| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INCIVA | **INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA** | **FO-PAR-06** | **Versión: 05** | |
| | | | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 1 de 14 |

## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: _X___ | | INFORME FINAL: ____ | CUOTA No. 6 |
| Fecha informe: | Día: 30 | Mes SEPTIEMBRE | Año: 2024 |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCION

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato: X_ | Convenio: __ | #: **040.10.05.24.339** | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP: 8100004805 del 10 de abril de 2024 RPC: 9100023400 del 15 de abril de 2024 |

Nombre Contratista: **ANA MIRELLA TORO** Documento de identificación No. 66.814.392

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 15/04/2024 | Plazo de Ejecución (meses): 15 DÍAS Y 08 MESES | Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: P4. Jurídica. | Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible | Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental

Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

## 3. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|

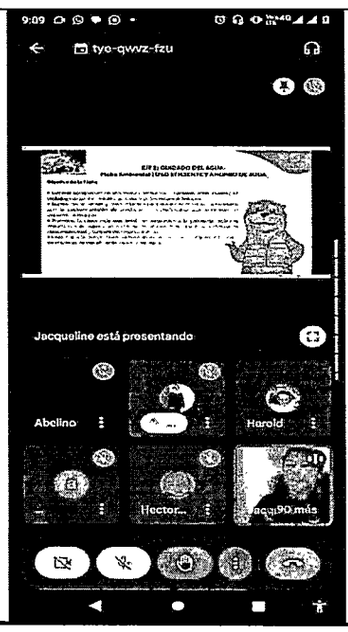
| | | |
|---|---|---|
| 1 | Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 66,66% |
| 2 | Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa. | 66,66% |
| 3 | Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 66,66% |
| 4 | Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato. | 66,66% |
| 5 | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 66,66% |
| 6 | Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato. | 66,66% |

## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1:** Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



Fecha: Cali, septiembre 02 de 2024
Lugar: Plataforma Google Meet.
Hora: 9: 00 am.
Responsable: Jackeline Quiñonez Hernández. Apoyo profesional de INCIVA.
Descripción:
Participó en la capacitación de la ficha No 5 y 6 sobre el uso eficiente y el ahorro del agua, y de la seguridad Hídrica. En la capacitación se habló sobre el uso eficiente del ahorro del agua tanto en empresas con en el hogar. Así mismo, se expuso sobre la huella hídrica y el uso de ésta sobre la producción de alimentos cárnicos a gran escala.

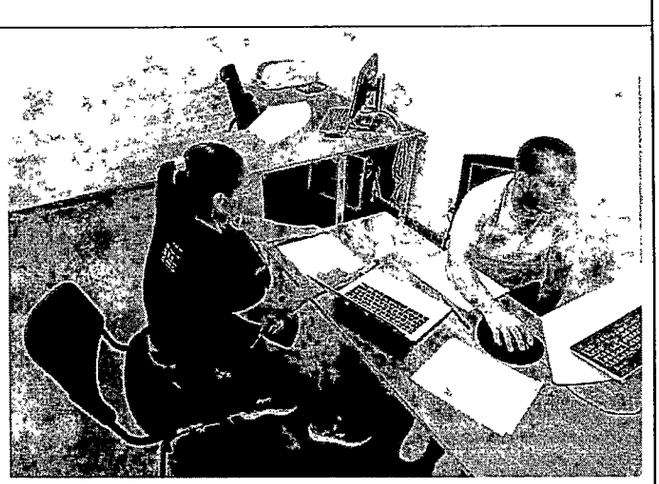




Fecha: Cali, septiembre 01 de 2024
Lugar: Salón de la Biblioteca Pública de Terrón Colorado
Hora: 09: 30 am.
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez. Apoyo territorial de INCIVA.
Descripción:
Participó en la reunión de planeación con el coordinador territorial Jorge Gutiérrez, habló sobre el buen manejo de las planillas y los listados y de todos los espacios que deben ser diligenciados.

**Actividad No. 2:** Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

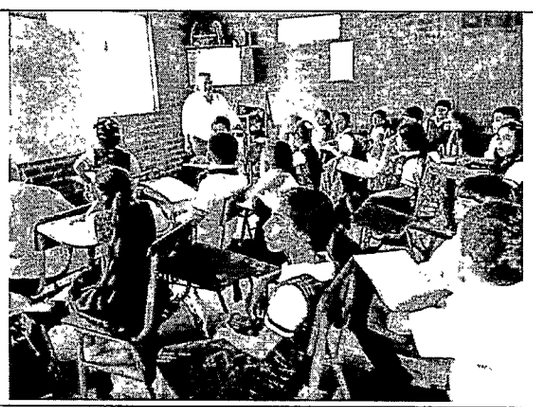




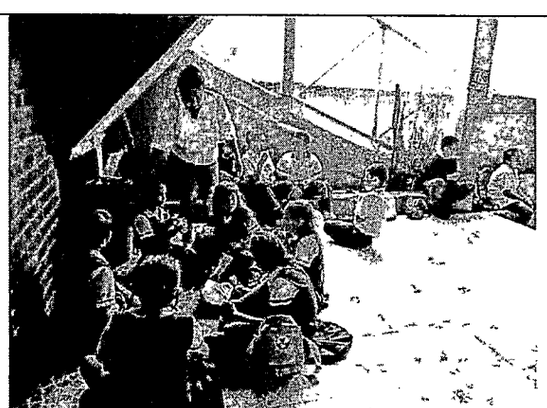
Fecha: Cali, septiembre 05 de 2024
Lugar: Sede de la Fundación Innovando Socialmente.
Hora: 02: 30 pm.
Responsable: Coordinador de Educación Sebastián Delgado– Ana Mirella Toro- Gestora Ambiental Comuna 1.
Descripción:
Participó en la reunión de articulación con el coordinador de educación de la fundación para planear actividades de Sensibilización medioambientales con los estudiantes de los diferentes cursos que ofrece la fundación.

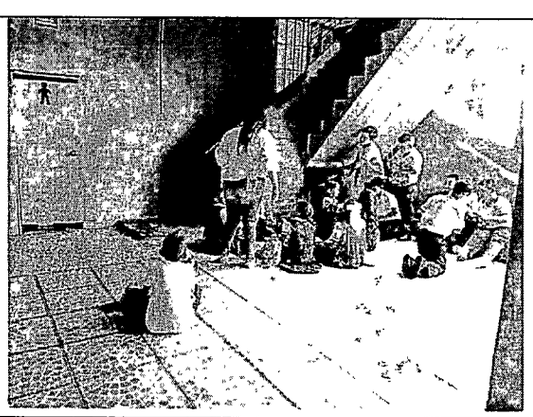
**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA; con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



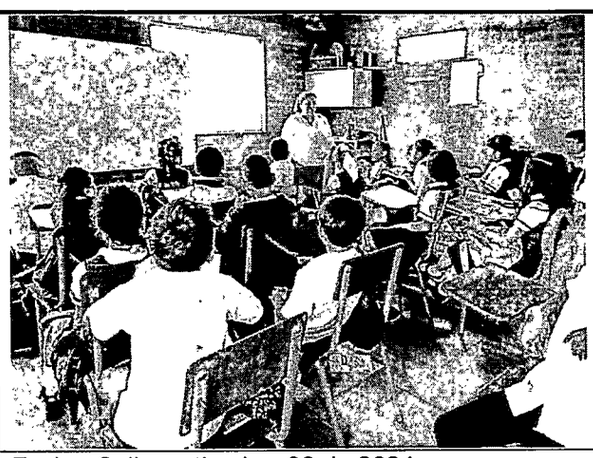


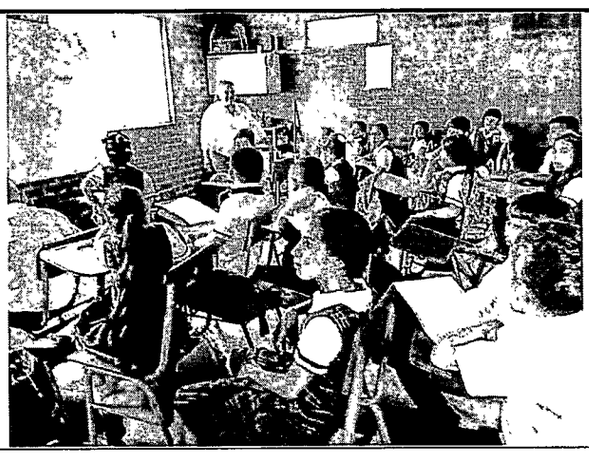
Fecha: Cali, septiembre 05 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 8:00 am.
Responsable: docente Margarita Trujillo (Grado 4.3) – Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con estudiantes del grado cuarto uno (4.3) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.



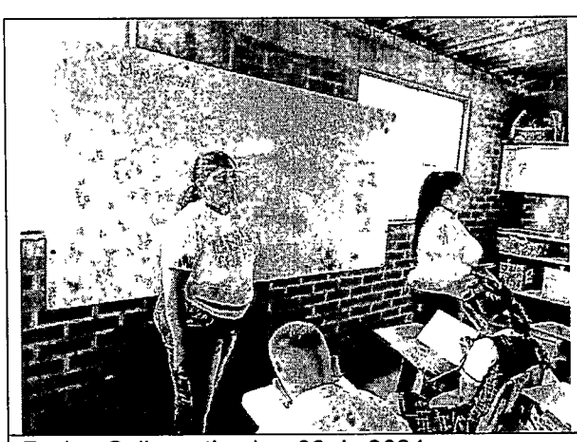


Fecha: Cali, septiembre 05 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 9: 00 am.
Responsable: docente Paulina González (Grado 2.2) – Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con estudiantes del grado cuarto uno (2.2) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.





Fecha: Cali, septiembre 06 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 8: 30 am.
Responsable: docente Sandra P Morales (grado 5.2), Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con estudiantes del grado cuarto uno (5.2) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.





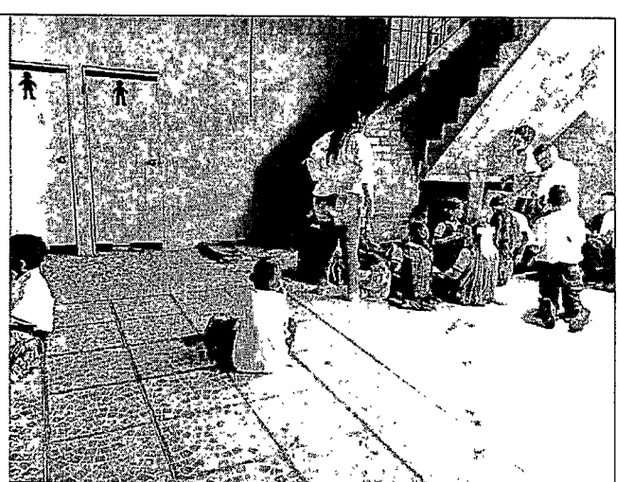
Fecha: Cali, septiembre 06 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 9: 30 am.
Responsable: docente Ximena Martínez (Grado 3.2) – Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con estudiantes del grado cuarto uno (3.2) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.





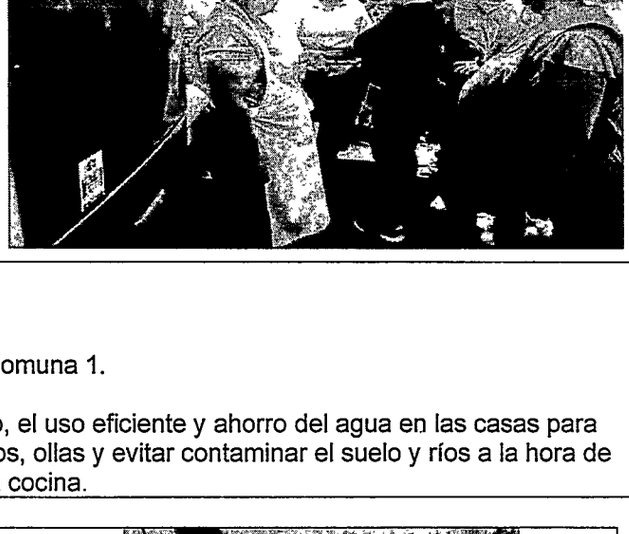
Fecha: Cali, septiembre 09 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 8: 30 am.
Responsable: Carmen Moreno (Grado 2,1) - Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con estudiantes del grado cuarto uno (2.1) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.



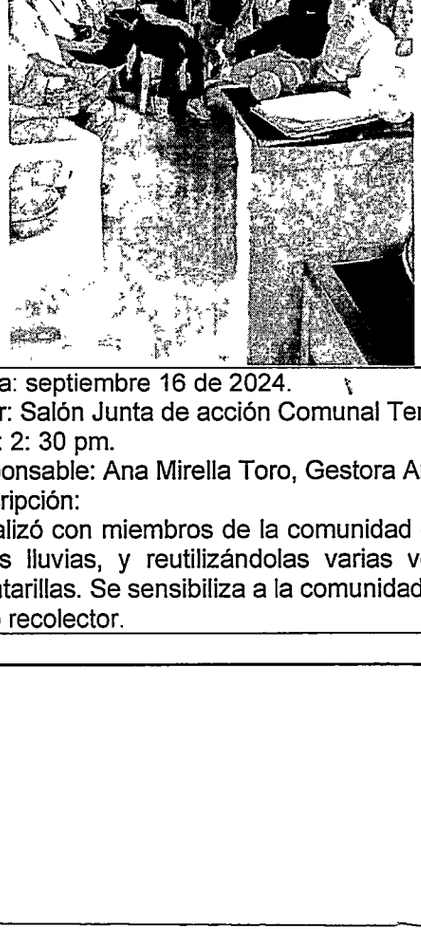



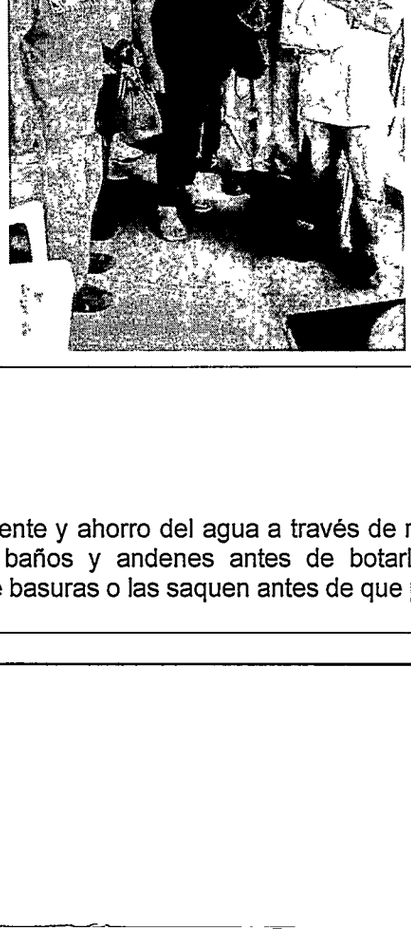
Fecha: Cali, septiembre 09 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 09: 30 am.
Responsable: Alexandra Martínez Grado (1.3) - Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con estudiantes del grado cuarto uno (1.3) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.





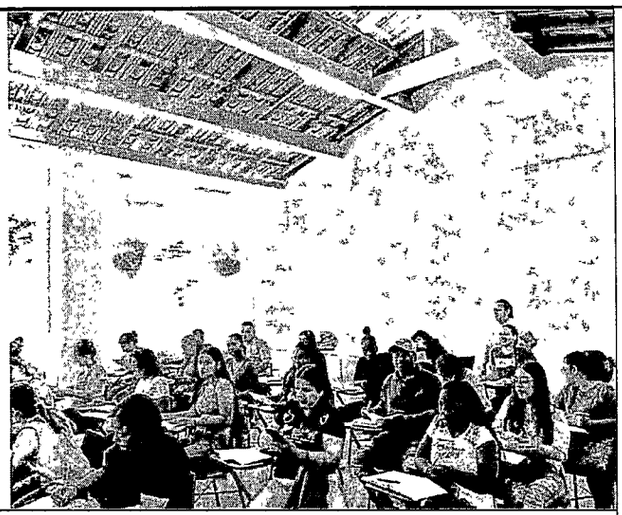
Fecha: septiembre 13 de 2024
Lugar: Comedor comunitario "Ayudando Dando"
Hora: 12: 30 m.
Responsable: Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con los asistentes en el comedor comunitario, el uso eficiente y ahorro del agua en las casas para hacer un consumo responsable a la hora de lavar platos, ollas y evitar contaminar el suelo y ríos a la hora de deshacerse de los aceites usados que se utilizan en la cocina.





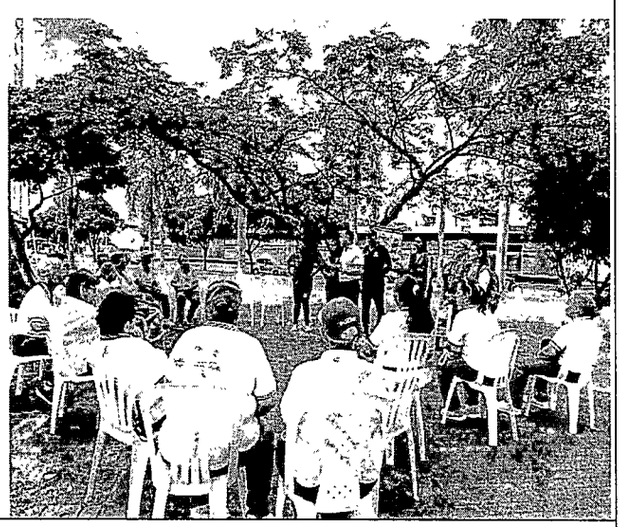
Fecha: septiembre 16 de 2024.
Lugar: Salón Junta de acción Comunal Terrón Colorado
Hora: 2: 30 pm.
Responsable: Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con miembros de la comunidad del barrio, el uso eficiente y ahorro del agua a través de recoger aguas lluvias, y reutilizándolas varias veces lavando pisos, baños y andenes antes de botarlas por alcantarillas. Se sensibiliza a la comunidad para que no se arroje basuras o las saquen antes de que pase el carro recolector.



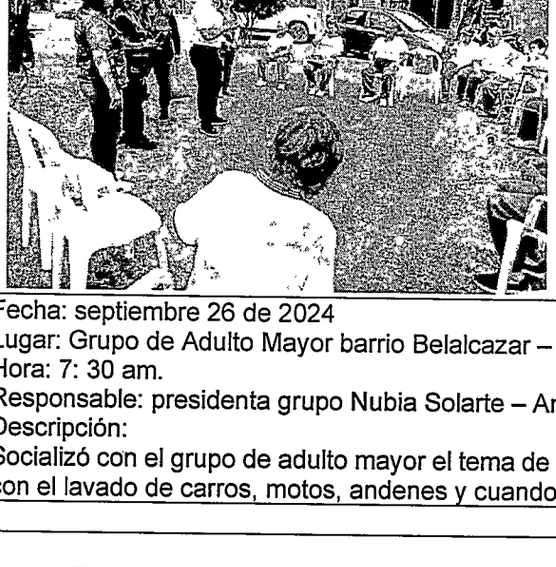


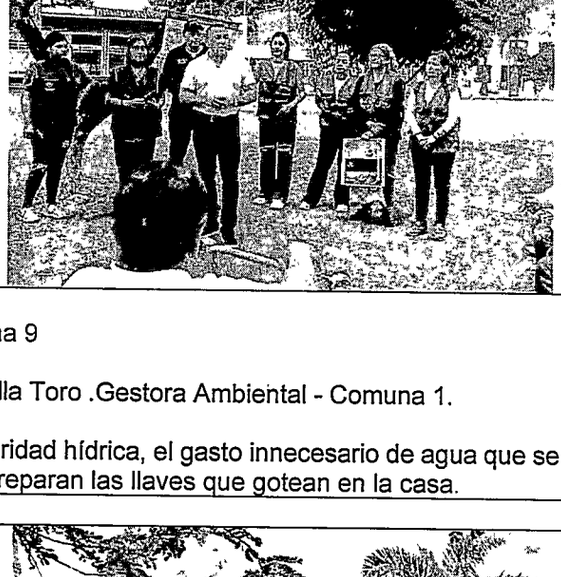
Fecha: septiembre 20 de 2024
Lugar: Fundación "Innovando Social-mente"
Hora: 10: 00 am.
Responsable: docente Paola Molina y Ana Mirella Toro - Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con los miembros del grupo de danzas el uso eficiente y ahorro de agua tanto en las casa como en las instituciones haciendo sensibilización tanto en la casa como con amigos y vecinos.



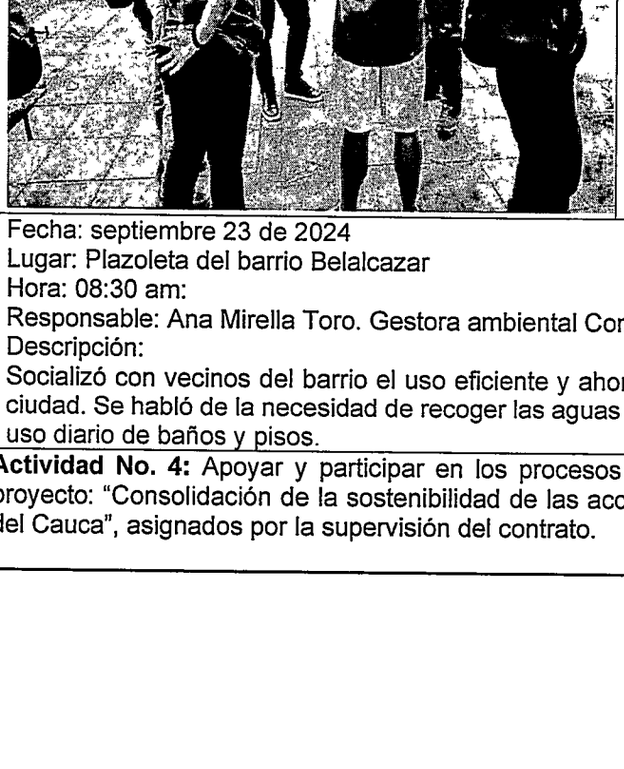


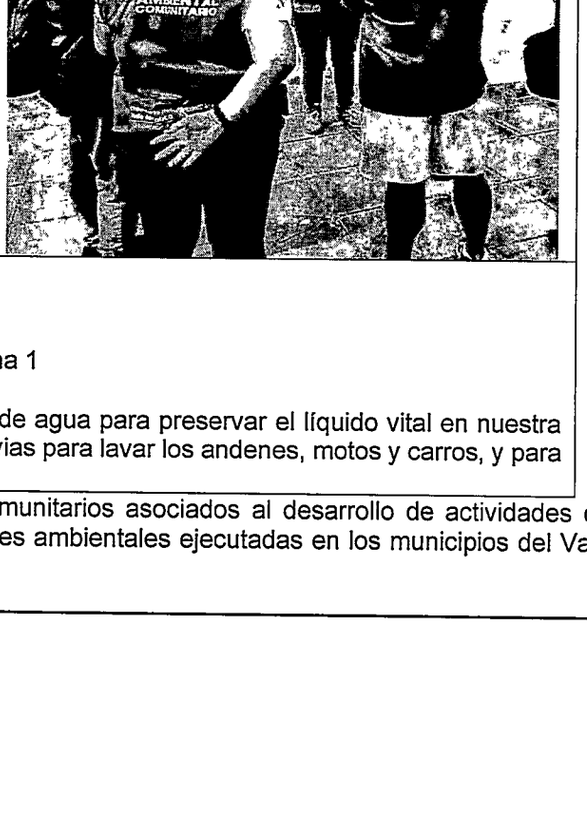
Fecha: septiembre 25 de 2024
Lugar: Grupo de adulto Mayor del barrio Belalcazar – Comuna 9.
Hora: 11: 00 am.
Responsable: Ana Mirella Toro - Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con las integrantes del grupo de adulto mayor el uso eficiente y el ahorro del agua tanto en la casa, el trabajo y los demás sitios donde se gaste agua innecesariamente.





Fecha: septiembre 26 de 2024
Lugar: Grupo de Adulto Mayor barrio Belalcazar – Comuna 9
Hora: 7: 30 am.
Responsable: presidenta grupo Nubia Solarte – Ana Mirella Toro .Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socializó con el grupo de adulto mayor el tema de la seguridad hídrica, el gasto innecesario de agua que se hace con el lavado de carros, motos, andenes y cuando no se reparan las llaves que gotean en la casa.






Fecha: septiembre 23 de 2024
Lugar: Plazoleta del barrio Belalcazar
Hora: 08:30 am:
Responsable: Ana Mirella Toro. Gestora ambiental Comuna 1
Descripción:
Socializó con vecinos del barrio el uso eficiente y ahorro de agua para preservar el líquido vital en nuestra ciudad. Se habló de la necesidad de recoger las aguas lluvias para lavar los andenes, motos y carros, y para uso diario de baños y pisos.

**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Fecha: septiembre 26 de 2024
Lugar: Vivero Comunitario "los Yarumos"
Hora: 9: 00 am.
Responsable: Comité Ambiental sector los Chorros – Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental- Comuna 1.
Descripción:
Participó en la organización de plantas germinadas para llevar y trasplantar en sectores donde se puede presentar erosión y deslizamientos cuando llueve muy fuerte.

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
Apoyó el programa de Inciva por las distintas redes sociales como Facebook e Instagram

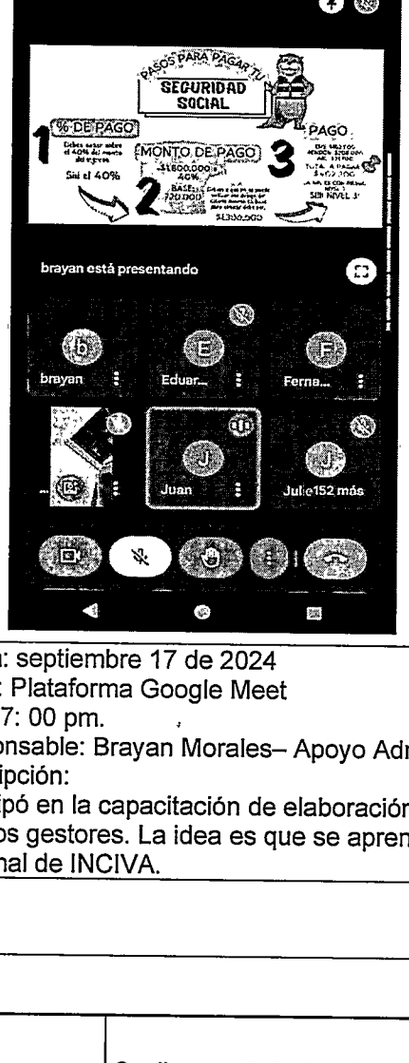


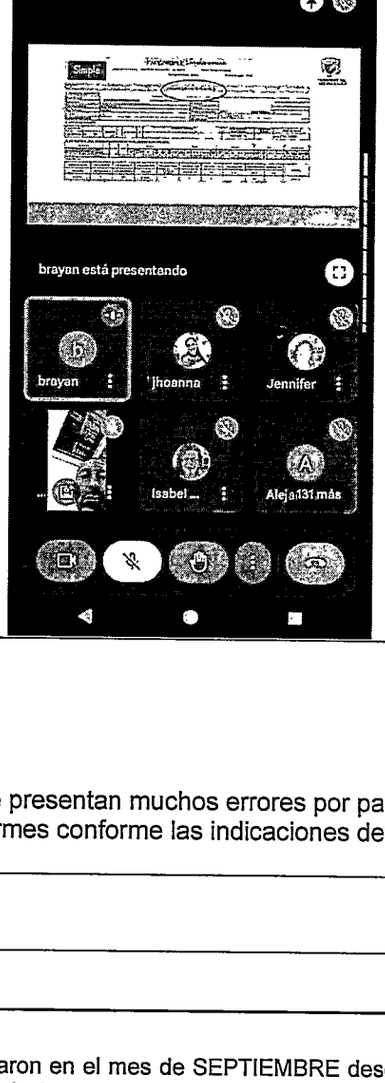




Fecha: septiembre 27 de 2024
Lugar: Red Social facebook
Hora: 10: 00 am.
Responsable: Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental- Comuna 1.
Descripción:
Difundió y comentó el video de INCIVA por la red social facebook, en donde se resalta el cumpleaños No 45 de la entidad, y que por todo este tiempo ha conservado el patrimonio historico-cultural de la región del Valle del Cauca.

**Actividad No. 6:** Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.




Fecha: septiembre 17 de 2024
Lugar: Plataforma Google Meet
Hora: 7: 00 pm.
Responsable: Brayan Morales– Apoyo Administrativo de INCIVA.
Descripción:
Participó en la capacitación de elaboración de informes, ya que se presentan muchos errores por parte de algunos gestores. La idea es que se aprenda a hacer buenos informes conforme las indicaciones del personal de INCIVA.

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de SEPTIEMBRE desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.254.XXX<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |

| | |
|---|---|
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Asi mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1066225250<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa): 01/10/2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor*** | **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha (dd/mm/aa)** | **Valor** | **Observaciones** |
| ***Valor inicial del contrato*** | **$16.200.000** | **Cuota 1** | **30/04/2024** | **$1.800.000** | **PAGADO** |
| ***Valor adiciones*** | **$0** | **Cuota 2** | **30/05/2024** | **$1.800.000** | **PAGADO** |
| ***Valor total del contrato*** | **$16.200.000** | **Cuota 3** | **30/06/2024** | **$1.800.000** | **PAGADO** |
| ***Valor pagado*** | **$9.000.000** | **Cuota 4** | **30/07/2024** | **$1.800.000** | **PAGADO** |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | **1.800.000** | **Cuota 5** | **30/08/2024** | **$1.800.000** | **PAGADO** |
| ***Valor total ejecutado*** | **$10.800.000** | **Cuota 6** | | | |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | **5.400.000** | **Cuota 7** | | | |
| | | **Cuota 8** | | | |
| | | **Cuota 9** | | | |
| | | **Cuota xx** | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

| | | |
|---|---|---|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |

| | | |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

| 7. INFORME JURIDICO |
|---|
| El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral |
| **Suspensión** (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la suspensión: |
| Fecha final de la suspensión: |
| Cesión (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la cesión: |
| Fecha final de la cesión: |
| Otrosí (Cuando aplique): |
| Fecha de inicio del Otrosí: |
| Fecha final del Otrosí: |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): |
| Acta de Liquidación: |
| Observaciones al informe jurídico: |

| 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS |
|---|
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los |

| 30 | días del mes de | SEPTIEMBRE | de | 2024 |
|---|---|---|---|---|

**SUPERVISOR**

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión: Jorge Alexander Gutiérrez / Apoyo territorial

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de septiembre de 2024

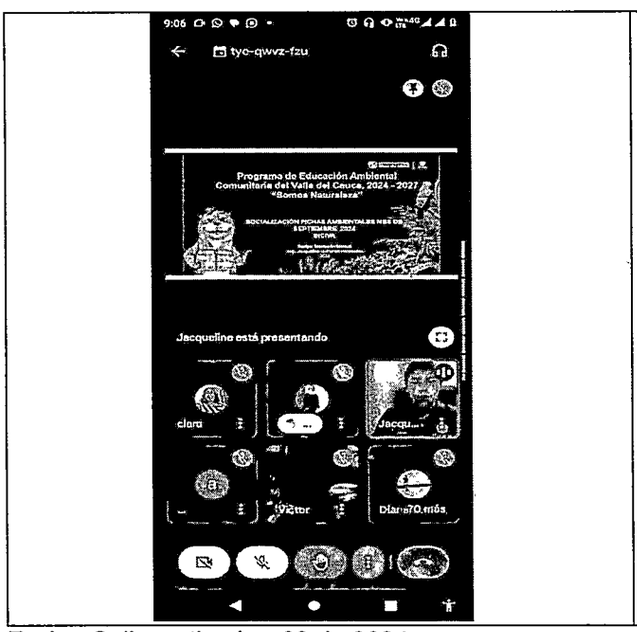
Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

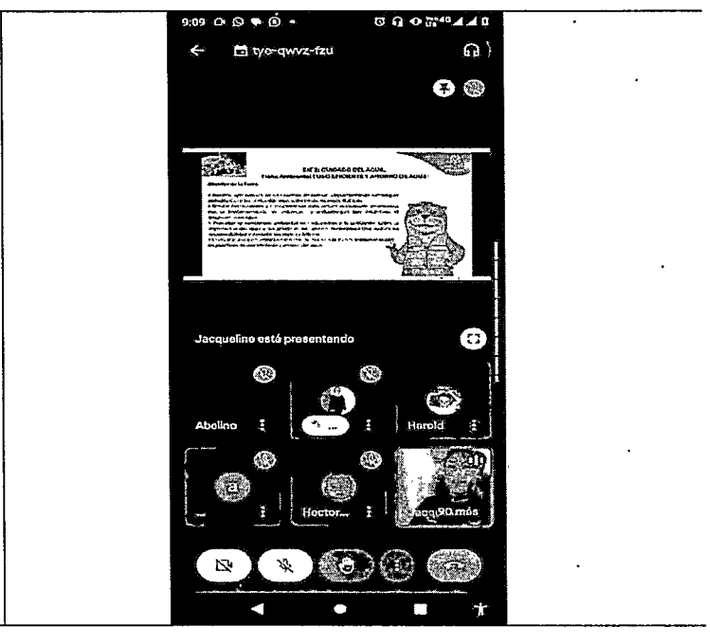
| | |
|---|---|
| Referencia: | **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.339** del 12 de abril de 224. |
| Contratista: | ANA MIRELLA TORO |
| Periodo reportado: | Del 01 al 30 de septiembre de 2024. |

## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.339 del 12 de abril de 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de septiembre de 2024.
Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



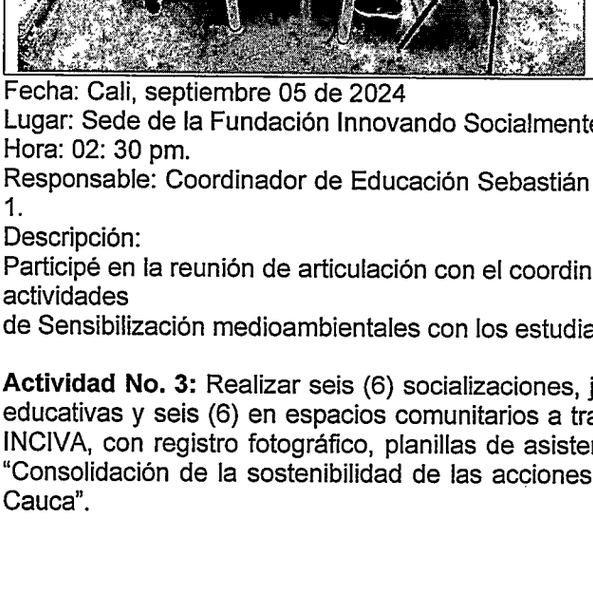

Fecha: Cali, septiembre 02 de 2024
Lugar: Plataforma Google Meet.
Hora: 9: 00 am.
Responsable: Jackeline Quiñonez Hernández. Apoyo profesional de INCIVA.
Descripción:
Participé en la capacitación de la ficha No 5 y 6 sobre el uso eficiente y el ahorro del agua, y de la seguridad Hídrica. En la capacitación se habló sobre el uso eficiente del ahorro del agua tanto en empresas con en el hogar. Así mismo, se expuso sobre la huella hídrica y el uso de ésta sobre la producción de alimentos cárnicos a gran escala.

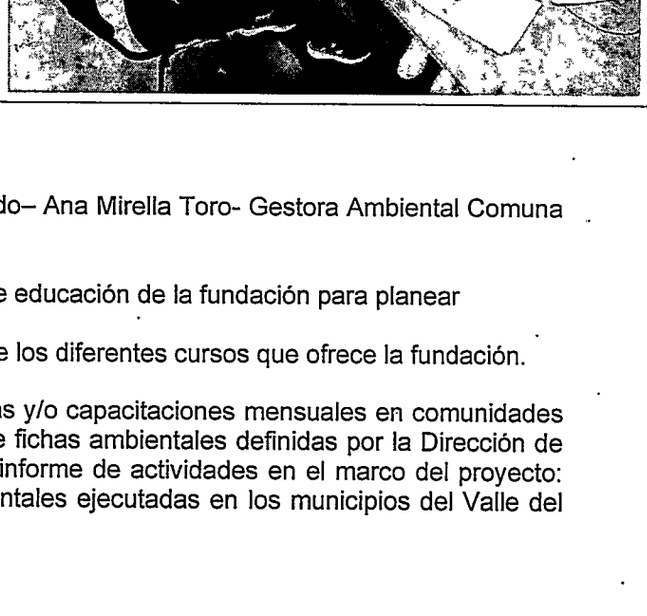




Fecha: Cali, septiembre 01 de 2024
Lugar: Salón de la Biblioteca Pública de Terrón Colorado
Hora: 09: 30 am.
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez. Apoyo territorial de INCIVA.
Descripción:
Participé en la reunión de planeación con el coordinador territorial Jorge Gutiérrez, habló sobre el buen manejo de las planillas y los listados y de todos los espacios que deben ser diligenciados.

**Actividad No. 2:** Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





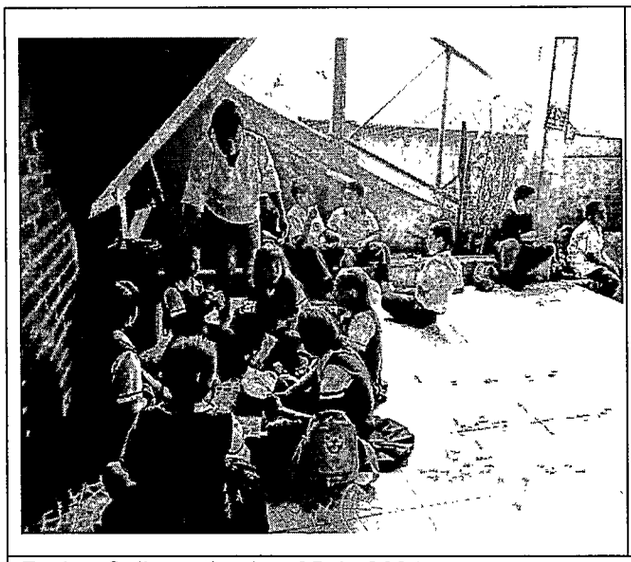
Fecha: Cali, septiembre 05 de 2024
Lugar: Sede de la Fundación Innovando Socialmente.
Hora: 02: 30 pm.
Responsable: Coordinador de Educación Sebastián Delgado– Ana Mirella Toro- Gestora Ambiental Comuna 1.
Descripción:
Participé en la reunión de articulación con el coordinador de educación de la fundación para planear actividades
de Sensibilización medioambientales con los estudiantes de los diferentes cursos que ofrece la fundación.

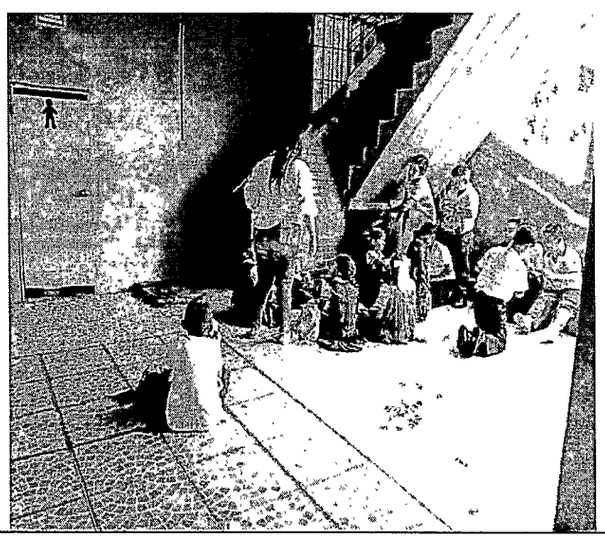
**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



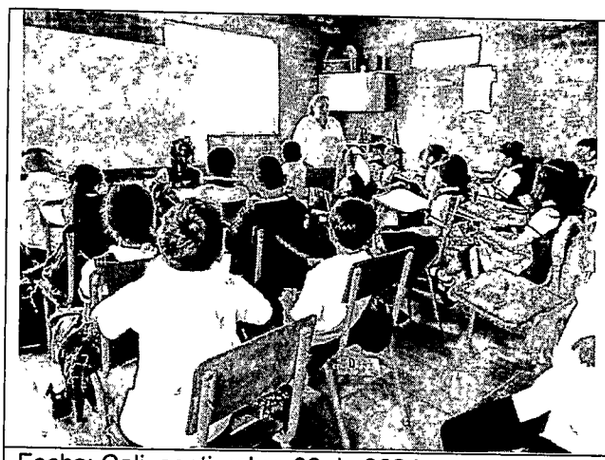
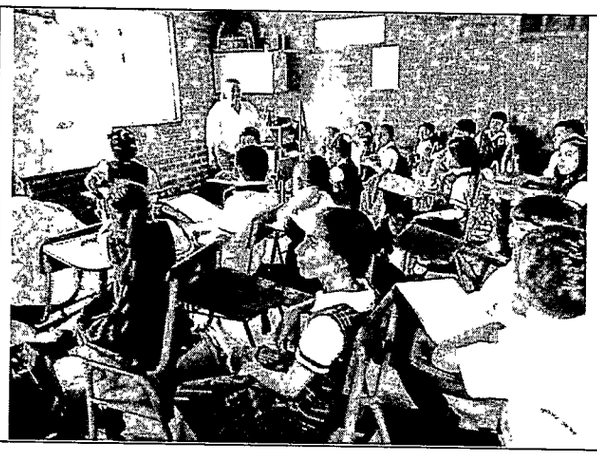


Fecha: Cali, septiembre 05 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 8:00 am.
Responsable: docente Margarita Trujillo (Grado 4.3) – Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con estudiantes del grado cuarto uno (4.3) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.

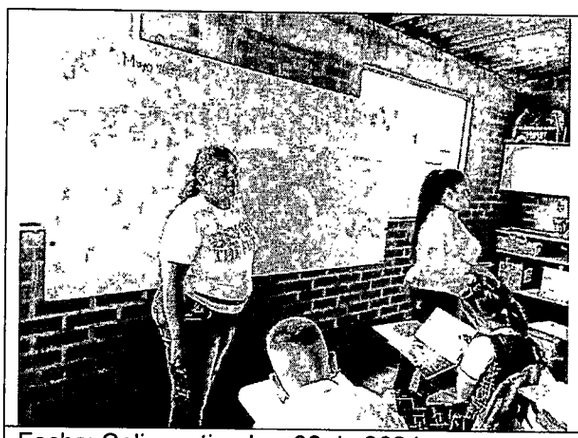




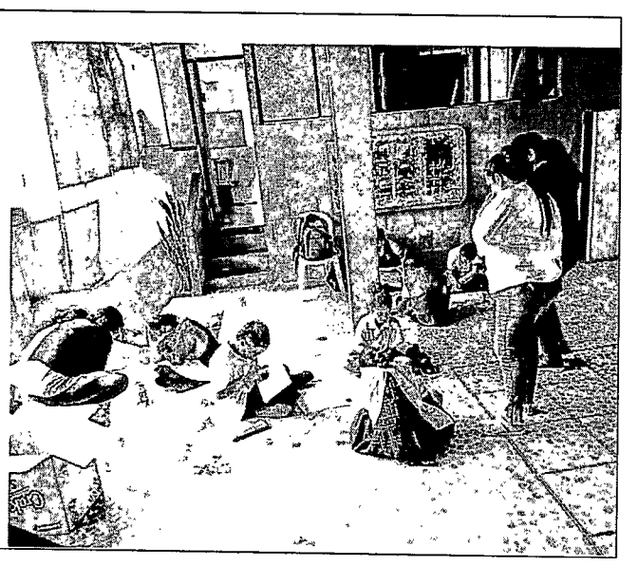
Fecha: Cali, septiembre 05 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 9: 00 am.
Responsable: docente Paulina González (Grado 2.2) – Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con estudiantes del grado cuarto uno (2.2) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.

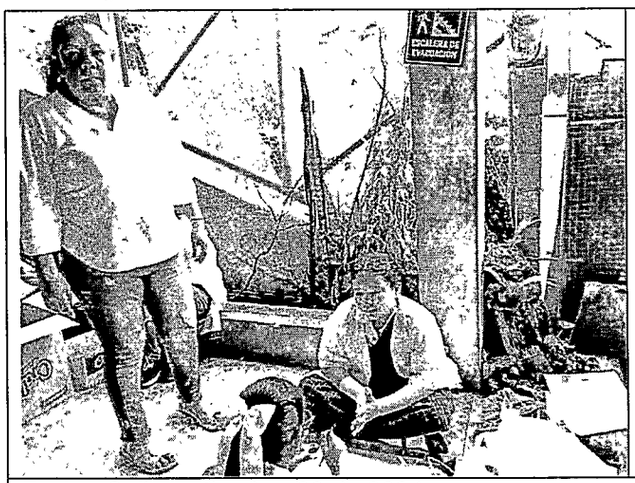
Fecha: Cali, septiembre 06 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 8: 30 am.
Responsable: docente Sandra P Morales (grado 5.2), Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con estudiantes del grado cuarto uno (5.2) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.

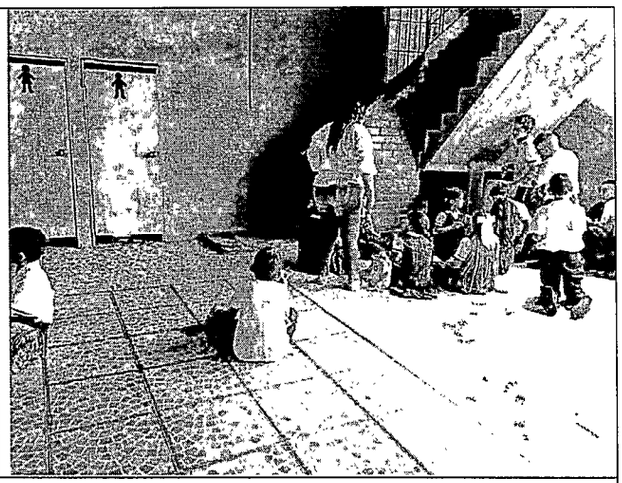



Fecha: Cali, septiembre 06 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 9: 30 am.
Responsable: docente Ximena Martínez (Grado 3.2) – Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con estudiantes del grado cuarto uno (3.2) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.

Fecha: Cali, septiembre 09 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 8: 30 am.
Responsable: Carmen Moreno (Grado 2,1) - Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con estudiantes del grado cuarto uno (2.1) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.





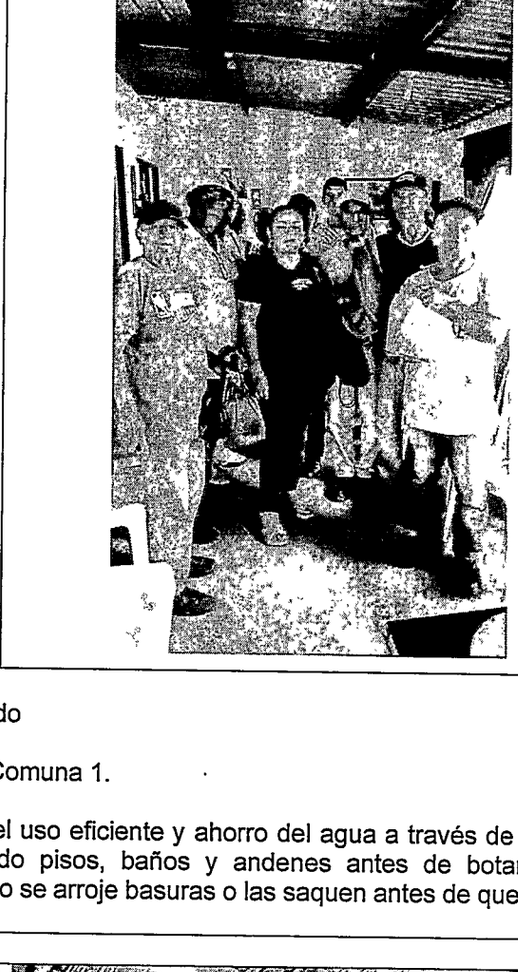
Fecha: Cali, septiembre 09 de 2024
Lugar: Institución Educativa San Francisco. Jornada mañana.
Hora: 09: 30 am.
Responsable: Alexandra Martínez Grado (1.3) - Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con estudiantes del grado cuarto uno (1.3) el uso eficiente y el ahorro del agua y la necesidad que se tiene de regar las plantas para crezcan y se desarrollen rápidamente, sino se queman y se mueren. También, se habló del cuidado integral del agua, el ahorro de agua en las casas y en el colegio sin desperdiciar el líquido vital importante para todos los seres vivos, fauna y flora.



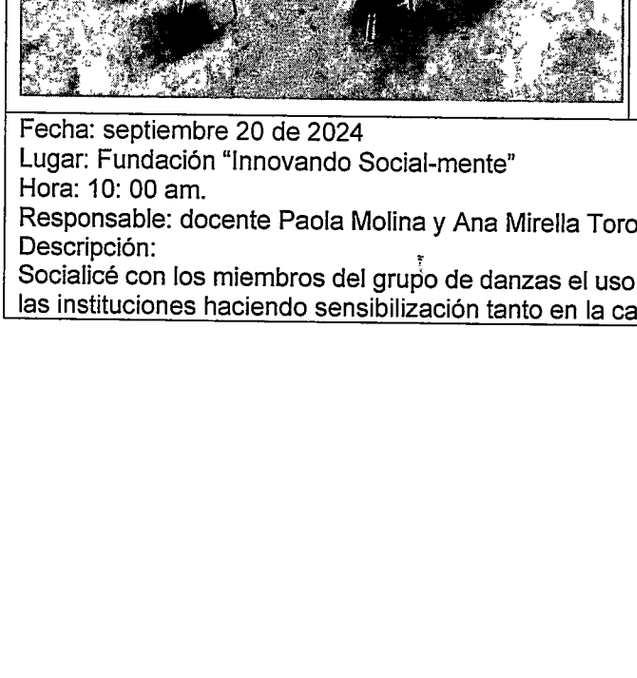


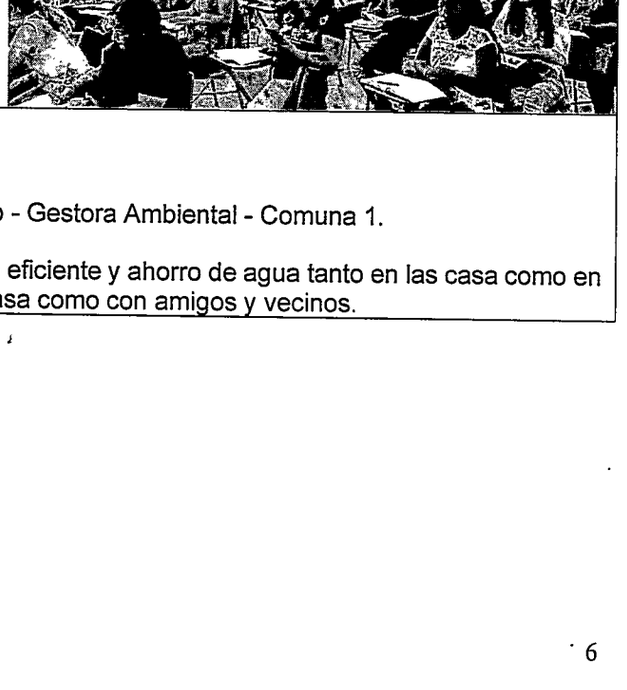
Fecha: septiembre 13 de 2024
Lugar: Comedor comunitario "Ayudando Dando"
Hora: 12: 30 m.
Responsable: Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con los asistentes en el comedor comunitario, el uso eficiente y ahorro del agua en las casas para hacer un consumo responsable a la hora de lavar platos, ollas y evitar contaminar el suelo y ríos a la hora de deshacerse de los aceites usados que se utilizan en la cocina.



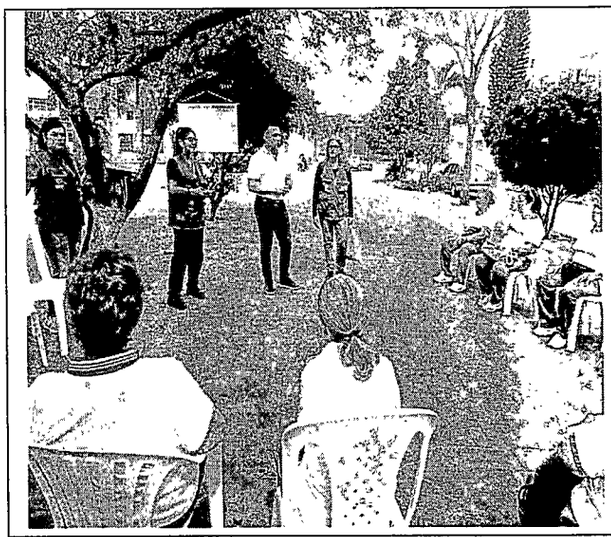


Fecha: septiembre 16 de 2024.
Lugar: Salón Junta de acción Comunal Terrón Colorado
Hora: 2: 30 pm.
Responsable: Ana Mirella Toro, Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con miembros de la comunidad del barrio, el uso eficiente y ahorro del agua a través de recoger aguas lluvias, y reutilizándolas varias veces lavando pisos, baños y andenes antes de botarlas por alcantarillas. Se sensibiliza a la comunidad para que no se arroje basuras o las saquen antes de que pase el carro recolector.





Fecha: septiembre 20 de 2024
Lugar: Fundación "Innovando Social-mente"
Hora: 10: 00 am.
Responsable: docente Paola Molina y Ana Mirella Toro - Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con los miembros del grupo de danzas el uso eficiente y ahorro de agua tanto en las casa como en las instituciones haciendo sensibilización tanto en la casa como con amigos y vecinos.





Fecha: septiembre 25 de 2024
Lugar: Grupo de adulto Mayor del barrio Belalcazar – Comuna 9.
Hora: 11: 00 am.
Responsable: Ana Mirella Toro - Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con las integrantes del grupo de adulto mayor el uso eficiente y el ahorro del agua tanto en la casa, el trabajo y los demás sitios donde se gaste agua innecesariamente.





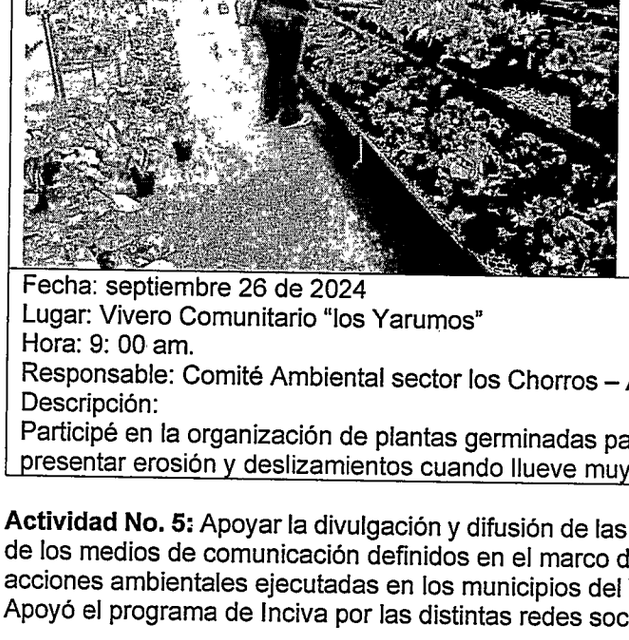
Fecha: septiembre 26 de 2024
Lugar: Grupo de Adulto Mayor barrio Belalcazar – Comuna 9
Hora: 7: 30 am.
Responsable: presidenta grupo Nubia Solarte – Ana Mirella Toro .Gestora Ambiental - Comuna 1.
Descripción:
Socialicé con el grupo de adulto mayor el tema de la seguridad hídrica, el gasto innecesario de agua que se hace con el lavado de carros, motos, andenes y cuando no se reparan las llaves que gotean en la casa.

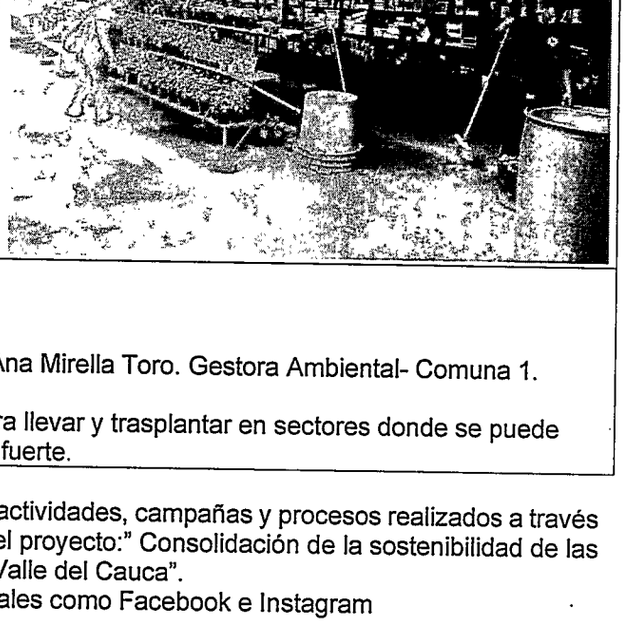




Fecha: septiembre 23 de 2024
Lugar: Plazoleta del barrio Belalcazar
Hora: 08:30 am:
Responsable: Ana Mirella Toro. Gestora ambiental Comuna 1
Descripción:
Socialicé con vecinos del barrio el uso eficiente y ahorro de agua para preservar el líquido vital en nuestra ciudad. Se habló de la necesidad de recoger las aguas lluvias para lavar los andenes, motos y carros, y para uso diario de baños y pisos.

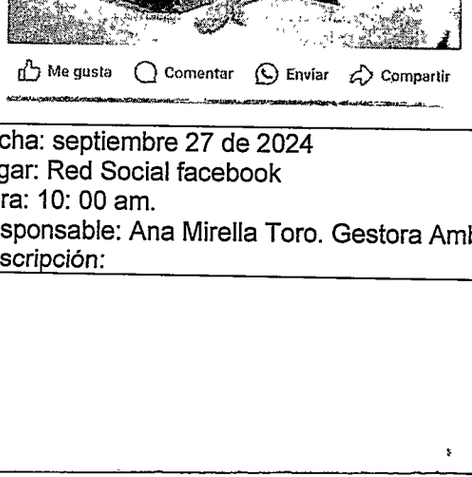
**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

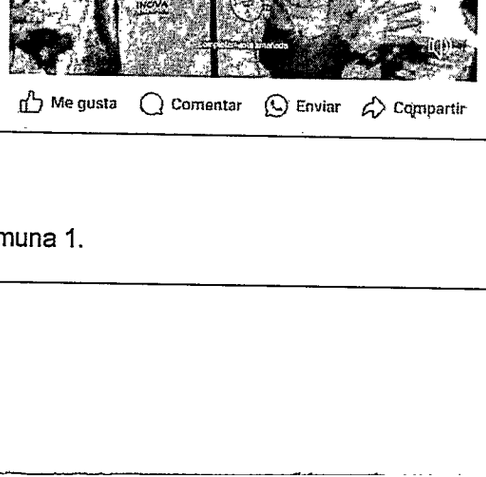




Fecha: septiembre 26 de 2024
Lugar: Vivero Comunitario "los Yarumos"
Hora: 9: 00 am.
Responsable: Comité Ambiental sector los Chorros – Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental- Comuna 1.
Descripción:
Participé en la organización de plantas germinadas para llevar y trasplantar en sectores donde se puede presentar erosión y deslizamientos cuando llueve muy fuerte.

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
Apoyó el programa de Inciva por las distintas redes sociales como Facebook e Instagram



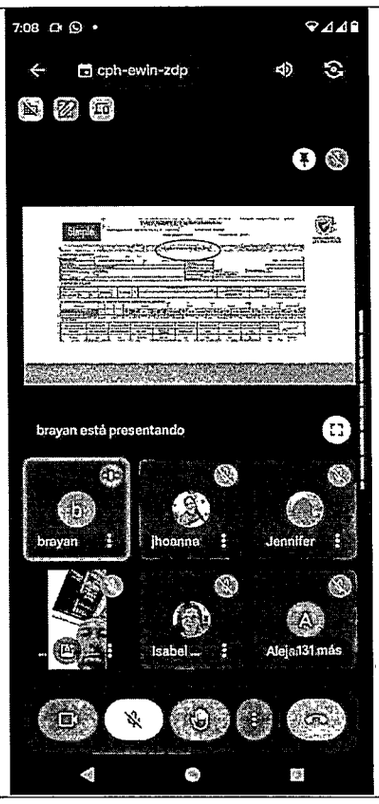




Fecha: septiembre 27 de 2024
Lugar: Red Social facebook
Hora: 10: 00 am.
Responsable: Ana Mirella Toro. Gestora Ambiental- Comuna 1.
Descripción:

Difundí y comenté el video de INCIVA por la red social facebook, en donde se resalta el cumpleaños No 45 de la entidad, y que por todo este tiempo ha conservado el patrimonio historico-cultural de la región del Valle del Cauca.

**Actividad No. 6:** Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.




Fecha: septiembre 17 de 2024
Lugar: Plataforma Google Meet
Hora: 7: 00 pm.
Responsable: Brayan Morales– Apoyo Administrativo de INCIVA.
Descripción:
Participé en la capacitación de elaboración de informes, ya que se presentan muchos errores por parte de algunos gestores. La idea es que se aprenda a hacer buenos informes conforme las indicaciones del personal de INCIVA.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Ana Mirella Toro

Ana Mirella Toro.
CC. 66.814.392 de Cali

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-02, 09:09:52 A.M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1066225250

Periodo Cotización: agosto de 2024 Periodo Servicio: agosto de 2024 Referencia pago 8810566815

PAGADA 01/10/2024

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | ANA MIRELLA TORO | | |
| Documento | CC66814392 | Dirección | AV 4BIS #20 A - 03 |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3183100378 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma Presentación | UNICO |
| Ciudad | CALI | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte Sena | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 66814392 | ANA MIRELLA TORO | 59 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 30 | 30 | 30 | 0 | (25-14) COLPENSIONES | $2.599.999 | $416.000 | (EPS018) S.O.S EPS | $2.599.999 | $325.000 | 2.436 | $2.599.999 | $63.400 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $804.400 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (incapacidades,licencias,saldos a Favor) | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $2.599.999 | $2.599.999 | $2.599.999 | $0 | $416.000 | $325.000 | $63.400 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $804.400 | $6.700 | $811.100 |



Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

```
*  RECAUDO SERVICIOS PUBLICOS *
CONCEPTO  : Recaudo-Simple
RECIBO    : 8910566815
VALOR     : 811100
FECHA     : 20241001
PERIODO   : 202408
-------C-O-M-F-A-N-D-I--------------------
24/10/01 NIT 890.303.208-5 02 0124 55551
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA
  CANT          PRECIO        UM      TOTAL
     1  X            1        UD    811.100
                                     811.100
 VALOR      :                        811.100
 FECHA DOC. :                       20241001
NIT         : 1066225250
PIN         : 8810566815
PLANILLA    : 1066225250
PERIODO     : 202408
001  999919 recaudo s-202408
==>> SUBTOTAL/TOTAL          :$    811.100
          Efectivo                 820.000
             CAMBIO                  8.900
10/01/24 15:18 0546 02 0124 55551

  PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
 PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS
```

Powered by CamScanner

| INCIVA Extremeza Vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ANA MIRELLA TORO | | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X | OTRO: | NÚMERO: 66.814.392 | | |
| COBRO | INICIAL: | MENSUAL: X | FINAL: | MES: SEPTIEMEBRE |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO | SANTIAGO DE CALI | | | |
| CONTRATO | No Y FECHA: 040.10.05.24.339 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024. | | | |
| CDP | No Y FECHA: 8100004805 del 10 de abril de 2024. | | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | No Y FECHA: 9100023400 del 15 de abril de 2024 | | | |

| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION: | FIRMA: | FECHA DE ENTREGA 13/10/24 dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |
|---|---|---|---|
| Brayan Rodriguez | Brayan R. | | |

| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causación | 21-52858 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Claudia Patricia Batalla | Claudia P B | 3 octubre 2024 |

| MOTIVO DE DEVOLUCION: | SI | FECHA: dd/mm/aa | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Asistente Tesorería INCIVA | | 07 OCT 2024 |

| Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica | Marcar X | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INCIVA Patrimonio Vital | **FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR** | **FO-PAR-29** | **Versión: 00** | |
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | No. 6 |
| Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA. | |
| Fecha documento: 30 de SEPTIEMBRE DE 2024 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANA MIRELLA TORO | |
| Cedula beneficiario: 66.814.392 | |
| Dirección Beneficiario: Avenida 4 bis No 20 A-03 | |
| Ciudad: CALI | |
| Teléfono beneficiario: 318 310 0378 | |
| Correo Electrónico beneficiario: anamireya65@hotmail.com | |
| INFORMACION CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca. | |
| No. y fecha de RPC: 9100023400 del 15 de abril de 2024<br>No. y fecha de CDP: 8100004805 del 10 de abril de 2024<br>Valor Contrato: $ 16.200.000,00 COP<br>Valor Contrato: $ DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| Concepto: Cuota No. (06) – Mes Cuota: SEPTIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.24.339 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024.<br>Cuenta de Ahorros **X** Corriente ___ No DE CUENTA: 484288683<br>Banco: Banco de Bogotá<br><br>Valor $: 1.800.000.00 | |
| Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| DECLARO RENTA SI [ ] NO [X] | |

Ana Mirella Toro
66.814.392 DE CALI
Firma y cedula del Contratista