

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Contractual	CÓDIGO	AGCF.31
	FORMATO	Informe de Supervisión Contractual	VERSIÓN	8
Fecha de Elaboración		17/11/2024		
Periodo del informe de supervisión		Fecha de Inicial	Fecha Final	
		02/08/2024	30/11/2024	
Tipo de Informe:		Periódico		
Seleccione el Numero del Informe.		1		
Valor a pagar en periodo		\$ 3.295.000,00		
1. Información General del Contrato				
N° de Expediente ORFEO:		20246231407000047E		
SECOP II		N° de Proceso:	PMC-034 de 2024	
Seleccione el Contrato		023/2024		
Fecha de suscripción		12/07/2024	Valor Inicial	\$ 19.985.000
Objeto del Contrato:		CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA MÁQUINA LÁSER TROTEC SP100R C30 Y DEL SUMINISTRO DEL SISTEMA DE EXTRACCIÓN 8260 ATMOS MONO Y SU RESPECTIVA BOLSA DE REPUESTOS.		
N°. Registro Presupuestal (RP)	135724	Fecha del RP		15/07/2024
POLIZA DE SEGURO		NUMERO DE POLIZA	FECHA POLIZA	
	Póliza de Cumplimiento	BQ-100088435	19/07/2024	SI
	Póliza de Responsabilidad Civil extracontractual	BQ-100088435	19/07/2024	SI
Fecha Acta de Inicio		19/07/2024		
Plazo de Ejecución		Fecha de Inicial	Fecha Final	
		19/07/2024	31/12/2024	
Nombre del Funcionario Supervisor:		Nicolas Alejandro Torres Sanchez		
Seleccione Dependencia:		Subdirección de Control Migratorio		
Nombre del Funcionario Supervisor (2 o más en caso de que aplique)				

Seleccione Dependencia:			
Nombre(s) del(os) Funcionario(s) de Apoyo a la supervisión			
y Seleccione dependencia (citar todos):			
Nombre del Proveedor o Contratista:	EDALTEC S.A.S		
Seleccione el tipo de Identificación del Proveedor o Contratista:	NIT		
N° de Identificación del Proveedor o Contratista:	900.426.006	DV (Si aplica)	8
2. Modificaciones del Contrato			
Adición De acuerdo al parágrafo del artículo 40 de la ley 80 los contratos no podrán adicionarse en mas del 50% de su valor inicial, expresados este en salarios mínimos legales mensuales vigentes.	Numero de Adición	1	
	Fecha de Adición:	dd/mm/aaaa	
	Valor de la Adición:		
	Valor Total del Contrato + Adiciones		
	N° Registro Presupuestal de la Adición		
	Fecha del RP de la Adición	dd/mm/aaaa	
	Modificación a la póliza	NO APLICA	
	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa	
Prorroga	Número de prorroga	N/A	
	N° de días prorrogados		
	Fecha de Inicio Prorroga	dd/mm/aaaa	
	Fecha Final prorroga	dd/mm/aaaa	
	Fecha Firma de la Prorroga	dd/mm/aaaa	
	Modificación a la póliza	NO APLICA	
	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa	
Suspensión	Número de Suspensión	N/A	
	N° de días Suspendidos		
	Fecha de Inicio de suspensión	dd/mm/aaaa	
	Fecha Final Suspensión	dd/mm/aaaa	
	Fecha firma del documento de suspensión:	dd/mm/aaaa	
	Fecha de reactivación del Contrato:	dd/mm/aaaa	
	Modificación a la póliza Seleccione		
Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa		

Reducción	Numero de reducción	N/A
	Valor a reducir:	
	N° Registro Presupuestal de la reducción	
	Fecha del RP de la reducción	dd/mm/aaaa
	Fecha Firma de Reducción:	dd/mm/aaaa
	Modificación a la póliza	NO APLICA
	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa
OTROSI	Numero de Otrosí	1
	Clausula o numeral del contrato a modificar	
	Fecha firma del documento de OTROSI:	dd/mm/aaaa
	Modificación a la póliza	NO APLICA
	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa
CESIÓN	Numero de Cesión	N/A
	Nombre del Cedente	
	Identificación del Cedente	
	Nombre de Cesionario	
	Identificación del Cesionario	
	Fecha Firma de cesión	dd/mm/aaaa
	Fecha inicio de la cesión	dd/mm/aaaa
	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
	Modificación a la póliza	NO APLICA
	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa
TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO	Fecha de Firma del documento de terminación anticipada del contrato	dd/mm/aaaa
	Tipo	Bilateral
	Fecha terminación del contrato anticipado	dd/mm/aaaa
Nota: El supervisor deberá verificar que las garantías sean modificadas y allegadas por el contratista dentro de los tres (3) días siguientes de la firma del correspondiente documento para su aprobación por parte de la Entidad.		

Nota: De Acuerdo a la ley 80 para las liquidaciones de los contratos, aceptaciones de oferta y ordenes de compra se liquidaran dentro de los términos establecidos en dicho documento, para lo cual las garantías de buen manejo, correcta inversión del anticipo articulo.2.2.1.2.3.1.10, suficiencia de la garantía de pago anticipado articulo.2.2.1.2.3.1.11, garantía de cumplimiento articulo.2.2.1.2.3.1.12, deberán estar vigentes al momento de su liquidación según corresponda.

3. Balance Económico del Contrato					
Valor Inicial del Contrato		\$ 19.985.000,00			
Valor Adición del Contrato		\$ -			
Valor de Reducción del Contrato		\$ -			
Valor de Liberación (Cierre Vigencia)	#RP				
Valor Total del Contrato		19985000			
Periodos Pagos al Proveedor o Contratista		N° de Factura o Cuenta de Cobro	Valor Pagado		
Fecha de Inicio	Fecha Final				
19/07/2024	01/08/2024			ET892	\$ 3.295.000,00
02/08/2024	30/11/2024			ET914	\$ 3.295.000,00
Valor Total Pagado		\$ 3.295.000,00			
Valor Causado No Pagado		\$ 3.295.000,00			
Valor total Ejecutado		\$ 6.590.000,00			
Saldo Pendiente por Ejecutar		\$ 13.395.000,00			
Porcentaje de Ejecución Física		33%			
Porcentaje de Ejecución Presupuestal		16%			
4. Revisión y seguimiento a las actividades especificas del contrato					
N° de Actividad	Actividad	Descripción de las actividades realizadas por el contratista	EVIDENCIA		
1	prestar el servicio con calidad, rapidez seguridad y eficacia	el contratista suministro de manera oportuna y efectiva el segundo mantenimiento preventivo contratado	Reporte de soporte de mantenimiento preventivo adjunto en la cuenta de cobro		

2	realizar el mantenimiento preventivo de la mquina TROTEC, que se encuentran en las instalaciones de la Regional en la calle 100	El contratista realiza el mantenimiento a la impresora de sellos, y se remite de manera oportuna el informe de la visita.	Reporte de soporte de mantenimiento preventivo adjunto en la cuenta de cobro
3	cumplir con los tiempos estimados para la presentación para la presentación de los documentos requeridos para efectuar los pagos correspondientes a los mantenimientos y sustitución de los repuestos necesarios.	el contratista cumple con los tiempos definidos, para la entrega de informes y documentos acorde, a la ejecución presupuestal del mes de octubre de 2024.	Cuenta de cobro segundo mantenimiento
5. Concepto del (los) supervisor (es) sobre el cumplimiento general del objeto del contrato			
El contratista cumple a cabalidad con las obligaciones instauradas en el contrato 198 de 2024 "OBJETO DE CONTRATO"			
6. ESTADO EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL SISTEMA DOCUMENTAL ORFEO Y PLATAFORMA DEL SECOP II			
En cumplimiento de la obligación como supervisor(es) en la actualización del expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la plataforma del SECOP II tales como: Actas de Inicio, Certificaciones de Cumplimiento, informe de actividades sobre la ejecución del contrato, Facturas, Órdenes de pago y demás documentos que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato así mismo la solicitud de liquidación y el acta de liquidación si a ello hubiere lugar.			
7. El (los) supervisor(es) certifica(n) el cumplimiento de las obligaciones del objeto del contrato			SI

8. El (los) supervisor(es) certifica(n) que la información del proceso se encuentra contenida en el Sistema de Gestión Documental ORFEO y la Plataforma Transaccional SECOP II	SI
<div data-bbox="802 256 1239 430" data-label="Text"></div> <div data-bbox="871 401 1205 493" data-label="Text"><p>Firma del Supervisor Nicolas Alejandro Torres Sanchez Profesional de Migración</p></div>	