

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 8

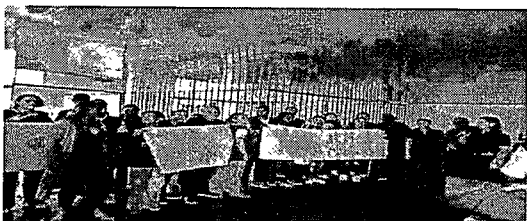
1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: ☒		INFORME FINAL: ☐	
CUOTA No. 7			
Fecha informe:	Día : 30	Mes: OCTUBRE	Año: 2024
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: ☒	Convenio: ☐	#: 040.10.05.24.355	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100004805 del 10 DE ABRIL DE 2024. RPC 9100023418 del 15 DE ABRIL DEL 2024
Nombre Contratista: DIEGO TERAN MARTINEZ		Documento de identificación No. 16.747.632	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 15 DE ABRIL DEL 2024	Plazo de Ejecución (meses): 16 DIAS Y 8 MESES		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: P4 JURIDICA		Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.			
Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca			
Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible		Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio			
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad		% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"		77,77 %
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.		77,77 %
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".		77,77 %
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.		77,77 %
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".		77,77 %
6	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.		77,77 %
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN			

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

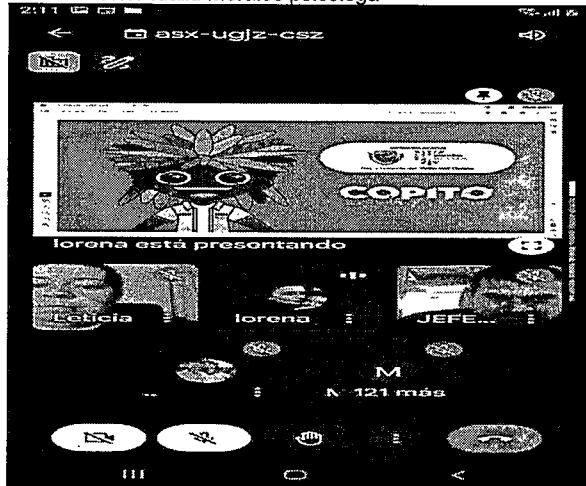
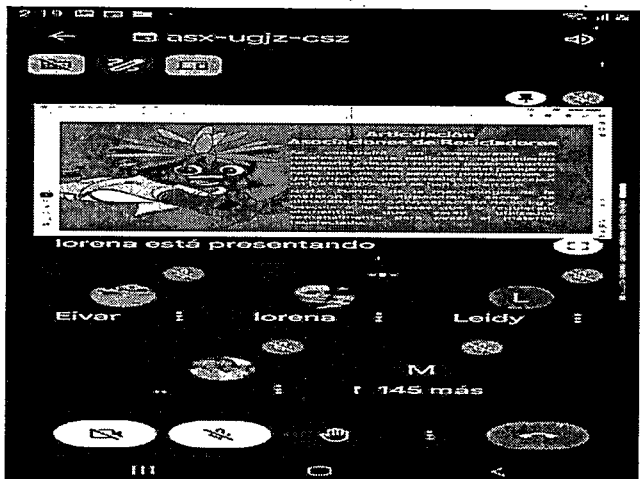
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



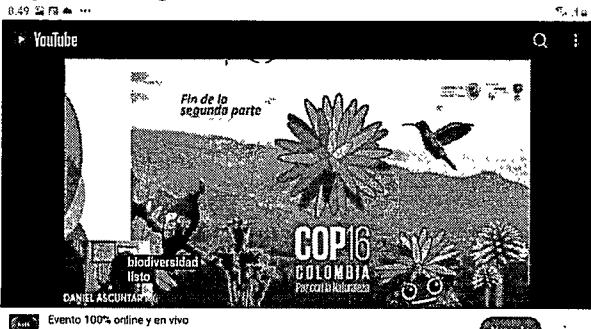
Descripción: Asistió y participó en reunión mensual con el apoyo territorial JERSEY ARANGO, donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto
Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024
Hora: 8:00AM
Lugar: SALON COMUNAL COMUNA 8
Responsable: JERSEY ARANGO, APOYO TERRITORIAL



Descripción: Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de OCTUBRE de la siguiente manera, entendió lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo
Fecha: 7 de OCTUBRE del 2024
Hora: 8:10am-12:00M
Lugar: CALLE 41#11B 45 ESQUINA, BARRIO EL TRONCAL
Responsable: Cielo Idalid Morales psicóloga



Descripción: Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de OCTUBRE, aprendió de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Fecha: 1 de OCTUBRE del 2024
Hora: 5:30pm
Lugar: Vía Google meet



DESCRIPCION: Asistió a la capacitación que se dio como relato de la biodiversidad que se encuentra en el Valle del Cauca, de esta forma todo el equipo estará informado de estos temas ya que se tiene cerca el evento COP16

Fecha: 2 de octubre

Hora: 5pm

LUGAR: via YOUTUBE

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participó y se articuló con el coordinador del PRAE I.E CARLOS HOLGUIN LLOREADA y con el equipo de de gestores ambientales comunitarios con el cual se hizo socialización del eje temático del mes correspondiente a OCTUBRE, se invitó a participar a la comunidad de un embellecimiento del parque, el cual sea apoyado y replicado por la JAC para que llegue a tener mucho mas alcance, y se logre mitigar los daños negativos, y la contaminación en la zona verde del sector



Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024

Hora: 1:00pm

Lugar: I.E CARLOS HOLGUIN LLOREADA

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

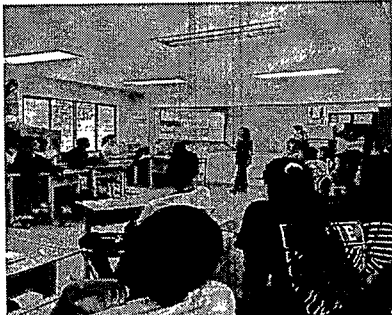
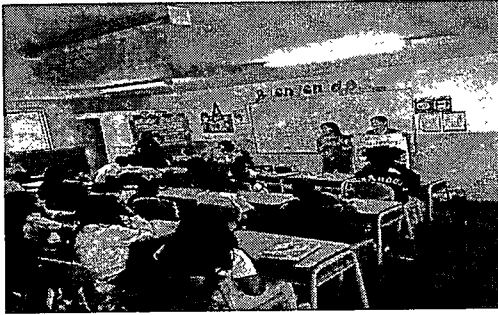
Descripción: Se logró impactar la comunidad recurrente del sector con la socialización de los temas asignados, los cuales son, **INTERCAMBIO DE SABERES, ECOHUERTAS, BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES** donde se compartió a los asistentes las distintas culturas que se tienen en el Valle del Cauca a medida que ha pasado el tiempo, se habló de la cultura calima, la cual poseía conocimientos para curar distintos males, tantos físicos como espirituales, los cuales han pasado de generación en generación, se manifestó a los asistentes lo importante que es que estos saberes no se pierdan con el pasar de los años y se conviertan en patrimonio cultural de Valle del Cauca. Los asistentes fueron capacitados para saber lo importante que son las huertas agroecológicas, se explicó que son, para que sirven y lo importante que es tenerlas en las escuelas y espacios comunitarios. Se dio por enterado a los asistentes lo importante que es, saber que es una siembra, que son las semillas, cómo se consiguen, y lo importante que son estas siembras en los espacios comunitarios. Compartió a los asistentes una actividad didáctica, la cual logró que los asistentes identificaran los tipos de frutos que se pueden llegar a dar en una huerta agroecológica.

Se explicó la intención que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agua explicó que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente. Se dio a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el 3.5% es agua dulce, dando a entender a la comunidad lo importante que es cuidar el agua, y ayudar desde los hogares Vallecacanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador.

En cada socialización a la comunidad asistente, se les presentó la lista de chequeo la cual tiene el fin de abordar a la comunidad con un conocimiento claro de su territorio, para que así se apropien de la temática ambiental la cual se está socializando.

Anexó listados de asistencia de estas capacitaciones a la comunidad para así tener una estadística clara de lo que se impactó a todos los Vallecacanos.

A continuación se presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios.



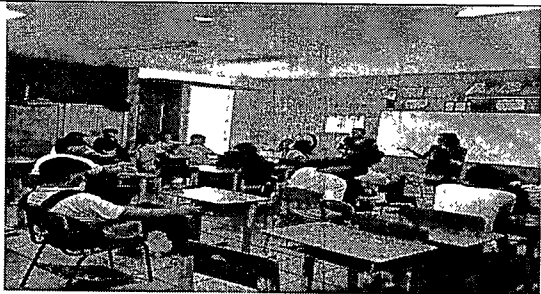
Fecha: 3 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7:00am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREADA

Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

Responsable: Docente Elizabeth Caracas Campaz



Fecha: 4 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7:30am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

Responsable: Docente Elizabeth Caracas Campaz



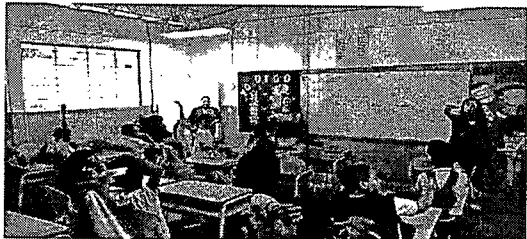
Fecha: 6 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7:00am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

Responsable: PROFESOR MARIO TOCEO



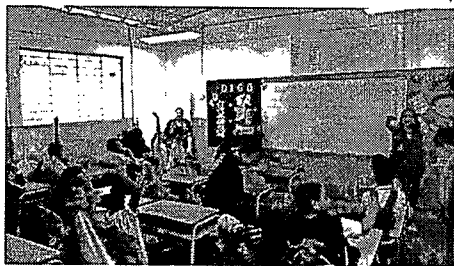
Fecha: 6 de OCTUBRE del 2024

Hora: 8:00am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA

Responsable: MARCELA OBANDO



Fecha: 6 de OCTUBRE del 2024

Hora: 8:30am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA

Responsable: MARCELA OBANDO



Fecha: 18 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA

Responsable: MARCELA OBANDO



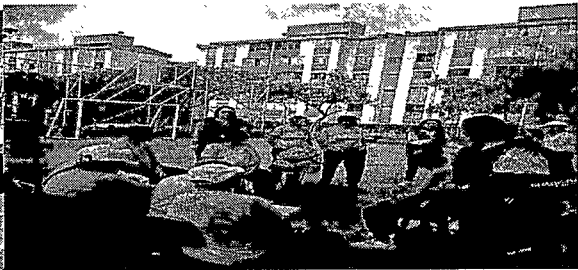
Fecha: 19 de OCTUBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: Líder Comunal, Claudia Reginfo



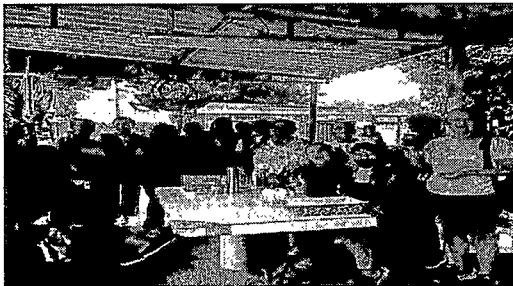
Fecha: 19 de OCTUBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: Líder Comunal Claudia Reginfo



Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024
Hora: 3:30pm
Lugar: polideportivo la 23
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: técnico de futbol Fabián Andres Goyeneche



Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024
Hora: 6:30pm
Lugar: colegio juvenil concha
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: líder comunal Fabián Andres Goyeneche



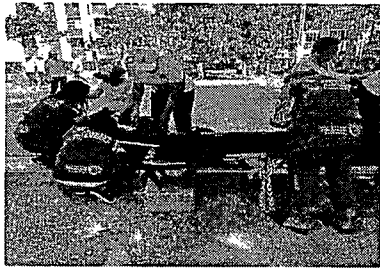
Fecha: 7 de OCTUBRE del 2024
Hora: 7:00pm
Lugar: colegio juvenil concha
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA

Responsable: líder comunal Fabián Andres Goyeneche



Fecha: 16 de OCTUBRE del 2024
Hora: 3:00pm
Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
RESPONSABLE: MARCELA OBANDO

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



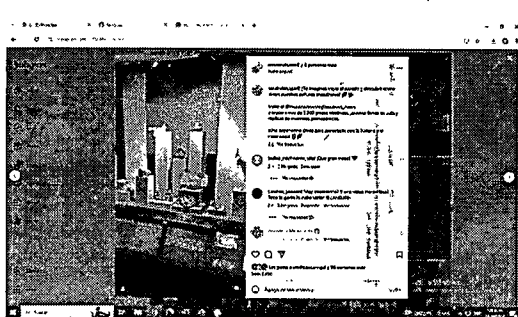
Descripción: Apoyó a la junta de acción comunal, donde logró embellecer el sitio, apoyó pintando las sillas metálicas, tubos, gracias al apoyo de inciva que donó las pinturas para lograr este acto de embellecimiento

LUGAR: Barrio Colseguros
Fecha: 13 de OCTUBRE del 2024
Hora: 11:00am

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a OCTUBRE para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.

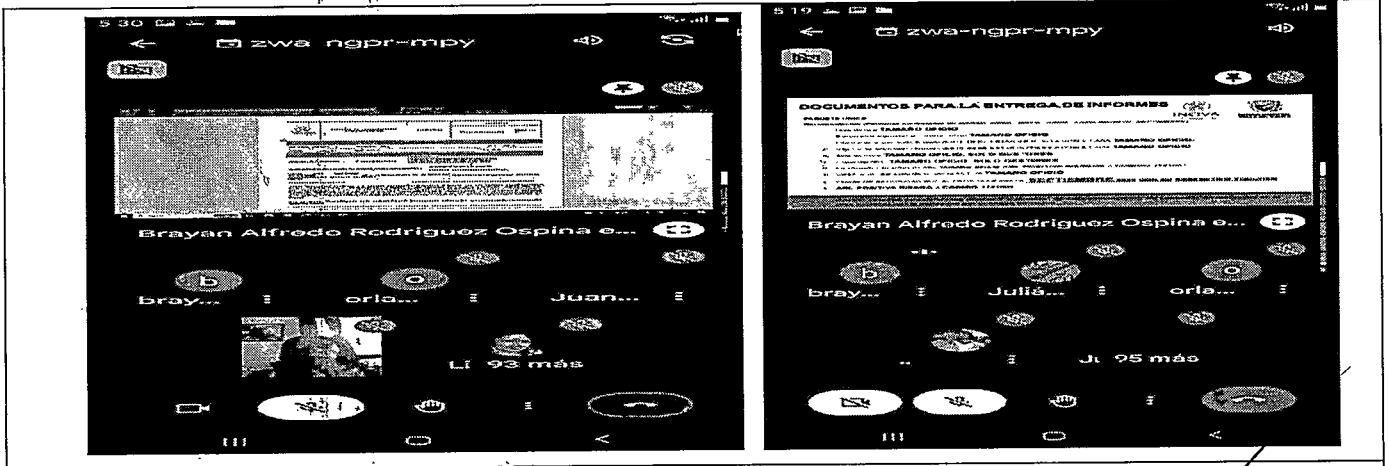
Fecha: 13 de OCTUBRE del 2024
LUGAR: Facebook, Instagram



Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Descripción: asistió a la capacitación que dictó el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodriguez, donde se explicó cuál es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explicó la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los filtros de entrega a contabilidad

Fecha: 11 de OCTUBRE del 2024
Hora: 5:00pm
Responsable: BRAYAN RODRIGUEZ, GESTION DE INFORMES
Lugar: Vía Google meet



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	<p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de octubre desde el 01 DE OCTUBRE DEL 2024 al 30 de octubre DEL 2024, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>
Observaciones	
Otros	<p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.</p>

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066743117 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 03 DE OCTUBRE 2024 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO						
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA				
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones	
Valor inicial del contrato	\$ 16.200.000	Cuota 1	30/04/2024	\$1.800.000	PAGADO	
Valor adiciones	\$0	Cuota 2	30/05/2024	\$1.800.000	PAGADO	
Valor total del contrato	\$ 16.200.000	Cuota 3	30/06/2024	\$1.800.000	PAGADO	
Valor pagado	\$ 10.800.000	Cuota 4	30/07/2024	\$1.800.000	PAGADO	
Valor causado que no se ha pagado	\$ 1.800.000	Cuota 5	30/08/2024	\$1.800.000	PAGADO	
Valor total ejecutado	\$ 12.600.000	Cuota 6	30/09/2024	\$1.800.000	PAGADO	
Valor saldo por ejecutar	\$ 3.600.000	Cuota 7				
		Cuota 8				
		Cuota 9				
INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:						
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:					SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.						X

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 8 de 8

• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota,		X
7. INFORME JURIDICO		
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral		
Suspensión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique):		
Fecha de inicio del Otrosí:		
Fecha final del Otrosí:		
Terminación anticipada (Cuando aplique):		
Acta de Liquidación:		
Observaciones al informe jurídico:		
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS		
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa		
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los		
30	días del mes de	OCTUBRE de 2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: _____ JERSEY. A ARANGO. S
N/A: _____

Santiago de Cali, 30 DE OCTUBRE DEL 2024

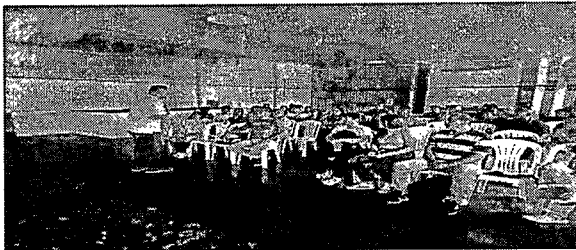
Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.355
Contratista: DIEGO TERAN MARTINEZ
Periodo reportado: Del 01 DE OCTUBRE DEL 2024 al 30 DE OCTUBRE DEL 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.355 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido. Del 01 DE OCTUBRE DEL 2024 al 30 DE OCTUBRE DEL 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"



Descripción: Asistí y participé en reunión mensual con el apoyo territorial JERSEY ARANGO, donde se comenta temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se cita para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto

Fecha: 5 de OCTUBRE

Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024

Hora: 8:00AM

Lugar: SALON COMUNAL COMUNA 8

Responsable: JERSEY ARANGO, APOYO TERRITORIAL



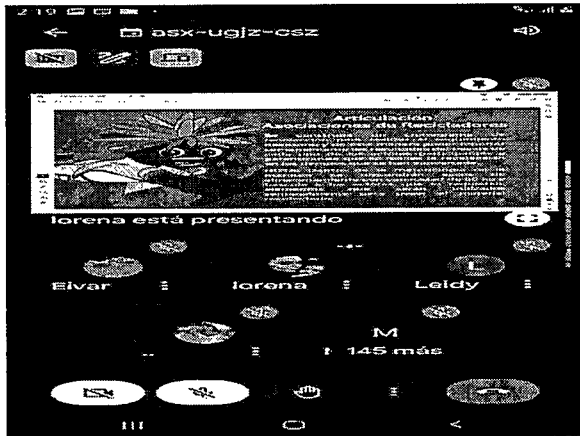
Descripción: Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de OCTUBRE de la siguiente manera, entendí lo importante que es trabajar en equipo y disfruté de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactué con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo

Fecha: 7 de OCTUBRE del 2024

Hora: 8:10am-12:00M

Lugar: CALLE 41#11B 45 ESQUINA, BARRIO EL TRONCAL

Responsable: Cielo Idalid Morales psicóloga

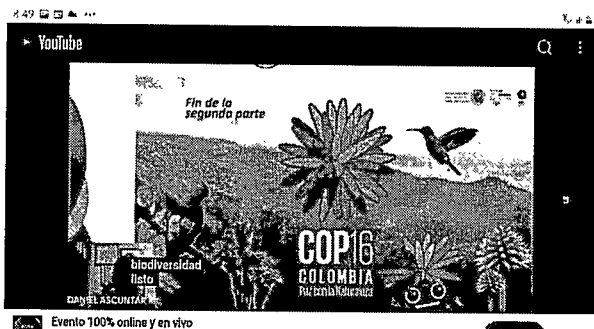


Descripción: Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de OCTUBRE, aprendí de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.

Fecha: 14 de OCTUBRE del 2024

Hora: 10:00am

Lugar: Vía Google meet



DESCRIPCION: Asistí a la capacitación que se da como relato de la biodiversidad que se encuentra en el Valle del Cauca, de esta forma todo el equipo estará informado de estos temas ya que se tiene cerca el evento COP16

Fecha: 2 de octubre

Hora: 5pm

LUGAR: via YOUTUBE

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participé y me articulé del PRAE I.E CARLOS HOLGUIN LLOREADA y con el equipo de de gestores ambientales comunitarios con el cual hice la socialización del eje temático del mes correspondiente a OCTUBRE, invité a participar a la comunidad de un embellecimiento del parque, el cual sea apoyado y replicado por la JAC para que llegue a tener mucho mas alcance, y se logre mitigar los daños negativos, y la contaminación en la zona verde del sector



Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024

Hora: 1:00pm

Lugar: I.E CARLOS HOLGUIN LLOREADA

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: logré impactar la comunidad recurrente del sector con la socialización de los temas asignados, los cuales son, **INTERCAMBIO DE SABERES, ECOHUERTAS, BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES** donde se compartió a los asistentes las distintas culturas que se tienen en el Valle del Cauca a medida que ha pasado el tiempo, hablé de la cultura calima, la cual poseía conocimientos para curar distintos males, tantos físicos como espirituales, los cuales han pasado de generación en generación, se manifesté a los asistentes lo importante que es que estos saberes no se pierdan con el pasar de los años y se conviertan en patrimonio cultural de Valle del Cauca.

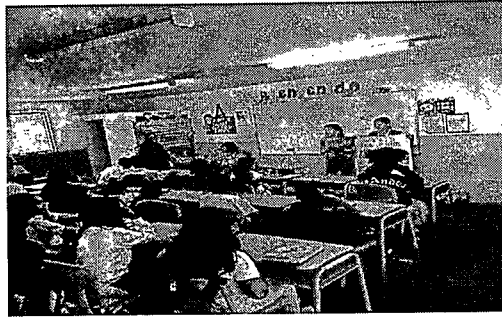
Los asistentes fueron capacitados para saber lo importante que son las huertas agroecológicas, expliqué que son, para que sirven y lo importante que es tenerlas en las escuelas y espacios comunitarios. Se dio por enterado a los asistentes lo importante que es, saber que es una siembra, que son las semillas, como se consiguen, y lo importante que son estas siembras en los espacios comunitarios. Compartí a los asistentes una actividad didáctica, la cual logró que los asistentes identificaran los tipos de frutos que se pueden llegar a dar en una huerta agroecológica.

expliqué la intención que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agua, di a conocer que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente. Se dio a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el 3.5% es agua dulce, dando a entender a la comunidad lo importante que es cuidar el agua, y ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos, y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador.

En cada socialización a la comunidad asistente, se les presentó la lista de chequeo la cual tiene el fin de abordar a la comunidad con un conocimiento claro de su territorio, para que así se apropien de la temática ambiental la cual se está socializando.

Anexé listados de asistencia de estas capacitaciones a la comunidad para así tener una estadística clara de lo que se impactó a todos los Vallecaucanos.

A continuación de presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios



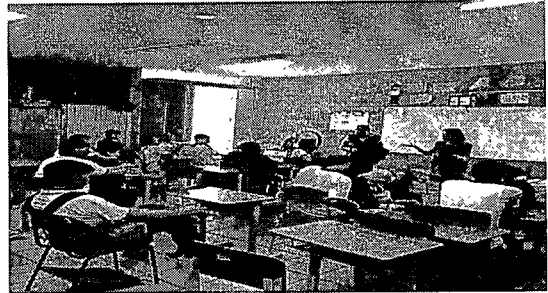
Fecha: 3 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7:00am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

Responsable: Docente Elizabeth Caracas Campaz



Fecha: 4 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7:30am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

Responsable: Docente Elizabeth Caracas Campaz



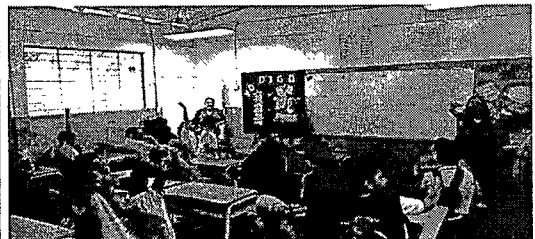
Fecha: 6 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7:00am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

Responsable: PROFESOR MARIO TOCEO



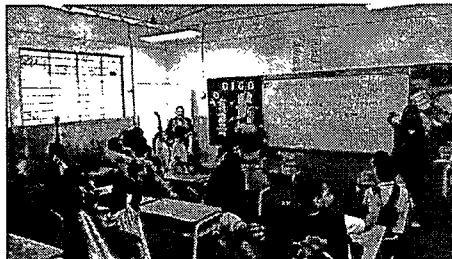
Fecha: 6 de OCTUBRE del 2024

Hora: 8:00am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA

Responsable: MARCELA OBANDO



Fecha: 6 de OCTUBRE del 2024

Hora: 8:30am

Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA

Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA

Responsable: MARCELA OBANDO



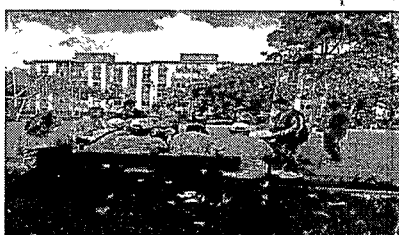
Fecha: 18 de OCTUBRE del 2024
 Hora: 7am
 Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA
 Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
 Responsable: MARCELA OBANDO



Fecha: 19 de OCTUBRE del 2024
 Hora: 8:00am
 Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS
 Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
 Responsable: Líder Comunal Claudia Reginfo



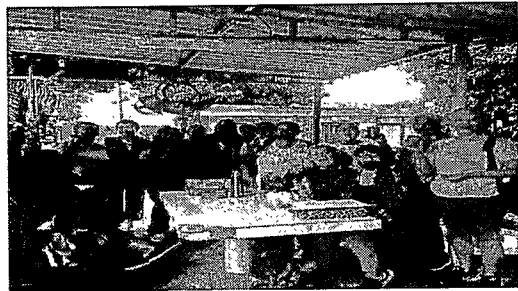
Fecha: 19 de OCTUBRE del 2024
 Hora: 8:00am
 Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO COLSEGUROS
 Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
 Responsable: Líder Comunal Claudia Reginfo



Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024
 Hora: 3:30pm
 Lugar: polideportivo la 23
 Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
 Responsable: técnico de fútbol Fabián Andres Goyeneche



Fecha: 5 de OCTUBRE del 2024
 Hora: 6:30pm
 Lugar: colegio juvenil concha
 Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
 Responsable: Líder comunal Fabián Andres Goyeneche

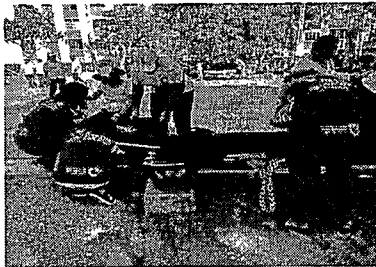


Fecha: 7 de OCTUBRE del 2024
Hora: 7:00pm
Lugar: colegio juvenil concha
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: líder comunal Fabián Andres Goyeneche



Fecha: 16 de OCTUBRE del 2024
Hora: 3:00pm
Lugar: BIBLIOTECA EL DORADO
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
RESPONSABLE: MARCELA OBANDO

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



Descripción: Apoyé a la junta de acción comunal, donde logré embellecer el sitio; apoyé pintando las sillas metálicas, tubos, gracias al apoyo de inciva que donó las pinturas para lograr este acto de embellecimiento

LUGAR: Barrio Colseguros

Fecha: 13 de OCTUBRE del 2024

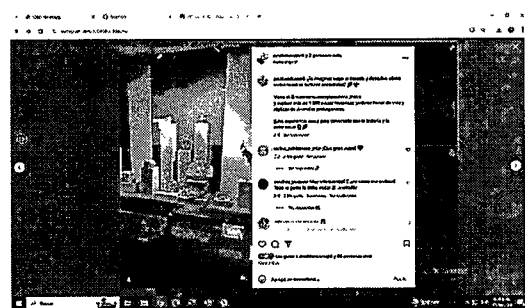
Hora: 11:00am

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: Realicé el apoyó con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a OCTUBREr población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.

Fecha: 13 de OCTUBRE del 2024

LUGAR: Facebook, Instagram

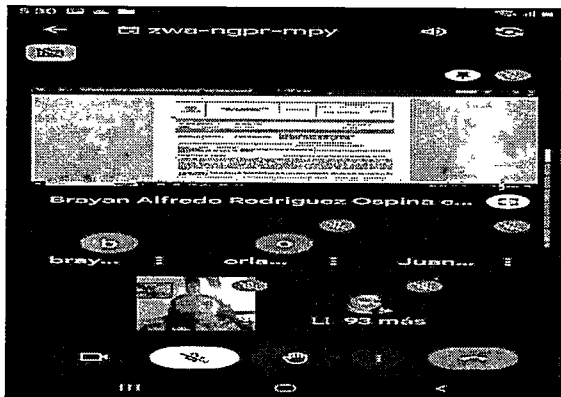
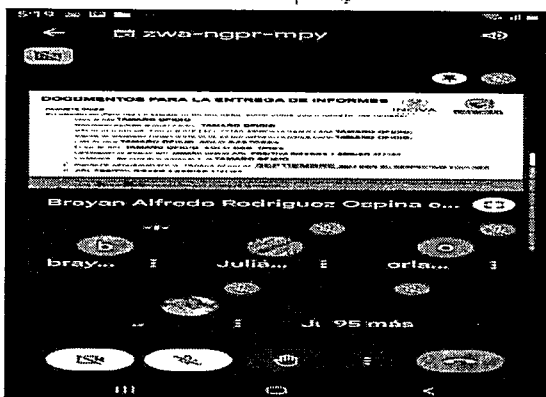


Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato..

Descripción: asistí a la capacitación que dicta el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodriguez, donde se explicó cual es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explicó la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los flujos de entrega a contabilidad

Fecha: 11 de OCTUBRE del 2024

Hora: 5:00pm
Responsable: BRAYAN RODRIGUEZ, GESTION DE INFORMES
Lugar: Via Google meet



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Diego Teran M.
DIEGO TERAN MARTINEZ
CC. 16.747.632.

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-03, 04:02:01 P. M.

Tipo Planilla: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1065743117

Período Cotización: septiembre de 2024

Período Servicio: septiembre de 2024

Referencia pago: 8810571745

PAGADA 03/10/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO TERAN MARTINEZ		
Documento	CC16747632	Dirección	CR 43 #12 E - 40
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3127604551
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades										Pensiones		Salud		Riesgos		Cajas				Parafiscales		Total				
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Saldo Cotizante	EPS	EPS	EPS	EPS	EPS	EPS	EPS	EPS	EPS	EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgo	Aporte Riesgo	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 16747632	DIEGO TERAN MARTINEZ	58	0											(25-14) COLPENSIONES	\$1.300.000	\$208.000	EPS019 EPS SURA	\$1.300.000	\$163.500	2.436	\$1.300.000	\$31.700	(NN-CO) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$402.200

III. TOTALES

IBO Pensión	IBO Salud	IBO Riesgo	IBO Caja	Aportes Pensiones	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Sin Educación	Incapacidades, Invalidez, Retiro y Pensiones a Favor	Incapacidades y Retiro AFP	EL RETO TOTAL CON INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,300,000	\$1,300,000	\$1,300,000	\$0	\$208,000	\$162,500	\$31,700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$402,200	\$0	\$402,200



PAGOSIMPLE

Ferraro Publishing Corporation 2074-10-01, 01-90-86 PM
Type Printing: LITHOGRAPHY IN ITALY

Perkins Consulting, Inc. 10000 E. 15th Ave. Suite 200 Denver, CO 80231

CLAREDALE 2010/11/24

2. DATOS DEL APPLICANTE

Público Social
DIEGO TERSAN MARTÍNEZ

Document ID: CC18747542

Tipo de Empresa

INDEPENDIENTE

Tipo Primario

CLIPBOARD

Республиканское Уголовное

IMPORTANTE. SEÑOR APORTANTE. POR FAVOR VERIFIQUE LA LIQUIDACIÓN ANTES DE REALIZAR EL PAGO. Siempre S.A., da por entendido que, al realizar información consignada, en consecuencia, la atención de cualquier inconsistencia por las administradoras es su responsabilidad. Recuerde realizar el pago de sus aportes antes de las fechas establecidas y evitar posibles inconvenientes en la prestación de los servicios con sus administradores. Por favor tenga en cuenta que los pagos realizados después de las fechas establecidas, serán considerados como pagos a cuenta y no como pagos a favor. **Habrá.**

II. DETALLE DEL APORTANTE

[illegible]

KLTOIALES

[illegible]

IV. INFORMATION

Ola nábil de popo an' pɔɔɔɔ

10

Cardo da Serviços Catani - Supermercados Colômbia

Milano - Compagnie Aki - Supermercadò Comfand - Almacenes Grupo Exib

[illegible]

88881057174500000099123

MEIOS DE PAGO PRESENCIAIS - **Correspondentes:** Fundo de pago: Ponto Fiat - AKI (Inibanco) - MOVIED / Centro de Serviços: Cardim Super / Supermercados: Têxtils Centroux (João, Mateo y Spid) - Moya - Glorvax / Bancos: Miliano - Banco da Occidente. Consulta otros medios de pago en: <http://pagosloipa.com/plintos-de-recaud>

Colaschellio - Comandanti App. MDVA - Elio A. 2000

Linea de Servicio al Cliente: Bogotá 801 446111 - Call: 800 884221
Fax: 510335 971 871 - 1444 que Pasa, SIMPUS

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente sea en cualquier momento.

COLT 10 2 55-05
 MFI 390 301-208-5
 C O N F I D E N T I A L
 SMITHSONIAN INSTITUTION
 WASHINGTON, D. C. 20560
 DATE 10/03/24
 TIME 15:58:05
 BY 0161
 55772
 402 200
 405 000
 2 800
 20241002
 10/03/24 15:58:05 04 0161 55772
 402 200
 405 000
 2 800
 20241002

		Versión: 00	
HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA		FO-PAR-30	Fecha: abril 1 del 2022
		Página 1 de 1	
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DIEGO TERAN MARTINEZ			
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 16.747.632
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		MES: OCTUBRE	
		CALI	
CONTRATO	NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.24.355 DEL 12/04/2024		
CDP	No Y FECHA: 8100004805 DEL 10/04/2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100023418 DEL 15/04/2024		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA 2:
Bryan Alfredo Padilla		1: 17/10/24	dd/mm/aa
FIRMA:			
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-52966
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FECHA:	
Diana Sofia Carraval Velez		dd/mm/aa	
FIRMA:		17/10/2024	
MOTIVO DE DEVOLUCION:		FECHA:	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
	SI	dd/mm/aa	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería			
RECIBIDO TESORERIA			
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FECHA:	
Asistente Tesorería INCIVA		dd/mm/aa	22 OCT 2024
FIRMA:			
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FECHA:	
		dd/mm/aa	
FIRMA:			

 INCIVA <small>Patrimonio Vital</small>	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 007- 2024
---	----------------------

Proyecto: "CONSOLIDACION DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA"
--

Fecha documento: 30 DE OCTUBRE DEL 2024
--

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIEGO TERAN MARTINEZ

Cedula beneficiario: 16.747.632 Dirección Beneficiario: CALLE 30 #13C-19

Correo Electrónico beneficiario: afmcinvica@outlook.com Teléfono beneficiario :3178567239 Ciudad: Cali

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

No. RPC: 9100023418 del 15 DE ABRIL DEL 2024 No. CDP: 8100004805 DEL 10 DE ABRIL DE 2024 Valor Contrato: \$16.200.000
--

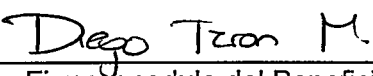
Concepto: Cuota No. (7) – Cuota: OCTUBRE del Contrato No. 040.10.05.24.355 del 12 DE ABRIL DEL 2024.

Cuenta de Ahorros ☒ Corriente No. 568224141 Banco: BANCO DE BOGOTA

Valor \$: 1.800.000

Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

NO DECLARO RENTA


Firma y cedula del Beneficiario
16.747.632