



FECHA PRESENTE ACTA
 CONTRATO

16 DIC 2024		
No. 1505 DE 2024	FECHA	3 DE OCTUBRE DE 2024
MVT 120 PRESTACION DE SERVICIOS ASISTENCIALES, PARA EL OPTIMO DESEMPEÑO DEL EQUIPO TECNICO OPERATIVO DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD Y VIDA TERRITORIAL ASEGUANDO EL CONTROL EFICAZ DE LOS MECANISMOS DE REGULACION DEL TRANSITO EN EL MUNICIPIO DE TUNJA.		
VALOR DEL CONTRATO	CINCO MILLONES TRECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$5.320.000) M/CTE.	
PLAZO DE EJECUCION:	DOS MESES Y 16 DIAS, CALENDARIO y/o a prorrata de los días realmente ejecutados sin exceder el dieciséis 16 de diciembre del 2024	
CONTRATANTE	CONTRAPARTE:	
CONTRATISTA	YORDY SALVADOR FLOREZ MUNEVAR	
INTERVENTOR / SUPERVISOR	JUAN CARLOS LEGUIZAMON GONZALEZ	
FECHA INICIO	07 de Octubre de 2024	
ACTA DE SUSPENSIÓN		
ACTA AMPLIACION DE SUSPENSION		
ACTA DE REINICIO		
ADICIONAL N° _____		
PRORROGA N° _____		
FECHA DE TERMINACION	16 DE DICIEMBRE DE 2024	
PERIODO A PAGAR	07 AL 16 DE DICIEMBRE DE 2024	
PERIODO TOTAL DE EJECUCION	07 DE OCTUBRE AL 16 DE DICIEMBRE	

En la Ciudad de Tunja, a los 16 DIC 2024 días del mes de _____ de _____, se reunieron en las oficinas de la Secretaría de Movilidad y Vida Territorial, el señor(a) **JUAN CARLOS LEGUIZAMON GONZALEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número. 7.182.320, quien en su calidad de SECRETARIO DE MOVILIDAD Y VIDA TERRITORIAL, obra como SUPERVISOR y el señor **YORDY SALVADOR FLOREZ MUNEVAR**, identificado con la cédula de ciudadanía número C.C 1.049.632.256 DE TUNJA a, quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre PROPIO, con el fin de suscribir la presente **ACTA DE LIQUIDACION**, en los siguientes términos:

BALANCE DE TERMINACIÓN

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato (Incluye adicionales)	\$ 5.320.000	
Anticipo		
Valor actas canceladas		\$ 4.200.000
Valor de la presente acta		\$ 700.000
Saldo sin ejecutar y/o a favor del municipio (cuando haya lugar)		\$ 420.000
Sumas iguales	\$ 5.320.000	\$ 5.320.000

El suscrito SUPERVISOR certifica que el CONTRATISTA cumplió a satisfacción el objeto del contrato y queda a paz y salvo con el MUNICIPIO por todo concepto. Igualmente durante le ejecución del contrato, cumplió con la totalidad del pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, de conformidad con las normas legales vigentes.



En constancia se firma por los que en ésta intervinieron, dejando constancia que se han reunido todos y cada uno de los requisitos necesarios para la terminación del contrato.

OBSERVACIONES: _____

EVALUACION AL CONTRATISTA

CUMPLIÓ **SI**
NO CUMPLIÓ

FIRMA:
 NOMBRE: YORDY SALVADOR FLOREZ
 MUNEVAR
 CONTRATISTA

FIRMA:
 NOMBRE: JUAN CARLOS LEGUIZAMON
 GONZALEZ
 SUPERVISOR / INTERVENTOR

FIRMA:
 ORDENADOR DEL GASTO
 ALCALDIA MAYOR DE TUNJA

ADJUNTAR FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO EL OBJETO DEL CONTRATO LO REQUIERA) E INFORME FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO CUANDO APLIQUE.

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró y Proyectó:	YORDY SALVADOR FLOREZ MUNEVAR	CONTRATISTA	
Los arriba firmantes encontramos el presente documento ajustado a las disposiciones normativas y/o técnicas vigentes del caso en particular, el cual se presenta para la firma			

"PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tenga en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contravía de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contravía de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionalciudadano@tunja.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano."