**ACTA DE TERMINACION Y DE LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO AL CONTRATO No. CD-25-2025-0184**

**IDENTIFICACIÓN DE LAS PARTES: EL DISTRITO DE BARRANQUILLA Y LISGLEY BUENO BRICEÑO**

Entre los suscritos, **MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS**, mayor de edad, domiciliada en Barranquilla, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 32.774.806, en su calidad de Secretaria General y delegada para la Contratación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA** quien en adelante se denominará **EL DISTRITO**, y por la otra, **LISGLEY BUENO BRICEÑO**, también mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía **No. 1129543020** obrando en nombre propio y que en adelante se denomina el **CONTRATISTA**, hemos convenido terminar y liquidar de mutuo acuerdo el contrato de la referencia, previas las siguientes consideraciones:

1. Que, entre **EL DISTRITO y LISGLEY BUENO BRICEÑO**, se suscribió el contrato **No. CD-25-2025-0184** de fecha veintisiete (27) de enero de 2025, y fecha de Registro Presupuestal veintiocho (28) de enero de 2025, cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012.**

2. Que el valor total del contrato se pactó por la suma de **CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($40.250.000) (NO RESPONSABLE DE IVA).**

3. Que la forma de pago del valor del contrato se pactó así: **"EL DISTRITO** cancelará el valor del contrato, de la siguiente manera: Un primer pago por el valor de **UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($1.750.000)** al día Treinta y uno (31) de Enero de 2025, diez (10) pagos mensuales por el valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)** y un último pago al Treinta y uno (31) deDiciembre de 2025 por el valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000).** Cada pago debe estar precedido por la presentación del informe de actividades, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales), presentación de la factura o cuenta de Cobro y el pago de los impuestos a que haya lugar. Los pagos se realizarán dentro de los plazos establecidos en las normas legales vigentes, previa radicación de la factura o cuenta de cobro, así como el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, y de conformidad con el PAC del Distrito de Barranquilla**.**

**4.** Que, de acuerdo a lo establecido en la cláusula quinta, **PLAZO DEL CONTRATO**: El plazo para la ejecución del Contrato será **HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2025**, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993**.**

**5.** Que el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla designó como supervisor del contrato a **SIDDYS YOLETH AGUIRRE**, en su calidad de **Asesor Código 105 Grado 02//Oficina de Gestión del Riesgo**

**6.** Que la Oficina de Gestión del Riesgo, mediante oficio de fecha treinta y uno (31) de enero de 2025, solicita la terminación y liquidación del contrato No. **CD-25-2025-0184** argumentando que el contratista envío un oficio solicitando la terminación bilateral por mutuo acuerdo del referenciado contrato.

**7.** Que de conformidad con lo establecido en la cláusula decima octava del contrato **No. CD-25-2025-0184** al encontrarnos ante una situación de terminación anormal, se procede a realizar la liquidación del mismo en los términos del artículo 60 de la ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

**8.** Que en el Contrato de prestación de servicios No. **CD-25-2025-0184** el contratista ha informado que por razones personales solo pudo ejecutar el contrato hasta el 31 de enero de 2025. Por esta razón se solicita la terminación y liquidación por mutuo acuerdo del contrato en referencia:

| | |
|---|---|
| **VALOR INICIAL** | $ 40.250.000 |
| **VALOR EJECUTADO** | $ 1.750.000 |
| **VALOR PAGADO** | $ 0 |
| **SALDO POR LIBERAR** | $ 38.500.000 |
| **SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA** | $ 1.750.000 |

**9.** Que, de conformidad al estado financiero del contrato al momento de su terminación, existe un saldo a favor del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla por valor de: **TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 38.500.000).**

Que por lo anteriormente expuesto:

**ACORDAMOS:**

1. Terminar y Liquidar de mutuo acuerdo el contrato **No. CD-25-2025-0184** de fecha veintisiete (27) de enero de 2025, y fecha de Registro Presupuestal veintiocho (28) de enero de 2025, celebrado entre el **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA y LISGLEY BUENO BRICEÑO.**

2. El **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA** deberá pagar la suma correspondiente a **UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($1.750.000)** M/L a favor del contratista, por concepto de honorarios causados al (31) de Enero de 2025.

3. Que el **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA** y el contratista, declaran que una vez se pague el saldo adeudado por concepto de honorarios causados al (31) de Enero de 2025, se encontraran a paz y salvo por todo concepto respecto de las obligaciones mutuas pactadas en el contrato **No. CD-25-2025-0184**, por el cual el **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA** quedara exento de cualquier reclamación presente o futura que se desprenda del mismo.

4. Ordénese a la Secretaría Distrital de Hacienda liberar los recursos a favor del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA** el valor por el orden de **TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 38.500.000).**

Una vez leído y aprobado en todos sus términos y condiciones por las partes, se firma en dos (2) ejemplares del mismo tenor, se firma en la ciudad de Barranquilla el día siete (7) de febrero de 2025.

**MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS**
Secretaria General

**SIDDYS YOLETH AGUIRRE CARRASCAL**
**Supervisor**

**LISGLEY BUENO BRICEÑO**
**Contratista**

Proyectó: Mayda Plata. – Abogada- Oficina Gestión del Riesgo
Revisó: Dinellys Zapata Barrios – Asesora-- Secretaria General
Aprobó: Jose Caicedo Feoli – Jefe de Oficina de Contratación