

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PLAN DE CARGAS

OBJETO: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, CONTABLE Y AMBIENTAL A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS DE LA RESOLUCIÓN 0335 DE 2021, A LOS ESTUDIANTES DE LA POBLACIÓN MAYORITARIA MATRICULADOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

No.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	TEMPO DE EJECUCIÓN																												
		MES 1				MES 2				MES 3				MES 4				MES 5				MES 6				MES 7				
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	
1.	ACTIVIDADES PREVIAS A LA EJECUCIÓN																													
1.1.	Revisión y verificación de términos del contrato interviniendo de acuerdo al numeral 3.3 del Anexo Técnico Administrativo de la Resolución 0335 de 2021 (Etapa Contractual)																													
1.2.	Revisión del Informe final de los requerimientos establecidos en el numeral 3.4 del Anexo Técnico Administrativo de la Resolución 0335 de 2021 (Etapa Preoperativa) presentado por el operador y cruzar la información con lo entregado por supervisión,previa reunión de empalme.																													
2.	ACTIVIDADES EN ETAPA DE EJECUCIÓN																													
2.1.	Interventoría Técnica																													
2.2.	Interventoría Administrativa																													
2.3.	Interventoría Jurídica																													
2.4.	Interventoría Contable																													
2.5.	Interventoría Ambiental																													
2.6.	Interventoría Financiera																													

Elabora:
WILLIAM A. MELÉNDEZ GARCÍA
PROFESIONAL CONTRATADO SED