

Luisa Gabriela Vergara  
C.C. 29-678 859

|                                                                                                                           |                                                   |                  |                         |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><i>Estado Vital</i> | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                |
|                                                                                                                           |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 1 de 15 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. TIPO DE INFORME</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                       |
| INFORME PARCIAL: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                             | INFORME FINAL: <input type="checkbox"/>                                                          |                                                                                                                                                       |
| Fecha informe:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Día : 30                                    | Mes: septiembre                                                                                  | Año: 2024                                                                                                                                             |
| <b>2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                       |
| Contrato: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Convenio: <input type="checkbox"/>          | #: 040.10.05.24.320<br>- 12-04-2024                                                              | Disponibilidad y<br>Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):<br>CDP: 8100004805 del 10 de abril de 2024<br>RPC: 9100023384 del 15 de abril de 2024 |
| Nombre Contratista: LUISA GABRIELA VERGARA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                             |                                                                                                  | Documento de identificación No.:<br>29.678.859                                                                                                        |
| Fecha Inicio (15 abril de 2024)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Plazo de Ejecución (meses): 15 días 8 MESES |                                                                                                  | Fecha Terminación (31/12/2024)                                                                                                                        |
| Proceso / área: P4 JURIDICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                             | Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA                                               |                                                                                                                                                       |
| Objeto del contrato: OBJETO: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca |                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                       |
| Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                       |
| Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                       |
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                             | Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental                                     |                                                                                                                                                       |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                             | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental |                                                                                                                                                       |
| Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                       |

| 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA |                                   |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Actividad No.                                                                                                                           | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |

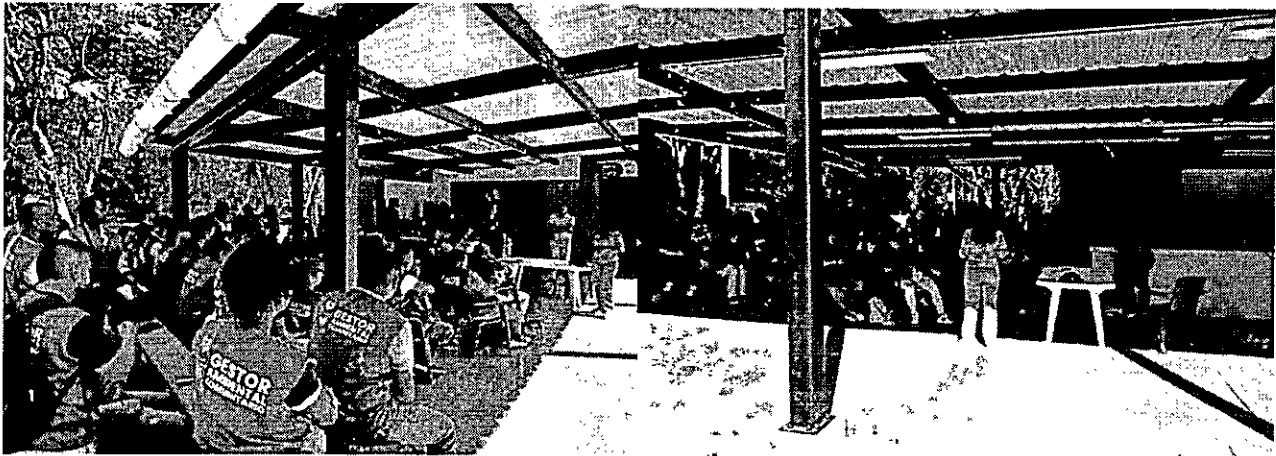
|                                                                                                                                                |                                                   |                  |                         |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><small>INSTRUMENTOS COMUNITARIOS</small> | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                |
|                                                                                                                                                |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 2 de 15 |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1                                       | Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle de                                                                                                                    | 66.66% |
| 2                                       | Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.. | 66.66% |
| 3                                       | Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca "                              | 66.66% |
| 4                                       | Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.                                                                                                                                                                                              | 66.66% |
| 5                                       | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                | 66.66% |
| 6                                       | Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 66.66% |
| <b>4 INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |

**Actividad No. 1. Reunión Capacitación, Presentación Nuevo Programa INCIVA 2024-2027**

Asistir la reunión, capacitación y jornada de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca."

**CAPACITACION PRESENCIA SOCIALIZACION 5 FICHA METEDOLOGICA PROTECCION INTEGRAL DEL AGUA**



**Fecha:**03 de septiembre de 2024

**Hora:** 08:00 a.m. – 10:00 a.m.

**Lugar:** bosque municipal palmira

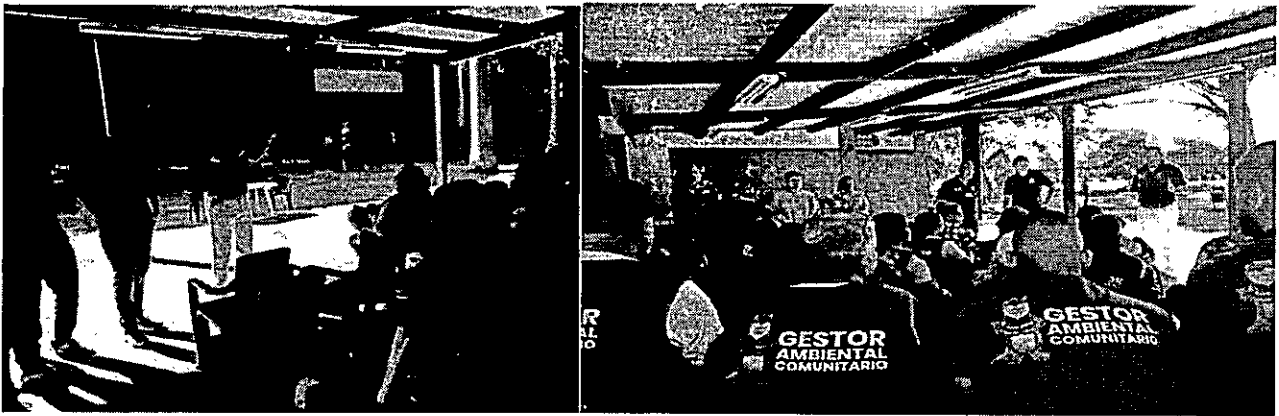
**Ficha Metodológica:** uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

**Responsable:** Natalia Valencia Escobar- ingeniera ambiental INCIVA

**Descripción:** Asistió a capacitación sobre el uso eficiente y ahorro del agua, intercambio de saberes y aprendizajes agroecológicos, saberes coberes comunitarios, saberes ambientales y prácticas culturales.

Asistir la reunión, capacitación y jornada de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

**REUNION DE PLANEACION**



**Fecha:**02 de septiembre de 2024

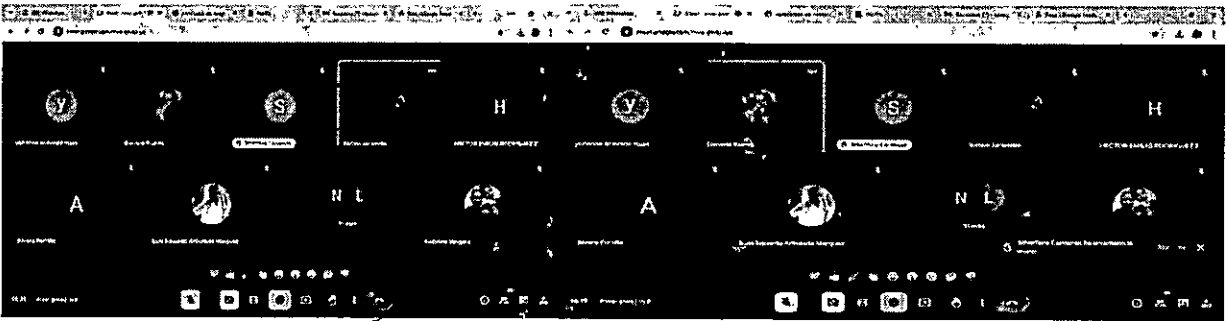
**Hora:** 02:00 p.m.- 03:00

**Lugar:** Bosque municipal palmira

**Responsables:** ingeniero Víctor Mario Silva jefe y Coordinador de Zona – Daniel Paz apoyo territorial Palmira- Rafael Jaramillo

**Descripción:** Asistió a la reunión convocada por la coordinación, temas a tratar la programación de agendamiento visitas y capacitación a las comunidades, campañas masivas, socialización de la ficha meteorológica

Reunión de seguimiento,



Fecha:16 de septiembre de 2024

Hora: 04:00 p.m.- 05:00

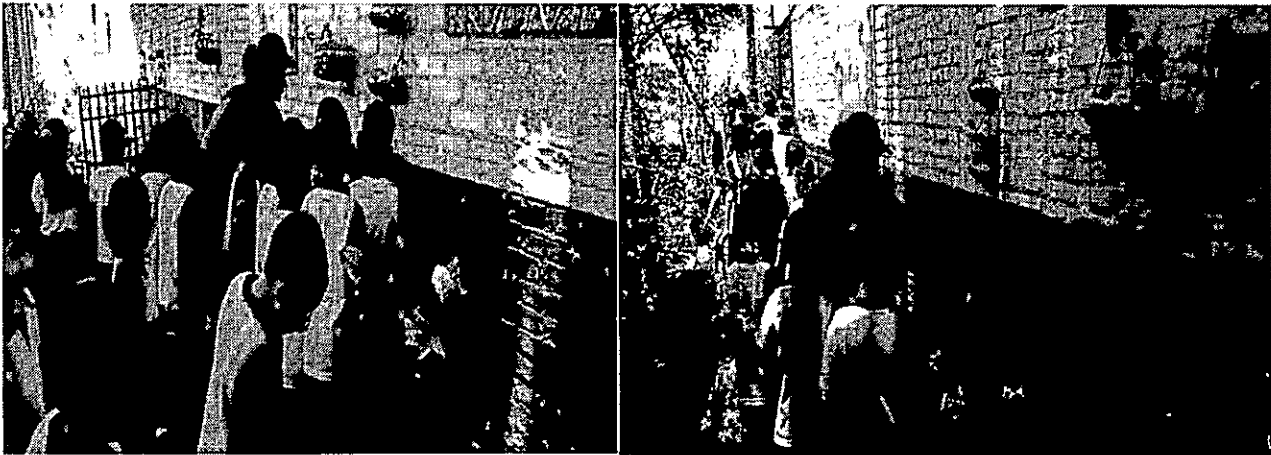
Lugar: plataforma Google. meet

Responsables - Rafael Jaramillo apoyo territorial palmira

Descripción: Asistió a la reunión de seguimiento de gestión del mes de septiembre y de actividades de la programación, se aclaran dudas de informes y temas de visitas y actividades ambientales.

Actividad No. 2 Actividad -Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios

Actividad No. 2 Actividad –



Fecha: 04 de septiembre de 2024

Lugar: Huerta escolar, I.E Sagrada Familia sede: María Montessori

Ficha Metodológica: uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Responsable: Luisa Gabriela Vergara

Descripción: Asistió a las instalaciones de la institución educativa con el fin de apoyar y fortalecer la huerta escolar con los estudiantes del grado tercero de la mañana que aportaron semillas y adquirieron conocimiento sobre la siembra y agricultura limpia.

**Actividad No. 3. Socialización Comunidades**

Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

**Actividad No. 1. Socialización Comunidades**

|                                                                                   |                                                   |                  |                         |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                |
|                                                                                   |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 5 de 15 |



**Fecha:** 05 septiembre DE 2024  
**Lugar:** pampa  
**Hora:** 03:00p.m – 05:00pm  
**Municipio:** Palmira  
**Ficha Metodológica:** uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos.  
**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara  
**Contacto:** Jorge Luis Gili – instructor Sena  
**Descripción:** asistió capacitación y apoyo logístico en la toma de muestras de agua de poso en la pampa, para siembra de árboles y para riego de cultivos locales.

**Actividad No. 2. Socialización Comunidades**



**Fecha:** 11 de septiembre de 2024  
**Lugar:** grupo de adulto mayor vivir mejor barrio la sesquicentenario palmira  
**Municipio:** Palmira  
**Fichas Metodológicas:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos  
**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara  
**Contacto:** Gloria Estella Duran Moreno  
**Descripción:** asistió a dar capacitación y prestar apoyo a la gestión de formar parte de un vivero ecológico para hacer una reforestación en su nombre en las zonas afectadas por los incendios forestales, y charla de cómo aprovechar el agua y dosificar su uso para ahorrar en tiempo de cequias fuerte.

**Actividad No. 3. Socialización Comunidades**



**Fecha:** 12 de septiembre de 2024  
**Lugar:** grupo de adulto mayor los sauces  
**Hora:** 07:00 – 08:00 p.m.  
**Municipio:** Palmira  
**Fichas Metodológicas:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos  
**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara  
**Contacto:** Jhon William Valencia – monitor inder  
**Descripción:** asistió a dar capacitación y prestar apoyo a la gestión de formar parte de un vivero ecológico para hacer una reforestación en su nombre en las zonas afectadas por los incendios forestales, y charla de cómo aprovechar el agua y dosificar su uso para ahorrar en tiempo de cequias fuerte, del uso eficiente y ahorro de agua para siembras.

**Actividad No. 4. Socialización Comunidades**



**Fecha:** 14 septiembre 2024  
**Lugar:** escuela de futbol Azzurra.CE  
**Hora:** 8.30 – 09:40 A.M  
**Municipio:** Palmira  
**Fichas Metodológicas:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes Ancestrales y Aprendizajes Agroecológicos  
**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara  
**Contacto:** Héctor Rodríguez Escobar  
**Descripción:** asistió a capacitación ambiental con la escuela de futbol Azzurra Palmira, donde se brindó acompañamiento sobre el uso eficiente y ahorro del agua y agro ecología donde se les enseño a los jóvenes a trabajar de la mano con el medio ambiente, y sobre lo fácil que es aprovechamiento del espacio ecológico

**Actividad No. 5. Socialización Comunidades**



Fecha: 16 de septiembre de 2024

Lugar: grupo de adulto mayor nueva alianza parte del sur

Hora: 07:00 – 08:00 a.m.

Municipio: Palmira

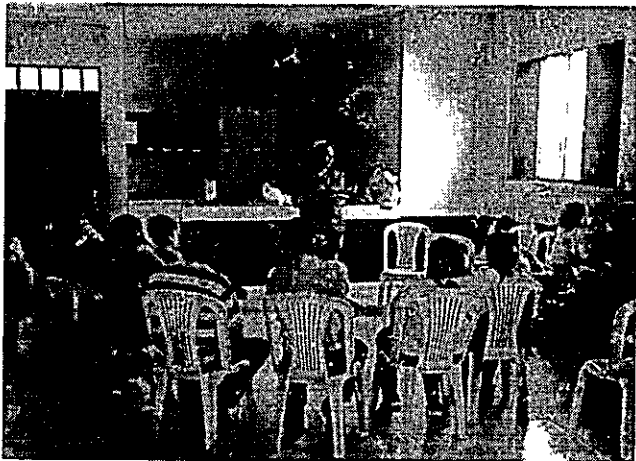
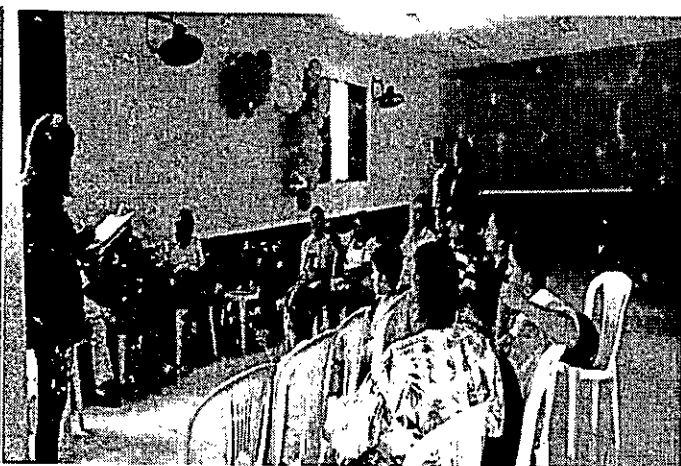
Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Responsable: Luisa Gabriela Vergara

Contacto: Jhon Willjam Valencia – instructor inder

Descripción: asistió al a capacitación ambiental sobre el uso responsable y ahorro del agua, se extiende la invitación a intercambiar saberes en un proyecto de huerta comunitaria en el barrio.

### Actividad No. 6. Socialización Comunidades



Fecha: 18 de septiembre de 2024

Lugar: fundación bosque comunitario para la paz (FUMBOCIP)

Hora: 02:00 PM

Municipio: Palmira

Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Contacto: Solera Amparo Hidalgo

Descripción: asistió al a capacitación ambiental de uso eficiente y ahorro del agua y se invita a los asociados de la fundación a trabajar en equipo para mitigar un poco el calor con la preparación de un vivero de especies nativas de la zona.

### Actividad No. 3. Socialización Instituciones Educativas

Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

#### Actividad No. 1- Instituciones Educativas Palmira

|                                                                                   |                                           |           |                         |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|-------------------------|----------------|
|  | INFORME DE SUPERVISION -<br>INTERVENTORIA | FO-PAR-06 | Versión: 05             |                |
|                                                                                   |                                           |           | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 8 de 15 |



Fecha: septiembre 04 de 2024  
Lugar: I.E. FRANCISCO MIRANDA LA BUITRERA. Sede arenillo  
Hora: 08:00- 10:00 a.m.  
Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos:  
Responsable: Luisa Gabriela Vergara  
Quien lidera grupo poblacional: Javier Ochoa - Docente  
Grupo: transición- tercero rural  
Descripción: asistió a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y planeación de una huerta escolar

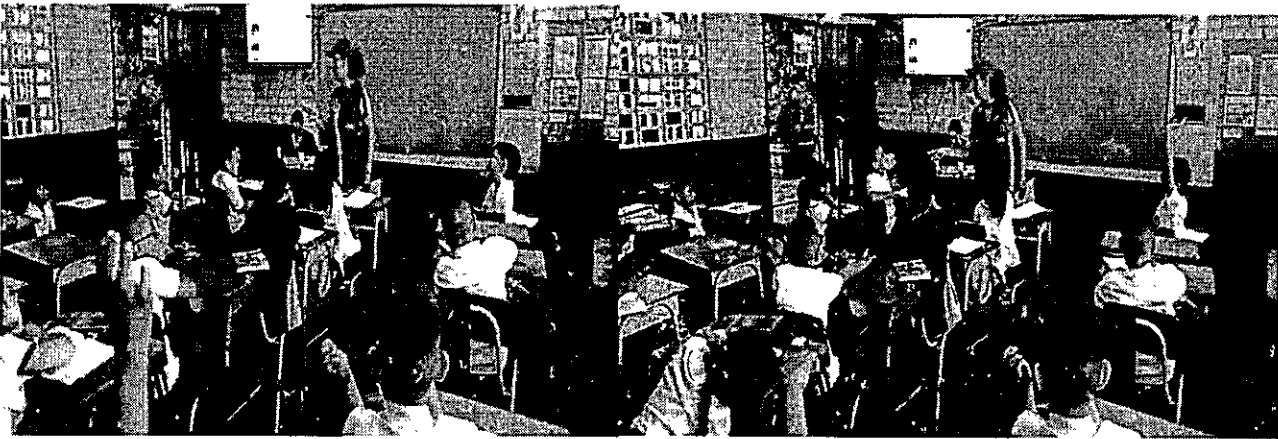
Actividad No. 2 - Instituciones Educativas Palmira



Fecha: septiembre 05 de 2024  
Lugar: I.E. FRANCISCO MIRANDA LA BUITRERA. Sede Chontaduro (María Auxiliadora)  
Hora: 08:00- 10:00 a.m.  
Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos:  
Responsable: Luisa Gabriela Vergara  
Quien lidera grupo poblacional: Alejandra Muñoz- Docente  
Grupo: transición- tercero rural  
Descripción: asistió a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y planeación de una huerta escolar que es el mayor tesoro que tenemos.

Actividad No. 3 Socialización Instituciones Educativas Palmira

|                                                                                   |                                                   |                  |                         |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                |
|                                                                                   |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 9 de 15 |



Fecha: septiembre 06 de 2024 ✓

Lugar: I.E Sagrada Familia sede: María Montessori ✓

Hora: 09:00- 10:00 ✓

Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos ✓

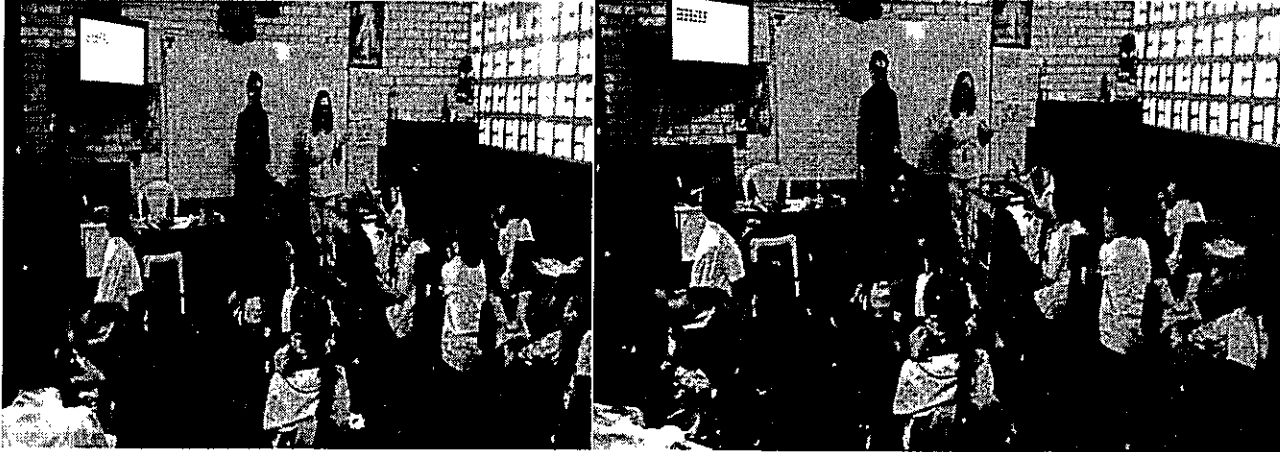
Responsable: Luisa Gabriela Vergara ✓

Quien lidera grupo poblacional: Ana Milena Rizo - Docente ✓

Grupo: segundo- 1: 3 ✓

Descripción: asistió a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado primero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y planeación de una huerta escolar para hacer nuevas siembras.

#### Actividad No. 4 Socialización Instituciones Educativas Palmira



Fecha: 09 de septiembre de 20024 ✓

Lugar: I.E Sagrada Familia sede: María Montessori ✓

Hora: 08:30-09:30 a.m ✓

Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos ✓

Responsable: Luisa Gabriela Vergara ✓

Quien lidera grupo poblacional: Consuelo Ocampo - Docente ✓

Grupo: tercero- 3: 3 ✓

Descripción: asistió a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y cosecha de lechuga, planeación para hacer nuevas siembras

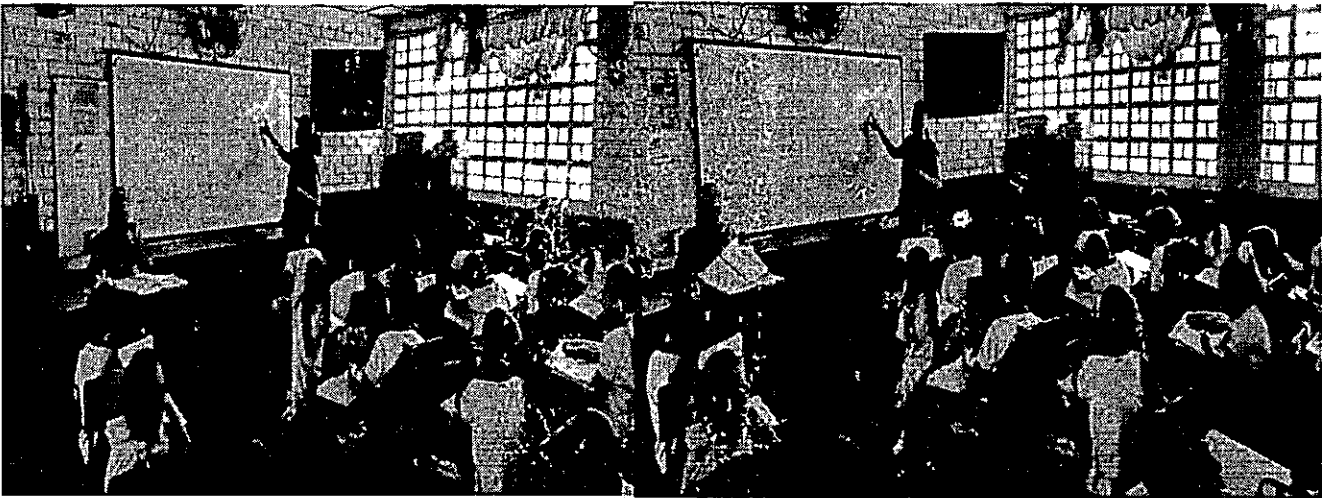
#### Actividad No. 5 Socialización Instituciones Educativas Palmira

|                                                                                   |                                                   |                  |                         |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                 |
|                                                                                   |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 10 de 15 |



Fecha: 10 de septiembre de 2024 ✓  
 Lugar: I.E Sagrada Familia sede: María Montessori ✓  
 Hora: 09:00-9:40 ✓  
 Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos ✓  
 Responsable: Luisa Gabriela Vergara ✓  
 Quien lidera grupo poblacional: Liliana Camacho - Docente ✓  
 Grupo: segundo mañana ✓  
 Descripción: asistió a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y cosecha de lechuga, planeación para hacer nuevas siembras

**Actividad No. 6 Socialización Instituciones Educativas Palmira**



Fecha: 10 de septiembre de 20024 ✓  
 Lugar: I.E Sagrada Familia sede: María Montessori ✓  
 Hora: 08:00- 09:00 a.m. ✓  
 Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos ✓  
 Responsable: Luisa Gabriela Vergara ✓  
 Quien lidera grupo poblacional: Gloria Patricia Asuero- Docente ✓  
 Grupo: cuarto ✓  
 Descripción: asistió a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y cosecha de lechuga, planeación para hacer nuevas siembras

**Actividad No. 4**

|                                                                                   |                                                   |                  |                         |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                 |
|                                                                                   |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 11 de 15 |

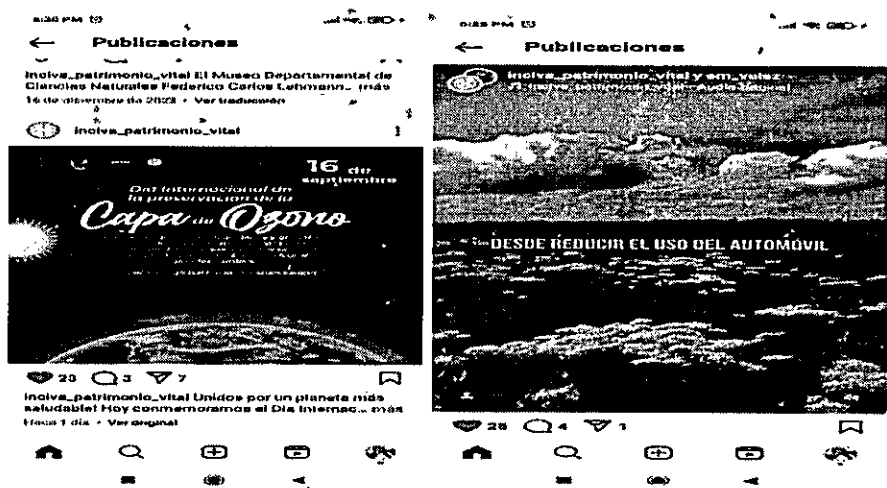
Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



Lugar: parque de reservas de Zamorano  
 Fecha: 07 de septiembre de 2024  
 Hora inicio: 07:30 a.m.  
 Hora final: 11:00 a.m.  
 Facilitador: campaña ambiental y embellecimiento de las zonas verdes  
 Descripción: asistió a la gran jornada ambiental, (recolección de escombros, siembra de árboles, educación ambiental, embellecimiento de parques, con la comunidad del sector. (entidades asistentes: veolia, junta de acción comunal del barrio reservas, policía ambiental, desminado humanitario, aqua de occidente)

### Actividad No. 5

Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:



Descripción: Compartió en las redes sociales con el fin de que amigos y familia que me siguen nos ayuden a dar mayor difusión en todo lo relacionado a medio ambiente (Instagram, Facebook)

### Actividad No. 6

Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca."

|                                                                                                                        |                                           |           |                         |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------|
| <br>INCIVA<br><i>Patrimonio Vital</i> | INFORME DE SUPERVISION -<br>INTERVENTORIA | FO-PAR-06 | Versión: 05             |                 |
|                                                                                                                        |                                           |           | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 12 de 15 |



Fecha: 03 septiembre de 2024

Hora: 10: 12:30 m

Lugar: Bosque municipal palmira

Quien convoca: Cielo Idalid Rodríguez Morales – psicóloga, psicosocial

Descripción: asistió Taller Psicosocial con los compañeros gestores ambientales sobre el deber ser y el cuidado, sobre la forma más asertiva para realizar trabajo con comunidad de todas las edades ( la forma dinámica que aprenden los niños y se motivan con el ejemplo, como aprenden los adolescentes, los adultos jóvenes, y los adultos mayores.

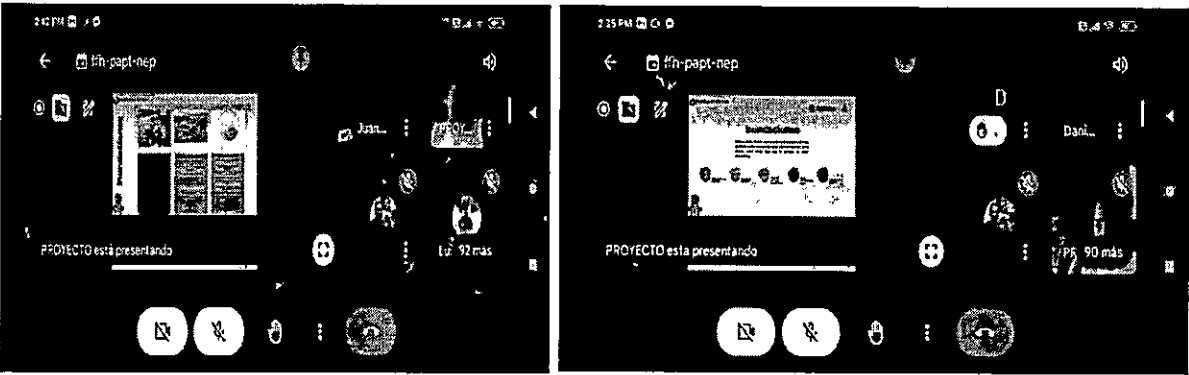
capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.



|                                                                                                                                |                                           |           |                         |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------|
| <br>INCIVA<br><small>Patrimonio Vital</small> | INFORME DE SUPERVISION -<br>INTERVENTORIA | FO-PAR-06 | Versión: 05             |                 |
|                                                                                                                                |                                           |           | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 13 de 15 |

Fecha:03 de septiembre de 2024 ✓  
Hora: 02:00 p.m. – 03:00 p.m. ✓  
Lugar: Bosque Municipal Palmira ✓  
Responsable: Supervisor Willington del Castillo ✓  
Descripción: Asistió a la capacitación y presentación del supervisor, Willinton del Castillo, sobre las funciones del cargo acompañamientos, compromisos y sobre todo sobre el apoyo territorial que ejerce.

CAPACITACION AMBIENTAL ZONA CENTRO Y ESTE



Fecha:16 de septiembre de 2024 ✓  
Hora: 02:00 p.m. – 04:00 p.m. ✓  
Lugar: plataforma Google meet ✓  
Ficha Metodológica: uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos ✓  
Responsable: Natalia Valencia Escobar- ingeniera ambiental INCIVA ✓  
Descripción: Asistió a capacitación sobre el uso eficiente y ahorro del agua, déficit, exceso y calidad protección integral del agua practicas e innovadora y eficiente, prevención y prevención y mitigación del cambio climático intercambio de saberes y aprendizajes agroecológicos, saberes coberes comunitarios, saberes ambientales y prácticas culturales.

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor) | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de septiembre desde el 1 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.24.320 Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".                                                                                                 |
| Observaciones                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Otros                                                                   | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista Luisa Gabriela Vergara, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 29.678.859 de palmira (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.320, durante el tiempo comprendido entre el 12 de abril de 2024 y el 31 de diciembre de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

|                                                                                   |                                           |           |                         |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------|
|  | INFORME DE SUPERVISION -<br>INTERVENTORIA | FO-PAR-06 | Versión: 05             |                 |
|                                                                                   |                                           |           | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 14 de 15 |

| OBLIGACION                                                 | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1065883509 (PIN) 8810554204 ✓<br>Operador: SIMPLE ✓<br>Fecha de Pago (13/09/2024): ✓<br>Periodo de pago de la seguridad social: agosto 2024 ✓ |

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO               |                | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA              |                     |           |               |
|-----------------------------------|----------------|----------------------------------------------|---------------------|-----------|---------------|
| Concepto                          | Valor          | Concepto<br>(Anticipo,<br>avances,<br>pagos) | Fecha<br>(dd/mm/aa) | Valor     | Observaciones |
| Valor inicial del contrato        | \$16.200.000 ✓ | Cuota 1                                      | 30/04/2024          | 1.800.000 | ✓ pagado      |
| Valor adiciones                   | \$0            | Cuota 2                                      | 30/05/2024          | 1.800.00  | ✓ pagado      |
| Valor total del contrato          | \$16.200.000 ✓ | Cuota 3                                      | 30/06/2024          | 1.800.00  | ✓ pagado      |
| Valor pagado                      | \$9.000.000 ✓  | Cuota 4                                      | 30/07/2024          | 1.800.00  | ✓ pagado      |
| Valor causado que no se ha pagado | \$1.800.000 ✓  | Cuota 5                                      | 30/08/2024          | 1.800.00  | ✓ pagado      |
| Valor total ejecutado             | \$10.800.000 ✓ | Cuota 6                                      |                     |           |               |
| Valor saldo por ejecutar          | \$ 5.400.000 ✓ | Cuota 7                                      |                     |           |               |
|                                   |                | Cuota 8                                      |                     |           |               |
|                                   |                | Cuota 9                                      |                     |           |               |
|                                   |                | Cuota xx                                     |                     |           |               |

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

|                                                                                                                     |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           | ✓  | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   | ✓  | X  |

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A ✓

Fecha de inicio de la suspensión: ✓

Fecha final de la suspensión: ✓

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| Cesión (Cuando aplique):                 | N/A |
| Fecha de inicio de la cesión:            |     |
| Fecha final de la cesión:                |     |
| Otrosí (Cuando aplique):                 |     |
| Fecha de inicio del Otrosí:              |     |
| Fecha final del Otrosí:                  |     |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): |     |
| Acta de Liquidación:                     |     |
| Observaciones al informe jurídico:       |     |

**8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

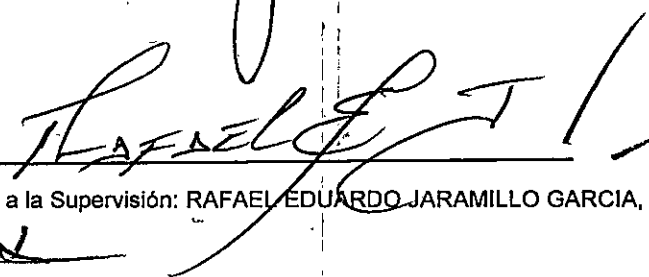
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

|    |                 |            |    |      |
|----|-----------------|------------|----|------|
| 30 | días del mes de | septiembre | de | 2024 |
|----|-----------------|------------|----|------|

SUPERVISOR

  
Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA  
Cargo: ASESORA JURIDICA

  
Apoyo a la Supervisión: RAFAEL EDUARDO JARAMILLO GARCIA, apoyo territorial Palmira  
N/A: 

Santiago de Cali, 30 de septiembre de 2024

Doctora  
**MARIA FERNANDA CASTAÑERA ORTEGA**  
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**  
040.10.05.24.320 de 12 de abril 2024  
Contratista: **Luisa Gabriela Vergara**  
Periodo reportado: **Del 1 de septiembre al 30 de 2024.**

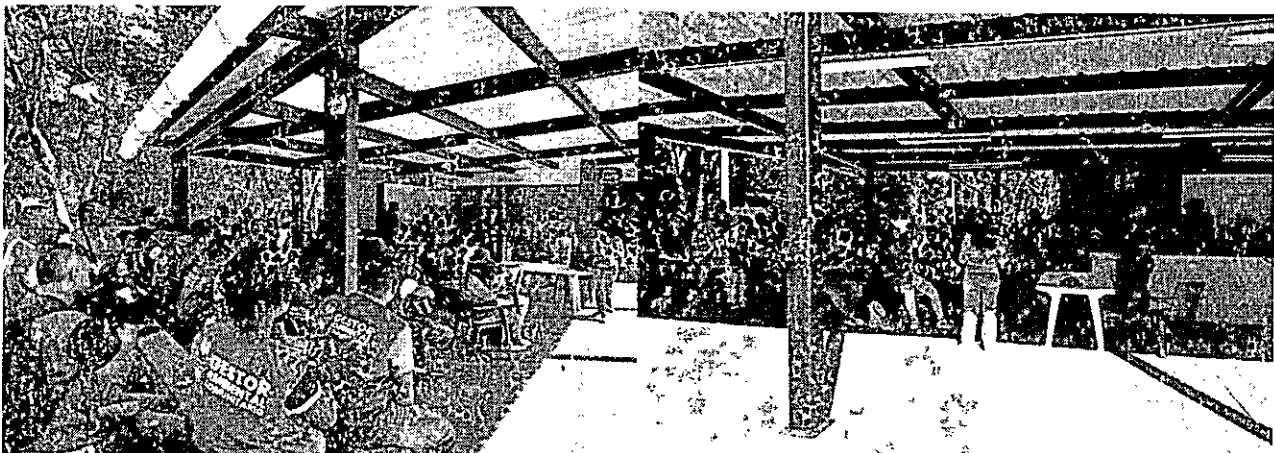
### **INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS**

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.320 DEL 12 DE abril DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

#### **Actividad No. 1. Reunión Capacitación, Presentación Nuevo Programa INCIVA 2024-2027**

Asistir la reunión, capacitación y jornada de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca."

#### **CAPACITACION PRESENCIA SOCIALIZACION 5 FICHA METEDOLOGICA PROTECCION INTEGRAL DEL AGUA**



Fecha: 03 de septiembre de 2024

Hora: 08:00 a.m. – 10:00 a.m.

Lugar: bosque municipal paimira

Ficha Metodológica: uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Responsable: Natalia Valencia Escobar- ingeniera ambiental INCIVA

Descripción: Asistí a capacitación sobre el uso eficiente y ahorro del agua, intercambio de saberes y aprendizajes agroecológicos, saberes coberes comunitarios, saberes ambientales y prácticas culturales.

Asistir la reunión, capacitación y jornada de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

#### **REUNION DE PLANEACION**



**Fecha:** 02 de septiembre de 2024

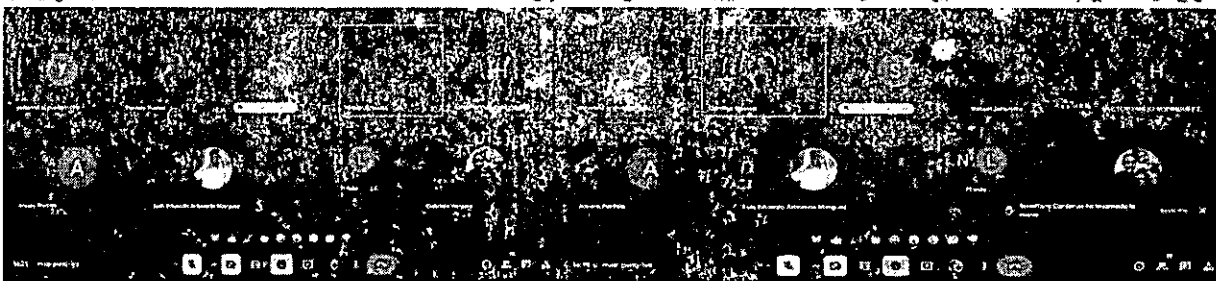
**Hora:** 02:00 p.m.- 03:00

**Lugar:** Bosque municipal palmira

**Responsables:** ingeniero Víctor Mario Silva jefe y Coordinador de Zona – Daniel Paz apoyo territorial Palmira- Rafael Jaramillo

**Descripción:** Asistí a la reunión convocada por la coordinación, temas a tratar la programación de agendamiento, visitas y capacitación a las comunidades, campañas masivas, socialización de la ficha meteorológica

### Reunión de seguimiento



**Fecha:** 16 de septiembre de 2024

**Hora:** 04:00 p.m.- 05:00

**Lugar:** plataforma Google. meet

**Responsables:** Rafael Jaramillo apoyo territorial palmira

**Descripción:** Asistí a la reunión de seguimiento de gestión del mes de septiembre y de actividades de la programación, se aclaran dudas de informes y temas de visitas y actividades ambientales.

Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios

### Actividad No. 2 Actividad –



**Fecha:** setiembre 04 de 2024

**Lugar:** Huerta escolar, I E Sagrada Familia sede: María Montessori

**Ficha Metodológica:** uso eficiente y ahorro del agua, sabores ancestrales y aprendizajes agroecológicos

**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Descripción:** Asistí a las instalaciones de la institución educativa con el fin de apoyar y fortalecer la huerta escolar con los

estudiantes del grado tercero de la mañana que aportaron semillas y adquirieron conocimiento sobre la siembra y agricultura limpia.

### Actividad No. 3. Socialización Comunidades

Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

### 1 Actividad No. 1. Socialización Comunidades



Fecha: 05 septiembre DE 2024

Lugar: pampa

Hora: 03:00p.m – 05:00pm

Municipio: Palmira

Ficha Metodológica: uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Responsable: Luisa Gabriela Vergara

Contacto: Jorge Luis Gil – instructor Sena

Descripción: asistí capacitación y apoyo logístico en la toma de muestras de agua de poso en la pampa, para siembra de árboles y para riego de cultivos locales.

### Actividad No. 2. Socialización Comunidades



Fecha: 11 de septiembre de 2024

Lugar: grupo de adulto mayor vivir mejor barrio la sesquicentenaria palmira

Municipio: Palmira

Fichas Metodológicas: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Responsable: Luisa Gabriela Vergara

Contacto: Gloria Estella Duran Moreno

Descripción: asistí a dar capacitación y prestar apoyo a la gestión de formar parte de un vivero ecológico para hacer una reforestación en su nombre en las zonas afectadas por los incendios forestales, y charla de cómo aprovechar el agua y dosificar su uso para ahorrar en tiempo de cequias fuerte.

### Actividad No. 3. Socialización Comunidades



**Fecha:** 12 de septiembre de 2024

**Lugar:** grupo de adulto mayor los sauces

**Hora:** 07:00 – 08:00 p.m.

**Municipio:** Palmira

**Fichas Metodológicas:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Contacto:** Jhon William Valencia – monitor inder

**Descripción:** asistí a dar capacitación y prestar apoyo a la gestión de formar parte de un vivero ecológico para hacer una reforestación en su nombre en las zonas afectadas por los incendios forestales, y charla de cómo aprovechar el agua y dosificar su uso para ahorrar en tiempo de sequías fuerte, del uso eficiente y ahorro de agua para siembras.

### Actividad No. 4. Socialización Comunidades



**Fecha:** 14 septiembre 2024

**Lugar:** escuela de futbol Azzurra CF

**Hora:** 8.30 – 09:40 A.M

**Municipio:** Palmira

**Fichas Metodológicas:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes Ancestrales y Aprendizajes Agroecológicos

**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Contacto:** Héctor Rodríguez Escobar

**Descripción:** asistí a capacitación ambiental con la escuela de futbol Azzurra Palmira, donde se brindó acompañamiento sobre el uso eficiente y ahorro del agua y agro ecología donde se les enseñó a los jóvenes a trabajar de la mano con el medio ambiente, y sobre lo fácil que es aprovechamiento del espacio ecológico.

### Actividad No. 5. Socialización Comunidades



**Fecha:** 16 de septiembre de 2024

**Lugar:** grupo de adulto mayor nueva alianza parte del sur

**Hora:** 07:00 – 08:00 a.m.

**Municipio:** Palmira

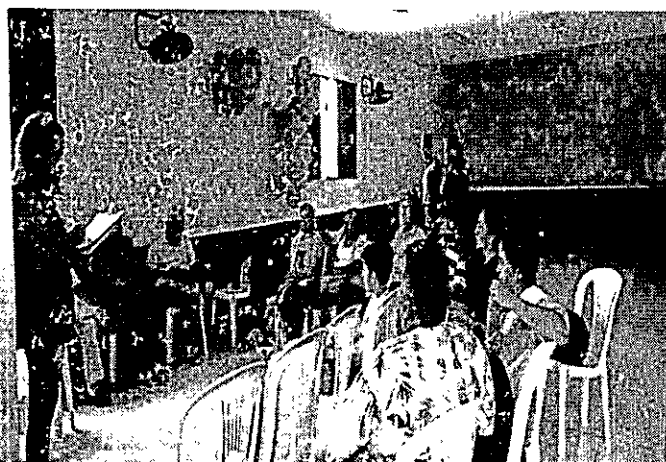
**Ficha Metodológica:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Contacto:** Jhon William Valencia – instructor inder

**Descripción:** asistir a la capacitación ambiental sobre el uso responsable y ahorro del agua, se extiende la invitación a intercambiar saberes en un proyecto de huerta comunitaria en el barrio

### Actividad No. 6. Socialización Comunidades



**Fecha:** 18 de septiembre de 2024

**Lugar:** fundación bosque comunitario para la paz (FUMBOCIP)

**Hora:** 02:00 PM

**Municipio:** Palmira

**Ficha Metodológica:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

**Contacto:** Sflera Amparo Hidalgo

**Descripción:** asistir a la capacitación ambiental de uso eficiente y ahorro del agua y se invita a los asociados de la fundación a trabajar en equipo para mitigar un poco el calor con la preparación de un vivero de especies nativas de la zona.

### Actividad No. 3. Socialización Instituciones Educativas

Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

### Actividad No. 1- Instituciones Educativas Palmira



**Fecha:** septiembre 04 de 2024

**Lugar:** I.E. FRANCISCO MIRANDA LA BUITRERA. Sede arenillo

**Hora:** 08:00- 10:00 a.m.

**Ficha Metodológica:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos:

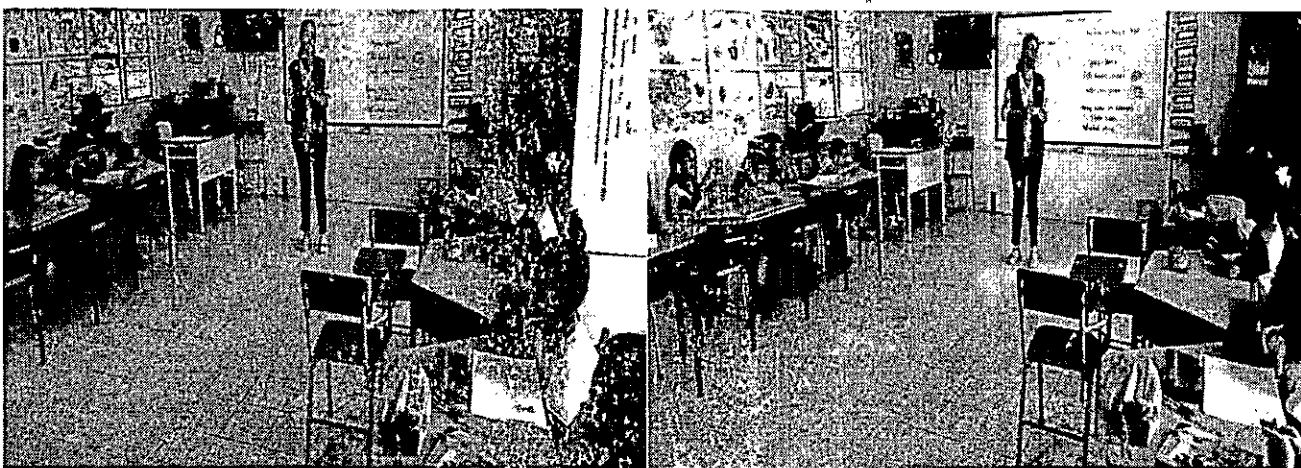
**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Quien lidera grupo poblacional:** Javier Ochoa- Docente

**Grupo:** transición- tercero rural

**Descripción:** asistí a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y planeación de una huerta escolar

### Actividad No. 2 - Instituciones Educativas Palmira :



**Fecha:** septiembre 05 de 2024

**Lugar:** I.E. FRANCISCO MIRANDA LA BUITRERA. Sede Chontaduro (María Auxiliadora)

**Hora:** 08:00- 10:00 a.m.

**Ficha Metodológica:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos:

**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Quien lidera grupo poblacional:** Alexandra Muñoz- Docente

**Grupo:** transición- tercero rural

**Descripción:** asistí a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y planeación de una huerta escolar que es el mayor tesoro que tenemos.

### Actividad No. 3 Socialización Instituciones Educativas Palmira



**Fecha:** septiembre 06 de 2024

**Lugar:** I.E Sagrada Familia sede: María Montessori

**Hora:** 09:00- 10:00

**Ficha Metodológica:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Quien lidera grupo poblacional:** Ana Milena Rizo - Docente

**Grupo:** segundo- 1; 3

**Descripción:** asistir a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado primero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y planeación de una huerta escolar para hacer nuevas siembras.

#### Actividad No. 4 Socialización Instituciones Educativas Palmira



**Fech:** 09 de septiembre de 20024

**Lugar:** I.E Sagrada Familia sede: María Montessori

**Hora:** 08:30-09:30 a.m

**Ficha Metodológica:** Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

**Responsable:** Luisa Gabriela Vergara

**Quien lidera grupo poblacional:** Consuelo Ocampo - Docente

**Grupo:** tercero- 3; 3

**Descripción:** asistir a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y cosecha de lechuga, planeación para hacer nuevas siembras.

#### Actividad No. 5 Socialización Instituciones Educativas Palmira



Fecha: 10 de septiembre de 2024

Lugar: I.E Sagrada Familia sede: María Montessori

Hora: 09:00-9:40

Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

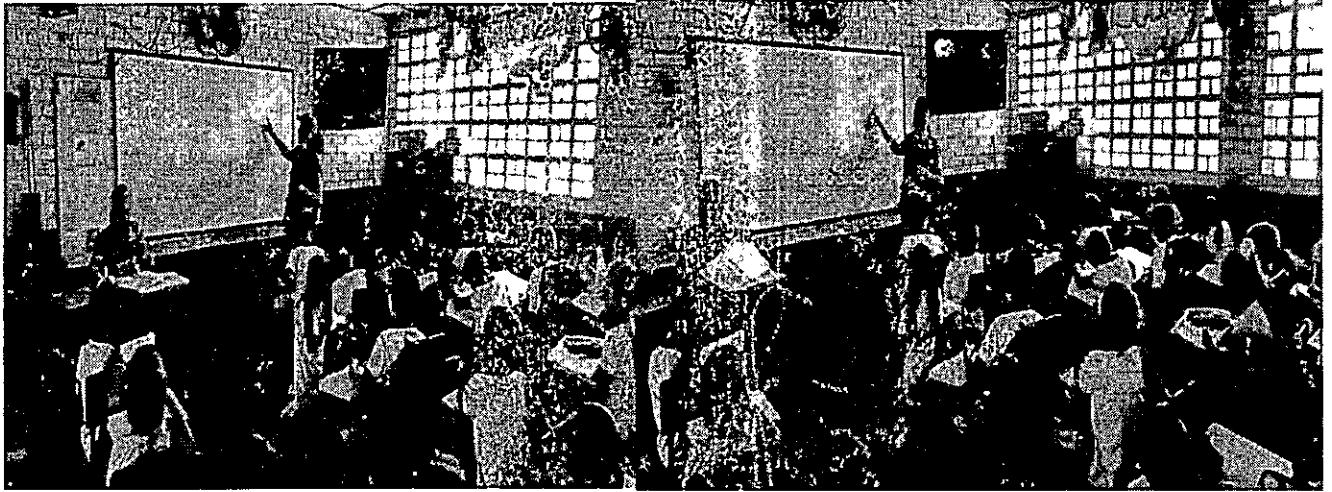
Responsable: Luisa Gabriela Vergara

Quien lidera grupo poblacional: Lilliana Camacho - Docente

Grupo: segundo mañana

Descripción: asistí a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y cosecha de lechuga, planeación para hacer nuevas siembras

#### Actividad No. 6 Socialización Instituciones Educativas Palmira



Fecha: 10 de septiembre de 2024

Lugar: I.E Sagrada Familia sede: María Montessori

Hora: 08:00- 09:00 a.m.

Ficha Metodológica: Uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Responsable: Luisa Gabriela Vergara

Quien lidera grupo poblacional: Gloria Patricia Asuero- Docente

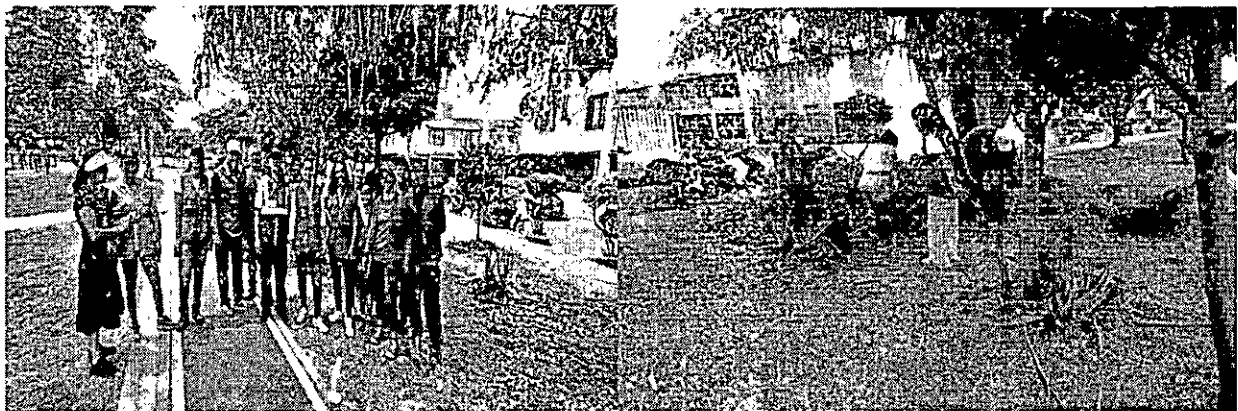
Grupo: cuarto

Descripción: asistí a capacitación y prestar apoyo con los estudiantes del grado tercero mañana, en el tema del uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales para las siembra y cosecha de lechuga, planeación para hacer nueva

#### Actividad No. 4

Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto:

"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



Lugar: parque de reservas de Zamorano (campaña ambiental desde la secretaria de medio ambiente)

Fecha: 07 de septiembre de 2024

Hora inicio: 07:30 a.m.

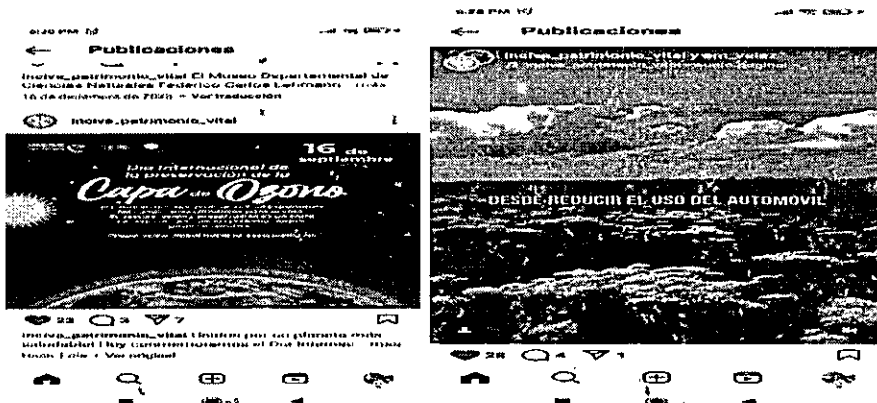
Hora final: 11:00 a.m.

Facilitador: campaña ambiental y embellecimiento de las zonas verdes

Descripción: asistí a la gran jornada ambiental, (recolección de escombros, siembra de árboles, educación ambiental, embellecimiento de parques, con la comunidad del sector. (entidades asistentes: veolia, junta de acción comunal del barrio reservas, policía ambiental, desminado humanitario, aqua de occidente)

### Actividad No. 5

Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:



**Descripción:** Compartí en las redes sociales con el fin de que amigos y familia que me siguen nos ayuden a dar mayor difusión en todo lo relacionado a medio ambiente (Instagram, Facebook)

### Actividad No. 6

Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:  
"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca."

#### CAPACITACION



**Fecha:** 03 septiembre de 2024

**Hora:** 10: 12:30 m

**Lugar:** Bosque municipal palmira

**Quien convoca:** Cielo Idalid Rodríguez Morales – psicóloga psicosocial

**Descripción:** asistí Taller Psicosocial con los compañeros gestores ambientales sobre el deber ser y el cuidado, sobre la forma más asertiva para realizar trabajo con comunidad de todas las edades (la forma dinámica que aprenden los niños y se motivan con el ejemplo, como aprenden los adolescentes, los adultos jóvenes, y los adultos mayores.)



Fecha: 03 de septiembre de 2024

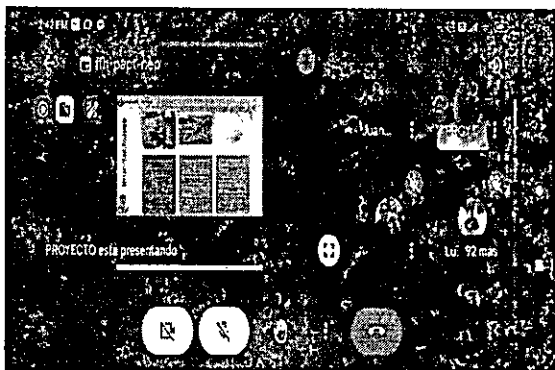
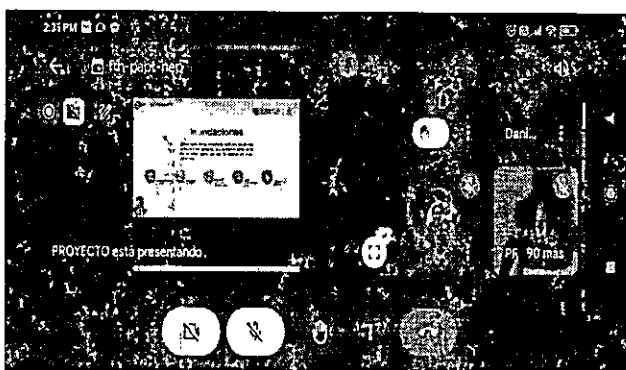
Hora: 02:00 p.m. – 03:00 p.m.

Lugar: Bosque Municipal Palmira

Responsable: Supervisor Willington del Castillo

Descripción: Asistí a la capacitación y presentación del supervisor, Willington del Castillo, sobre las funciones del cargo acompañamientos, compromisos y sobre todo sobre el apoyo territorial que ejerce.

#### CAPACITACION AMBIENTAL ZONA CENTRO Y ESTE



Fecha: 16 de septiembre de 2024

Hora: 02:00 p.m. – 04:00 p.m.

Lugar: plataforma Google meet

Ficha Metodológica: uso eficiente y ahorro del agua, saberes ancestrales y aprendizajes agroecológicos

Responsable: Natalia Valencia Escobar- ingeniera ambiental INCIVA

Descripción: Asistí a capacitación sobre el uso eficiente y ahorro del agua, déficit, exceso y calidad protección integral del agua practicas e innovadora y eficiente, prevención y prevención y mitigación del cambio climático intercambio de saberes y aprendizajes agroecológicos, saberes coberes comunitarios, saberes ambientales y prácticas culturales.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

*Luisa Gabriela Vergara*

FIRMA

LUISA GABRIELA VERGARÁ

CC. 29.678.859 de PALMIRA

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-17, 06:15:23 P. M.

Tipo Planilla: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: agosto de 2024

Período Servicio: agosto de 2024

Número Planilla: 1065883509

Referencia pago: 8810554204

PAGADA 13/09/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                        |                    |                     |
|---------------------|------------------------|--------------------|---------------------|
| Razón Social        | LUISA GABRIELA VERGARA | Dirección          | CR 22 #34 - 17      |
| Documento           | CC29678859             | Teléfono           | 3127103052          |
| Tipo de Empresa     | INDEPENDIENTE          | Forma Presentación | UNICO               |
| Tipo Persona        | NATURAL                | Departamento       | VALLE DEL CAUCA     |
| Ciudad              | PALMIRA                | Identificación     |                     |
| Representante Legal |                        | ARP                | POSITIVA DE SEGUROS |
| Total Afiliados     | 1                      |                    |                     |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado |                        | Novedades           |                 |                   |                |             |                |                |           |              |        | Pensiones   |                | Salud          |          | Riesgos     |                | Cajas            |        |             |             | Parafiscales |                 | Total     |
|----------------|------------------------|---------------------|-----------------|-------------------|----------------|-------------|----------------|----------------|-----------|--------------|--------|-------------|----------------|----------------|----------|-------------|----------------|------------------|--------|-------------|-------------|--------------|-----------------|-----------|
|                |                        | Apellidos y Nombres | Tipo Cotización | Sábico Cotización | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Administradora | ICCFFS COMFENVOI | ICCFFS | Aporte Sena | Aporte ICBF | Aporte ESAP  | Aporte Ministat | Total     |
| CC 29678859    | LUISA GABRIELA VERGARA | 59                  | 0               | 0                 | 0              | 0           | 0              | 0              | 0         | 0            | 0      | 0           | 0              | 0              | 0        | 0           | 0              | 0                | 0      | 0           | 0           | 0            | 0               | \$410.000 |

III. TOTALES

|             |             |           |             |             |             |           |             |                 |           |               |           |                 |          |              |         |              |     |              |     |                  |     |                                |           |                         |         |             |           |
|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-----------|-------------|-----------------|-----------|---------------|-----------|-----------------|----------|--------------|---------|--------------|-----|--------------|-----|------------------|-----|--------------------------------|-----------|-------------------------|---------|-------------|-----------|
| IBC Pensión | \$1.300.000 | IBC Salud | \$1.300.000 | IBC Riesgos | \$1.300.000 | IBC Cajas | \$1.300.000 | Aportes Pensión | \$208.000 | Aportes Salud | \$162.500 | Aportes Riesgos | \$31.700 | Aportes Sena | \$7.800 | Aportes ICBF | \$0 | Aportes ESAP | \$0 | Aportes Ministat | \$0 | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | \$410.000 | TOTAL INTERESES DE MORA | \$1.100 | TOTAL FINAL | \$411.100 |
|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-----------|-------------|-----------------|-----------|---------------|-----------|-----------------|----------|--------------|---------|--------------|-----|--------------|-----|------------------|-----|--------------------------------|-----------|-------------------------|---------|-------------|-----------|





Puntored no te cobra por esta  
transacción Puntored Corresponsal  
Bancario Scotiabank Colpatria

TRANSACCIÓN EXITOSA

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| Fecha         | 13/09/2024                        |
| Hora          | 16:32:08                          |
| Terminal      | 369834                            |
| Convenio      | PILA PLANILLA ASI<br>STIDA SIMPLE |
| Cod. Convenio | 0408                              |
| Referencia    | 8810554204                        |
| Valor         | \$411,100                         |
| Transacción   | 000994942575                      |
| Usuario       | JEIMY GUERRERO YU<br>CO           |

Línea de atención personalizada en  
Bogotá: ,  
3487881 Resto del País: 01 8000 960  
505

Aquí también puede pagar su tarjeta  
de  
credito y creditos de consumo del  
Banco  
Scotiabank Colpatria

BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO  
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE  
COLOMBIA

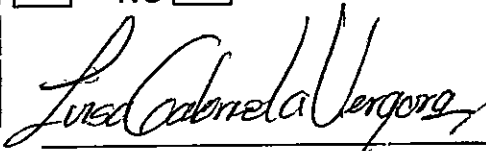
El usuario autoriza a CONEXRED SAS  
(PUNTORED) para el tratamiento de  
los datos proporcionados para el  
envío de soportes electrónicos de  
las transacciones que realice en el  
punto, cuando ello sea requerido o  
solicitado por el Usuario, así mismo  
para realizar estudios de consumo y  
analítica de datos a través de los  
cuales PUNTORED pueda ampliar la  
oferta financiera, comercial y de  
servicios que le proporciona, para  
lo cual podrá contactarlo y  
adelantar campañas comerciales. Para  
conocer sus derechos, consulte la  
Política de Tratamiento disponible  
en [www.puntored.co](http://www.puntored.co) los cuales podrá  
ejercer a través del correo  
[servicioal.cliente@puntored.co](mailto:servicioal.cliente@puntored.co)

|                                                                                                                               |                                         |                                                                          |                                     |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
|  <b>INCIVA</b><br><i>Contratistas Viables</i> | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA           | FO-PAR-30                                                                | Versión: 00                         |                              |
|                                                                                                                               |                                         |                                                                          | Fecha: abril 1 del 2022             | Página 1 de 1                |
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LUISA GABRIELA VERGARA                                                                       |                                         |                                                                          |                                     |                              |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. <input checked="" type="checkbox"/> OTRO: <input type="checkbox"/>                          |                                         | NÚMERO: No DE CÉDULA 29678859                                            |                                     |                              |
| COBRO                                                                                                                         | INICIAL:                                | MENSUAL: <input checked="" type="checkbox"/>                             | FINAL:                              | MES: Septiembre              |
| MUNICIPIO/CENTRO OPERATIVO                                                                                                    | PALMIRA - VALLE DEL CAUCA- COLOMBIA     |                                                                          |                                     |                              |
| CONTRATO                                                                                                                      | No 040.10.05.24.320 DE 12 ABRIL DE 2024 |                                                                          |                                     |                              |
| CDP                                                                                                                           | No 8100004805 DE 10 ABRIL DE 2024.      |                                                                          |                                     |                              |
| REGISTRO PRESUPUESTAL                                                                                                         | No 9100023384 DE 15 DE ABRIL 2024.      |                                                                          |                                     |                              |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION                                                                               |                                         | FIRMA:                                                                   | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa        | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |
| Aracely perez                                                                                                                 |                                         | AP                                                                       |                                     |                              |
| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad                                                                                    | Marcar X                                | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad                               | Marcar X                            |                              |
| Documento Equivalente                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/>     | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada                          | <input checked="" type="checkbox"/> |                              |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)                                                            |                                         | Documento de Causación                                                   | 21-52338                            |                              |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)                                                                                     |                                         | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)                      |                                     |                              |
| Informe de actividades del contratista                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/>     | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) |                                     |                              |
| Informe de Supervisión                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/>     | Número de comprobante de pago                                            |                                     |                              |
| Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/>     |                                                                          |                                     |                              |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD                                                                                        |                                         | FIRMA:                                                                   | FECHA: dd/mm/aa                     |                              |
| Beyss Huamanch e.                                                                                                             |                                         | Beyss                                                                    | 24-09-2024                          |                              |
| MOTIVO DE DEVOLUCION:                                                                                                         |                                         | SI                                                                       | FECHA: dd/mm/aa                     | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA       |
|                                                                                                                               |                                         |                                                                          |                                     |                              |
| Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería                                                                               |                                         |                                                                          |                                     |                              |
| RECIBIDO TESORERIA                                                                                                            |                                         |                                                                          |                                     |                              |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA                                                                                           |                                         | FIRMA:                                                                   | FECHA: dd/mm/aa                     |                              |
| Aracely perez                                                                                                                 |                                         | AP                                                                       | 25/09/2024                          |                              |
| Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica                                                                                          | Marcar X                                | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica                                      | Marcar X                            |                              |
| Documento Equivalente                                                                                                         |                                         | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada                          |                                     |                              |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)                                                                         |                                         | Documento de Causación                                                   |                                     |                              |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)                                                                                     |                                         | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)                      |                                     |                              |
| Informe de actividades del contratista                                                                                        |                                         | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) |                                     |                              |
| Informe de Supervisión                                                                                                        |                                         | Número de comprobante de pago                                            |                                     |                              |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA                                                                                            |                                         | FIRMA:                                                                   | FECHA: dd/mm/aa                     |                              |
|                                                                                                                               |                                         |                                                                          |                                     |                              |

|                                                                                                                                          |                                                                                    |                  |                                    |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|---------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><small>Patrimonio Cultural</small> | <b>FORMATO DOCUMENTO<br/>EQUIVALENTE- PERSONAS<br/>NO OBLIGADAS A<br/>FACTURAR</b> | <b>FO-PAR-29</b> | <b>Versión: 00</b>                 |               |
|                                                                                                                                          |                                                                                    |                  | Fecha:<br>Diciembre 28<br>del 2021 | Página 1 de 2 |

|                                                                                                                                                            |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A<br/>FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020</b>                                              | <b>No. 6</b> |
| <b>Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES<br/>EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA</b>                       |              |
| Fecha documento: 30 de septiembre de 2024                                                                                                                  |              |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA<br>PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-<br>INCIVA |              |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848                                                                               |              |
| Ciudad: Santiago de Cali                                                                                                                                   |              |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LUISA GABRIELA VERGARA                                                                                               |              |
| Cedula beneficiario: 29678859                                                                                                                              |              |
| Dirección Beneficiario: CARERA 22 No. 34-17 barrio- Uribe-Uribe                                                                                            |              |
| Ciudad: Palmira                                                                                                                                            |              |
| Teléfono beneficiario: 312-7103052                                                                                                                         |              |
| Correo Electrónico beneficiario: luisagvergara@yahoo.es                                                                                                    |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>INFORMACION CONTRACTUAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                              |
| Objeto del contrato: OBJETO: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca |                                                                              |
| No. y fecha de RPC: 9100023384 del 15 de ABRIL de 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |
| No. y fecha de CDP: 8100004805 del 10 de ABRIL de 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |
| Valor Contrato: \$ 16.200.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                              |
| Valor Contrato: \$ DIEZ Y SEIS MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                              |
| Concepto: Cuota No. (06) – Mes Cuota: septiembre del Contrato No. 040.10.05.24.320 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                              |
| Cuenta de Ahorros X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Corriente <input type="checkbox"/> No. <u>24133412112</u> Banco: CAJA SOCIAL |
| Valor \$: 1.800.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                              |
| Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                              |

|                                                                                     |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| DECLARO RENTA SI <input type="checkbox"/>                                           | NO <input checked="" type="checkbox"/> |
|  |                                        |
| 29.678.859 DE PALMIRA                                                               |                                        |
| Firma y cedula del Contratista                                                      |                                        |