ANEXO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
10.07.00-21.12- 023 -2025

ENTRE EL MUNICIPIO DE RIONEGRO ANTIOQUIA Y CORPORACION CONGREGACION DE LAS HERMANAS DE LA PROVIDENCIA SOCIAL CRISTIANA.

OBJETO	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE HOGAR DE PASO PARA LA ATENCIÓN Y PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CON DERECHOS INOBSERVADOS, AMENAZADOS Y/O VULNERADOS EN EL MUNICIPIO DE RIONEGRO, ANTIOQUIA.
PLAZO	ONCE MESES (11), contados a partir de la suscripción del acta de inicio sin superar el 31 de diciembre de 2025.
VALOR	CIENTO DIECISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/L ($116.437.464), respaldados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 124 del 13 de enero de 2025.

Entre los suscritos CAROLINA TEJADA MARÍN, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía N° 1.036.924.832, quien actúa en su calidad de Secretaria de Gobierno, delegada para contratar bajo el Decreto Municipal 016 del 03 de enero de 2024, y en especial por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y normas reglamentarias o concordantes, representando al MUNICIPIO DE RIONEGRO – ANTIOQUIA con NIT 890.907.317-2, que en adelante se llamará el CONTRATANTE, y de la otra parte, NANCY DEL PERPETUO VELASQUEZ BERMUDEZ, Identificada con cedula de ciudadanía 42.795.457, como Representante Legal de CORPORACION CONGREGACION DE LAS HERMANAS DE LA PROVIDENCIA SOCIAL CRISTIANA, identificado con NIT 890.906.439-8, quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, han decidido celebrar el presente CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, previas las siguientes:

CONSIDERACIONES	1. Que, el 20 de noviembre de 1959, las Naciones Unidas aprobaron la Declaración de los Derechos del Niño, donde por primera vez se reconocía y afirmaba la existencia de derechos específicos de los niños, así como la responsabilidad de los adultos hacia ellos. 2. Conforme a lo anterior, la Declaración de los Derechos del Niño establece diez principios: 1. El derecho a la igualdad, sin distinción de raza, religión o nacionalidad. 2. El derecho a tener una protección especial para el desarrollo físico, mental y social del niño. 3. El derecho a un nombre y a una nacionalidad desde su nacimiento.

	4. El derecho a una alimentación, vivienda y atención médicos adecuados. 5. El derecho a una educación y a un tratamiento especial para aquellos niños que sufren alguna discapacidad mental o física. 6. El derecho a la comprensión y al amor de los padres y de la sociedad. 7. El derecho a actividades recreativas y a una educación gratuita. 8. El derecho a estar entre los primeros en recibir ayuda en cualquier circunstancia. 9. El derecho a la protección contra cualquier forma de abandono, crueldad y explotación. 10. El derecho a ser criado con un espíritu de comprensión, tolerancia, amistad entre los pueblos y hermandad universal. 3. Centrándonos en el Segundo Principio del mencionado instrumento internacional que establece que: "El niño gozará de una protección especial y dispondrá de oportunidades y servicios, dispensado todo ello por la ley y por otros medios, para que pueda desarrollarse física, mental, moral, espiritual y socialmente en forma saludable y normal, así como en condiciones de libertad y dignidad. Al promulgar leyes con este fin, la consideración fundamental a que se atenderá será el interés superior del niño". 4. En concordancia con el artículo 19 de la Convención Americana sobre los Derechos humanos (pacto de San José de Costa Rica), suscrita en el año 1969 y aprobada en Colombia mediante la Ley 16 de 1972, estipula que "todo niño tiene derecho a las medidas de protección que su condición de menor requiere por parte de su familia, de la sociedad y del Estado", va marcando la protección especial que se pretendía para la niñez, ya que posterior a ello la Convención sobre los Derechos del Niño, adoptada por la Asamblea General de Naciones Unidas en el año 1989 y aprobada en nuestro país mediante la Ley 12 de 1991, donde estipuló que se entiende por niño todo ser humano menor de dieciocho años de edad, salvo que, en virtud de la Ley que le sea aplicable, haya alcanzado la mayoría de edad, y que en todas las medidas de protección concerniente a los niños, que tomen por las instituciones públicas privadas de bienestar social, los tribunales, autoridades administrativas y el legislativo, se entenderá en interés superior del Niño como máxima directriz.

	5. Se observa que desde hace tiempo los niños han llamado la atención de los Estados y de los organismos internacionales, que se han consagrado en diversos instrumentos de Derecho Internacional creando con ello una protección específica por parte de la familia, la sociedad y el Estado debido a que el niño, por su falta de madurez física y mental, necesita protección y cuidado especiales, incluso la debida protección legal, tanto antes como después del nacimiento. 6. Colombia concordante con las normas de Derecho Internacional, estableció en la Constitución Política de 1991, una protección especial de los niños, al disponer en su artículo 44 que son derechos fundamentales de los mismos la vida, la integridad física, la salud y la seguridad social, la alimentación equilibrada, su nombre y nacionalidad, tener una familia y no ser separados de ella, el cuidado y amor, la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión. 7. Así mismo consagró que los niños serán protegidos contra toda forma de abandono, violencia física o moral, secuestro, venta, abuso sexual, explotación laboral o económica y trabajos riesgosos, como también estatuyó que la familia, la sociedad y el Estado tienen la obligación de asistir y proteger al niño para garantizar su desarrollo armónico e integral y el ejercicio pleno de sus derechos y que éstos prevalecen sobre los derechos de los demás. 8. De igual modo, el artículo 45 prescribió que el adolescente tiene derecho a la protección y a la formación integral y que el Estado y la sociedad garantizan la participación de los jóvenes en los organismos públicos y privados que tengan a cargo la protección, educación y progreso de la juventud; Protección que se desarrolla ampliamente en la Ley 1098 de 2006 por medio de la cual se expidió el Código de la Infancia y la Adolescencia que tiene por finalidad garantizar a los niños, a las niñas y a los adolescentes su pleno y armonioso desarrollo para que crezcan en el seno de la familia y de la comunidad, en un ambiente de felicidad, amor y comprensión. Prevalecerá el reconocimiento a la igualdad y la dignidad humana, sin discriminación alguna y por objeto establecer normas sustantivas y procesales para la protección integral de los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA), garantizar el ejercicio de sus derechos y libertades consagrados en los instrumentos internacionales de Derechos Humanos, en la Constitución Política y en las leyes, así como su restablecimiento.

	9. En desarrollo de la protección especial que requieren los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) la Ley 1098 de 2006 estableció que "además de lo señalado en la Constitución Política y en otras disposiciones legales, serán obligaciones de la familia, la sociedad y el Estado en sus niveles nacional, departamental, distrital y municipal el conjunto de disposiciones que contempla el presente código". 10. Establece la misma norma que entre las obligaciones del Estado en cumplimiento de sus funciones en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal deberá "Prestar especial atención a los niños, las niñas y los adolescentes que se encuentren en situación de riesgo, vulneración o emergencia y asegurar la presencia del niño, niña o adolescente en todas las actuaciones que sean de su interés o que los involucren cualquiera sea su naturaleza, adoptar las medidas necesarias para salvaguardar su integridad física y psicológica y garantizar el cumplimiento de los términos señalados en la ley o en los reglamentos frente al debido proceso. Procurar la presencia en dichas actuaciones de sus padres, de las personas responsables o de su representante legal". 11. Corresponde a los entes territoriales, la implementación y ejecución de los hogares de paso dentro de su territorio, siguiendo los lineamientos y asistencia técnica del ICBF, conforme a lo dispuesto en el artículo 58 de la Ley 1098 de 2006. Para ello, los municipios, por sí mismos o a través de entidades u operadores, según la modalidad, deberán buscar a quienes ofrezcan las mejores condiciones afectivas, morales y culturales para la atención de niños, niñas y adolescentes en condición de amenaza, inobservancia o vulneración de derechos. 12. El Municipio de Rionegro atendiendo a los preceptos legales e interesado en el bienestar de sus Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) considera necesario y de suma importancia continuar la adopción de medidas de protección oportuna y eficaz en garantía y restablecimiento de los derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) que se encuentren en situación de riesgo y/o vulnerabilidad, teniendo en cuenta que en la medida en que se realice una intervención temprana se puede lograr que se minimice la vulneración de sus derechos y estos sean garantizados por ser considerados de interés superior cuyo principio se gesta en buscar el bienestar de los menores, armonizando elementos fácticos y jurídicos en cumplimiento del deber radicado en cabeza del Municipio.

	13. El propósito de los hogares de paso es realizar con los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) la acogida, el cuidado y atención especial requerida durante la permanencia bajo esta medida, con el fin de que la autoridad administrativa desarrolle las actuaciones pertinentes que le permitan determinar otra medida de restablecimiento de derechos más favorable para los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) que son abrigados bajo la medida de hogar de paso siempre con miras en el principio del interés superior. 14. El hogar de paso es una modalidad de atención transitoria para la ubicación inmediata de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) en una familia de Red de Hogares de Paso organizada en cada municipio o departamento, en el marco del Sistema Nacional de Bienestar Familiar, que deberá garantizar la atención y cuidado de acuerdo con el término establecido, la autoridad administrativa deberá decretar otra medida de restablecimiento de derechos. (Artículo 57 de la Ley 1098 de 2006). 15. La prestación del servicio de hogar de paso se encuentra reglamentada y aprobada por la Resolución 4200 de 2021 "Por la cual se aprueba el Manual Operativo Modalidades y Servicio para la atención de Niñas, Niños y Adolescentes, con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos" modificado por la Resolución 3368 de 2022, "por la cual se modifica el Manual Operativo Modalidades y Servicio para la atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos aprobado por la Resolución número 4200 de 15 de julio de 2022 <2021>" 16. Que mediante Decreto 068 de 2021, se adoptó la estructura de la administración municipal de Rionegro y se definen las funciones de sus organismos y dependencias, específicamente en el artículo 44 se encuentra la Secretaría de Gobierno, la cual tiene como objetivo: Velar por la gobernabilidad, seguridad y la generación de espacios y procesos sostenibles de participación de los ciudadanos, los organismos sociales, y la relación de la Administración Municipal con las corporaciones públicas; además de ejercer el control y vigilancia del Centro de Retención Transitorio y promover el cumplimiento de los derechos constitucionales, así como las normas relativas a la seguridad y espacio público que rigen el municipio. 17. Esta secretaría cuenta con tres (3) subsecretarías entre las que se encuentra la Subsecretaría de Convivencia y Control Territorial, la cual tiene entre sus funciones:

	(…) *Direccionar las estrategias a implementar y velar por la preservación, restablecimiento del orden público, la administración de justicia y reducción de las contravenciones y prevención de hechos punibles, en coordinación con las corregidurías, inspecciones de policía y las comisarías de familia del municipio.* *Diseñar, implementar y evaluar las estrategias para el cumplimiento de las políticas creadas para la intervención en las problemáticas de violencia intrafamiliar.* *Intervenir en las problemáticas que alteran las relaciones familiares y sociales.* *Coadyuvar al Sistema Nacional de Bienestar Familiar y al sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes.* *(…)* 18. Actualmente el Municipio de Rionegro, no cuenta con un hogar de paso que cumpla con las condiciones adecuadas, específicas y factibles necesarias para atención y prestación de servicios a Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) en edades de 0 a 17 años y once meses y 29 días, que sean extraviados, inmigrantes, discapacitados, en situación de calle, conflicto con la ley, víctimas de violencia intrafamiliar y toques de queda entre otros. La acogida y atención debe ser por ciclos de vida, teniendo en cuenta no separar los grupos de hermanos y que los mayores de 10 años estén organizados por género y de acuerdo con los lineamientos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF para el funcionamiento de los hogares de paso. 19. Esbozado lo anterior, el Municipio de Rionegro requiere contratar con una entidad cuyo objeto sea la atención de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) con derechos amenazados o vulnerados para que de forma integral a través de servicios calificados y especializados, preste el servicio de hogar de paso, Sub modalidad casa hogar, de conformidad con el lineamiento técnico de modalidades para la atención de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA), con derechos amenazados o vulnerados. 20. Una de las premisas de la administración Municipal es la aplicación y cumplimiento del artículo 44 de la Constitución Política de Colombia que establece: *"Son derechos fundamentales de los niños: la vida, la integridad física, la salud y la seguridad social, la alimentación equilibrada,*

	su nombre y nacionalidad, tener una familia y no ser separados de ella, el cuidado y amor, la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión. Serán protegidos contra toda forma de abandono, violencia física o moral, secuestro, venta, abuso sexual, explotación laboral o económica y trabajos riesgosos. Gozarán también de los demás derechos consagrados en la Constitución, en las leyes y en los tratados internacionales ratificados por Colombia. La familia, la sociedad y el Estado tienen la obligación de asistir y proteger al niño para garantizar su desarrollo armónico e integral y el ejercicio pleno de sus derechos. Cualquier persona puede exigir de la autoridad competente su cumplimiento y la sanción de los infractores. Los derechos de los niños prevalecen sobre los derechos de los demás. 21. Frente al cumplimiento de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, la Corte Constitucional en reiterada jurisprudencia ha reconocido el carácter prevalente de los derechos de los niños y las niñas, poniendo a consideración el grado de vulnerabilidad de los menores y sus necesidades especiales para lograr su correcto desarrollo, crecimiento y formación, teniendo en cuenta que cada uno de ellos demanda condiciones especiales de cada caso en su totalidad, con la finalidad de dar prevalencia a sus derechos y encontrar la mejor solución de acuerdo a los intereses de estos, con arreglo a los deberes constitucionales y legales que tienen las autoridades para la preservación y bienestar integral de los niños, niñas y adolescentes que requieren especial protección, exigiendo así un mayor grado de cuidado a los juzgados al momento de adoptar decisiones que pueden afectarlos de manera definitiva e irremediable. (Corte Constitucional 2017) 22. Ahora bien, una de las funciones de la Administración Municipal a través de las Comisarias de Familia es la de proteger, garantizar y restablecer los derechos no solo de los niños, niñas y adolescentes, sino también de cada uno de los miembros del grupo familiar amenazados y/o vulnerados por situaciones de violencia intrafamiliar y adoptar medidas de restablecimientos de derechos en los casos de maltrato infantil. Con el fin de contribuir con el cumplimiento de los objetivos de desempeño desde las comisarias del Municipio, en el marco de leyes protectoras de la infancia y la adolescencia es necesario contratar la prestación de servicios profesionales para la atención integral y provisional de las necesidades básicas de los niños, niñas y adolescentes que se encuentren en situación de vulnerabilidad remitidos por las diferentes Defensorías y/o Comisarias de Familia del Municipio.

	23. En ese orden de ideas, la Administración Municipal de Rionegro Antioquia no cuenta con la estructura física, ni con la logística y con el personal que preste los servicios interdisciplinarios que atienda a los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) de las edades comprendidas entre los cero (0) a los 17 años, 11 meses y 29 días que se encuentren en situación de riesgo y/o vulneración de sus derechos; por lo cual tiene la necesidad y por la naturaleza del objeto, a través de contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión con la Corporación Congregación de las Hermanas de la Providencia Social Cristiana, entidad sin ánimo de lucro, quien cuenta con la experiencia y con un equipo interdisciplinario que permita la atención a los Niños, Niñas y Adolescentes que sean remitidos por las diferentes Defensorías y/o Comisarías de Familia del Municipio de Rionegro. 24. Al margen de lo expuesto y por la naturaleza del objeto a contratar, el proceso de selección se realizará mediante la modalidad de contratación directa de conformidad en el artículo 2 de la ley 1150 de 2007 y el articulo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, que establece: *"Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que este en capacidad de ejecutar el objeto contractual, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad y experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas o asistenciales (...)".* 25. La modalidad de selección adoptada para ejecutar esta necesidad, corresponde al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, en atención a lo manifestado por el Consejo de Estado en Sentencia con radicado 110001-03-26-000-2011-00039-00 (41719) del dos (2) de diciembre del dos mil trece (2013) donde establece:

	"...serán entonces contratos de "prestación de servicios profesionales" todos aquellos cuyo objeto esté determinado materialmente por el desarrollo de actividades identificables e intangibles que impliquen el desempeño de un esfuerzo o actividad tendiente a satisfacer necesidades de las entidades estatales en los relacionado con la gestión administrativa o funcionamiento que ellas requieran, bien sea acompañándolas, apoyándolas o soportándolas, al igual que a desarrollar estas mismas actividades en aras de proporcionar, aportar, apuntalar, reforzar la gestión administrativa o su funcionamiento con conocimientos especializados, siempre y cuando dichos objetos estén encomendados a personas catalogadas de acuerdo con el ordenamiento jurídico como profesionales. En suma, lo característico es el despliegue de actividades que demandan la aprehensión de competencias y habilidades propias de la formación profesional o especializada de la persona natural o jurídica, de manera que se trata de un saber intelectivo cualificado. Por consiguiente, el uso de esta concreta figura contractual queda supeditado a las necesidades a satisfacer por parte de la Administración Pública y la sujeción al principio de planeación; lo que encuentra su manifestación práctica en la elaboración de los estudios previos a la celebración del negocio jurídico, pues es allí donde deberán quedar motivadas con suficiencia las razones que justifiquen que la Administración recurra a un contrato de prestación de servicios profesionales". 26. Así las cosas, la objetividad de la selección en la contratación directa está determinada por la capacidad que tenga la oferta del contratista para satisfacer las necesidades de la entidad contratante, lo cual se establecerá basado en los estudios elaborados por la entidad, que conforme lo ha señalado el Consejo de Estado Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Tercera, sentencia del 7 de marzo de 2011, expediente 37044, C.P. Enrique Gil Botero *"(...) Por esto llamó contratación directa a aquella forma de escoger al contratista donde no es necesario que la administración obtenga dos o más ofertas, toda vez que es la única manera de entender que de verdad la contratación es directa. Si necesitara varias propuestas, la modalidad no sería esta, ya que la expresión contratación directa debe dar la idea de que la contratación se realiza con quien la entidad escoja libremente, de no ser así no sería directa (...)* Subrayado fuera del texto original

	"(…) Del articulado mismo de la ley 1.150 se desprende que las causales de contratación directa no requieren de la obtención de un número plural de ofertas. Por el contrario, la escoge libremente, bien pidiendo una sola oferta o incluso ninguna, pudiendo pasarse -en este último caso- a suscribir directamente el contrato" (…) Subrayado fuera del texto original 27. Para complementar lo mencionado anteriormente el Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo. Sección Tercera. Sala Plena. Consejero Ponente: Hernán Andrade Rincón, 23 de julio de 2015, Radicación número: 36805 manifiesta: *"(…) en la contratación directa la ley establece mecanismos para garantizar el deber de selección objetiva independientemente de la presentación o no de propuestas y que la restricción al principio de transparencia en tales procesos se encuentra justificada en juicios de conveniencia a cargo del Legislativo, el cual, bajo parámetros de razonabilidad y proporcionalidad, cuenta con una amplia libertad de configuración normativa para establecer el grado de aplicación que tal principio tendrá en las diferentes actuaciones de los organismos y entidades sujetos a su acatamiento (…)"* 28. Cuatro instituciones cuentan con licencia de funcionamiento en el Departamento de Antioquia, una de ellas atiende entre los 0 a 9 años y 2 entre los 0 a 18 años, una en la Submodalidad Familiar y la otra en la Submodalidad Casa Hogar, dado la necesidad del Municipio de Rionegro que requiere una institución en Submodalidad Casa Hogar la única institución que cumple es la CORPORACIÓN CONGREGACIÓN DE LAS HERMANAS DE LA PROVIDENCIA SOCIAL CRISTIANA cuenta con disponibilidad de cupos para atender Niños, Niñas y Adolescentes de los 0 a 17 años y once meses y 29 días, con derechos inobservados, amenazados y/o vulnerados y que además cuenta con la capacidad para garantizar los cupos que requiere el Municipio de Rionegro, lo que nos permite tener cobertura por el año 2025. (Ver el análisis del sector numeral 4.1 de los estudios previos, documento que hace parte integral del presente proceso). 29. La Corporación Congregación Hermanas de la Providencia Social Cristiana, es un contratista idóneo y experto porque adicionalmente a la correspondencia de su objeto contractual cuenta con la capacidad y experticia que se requiere para este tipo de servicios ya que da cumplimiento a la prestación del servicio de hogar de paso que se encuentra reglamentada y aprobada por la Resolución 4200 de 2021 "Por la cual se

	aprueba el Manual Operativo Modalidades y Servicio para la atención de Niñas, Niños y Adolescentes, con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos", modificada por la Resolución 3368 de 2022 del ICBF, que es la autoridad competente como ente rector, coordinador y articulador, reconocer otorgar, suspender y cancelar personerías jurídicas y licencias de funcionamiento a las instituciones del Sistema que prestan servicios de protección a los menores de edad o la familia como las que desarrollen el servicio de hogar de paso a los NNA entre las edades de cero (0) años hasta los 18 (dieciocho) años, ajustándose a la necesidad que se tiene en el Municipio de Rionegro. 30. Que el estudio previo fue objeto de revisión y análisis por parte del Comité de Contratación del Municipio de Rionegro, mediante acta número 7 del 3 de febrero de 2025. 31. Que el presente contrato se encuentra respaldado mediante el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 124 del 13 de enero de 2025, expedido por la Secretaría de Hacienda. 32. Que, de acuerdo a las anteriores consideraciones, el presente contrato se celebra mediante la modalidad de contratación directa y se regirá por las siguientes cláusulas:
CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE HOGAR DE PASO PARA LA ATENCIÓN Y PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CON DERECHOS INOBSERVADOS, AMENAZADOS Y/O VULNERADOS EN EL MUNICIPIO DE RIONEGRO, ANTIOQUIA.
CLÁUSULA SEGUNDA. ALCANCE	Brindar una atención integral a los niños, niñas y adolescentes, que se encuentren en situación de amenaza y/o vulneración de derechos, de las edades comprendidas entre los cero (0) a los 17 años, 11 meses y 29 días, consistente en la ubicación inmediata y provisional. Pasado el término establecido la autoridad competente deberá decretar otra medida de protección de conformidad con el artículo 57 de la Ley 1098 de 2006. El hogar de paso es una modalidad de atención transitoria para la ubicación inmediata de niños, niñas y adolescentes (NNA) en el marco del sistema nacional de bienestar familiar y su funcionamiento será de veinticuatro (24) horas al día, los siete (7) días de la semana garantizando mínimamente lo siguiente:

	• El hogar de paso debe garantizar la atención y cuidado pertinente a los niños, niñas y adolescentes (NNA) ingresados bajo esta medida de protección. • El suministro de una alimentación balanceada. • Gestión con el sistema general de seguridad social en salud, la atención de forma inmediata y oportuna de los niños, niñas y adolescentes (NNA). • Asignación de un espacio habitacional que cumpla con las adecuadas condiciones ambientales, cama individual, armario o mueble para ubicar las pertenencias. • Brindar un ambiente físico, higiénico, seguro y adecuado para los niños, niñas y adolescentes (NNA). • Suministro de dotación personal. • Suministro de implementos de aseo personal necesario durante la permanencia de los niños, niñas y adolescentes (NNA) en el hogar. El contratista garantizará la disponibilidad permanente de al menos SEIS (6) cupos en el hogar de paso para el municipio de Rionegro, independientemente del número de niños, niñas y adolescentes que efectivamente ingresen, en caso de presentarse la necesidad de cupos adicionales se pagará el valor adicional que será igual al de los cupos disponibles contratados. Los niños, niñas y adolescentes (NNA) deberán ingresar a las instalaciones del hogar de paso con oficio remitido por el comisario de familia competente y/o por la defensoría de familia. TIEMPOS DE ENTREGA: De acuerdo a lo establecido por el ICBF, en su manual operativo para las modalidades de restablecimiento de derechos, el Hogar de Paso realizará entrega por medio digital (Correo Electrónico) la entrega de: • PLAN DE CASO: Se envía a la autoridad competente a los 4 días hábiles posteriores al ingreso del niño, niña o adolescente. • INFORME FINAL: Se envía a la autoridad competente máximo al segundo día hábil posterior al egreso. • HISTORIAS DE ATENCIÓN: En las historias de atención de cada niño, niña o adolescente reposan las valoraciones iniciales realizadas por el equipo interdisciplinario, así como las herramientas de participación, seguimientos, estudio de caso, valoraciones realizadas por la comisaria y/o defensoría de familia, historia clínica, entre otras; Y esta es entregada a la autoridad administrativa al momento del egreso del usuario,

	en un sobre sellado con el fin de salvaguardar la privacidad de la información. USUARIOS ATENDIDOS: Dentro del Hogar de Paso se atienden niños, niñas y adolescentes de 0 a 17 años y 11 meses y 29 días, con las siguientes restricciones: • Sin consumo de sustancias psicoactivas. Sin discapacidad física o mental. Sin antecedentes de estar en bandas delincuenciales Niños, niñas o adolescentes que puedan atentar contra la vida del personal, de los usuarios o contra su propia vida. Los niños, niñas y adolescentes que ingresen con alguna condición de salud y requieran medicamento deben ingresar con historia clínica, formula médica y medicamento. La Corporación Congregación de las hermanas de la providencia social cristiana, se reserva el derecho de admisión, en caso de que el niño, niña o adolescente tenga algún antecedente relevante y afecte la sana convivencia dentro del hogar de paso. DOCUMENTOS PARA EL INGRESO DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTE: • Boleta de Ingreso • Documento de Identidad (original o fotocopia) • Valoraciones iniciales por el equipo interdisciplinario de la defensoría y/o comisaria que envía (estas pueden ser enviadas durante los primeros 10 días posteriores al ingreso del Usuario) TIEMPO DE PERMANENCIA: El niño, niña o adolescente debe estar dentro del Hogar de Paso 8 días hábiles o 12 días calendario, de acuerdo con lo estipulado en el manual operativo. • En caso de que el NNA supere el mes dentro de la modalidad, se contará como un nuevo cupo En todo caso, la ejecución del contrato se sujetará a lo establecido en la Resolución 4200 de 2021 "Por la cual se aprueba el Manual Operativo Modalidades y Servicio para la atención de Niñas, Niños y Adolescentes, con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos" modificada por la Resolución 3368 de 2022.
CLAUSULA TERCERA. ESPECIFICACIONES TECNICAS	Se deberá tener en cuenta los lineamientos técnicos del I.C.B.F, para la modalidad de Hogar de Paso, con las especificaciones técnicas que a continuación se describen, las cuales serán de obligatorio cumplimiento:

	El Hogar de Paso deberá contar con las siguientes condiciones y características técnicas: 1. Contar con autorización del instituto Colombiano de Bienestar Familiar para operar como Hogar de Paso. 2. Tener disponibilidad las 24 horas al día, los siete (7) días de la semana. 3. Garantizar la atención de los NNA de los cero (0) a los 17 años, 11 meses 29 días con derechos inobservados, amenazados y/o vulnerados en general. 4. Desarrollar adecuadamente los servicios profesionales que deban prestarse atendiendo a las necesidades del NNA que se encuentren bajo la medida de hogar de paso. 5. Responder por la seguridad y custodia de los NNA que se encuentren en el hogar de paso. 6. Incluir a los NNA en actividades de recreación y deporte. 7. Contar con una planta física adecuada, en buen estado, con mantenimiento permanente, con capacidad instalada para el servicio y población que atiende y con todos los elementos para desarrollar el proceso de atención. 8. Disponer de los servicios básicos de acueducto, alcantarillado, gas, energía eléctrica y sistema de comunicación (internet, telefonía fija y móvil), con el fin de brindar las condiciones para la atención de los niños, las niñas o los adolescentes. 9. Contar con espacios para desarrollar la atención de los NNA, tales como: zona administrativa, aulas o salón múltiple, biblioteca, comedor, cocina, despensa o almacenamiento de alimentos, cubículos, espacio de archivo de historias de atención, dormitorios con la dotación básica, servicios sanitarios, zona al aire libre y zona de estimulación de lactancia materna, entre otros. 10. Habitaciones con iluminación y ventilación natural, guardarropa con espacio para un adecuado desplazamiento. 11. Cumplir con lo establecido en la Guía técnica para la metrología aplicable a los programas de los procesos misionales del ICBF. 12. Se debe realizar separación de dormitorios por etapa de curso de vida y a partir de los 6 años, realizar separación por sexo. 13. El servicio sanitario debe contar con lavamanos, sanitario y ducha, los cuales estarán cercanos a los dormitorios, serán de fácil acceso, iluminados y debidamente señalizados y diferenciados por sexo. Estas condiciones estarán sujetas a la inspección, vigilancia y control por parte de la entidades departamentales, distritales y municipales conforme a la normatividad vigente. 14. La cocina deberá cumplir con las condiciones higiénicas y sanitarias que aseguren una adecuada recepción,

	almacenamiento, preparación y manipulación de alimentos. Su equipamiento, incluido el menaje 15. Las cerraduras de los espacios de dormitorios no deben tener seguro por dentro ni por fuera. 16. Contar con historia clínica de atención para cada NNA. Que incluya los registros y soportes de la etapa de atención en la que se encuentre cada NNA. 17. Contar con la dotación institucional básica correspondiente a los estándares de estructura definidos en la modalidad de hogar de paso y en cantidad suficiente para el numero de cupos que se propone atender. 18. Suministro de alimentación completa (desayuno, almuerzo, comida y dos refrigerios) según las recomendaciones diarias de calorías y nutrientes para niños, niñas y adolescentes de acuerdo con su desarrollo, y condiciones nutricionales. 19. Los NNA deberán contar con los elementos personales y de uso común teniendo en cuenta que los elementos de uso personal, como su nombre lo indica, son individuales y no pueden compartirse. 20. Además, se realizará valoración médica de acuerdo con las condiciones de ingreso de los NNA, teniendo en cuenta circunstancias de abandono o peligro, maltrato, víctimas de violencia sexual y demás circunstancias en las cuales se considere necesario una intervención especializada, remitiendo a los menores a las entidades competentes, cuando sea el caso. 21. El Hogar de Paso deberá proveer a los NNA un entorno protector que genere los vínculos emocionales y afectivos que se asemejen a un modelo familiar para un adecuado desarrollo integral. 22. Disponer de un grupo interdisciplinario de profesionales: Coordinador, psicólogo, Trabajador social o profesional en Desarrollo familiar, Nutricionista dietista, Auxiliar diurno, Formador nocturno, cocinero; para un adecuado proceso de atención de los NNA que cumplan con el siguiente perfil: - Coordinador de la modalidad: Es un profesional con título otorgado por una institución universitaria legalmente reconocida en Colombia, por la autoridad competente para ello. Debe contar mínimo con dos años de experiencia profesional certificada en la implementación o desarrollo de programas, proyectos o servicios de protección integral. Si el título fue obtenido en el exterior, debe estar convalidado de acuerdo con los requisitos exigidos por el Ministerio de Educación Nacional. Es el profesional encargado de organizar las acciones en el desarrollo de la modalidad a su cargo, revisar las historias de atención de los niños, niñas y adolescentes, verificando que cuenten con todos los soportes

	requeridos de acuerdo con su proceso, verificar el cumplimiento del cronograma, asegurar el cumplimiento de los establecido en la Propuesta de Implementación y Cualificación (PIYC) y de todo lo que corresponda al desarrollo de la modalidad. - Profesional en Psicología: Debe poseer título otorgado por una institución universitaria o de educación superior, legalmente reconocida en Colombia, por la autoridad competente para ello, tarjeta profesional (tarjeta profesional expedida por COLPSIC después de 2006 y registro en Secretarías de Salud con anterioridad a dicho año), certificado de antecedentes profesionales y contar mínimo con un año de experiencia profesional certificada en programas, proyectos o servicios de protección integral. Si el título fue obtenido en el exterior, debe estar convalidado de acuerdo con los requisitos exigidos por el Ministerio de Educación Nacional. Es el profesional responsable de realizar entre otras funciones, la atención y acompañamiento psicosocial y apoyo al desarrollo del plan de caso para el goce efectivo de los derechos de niñas, las niños y adolescentes y sus familias y/o redes vinculares de apoyo. Para el caso de atención a adolescentes desvinculados de grupos armados organizados al margen de la ley es importante que se tenga experiencia en atención a adolescentes y manejo en situaciones de consumo de sustancias psicoactivas. Teniendo en cuenta lo mencionado anteriormente y dado que las actividades de los profesionales de Psicología en las modalidades y servicio de restablecimiento de derechos no incluyen acciones en salud, no se requiere la habilitación del servicio de Psicología. - Profesional en trabajo social o desarrollo familiar: Debe poseer título otorgado por una institución universitaria o de educación superior, legalmente reconocida en Colombia, por la autoridad competente para ello, tarjeta profesional y contar mínimo con un año de experiencia profesional certificada en programas, proyectos o servicios de protección integral. Si el título fue obtenido en el exterior, debe estar convalidado de acuerdo con los requisitos exigidos por el Ministerio de Educación Nacional. Profesional responsable de realizar entre otras funciones, la valoración socio familiar, seguimiento, orientación, atención y acompañamiento a la familia y apoyo en el desarrollo de la Propuesta de Implementación y Cualificación (PIYC), para el goce efectivo de los derechos de niñas, niños y adolescentes y sus familias y/o redes vinculares de apoyo.

	- Profesional en nutrición y dietética: Debe poseer título otorgado por una institución universitaria o de educación superior, legalmente reconocida en Colombia, por la autoridad competente para ello, contar con tarjeta profesional y con mínimo seis meses de experiencia profesional certificada en la implementación o desarrollo de programas, proyectos o servicios de protección integral. Es el profesional responsable de realizar: orientación y acompañamiento nutricional a la familia; educación alimentaria y nutricional a niñas, niños, adolescentes, familias y formadores a través del diseño e implementación de estrategias de Información, Educación y Comunicación para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable; participar en la elaboración e implementación de los documentos para el control y seguimiento al suministro de alimentos - Servicio de alimentos; y apoyo al desarrollo de la Propuesta de Implementación y Cualificación En el marco de lo establecido en la Ley estatutaria de Salud (Ley 1751 de 2015), y la Resolución 3280 de 2018 del Ministerio de Salud y Protección Social "mediante la cual se adoptan los lineamientos técnicos y operativos de la ruta integral de atención para la promoción y mantenimiento de la salud y la ruta integral de atención en salud para la población materno perinatal", específicamente en la ruta para la promoción y mantenimiento de la salud, se hace referencia a que las actividades relacionadas con la valoración nutricional y antropométricas hacen parte de las atenciones que realizan los actores del sector salud requeridas para la promoción de la salud y la gestión oportuna e integral de los principales riesgos en salud de los individuos, en el marco del Sistema General de Seguridad Social en Salud; en este sentido, los profesionales en Nutrición y Dietética que hacen parte de los equipos de los operadores que desarrollan las modalidades de protección, no asumirán estas labores, sus actividades están encaminadas hacia la educación alimentaria y nutricional y lo referente al servicio de alimentos. De acuerdo con lo anterior, la valoración y seguimiento del estado nutricional en el marco del Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos, seguirá siendo realizada por el profesional de Nutrición y Dietética del equipo de la autoridad administrativa, así como, comunicar al operador los resultados del seguimiento nutricional para que éste integre en los procesos de Información, Educación y Capacitación y planificación alimentaria las acciones oportunas y pertinentes en el proceso de atención; y en caso de identificar algún signo o síntoma, el operador informará a la autoridad administrativa para que de manera conjunta se realice la gestión y garantizar la atención por salud.

	Teniendo en cuenta lo mencionado anteriormente y dado que las actividades de los profesionales en Nutrición y Dietética en las modalidades de restablecimiento de derechos no incluyen acciones en salud, no se requiere la habilitación del servicio de Nutrición y Dietética. - Auxiliar Diurno: Debe tener como mínimo formación de bachiller y un (1) año de experiencia relacionada con la población atendida. Realiza entre otras funciones, apoyo al formador diurno en el desarrollo de las actividades propias de la jornada y en el manejo de las situaciones de emergencia que se presenten. - Formador nocturno: Debe tener como mínimo formación de bachiller y un (1) año de experiencia laboral específica en la población atendida. Es el mismo perfil del formador diurno, que adicionalmente realiza rondas de control y vigilancia y atención a cualquier eventualidad que se pueda presentar en la jornada nocturna, por lo cual se especifica que la noche es su jornada laboral, y no debe dormir durante ella. De acuerdo con lo anterior, el operador no debe contar con espacio destinado para dormitorio del formador. - Cocinero: Debe tener como mínimo formación de bachiller y contar con la certificación en el curso de manipulación de alimentos El grupo rotativo implica como característica principal la renovación del cupo disponible a medida que se va utilizando este y además solo se cobra el cupo mes utilizado, cuando se utilicen cupos simultáneamente se causaran como cupos independientes.
CLÁUSULA CUARTA. AUTORIZACIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y DOCUMENTOS TÉCNICOS:	Licencia de funcionamiento dada por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar para la prestación del servicio de Hogar de Paso vigente.
CLAUSULA QUINTA. PLAZO	ONCE MESES (11), contados a partir de la suscripción del acta de inicio sin superar el 31 de diciembre de 2025.
CLÁUSULA SEXTA. VALOR	CIENTO DIECISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/L ($116.437.464), respaldados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 124 del 13 de enero de 2025.

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL

	ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	CUPO	6	$1.764.204	$10.585.224
	VALOR TOTAL (11 MESES)				$116.437.464
	El valor total estimado y por lo analizado en la rotación de los NNA que ingresan al Hogar de Paso se requiere de la disponibilidad de al menos SEIS (6) cupos rotativos al mes, el cual tendrá un valor mensual por cupo de UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUATRO PESOSM ($1.764.204), para un total de DIEZ MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($10.585.224) mensuales full ocupación. Si no hay ocupación de NNA se cobrara por cada cupo instalado el cincuenta por ciento (50%) del valor total, es decir la suma de OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CIENTOS DOS PESOS ($882.102). En caso de que se presente optimización de recursos durante la ejecución del contrato, se podrá utilizar para cubrir cupos adicionales cuando se requieran; el valor del cupo adicional será igual al de los cupos disponibles contratados.				
CLAUSULA SÉPTIMA. FORMA DE PAGO	El Municipio de Rionegro realizará pagos por actas parciales de avance, previa presentación de informe de ejecución del contratista, cuenta de cobro o factura, debidamente legalizada, verificación del pago de seguridad social y parafiscales e informe de ejecución por parte del supervisor del contrato. El valor del cupo se pagará en un cien por ciento (100%) cuando sea efectivamente utilizado, es decir un valor mensual por cupo de UN MILLÓN SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUATRO PESOS ($1.764.204) en su defecto se cancelará el cincuenta por ciento (50%) de los cupos en disponibilidad que no sean efectivamente utilizados, es decir la suma de OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CIENTOS DOS PESOS ($882.102) valor mes por cupo. Los pagos se harán mediante transferencia electrónica, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal, donde conste o se certifique que se encuentra a paz y salvo en el pago de los salarios y los portes relativos al sistema de seguridad social integral de pensión y salud, así como los propios de S.E.N.A, I.C.B.F y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiere lugar.				

	La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas, la hará la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro. El Contratista se obliga a informar a la entidad una cuenta bancaria (corriente o de ahorros) a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente los pagos que el municipio efectúe. En todo caso, el pago estará sujeto a la planeación financiera de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro, el Supervisor designado solo aprobará el pago de aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas y que en consecuencia hayan sido debidamente ejecutadas por el contratista.
CLÁUSULA OCTAVA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Cumplir con el objeto del contrato, las especificaciones técnicas y la propuesta presentada, la cual para todos los efectos forma parte integral del contrato. 2. Constituir las respectivas garantías para amparar los riesgos del contrato. 3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios. 4. Suscribir el acta de inicio, acta de recibo, acta de liquidación del contrato y las modificaciones a las que hubiera lugar. 5. Realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y la ejecución del contrato. 6. El contratista asumirá el pago los impuestos, gravámenes, aportes parafiscales y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas. 7. El contratista deberá aportar certificación expedida por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por el Representante Legal del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral (sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales), y aportes a la Cajas de Compensación Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje e ICBF, cuando a ello hubiere lugar, obligación que deberá adjuntarse al informe del supervisor y/o interventor y deberá ser verificada por éste. 8. Informar oportunamente al supervisor durante la ejecución del contrato las variaciones que se presenten al régimen de imposición por IVA u otras cargas tributarias en atención a

	los bienes o servicios contratados o al régimen tributario del contratista. 9. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato. 10. Suscribir acuerdo de confidencialidad, cuando aplique. 11. Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad, uso y manejo adecuado de residuos que le sean aplicables. 12. Presentar la evaluación al SG-SST emitida por la ARL respectiva, según Resolución No. 0312 de 2019. 13. Registrar por medio de la Agencia Pública de Empleo -APE- del Municipio de Rionegro, los empleos nuevos generados con ocasión al cumplimiento del objeto del contrato. Para esto, el contratista deberá inscribirse e inscribir las vacantes de los cargos que va a proveer, y así mismo, quien vaya a ser contratado por la empresa, deberá inscribir su hoja de vida ante la Agencia Pública de Empleo – APE del municipio de Rionegro. La suscripción del contrato de trabajo no se encuentra dentro del alcance que poseerá la Agencia Pública de Empleo del Municipio de Rionegro. PARÁGRAFO 1: Para el cumplimiento de lo señalado, el contratista deberá solicitar ante la APE la certificación de los registros hechos durante la ejecución del contrato. PARÁGRAFO 2: La Agencia Pública de Empleo del Municipio de Rionegro, desarrolla los procedimientos de registro de empresas, vacantes y oferentes, bajo los lineamientos brindados por el Servicio Público de Empleo. 14. Las demás obligaciones especiales de acuerdo con el objeto contractual (tratamiento de datos, derechos de autor, marcas y patentes cuando aplique. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS. 1. Contar con la infraestructura necesaria para la prestación del servicio, en óptimas condiciones habitacionales para la atención de los NNA. 2. Adquirir para los NNA los elementos necesarios que requieran para su permanencia en el Hogar de Paso (vestuario, zapatos, elementos de uso personal especificados en los lineamientos técnicos del ICBF, dotación escolar de ser necesaria, recreación y todos aquellos que sean concordantes y necesarios para la prestación del servicio). 3. Suministrar al NNA la alimentación completa (desayuno, almuerzo, comida y dos refrigerios) según las

	recomendaciones diarias de calorías y nutrientes para los NNA de acuerdo con su desarrollo y condiciones nutricionales. 4. Realizar mínimo una vez al día algún tipo de actividad recreativa que fomente el deporte y la cultura a favor de los NNA. 5. Llevar al NNA a citas, exámenes o urgencias médicas cuando lo requieran. 6. Asumir la custodia y cuidado personal del NNA dentro del lapso de permanencia en el Hogar de Paso, velando por la protección de sus derechos. 7. Informar mediante oficio a la Comisaría o defensoría de Familia de forma inmediata cualquier novedad acerca del estado general del NNA o cualquier circunstancia que afecte la prestación del servicio y ponga en riesgo la integridad física, psicológica o sexual del NNA. 8. Mantener en condiciones de habitabilidad y aseo el Hogar de Paso. 9. Promover los valores y desarrollo de habilidades sociales, según el ciclo vital de los NNA. 10. Brindar un ambiente físico, higiénico, seguro y adecuado para los NNA. 11. Fomentar en los NNA la practica saludable en nutrición, higiene y autocuidado. 12. Permitir la supervisión, el seguimiento y asumir las recomendaciones formuladas por la Comisaria de familia, el ICBF, la Secretaría de Gobierno y demás funcionarios que realicen acompañamiento en los procesos de restablecimiento de los derechos de los NNA. 13. Garantizar la disponibilidad del servicio las 24 horas del día, los 7 días de la semana. 14. Llevar en forma clara, metódica y ordenada el libro de registro de ingreso y retiro del NNA del Hogar de Paso, el cual deberá contener toda la información del menor, valoración realizada al ingreso, seguimientos realizados y condiciones del menor al egreso de la institución. 15. Garantizar la disponibilidad permanente de al menos cuatro (4) cupos mensuales en la institución para el Municipio de Rionegro, independientemente del número de NNA que efectivamente ingrese. 16. Brindar al NNA la atención y cuidado indispensable para garantizar su desarrollo integral, físico, afectivo, moral, emocional, social e intelectual. 17. Solicitar autorización previa a la Comisaría y/o Defensoría de Familia para cualquier traslado del NNA. 18. Facilitar la participación de los NNA que tengan bajo su cargo, en las actividades programadas por las Comisarías

	de Familia o entidades integrantes al sistema nacional del ICBF. 19. Preparar a los NNA para el retiro del Hogar de Paso cuando se anuncie por parte de la Comisaría de Familia el cambio de medidas de restablecimiento de derechos. 20. Entregar al NNA en el momento en que lo ordene la Comisaría de Familia con los documentos y elementos con que fue recibido o adquirió dentro de la estadía del Hogar de Paso. 21. Entregar un informe mensual de los NNA que tuvo a su cargo, especificando la fecha de ingreso y retiro y las actividades realizadas. 22. Cumplir con las demás obligaciones estipuladas en el lineamiento técnico-administrativo de hogares de paso expedido por el ICBF, documento que hace parte integral del contrato. 23. Mantener la licencia de funcionamiento vigente durante el plazo del contrato, emitida por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, en caso contrario será causal de terminación anticipada del contrato. 24. El contratista deberá cumplir con todas la normas existentes y vigentes en materia de seguridad y salud en el trabajo, que le sean aplicables. 25. Registrar por medio de la Agencia Pública de Empleo -APE- del Municipio de Rionegro, los empleos nuevos generados con ocasión al cumplimiento del objeto del contrato. Para esto, el contratista deberá inscribirse e inscribir las vacantes de los cargos que va a proveer, y así mismo, quien vaya a ser contratado por la empresa, deberá inscribir su hoja de vida ante la Agencia Pública de Empleo – APE del municipio de Rionegro. La suscripción del contrato de trabajo no se encuentra dentro del alcance que poseerá la Agencia Pública de Empleo del Municipio de Rionegro. PARÁGRAFO 1: Para el cumplimiento de lo señalado, el contratista deberá solicitar ante la APE la certificación de los registros hechos durante la ejecución del contrato. PARÁGRAFO 2: La Agencia Pública de Empleo del Municipio de Rionegro, desarrolla los procedimientos de registro de empresas, vacantes y oferentes, bajo los lineamientos brindados por el Servicio Público de Empleo.
CLÁUSULA NOVENA. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO	1. Verificar que la documentación presentada por el contratista sea oportuna y cumpla con los requisitos legales. 2. Expedir el Registro Presupuestal. 3. Designar un Supervisor del contrato.

	4. Ejercer el control sobre el cumplimiento de las obligaciones del contrato, a través del supervisor del contrato. 5. Verificar que el servicio cumpla con las condiciones técnicas y de calidad exigidas. 6. Suministrar oportunamente la información necesaria y el apoyo logístico y operativo que requiera el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 7. Comunicar al contratista por escrito con la debida oportunidad las observaciones sobre la ejecución del contrato. 8. Dar respuesta oportuna a través del Supervisor del Contrato a las peticiones del contratista. 9. Cancelar al contratista oportunamente el valor del contrato en la forma, plazos y condiciones que se indican en el mismo, previa verificación del cumplimiento del objeto contractual. 10. Apoyar en forma permanente al contratista, en los aspectos que sean de competencia de la administración. 11. Prestar asistencia técnica, administrativa y financiera necesaria para el desarrollo de los proyectos y programas objeto del contrato. 12. Con el recurso humano interdisciplinario disponible orientar la ejecución y desarrollo de los lineamientos técnicos administrativos del programa en todos sus componentes. 13. Todas las demás que se encuentren en el contrato y aquellas que se desprendan de la naturaleza de este y su correcto desarrollo.
CLÁUSULA DÉCIMA. SUPERVISIÓN	La supervisión del contrato por parte del Municipio de Rionegro estará a cargo de la Secretaría de Gobierno, a través de la Subsecretaría de Convivencia y Control Territorial, quien vigilará la ejecución del contrato en la parte administrativa desde que se inicia la ejecución del contrato, previo cumplimiento de los requisitos legales hasta su finalización y tendrá las siguientes las obligaciones: 1. Aplicar las normas y procedimientos que en materia contractual se encuentren definidos en la Ley y sus decretos reglamentarios y aquellos que tenga implementados el Municipio de Rionegro. 2. Apoyar el logro de los objetivos contractuales, y tener en cuenta dichos objetivos en todas sus actuaciones. 3. Ejercer control del cumplimiento de todas las obligaciones del contratista en los aspectos técnicos, administrativos, contables, financieros, presupuestales y jurídicos e informar al ordenador

	del gasto cuando se presente presunto incumplimiento contractual, entregando los soportes correspondientes y recomendando las medidas que se deben adoptar. 4. Formular por escrito las recomendaciones u observaciones tendientes a la debida ejecución del contrato y realizar los informes de supervisión parcial y final. 5. Elaborar la certificación de cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente. 6. Verificar el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensión, y los pagos de parafiscales en caso de ser procedente. 7. Verificar el cumplimiento de la suscripción de pólizas por parte del contratista que se designe para la ejecución y desarrollo del objeto contractual. 8. Impulsar el trámite del pago a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. 9. Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad o incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato. 10. Verificar que la licencia funcionamiento emitida por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, se encuentre vigente durante el plazo del contrato, en caso contrario será causal de terminación anticipada del contrato. 11. Elaborar y presentar periódicamente informes sobre la ejecución del contrato, suscribir las diferentes actas a que haya lugar y proceder a la liquidación del contrato acorde con lo señalado en el mismo y a falta de estipulaciones, se acudirá a lo dispuesto en Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, y demás normas que modifiquen o complementen la materia. 12. Informar por escrito al Municipio de Rionegro, sobre los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción, tipificados como conductas punibles o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato o cuando efectivamente tal incumplimiento se presente. 13. Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato cuando sea procedente. 14. Vigilar por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad, uso y manejo adecuado de residuos que le sean aplicables. 15. Garantizar la publicación oportuna en el SECOP II de todos los documentos inherentes al contrato y la rendición de estos, dentro de la plataforma SIA OBSERVA en los plazos y términos descritos por el decreto 010 del 13 de enero de 2021 y la normatividad que lo complemente o modifique. 16. Revisar la evaluación del SG-SST emitida por la ARL respectiva, según la Resolución 0312 de 2019.

	17. .Vigilar que el contratista cumpla con la obligación del registro ante la Agencia Pública de Empleo – APE- del Municipio de Rionegro, los empleos nuevos generados con ocasión al cumplimiento del objeto del contrato 18. Realizar el Acta de Liquidación del contrato, con todas sus especificaciones y requerimientos. En el ejercicio de sus funciones el (la) Supervisor(a) del Contrato o el Apoyo a la Supervisión deberá dar cumplimiento a las obligaciones como supervisor, que se encuentran establecidas en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Entidad, así mismo deberá atender las funciones señaladas en la Constitución, la Ley y los reglamentos tanto legales como internos del Municipio de Rionegro.
CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: CESION DEL CONTRATO.	EL CONTRATISTA no podrá ceder a terceros el presente CONTRATO, ni los derechos y obligaciones que del mismo se derivan, sin previa y expresa autorización por parte del Municipio de Rionegro. En el evento de que el Municipio autorice la cesión, responderá solidariamente con el cesionario de los compromisos derivados del presente. EL MUNICIPIO por su parte se reserva la facultad de ceder los derechos y obligaciones derivados del CONTRATO, sin que tenga que mediar autorización de EL CONTRATISTA.
CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E ICOMPATIBILIDADES	Para los efectos de los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, las partes teniendo conocimiento de las inhabilidades e incompatibilidades para contratar de que tratan las obligaciones legales citadas y de las responsabilidades legales de que tratan los artículos 26, numeral 7, 44 y 52 de la misma norma, declaran por el presente documento, bajo gravedad de juramento no encontrarse incursos en ninguna de tales inhabilidades e incompatibilidades.
CLÁUSULA DECIMA TERCERA: GARANTÍAS	Teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y una vez realizado el análisis del riesgo se definen las siguientes garantías o amparos: 1. Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal: Por el DIEZ (10%) por ciento del valor total del contrato y vigencia igual al plazo contractual y seis (6) meses más. 2. Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: Por el CINCO (5%) por ciento del valor total del contrato y vigencia igual al plazo de ejecución contractual y TRES (3) años más, contados a partir de la terminación. 3. Calidad del Servicio: Por el 10% del valor total del contrato y una vigencia igual al plazo contractual. 4. RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL: Por DOSCIENTOS (200) SMLMV de conformidad con lo

	establecido en el Decreto 1082 de 2015 y una vigencia igual al plazo contractual, incluyendo como beneficiario asegurado al Municipio de Rionegro.
CLÁUSULA DECIMA CUARTA: CONTROL A LA EVASION DE LOS RECURSOS PARAFISCALES.	Las partes manifiestan bajo gravedad de juramento que han cumplido y continuarán cumpliendo con sus obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud, riesgos laborales, pensiones y aportes parafiscales.
CLÁUSULA DECIMA QUINTA: PRESTACIONES SOCIALES.	Será por cuenta de EL CONTRATISTA el cumplimiento de todas las obligaciones por concepto de prestaciones sociales que se causen para el desarrollo de las actividades objeto del contrato con fundamento en las normas legales vigentes en el momento de celebración del mismo y de las que expidan durante su vigencia, además deberá certificar el pago de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con lo establecido en la Ley 828 de 2003.
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. INDEMNIDAD	EL CONTRATISTA será responsable por todos los daños que ocasione al Municipio o terceros por motivo de la ejecución del objeto del presente, así las cosas, EL CONTRATISTA mantendrá indemne al Municipio de cualquier tipo de reclamo o demanda y en general de cualquier acción legal a que pueda verse sometida, incluyendo reclamaciones o demandas por incumplimiento de obligaciones laborales en los términos establecidos en el presente. En consecuencia en cualquier costo en que incurra el Municipio para la defensa de sus intereses o que deba cancelar como consecuencia de la situaciones derivadas del presente acuerdo o por cualquier otra derivada del incumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATISTA por las sumas que tenga que pagar en virtud de dicha condena y cobrar además cualquier perjuicio adicional que les sea causado, incluidas las costas judiciales o extra judiciales que demanden la solución de la controversia, reclamación o demanda; las anteriores obligaciones estarán vigentes más allá del término de ejecución y vigencia del CONTRATO, es decir durante todo el tiempo en que el Municipio pueda ser requerido, demandado o reclamado, con ocasión de la ejecución del objeto, hasta los términos prescriptivos o de caducidad de la acción.
CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA CONFIDENCIALIDAD	En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA PROPIEDAD INTELECTUAL	Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a la Entidad Estatal contratante de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la Entidad Estatal contratante por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.
CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	Las diferencias del presente contrato se sujetarán a cualquiera de los siguientes mecanismos alternativos de solución de conflictos: a) El acuerdo; b) La transacción; c) La conciliación y, d) La amigable composición, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.
CLÁUSULA VIGÉSIMA: SUSPENSION	Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, se podrá suspender temporalmente la ejecución del presente CONTRATO de común acuerdo entre las partes, mediante la suscripción de un acta en la que conste la causa de esta. El término de la suspensión no será computable para efectos del plazo ni dará derechos a exigir indemnización alguna ni a reclamar gastos diferentes a los causados a la fecha de la suspensión.
CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO	El CONTRATO podrá darse por terminado por la ocurrencia de alguna de las siguientes causales: 1. Por vencimiento del plazo pactado. 2. Por ejecución del objeto del CONTRATO y que se defina que no se requiere continuidad. 3. Por el incumplimiento de las obligaciones por cualquiera de las partes que intervienen. 4. Por fuerza mayor o caso fortuito que impidan la ejecución del CONTRATO 5. Por mutuo acuerdo entre las partes.
CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: LIQUIDACION.	De conformidad con el Articulo 11 de la Ley 1150, las partes dispondrán de cuatro (4) meses para liquidar el presente CONTRATO de mutuo acuerdo, contado a partir de la fecha de terminación del plazo previsto para la ejecución del presente CONTRATO. En el evento de no llegar a un acuerdo, el Municipio tendrá la facultad de liquidar unilateralmente el CONTRATO dentro de los DOS (2) meses siguientes a la fecha de vencimiento del plazo establecido para la liquidación bilateral.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA ENTENDIMIENTOS Y MUTUOS	Se establecen los siguientes entendimientos mutuos: 1. El presente CONTRATO no origina una nueva persona jurídica. 2. La suscripción del presente CONTRATO no genera solidaridad y las responsabilidades serán individuales de cada una de las partes. 3. Las obligaciones de las partes se limitan a las descritas en este CONTRATO. Conforme se establece por parte del Municipio la necesidad de la publicación en las diferentes plataformas, el contratista autoriza la publicación de todos los documentos que conforman el presente contrato (de existir documentos que se consideren reservados, el contratista deberá manifestarlo por escrito, indicando de manera clara y expresa cuales no se publicarán).
CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA Y AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL.	Los servicios a que se refiere este contrato serán prestados por EL CONTRATISTA., a través de su personal bajo su propia y exclusiva responsabilidad, conforme los parámetros de eficiencia y calidad correspondiente a su propuesta. Con la suscripción del presente contrato no se establece ningún tipo de relación laboral entre el Municipio y EL CONTRATISTA., actúan de manera independiente, utilizando sus propios medios y con total autonomía profesional y administrativa, sin que medie subordinación de carácter laboral respecto de cualquiera de sus funcionarios, por lo tanto cada una de ellas es ajena a cualquier tipo de responsabilidad de tipo laboral que hayan adquirido individual o colectivamente, directa o indirectamente, frente a cada uno de sus funcionarios. En consecuencia, los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones a que haya lugar en relación con el personal empleado para cumplir el objeto de este contrato, serán de cargo exclusivo de la entidad o entidades a las cuales estén vinculados. La suscripción del presente contrato no comporta relación ni vínculo laboral alguno entre las partes contratantes, ni con el personal que EL CONTRATISTA. emplee para la ejecución de este. En caso de que alguna de las partes resulte condenada a pagar una suma de dinero por este concepto, podrá repetir contra la otra parte lo pagado, así como los intereses que se generen. Para el efecto, el presente documento junto con la decisión administrativa o judicial que obligue a la parte a efectuar el pago, así como las constancias de este, prestaran mérito ejecutivo. EL CONTRATISTA será responsable por los daños que ocasionen sus empleados, los empleados de sus subcontratistas en la ejecución del objeto del presente Contrato.
CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. LUGAR DE EJECUCION.	El objeto del presente CONTRATO se ejecutará en el Municipio de Rionegro.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. PERFECCIONAMIENTO	El presente CONTRATO se perfecciona con el acuerdo sobre el objeto, la contraprestación y la suscripción de las partes del presente escrito, conforme al inciso 1º del Artículo 41 de la Ley 80 de 1993.
CLÁUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA. MULTAS POR INCUMPLIMIENTO CONTRACTUALES Y CLAUSULA PENAL.	MULTAS: En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas por el contratista, el municipio de Rionegro, podrá cobrar multas diarias y sucesivas equivalente al UNO POR MIL (1 x 1.000) del valor del contrato, por cada día de retraso o incumplimiento sin que el valor total de la multa exceda el DIEZ (10%) por ciento del valor del contrato. Para el efecto deberá requerirlo y constituirlo en mora. PARÁGRAFO PRIMERO: Las multas serán descontadas directamente de las sumas que se le adeuden o de los saldos a favor del contratista. Estas multas tendrán un tope del DIEZ (10%) por ciento del valor total del contrato sin perjuicio de la aplicación de la cláusula penal. PARÁGRAFO SEGUNDO: Esta cláusula se aplicará respetando el debido proceso, con observancia de lo establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 concordado con el artículo 77 de la Ley 80 de 1993 y 86 de la Ley 1474 de 2011. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: Para el caso de incumplimiento grave y severo de cualquiera de las obligaciones a cargo del contratista, se estipula una cláusula penal pecuniaria equivalente al DIEZ (10%) por ciento del valor del contrato. El pago del valor aquí estipulado a título de cláusula penal pecuniaria, tasación anticipada de perjuicios, se considerará como indemnización parcial y no definitiva de los perjuicios causados con el incumplimiento; en consecuencia, el Ente Territorial podrá reclamar el pago de los perjuicios que no alcancen a ser indemnizados con el valor de la cláusula penal.
CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. EXCLUSIÓN DE OBLIGACIONES LABORALES	Si se presenta algún hecho constitutivo de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, el CONTRATANTE, previo concepto no vinculante del supervisor, requerirá al CONTRATISTA para que cese el incumplimiento y le señalará un plazo perentorio. Expirado el mismo sin que el CONTRATISTA haya cesado el incumplimiento o lo haya justificado debidamente, el CONTRATANTE podrá declarar la caducidad mediante resolución motivada y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. La caducidad se regirá por lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. El CONTRATANTE también declarará la caducidad en presencia de cualquiera de las causales establecidas en el art. 90 de la Ley 418 de 1997, en las circunstancias previstas en el último inciso del art. 5º de la Ley 80

	de 1993, en el art. 61 de la Ley 610 de 2000, en el art. 1º de la Ley 828 de 2003, o en los casos de incumplimiento de la obligación de prorrogar la garantía constituida, y en todo otro evento en que la ley lo disponga. Ejecutoriada la resolución de caducidad conforme a la ley, el CONTRATANTE hará efectiva la garantía única de cumplimiento, las multas impuestas pendientes de pago y la cláusula penal pecuniaria estipulada. La declaratoria de caducidad no impedirá que el CONTRATANTE continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro contratista, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a la indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación y sólo tendrá derecho a que se le reconozcan y paguen las labores ejecutadas a satisfacción del CONTRATANTE.
CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. REQUISITOS PARA SU EJECUCIÓN	El presente CONTRATO requiere para su ejecución el certificado de Registro Presupuestal emitido por la Secretaría de Hacienda y suscripción del acta de Inicio.
CLÁUSULA TRIGÉSIMA DOCUMENTOS DEL CONTRATO	Para todos los efectos legales se entienden incorporados al presente Contrato: a) El Certificado de Disponibilidad Presupuestal. b) Estudios previos y sus anexos. c) Matriz de riesgos d) Propuesta presentada por el contratista e) Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades f) Constancia de No multas y sanciones g) Certificado de antecedentes disciplinarios y fiscales. h) Certificado de medidas correctivas i) Certificado de antecedentes judiciales j) Certificado de existencia y representación legal del contratista. k) Certificado de aportes parafiscales. Todos los demás documentos que se suscriban durante la ejecución del Contrato.
CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA NOTIFICACIONES	Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: Correo electrónico contratista, providenciasocialcristiana5@gmail.com
CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA PUBLICACIÓN.	El presente CONTRATO y los actos previos serán publicados en el SECOP II, según regla el Artículo 2.2.1.1.1.7.1. del Decreto 1082 de 2015.
CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCERA. FIRMA ELECTRÓNICA	El SECOP II se rige por las normas del Sistema de Compra Pública y por aquellas que rigen el comercio electrónico, de esta manera dentro de la plataforma quien se inscribe obtiene una firma

	electrónica con su usuario y contraseña, el cual es personal e intransferible, y obliga por medio de esta firma a quien suscriba el contrato, o a la persona a la que el firmante representa. La firma electrónica que manejan los usuarios del SECOP II cumple con los requisitos de confiabilidad de las firmas electrónicas exigidos por el Decreto 2364 de 2012 artículo 4, como que los datos de creación de la firma corresponden exclusivamente al firmante y es posible detectar cualquier alteración no autorizada del mensaje de datos, hecha después del momento de la firma gracias al sello de tiempo de la plataforma, así mismo cumple con lo establecido en La ley 527 de 1999 regula el comercio electrónico.

Nota: el presente contrato se encuentra suscrito mediante la plataforma del SECOP II donde puede ser consultado y este documento hace parte integral del mismo.

Aprueba: Carolina Tejada Marín / Secretaria de Gobierno

Revisó: Juliana Sofia Henao Holguín / Subsecretaria De Contratación

Proyectó: Luz Edilma Zapata López - Profesional Universitario