1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 7
Fecha informe:	Día: 30	Mes: **NOVIEMBRE**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	**#: 040.10.05.24.624**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 de MAYO de 2024** **RPC 9100023741 del 07 de MAYO de 2024**

Nombre Contratista: LUZ STELLA PEREZ RIVERA	Documento de identificación No.: **24.603.055**

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 08/05/2024	Plazo de Ejecución (meses): 22 DIAS Y 7 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**	Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**87,5%**

2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	**87,5%**
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**87,5%**
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	**87,5%**
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**87,5%**
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	**87,5%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Zona verde biblioteca municipal – 01/11/2024
Descripción: Asistió y participó en la reunión de planeación de actividades del mes de noviembre junto al apoyo territorial, desarrollando estrategias de ejecución para el cumplimiento del cronograma.
Hora: 7:30 am – 8:00 am
Responsable: Apoyo territorial - Valentina Henao

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar y fecha: Jamundí – 03/11/2024
Descripción: La gestora articuló con Jose Morela Secretario de Turismo con el fin de articular acciones de sensibilización a la comunidad referente a prácticas amigables con el medio ambiente y manejo adecuado de residuos sólidos por medio de socializaciones
Hora: 9:00 am
Responsable: Jose Morela Secretario de Turismo

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



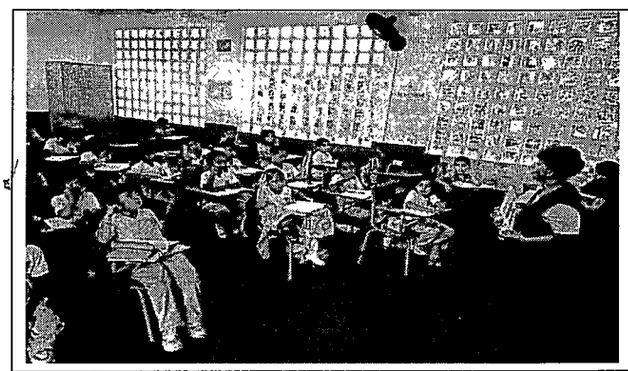


Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran – 05/11/2024
Descripción: La gestora socializó a los estudiantes del grado 2-1 sobre el aprovechamiento de las semillas que contiene los residuos orgánicos, fomentando así en los estudiantes la importancia de tomar acciones para la conservación del medio ambiente y los recursos naturales.
Hora: 1:00 pm a 1:40 pm
Responsable: Lorena Benavidez / Docente





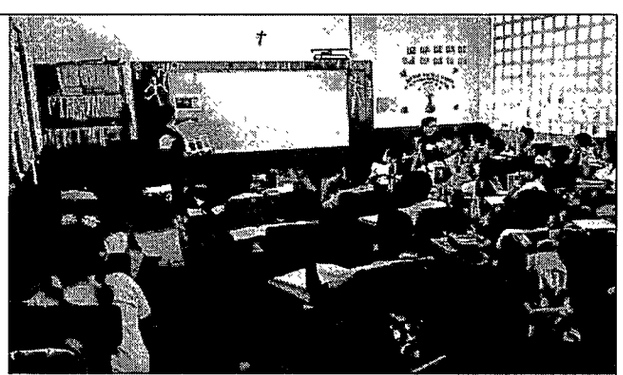
Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran– 05/11/2024
Descripción: La gestora socializó a los estudiantes del grado 2-2 las prácticas para reducir el consumo de plástico, enfatizando el impacto negativo que estos materiales tienen sobre los océanos y la vida marina. Les recomendamos llevar bolsas reutilizables y evitar productos plásticos de un solo uso.
Hora: 2:10 pm a 2:50 pm
Responsable: Miriam Erazo / Docente





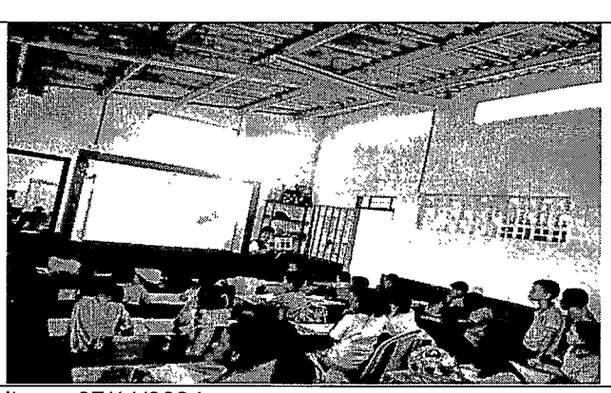
Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran – 06/11/2024
Descripción: La gestora socializó a los estudiantes las problemáticas ambientales que se están evidenciando por el consumismo, por medio de una actividad participativa de sensibilización sobre acciones que pueden comenzar a emplear en sus entornos como: manejo adecuado de residuos sólidos y reciclaje.
Hora: 1:30 pm – 2:30 pm
Responsable: Luz Dary Orozco / Docente



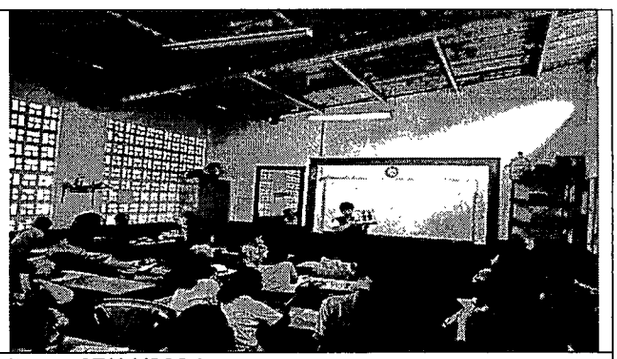


Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran 06/11/2024
Descripción: La gestora socializó a los estudiantes del grado 2-1 por medio de un ejercicio de sensibilización la importancia de adoptar en sus hogares prácticas amigables con el medio ambiente como manejo adecuado de residuos sólidos y reciclaje; los estudiantes se mostraron participativos y receptivos a la información brindada.
Hora: 3:30 pm a 4:10 pm
Responsable: Lorena Benavidez / Docente





Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran - 07/11/2024
Descripción: La gestora socializó a los estudiantes del grado 2-2 por medio de un conversatorio conceptos básicos de los residuos solidos existentes para generar hábitos de respeto y conservación hacia el medio natural.
Hora: 2:15 pm a 3:00 pm
Responsable: Miriam Erazo – Docente

Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran –07/11/2024
Descripción: La gestora socializó a los estudiantes sobre como podemos reciclar y cuales son esos componentes a tener en cuenta por medio de una dinámica lúdica que les permitió expresar acciones que podrían contribuir al cuidado del medio ambiente
Hora: 4:00 pm a 4:40 pm
Responsable: Luz Dary Orozco / Docente




Lugar y fecha: Cancha Marbella – 12/11/2024
Descripción: La gestora socializó a el equipo de futbol Club Leones las buenas prácticas ambientales que se pueden llevar a cabo desde su hogares y zonas verdes cercanas o que frecuenten para el cuidado y conservación del medio ambiente y recursos naturales.
Hora: 5:00 pm a 6:00 pm
Responsable: Equipo de futbol Club Leones




Lugar y fecha: Cancha Marbella – 12/11/2024
Descripción: El gestor socializó al equipo de fútbol Club Leones por medio de una dinámica de preguntas y respuestas el tema de Eco huertas donde cada niño expreso de forma verbal conocimientos que tenia del proceso de siembra, cuidado y riego de las plantas.
Hora: 6:30 pm a 7:40 pm
Responsable: *equipo de fútbol Club Leones*





Lugar y fecha: Marbella – 15/11/2024
Descripción: La gestora socializó a el grupo de adulto mayor Club Leones por medio de apoyos visuales, las problemáticas ambientales que se están evidenciando por el consumismo y sensibilización de acciones que pueden comenzar a emplear como: manejo adecuado de residuos sólidos y reciclaje.
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Adulto mayor club Leones





Lugar y fecha: Marbella – 15/11/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad de adulto mayor por medio de un conversatorio el uso eficiente y ahorro de agua, donde la comunidad compartió algunas problemáticas que evidencian en el sector Marbella de acuerdo al recurso natural.
Hora: 9:00 am a 10:40 am
Responsable: Adulto mayor Club Leones





Lugar y fecha: Biblioteca Municipal – 01/11/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad infantil de la importancia de cuidar y conservar la biodiversidad con la que se cuenta en el territorio, mediante un stand representativo valorando y contribuyendo en la ejecución de acciones amigables con el medio ambiente y fauna silvestre
Hora: 7:30 am a 9:15 am
Responsable: Comunidad infantil





Lugar y fecha: Biblioteca Municipal – 02/11/2024
Descripción: El gestor socializó a la comunidad infantil por medio apoyos visuales, juegos y actividades ludicas la explicación de la incorporación de prácticas amigables con el medio ambiente que permiten valorar y conservar la biodiversidad con la que se cuenta en fauna y flora.
Hora: 8:00 am – 10:50 am
Responsable: Comunidad infantil

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: Parque Natura – 03/11/2024
Descripción: La gestora apoyó y participó en los procesos comunitarios participando en la jornada de siembra realizada en el sector de Parque Natura brindando un acompañamiento a la secretaria de medio ambiente con el fin de promover acciones y/o prácticas ambientales que fortalecen la conservación del medio ambiente.
Hora: 7:00 am a 9:30 am
Responsable: Secretaria de Medio Ambiente de Jamundí y Gestores ambientales de INCIVA

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: El gestor apoyó la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación como Facebook e Instagram con el fin de dar a conocer el proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

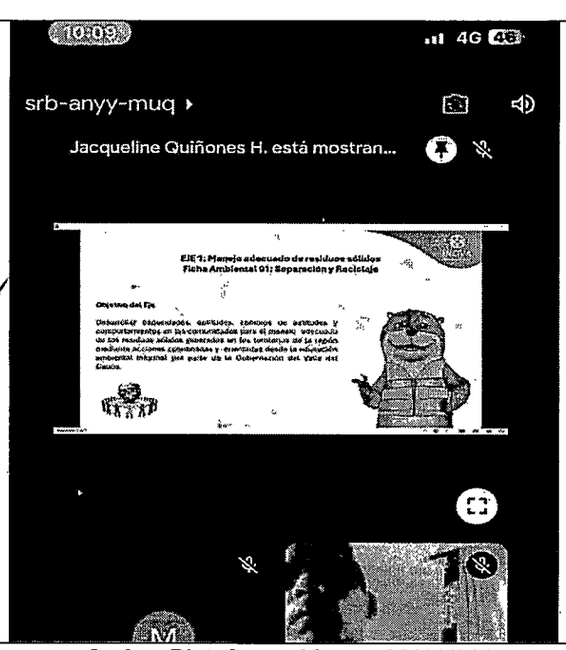


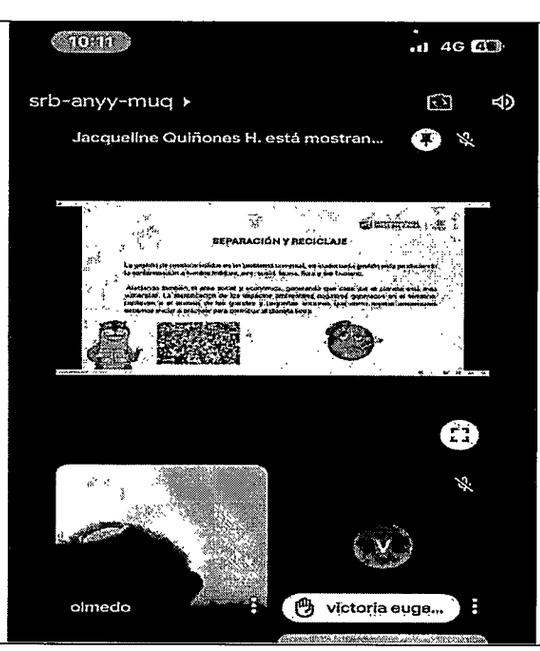
Fecha: 20/11/2024
Red social: Instagram



Fecha: 20/11/2024
Red social: Facebook

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



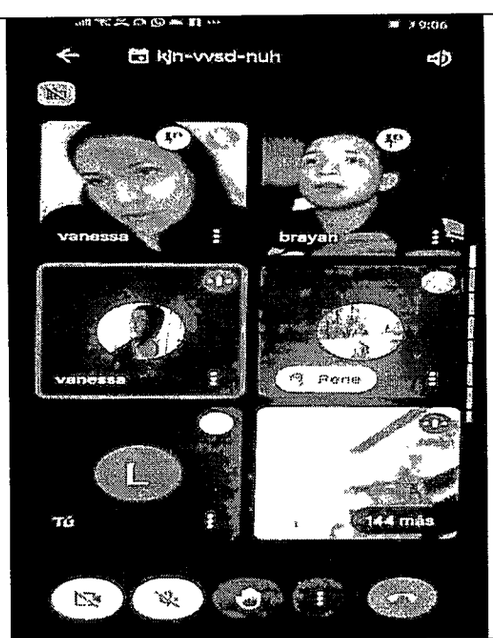


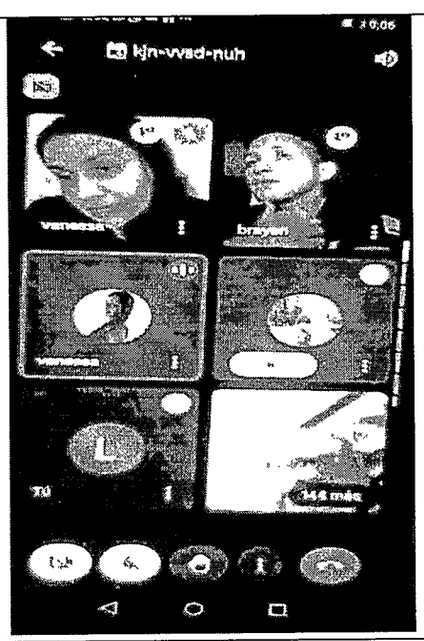
Lugar y fecha: Plataforma Meet – 06/11/2024
Descripción: La gestora participó de la socialización de la ficha ambiental del mes de noviembre en el marco del programa de educación ambiental comunitaria del Valle del Cauca "Somos Naturaleza"
Hora: 10:00 am a 11:00 am
Responsable: Jacqueline Quiñones Hernández / Equipo técnico ambiental INCIVA





Lugar y fecha: Barrio Guayaquil, comuna 9 (Cali) – 7/11/2024
Descripción: La gestora participó del taller psicosocial de habilidades sociales que se llevó a cabo de manera presencial realizando ejercicios teóricos prácticos que brindaron herramientas para desempeñar la labor de gestores ambientales.
Hora: 8:30 am a 11:40 am
Responsable: Cielo Idalid Morales/ Equipo psicosocial





Lugar y fecha: Plataforma Meet – 12/11/2024
Descripción: La gestora participó de la capacitación virtual relacionada a la entrega de informes del mes de noviembre, solucionando inquietudes referentes al diligenciamiento y documentación que se debe presentar.
Hora: 8:40 pm a 9:30 pm
Responsable: Brayan Rodríguez/ Equipo técnico ambiental INCIVA

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **NOVIEMBRE** desde el **01** al **30** cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX; durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067079062 Operador: Pago simple Fecha de Pago(dd/mm/aa): 02/11 /2024 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	**$ 14.400.000 =**
Valor adiciones	**$0**
Valor total del contrato	**$ 14.400.000 =**
Valor pagado	**$ 10.800.00 =**
Valor causado que no seha pagado	**$ 1.800.000 =**
Valor total ejecutado	**$ 12.600.000=**
Valor saldo por ejecutar	**$ 1.800.000 =**

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Cuota 1	**30/05/2024**	**$ 1.800.000 =**	PAGADO
Cuota 2	**30/06/2024**	**$ 1.800.000 =**	PAGADO
Cuota 3	**30/07/2024**	**$ 1.800.000 =**	PAGADO
Cuota 4	**30/08/2024**	**$ 1.800.000 =**	PAGADO
Cuota 5	**30/09/2024**	**$ 1.800.000 =**	PAGADO
Cuota 6	**30/10/2024**	**$ 1.800.000 =**	PAGADO
Cuota 7			
Cuota 8			
Cuota 9			
Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Valentina Henao

Apoyo a la Supervisión: _____ Valentina Henao Galindo / Apoyo territorial

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de NOVIEMBRE de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

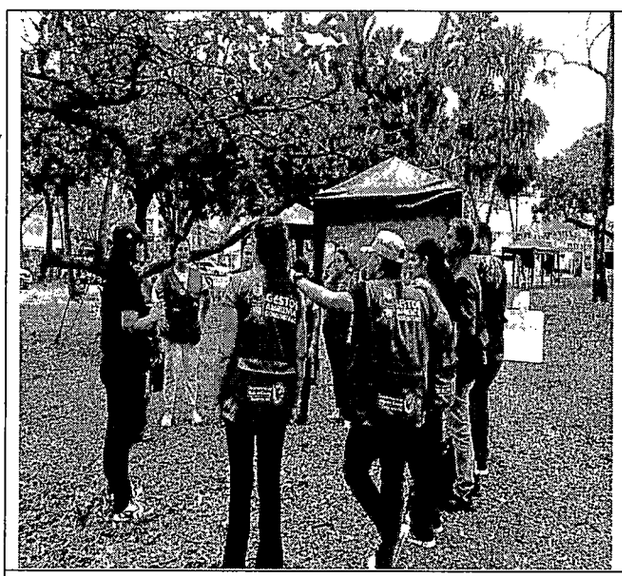
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.624**
Contratista:	**LUZ STELLA PEREZ RIVERA**
Periodo reportado:	**Del 01 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE de 2024.**

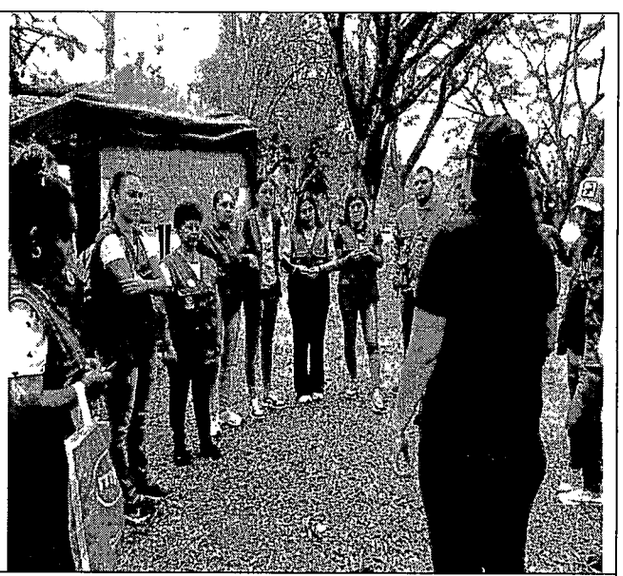
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios **040.10.05.24.624** DEL 06 DE **MAYO** DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el **01 de NOVIEMBRE al** 30 de **NOVIEMBRE** de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Zona verde biblioteca municipal – 01/11/2024
Descripción: Asistí y participé en la reunión de planeación de actividades del mes de noviembre junto al apoyo territorial, desarrollando estrategias de ejecución para el cumplimiento del cronograma.
Hora: 7:30 am – 8:00 am
Responsable: Apoyo territorial - Valentina Henao

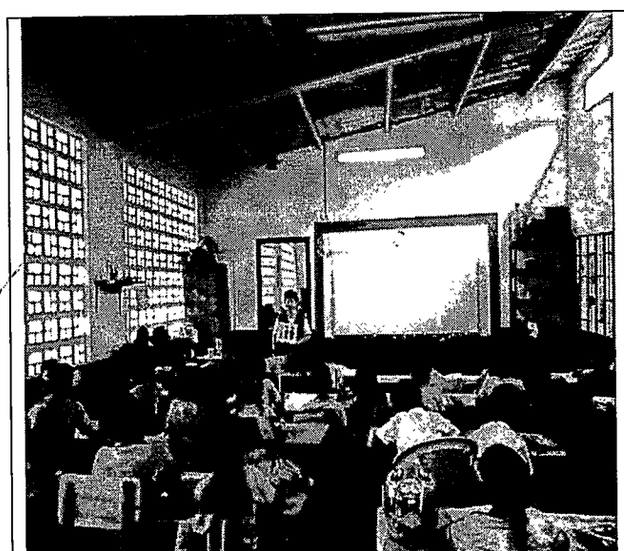
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

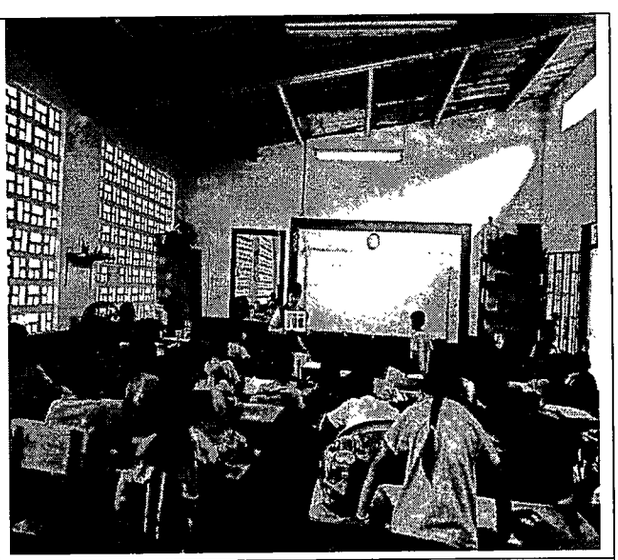




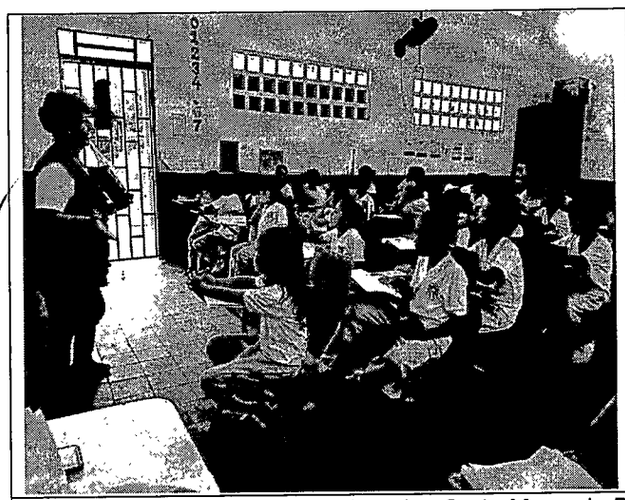
Lugar y fecha: Jamundí – 03/11/2024
Descripción: Articulé con Jose Morela Secretario de Turismo con el fin de articular acciones de sensibilización a la comunidad referente a prácticas amigables con el medio ambiente y manejo adecuado de residuos sólidos por medio de socializaciones
Hora: 9:00 am
Responsable: Jose Morela Secretario de Turismo

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

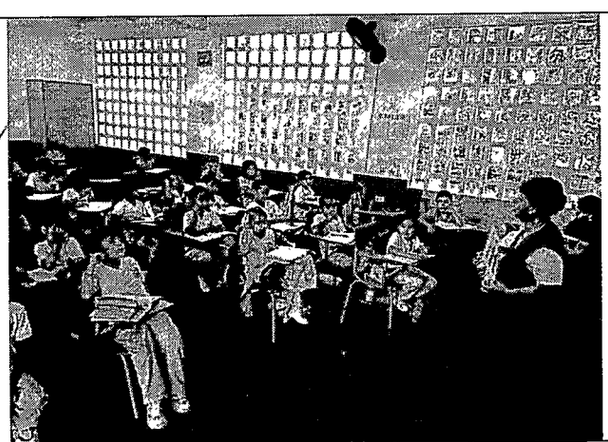
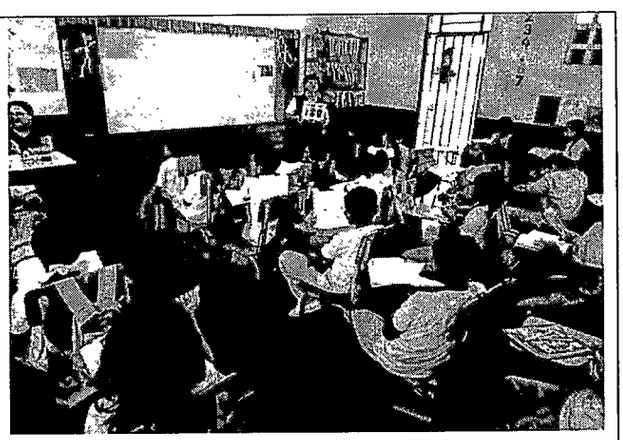




Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran – 05/11/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes del grado 2-1 sobre el aprovechamiento de las semillas que contiene los residuos orgánicos, fomentando así en los estudiantes la importancia de tomar acciones para la conservación del medio ambiente y los recursos naturales.
Hora: 1:00 pm a 1:40 pm
Responsable: Lorena Benavidez / Docente



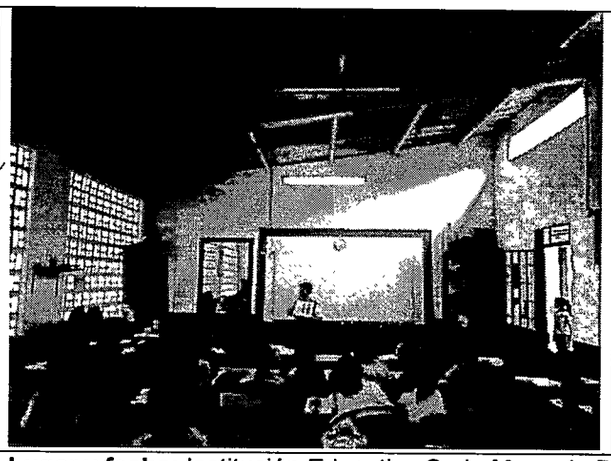
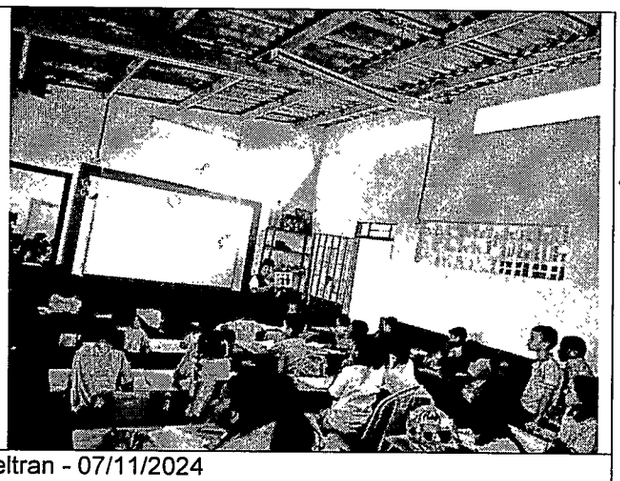

Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran– 05/11/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes del grado 2-2 las prácticas para reducir el consumo de plástico, enfatizando el impacto negativo que estos materiales tienen sobre los océanos y la vida marina. Les recomendamos llevar bolsas reutilizables y evitar productos plásticos de un solo uso.
Hora: 2:10 pm a 2:50 pm
Responsable: Miriam Erazo / Docente

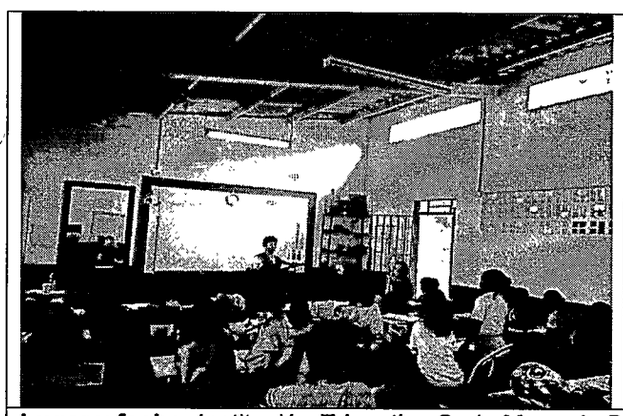
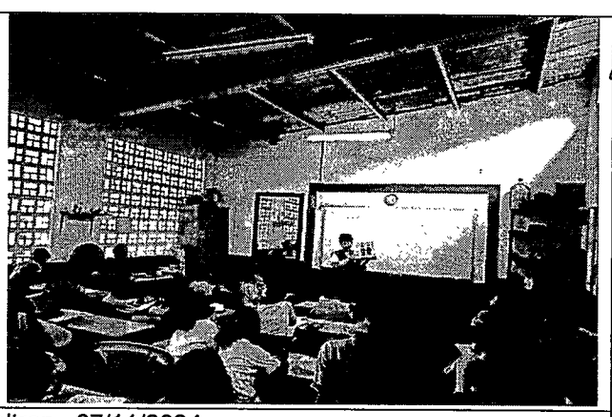
Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran – 06/11/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes las problemáticas ambientales que se están evidenciando por el consumismo, por medio de una actividad participativa de sensibilización sobre acciones que pueden comenzar a emplear en sus entornos como: manejo adecuado de residuos sólidos y reciclaje.
Hora: 1:30 pm – 2:30 pm
Responsable: Luz Dary Orozco / Docente




Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran 06/11/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes del grado 2-1 por medio de un ejercicio de sensibilización la importancia de adoptar en sus hogares prácticas amigables con el medio ambiente como manejo adecuado de residuos sólidos y reciclaje; los estudiantes se mostraron participativos y receptivos a la información brindada.
Hora: 3:30 pm a 4:10 pm
Responsable: Lorena Benavidez / Docente

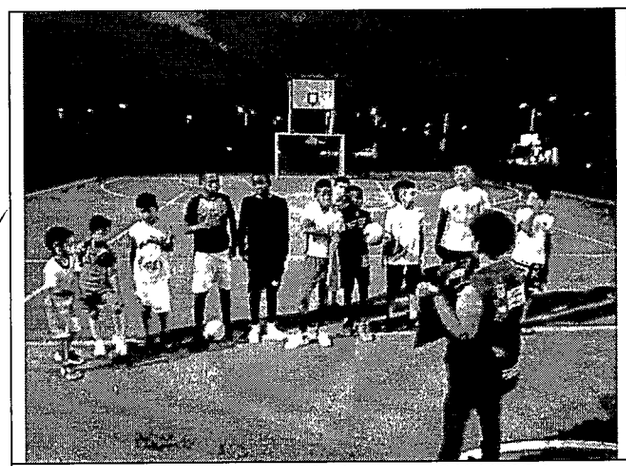
Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran - 07/11/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes del grado 2-2 por medio de un conversatorio conceptos básicos de los residuos solidos existentes para generar hábitos de respeto y conservación hacia el medio natural.
Hora: 2:15 pm a 3:00 pm
Responsable: Miriam Erazo – Docente

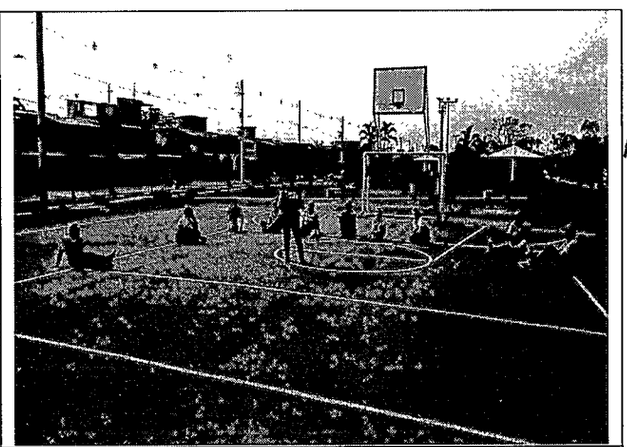
Lugar y fecha: Institución Educativa Sede Manuela Beltran –07/11/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes sobre como podemos reciclar y cuales son esos componentes a tener en cuenta por medio de una dinámica lúdica que les permitió expresar acciones que podrían contribuir al cuidado del medio ambiente
Hora: 4:00 pm a 4:40 pm
Responsable: Luz Dary Orozco / Docente




Lugar y fecha: Cancha Marbella – 12/11/2024
Descripción: Socialicé a el equipo de futbol Club Leones las buenas prácticas ambientales que se pueden llevar a cabo desde su hogares y zonas verdes cercanas o que frecuenten para el cuidado y conservación del medio ambiente y recursos naturales.
Hora: 5:00 pm a 6:00 pm
Responsable: Equipo de futbol Club Leones




Lugar y fecha: Cancha Marbella – 12/11/2024
Descripción: Socialicé al equipo de fútbol Club Leones por medio de una dinámica de preguntas y respuestas el tema de Eco huertas donde cada niño expreso de forma verbal conocimientos que tenia del proceso de siembra, cuidado y riego de las plantas.
Hora: 6:30 pm a 7:40 pm
Responsable: equipo de fútbol Club Leones

Lugar y fecha: Marbella – 15/11/2024
Descripción: Socialicé a el grupo de adulto mayor Club Leones por medio de apoyos visuales, las problemáticas ambientales que se están evidenciando por el consumismo y sensibilización de acciones que pueden comenzar a emplear como: manejo adecuado de residuos sólidos y reciclaje.
Hora: 8:00 am a 8:45 am
Responsable: Adulto mayor club Leones




Lugar y fecha: Marbella – 15/11/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad de adulto mayor por medio de un conversatorio el uso eficiente y ahorro de agua, donde la comunidad compartió algunas problemáticas que evidencian en el sector Marbella de acuerdo al recurso natural.
Hora: 9:00 am a 10:40 am
Responsable: Adulto mayor Club Leones

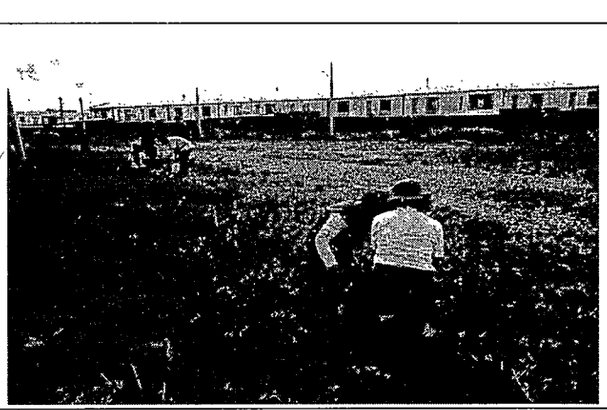



Lugar y fecha: Biblioteca Municipal – 01/11/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad infantil de la importancia de cuidar y conservar la biodiversidad con la que se cuenta en el territorio, mediante un stand representativo valorando y contribuyendo en la ejecución de acciones amigables con el medio ambiente y fauna silvestre
Hora: 7:30 am a 9:15 am
Responsable: Comunidad infantil




Lugar y fecha: Biblioteca Municipal – 02/11/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad infantil por medio apoyos visuales, juegos y actividades ludicas la explicación de la incorporación de prácticas amigables con el medio ambiente que permiten valorar y conservar la biodiversidad con la que se cuenta en fauna y flora.
Hora: 8:00 am – 10:50 am
Responsable: Comunidad infantil

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.




Lugar y fecha: Parque Natura – 03/11/2024
Descripción: Apoyé y participé los procesos comunitarios participando en la jornada de siembra realizada en el sector de Parque Natura brindando un acompañamiento a la secretaria de medio ambiente con el fin de promover acciones y/o prácticas ambientales que fortalecen la conservación del medio ambiente.
Hora: 7:00 am a 9:30 am
Responsable: Secretaria de Medio Ambiente de Jamundí y Gestores ambientales de INCIVA

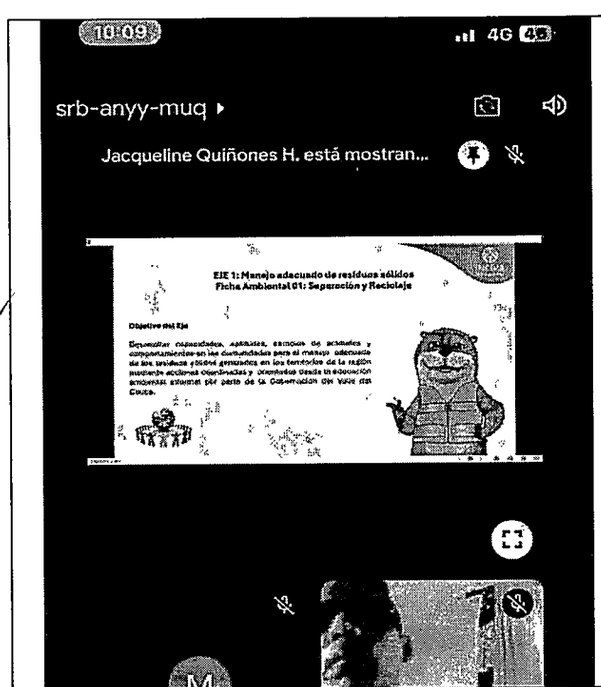
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

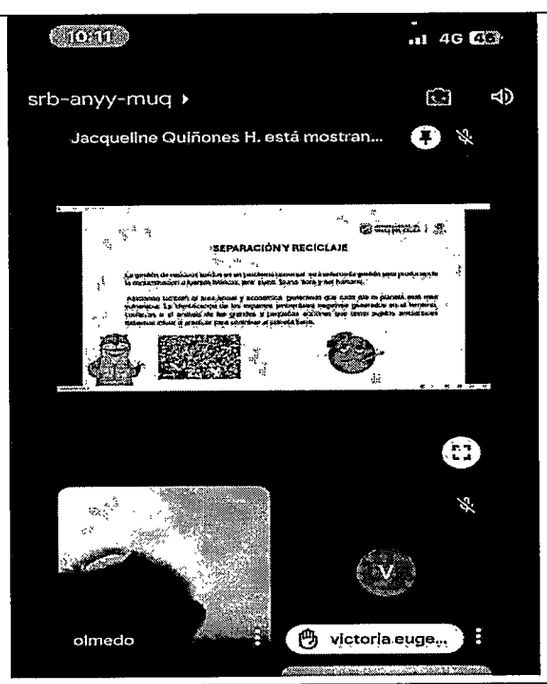
Descripción: Apoyé la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación como Facebook e Instagram con el fin de dar a conocer el proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

<table>
<tr>
<td>

25 Me gusta
inciva_patrimonio_vital Los Gestores ambientales comunitarios de la Gobernación del Valle del Cauca e... más
luzstella5698 Excelente actividad que beneficia la comunidad</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Fecha: 20/11/2024
Red social: Instagram</td>
<td>Fecha: 20/11/2024
Red social: Facebook</td>
</tr>
</table>

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



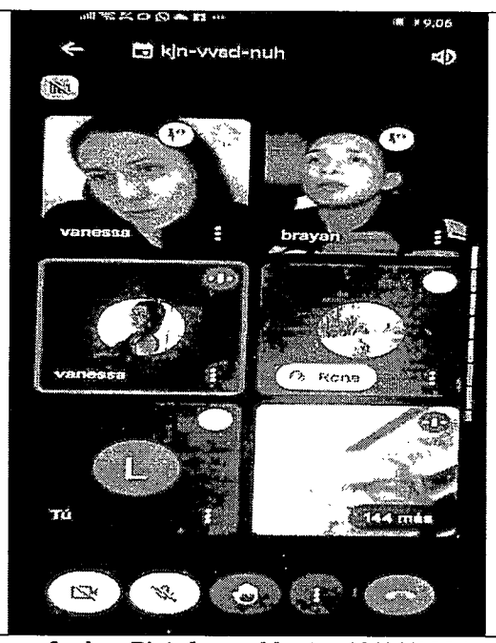


Lugar y fecha: Plataforma Meet – 06/11/2024
Descripción: Participé de la socialización de la ficha ambiental del mes de noviembre en el marco del programa de educación ambiental comunitaria del Valle del Cauca "Somos Naturaleza"
Hora: 10:00 am a 11:00 am
Responsable: Jacqueline Quiñones Hernández / Equipo técnico ambiental INCIVA





Lugar y fecha: Barrio Guayaquil, comuna 9 (Cali) – 7/11/2024
Descripción: Participé del taller psicosocial de habilidades sociales que se llevó a cabo de manera presencial realizando ejercicios teóricos prácticos que brindaron herramientas para desempeñar la labor de gestores ambientales.
Hora: 8:30 am a 11:40 am
Responsable: Cielo Idalid Morales/ Equipo psicosocial





Lugar y fecha: Plataforma Meet – 12/11/2024
Descripción: Participé de la capacitación virtual relacionada a la entrega de informes del mes de noviembre, solucionando inquietudes referentes al diligenciamiento y documentación que se debe presentar.
Hora: 8:40 pm a 9:30 pm
Responsable: Brayan Rodríguez/ Equipo técnico ambiental INCIVA

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Luz Stella Perez R

LUZ STELLA PEREZ RIVERA
CC. 24.603.055 de MUNICIPIO DE JAMUNDI.

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-05, 04:20:14 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1067079062

Periodo Cotización: octubre de 2024 **Periodo Servicio:** octubre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810533399

PAGADO 02/11/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUZ STELLA PEREZ RIVERA		
Documento	CC24603055	**Dirección**	CR 28 F 72 O 08 POBLADO 1
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3148357815
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 24603055	LUZ STELLA PEREZ RIVERA	59	05																	0	0	30	30	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.300.000	$ 162.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 194.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 194.200	$ 0	$ 194.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de la SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Multipagas

OFC: 1806 - MP - Jamundi 1 Local 9

FCH: 02/11/2024 10:55:12 AM

CAJ: RVARGAS - RUTH VARGAS

TER: CQS

TRANSACCION	Movii PILA - SIMPLE PLANILLA ASISTIDA
REFERENCIA 1	BB10533399
REFERENCIA 2	0
REFERENCIA 3	
VALOR	194,200.00

MEDIOS DE PAGO	VALOR
Efectivo Recibido/	194,200.00

aac145a30bab4089a3199a6112bb7988

Scanned with CamScanner

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LUZ STELLA PEREZ RIVERA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 24.603.055		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: NOVIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	JAMUNDI			
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.624 de 06 de MAYO DE 2024			
CDP	No Y FECHA: 8100004878 del 03 de MAYO de 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100023741 del 07 de MAYO de 2024.			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Vanesa Castillo			

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	1
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-53988
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	L		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Beely Hernandez C		21-11-2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		25 NOV 2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

pDOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 7**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de NOVIEMBRE DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **LUZ STELLA PEREZ RIVERA**	
Cedula beneficiario: **24.603.055**	
Dirección Beneficiario: **Carrera 19b Sur # 8D-75**	
Ciudad: **Jamundí**	
Teléfono beneficiario: **3148357815**	
Correo Electrónico beneficiario: **luzstellaperez1010@gmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023741 del 07 de MAYO de 2024** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de MAYO de 2024** Valor Contrato: $ **14.400.000** Valor Contrato: $ **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. **(07)** – Mes Cuota: NOVIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.24.**624** DEL **06** DE **MAYO** DEL 2024	
Cuenta de Ahorros X Corriente __ No.**00800068084300001** Banco: **Banco W** Valor $: **1.800.000**	
Son: **UN MILLON OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

Luz Stella Perez R

24.603.055 de Jamundí
LUZ STELLA PEREZ RIVERA