limpio y bello para la recreación de los niños de la comunidad.





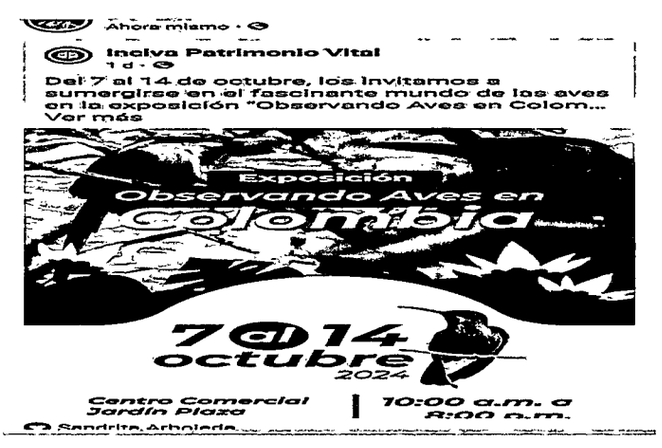
FECHA: 12 de octubre del 2024.
LUGAR: parque la camelia
HORA INICIAL: 9:00 am
HORA FINAL: 11:00 am

**Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**

Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y proyecto ambienta y cultural.



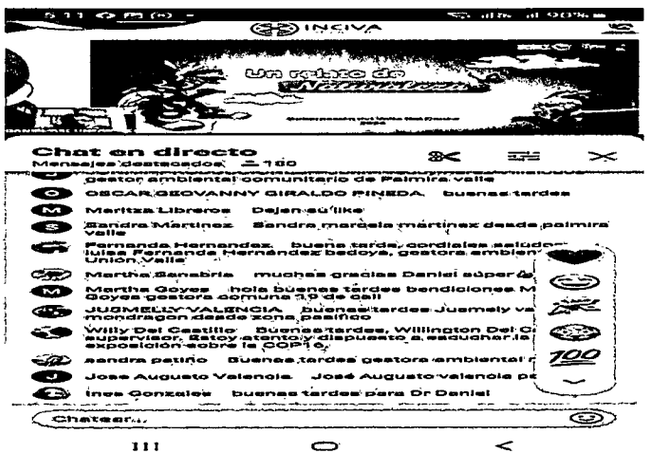

FECHA: 5 de octubre del 2024
HORA: 5 :40 pm
Red social: Facebook

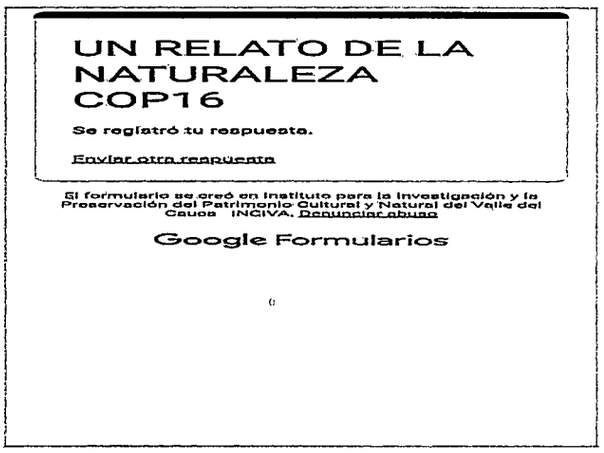



FECHA: 7 de octubre del 2024
HORA: 7: 30 pm
Red social: Facebook

**Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.**

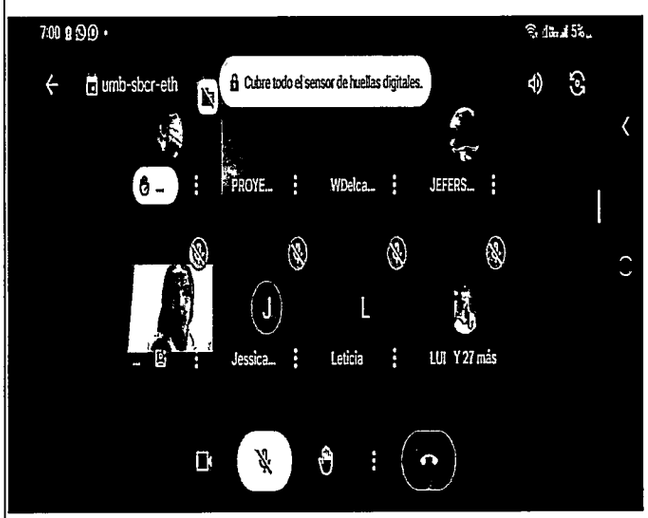
Participó de la reunión del video de la cop16 con el profesional encargado Daniel Ascuntar Ríos donde se compartió la importancia de la biodiversidad que se realiza el 21 de octubre hasta el 1 de noviembre en la ciudad de Cali, sobre el medio ambiente a nivel mundial, y conservación y uso sostenible de nuestra flora y fauna.

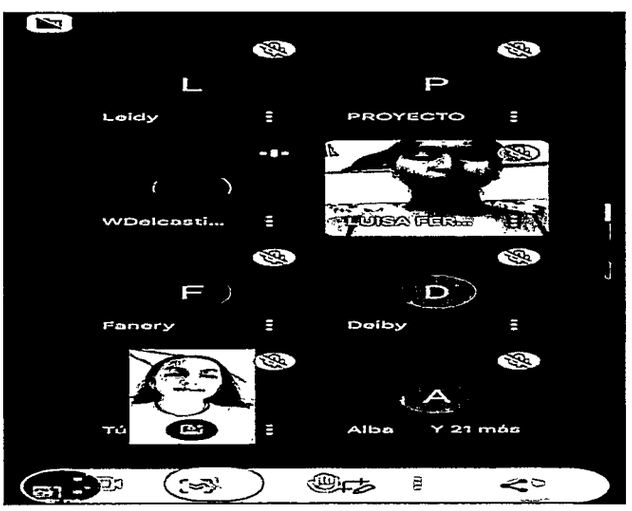



FECHA: 9 d octubre 2024
LUGAR: Pagina de YouTube
HORA INICIAL: 5:00 pm.
HORA FINAL: 6:30 p.m.

Participó de reunión virtual dirigida por los supervisores Willington del castillo y Yohann Montoya, donde se explicó la forma correcta de llenar las asistencias y el registro fotográfico y se brindó información sobre el curso del Sena.

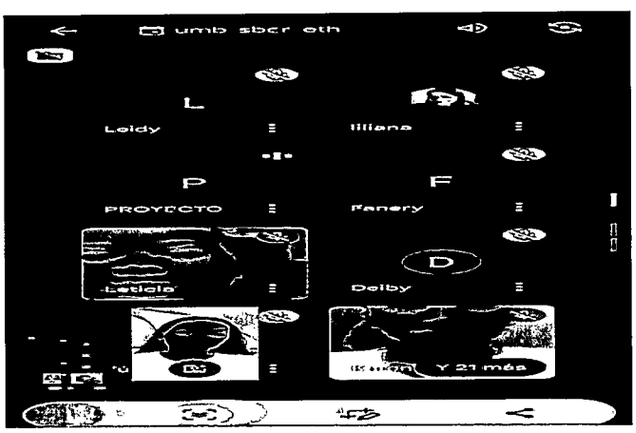



FECHA:9 de octubre
LUGAR: Plataforma Google meet
HORA INICIAL: 5:00 pm
HORA FINAL: 6:00 pm

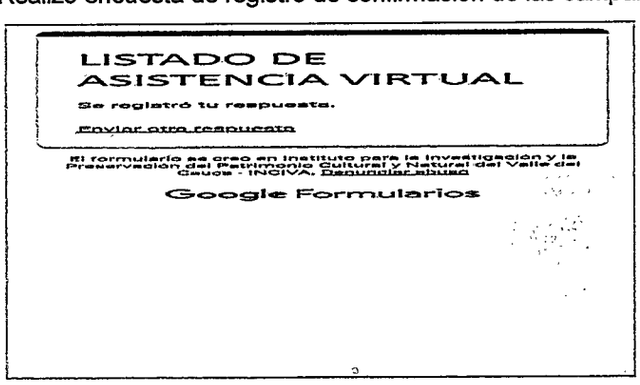
Participó de reunión virtual con Olga Llanos donde se explicó como llenar correctamente la asistencia para el cargue y descargue de estadísticas

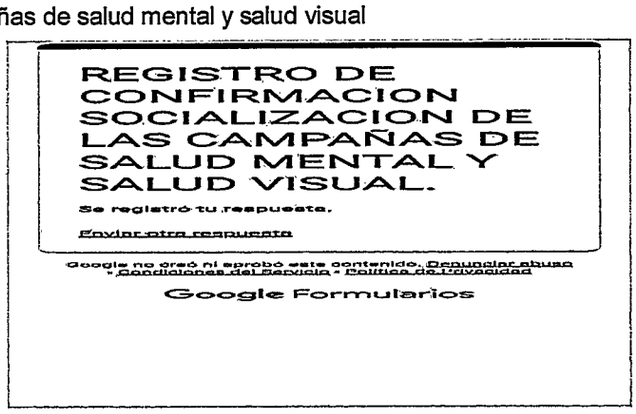



FECHA:10 de octubre
LUGAR: Plataforma Google meet
HORA INICIAL: 5:00 pm
HORA FINAL: 7:00 pm

Realizó encuesta de registro de confirmación de las campañas de salud mental y salud visual




FECHA:9 de octubre
HORA INICIAL: 4:00 pm

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **octubre** desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.24.XXX<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. . 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al<br>supervisor del contrato. |

**5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL**

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 4568684651<br>Operador: soi<br>Fecha de Pago: 09/10/2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: septiembre |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Concepto* | *Valor* | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
| *Valor inicial del contrato* | $14.400.000 | Cuota 1 | 30/05/2024 | $1.800.000 | Pagado |
| *Valor adiciones* | $0 | Cuota 2 | 30/06/2024 | $1.800.000 | pagado |
| *Valor total del contrato* | $14.400.000 | Cuota 3 | 30/07/2024 | $1.800.000 | pagado |
| *Valor pagado* | $9.000.000 | Cuota 4 | 30/08/2024 | $ 1.800.000 | pagado |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $1.800.000 | Cuota 5 | 30/09/30 | $1.800.000 | pagado |
| *Valor total ejecutado* | $10.800.000 | Cuota 6 | | | |
| *Valor saldo por ejecutar* | $3.600.000 | Cuota 7 | | | |
| | | Cuota 8 | | | |
| | | Cuota 9 | | | |
| | | Cuota xx | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

| **7. INFORME JURIDICO** |
|---|
| El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral |
| **Suspensión** (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la suspensión: |
| Fecha final de la suspensión: |
| Cesión (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la cesión: |
| Fecha final de la cesión: |
| Otrosí (Cuando aplique): |
| Fecha de inicio del Otrosí: |
| Fecha final del Otrosí: |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): |
| Acta de Liquidación: |
| |
| Observaciones al informe jurídico: |

| **8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS** |
|---|
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 30 | días del mes de | **octubre** | de | 2024 |
| | | | | |

**SUPERVISOR**

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Lady Juanna Naranjo García

Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIÁ / APOYO ENLACE ZONAL

N/A: ____

|Santiago de Cali, 30 de octubre de 2024

Doctora
**MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.528
Contratista: **SANDRA MILENA ARBOLDA CASTILLO** Periodo reportado: Del 01 al 30 octubre del 2024

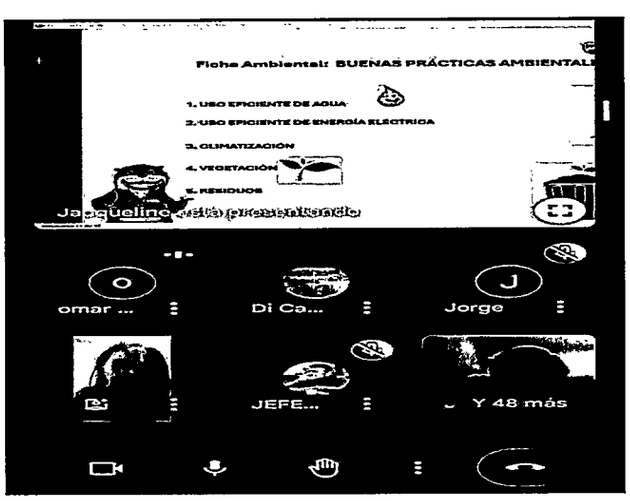
## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

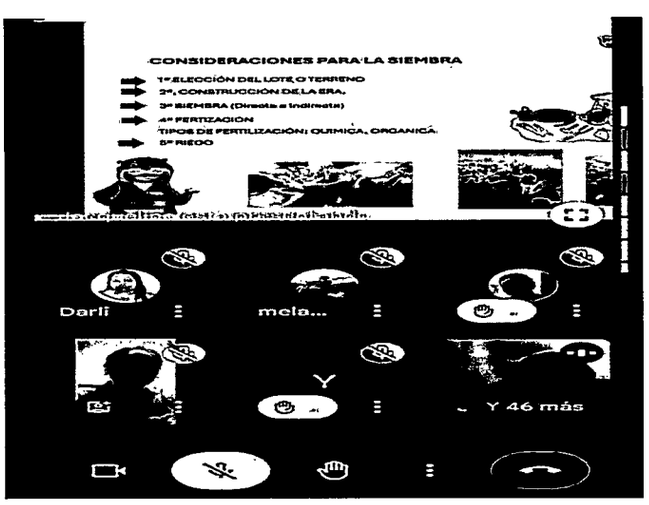
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.528 del 06 de mayo del 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de octubre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:**
**"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"**

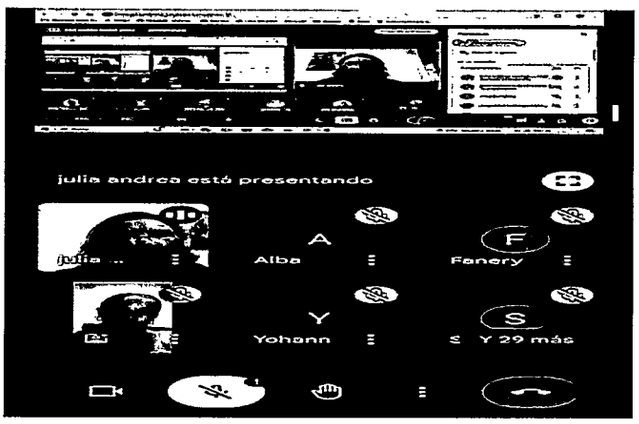
Participé de capacitación de fichas metodológicas del mes de octubre **"INTERCAMBIO DE SABERES", "ECO HUERTAS" Y "BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES"** Dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Caicedonia zona centro norte dirigida por el equipo técnico ambiental con la ing. JAQUELINE QUIÑONES HERNANDEZ, la capacitación de cómo gestionar el manejo de nuestros propios alimentos.

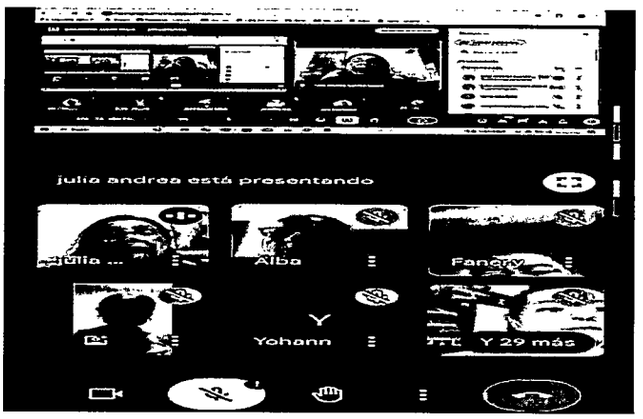



FECHA: 01 de octubre del 2024
LUGAR: Plataforma Google Meet.
HORA INICIAL: 3:00 pm.
HORA FINAL:4 :00 pm.

Participé de capacitación psicosocial a cargo de la psicóloga Julia Andrea Suarez a los gestores ambientales comunitarios, tema: Resignificando mi medio ambiente donde explicó cómo somos nosotros y con nuestra comunidad.




FECHA: 01 de octubre del 2024
HORA INICIAL: 5:00 pm
HORA FINAL: 6.00 pm
LUGAR: Plataforma Google Meet.

Participé de reunión de planeación virtual dirigida por apoyo enlace zonal Lady Jovanna naranjo García, la cual se planifico estrategias de trabajo del mes de octubre de acuerdo a las fichas metodológicas.

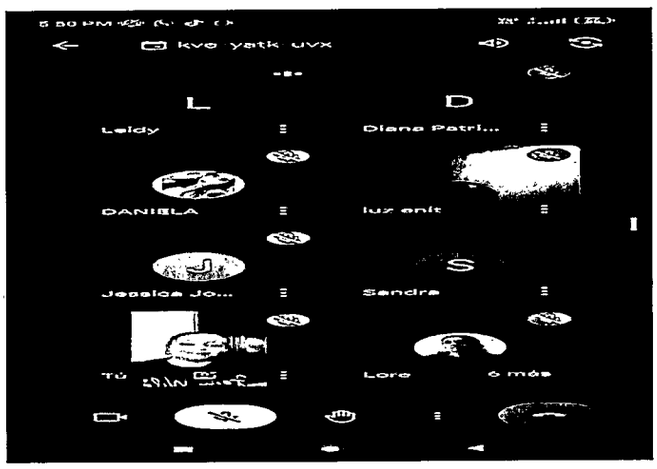


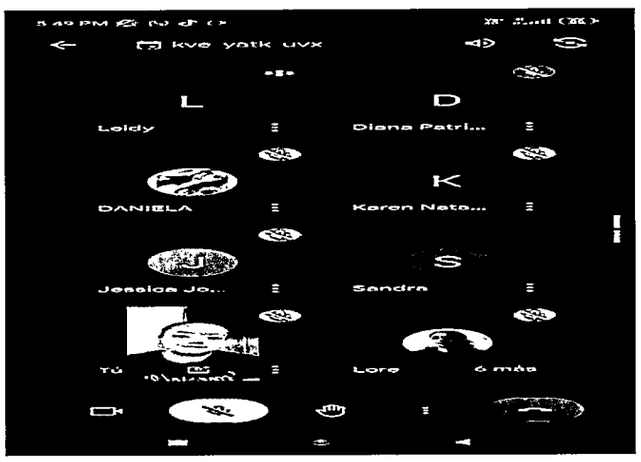




**FECHA: 02 de octubre del 2024**
**HORA INICIAL: 1:00 pm**
**HORA FINAL: 2:00 pm.**
**LUGAR: plataforma Google Meet**

Participé de reunión virtual de seguimiento de planeación dirigida por el apoyo enlace zonal Lady Jovanna naranjo García con el objetivo de programar la fecha de entrega de informes y el cumplimiento con el pago de seguridad social,




**FECHA: 9 de octubre del 2024**
**HORA INICIAL: 6:00 pm**
**HORA FINAL: 6:30 pm**
**LUGAR: plataforma Google M**

**Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales** ejecutadas **en el municipio de Caicedonia", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.**

CIDEA
Realicé articulación con policía ambiental y EPC, donde se explicó el buen uso de los residuos orgánicos y se obsequió tierra orgánica donde se explicó que aporta nutrición a la vegetación de plantas ornamentales y huertas.





FECHA: 5 de octubre del 2024
LUGAR: parque la ciudadela
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 11:00 am

CIDEA: Realicé articulación con policía ambiental, infancia y adolescencia en la Sede cultivarte sobre el cuidado del medio ambiente y el respeto hacia las personas y a los animales, con el fin de que trasmitir respeto cultural y natural a todo lo que nos rodea.






FECHA:11 de octubre del 2024
LUGAR: Barrio obrero sede cultivarte
HORA DE INICIO: 3:30 pm
HORA FINAL: 5:15 pm

PRAES

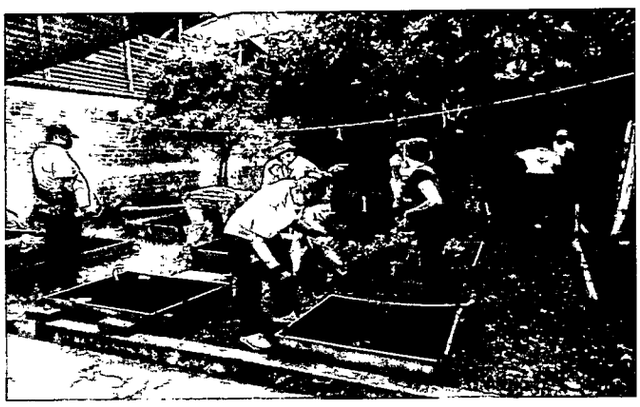
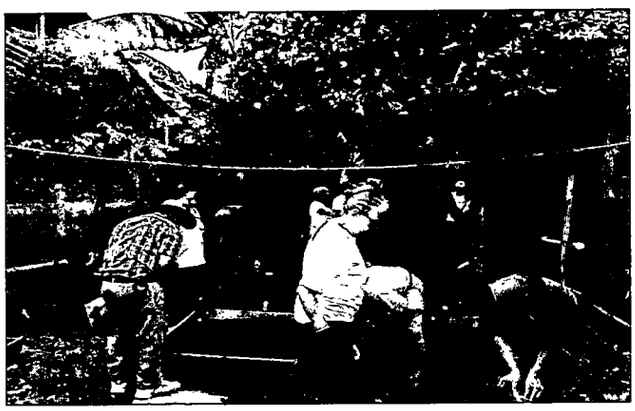
Realicé con los estudiantes de la institución educativa sede parroquial, donde se Realicé limpieza de maleza y la continuación de la huerta ecológica y el cuidado de las plantas ornamentales con el objetivo de que los estudiantes pongan en práctica sus siembras para su consumo de hortalizas.





FECHA:2 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (Sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8:15: am

PROCEDA
Participé de limpieza de la huerta con la presidenta Leidy Cristina Grisales y con el apoyo del Grupo Bello Atardecer de Centro Vida, para su limpieza, adecuación y siembra de nuevas hortalizas, para beneficio de esta población y contribuir a la economía de la misma.

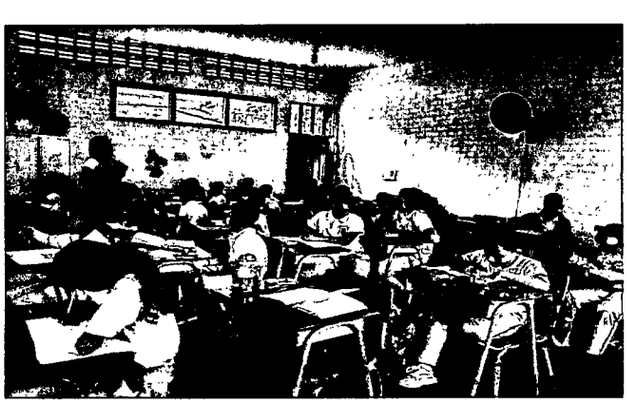
FECHA: 10 de octubre del 2024
LUGAR: Centro vida (Grupo Bello atardecer)
HORA INICIAL: 9:00 am.
HORA FINAL: 10:00 am

**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en el municipio de Caicedonia

**Socializaciones con instituciones educativas:**

FICHA METODOLÓGICA: INTERCAMBIO DE SABERES

Realicé socialización a los estudiantes del grado 3 de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales, apoyó con láminas alusivas al tema.

**Socializacion #1**
FECHA:02 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 9:00am
HORA FINAL: 9:45 am
Profesora: Luz Nelly Benjumea

FICHA METODOLÓGICA: ECO HUERTAS

Realicé socialización a los estudiantes del grado 3° de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos de hortalizas sin necesidad de utilizar químicos se fortaleció con imágenes de tierra orgánica y empaques de semillas.

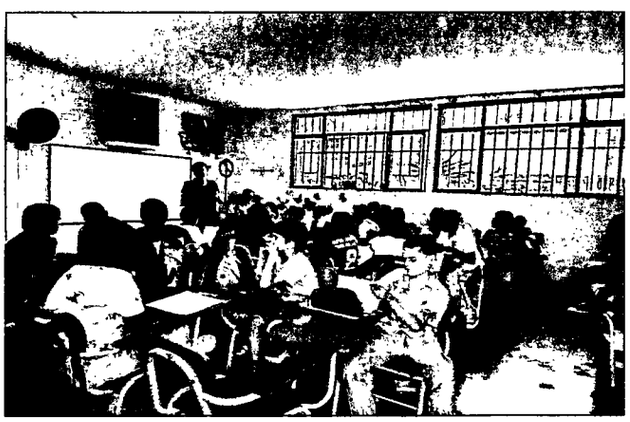




**socialización # 2**
FECHA: 03 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8:00 am
Profesora: Luz Nelly Benjumea

FICHA METODOLÓGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES

Realicé socialización a los estudiantes del grado 4 de la IE. Normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo.





**Socialización #3**

FECHA: 03 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 8:15 am
HORA FINAL: 9:00 am
PROFESORA: Luz Stella Marín

FICHA METODOLÓGICA: INTERCAMBIO DE SABERES.

Realicé socialización a los estudiantes del grado 4 de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales, apoyó con láminas alusivas al tema.





**Socializacion #4**

FECHA:04 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8 :00 am
PROFESORA: Luz Stella Marin

FICHA METODOLÓGICA: ECO HUERTAS

Realicé socialización a los estudiantes del grado 1° de la IE. normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos de hortalizas sin necesidad de utilizar químicos. Se fortaleció con dibujos de siembras.



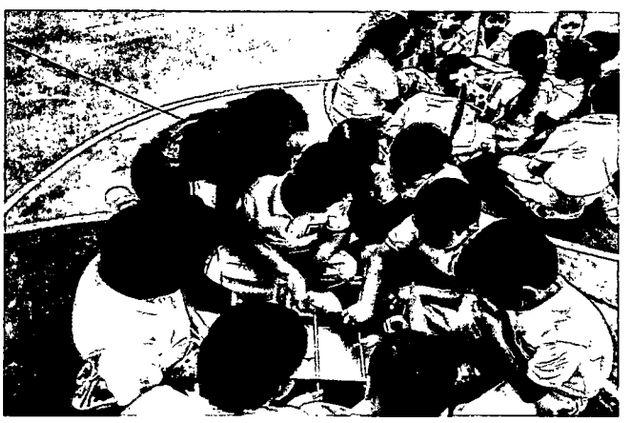


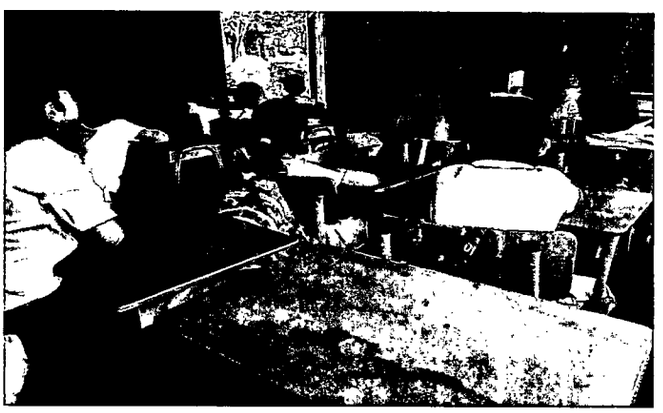
**Socialización #5**

FECHA: 03 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 11:00 am
HORA FINAL: 11:45 am
PROFESORA: Ana Cecilia Arboleda

FICHA METODOLÓGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES

Realicé socialización a los estudiantes del grado 1 de la IE. Normal superior (sede parroquial) con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo, se fortaleció con juegos con material reciclable.





**Socialización #6**

FECHA: 15 de octubre del 2024
LUGAR: I.E Normal Superior (sede Parroquial)
HORA INICIAL: 7:15 am
HORA FINAL: 8:00 am
PROFESORA: Ana Cecilia Arboleda B

**Socializaciones con comunidades recurrente**

FICHA METODOLOGICA: INTERCAMBIOS DE SABERES.

Realicé socialización al grupo renacer la camelia con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales donde muchos compartieron sus historias del pasado, se apoyó con láminas alusivas al tema.





**Socialización # 7**

FECHA: 4 de octubre del 2024
LUGAR: camelia renacer
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
PRESIDENTA: Luz Marina Marín

FICHA METODOLOGICA: ECO HUERTAS.

Realicé socialización al grupo renacer la camelia con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos sin necesidad de utilizar químicos y se llevara cabo sus cultivos de hortalizas para su consumo.





**Socialización # 8**

FECHA: 11 de octubre 2024
LUGAR: camelia renacer
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
PRESIDENTA: Luz Marina Marín

FICHA METODOLÓGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES.

Realicé socialización al grupo luz y esperanza con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo.





**Socialización # 9**

FECHA: 08 octubre del 2024
LUGAR: barrio obrero luz y esperanza
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
LIDER: Rosa Villa G

FICHA METODOLÓGICA: INTERCAMBIOS DE SABERES.

Realicé socialización al grupo luz y esperanza con base a la ficha metodológica (INTERCAMBIO DE SABERES) donde se compartieron saberes de nuestros ancestros sobre sus creencias y prácticas agrícolas y medicinales donde muchos compartieron sus historias del pasado, con apoyo de cartelera.



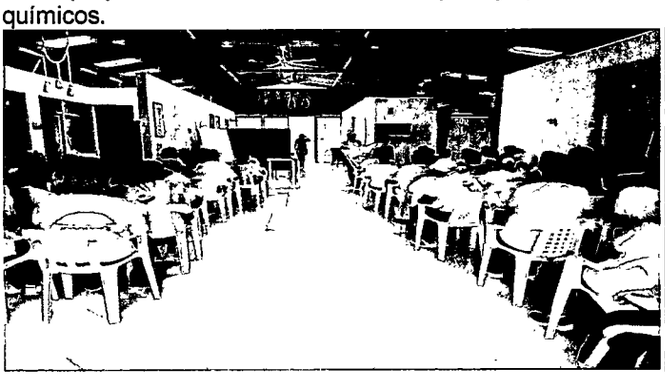


**Socialización #10**

FECHA: 15 de octubre del 2024
LUGAR: barrio obrero luz y esperanza
HORA INICIAL: 2:00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
LIDER: Rosa Villa G

FICHA METODOLOGICA: ECO HUERTAS

Realicé socialización al grupo bello atardecer con base a la ficha metodológica (ECO HUERTAS) Donde se explicó cómo preparar la tierra a través de compostaje para obtener buenos cultivos de hortalizas sin necesidad de utilizar químicos.





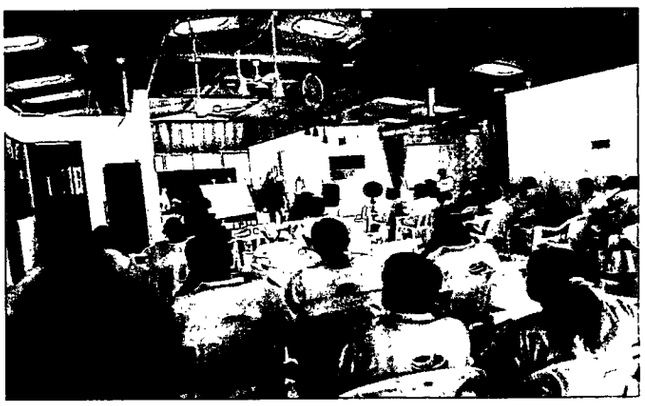

**Socialización # 11**

FECHA: 8 de octubre del 2024
LUGAR: Sede Centro Vida, grupo Bello Atardecer
HORA INICIAL: 3 :00 pm
HORA FINAL: 4:45 pm
CORDINADORA: Leidy Cristina Grisales

FICHA METODOLOGICA: BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES.

Realicé socialización al grupo bello atardecer con base a la ficha metodológica (buenas prácticas ambientales) donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, donde se retomó todo lo referente a los residuos sólidos, el uso adecuado del agua, para que ellos tengan en cuenta como reducir el impacto ambiental negativo.



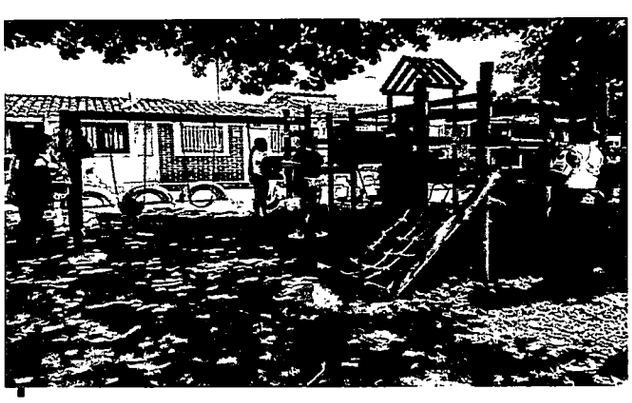


**Socialización #12**

FECHA: 10 de octubre del 2024
LUGAR: Sede Centro Vida, grupo Bello Atardecer
HORA INICIAL: 2 :00 pm
HORA FINAL: 2:45 pm
CORDINADORA: Leidy Cristina Grisa

**Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.**

Participé con policía ambiental y comunidad la continuación del embellecimiento del parque donde se lavó y se pintó de colores de la bandera de Colombia, dejándolo totalmente limpio y bello para la recreación de los niños de la comunidad.



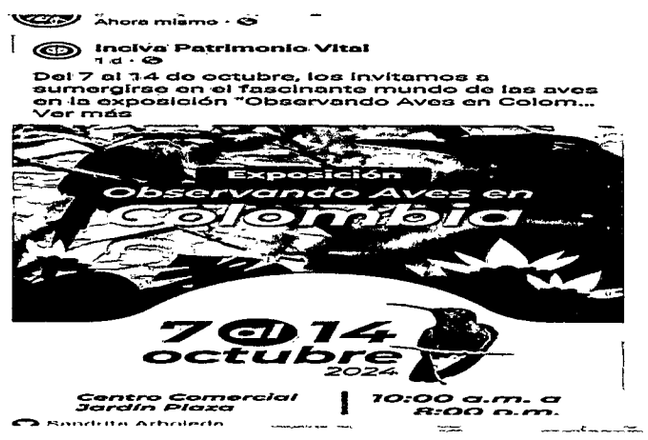


FECHA: 12 de octubre del 2024.
LUGAR: parque la camelia
HORA INICIAL: 9:00 am
HORA FINAL: 11:00 am

**Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**

Realicé el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y proyecto ambienta y cultural.



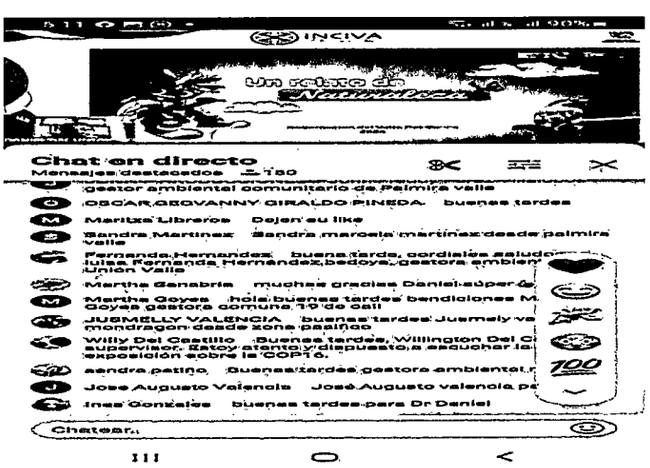



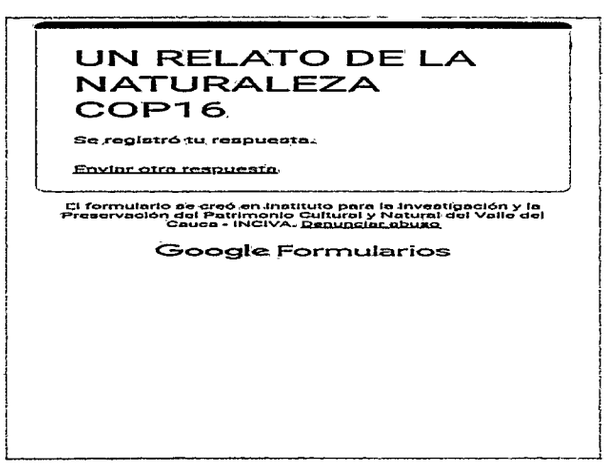

FECHA: 5 de octubre del 2024
HORA: 5 :40 pm
Red social: Facebook

FECHA: 7 de octubre del 2024
HORA: 7: 30 pm
Red social: Facebook

**Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.**

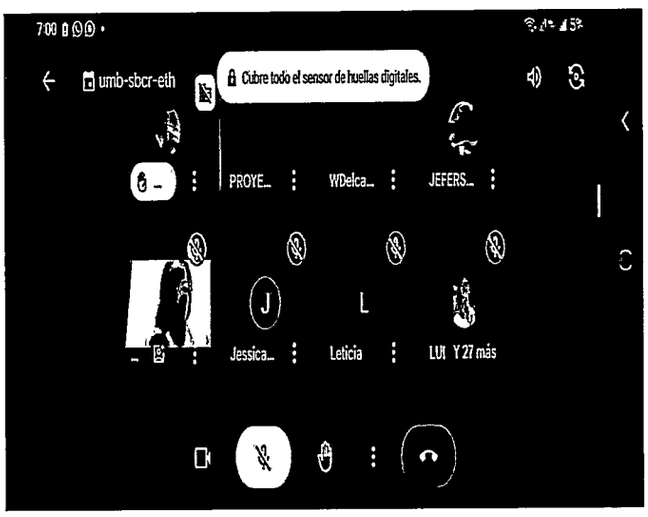
Participé de la reunión del video de la cop16 con el profesional encargado Daniel Ascuntar Ríos donde se compartió la importancia de la biodiversidad que se realiza el 21 de octubre hasta el 1 de noviembre en la ciudad de Cali, sobre el medio ambiente a nivel mundial, y conservación y uso sostenible de nuestra flora y fauna.

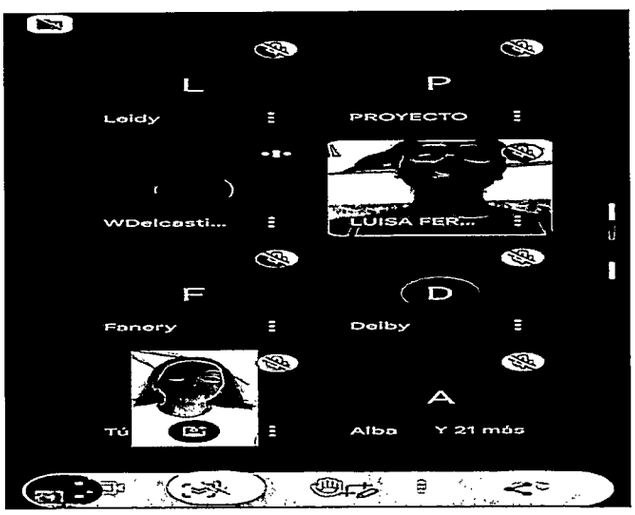



FECHA: 9 d octubre 2024
LUGAR: Pagina de YouTube
HORA INICIAL: 5:00 pm.
HORA FINAL: 6:30 p.m.

Participé de reunión virtual dirigida por los supervisores Willington del castillo y Yohann Montoya, donde se explicó la forma correcta de llenar las asistencias y el registro fotográfico y se brindó información sobre el curso del Sena.

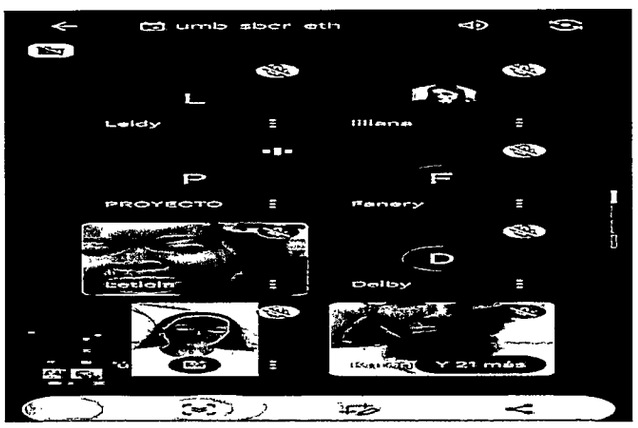



FECHA:9 de octubre
LUGAR: Plataforma Google meet
HORA INICIAL: 5:00 pm
HORA FINAL: 6:00 pm

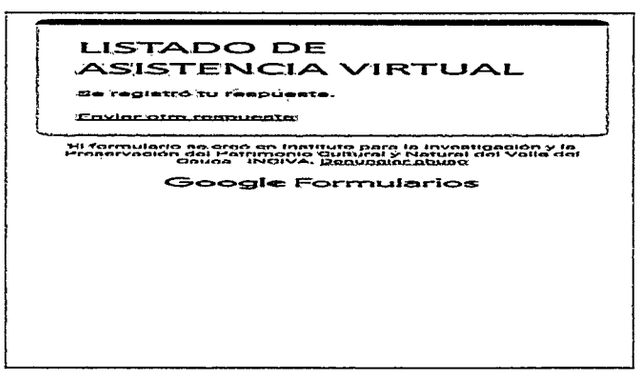
Participé de reunión virtual con Olga Llanos donde se explicó como llenar correctamente la asistencia para el cargue y descargue de estadísticas

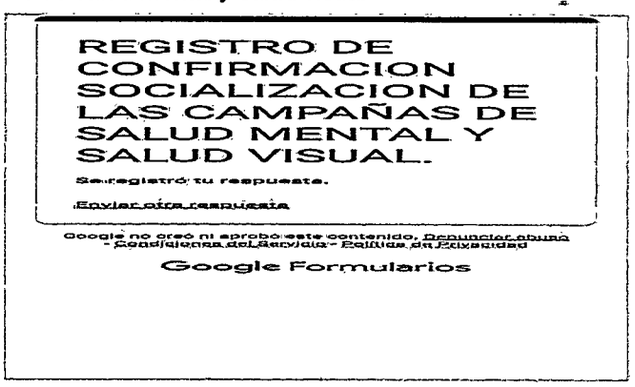



FECHA:10 de octubre
LUGAR: Plataforma Google meet
HORA INICIAL: 5:00 pm
HORA FINAL: 7:00 pm

Realicé encuesta de registro de confirmación de las campañas de salud mental y salud visual




FECHA:9 de octubre
HORA INICIAL: 4:00 pm

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes828 y 797 de 2003.

Atentamente,

**FIRMA**
**SANDRA MILENA ARBOLEDA CASTILLO**
**CC. 66964755 de Caicedonia Valle.**

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 66964755 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | SANDRA MILENA ARBOLEDA CASTILLO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | CAICEDONIA | DEPARTAMENTO: | VALLE |
| DIRECCIÓN: | CR 14 # 11-52 B. GUTIERREZ PI | TELÉFONO: | 7777777 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 456868465 | | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | septiembre | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | septiembre |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2024 | SALUD: | AÑO: | 2024 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2024/10/09 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 9990307392 |

**NOVEDADES**

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800229739 | 230201 | 230201- PROTECCION | 1 | $ 208.000 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 208.000** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900156264 | EPS041 | NUEVA EPS CM | 1 | $ 162.500 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 162.500** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 31.700 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 31.700** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 402.200** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 402.200** |

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9538297820 DV: 205715
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 09/10/2024 15:42:23
PAP: 179001
Identificacion: 66964755
Nombre: SANDRA MILENA
Apellido 1: ARBOLEDA
Apellido 2: NAS
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 2222222222
Codigo Planilla: 4568684651
Periodo Pago: 2024709
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 66964755 Valor: $402.200,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner

| INCIVA Patrimonio Vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: SANDRA MILENA ARBOLEDA CASTILLO** | | | | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X** / **OTRO:** | **NÚMERO: 66964755** | | | |
| **COBRO** | **INICIAL:** | **MENSUAL: X** | **FINAL:** | **MES:octubre** |
| **MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO** | **CAICEDONIA VALLE** | | | |
| **CONTRATO** | **No Y FECHA: 040.10.05.24.528 de 06 de MAYO DE 2024** | | | |
| **CDP** | **No Y FECHA: 8100004878 del 03 de MAYO del 2024** | | | |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | **No Y FECHA: 9100023823 del 09 de MAYO del 2024** | | | |

| **NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION** | **FIRMA:** | **FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa** | **FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa** |
|---|---|---|---|
| Sofía del mar Manzano | Sofía Manzano | 30/10/24 | |

| **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** | **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causación | 21-53228 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD** | **FIRMA:** | **FECHA: dd/mm/aa** |
|---|---|---|
| Claudia Patricia Batalla | Claudia PB | 29 octubre 2024 |

| **MOTIVO DE DEVOLUCION:** | **SI** | **FECHA: dd/mm/aa** | **RECIBE: NOMBRE Y FIRMA** |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA** | **FIRMA:** | **FECHA: dd/mm/aa** |
|---|---|---|
| Asistente Tesorería INCIVA | | 24 OCT 2024 |

| **Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** | **Ruta 3: Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA** | **FIRMA:** | **FECHA: dd/mm/aa** |
|---|---|---|
| | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INCIVA Patrimonio Vital | **FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR** | **FO-PAR-29** | **Versión: 00** | |
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 6** |
| Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA | |
| Fecha documento: 30 de octubre DE 2024 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **SANDRA MILENA ARBOLEDA CASTILLO** | |
| Cedula beneficiario: **66964755** | |
| Dirección Beneficiario: **carrera14#11-52** | |
| | |
| | |
| Correo Electrónico beneficiario: **sanllymile18@hotmail.com** | |
| INFORMACION CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca. | |
| No. y fecha de RPC: 9100023823 del 09 de MAYO del 2024<br>No. y fecha de CDP: 8100004878 del 03 de MAYO del 2024<br>Valor Contrato: $ **14.400.000**<br>Valor Contrato: $ **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS** MIL PESOS M/CTE | |
| Concepto: Cuota No. (06) – Mes Cuota: Octubre del Contrato No. 040.10.05.24.528 DEL 06 DE MAYO DEL 2024<br><br>Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **77200021617** Banco: BANCOLOMBIA<br><br>Valor $: **1.800.000** | |
| Son: **UN MILLÓN OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE | |
| DECLARO RENTA SI NOx | |

66964755 DE Caicedonia valle
Firma y cedula del Contratista