

		LISTA DE CHEQUEO - EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			Código: GCO-GCI-F090 Versión: 08 Vigencia: 14 de septiembre de 2023 Caso HOLA: 343604	
NOMBRE DE GERENTE DE PROYECTO Y/O DIRECTOR:		CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA				
CARGO:		ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTOBAL				
DEPENDENCIA:		PRESUPUESTO				
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:		PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE SE REALICEN DESDE LA ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL EN EL TERRITORIO LOCAL				
No.	DOCUMENTOS	TIPO DE DOCUMENTO FÍSICO (F) VIRTUAL (V)	CUMPLE		OBSERVACIÓN	FOLIO DEL No. AL No.
1	Memorando remisionario			X	N/A	
2	Estudio previo	V	X			
3	Viablez técnica	V	X			
4	Certificado de no existencia de personal	V	X			
5	Certificado de disponibilidad presupuestal	V	X			
6	Certificado de objetos iguales	V	X			
7	Certificado de idoneidad y experiencia	V	X			
8	Hoja de vida del contratista	V	X			
9	Cédula de ciudadanía	V	X			
10	Libreta militar			X	N/A	
11	RUT: Nota: En caso que el régimen del contribuyente corresponda a COMÚN, se deberá solicitar copia de la respectiva resolución de la DIAN, para emitir facturación.	V	X			
12	RIT	V	X			
13	Formato de Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes, (cuando aplique- Decreto 753 de 2019).	V	X			
14	Consulta Inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018 (Cuando aplique- Decreto 753 de 2019).	V	X			
15	Certificado de Antecedentes Judiciales	V	X			
15.1	Consulta en el Registro Nacional de Medidas Correctivas	V	X			
16	Antecedentes Personería	V	X			
17	Antecedentes Procuraduría	V	X			
18	Antecedentes Contraloría	V	X			
19	Consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)	V	X			
20	Título: Bachiller- Técnico- Profesional	V	X			
21	Título de Posgrado			X	N/A	
22	Experiencia: Certificados laborales	V	X			
23	Fotocopia tarjeta profesional (Si aplica)	V	X			<
23.1	Certificado de Antecedentes Tarjeta Profesional (Si Aplica)	V	X			
24	Certificado de afiliación a salud	V	X			
25	Certificado de afiliación a pensión	V	X			
26	Certificación bancaria	V	X			
27	Hoja de vida de la Función Pública - SIDEAP	V	X			
28	Declaración juramentada de bienes - SIDEAP	V	X			
28.1	Declaración de Conflictos de Interés SIDEAP	V	X			
29	Consulta ciudadana Declaración juramentada de bienes SIGEP, a través del link https:// www.función publica .gov.co/web/sigep2/ley-transparencia-publicidad .	V	X			
30	Certificado de examen pre ocupacional	V	X			
31	Solicitud afiliación ARL			X	N/A	
32	Relación de Contratos de Prestación de Servicios vigentes con otras Entidades Estatales	V	X			
33	Condiciones generales del contrato	V	X			
34	Contrato (PDF Generado por SECOP II)	V	X			
35	Certificado de Registro Presupuestal	V/F	X			
36	Certificado afiliación ARL	V	X			
37	Póliza	V	X			
37.1	Constancia de verificación de la Póliza	V	X			
38	Correo electrónico designación de supervisión y comunicación de cumplimiento de requisitos de ejecución	V/F	X			
39	Acta de inicio	V/F	X			
40	Informe de ejecución con soportes					
41	Orden de pago					
42	Suspensión					
43	Adición					
44	Prórroga					
45	Gestión					
46	Otro Si					
47	Póliza (Modificatorios)					
47.1	Constancia de verificación de la Póliza					
48	Terminación anticipada					
49	Informes de incumplimiento o requerimientos al contratista (Si Aplica)					
50	Otros (acto administrativo de imposición de multa, declaratoria de incumplimiento y/o caducidad con soportes) (Si Aplica)					
51	Formato control de retiro					
52	Acta de Liberación de Saldos (Si Aplica)					
53	Acta de liquidación y documentos soporte (Si Aplica)					
54	Acta de Cierre del Expediente Contractual (Si Aplica)					
ALCANCE - DOCUMENTOS						
40 al 47.1 Documentos que se repetirán cuantas veces sea necesario.						
NOMBRE DE LA PERSONA QUE VERIFICÓ LOS DOCUMENTOS:						

Nota 1: En el campo de cumple, por favor marque con una X

Nota 2: En los casos que un documento no aplique, se debe seleccionar el campo no cumple y en el espacio observaciones justificar el por que el documento no aplica.

Nota 3: En el campo de observaciones se debe especificar la ubicación del tipo de documento virtual

Nota 4: En la columna folio solo aplica para los tipo de documentos físicos