1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_		INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 8
Fecha informe:	Día: 30	Mes: **NOVIEMBRE**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_	Convenio: ___	#: **040.10.05.24.254**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 de ABRIL de 2024** **RPC 9100023320 del 15 de ABRIL de 2024**

Nombre Contratista: **ERIKA ANDREA GRAJALES ORTEGA**	Documento de identificación No.: **1112777344**

Fecha Inicio (dd/mm/aa): **15/04/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **15 DÍAS Y 8 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**	Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4. valle, departamento verde y sostenible**	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP4040102000101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	88,88%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	88,88%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	88,88%

4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	88,88%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	88,88%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	88,88%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistió y apoyó las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definieron para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistió a una reunión presencial con el Apoyo Territorial, Natalí López Cifuentes; en la que se realizó la planeación de las actividades a desarrollar durante el mes de noviembre. Igualmente se analizaron los resultados de las acciones implementadas durante el mes anterior y los logros alcanzados.





Lugar y Fecha:	FUNDACCION SHADDAI 01/11/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Participó en un taller psicosocial titulado *"Resignificando mi Medio Ambiente"*, enfocado en el desarrollo y fortalecimiento de habilidades esenciales para los gestores ambientales comunitarios. Durante la sesión, se trabajaron temas claves relacionados con las habilidades sociales y comunicativas, resaltando su importancia en la gestión y preservación del entorno. Este espacio permitió a los participantes reflexionar sobre su rol para el cuidado ambiental y potenciar sus competencias para promover un cambio positivo en la comunidad.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 06/11/2024	Hora:	02:00 PM
Responsable:	PSICOLOGA - CIELO IDALID MORALES		

Asistió a una capacitación presencial con el Supervisor, Yohann Montoya Tobón; en la cual se analizaron los resultados de la COP16. Durante la sesión también se abordaron los acuerdos y conclusiones alcanzadas en esta conferencia, destacando los compromisos asumidos por los países participantes para enfrentar el cambio climático y promover la sostenibilidad global.

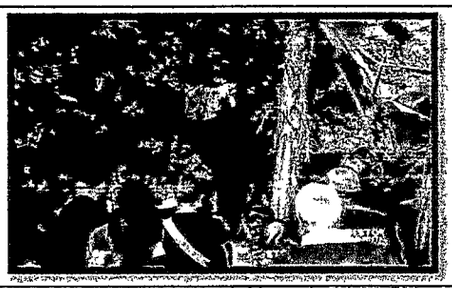
El espacio permitió una reflexión sobre cómo estos acuerdos internacionales impactan las políticas locales y las prácticas ambientales a nivel comunitario. Además, se discutieron estrategias para alinear las acciones y los programas actuales con los objetivos establecidos en la COP16, promoviendo así una gestión ambiental que contribuya a los esfuerzos globales en la lucha contra el cambio climático.




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 06/11/2024	Hora:	03:30 PM
Responsable:	SUPERVISOR- YOHANN MONTOYA TOBON		

Participó en una reunión presencial enfocada en el aprovechamiento de desechos residuos, para la elaboración de compostaje. Durante el encuentro, se discutieron las ventajas del compostaje como una estrategia para reducir los residuos orgánicos y mejorar la calidad del suelo, promoviendo un ciclo de nutrientes sostenible.

Los participantes exploraron técnicas de compostaje y compartieron experiencias sobre prácticas efectivas para implementar en comunidades o instituciones. La reunión permitió reforzar el compromiso con prácticas ambientales responsables, facilitando herramientas para aprovechar los desechos orgánicos y contribuir al cuidado del medio ambiente mediante una gestión eficiente de los residuos.

Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 06/11/2024	Hora:	04:00 PM
Responsable:	INGENIERO - DUVAN AVAHONZA		

Actividad No. 2: Desarrolló las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Asistió a la reunión de articulación en la I.E. Antonio Holguín Garcés, donde realizó la socialización del eje temático.




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 01/11/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		

Asistió a la reunión de articulación en el equipo de carrera de obstáculos Athenea Kids, donde realizó la socialización del eje temático.





Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 01/11/2024	Hora:	06:30 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

Participó en una actividad didáctica en la I.E. Sor María Juliana, Sede Lastenia Durán. Durante varios meses, con la colaboración de los estudiantes, se llevó a cabo la recolección de residuos de un solo uso, tales como tapas de tarros de gaseosa, límpido, entre otras. El propósito de esta iniciativa fue utilizar los materiales recolectados para la creación de un mural en la Institución, promoviendo así la creatividad y fomentando la conciencia ambiental.





Lugar y Fecha:	I.E. SOR MARIA JULIANA - SEDE LASTENIA DURAN 05/11/2024	Hora:	04:00 PM
Responsable:	COORDINADOR - JOSE PATIÑO		

Participó en una actividad en la I.E. Sor María Juliana, Sede Rigoberto Orozco, en la que se realizó una jornada de embellecimiento del patio de recreo. Con la colaboración de los estudiantes, se llevaron a cabo diversas actividades para mejorar el espacio, incluyendo la creación de varios juegos recreativos. Esta actividad no solo contribuyó a embellecer el entorno escolar, sino que también fomentó el trabajo en equipo y la creatividad de los estudiantes, proporcionándoles un espacio más agradable y funcional para su disfrute y el aprendizaje.





Lugar y Fecha:	I.E. SOR MARIA JULIANA - SEDE RIGOBERTO OROZCO 20/11/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	ENCARGADA DEL PRAES - ALBA LUCIA VARELA		

Actividad No. 3: Realizó seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA,

con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Durante el período especificado, organizó un total de doce (12) actividades sociales y educativas con el propósito principal de difundir el Programa de Educación Ambiental Comunitario del Valle del Cauca para el período 2024-2027. Estas actividades se centraron en tres pilares temáticos fundamentales:

- **Manejo adecuado de residuos sólidos:** Se enfocó en educar sobre la correcta disposición de residuos para minimizar el impacto ambiental.
- **Cuidado del agua:** Se abordaron temas relacionados con la importancia de conservar y proteger los recursos hídricos.
- **Aprendizaje agroecológico:** Se promovió la comprensión de prácticas agrícolas sostenibles y respetuosas con el medio ambiente.

Además, se proporcionó información sobre los diferentes tipos de residuos sólidos que pueden clasificarse según su origen, nivel de peligrosidad y viabilidad de gestión, tales como:

- Residuos ordinarios
- Residuos especiales
- Residuos aprovechables
- Residuos peligrosos
- Residuos posconsumo

Como parte de estas actividades, se llevaron a cabo talleres de manualidades utilizando materiales reciclados y se fomentó la práctica del reciclaje como una acción fundamental. El objetivo principal fue sensibilizar a la comunidad y a los estudiantes sobre su responsabilidad social en relación con el desarrollo sostenible del territorio, haciendo hincapié en la importancia de preservar los recursos naturales.



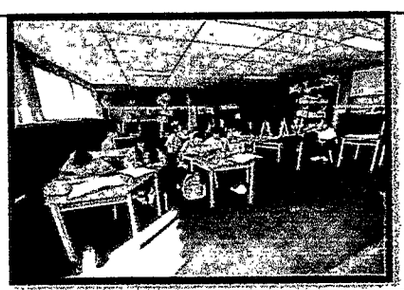
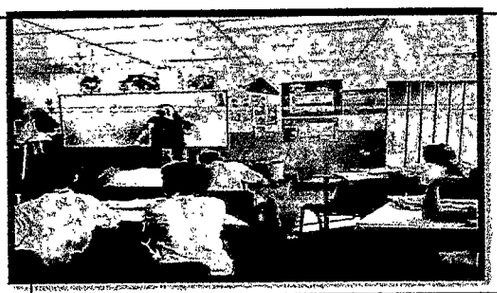


Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 04/11/2024	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 04/11/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		

Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 04/11/2024	Hora:	09:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES.- SOFIA VELEZ		



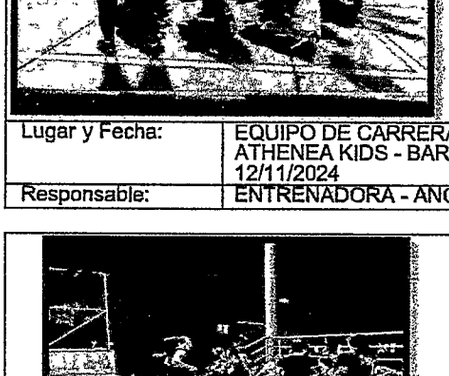
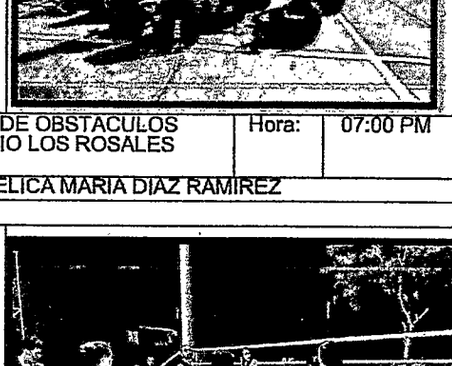

Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 08/11/2024	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 08/11/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		



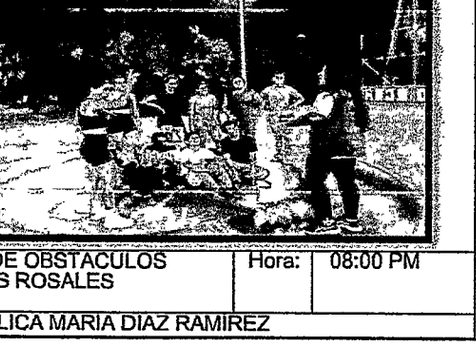

Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 08/11/2024	Hora:	09:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		

Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 12/11/2024	Hora:	07:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA - BARRIO LOS ROSALES 12/11/2024	Hora:	08:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 13/11/2024	Hora:	07:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA - BARRIO LOS ROSALES 13/11/2024	Hora:	08:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 15/11/2024	Hora:	07:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA - BARRIO LOS ROSALES 15/11/2024	Hora:	08:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

Actividad No. 4: Apoyó y participó en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

Participó en una actividad de limpieza y embellecimiento del Parque de la Salud, que tuvo un impacto significativo para la comunidad. Esta jornada no solo contribuyó a la mejora del entorno, sino que también ofreció a los miembros de la colectividad una valiosa oportunidad para aprender sobre el cuidado del medio ambiente, mediante charla informativas y de sensibilización. Los asistentes aprendieron sobre la relación directa entre un medio ambiente limpio y la salud pública, así como sobre prácticas sostenibles que pueden adoptar en su vida diaria.




Lugar y Fecha:	PARQUE DE LA SALUD 01/11/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Participó en una actividad de siembra de diferentes hortalizas en la Fundación Shaddai, la cual se enmarcó dentro de un esfuerzo por promover prácticas agrícolas, fomentar el desarrollo auto-sostenible de la fundación y el aprendizaje sobre técnicas agrícolas efectivas. Durante la jornada, se preparó el terreno y se realizó la siembra de las semillas.

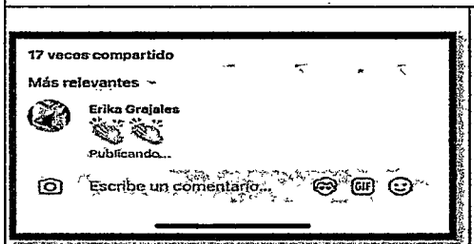




Lugar y Fecha:	FUNDACION SHADDAI 20/11/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Actividad No. 5: Apoyó la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó el seguimiento de las redes sociales de INCIVA para replicar la información sobre las actividades realizadas durante el mes de NOVIEMBRE.





Lugar y Fecha:	FACEBOOK 11/11/2024	Lugar y Fecha:	FACEBOOK 11/11/2024

Actividad No. 6. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

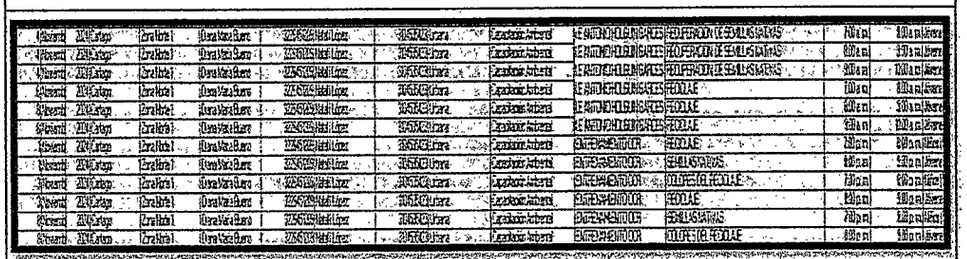
Participó de una reunión con los gestores ambientales comunitarios, donde se realizó la planeación de las actividades del mes de NOVIEMBRE.





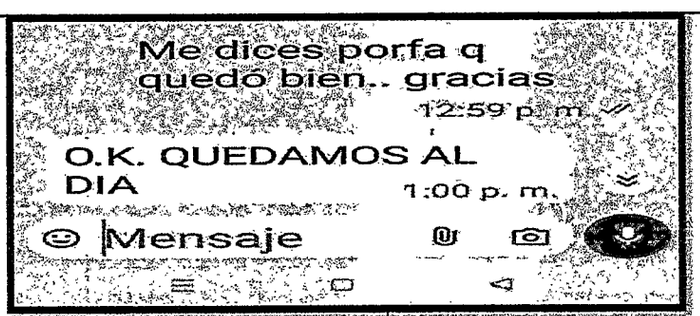
Lugar y Fecha:	PARQUE DE LA SALUD 01/11/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	GESTORES AMBIENTALES		

Realizó la entrega del planeograma correspondiente al mes de NOVIEMBRE. En este documento se detalla de manera organizada todas las actividades planificadas a desarrollar durante el mes.



Lugar y Fecha:	PLATAFORMA DRIVE 30/11/2024	Hora:	11:00 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Realizó la entrega de las evidencias para el ingreso de las estadísticas correspondientes al mes de NOVIEMBRE.



Lugar y Fecha:	PLATAFORMA WHATSAPP 30/11/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **NOVIEMBRE** desde el 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067357166 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 18/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$ 16.200.000	Cuota 1	30/04/2024	$ 1.800.000	PAGADO
Valor adiciones	$ 0	Cuota 2	30/05/2024	$ 1.800.000	PAGADO
Valor total del contrato	$ 16.200.000	Cuota 3	30/06/2024	$ 1.800.000	PAGADO
Valor pagado	$ 12.600.000	Cuota 4	30/07/2024	$ 1.800.000	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000	Cuota 5	30/08/2024	$ 1.800.000	PAGADO
Valor total ejecutado	$ 14.400.000	Cuota 6	30/09/2024	$ 1.800.000	PAGADO
Valor saldo por ejecutar	$ 1.800.000	Cuota 7	30/10/2024	$ 1.800.000	PAGADO
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión: NATALI LOPEZ CIFUENTES / APOYO TERRITORIAL

N/A: ____

Santiago de Cali, 30 de NOVIEMBRE de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

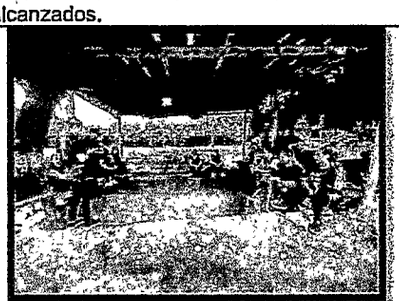
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.254
Contratista: **ERIKA ANDREA GRAJALES ORTEGA**
Periodo reportado: DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.254 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024 Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Asistí y apoyé las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definieron para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistí a una reunión presencial con el Apoyo Territorial, Natalí López Cifuentes; en la que se realizó la planeación de las actividades a desarrollar durante el mes de noviembre. Igualmente se analizaron los resultados de las acciones implementadas durante el mes anterior y los logros alcanzados.





Lugar y Fecha:	FUNDACCION SHADDAI 01/11/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Participé en un taller psicosocial titulado *"Resignificando mi Medio Ambiente"*, enfocado en el desarrollo y fortalecimiento de habilidades esenciales para los gestores ambientales comunitarios. Durante la sesión, se trabajaron temas claves relacionados con las habilidades sociales y comunicativas, resaltando su importancia en la gestión y preservación del entorno. Este espacio permitió a los participantes reflexionar sobre su rol para el cuidado ambiental y potenciar sus competencias para promover un cambio positivo en la comunidad.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 06/11/2024	Hora:	02:00 PM
Responsable:	PSICOLOGA - CIELO IDALID MORALES		

Asistí a una capacitación presencial con el Supervisor, Yohann Montoya Tobón; en la cual se analizaron los resultados de la COP16. Durante la sesión también se abordaron los acuerdos y conclusiones alcanzadas en esta conferencia, destacando los compromisos asumidos por los países participantes para enfrentar el cambio climático y promover la sostenibilidad global.

El espacio permitió una reflexión sobre cómo estos acuerdos internacionales impactan las políticas locales y las prácticas ambientales a nivel comunitario. Además, se discutieron estrategias para alinear las acciones y los programas actuales con los objetivos establecidos en la COP16, promoviendo así una gestión ambiental que contribuya a los esfuerzos globales en la lucha contra el cambio climático.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 06/11/2024	Hora:	03:30 PM
Responsable:	SUPERVISOR- YOHANN MONTOYA TOBON		

Participé en una reunión presencial enfocada en el aprovechamiento de desechos residuos, para la elaboración de compostaje. Durante el encuentro, se discutieron las ventajas del compostaje como una estrategia para reducir los residuos orgánicos y mejorar la calidad del suelo, promoviendo un ciclo de nutrientes sostenible.

Los participantes exploraron técnicas de compostaje y compartieron experiencias sobre prácticas efectivas para implementar en comunidades o instituciones. La reunión permitió reforzar el compromiso con prácticas ambientales responsables, facilitando herramientas para aprovechar los desechos orgánicos y contribuir al cuidado del medio ambiente mediante una gestión eficiente de los residuos.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 06/11/2024	Hora:	04:00 PM
Responsable:	INGENIERO - DUVAN AVAHONZA		

Actividad No. 2. Desarrollé las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Asistí a la reunión de articulación en la I.E. Antonio Holguín Garcés, donde realicé la socialización del eje temático.




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 01/11/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		

Asistí a la reunión de articulación en el equipo de carrera de obstáculos Athenea Kids, donde realicé la socialización del eje temático.




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 01/11/2024	Hora:	06:30 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

Participé en una actividad didáctica en la I.E. Sor María Juliana, Sede Lastenia Durán. Durante varios meses, con la colaboración de los estudiantes, se llevó a cabo la recolección de residuos de un solo uso, tales como tapas de tarros de gaseosa, límpido, entre otras. El propósito de esta iniciativa fue utilizar los materiales recolectados para la creación de un mural en la Institución, promoviendo así la creatividad y fomentando la conciencia ambiental.




Lugar y Fecha:	I.E. SOR MARIA JULIANA - SEDE LASTENIA DURAN 05/11/2024	Hora:	04:00 PM
Responsable:	COORDINADOR - JOSE PATIÑO		

Participé en una actividad en la I.E. Sor María Juliana, Sede Rigoberto Orozco, en la que se realizó una jornada de embellecimiento del patio de recreo. Con la colaboración de los estudiantes, se llevaron a cabo diversas actividades para mejorar el espacio, incluyendo la creación de varios juegos recreativos. Esta actividad no solo contribuyó a embellecer el entorno escolar, sino que también fomentó el trabajo en equipo y la creatividad de los estudiantes, proporcionándoles un espacio más agradable y funcional para su disfrute y el aprendizaje.





Lugar y Fecha:	I.E. SOR MARIA JULIANA - SEDE RIGOBERTO OROZCO 20/11/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	ENCARGADA DEL PRAES - ALBA LUCIA VARELA		

Actividad No. 3. Realicé seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Durante el periodo especificado, organicé un total de doce (12) actividades sociales y educativas con el propósito principal de difundir el Programa de Educación Ambiental Comunitario del Valle del Cauca para el periodo 2024 - 2027. Estas actividades se centraron en tres pilares temáticos fundamentales:

- **Manejo adecuado de residuos sólidos:** Se enfocó en educar sobre la correcta disposición de residuos para minimizar el impacto ambiental.
- **Cuidado del agua:** Se abordaron temas relacionados con la importancia de conservar y proteger los recursos hídricos.
- **Aprendizaje agroecológico:** Se promovió la comprensión de prácticas agrícolas sostenibles y respetuosas con el medio ambiente.

Además, se proporcionó información sobre los diferentes tipos de residuos sólidos que pueden clasificarse según su origen, nivel de peligrosidad y viabilidad de gestión, tales como:

- Residuos ordinarios
- Residuos especiales
- Residuos aprovechables
- Residuos peligrosos
- Residuos posconsumo

Como parte de estas actividades, se llevaron a cabo talleres de manualidades utilizando materiales reciclados y se fomentó la práctica del reciclaje como una acción fundamental. El objetivo principal fue sensibilizar a la comunidad y a los estudiantes sobre su responsabilidad social en relación con el desarrollo sostenible de nuestro territorio, haciendo hincapié en la importancia de preservar los recursos naturales.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 04/11/2024	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 04/11/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 04/11/2024	Hora:	09:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 08/11/2024	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		




Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 08/11/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ		

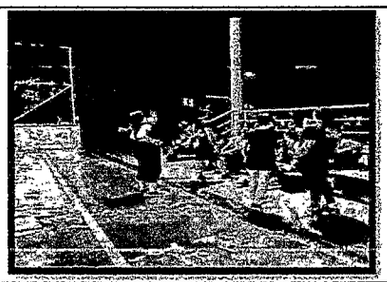
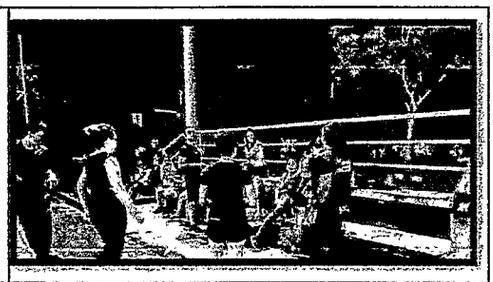



Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUIN GARCES 08/11/2024	Hora:	09:00 AM

Responsable:	COORDINADORA DEL PRAES - SOFIA VELEZ




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 12/11/2024	Hora:	07:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

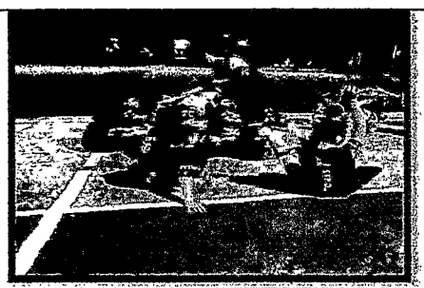
Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA - BARRIO LOS ROSALES 12/11/2024	Hora:	08:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 13/11/2024	Hora:	07:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA - BARRIO LOS ROSALES 13/11/2024	Hora:	08:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA KIDS - BARRIO LOS ROSALES 15/11/2024	Hora:	07:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		




Lugar y Fecha:	EQUIPO DE CARRERA DE OBSTACULOS ATHENEA - BARRIO LOS ROSALES 15/11/2024	Hora:	08:00 PM
Responsable:	ENTRENADORA - ANGELICA MARIA DIAZ RAMIREZ		

Actividad No. 4. Apoyé y participé en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

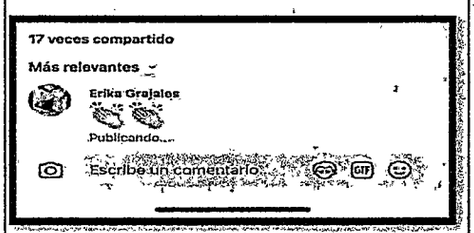
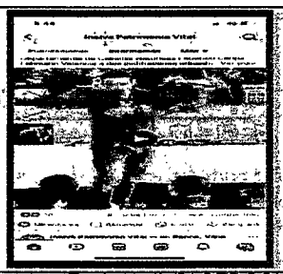
Participé en una actividad de limpieza y embellecimiento del Parque de la Salud, que tuvo un impacto significativo para la comunidad. Esta jornada no solo contribuyó a la mejora del entorno, sino que también ofreció a los miembros de la colectividad una valiosa oportunidad para aprender sobre el cuidado del medio ambiente, mediante charla informativas y de sensibilización. Los asistentes aprendieron sobre la relación directa entre un medio ambiente limpio y la salud pública, así como sobre prácticas sostenibles que pueden adoptar en su vida diaria.




Lugar y Fecha:	PARQUE DE LA SALUD 01/11/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Participé en una actividad de siembra de diferentes hortalizas en la Fundación Shaddai, la cual se enmarcó en un esfuerzo por promover prácticas agrícolas, fomentar el desarrollo autosostenible de la fundación y el aprendizaje sobre técnicas agrícolas efectivas. Durante la jornada, se preparó el terreno y se realizó la siembra de las semillas.			
			
Lugar y Fecha:	FUNDACION SHADDAI 20/11/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

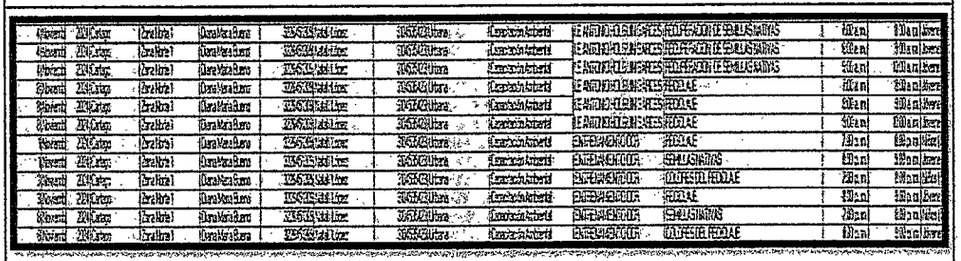
Actividad No. 5. Apoyé la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realicé el seguimiento de las redes sociales de INCIVA para replicar la información sobre las actividades realizadas durante el mes de NOVIEMBRE.			
			
Lugar y Fecha:	FACEBOOK 11/11/2024	Lugar y Fecha:	FACEBOOK 11/11/2024

Actividad No. 6. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

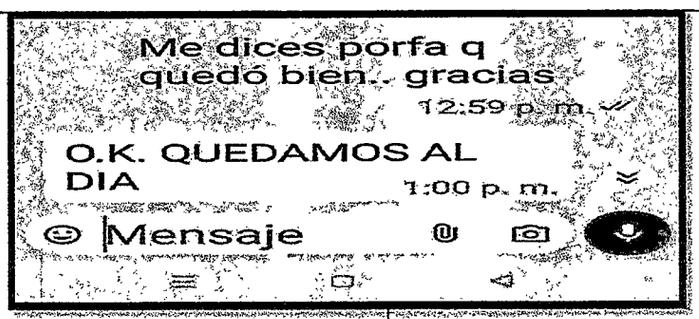
Participé de una reunión con los gestores ambientales comunitarios, donde realicé la planeación de las actividades del mes de NOVIEMBRE.			
			
Lugar y Fecha:	PARQUE DE LA SALUD 01/11/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	GESTORES AMBIENTALES		

Realicé la entrega del planeograma correspondiente al mes de NOVIEMBRE. En este documento se detalla de manera organizada todas las actividades planificadas a desarrollar durante el mes.



Lugar y Fecha:	PLATAFORMA DRIVE 30/11/2024	Hora:	11:00 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Realicé la entrega de las evidencias para el ingreso de las estadísticas correspondientes al mes de NOVIEMBRE.



Lugar y Fecha:	PLATAFORMA WHATSAPP 30/11/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

ERIKA GRAJALES

ERIKA ANDREA GRAJALES ORTEGA
CC. 1112777344 DE CARTAGO VALLE

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-18, 09:40:45 P. M. Tipo Planilla: E PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1067357166

Periodo Cotización: octubre de 2024 Periodo Servicio: octubre de 2024 Referencia pago 8810562913

PAGADA 18/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ERIKA ANDREA GRAJALES ORTEGA		
Documento	CC1112777344	Dirección	CR 12B #11 B - 26
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3126528584
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VIP	Días PP	Días IRP	Días ERP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1112777344	ERIKA ANDREA GRAJALES ORTEGA	59	0																0	30	30	0	(230301) PORVENIR	$1,300,000	$208,000	(EPS018) S.O.S EPS	$1,300,000	$162,500	2.436	$1,300,000	$31,700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$402,200

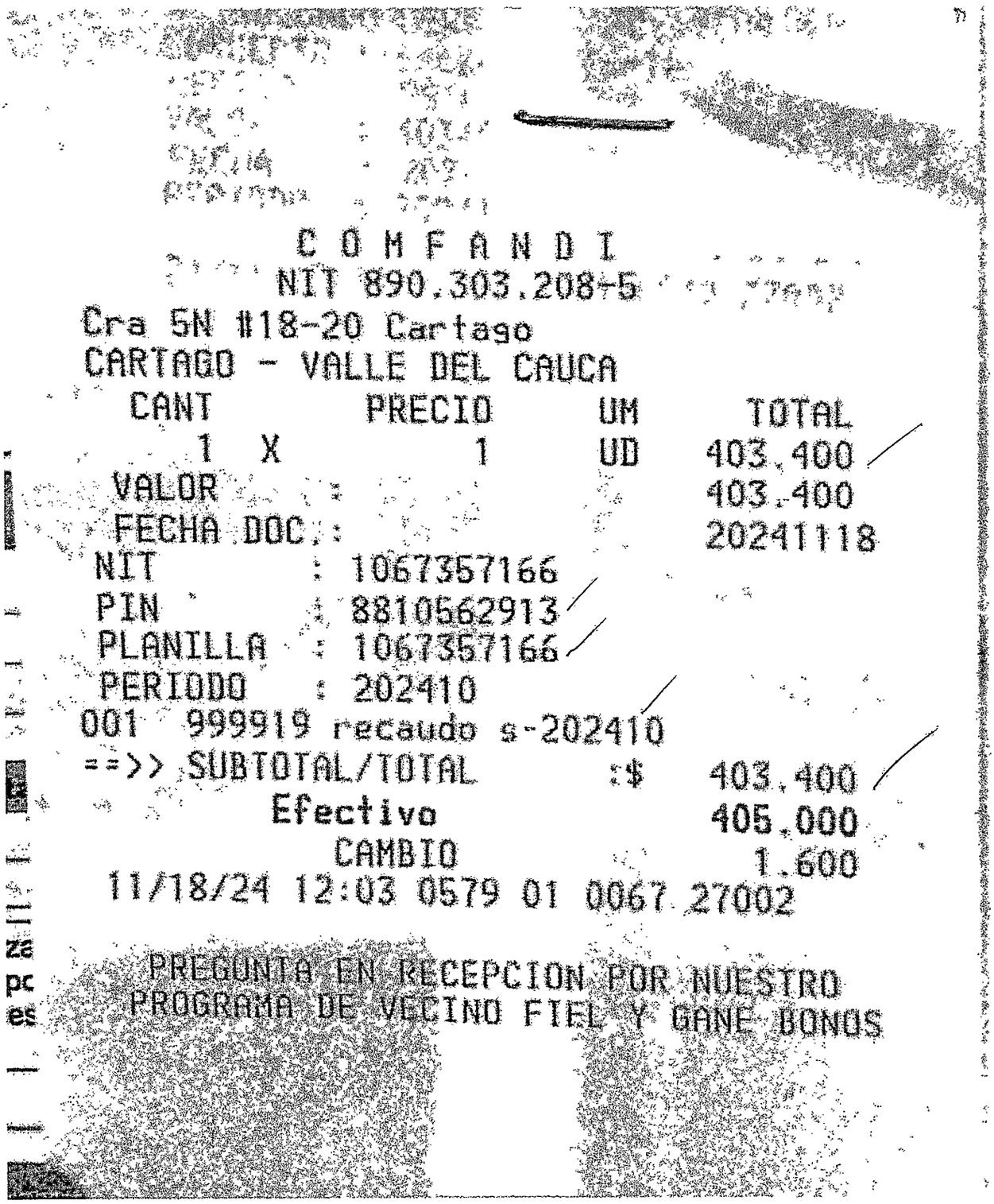
III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades (Incapacidades, licencias, saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,300,000	$1,300,000	$1,300,000	$0	$208,000	$162,500	$31,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$402,200	$1,200	$403,400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 68 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Cra 5N #18-20 Cartago
CARTAGO - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	403.400

VALOR : 403.400
FECHA DOC. : 20241118
NIT : 1067357166
PIN : 8810562913
PLANILLA : 1067357166
PERIODO : 202410
001 999919 recaudo s-202410
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 403.400
Efectivo 405.000
CAMBIO 1.600
11/18/24 12:03 0579 01 0067 27002

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ERIKA ANDREA GRAJALES ORTEGA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1112777344		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: NOVIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CARTAGO			
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.254 DEL 12 DE ABRIL DE 2024			
CDP	No Y FECHA: 8100004805 DEL 10 DE ABRIL de 2024			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100023320 DEL 15 DE ABRIL de 2024			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION JEFFERSON PINEDA HOYOS	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 21/11/24 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-543170
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Claudia Patricia Batalla NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	Claudia PB FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 22 NOV 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

Asistente Tesorería INCIVA NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 25 NOV 2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 8**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de NOVIEMBRE DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **ERIKA ANDREA GRAJALES ORTEGA**	
Cedula beneficiario: **1112777344 DE CARTAGO**	
Dirección Beneficiario: CARRERA 12B NO. 11B - 26 BARRIO JUAN 23	
Ciudad: **CARTAGO VALLE**	
Teléfono beneficiario: **3126528584**	
Correo Electrónico beneficiario: grajaleserika02@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023320 del 15 de ABRIL de 2024** No. y fecha de CDP: **8100004805 del 10 de ABRIL de 2024** Valor Contrato: $ **16.200.000** Valor Contrato: $ **DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (8) – Mes Cuota: NOVIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.24.254 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente No. **03126528584** Banco: BANCOLOMBIA Valor $: **1.800.000**	
Son: **UN MILLÓN OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

ERIKA GRAJALES

1112777344 DE CARTAGO VALLE

Firma y cedula del Contratista