



NIT: 800028432  
OFICINA DE TESORERIA  
ORDEN DE GIRO



No. 2024000959  
18/12/2024

Beneficiario JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR NIT: 1040503420

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| VALOR ORDEN DE GIRO | \$ 6.370.000,00 |
| VALOR A PAGAR       | \$ 6.370.000,00 |

| INFORMACIÓN DEL PAGO                 |                                              |                                                                               |                     |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Forma de Pago                        | Pago por Fiducia                             |                                                                               |                     |
| No. Contrato:                        | PS-751-2024                                  |                                                                               |                     |
| CDP: 460                             | RP: 2897                                     | OP: 24004552                                                                  |                     |
| Rubro                                | Financiación                                 | Descripción                                                                   |                     |
| 2.1.2.02.02.008.16.006.1<br>2.1.0.00 | 1.2.1.0.00                                   | GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD<br>OCUPACIONAL RECURSOS ICLD - ADM CENTRAL |                     |
| Entidad pagadora:                    | Ordenes de Fiducia POPULAR                   |                                                                               | Tipo de OTROS       |
| Banco:                               | 02 - BANCO POPULAR S.A.                      |                                                                               |                     |
| Nombre Cuenta:                       | FONDO DE FUNCIONAMIENTO 2024                 |                                                                               | Cuenta: 70083604952 |
| Beneficiario:                        | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR |                                                                               |                     |
| Banco:                               |                                              |                                                                               |                     |
| Numero de Cuenta:                    | Tipo Cuenta:                                 |                                                                               |                     |
| Fiducia:                             |                                              |                                                                               |                     |

| Concepto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR IDENTIFICADA CON C.C 1040503420 POR UN VALOR DE \$ 7.000.000OR COMO PROPIETARIA DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO SAMHY STORE DEL CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE" |                                  |
| Soporte:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
| Fiducia:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | B02 - Ordenes de Fiducia POPULAR |
| Número de Folios:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 060                              |
| Observaciones:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |
| POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR IDENTIFICADA CON C.C 1040503420 POR UN VALOR DE \$ 7.000.000OR COMO PROPIETARIA DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO SAMHY STORE DEL CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE" |                                  |

| Valores Totales |                 |                 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| Valor Bruto     | Valor Deducción | Valor Neto      |
| \$ 7.000.000,00 | \$ 630.000,00   | \$ 6.370.000,00 |

| Liquidacion                                   |            |                 |              |
|-----------------------------------------------|------------|-----------------|--------------|
| Descripción                                   | Porcentaje | Valor Base      | Valor        |
| 56 - Reteica por Servicios                    | 1%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 70.000,00 |
| 199 - ESTAMPILLA PROHOSPITAL 1%               | 1%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 70.000,00 |
| 203 - ESTAMPILLAS UNIVERSIDAD DE CARTAGENA 1% | 1%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 70.000,00 |

|                  |                   |                           |             |              |
|------------------|-------------------|---------------------------|-------------|--------------|
| Elaboró: SCUEVAS | Imprimió: SCUEVAS | Fecha 18/12/2024 10.49 AM | IP Imprimió | 190.61.57.2, |
|------------------|-------------------|---------------------------|-------------|--------------|





NIT: 800028432  
OFICINA DE TESORERIA  
ORDEN DE GIRO



No. 2024000959  
18/12/2024

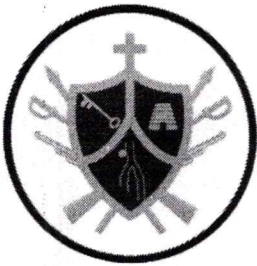
Beneficiario JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR NIT: 1040503420

| Liquidacion                         |            |                 |               |
|-------------------------------------|------------|-----------------|---------------|
| Descripción                         | Porcentaje | Valor Base      | Valor         |
| 40 - Servicios PN no declarantes 6% | 6%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 420.000,00 |
| Valor Total                         |            |                 | \$ 630.000,00 |

|                  |                   |                           |             |              |
|------------------|-------------------|---------------------------|-------------|--------------|
| Elaboró: SCUEVAS | Imprimió: SCUEVAS | Fecha 18/12/2024 10.49 AM | IP Imprimió | 190.61.57.2, |
|------------------|-------------------|---------------------------|-------------|--------------|







Alcalde Municipal

ORDEN DE PAGO

No. 24004552

lunes 16 diciembre 2024

|                                                            |                                       |             |                                   |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------|-----------------------------------|
| Beneficiario: 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR |                                       |             |                                   |
| CDP No: 460                                                | Fecha Expedición CDP: 29/08/2024      | RP No: 2897 | Fecha Expedición RP: 12/11/2024   |
| Contrato Asociado: PS-751-2024                             | Tipo de pago: Forma de Pago Pendiente |             | Saldo de Reserva: \$43.000.000,00 |

Concepto Orden De Pago

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR IDENTIFICADA CON C.C 1040503420 POR UN VALOR DE \$ 7.000.000OR COMO PROPIETARIA DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO SAMHY STORE DEL CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

Valores Totales

|                              |                                  |                             |
|------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Valor Bruto: \$ 7.000.000,00 | Valor Liquidacion: \$ 630.000,00 | Valor Neto: \$ 6.370.000,00 |
|------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|

| Facturas Radicado |       |       |
|-------------------|-------|-------|
| Nº Factura        | Fecha | Valor |
|                   |       |       |
| Valor Total       |       |       |

| Imputación Presupuestal |                     |                 |
|-------------------------|---------------------|-----------------|
| Rubro                   | Fuente Financiacion | Valor           |
| 2.1.2.02.02.008.16.     | 1.2.1.0.00          | \$ 7.000.000,00 |
| Valor Total             |                     | \$ 7.000.000,00 |

| Liquidacion                                   |            |                 |               |
|-----------------------------------------------|------------|-----------------|---------------|
| Descripción                                   | Porcentaje | Valor Base      | Valor         |
| 56 - Reteica por Servicios                    | 1%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 70.000,00  |
| 199 - ESTAMPILLA PROHOSPITAL 1%               | 1%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 70.000,00  |
| 203 - ESTAMPILLAS UNIVERSIDAD DE CARTAGENA 1% | 1%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 70.000,00  |
| 40 - Servicios PN no declarantes 6%           | 6%         | \$ 7.000.000,00 | \$ 420.000,00 |
| Valor Total                                   |            |                 | \$ 630.000,00 |

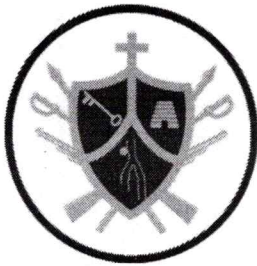
| Afectacion Contable                                    |                             |                                              |                 |               |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|-----------------|---------------|
| Cuenta                                                 | Centro de Costo             | Tercero                                      | Valor Debito    | Valor Credito |
| 240101001 - bienes y servicios                         | 1110 - DESPACHO DEL ALCALDE | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00         | \$ 6.370.000  |
| 510803001 - capacitación, bienestar social y estímulos | 1110 - DESPACHO DEL ALCALDE | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 7.000.000,00 | \$ 0          |
| 410508003 - reteica                                    |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00         | \$ 70.000     |
| 240722002 - estampillas pro hospital universitario 1%  |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00         | \$ 70.000     |
| 240722001 - estampillas universidad de cartagena 1%    |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00         | \$ 70.000     |
| 243605002 - servicios en general pn no declarante 6%   |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00         | \$ 420.000    |
| Totales                                                |                             |                                              | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000  |

Orden de Pago

Radicó anieto - Radicado # 14767 - Fecha Radicación: 16/12/2024 00:00 AM

Generó: Igutierrez - Imprime: Igutierrez





Alcalde Municipal

ORDEN DE PAGO

|                         |          |
|-------------------------|----------|
| No.                     | 24004552 |
| lunes 16 diciembre 2024 |          |

|                                                            |  |                                   |                                 |
|------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------------|
| Beneficiario: 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR |  |                                   |                                 |
| CDP No: 460                                                |  | Fecha Expedición CDP: 29/08/2024  |                                 |
| Contrato Asociado: PS-751-2024                             |  | RP No: 2897                       | Fecha Expedición RP: 12/11/2024 |
| Tipo de pago: Forma de Pago Pendiente                      |  | Saldo de Reserva: \$43.000.000,00 |                                 |

Concepto Orden De Pago

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR IDENTIFICADA CON C.C 1040503420 POR UN VALOR DE \$ 7.000.000OR COMO PROPIETARIA DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO SAMHY STORE DEL CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

Para la constancia se firma la orden de pago No. 24004552.

Orden de Pago

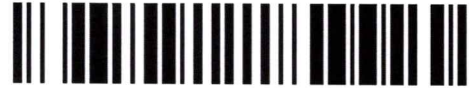
Radicó anieto - Radicado # 14767 - Fecha Radicación: 16/12/2024 00:00 AM  
Generó: Igutierrez - Imprime: Igutierrez







NIT: 800028432  
OFICINA DE TESORERIA  
ORDEN DE GIRO



No. 2024000960  
18/12/2024

Beneficiario JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR

NIT: 1040503420

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| VALOR ORDEN DE GIRO | \$ 19.110.000,00   |
| TOTAL CESION        | - \$ 19.110.000,00 |
| VALOR A PAGAR       | \$ 0,00            |

#### INFORMACIÓN DEL PAGO

| Forma de Pago                        | Pago por Fiducia                             |                                                                               |                     |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| No. Contrato:                        | PS-751-2024                                  |                                                                               |                     |
| CDP: 460                             | RP: 2897                                     | OP: 24004553                                                                  |                     |
| Rubro                                | Financiación                                 | Descripción                                                                   |                     |
| 2.1.2.02.02.008.16.006.1<br>2.1.0.00 | 1.2.1.0.00                                   | GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD<br>OCUPACIONAL RECURSOS ICLD - ADM CENTRAL |                     |
| Entidad pagadora:                    | Ordenes de Fiducia POPULAR                   |                                                                               | Tipo de OTROS       |
| Banco:                               | 02 - BANCO POPULAR S.A.                      |                                                                               |                     |
| Nombre Cuenta:                       | FONDO DE FUNCIONAMIENTO 2024                 |                                                                               | Cuenta: 70083604952 |
| Beneficiario:                        | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR |                                                                               |                     |
| Banco:                               |                                              |                                                                               |                     |
| Numero de Cuenta:                    | Tipo Cuenta:                                 |                                                                               |                     |
| Fiducia:                             |                                              |                                                                               |                     |

#### Concepto

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 21.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

#### Soporte:

Fiducia: B02 - Ordenes de Fiducia POPULAR

Número de Folios: 060

#### Observaciones:

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 21.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

Listado de deducciones en la siguiente página.







NIT: 800028432  
OFICINA DE TESORERIA  
ORDEN DE GIRO



No. 2024000960  
18/12/2024

Beneficiario JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR

NIT: 1040503420

### INFORMACIÓN DE LAS DEDUCCIONES

#### Cesiones

| Código         | Doc. Referencia | Beneficiario                               | Tipo Cuenta | Cuenta                         | F. Inicio  | F. Fin     | Valor            |
|----------------|-----------------|--------------------------------------------|-------------|--------------------------------|------------|------------|------------------|
| 203            | 203             | 1140862937 - MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO | AHORROS     | 48443621728 - BANCOLOMBIA S.A. | 14/12/2024 | 31/12/2024 | \$ 19.110.000,00 |
| Total Cesiones |                 |                                            |             |                                |            |            | \$ 19.110.000,00 |

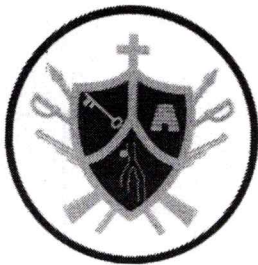
#### Valores Totales

| Valor Bruto      | Valor Deducción | Valor Neto       |
|------------------|-----------------|------------------|
| \$ 21.000.000,00 | \$ 1.890.000,00 | \$ 19.110.000,00 |

#### Liquidacion

| Descripción                                   | Porcentaje | Valor Base       | Valor           |
|-----------------------------------------------|------------|------------------|-----------------|
| 56 - Reteica por Servicios                    | 1%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 210.000,00   |
| 199 - ESTAMPILLA PROHOSPITAL 1%               | 1%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 210.000,00   |
| 203 - ESTAMPILLAS UNIVERSIDAD DE CARTAGENA 1% | 1%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 210.000,00   |
| 40 - Servicios PN no declarantes 6%           | 6%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 1.260.000,00 |
| Valor Total                                   |            |                  | \$ 1.890.000,00 |





Alcalde Municipal

ORDEN DE PAGO

No. 24004553

lunes 16 diciembre 2024

Beneficiario: 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR

CDP No: 460

Fecha Expedición CDP: 29/08/2024

RP No: 2897

Fecha Expedición RP: 12/11/2024

Contrato Asociado: PS-751-2024

Tipo de pago: Forma de Pago Pendiente

Saldo de Reserva: \$22.000.000,00

Concepto Orden De Pago

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 21.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

Valores Totales

Valor Bruto: \$ 21.000.000,00

Valor Liquidacion: \$ 1.890.000,00

Valor Neto: \$ 19.110.000,00

| Facturas Radicado |       |       |
|-------------------|-------|-------|
| Nº Factura        | Fecha | Valor |
| Valor Total       |       |       |

| Imputación Presupuestal |                     |                  |
|-------------------------|---------------------|------------------|
| Rubro                   | Fuente Financiacion | Valor            |
| 2.1.2.02.02.008.16.     | 1.2.1.0.00          | \$ 21.000.000,00 |
| Valor Total             |                     | \$ 21.000.000,00 |

| Liquidacion                                   |            |                  |                 |
|-----------------------------------------------|------------|------------------|-----------------|
| Descripción                                   | Porcentaje | Valor Base       | Valor           |
| 56 - Reteica por Servicios                    | 1%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 210.000,00   |
| 199 - ESTAMPILLA PROHOSPITAL 1%               | 1%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 210.000,00   |
| 203 - ESTAMPILLAS UNIVERSIDAD DE CARTAGENA 1% | 1%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 210.000,00   |
| 40 - Servicios PN no declarantes 6%           | 6%         | \$ 21.000.000,00 | \$ 1.260.000,00 |
| Valor Total                                   |            |                  | \$ 1.890.000,00 |

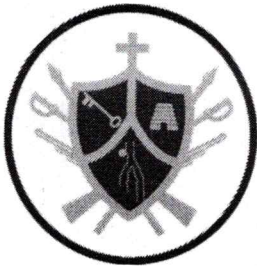
| Afectacion Contable                                    |                             |                                              |                  |               |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|------------------|---------------|
| Cuenta                                                 | Centro de Costo             | Tercero                                      | Valor Debito     | Valbr Credito |
| 240101001 - bienes y servicios                         | 1110 - DESPACHO DEL ALCALDE | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 19.110.000 |
| 510803001 - capacitación, bienestar social y estímulos | 1110 - DESPACHO DEL ALCALDE | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 21.000.000,00 | \$ 0          |
| 410508003 - reteica                                    |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 210.000    |
| 240722002 - estampillas pro hospital universitario 1%  |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 210.000    |
| 240722001 - estampillas universidad de cartagena 1%    |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 210.000    |
| 243605002 - servicios en general pn no declarante 6%   |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 1.260.000  |
| Totales                                                |                             |                                              | \$ 21.000.000,00 | \$ 21.000.000 |

Radicó anieto - Radicado # 14768 - Fecha Radicación: 16/12/2024 00:00 AM

Generó: Igutierrez - Imprime: Igutierrez







Alcalde Municipal  
ORDEN DE PAGO

|                         |          |
|-------------------------|----------|
| No.                     | 24004553 |
| lunes 16 diciembre 2024 |          |

|                                                            |                                       |                                   |                                 |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| Beneficiario: 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR |                                       |                                   |                                 |
| CDP No: 460                                                | Fecha Expedición CDP: 29/08/2024      | RP No: 2897                       | Fecha Expedición RP: 12/11/2024 |
| Contrato Asociado: PS-751-2024                             | Tipo de pago: Forma de Pago Pendiente | Saldo de Reserva: \$22.000.000,00 |                                 |

**Concepto Orden De Pago**  
POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 21.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

Para la constancia se firma la orden de pago No. 24004553.

Orden de Pago







NIT: 800028432  
OFICINA DE TESORERIA  
ORDEN DE GIRO



No. 2024000961  
18/12/2024

Beneficiario JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR

NIT: 1040503420

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| VALOR ORDEN DE GIRO | \$ 20.020.000,00   |
| TOTAL CESION        | - \$ 20.020.000,00 |
| VALOR A PAGAR       | \$ 0,00            |

#### INFORMACIÓN DEL PAGO

Forma de Pago Pago por Fiducia  
No. Contrato: PS-751-2024

CDP: 460

RP: 2897

OP: 24004554

| Rubro                               | Financiación                                 | Descripción                                                                   |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.2.02.02.008.16.006.1<br>.1.0.00 | 1.2.1.0.00                                   | GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD<br>OCUPACIONAL RECURSOS ICLD - ADM CENTRAL |
| Entidad pagadora:                   | Ordenes de Fiducia POPULAR                   | Tipo de OTROS                                                                 |
| Banco:                              | 02 - BANCO POPULAR S.A.                      |                                                                               |
| Nombre Cuenta:                      | FONDO DE FUNCIONAMIENTO 2024                 | Cuenta: 70083604952                                                           |
| Beneficiario:                       | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR |                                                                               |
| Banco:                              |                                              |                                                                               |
| Numero de Cuenta:                   |                                              | Tipo Cuenta:                                                                  |
| Fiducia:                            |                                              |                                                                               |

#### Concepto

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 22.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

#### Soporte:

Fiducia: B02 - Ordenes de Fiducia POPULAR

Número de Folios: 060

#### Observaciones:

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 22.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

Listado de deducciones en la siguiente pagina.





NIT: 800028432  
OFICINA DE TESORERIA  
ORDEN DE GIRO



No. 2024000961  
18/12/2024

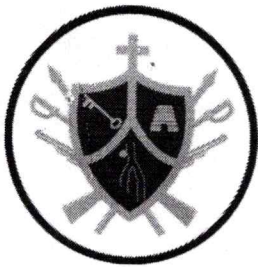
Beneficiario JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR NIT: 1040503420

| INFORMACIÓN DE LAS DEDUCCIONES |                 |                                                    |             |                                  |            |            |                  |
|--------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------|-------------|----------------------------------|------------|------------|------------------|
| Cesiones                       |                 |                                                    |             |                                  |            |            |                  |
| Código                         | Doc. Referencia | Beneficiado                                        | Tipo Cuenta | Cuenta                           | F. Inicio  | F. Fin     | Valor            |
| 204                            | 204             | 1002498678 -<br>MAYRA<br>ALEJANDRA ANAYA<br>GARCIA | AHORROS     | 0530340025 -<br>BBVA<br>COLOMBIA | 14/12/2024 | 31/12/2024 | \$ 20.020.000,00 |
| Total Cesiones                 |                 |                                                    |             |                                  |            |            | \$ 20.020.000,00 |

| Valores Totales  |                 |                  |
|------------------|-----------------|------------------|
| Valor Bruto      | Valor Deducción | Valor Neto       |
| \$ 22.000.000,00 | \$ 1.980.000,00 | \$ 20.020.000,00 |

| Liquidacion                                   |            |                  |                 |
|-----------------------------------------------|------------|------------------|-----------------|
| Descripción                                   | Porcentaje | Valor Base       | Valor           |
| 56 - Reteica por Servicios                    | 1%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 220.000,00   |
| 199 - ESTAMPILLA PROHOSPITAL 1%               | 1%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 220.000,00   |
| 203 - ESTAMPILLAS UNIVERSIDAD DE CARTAGENA 1% | 1%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 220.000,00   |
| 40 - Servicios PN no declarantes 6%           | 6%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 1.320.000,00 |
| Valor Total                                   |            |                  | \$ 1.980.000,00 |





Alcalde Municipal

ORDEN DE PAGO

No. 24004554

lunes 16 diciembre 2024

Beneficiario: 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR

CDP No: 460

Fecha Expedición CDP: 29/08/2024

RP No: 2897

Fecha Expedición RP: 12/11/2024

Contrato Asociado: PS-751-2024

Tipo de pago: Forma de Pago Pendiente

Saldo de Reserva: \$0,00

Concepto Orden De Pago

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 22.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

|                               |                                    |                              |
|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| Valores Totales               |                                    |                              |
| Valor Bruto: \$ 22.000.000,00 | Valor Liquidacion: \$ 1.980.000,00 | Valor Neto: \$ 20.020.000,00 |

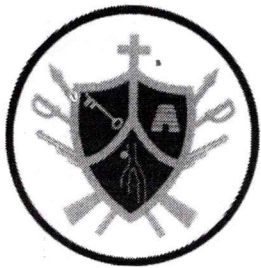
| Facturas Radicado |       |       |
|-------------------|-------|-------|
| Nº Factura        | Fecha | Valor |
| Valor Total       |       |       |

| Imputación Presupuestal |                     |                  |
|-------------------------|---------------------|------------------|
| Rubro                   | Fuente Financiacion | Valor            |
| 2.1.2.02.02.008.16.     | 1.2.1.0.00          | \$ 22.000.000,00 |
| Valor Total             |                     | \$ 22.000.000,00 |

| Liquidacion                                   |            |                  |                 |
|-----------------------------------------------|------------|------------------|-----------------|
| Descripción                                   | Porcentaje | Valor Base       | Valor           |
| 56 - Reteica por Servicios                    | 1%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 220.000,00   |
| 199 - ESTAMPILLA PROHOSPITAL 1%               | 1%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 220.000,00   |
| 203 - ESTAMPILLAS UNIVERSIDAD DE CARTAGENA 1% | 1%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 220.000,00   |
| 40 - Servicios PN no declarantes 6%           | 6%         | \$ 22.000.000,00 | \$ 1.320.000,00 |
| Valor Total                                   |            |                  | \$ 1.980.000,00 |

| Afectacion Contable                                    |                             |                                              |                  |               |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|------------------|---------------|
| Cuenta                                                 | Centro de Costo             | Tercero                                      | Valor Debito     | Valor Credito |
| 240101001 - bienes y servicios                         | 1110 - DESPACHO DEL ALCALDE | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 20.020.000 |
| 510803001 - capacitación, bienestar social y estímulos | 1110 - DESPACHO DEL ALCALDE | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 22.000.000,00 | \$ 0          |
| 410508003 - reteica                                    |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 220.000    |
| 240722002 - estampillas pro hospital universitario 1%  |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 220.000    |
| 240722001 - estampillas universidad de cartagena 1%    |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 220.000    |
| 243605002 - servicios en general pn no declarante 6%   |                             | 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR | \$ 0,00          | \$ 1.320.000  |
| Totales                                                |                             |                                              | \$ 22.000.000,00 | \$ 22.000.000 |





Alcalde Municipal  
ORDEN DE PAGO

|                         |          |
|-------------------------|----------|
| No.                     | 24004554 |
| lunes 16 diciembre 2024 |          |

|                                                            |  |                                       |                                 |
|------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------|
| Beneficiario: 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR |  |                                       |                                 |
| CDP No: 460                                                |  | Fecha Expedición CDP: 29/08/2024      |                                 |
| Contrato Asociado: PS-751-2024                             |  | RP No: 2897                           | Fecha Expedición RP: 12/11/2024 |
|                                                            |  | Tipo de pago: Forma de Pago Pendiente | Saldo de Reserva: \$0,00        |

Concepto Orden De Pago

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO Y SE RECONOCE UN CONTRATO DE CESION DE CREDITO A NOMBRE DE LA SEÑORA MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA IDENTIFICADA CON C.C 1140862937 POR UN VALOR DE \$ 22.000.000 CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADSO DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE"

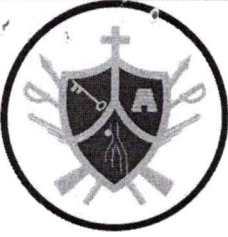
Para la constancia se firma la orden de pago No. 24004554.

Orden de Pago

Radicó anieto - Radicado # 14769 - Fecha Radicación: 16/12/2024 00:00 AM  
Generó: Igutierrez - Imprime: Igutierrez





|                                                                                   |                                                                      |                                        |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br/>MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> | <b>Vigencia:</b><br><b>01/001/2024</b> |  |
|                                                                                   | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR</b>                             |                                        |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>RESOLUCION DE PAGO " DE EMPRESAS"</b>                             | <b>Versión: 01</b>                     |                                                                                     |

**RESOLUCION No. 6368 DE 2024**  
(DICIEMBRE 16)  
(Página 1)

"Por medio de la cual se reconocen DOS (2) CONTRATOS DE CESION DE CREDITO y se ordena cancelar la suma de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000,00) por concepto de PAGO TOTAL del Contrato de prestación de Servicios No. 751 – 2024

**EL ALCALDE MUNICIPAL DE MAGANGUE**  
**En uso de sus facultades y,**  
**CONSIDERANDO:**

Que el Alcalde Municipal de Magangué, ha celebrado Contrato de Prestación de Servicios No. 751 de 2024", con la señora JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420 como propietaria del Establecimiento de Comercio **SAMHY STORE**, identificada con Matricula No. **73863**, cuyo objeto es **"PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE**

Que la CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO ESTIPULA - EL VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El contrato tendrá un valor de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000), el valor del contrato incluye todos los costos directos e indirectos que se generen con la suscripción y ejecución del mismo, los Cuales serán cancelados de la siguiente forma: Se cancelará de la siguiente forma: A) UN PRIMER PAGO equivalente al Cincuenta (50%) del valor total del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de legalización y perfeccionamiento del contrato, El Contratista debe Anexar cronograma Y/o plan de actividades a desarrollar, con previo visto bueno del supervisor y factura. B).UN PAGO FINAL equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50%) del valor del contrato una vez el proyecto se encuentre ejecutado en su totalidad, Anexando certificado el cumplimiento de la ejecución del contrato por parte del supervisor, acta terminación del contrato, acta de cumplimiento a satisfacción y acta de liquidación, informe final por parte del contratista previo visto bueno del supervisor, certificación del cumplimiento de las obligaciones a su cargo suscrita por el supervisor, en la cual deberá constar que el contratista se encuentra a paz y salvo por los conceptos correspondientes a Seguridad Social y parafiscales si aplica. PARAGRAFO PRIMERO: Las estampillas, tasas municipales, estampillas departamentales que se causen en la suscripción deben pagarse en el momento de la expedición, suscripción o firma del contrato o documento gravado.

Que dentro del expediente reposan dos (2) Contratos de Cesiones de Créditos, los cuales se relacionan a continuación:

- Contrato de Cesión de Crédito suscrito entre las señoras JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420 como CEDENTE y MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.140.862.937 como CESIONARIA, en donde la cedente transfiere a la cesionaria la suma de VEINTIUN (\$21.000.000,00), deducibles del valor del contrato de prestación d Servicios No. 751 de 2024, suscrito entre la cedente y el Municipio de Magangué.
- Contrato de Cesión de Crédito suscrito entre las señoras JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420 como CEDENTE y MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.002.498.678 como CESIONARIA, en donde la cedente transfiere a la cesionaria la suma de VEINTIDOS (\$22.000.000,00), deducibles del valor del contrato de prestación d Servicios No. 751 de 2024, suscrito entre la cedente y el Municipio de Magangué.

Que la Secretaría General y del interior Municipal en calidad de Supervisora, remite a este despacho expediente completo debidamente legalizado, estudios previos, documentos del Contratista, solicitud de Disponibilidad presupuestal, emanada del Despacho del alcalde, Disponibilidad presupuestal No. 460 de 2024, Compromiso Presupuestal No.2897 de 2024, por valor de \$50.000.000,00, de fecha 12 de noviembre de 2024, (con fuente de Financiación: 1.2.1.0.00- INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION) contratos de cesiones de crédito debidamente autenticados, Acta de inicio, Informes de Actividades realizadas con evidencias fotográficas, certificación de cumplimiento cuenta de cobro No. 68 por la suma de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000,00) correspondiente al PAGO TOTAL del valor del Contrato.

Que por lo anteriormente expuesto, el acalde del Municipio de Magangué.

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Reconózcase los CONTRATOS DE CESIONES DE CREDITO y ordénese cancelar la suma de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000,00) por concepto de PAGO TOTAL del valor del contrato de Prestación de Servicios No. 751 de 2024" distribuidos de la siguiente manera.

- Cancelese a la señora a la señora JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420 la suma SIETE MILLONES DE PESOS (\$7.000.000,00) como propietaria del Establecimiento de Comercio **SAMHY STORE**, identificada con Matricula No. **73863**.
- Cancelese a la señora MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.140.862.937 la suma VEINTIUN MILLONES DE PESOS (\$21.000.000,00) como CESIONARIA de la señora JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420.



|                                                                                   |                                                                      |                                 |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br/>MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> | <b>Vigencia:</b><br>01/001/2024 |  |
|                                                                                   | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR</b>                             |                                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>RESOLUCION DE PAGO " DE EMPRESAS"</b>                             | <b>Versión: 01</b>              |                                                                                     |

**RESOLUCION No. 6368 DE 2024**  
(DICIEMBRE 16)  
(Página 2)

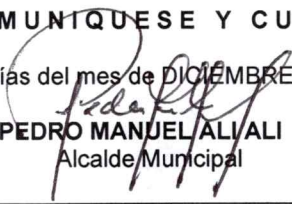
- Cancelese a la señora **MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.002.498.678 identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.140.862.937 la suma VEINTIDOS MILLONES DE PESOS **(\$22.000.000,00)** como CESIONARIA de la señora JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420,

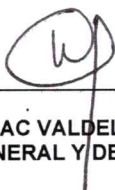
**ARTICULO SEGUNDO:** Impútese el gasto con cargo al Presupuesto de Rentas y Gastos de la vigencia fiscal del 2024.

**ARTICULO TERCERO:** Dese conocimiento al Director Financiero para los fines legales pertinentes.

**COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

Dada en Magangué, a los DIECISEIS (16) días del mes de DICIEMBRE de Dos Mil VEINTICUATRO (2024)

  
**PEDRO MANUEL ALI ALI**  
Alcalde Municipal

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>REVISÓ: MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO</b><br><b>SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR</b><br> | <b>CONTROL DE LEGALIDAD: - MAIRA VILLAMIZAR MENDO</b><br><b>ASESORIA JURIDICA</b><br> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# Certificación Bancaria

Jueves, 10 de octubre de 2024

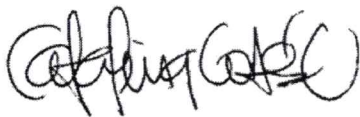
A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR identificado(a) con CC 1040503420, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto                   | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|----------------------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta Ahorros / A la mano | 70520552705  | 2014-02-21                   | ACTIVO | ***** |

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe,  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a [correosospchoso@bancolombia.com.co](mailto:correosospchoso@bancolombia.com.co)



REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

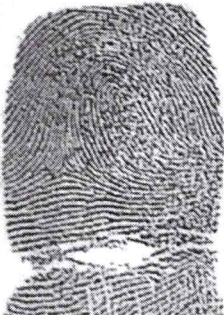
NUMERO **1.140.862.937**  
**SALAS QUINTERO**

APELLIDOS  
**MARIA CAROLINA**

NOMBRES

*Maria Carolina Salas Q.*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO

**26-AGO-1993**

**MAGANGUE**  
(BOLIVAR)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.60**

ESTATURA

**O+**

G.S. RH

**F**

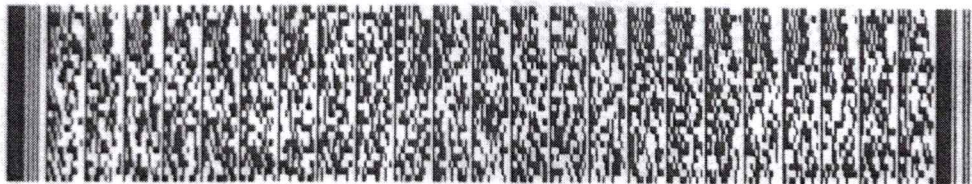
SEXO

**09-SEP-2011 BARRANQUILLA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Carlos Ariel Sánchez Torres*

REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



P-0300150-00350335-F-1140862937-20111214

0028693110A 1

37349812





# Certificación Bancaria

Viernes, 13 de diciembre de 2024

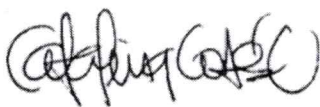
A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO identificado(a) con CC 1140862937, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto                   | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|----------------------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta Ahorros / A la mano | 48443621728  | 2022-10-20                   | ACTIVO | ***** |

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.





## CONTRATO DE CESIÓN DE CREDITO

En la ciudad de Marmatos Caldas, a los Catorce (14) días del mes de diciembre de 2023, ante la notaría única del circuito notarial de Marmatos Caldas, compareció la Señora **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420, domiciliado en esta municipalidad y que ahora en adelante se denominará CEDENTE y el Señor **MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO**, mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.140.862.937, quien en adelante se denominara: CESIONARIO y manifestaron que han celebrado el CONTRATO DE CESIÓN DE CRÉDITO que se registrá por las normas aplicables a la materia y especialmente por las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- TITULO CEDIDO.-** EL CEDENTE garantiza que es titular acreedor de Un crédito frente a la CECIONARIO por el valor de **VEINTE Y UN MILLONES DE PESOS (\$21.000.000) M/CTE**, después de hacer todas las deducciones, y que ella, garantiza que deberán ser cancelados a través de QUINCE (15) días del periodo comprendido entre el 01 de diciembre de 2024 hasta el 20 de diciembre de 2024 del contrato No. PS-751 de 2024 cuyo objeto es **"PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ**. Que este celebró con el Municipio de Magangué, soportado financieramente con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, CDP No. 460 de 2024 y compromiso presupuestal No. 2897 de 2024. **SEGUNDA. - OBJETO:** El CEDENTE transfiere a título de venta al CESIONARIO, los derechos crediticios que le corresponden y fueron descritos en la cláusula anterior; y que se encuentra respaldado por garantía real mencionada, en los términos del artículo 1964 del Código Civil. **TERCERA. - AUTORIZACIÓN:** El CESIONARIO queda autorizado para hacer las solicitudes correspondientes a su nombre, en el marco de la titularidad plena de su crédito en el estado presente en que se transfiere, tanto para lo notarial como lo extra notarial. **CUARTA. - NOTIFICACIÓN:** EL CESIONARIO queda obligado con el deudor a comunicar oportunamente el acto aquí ejecutado y protocolizado, en los términos del artículo 1961 del Código Civil, asumiendo el riesgo que, por el incumplimiento de esta cláusula o por su realización inoportuna, contemplan los artículos 1960 y 1963 del mismo. **QUINTA. - ACEPTACIÓN:** Las partes aceptan los términos de este documento. **SEXTA. - GASTOS NOTARIALES:** los gastos notariales de la presente protocolización contractual quedan a cargo del CEDENTE.

CEDENTE,

**JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**  
C.C. No. 1.040.503.420

CESIONARIO,





**DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO DE DOCUMENTO PRIVADO**  
**Artículo 68 Decreto-Ley 960 de 1970 y Decreto 1069 de 2015**



En la ciudad de Marmato, Departamento de Caldas, República de Colombia, el catorce (14) de diciembre de dos mil veinticuatro (2024), en la Notaría única del Círculo de Marmato, compareció: JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificado con Cédula de Ciudadanía / NUIP 1040503420 y declaró que la firma que aparece en el presente documento es suya y el contenido es cierto.

COD 1480



b554040d36

----- Firma autógrafa -----

14/12/2024 11:13:50

Conforme al Artículo 18 del Decreto - Ley 019 de 2012, el compareciente fue identificado mediante cotejo biométrico en línea de su huella dactilar con la información biográfica y biométrica de la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Acorde a la autorización del usuario, se dio tratamiento legal relacionado con la protección de sus datos personales y las políticas de seguridad de la información establecidas por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Esta Acta se asocia al documento que contiene la siguiente información: CONTRATO DE CESION DE CREDITO



PABLO EDUARDO CARDONA VELEZ

Notario Único del Círculo de Marmato, Departamento de Caldas  
Consulte este documento en <https://notariid.notariasegura.com.co>

Número Único de Transacción: b554040d36, 14/12/2024 11:14:17

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.002.498.678

ANAYA GARCIA

APELLIDOS

MAYRA ALEJANDRA

NOMBRES

Mayra Anaya

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO

29-FEB-2000

MAGANGUE  
(BOLIVAR)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.72

O+

F

ESTATURA

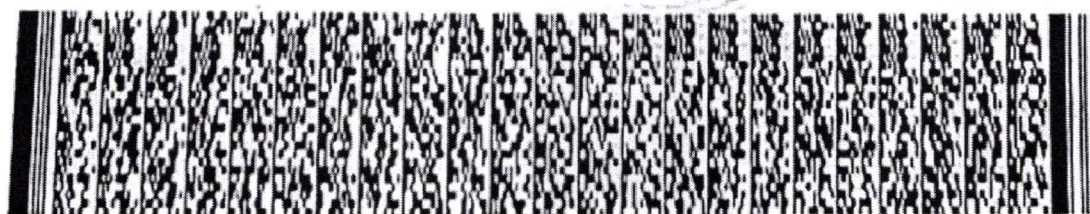
G.S. RH

SEXO

26-MAR-2018 MAGANGUE

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA



P-0502800-01001339-F-1002498678-20180427

0060984757A 1

50143471



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                    |  |                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Formulario del Registro Único Tributario                                           |  | 001                                                                           |  |
| 2. Concepto <input checked="" type="checkbox"/> 1 Inscripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 4. Número de formulario 14753033831                                                |  |                                                                               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |                                                                               |  |
| 5. Número de identificación Tributaria (NIT) 1 0 0 2 4 9 8 6 7 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 6. DV 9                                                                            |  | 12. Dirección seccional Impuestos de Cartagena                                |  |
| 24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3                                     |  | 26. Número de identificación 1 0 0 2 4 9 8 6 7 8                              |  |
| 27. Fecha expedición 2 0 1 8 0 3 2 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 28. País COLOMBIA 2 5 País 1 6 9                                                   |  | 29. Departamento Bolívar                                                      |  |
| 30. Ciudad/Municipio Magangué 4 3 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 31. Primer apellido ANAYA                                                          |  | 32. Segundo apellido GARCIA                                                   |  |
| 33. Primer nombre MAYRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 34. Otros nombres ALEJANDRA                                                        |  | 35. Razón social                                                              |  |
| 36. Nombre comercial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 37. Sigla                                                                          |  | 38. País COLOMBIA 1 6 9                                                       |  |
| 39. Departamento Bolívar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 40. Ciudad/Municipio Magangué 4 3 0                                                |  | 41. Dirección principal BRR OLAYA HERRERA CL 19-29                            |  |
| 42. Correo electrónico carlimesa12@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 43. Código postal                                                                  |  | 44. Teléfono 1 3 0 5 3 7 2 9 5 4 1                                            |  |
| 45. Teléfono 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 46. Clasificación                                                                  |  | 47. Actividad económica                                                       |  |
| 48. Código 2 4 2 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 49. Fecha inicio actividad 2 0 2 0 0 6 1 6                                         |  | 50. Código 1 2                                                                |  |
| 51. Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 52. Número establecimientos                                                        |  | 53. Responsabilidades, Calidades y Atributos                                  |  |
| 54. Código 4 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 55. No responsable de IVA                                                          |  | 56. Obligados aduaneros                                                       |  |
| 57. Forma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 58. Tipo                                                                           |  | 59. Exportadores                                                              |  |
| 60. No. de Folios 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 61. Fecha 2021-04-19 11:48:30                                                      |  | 62. Anexos SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |  |
| 63. Información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016. Firma del solicitante |  | 64. Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:     |  | 65. Nombre ANAYA GARCIA MAYRA ALEJANDRA                                       |  |
| 66. Cargo Contribuyente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 67. Fecha generación documento PDF: 07-02-2023 04:16:20PM                          |  | 68. Fecha generación documento PDF: 07-02-2023 04:16:20PM                     |  |

**BBVA Colombia**  
**NIT 860.003.020-1**  
**Certifica**

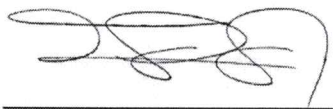
Que nuestro(a) cliente MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,002,498,678 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 530340025 aperturada el 7 de julio de 2022 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 12 de diciembre de 2024.

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| Cuenta de 10 dígitos: | 0530340025           |
| Cuenta de 16 dígitos: | 0530000200340025     |
| Cuenta de 20 dígitos: | 00130530000200340025 |

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente  
BBVA Colombia

*Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.*

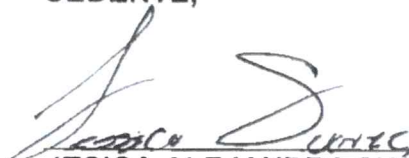




## CONTRATO DE CESIÓN DE CREDITO

En la ciudad de Marmatos Caldas, a los Catorce (14) días del mes de diciembre de 2024, ante la notaría única del circuito notarial de Marmatos Caldas, compareció la Señora **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420, domiciliado en esta municipalidad y que ahora en adelante se denominará CEDENTE y la Señora **MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA**, mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.002.498.678, quien en adelante se denominara: CESIONARIO y manifestaron que han celebrado el CONTRATO DE CESIÓN DE CRÉDITO que se registrá por las normas aplicables a la materia y especialmente por las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- TITULO CEDIDO.-** EL CEDENTE garantiza que es titular acreedor de Un crédito frente a la CECIONARIO por el valor de **VEINTIDOS MILLONES DE PESOS (\$22.000.000) M/CTE**, después de hacer todas las deducciones, y que ella, garantiza que deberán ser cancelados a través de VEINTE (20) días del periodo comprendido entre el 01 de diciembre de 2024 hasta el 20 de diciembre de 2024 del contrato No. PS-751 de 2024 cuyo objeto es **"PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ**. Que este celebró con el Municipio de Magangué, soportado financieramente con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, CDP No. 460 de 2024 y compromiso presupuestal No. 2897 de 2024. **SEGUNDA. - OBJETO:** El CEDENTE transfiere a título de venta al CESIONARIO, los derechos crediticios que le corresponden y fueron descritos en la cláusula anterior; y que se encuentra respaldado por garantía real mencionada, en los términos del artículo 1964 del Código Civil. **TERCERA. - AUTORIZACIÓN:** El CESIONARIO queda autorizado para hacer las solicitudes correspondientes a su nombre, en el marco de la titularidad plena de su crédito en el estado presente en que se transfiere, tanto para lo notarial como lo extra notarial. **CUARTA. - NOTIFICACIÓN:** EL CESIONARIO queda obligado con el deudor a comunicar oportunamente el acto aquí ejecutado y protocolizado, en los términos del artículo 1961 del Código Civil, asumiendo el riesgo que, por el incumplimiento de esta cláusula o por su realización inoportuna, contemplan los artículos 1960 y 1963 del mismo. **QUINTA. - ACEPTACIÓN:** Las partes aceptan los términos de este documento. **SEXTA. - GASTOS NOTARIALES:** los gastos notariales de la presente protocolización contractual quedan a cargo del CEDENTE.

CEDENTE,

  
**JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**  
C.C. No. 1.040.503.420



**DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO DE DOCUMENTO PRIVADO**  
**Artículo 68 Decreto-Ley 960 de 1970 y Decreto 1069 de 2015**



**COD 1480**

En la ciudad de Marmato, Departamento de Caldas, República de Colombia, el catorce (14) de diciembre de dos mil veinticuatro (2024), en la Notaría única del Circuito de Marmato, compareció: JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificado con Cédula de Ciudadanía / NUIP 1040503420 y declaró que la firma que aparece en el presente documento es suya y el contenido es cierto.



b554040d36

----- Firma autógrafa -----

14/12/2024 11:13:50

Conforme al Artículo 18 del Decreto - Ley 019 de 2012, el compareciente fue identificado mediante cotejo biométrico en línea de su huella dactilar con la información biográfica y biométrica de la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Acorde a la autorización del usuario, se dio tratamiento legal relacionado con la protección de sus datos personales y las políticas de seguridad de la información establecidas por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Esta Acta se asocia al documento que contiene la siguiente información: CONTRATO DE CESION DE CREDITO



**PABLO EDUARDO CARDONA VELEZ**

Notario Único del Circuito de Marmato, Departamento de Caldas  
Consulte este documento en <https://notariid.notariasegura.com.co>

Número Único de Transacción: b554040d36, 14/12/2024 11:14:17



|                                                                                  |                                                    |                              |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ<br>NIT. 800028432-2 | Vigencia:<br>01/001/20<br>24 |  |
|                                                                                  | ACTA DE LIQUIDACION BILATERAL                      | Versión:<br>01               |                                                                                     |

Entre los suscritos, **PEDRO MANUEL ALI ALI**, en calidad de Alcalde Municipal de Magangué – **CONTRATANTE**, **MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**, en calidad de Secretario de general y del interior y **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificada con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio **SAMHY STORE** con Matrícula N° 73863, en su calidad de **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir la liquidación de mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios No 751 del 12 de noviembre de 2024, teniendo como soporte el acta final de cumplimiento, debidamente aprobadas por el Supervisor y según la información y consideraciones que se relacionan a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO

El Municipio de Magangué suscribió **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificada con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio **SAMHY STORE** con Matrícula N° 73863, el contrato de prestación de servicios No 751 del 12 de noviembre de 2024, con las características que se describen a continuación:

|                              |                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TIPO DE CONTRATO:            | PRESTACION DE SERVICIOS                                                                                                                                              |
| OBJETO:                      | PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ         |
| LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:   | MUNICIPIO DE MAGANGUE BOLIVAR                                                                                                                                        |
| CONTRATISTA:                 | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863 |
| PLAZO INICIAL:               | QUINCE (15) DIAS                                                                                                                                                     |
| FECHA DE INICIO:             | 15 de noviembre de 2024.                                                                                                                                             |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO:  | CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000)                                                                                                                     |
| VALOR TOTAL CONTRATO:        | CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000)                                                                                                                     |
| SUPERVISOR:                  | MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO, Secretario de general y del interior                                                                                                 |
| SUPERVISOR DE APOYO TECNICO: | N/A                                                                                                                                                                  |
| GARANTIAS                    | N/A                                                                                                                                                                  |

MODIFICACIONES DEL CONTRATO

A. PRÓRROGAS

|              |       |       |
|--------------|-------|-------|
| PRÓRROGA No. | FECHA | PLAZO |
| -            | -     | -     |

B. SUSPENSIONES, AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN

|          |                      |
|----------|----------------------|
| ACTA No. | FECHA DÍA, MES Y AÑO |
| -        | -                    |
| -        | -                    |
| -        | -                    |
| -        | -                    |

C. ADICIONES

|             |       |            |
|-------------|-------|------------|
| ADICIÓN No. | FECHA | VALOR (\$) |
| -           | -     | -          |

CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| PLAZO TOTAL DEL CONTRATO: | QUINCE (15) DIAS |
|---------------------------|------------------|



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

ACTA DE LIQUIDACION BILATERAL

Vigencia:  
01/001/2024

Versión:  
01



|                                    |                           |
|------------------------------------|---------------------------|
| FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: | 29 DE NOVIEMBRE DEL 2024. |
| ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO:        | 16 DE DICIEMBRE DEL 2024. |

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL  
RELACIÓN DE DEVOLUCIONES POR RENDIMIENTOS FINANCIEROS

| FECHA              | VALOR NETO |
|--------------------|------------|
| NO APLICA          | NO APLICA  |
| TOTAL DEVOLUCIONES | NO APLICA  |

BALANCE PRESUPUESTAL

| DETALLE                                               | VALOR        |
|-------------------------------------------------------|--------------|
| CDP No 460 del 29-08-2024.                            | \$50.000.000 |
| RP No 2897 del 12-11-2024.                            | \$50.000.000 |
| VALOR INICIAL CONTRATO                                | \$50.000.000 |
| VALOR ADICIÓN                                         | -            |
| VALOR TOTAL CONTRATO                                  | \$50.000.000 |
| VALOR ANTICIPO                                        | -            |
| VALOR DE ALTICIPO DE LA                               | -            |
| VALOR EJECUTADO SIN AJUSTES                           | -            |
| AJUSTES                                               | -            |
| VALOR TOTAL EJECUTADO                                 | \$50.000.000 |
| VALOR PAGADO POR EL MUNICIPIO                         | \$50.000.000 |
| VALORES REINTEGRADOS O POR REINTEGRAR DEL CONTRATISTA | -            |
| VALOR AMORTIZADO                                      | -            |
| SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO                           | -            |

PAGOS

| CONCEPTO   | N° RESOLUCION                    | N° FACTURA           | COMPROBANTE DE EGRESO No. | VALOR        |
|------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------|--------------|
| PAGO FINAL | 6368 del 16 de diciembre de 2024 | Cuenta de cobro No 1 |                           | \$50.000.000 |

**DECLARACIÓN DE LAS PARTES:** Los aquí intervinientes, deciden declararse a paz y salvo por las obligaciones reciprocas consignadas en el documento contractual identificado como contrato de prestación de servicios No 751 del 12 de noviembre de 2024 y renuncian tácitamente a cualquier reclamación judicial o extrajudicial con ocasión al objeto y relación a este Contrato.

OBLIGACIONES PENDIENTES

| MUNICIPIO DE MAGANGUE | EL CONTRATISTA |
|-----------------------|----------------|
| NO APLICA             | NO APLICA      |

El Supervisor deja constancia que el contrato de prestación de servicios No 751 del 12 de noviembre de 2024, Teniendo en cuenta que de acuerdo a los informes presentados se realizaron cumplieron con todas las actividades estipuladas en el plan de actividades, se cumplió con el fin del objeto contractual, se procede a liquidar en estado en que se encuentra.

El Contratista asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se diligencien en contra del Municipio de Magangué, por motivos que le sean imputados durante la ejecución del Contrato en mención.

El Contratista manifiesta que cumplió con las cláusulas contractuales en lo relacionado con el pago de las obligaciones laborales del personal contratado durante el desarrollo del Contrato en mención. En tal sentido, el Supervisor deja constancia que verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista con el Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo establecido en el artículo



|                                                                                  |                                                    |                              |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ<br>NIT. 800028432-2 | Vigencia:<br>01/001/20<br>24 |  |
|                                                                                  | ACTA DE LIQUIDACION BILATERAL                      | Versión:<br>01               |                                                                                     |

50 de la ley 789 de 2002. De igual manera, deja constancia que verificó que el Contratista se encuentra a Paz y Salvo con los proveedores de bienes y servicios, por lo tanto, garantiza al Municipio de Magangué que no va a existir reclamación alguna por este concepto.

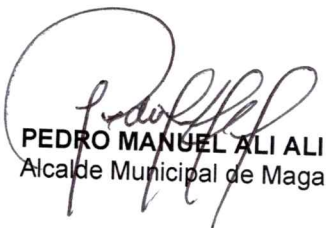
Que en virtud del principio de buena fe se toma como cierta la información contenida en el presente documento, la cual fue suministrada por la Supervisión.

Que las partes expresan que aceptan la liquidación descrita en el presente documento y a partir de la fecha de suscripción de la misma.

Forma parte integral de la presente liquidación los siguientes documentos anexos:

- Anexo No. 1      Acta Final de Cumplimiento.  
Anexo No. 2      Certificado de pago de seguridad social, Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA).

Para constancia se firma en Magangué – Bolívar, a los \_\_\_\_ días del mes de diciembre de 2024.

  
**PEDRO MANUEL ALI ALI**  
Alcalde Municipal de Magangué

  
**MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**  
Secretario general y del interior  
Supervisor del contrato

  
**JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**  
Propietaria del establecimiento de comercio  
SAMHY STORE  
Contratista



Procesos SECOP

Procesos

Modelos evaluació

Subasta electrónic

Contratos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

Fecha de recepción original 3 horas de tiempo transcurrido (16/12/2024 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número de radicación 001

Flujos

Descripción

Nombre del documento

CUENTA DE COBRO SAMHY STORE-.pdf

CUENTA DE COBRO SAMHY STORE-.pdf

Estado Aprobado

1 Inf

Fecha de recepción original 5 minutos de tiempo transcurrido (16/12/2024 3:43:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

2 Co

Fecha estimada de pago

3 Bl

Valor a pagar 50.000.000 COP

4 De

Compromiso presupuestal

5 De

Plan de recepción

Aprobado por Isaac Manuel Valdelamar Castro 16/12/2024 3:48:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

6 Inf

☐ Marcar como pagados

7 Ej

Descripción

Nombre del documento

8 Mi

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

9 Inc

Balance de pagos y Balance de entregas

|                                       |                      | % del valor del<br>contrato | % del valor<br>amortizado |
|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Valor total contrato:                 | 50.000.000,00<br>COP | -                           | -                         |
| Valor anticipo:                       | 0,00 COP             | 0%                          | -                         |
| Valor de las entregas                 | 0,00 COP             | 0%                          | -                         |
| Valor facturado:                      | 50.000.000,00<br>COP | 100%                        | -                         |
| Valor facturado pendiente de<br>pago: | 50.000.000,00<br>COP | 100%                        | -                         |
| Valor pagado:                         | 0,00 COP             | 0%                          | -                         |
| Valor amortizado del anticipo:        | 0,00 COP             | 0%                          | 0%                        |
| Valor pendiente de amortizar:         | 0,00 COP             | 0%                          | 0%                        |
| Valor pendiente de ejecución:         | 50.000.000,00<br>COP | 100%                        | -                         |
| Valor pendiente de entrega:           | 50.000.000,00<br>COP | 100%                        | -                         |

Documentos de ejecución del contrato

Descripción

Nombre del archivo

Cargado por



ACTA DE INICIO Y RP (1).pdf

ACTA DE INICIO Y RP (1).pdf

Comprador

Descargar

Detalle

Borrar

Cargar nuevo



|                                                                                   |                                                                      |                                |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br/>MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> | <b>Vigencia:</b><br>04/01/2024 |  |
|                                                                                   | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL<br/>INTERIOR</b>                         |                                |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                      | <b>Versión: 01</b>             |                                                                                     |

**ACTA DE TERMINACION**  
**INFORMACIÓN DEL CONTRATO**

|                           |                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO NO:              | 751 del 12 de noviembre de 2024.                                                                                                                                     |
| CLASE DE CONTRATO:        | PRESTACION DE SERVICIOS                                                                                                                                              |
| OBJETO:                   | PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ         |
| CONTRATISTA:              | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, identificada con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO: | \$ 50.000.000                                                                                                                                                        |
| VALOR EJECUTADO:          | \$ 50.000.000                                                                                                                                                        |
| VALOR NO EJECUTADO:       | \$ 0                                                                                                                                                                 |
| PLAZO DE EJECUCION:       | Quince (15) días                                                                                                                                                     |
| FECHA DE INICIO:          | 15 de noviembre de 2024.                                                                                                                                             |
| FECHA DE TERMINACION:     | 29 de noviembre de 2024.                                                                                                                                             |
| PRORROGA:                 | N.A                                                                                                                                                                  |

En la ciudad de Magangué Bolívar a los dieciséis (16) días del mes de diciembre de 2024, en cumplimiento de lo acordado en el **CONTRATO** ya identificado, se reunieron el doctor **MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO** en su condición supervisor y **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificada con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863, como contratista, con el propósito de dar por terminado, por mutuo acuerdo el contrato de prestación de servicios No 751 de 2024, de acuerdo con las siguientes clausulas.

**PRIMERA.** Que el MUNICIPIO MAGANGUE celebró el día doce (12) de noviembre de 2024 con la **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificada con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863, el contrato de prestación de servicios No 751 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".

|                                                                                   |                                                                      |                                       |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br/>MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> | <b>Vigencia:</b><br><b>04/01/2024</b> |  |
|                                                                                   | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL<br/>INTERIOR</b>                         |                                       |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                      | <b>Versión: 01</b>                    |                                                                                     |

**SEGUNDA:** Que el Supervisor MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO, certifica que se ha cumplido con lo pactado en el contrato.

**TERCERA:** Que el supervisor del contrato, procedió a verificar el cumplimiento del servicio prestado y las obligaciones pactadas en el contrato, el cual recibió a satisfacción, así:

El contratista cumplió con la realización de las actividades contempladas en el alcance del objeto contractual según consta en todos y cada uno de los informes que reposan en el expediente del contrato una vez que se cumplió con el objeto contractual se procede a dar por terminado.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por terminado el Contrato de prestación de servicios cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".

Para mayor constancia de lo anterior se firma a los dieciséis (16) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).



**MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**  
 Secretario general y del interior  
 Supervisor



**JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**  
 propietaria del establecimiento de comercio  
 SAMHY STORE  
 Contratista



|                                                                                  |                                                                      |                                       |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br/>MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> | <b>Vigencia:</b><br><b>04/01/2024</b> |  |
|                                                                                  | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL<br/>INTERIOR</b>                         |                                       |                                                                                     |
|                                                                                  | <b>CERTIFICACION</b>                                                 | <b>Versión: 01</b>                    |                                                                                     |

## ACTA DE RECIBO FINAL

En Magangué, a los dieciséis (16) días del mes de diciembre de 2024, **MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**, secretario general y del interior, en su calidad de supervisor del contrato, recibe a satisfacción el 100% de la ejecución contractual del contrato de prestación de servicios No 751 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".



**MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**  
 Secretario General y del interior  
 Alcaldía de Magangué  
 Supervisor

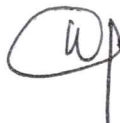
|                                                                                  |                                                                      |                                       |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br/>MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> | <b>Vigencia:</b><br><b>04/01/2024</b> |  |
|                                                                                  | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL<br/>INTERIOR</b>                         |                                       |                                                                                     |
|                                                                                  | <b>CERTIFICACION</b>                                                 | <b>Versión: 01</b>                    |                                                                                     |

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPAL DE  
MAGANGUÉ, EN SU CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE  
PRESTACION DE SERVICIOS No 751 DE 2024**

**CERTIFICA**

Que, **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificada con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863, Cumplió con las actividades a desarrollar del contrato de prestación de servicios No 751 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".

Para constancia se expide en Magangué, a los dieciséis (16) días del mes de diciembre de 2024.



**MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**  
 Secretario General y del interior  
 Alcaldía de Magangué  
 Supervisor



|                                                                                  |                                                    |                         |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ<br>NIT. 800028432-2 | Vigencia:<br>04/01/2024 |  |
|                                                                                  | SECRETARIA GENERAL Y DEL<br>INTERIOR               |                         |                                                                                     |
|                                                                                  | INFORME DE SUPERVISION                             | Versión: 01             |                                                                                     |

INFORME DE SUPERVISION

Contrato ☒ Convenio ☐

|                                            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MODALIDAD DE SELECCIÓN                     |        | DIRECTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Nº DE PROCESO DE SELECCIÓN                 |        | 751                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| TIPO DE CONTRATO O CONVENIO                |        | PRESTACION DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO/CONVENIO |        | 12 DE NOVIEMBRE DE 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO               |        | PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| CONTRATISTA-OPERADOR                       |        | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| NIT/CC                                     |        | 1.040.503.420                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| REPRESENTANTE LEGAL                        |        | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| IDENTIFICACION DEL REPRESENTANTE LEGAL     |        | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO                |        | CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS DEL CONTRATO   |        | A) UN PRIMER PAGO equivalente al Cincuenta (50%) del valor total del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de legalización y perfeccionamiento del contrato, El Contratista debe Anexar cronograma Y/o plan de actividades a desarrollar, con previo visto bueno del supervisor y factura. B).UN PAGO FINAL equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50%) del valor del contrato una vez el proyecto se encuentre ejecutado en su totalidad, Anexando certificado el cumplimiento de la ejecución del contrato por parte del supervisor, acta terminación del contrato, acta de cumplimiento a satisfacción y acta de liquidación, informe final por parte del contratista previo visto bueno del supervisor, certificación del cumplimiento de las obligaciones a su cargo suscrita por el supervisor, en la cual deberá constar que el contratista se encuentra a paz y salvo por los conceptos correspondientes a Seguridad Social y parafiscales si aplica. PARAGRAFO PRIMERO: Las estampillas, tasas municipales, estampillas departamentales que se causen en la suscripción deben pagarse en el momento de la expedición, suscripción o firma del contrato o documento gravado. |
| PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO            |        | QUINCE (15) DIAS, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y suscripción del alca de inicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| FECHA DE INICIO                            |        | 15 de noviembre de 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| INTERVENTOR                                | NOMBRE | NA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                  |                                                    |                         |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ<br>NIT. 800028432-2 | Vigencia:<br>04/01/2024 |  |
|                                                                                  | SECRETARIA GENERAL Y DEL<br>INTERIOR               |                         |                                                                                     |
|                                                                                  | INFORME DE SUPERVISION                             | Versión: 01             |                                                                                     |

|                                                                                                                |                                          |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                | FECHA DE DESIGNACION DE LA INTERVENTORIA | NA                             |
| SUPERVISION                                                                                                    | NOMBRE                                   | MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO |
|                                                                                                                | FECHA DE DESIGNACION DE LA SUPERVICION   | Noviembre de 2024.             |
| PERIODO DEL INFORME: Pago total del valor del contrato por valor de cincuenta millones de pesos (\$50.000.000) |                                          |                                |

DATOS FINANCIERO

|                                                     |      |                                                                            |              |       |             |
|-----------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|-------------|
| CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP |      |                                                                            |              |       |             |
| Nº                                                  | 460  | VALOR                                                                      | \$50.000.000 | FECHA | 29-08-2024. |
| REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES)- RP                    |      |                                                                            |              |       |             |
| Nº                                                  | 2897 | VALOR                                                                      | \$50.000.000 | FECHA | 12-11-2024. |
| RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)               |      | GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD OCUPACIONAL RECURSOS ICLD - ADM CENTRAL |              |       |             |

RELACION DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS O APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA NATURAL Y/ O JURICA:

| TIPO DE APORTE | PLANILLA Nº | OPERADOR         | PERIODO DEL APORTE |
|----------------|-------------|------------------|--------------------|
| PENSION        | 9477186553  | PORVENIR         | NOVIEMBRE          |
| SALUD          | 9477186553  | NUEVA E.P.S.     | NOVIEMBRE          |
| ARL            | 9477186553  | POSITIVA SEGUROS | NOVIEMBRE          |

PERSONA NATURAL:

Que JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, presento el informe de actividades relacionando las actividades de acuerdo con lo pactado en el contrato de prestación de servicios No 751 de 2024, las cuales fueron vigiladas por la supervisión, así mismo acredito el pago de los aportes a la seguridad social, pensión, ARL, correspondiente al mes de noviembre de 2024; y que existe una correcta relación entre las sumas canceladas con las que fueron cotizadas por JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, además, que el valor cotizado corresponde al porcentaje y sobre la base señalada por las normas vigentes sobre la materia.

La Supervisión certifica el cumplimiento de las obligaciones JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR, por lo que da el visto bueno para realizar el pago total del valor del contrato por valor de cincuenta millones de pesos (\$50.000.000)

SI X

NO



|                                                                                  |                                                    |                         |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ<br>NIT. 800028432-2 | Vigencia:<br>04/01/2024 |  |
|                                                                                  | SECRETARIA GENERAL Y DEL<br>INTERIOR               |                         |                                                                                     |
|                                                                                  | INFORME DE SUPERVISION                             | Versión: 01             |                                                                                     |

CERTIFICO que en cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y que sirvieron como referencia para este Informe; así mismo dejo constancia que se cumplieron los requisitos de ejecución del contrato.

| No. Item | Actividades / Obligaciones contractuales o del Convenio                                                                              | Actividades verificadas por la Supervisión                                                                                                                                                     |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Prestar apoyo logístico para actividades de bienestar social de los empleados de planta central de la alcaldía municipal de magangué | Prestó apoyo logístico para actividades de bienestar social de los empleados de planta central de la alcaldía municipal de magangué anexa informe de ejecución con sus respectivas evidencias. |

OBSERVACIONES:

¿Existe algún incumplimiento del contratista con respecto a las actividades del contrato? (SI/NO):

En caso positivo, indique las actividades y plazo del contratista para subsanar el incumplimiento o no conformidad:

RECOMENDACIONES:



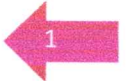
**MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**  
Secretario general y del interior  
Alcaldía municipal de magangué



Jesica Alejandra Suárez Escobar

Nit. 1040.503.420-6

Magangué Bolívar, 12 de diciembre de 2024



Señor:

MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO

Superviso del contrato MC-751-2024

Magangué Bolívar

**ASUNTO:** ENTREGA DE INFORME DEL PROCESO DE INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA NO. PS. - 751- 2024

**OBJETO:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO ACTIVIDADES LUDICO RECREATIVAS RELACIONADAS CON EL BIENESTAR SOCIAL DE LOS FUNCIONARIOS DE LA PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".

Cordial Saludo,

Dr. Valdelamar, en los documentos adjuntos se relacionan las evidencias realizadas en el contrato de PS-751-2023.

**Atentamente:**

JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR  
C.C. No. 1.040.503.420 exp. El Bagre Ant.  
Representante Legal



## TABLA DE CONTENIDO

|                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| IMPORTANCIA DEL TRABAJO EN EQUIPO .....                                   | 4         |
| INTRODUCCION .....                                                        | 4         |
| <b>VENTAJAS DEL TRABAJO EN EQUIPO .....</b>                               | <b>4</b>  |
| Comunicación Asertiva .....                                               | 4         |
| Brainstorming o Lluvia de Ideas .....                                     | 5         |
| Resolución de Problemas .....                                             | 5         |
| Cultura Organizacional .....                                              | 5         |
| Eficiencia .....                                                          | 5         |
| Compromiso.....                                                           | 5         |
| Toma de Decisiones .....                                                  | 6         |
| <b>LAS 5 C DEL TRABAJO EN EQUIPO .....</b>                                | <b>6</b>  |
| Comunicación: .....                                                       | 6         |
| Coordinación:.....                                                        | 6         |
| Complementariedad:.....                                                   | 6         |
| Confianza: .....                                                          | 7         |
| Compromiso: .....                                                         | 7         |
| <b>¿POR QUÉ SON IMPORTANTES LAS 5 C?.....</b>                             | <b>7</b>  |
| Mayor eficiencia: .....                                                   | 7         |
| Mejor calidad de trabajo:.....                                            | 7         |
| Mayor satisfacción laboral: .....                                         | 7         |
| Resultados superiores: .....                                              | 7         |
| <b>HÁBITOS SEGUROS (VI): COMPAÑERISMO = MEJOR TRABAJO EN EQUIPO .....</b> | <b>8</b>  |
| <b>¿QUÉ APORTA? .....</b>                                                 | <b>8</b>  |
| <b>CLIMA LABORAL PARA QUE TODOS SE SIENTAN PARTE DEL PROYECTO: .....</b>  | <b>10</b> |
| ➤ CUENTA DE COBRO .....                                                   | 11        |
| ➤ ANEXOS FOTOGRÁFICOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CONTRATO.....   | 11        |
| ➤ CERTIFICADO DE SEGURIDAD SOCIAL .....                                   | 11        |
| ➤ PLANILLA DE PAGO .....                                                  | 11        |



*Jesica Alejandra Suárez Escobar*

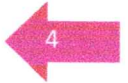
Nit. 1040.503.420-6

- CESION DE CREDITO MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA..... 11
- CESION DE CREDITO MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO ..... 11





## IMPORTANCIA DEL TRABAJO EN EQUIPO



### INTRODUCCION

Las organizaciones modernas reconocen que el éxito no solo depende de los resultados individuales, sino también de la capacidad de trabajar en conjunto. El trabajo en equipo se presenta como una estrategia integral para desarrollar las competencias necesarias para enfrentar los desafíos del siglo XXI y construir organizaciones más resilientes y competitivas.

### VENTAJAS DEL TRABAJO EN EQUIPO

El trabajo en equipo es una práctica fundamental en las entidades. Al reunir a personas con diferentes habilidades y perspectivas, se fomenta la innovación, se mejora la toma de decisiones y se incrementa la productividad. Los equipos de trabajo, ya sean interdisciplinarios o funcionales, permiten abordar desafíos complejos de manera más efectiva y encontrar soluciones creativas. Además, el trabajo en equipo favorece el desarrollo personal de cada miembro, al fomentar el aprendizaje continuo, la colaboración y el crecimiento profesional. Sin embargo, para que un equipo funcione de manera óptima, es esencial contar con una comunicación efectiva y un liderazgo claro. En favor de un gremio o de organizaciones. Esta actividad busca fortalecer:

**Comunicación Asertiva:** La comunicación asertiva en los equipos de trabajo no solo implica expresar nuestras ideas de manera clara y directa, sino también escuchar activamente a los demás, mostrar empatía y valorar las diferentes perspectivas. Estas habilidades son fundamentales para construir relaciones de confianza y colaboración, y para resolver conflictos de manera constructiva.

**Brainstorming o Lluvia de Ideas:** La comunicación asertiva en los equipos de trabajo no solo implica expresar nuestras ideas de manera clara y directa, sino también escuchar activamente a los demás, mostrar empatía y valorar las diferentes perspectivas. Estas habilidades son fundamentales para construir relaciones de confianza y colaboración, y para resolver conflictos de manera constructiva.

**Resolución de Problemas:** La resolución de problemas en equipo es un proceso iterativo que implica la participación activa de todos los miembros. Al compartir ideas, conocimientos y experiencias, los equipos pueden identificar las causas raíz de los problemas, generar múltiples soluciones y elegir la mejor opción de manera consensuada. Además, el trabajo en equipo fomenta el compromiso con la implementación de las soluciones y facilita el seguimiento de los resultados.

**Cultura Organizacional:** La cultura organizacional es como una brújula que guía a los empleados en su día a día. Al compartir valores y creencias comunes, los miembros de una organización se sienten más conectados y comprometidos con los objetivos de la empresa. Una cultura organizacional positiva fomenta un ambiente de trabajo colaborativo y respetuoso, lo que a su vez contribuye a mejorar la satisfacción laboral y la productividad.

**Eficiencia:** trabaja en conjunto para abordar rápidamente los problemas y las tareas diarias. Como resultado, los equipos eficientes usan los recursos de manera más efectiva y realizan sus objetivos más rápido.

**Compromiso:** La eficiencia en el trabajo en equipo se logra a través de una combinación de factores, como la claridad de roles, la comunicación efectiva y la confianza mutua. Al trabajar de forma coordinada, los equipos pueden identificar y eliminar las tareas redundantes, optimizar los procesos y tomar decisiones más rápidas y acertadas.



**Toma de Decisiones:** La toma de decisiones en equipo es un proceso dinámico que implica la participación activa de todos los miembros. Al compartir conocimientos, experiencias y perspectivas diferentes, los equipos pueden identificar las mejores soluciones a los problemas y tomar decisiones más informadas y sólidas. Además, la toma de decisiones en equipo fomenta el compromiso con la implementación de las decisiones y facilita el seguimiento de los resultados.

6

### **LAS 5 C DEL TRABAJO EN EQUIPO**

Establecer el desarrollo y la interrelación en el recurso humano, a través de la motivación.

#### **Comunicación:**

Es un proceso bidireccional que implica tanto la transmisión de información como la recepción y comprensión de los mensajes, asegurando que todos los miembros del equipo estén alineados con los objetivos comunes.

#### **Coordinación:**

Otra de las claves para fomentar el trabajo en equipo es la organización y sincronización de las tareas y esfuerzos de cada miembro del equipo. Una buena coordinación asegura que todos sepan qué hacer, cuándo hacerlo y cómo hacerlo.

#### **Complementariedad:**

para que el trabajo en equipo se encamine a una mayor productividad es importante que los grupos de trabajo estén compuestos por personas de distinto perfil que sean complementarias. Que le permitan aportar habilidades y conocimientos únicos. La complementariedad se refiere a cómo estas habilidades se combinan para formar un equipo completo y eficaz. Sin embargo, para que esta complementariedad sea efectiva, es necesario que exista una comunicación abierta y honesta entre los

miembros del equipo, lo que permitirá aprovechar al máximo las habilidades de cada uno.

**Confianza:**

Los buenos resultados no dependen solo de la carga o cantidad de trabajo sino también de la confianza entre los miembros del equipo para comunicar cualquier problema que pueda surgir u ofrecer su punto de vista.

**Compromiso:**

El compromiso con la actividad que los miembros del equipo van a realizar es la última de las 5 C para conseguir un buen trabajo en equipo.

**¿POR QUÉ SON IMPORTANTES LAS 5 C?****Mayor eficiencia:**

Al trabajar de manera coordinada y con una comunicación efectiva, los equipos pueden resolver problemas más rápido y tomar mejores decisiones.

**Mejor calidad de trabajo:**

La complementariedad de habilidades asegura que el trabajo se realice de manera más completa y con mayor calidad.

**Mayor satisfacción laboral:**

Un ambiente de trabajo basado en la confianza y el respeto fomenta la satisfacción laboral y reduce el estrés.

**Resultados superiores:**

Los equipos comprometidos y bien coordinados suelen alcanzar mejores resultados que los equipos individuales.

<https://asana.com/es/resources/teamwork-in-the-workplace>



## HÁBITOS SEGUROS (VI): COMPAÑERISMO = MEJOR TRABAJO EN EQUIPO

Crear lazos entre las personas que trabajan juntas es fundamental para generar un buen clima laboral. El compañerismo, ese vínculo que se establece entre compañeros, fomenta la colaboración, el respeto mutuo y la confianza, lo que a su vez se traduce en mayor productividad, innovación y satisfacción laboral. Las relaciones laborales basadas en el compañerismo van más allá de las simples obligaciones, convirtiendo el trabajo en un espacio donde la ayuda mutua crea un ambiente positivo y enriquecedor.

### ¿QUÉ APORTA?

El compañerismo es un valor indispensable en el crecimiento profesional y personal de cualquier trabajador. La cooperación nos ayuda a descubrir los valores de los otros, a aprender y a valorar la diversidad de pensamiento.

Al fomentar un sentido de pertenencia y colaboración, el compañerismo estimula la innovación, mejora la resolución de problemas y reduce el estrés. Un equipo unido, caracterizado por el compañerismo, es más productivo y capaz de enfrentar los desafíos de manera más efectiva.

- **Aumenta la motivación.** el compañerismo es una herramienta poderosa para aumentar la motivación de los equipos. Al crear un ambiente de trabajo positivo, colaborativo y respetuoso, las organizaciones pueden aprovechar al máximo el potencial de sus colaboradores y alcanzar mejores resultados.
- **Reduce el estrés.** el compañerismo es una herramienta poderosa para reducir el estrés laboral. Al fomentar la colaboración, el apoyo mutuo y un ambiente de trabajo positivo, las organizaciones pueden mejorar el bienestar de sus empleados y aumentar su productividad.

- **Refuerza la cohesión de capital humano.** Trabajar en equipo es una herramienta poderosa para fortalecer la cohesión de un equipo. Al fomentar las relaciones interpersonales, la confianza y la colaboración, las organizaciones pueden crear equipos más sólidos y productivos.
- **Mejora el clima laboral.** El trabajo en equipo, es una inversión valiosa para cualquier organización. Al fomentar las relaciones interpersonales y crear un ambiente de trabajo positivo, las empresas pueden mejorar la productividad, reducir el estrés y aumentar la satisfacción de sus empleados.
- **Potencia la creatividad.** el



compañerismo es un ingrediente esencial para la creatividad. Al fomentar la colaboración, la diversidad y el reconocimiento, podemos crear un ambiente donde las ideas fluyan libremente y se den lugar a soluciones innovadoras.

- **Proporciona satisfacción.** el trabajo en equipo proporciona una serie de beneficios psicológicos y sociales que contribuyen a aumentar la satisfacción laboral. Los empleados que trabajan en equipo suelen sentirse más motivados, comprometidos y felices con su trabajo.

**¿Cómo podemos mejorar el compañerismo en el ámbito laboral?**

El bienestar y la solidaridad entre compañeros son factores indispensables para que se creen vínculos.

10

## CLIMA LABORAL PARA QUE TODOS SE SIENTAN PARTE DEL PROYECTO:

- **Buena comunicación entre compañeros.** conocer a los compañeros de trabajo es una inversión que genera grandes beneficios para el equipo y la organización en general. Al fomentar una buena comunicación, se crea un ambiente de trabajo más positivo, productivo y colaborativo.
- **Mente abierta.** una mente abierta es esencial para crear equipos de alto rendimiento. Al valorar la diversidad y fomentar la colaboración, las organizaciones pueden aprovechar al máximo el potencial de sus empleados y lograr un mayor éxito.
- **Amabilidad y confianza.** la amabilidad y la confianza son elementos clave para facilitar la adaptación de los nuevos miembros y crear un ambiente de trabajo positivo y productivo. Al invertir tiempo y esfuerzo en crear un entorno acogedor, las empresas pueden mejorar la retención del talento y aumentar la satisfacción de sus empleados.
- **Críticas constructivas.** las críticas constructivas son una herramienta poderosa para el crecimiento personal y profesional. Al aprender a dar y recibir feedback de manera efectiva, podemos crear un ambiente de trabajo más positivo y productivo.

El bienestar del grupo es un pilar fundamental para el éxito organizacional. Un ambiente de trabajo positivo y colaborativo no solo aumenta la productividad y la innovación, sino que también contribuye al crecimiento personal y profesional de cada miembro del equipo. La sinergia, ese fenómeno donde el resultado global es superior a la suma de las partes, se logra cuando personas con diferentes habilidades



y perspectivas trabajan juntas. Estudios han demostrado que los equipos diversos y colaborativos son más innovadores y capaces de adaptarse a los cambios. Al fomentar el compañerismo, la confianza y la comunicación abierta, las organizaciones pueden crear un ambiente donde los empleados se sientan valorados y comprometidos, lo que a su vez se traduce en una mayor retención del talento y una mejor reputación de la empresa.

Anexos del informe:

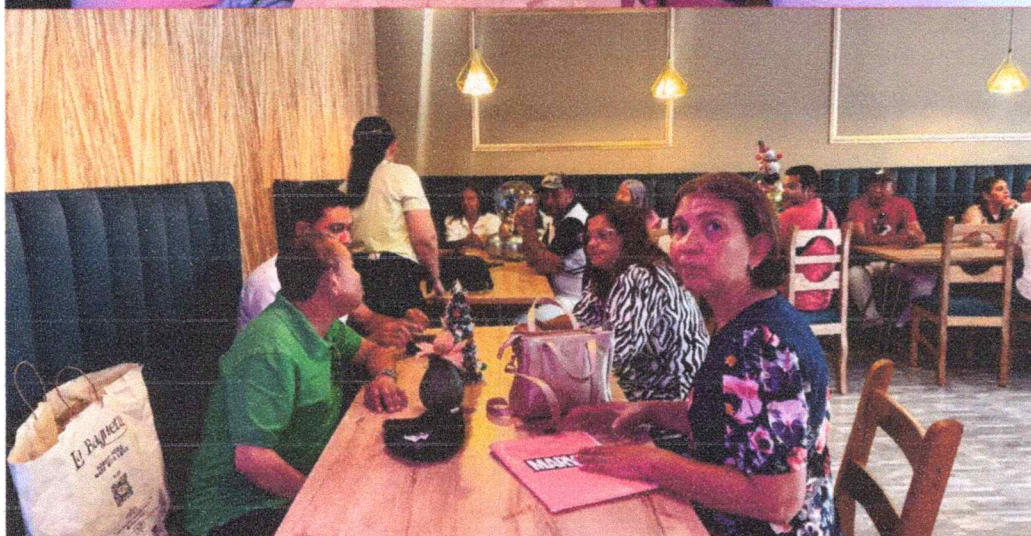
- CUENTA DE COBRO
- ANEXOS FOTOGRÁFICOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CONTRATO
- CERTIFICADO DE SEGURIDAD SOCIAL
- PLANILLA DE PAGO
- CESION DE CREDITO MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA
- CESION DE CREDITO MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO

ANEXOS FOTOGRÁFICOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CONTRATO

12



























JESICA ALEJANDRA SUAREZ EZCOBAR  
Nit. 1040503420-6

Bloque 1 Casa 168 El Bagre Antioquia -

email: aleja.9018@hotmail.com

No Responsable del IVA

Cel. 3234213568

CUENTA DE COBRO

No. 68  
D M A  
10 12 2024

|            |                                         |       |                   |
|------------|-----------------------------------------|-------|-------------------|
| CLIENTE:   | ALCALDIA MUNICIPAL                      | NIT:  | 800028432-2       |
|            | MAGANGUE BOLIVAR                        | CEL.  |                   |
| DIRECCIÓN: | Calle 16 B No.16ª-208 Barrio San Martin | TEL.: | 6877720 - 6876020 |

| CANT. | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD DE MEDIDA | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------|
| 2     | Alquiler de Salón                                                                                                                                                                                                                                                         | Unidad           | 2.500.000    | 5.000.000 |
| 200   | Alquiler de Silletería y mesa para 100 personas                                                                                                                                                                                                                           | Unidad           | 5.000        | 1.000.000 |
| 2     | Alquiler de Sonido                                                                                                                                                                                                                                                        | Unidad           | 2.000.000    | 4.000.000 |
| 200   | Almuerzo (entrada, plato principal con dos proteínas, postre y bebida)                                                                                                                                                                                                    | Unidad           | 36.000       | 7.200.000 |
| 100   | Souveniles                                                                                                                                                                                                                                                                | Unidad           | 80.000       | 8.000.000 |
| 2     | Ambientación del Salón                                                                                                                                                                                                                                                    | Global           | 2.300.000    | 4.600.000 |
| 400   | Refrigerios media mañana y media tarde compuestos por Opción 1 Sándwich de pollo 80 grs que contenga pollo, ensalada, jamón y queso mozzarella, jugo en caja de 250 ml o jugo natural frio, Opción No. 2: Nuggets de pollo (8 unidades) papa francesa, fruta jugo natural | Unidad           | 20.000       | 8.000.000 |
| 300   | Hidratación en jugos naturales de 350ml con registro invima, debe estar refrigerada                                                                                                                                                                                       | Unidad           | 5.000        | 1.500.000 |
| 200   | Hidratación (botellas de agua de 600ml), debe estar refrigerada                                                                                                                                                                                                           | Unidad           | 4.000        | 800.000   |
| 100   | Bocados navideños (pasa bocas de carne, o pollo o jamón con queso, o natilla y buñuelos)                                                                                                                                                                                  | Unidad           | 20.000       | 2.000.000 |
| 100   | Servicio de transporte para el personal de planta                                                                                                                                                                                                                         | Unidad           | 8.000        | 800.000   |
| 4     | Recreacionista para actividades ludicorecreativas                                                                                                                                                                                                                         | Unidad           | 1.500.000    | 6.000.000 |
| 20    | Helados                                                                                                                                                                                                                                                                   | cajas            | 45.500       | 910.000   |
| 25    | Alquiler de piscina                                                                                                                                                                                                                                                       | Unidad           | 7.600        | 190.000   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |              | -         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |              | -         |

Esta Cuenta de Cobro se asimila en todos sus efectos legales a una letra de cambio Art. 774 del Código de Comercio

|           |                               |          |            |
|-----------|-------------------------------|----------|------------|
| COMPRADOR | JESICA ESCOBAR Y/O SAMHYSTORE | SUBTOTAL | 50.000.000 |
| C.C.      | C.C. 1.040.503.420            | TOTAL    | 50.000.000 |

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

|                |    |                                 |                 |                    |                    |                     |          |                       |
|----------------|----|---------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social                    | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion          | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1040503420  |    | SUAREZ ESCOBAR JESICA ALEJANDRA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | barrio 20 de julio | EL BAGRE-ANTIOQUIA  | 8371042  | No                    |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

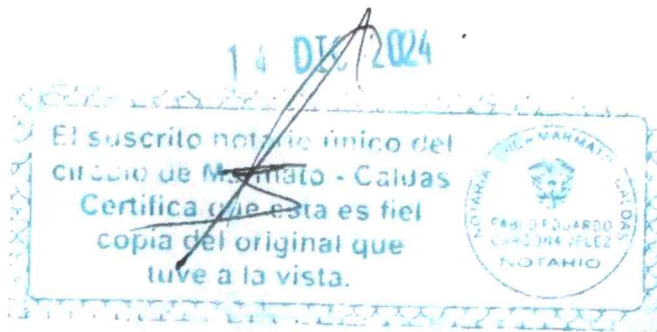
|               |            |            |            |            |             |
|---------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| Periodo       | Clave      | Tipo       | Fecha      | Pago       | Valor       |
| Pensión Salud |            | Planilla   | Limite     |            |             |
| 2024-11       | 1120960748 | 9477186553 | 2024/12/05 | 2024/12/12 | BANCOLOMBIA |
|               |            | 1          |            |            | 7           |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES |                |                                  |        |      |             |           |        |      |             |           |        |      |     |        |        |      |             |         |      |         |        |      |     |        |              |  |  |  |
|----------------------------------|----------------|----------------------------------|--------|------|-------------|-----------|--------|------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|--------|------|-------------|---------|------|---------|--------|------|-----|--------|--------------|--|--|--|
| EMPLEADO                         |                |                                  |        |      | PENSION     |           |        |      |             | SALUD     |        |      |     |        | CCF    |      |             |         |      | RIESGOS |        |      |     |        | PARAFISCALES |  |  |  |
| No.                              | Identificación | Nombres                          | Codigo | Dias | IBC         | Aporte    | Codigo | Dias | IBC         | Aporte    | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC         | Aporte  | Dias | IBC     | Aporte | Dias | IBC | Aporte |              |  |  |  |
| 1                                | CC 1040503420  | SUAREZ ESCOBAR JESSICA ALEJANDRA | 230101 | 30   | \$1,300,000 | \$208,000 | EPS037 | 30   | \$1,300,000 | \$162,500 |        |      |     | \$0    | 14-23  | 30   | \$1,300,000 | \$6,800 | 0    | \$0     |        |      | \$0 | \$0    |              |  |  |  |
| Total                            |                | Afiliados( 1)                    |        |      | \$1,300,000 | \$208,000 |        |      | \$1,300,000 | \$162,500 |        |      |     | \$0    |        |      | \$1,300,000 | \$6,800 |      |         | \$0    |      | \$0 |        |              |  |  |  |

| RESUMEN DE PAGO              |  |        |             |    |           |                 |                |                        |               |
|------------------------------|--|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|
| RIESGO                       |  | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |  |        |             |    | 1         | \$208,000       | \$1,000        | \$0                    | \$209,000     |
| PORVENIR                     |  | 230301 | 800,224,808 | 8  | 1         | \$208,000       | \$1,000        | \$0                    | \$209,000     |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |  |        |             |    | 1         | \$6,800         | \$100          | \$0                    | \$6,900       |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS |  | 14-23  | 860,011,153 | 6  | 1         | \$6,800         | \$100          | \$0                    | \$6,900       |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |  |        |             |    | 1         | \$162,500       | \$800          | \$0                    | \$163,300     |
| NUEVA E.P.S.                 |  | EPS037 | 900,156,264 | 2  | 1         | \$162,500       | \$800          | \$0                    | \$163,300     |
| TOTAL                        |  |        |             |    | 1         | \$377,300       | \$1,900        | \$0                    | \$379,200     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|
| <b>DIAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            | <b>Formulario del Registro Único Tributario</b>                    |                            | <b>El suscrito notario único del círculo de Marmato - Salda</b>           |                       | <b>001</b>           |                             |
| 2. Concepto <b>01</b> Inscripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            | <b>NOTARIO MARMATO - CALDAS</b>                                    |                            | <b>Certifica que esta es fiel copia del original que tuve a la vista.</b> |                       | 14887864126          |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            | 6. DV                                                              | 12. Dirección seccional    |                                                                           | 14. Buzón electrónico |                      |                             |
| 1 1 4 0 8 6 2 9 3 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            | 3                                                                  | Impuestos de Caragena      |                                                                           | 6                     |                      |                             |
| <b>IDENTIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 24. Tipo de contribuyente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            | 25. Tipo de documento                                              |                            | 26. Número de identificación                                              |                       |                      |                             |
| Persona natural o sucesión ilíquida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            | Cédula de Ciudadanía                                               |                            | 1 1 4 0 8 6 2 9 3 7                                                       |                       |                      |                             |
| Lugar de expedición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            | 28. País                                                           |                            | 29. Departamento                                                          |                       | 30. Ciudad/Municipio |                             |
| COLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            | 1 6 9                                                              |                            | Atlántico                                                                 |                       | 0 8                  |                             |
| 31. Primer apellido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            | 32. Segundo apellido                                               |                            | 33. Primer nombre                                                         |                       | 34. Otros nombres    |                             |
| SALAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            | QUINTERO                                                           |                            | MARIA                                                                     |                       | CAROLINA             |                             |
| 35. Razón social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 36. Nombre comercial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 37. Signa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| <b>UBICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 38. País                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            | 39. Departamento                                                   |                            | 40. Ciudad/Municipio                                                      |                       |                      |                             |
| COLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            | Bolívar                                                            |                            | Magangue                                                                  |                       | 4 3 0                |                             |
| 41. Dirección principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| CR 4 # 12 - 31 BRR CENTRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 42. Correo electrónico kaokaosalas@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 43. Código postal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            | 44. Teléfono 1                                                     |                            | 45. Teléfono 2                                                            |                       |                      |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            | 3 0 4 5 2 2 7 1 6 7                                                |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| <b>CLASIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| Actividad principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            | Actividad secundaria                                               |                            | Otras actividades                                                         |                       | Ocupación            |                             |
| 46. Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código                                                         | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código                                                                | 1 2                   | 51. Código           | 52. Número establecimientos |
| 7 4 1 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2 0 2 1 0 3 0 1            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| <b>Responsabilidades, Calidades y Atributos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 53. Código 4 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 49 - No responsable de IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| <b>Usuarios aduaneros</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 54. Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| <b>Exportadores</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 55. Forma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            | 56. Tipo                                                           |                            | Servicio                                                                  |                       | 1 2 3                |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                    |                            | 57. Modo                                                                  |                       |                      |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                    |                            | 58. CPC                                                                   |                       |                      |                             |
| <b>IMPORTANTE:</b> Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| <b>Para uso exclusivo de la DIAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |                                                                    |                            |                                                                           |                       |                      |                             |
| 59. Anexos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |                            | 60. No. de Folios                                                         |                       | 3                    |                             |
| La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT) deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios e de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 de 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012 |                            |                                                                    |                            | Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice                   |                       |                      |                             |
| Firma del solicitante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |                                                                    |                            | Firma autorizada:                                                         |                       |                      |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                    |                            | 984. Nombre SALAS QUINTERO MARIA CAROLINA                                 |                       |                      |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                    |                            | 985. Cargo Contribuyente                                                  |                       |                      |                             |



A quien pueda interesar

| Producto                  | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|---------------------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta Moneda AF - moneda | 1544000000   | 2007-01-01                   | Activo | ***** |

Figure 1. Schematic diagram of the experimental setup. The subjects were seated in front of a computer monitor and viewed the target through a video camera. The target was a small object (a ball) placed on a table. The subjects were instructed to move the ball from the starting position to the target position. The distance between the starting position and the target position was 10 cm. The subjects were instructed to move the ball at a constant speed. The time taken to move the ball from the starting position to the target position was recorded. The subjects were instructed to move the ball at a constant speed. The time taken to move the ball from the starting position to the target position was recorded.



# Certificación Bancaria

Viernes, 13 de diciembre de 2024

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que MARIA CAROLINA SALAS QUINTERO identificado(a) con CC 1140862937, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto                   | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|----------------------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta Ahorros / A la mano | 48443621728  | 2022-10-20                   | ACTIVO | ***** |

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.  
\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe  
Gerente Servicios Contact Center & BPO



Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a [correosospchoso@bancolombia.com.co](mailto:correosospchoso@bancolombia.com.co)

# BBVA

Creando Oportunidades



El suscrito notario único del  
círculo de Marmato - Caldas  
Certifica que esta es fiel  
copia del original que  
tuve a la vista.



BBVA Colombia

NIT 860.003.020-1

Certifica

14 DIC 2024

Que nuestro(a) cliente MAYRA ALEJANDRA ANAYA GARCIA, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,002,498,678 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 530340025 aperturada el 7 de julio de 2022 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 12 de diciembre de 2024.

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| Cuenta de 10 dígitos: | 0530340025           |
| Cuenta de 16 dígitos: | 0530000200340025     |
| Cuenta de 20 dígitos: | 00130530000200340025 |

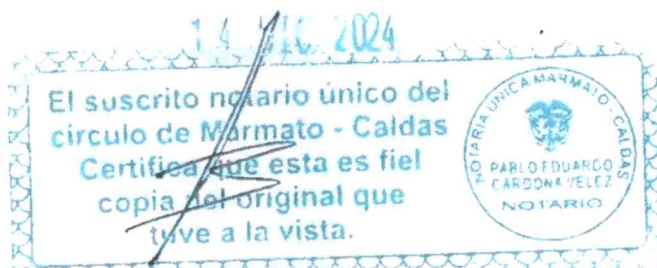
Firma autográfica

Responsable servicio al cliente  
BBVA Colombia

*Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.*

VIGILADO  
Banco de la República  
Banco de la República





|                                                                                                                         |  |                                                             |  |                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                         |  | <b>Formulario del Registro Único Tributario</b>             |  | <b>001</b>                                                 |  |
| <b>1 Concepto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>1</b> <b>Inscripción</b>                                       |  | <b>4 Número de matrícula</b> 14753033831                    |  |                                                            |  |
|                                                                                                                         |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>7 Número de identificación tributaria (NIT)</b><br>1 0 0 2 4 9 8 6 7 3 3                                             |  | <b>8 D1 UNIÓN REGIONAL</b><br>Unión de Caldas               |  | <b>14 Códigos electrónicos</b><br>5                        |  |
| IDENTIFICACIÓN                                                                                                          |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>23 Tipo de contribuyente:</b><br>Persona natural o sucesión regular                                                  |  | <b>25 Tipo de contribuyente:</b><br>Código de Contribuyente |  | <b>26 Número de identificación:</b><br>1 0 0 2 4 9 8 6 7 3 |  |
| <b>27 Fecha expedición:</b><br>20180326                                                                                 |  | <b>28 Lugar de expedición:</b><br>COLOMBIA                  |  | <b>29 Departamento:</b><br>Bolívar                         |  |
| <b>30 Primer apellido:</b><br>ANAYA                                                                                     |  | <b>31 Segundo apellido:</b><br>GARCIA                       |  | <b>32 Primer nombre:</b><br>MAYRA                          |  |
| <b>33 Segundo nombre:</b><br>ALEJANDRA                                                                                  |  | <b>34 Ciudad/Villa:</b><br>Magangue                         |  | <b>35 Estado civil:</b><br>Soltero                         |  |
| UBICACIÓN                                                                                                               |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>36 Tipo de zona:</b><br>COLOMBIA                                                                                     |  | <b>37 Tipo de zona:</b><br>Bolívar                          |  | <b>38 Ciudad/Villa:</b><br>Magangue                        |  |
| <b>39 Dirección principal:</b><br>CALLE CLAYA HERRERA CL 19-25                                                          |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>40 Correo electrónico:</b><br>carimess12@gmail.com                                                                   |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>41 Teléfono:</b><br>3 0 5 3 7 2 9 5 4 1                                                                              |  |                                                             |  |                                                            |  |
| CLASIFICACIÓN                                                                                                           |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>Actividad económica:</b><br>Actividad principal<br>2 4 2 1 2 0 2 0 0 6 1 6                                           |  | <b>Actividad secundaria:</b><br>Código de actividad<br>1 2  |  | <b>Categoría:</b><br>51 Código<br>1 2                      |  |
| <b>Responsabilidades, Calidades y Atributos</b><br>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>42 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| Obligados aduanares                                                                                                     |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>43 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| Exportadores                                                                                                            |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>44 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>45 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>46 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>47 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>48 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>49 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>50 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>51 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>52 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>53 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>54 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>55 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>56 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>57 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>58 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>59 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>60 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>61 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>62 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>63 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>64 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>65 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>66 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>67 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>68 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>69 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>70 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>71 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>72 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>73 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>74 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>75 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>76 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>77 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>78 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>79 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>80 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>81 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>82 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>83 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>84 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>85 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>86 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>87 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>88 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>89 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>90 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>91 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>92 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>93 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>94 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>95 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>96 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>97 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>98 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |
| <b>99 - No responsable de IVA</b>                                                                                       |  |                                                             |  |                                                            |  |



## ALCALDÍA DE MAGANGUÉ

Oficina de presupuesto  
Constancia de registro presupuestal No: 2897

### REGISTRO PRESUPUESTAL

RP No. 2897

martes 12 noviembre 2024

Beneficiario: 1040503420 - JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR

NIT: 1040503420

No. del Certificado de disponibilidad 460

Contrato No: PS-751-2024

Tiempo de Ejecucion: 15 DIAS

#### IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

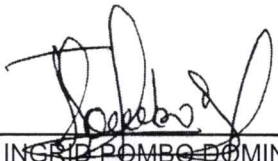
| Rubro                                 | Descripción                                                                         | Tipo de Financiación                                        | Producto | Programa | Valor R.P.       |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------|
| 2.1.2.02.02.008.16.006.1<br>.2.1.0.00 | GASTOS DE BIENESTAR<br>SOCIAL Y SALUD<br>OCUPACIONAL RECURSOS<br>ICLD - ADM CENTRAL | 1.2.1.0.00 - INGRESOS<br>CORRIENTES DE LIBRE<br>DESTINACION |          |          | \$ 50.000.000,00 |
| Total Reserva..                       |                                                                                     |                                                             |          |          | \$ 50.000.000,00 |

CON SITUACION DE FONDO

Total reserva en letras: CINCUENTA MILLONES de Pesos

#### Objeto

CONTRATO PS-751-2024, CUYO OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ"

  
\_\_\_\_\_  
INGRID POMBO DOMÍNGUEZ  
Secretaría de Hacienda

Solicitó: PEDRO MANUEL ALI ALI

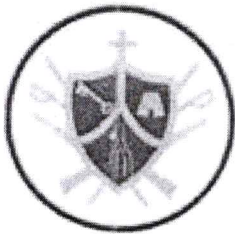
Elaboró: LMORA

Imprimió: LIBIA MORA COHEN

IP Imprimió: 190.61.57.2, 108.162.212.147,







ACTA DE INICIO

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Marque con una X el tipo de documento:

| CONTRATO                      | X    | ORDEN | CONVENIO   |
|-------------------------------|------|-------|------------|
| Numero                        | 751  | De    | 12-11-2024 |
| Certificado de Disponibilidad | 460  | De    | 29-08-2024 |
| Registro Presupuestal         | 2897 | De    | 12-11-2024 |

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGÜÉ"

supervisor MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO -SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR

Contratista JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR con Cedula de Ciudadania 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matricula N° 73863.

Valor del contrato: CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000) IVA INCLUIDO

El plazo máximo de ejecución será de QUINCE (15) DIAS, Contados a partir del perfeccionamiento del contrato y suscripción del acta de inicio

ACUERDO DE INICIO

En Magangué a los Quince 15 Dias del mes de Noviembre De 2024 se reunieron MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO

SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR y JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR con Cedula de Ciudadania 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matricula N° 73863.

En su calidad de contratista

Fecha de inicio del contrato: 15 De Noviembre De 2024

Fecha de terminación del contrato: 29 De Noviembre De 2024

OBSERVACIONES

La presente acta se firma a los quince (15) dias del mes de Noviembre de 2024, y se desarrolla de acuerdo a lo establecido en el contrato cuyo objeto es "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGÜÉ"

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron, a los quince (15) dias del mes de noviembre de 2024.

MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO  
SUPERVISOR

JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR  
SAMHY STORE con Matricula N° 73863  
Contratista



NIT: 860.524.654-6

PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES - DECRETO 1082 DE 2015 - PATRICLSUSP09V4

NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS 4960900605

PÓLIZA No:496 - 47 - 994000020428 ANEXO:0

|                                          |                              |                           |
|------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| AGENCIA EXPEDIDORA: SEAS MEDELLIN FUTURO | COD.AGENCIA: 496             | RAMO: 47                  |
| TIPO DE MOVIMIENTO: EXPEDICION           | TIPO DE IMPRESIÓN: IMPRESION |                           |
|                                          | DÍA MES AÑO<br>15 11 2024    | DÍA MES AÑO<br>15 11 2024 |
|                                          | FECHA DE EXPEDICIÓN          | FECHA DE IMPRESIÓN        |

|                                                   |                                  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------|
| DATOS DEL AFIANZADO                               |                                  |
| NOMBRE: JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR           | IDENTIFICACIÓN: CC 1.040.503.420 |
| DIRECCIÓN: BARRIO BOSQUES DE MINERO BL 1 CASA 168 | CUIDAD: EL BAGRE, ANTIOQUIA      |
|                                                   | TELÉFONO: 6509833                |

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO  |                                   |
| ASEGURADO: MUNICIPIO DE MAGANGUE    | IDENTIFICACIÓN: NIT 800.028.432-2 |
| BENEFICIARIO: MUNICIPIO DE MAGANGUE | IDENTIFICACIÓN: NIT 800.028.432-2 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| AMPAROS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                |                |
| Giro de Negocio: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |                |                |
| Descripción Amparos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Vigencia Desde | Vigencia Hasta | Suma Asegurada |
| Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                |                |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 12/11/2024     | 30/03/2025     | 5,000,000      |
| CALIDAD DEL SERVICIO (CONTRACTUAL)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12/11/2024     | 30/11/2025     | 2,500,000      |
| BENEFICIARIOS<br>NIT 800028432 - MUNICIPIO DE MAGANGUE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |                |                |
| POLIZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |                |                |
| OBJETO DE LA GARANTIA EL OBJETO DE LA PRESENTE POLIZA ES GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. PS-751-2024 CELEBRADO ENTRE LAS PARTES RELACIONADO CON PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE... CERTIFICACIÓN DE NO EXPIRACIÓN POR FALTA DE PAGO DE PRIMA POR DISPOSICIÓN DEL ARTÍCULO 7 DE LA LEY 1150 DE 2007 ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA CERTIFICA QUE LA PRESENTE POLIZA NO EXPIRará POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA DE LA POLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA |                |                |                |

|                                                      |                                 |                                       |                                       |                                   |
|------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| VALOR ASEGURADO TOTAL:<br>\$*** 7,500,000.00         | VALOR PRIMA:<br>\$*** 65,246.58 | GASTOS EXPEDICION:<br>\$*** 11,000.00 | IVA<br>\$*** 14,486.85                | TOTAL A PAGAR:<br>\$*** 90,733.00 |
| NOMBRE INTERMEDIARIO<br>FEDERICO GUILLERMO CARTAGENA | CLAVE<br>10172                  | %PART<br>100.00                       | NOMBRE COMPAÑIA COASEGURO CEDIDO<br>% | VALOR ASEGURADO                   |

MEDIANTE LA SOLICITUD Y CONTRATACIÓN DEL CONTRATO DE SEGURO, USTED EN CALIDAD DE TITULAR(ES) DE LA INFORMACIÓN, DE MANERA LIBRE, EXPRESA, VOLUNTARIA E INFORMADA, AUTORIZA A ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA O A LA PERSONA NATURAL O JURÍDICA A QUIÉN ESTE ENCARGUE, A RECOLECTAR, ALMACENAR, UTILIZAR, CIRCULAR, SUPRIMIR Y EN GENERAL, A REALIZAR CUALQUIER OTRO TRATAMIENTO A LOS DATOS PERSONALES POR USTED SUMINISTRADOS, PARA TODOS AQUELLOS ASPECTOS INHERENTES A LAS ACTIVIDADES COMERCIALES Y PROMOCIONALES, Y CUALQUIER OTRO RELACIONADO CON EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL PRINCIPAL DE LA ENTIDAD COOPERATIVA, LO QUE IMPLICA EL USO DE LOS DATOS EN ACTIVIDADES DE MERCADEO, PROMOCIÓN Y DE SER EL CASO, CUANDO LA ACTIVIDAD COMERCIAL LO REQUIERA, LA TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE LOS MISMOS A UN TERCERO (INCLUYENDO TERCEROS PAÍSES), BAJO LOS PARÁMETROS DE LA LEY 1581 DE 2012, DECRETO 1074 DE 2015 Y DEMÁS NORMATIVIDAD VIGENTE QUE REGULE LA MATERIA. EN TODO CASO, ASEGURADORA SOLIDARIA GARANTIZA LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, PRIVACIDAD Y DEMÁS PRINCIPIOS QUE IMPLIQUEN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ACORDE CON LA LEGISLACIÓN APLICABLE. ESTA AUTORIZACIÓN SE MANTENDRÁ POR EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL VÍNCULO O LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y POR EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA SOCIEDAD RESPONSABLE, CONFORME LO ESTABLECIDO EN SUS MANUALES Y POLÍTICAS. IGUALMENTE DECLARO QUE HE CONOCIDO LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DISPONIBLE EN [HTTPS://ASEGURADORASOLIDARIA.COM.CO/ENLACES-DE-INTERES/POLITICA-DE-PRIVACIDAD.ASPX](https://aseguradorasolidaria.com.co/ENLACES-DE-INTERES/POLITICA-DE-PRIVACIDAD.ASPX)

Las condiciones generales de su póliza se pueden descargar de nuestra Página Web [www.solidaria.com.co](http://www.solidaria.com.co) en la opción SEGUROS – TU RESPALDO – SEGUROS PATRIMONIALES. Aseguradora Solidaria pensando en su tranquilidad, lo invita a verificar la validez de esta póliza ingresando a nuestra Página Web [www.solidana.com.co](http://www.solidana.com.co) en la opción SERVICIOS – CONSULTA POLIZA DE CUMPLIMIENTO.

FIRMA ASEGURADOR



(415)7701861000019(8020)0000000000070004960900605

FIRMA TOMADOR

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Calle 100 No. 9A-45 Piso 8 y 12 Bogotá

CLIENTE

Defensor del Consumidor Financiero: Manuel Guillermo Rueda \* Dirección: Carrera 13 A # 28-38 Oficina 221, Bogotá \* Teléfono: (601) 791 9180  
Fax: (601) 458 7174 \* Celular: 312 342 6229 \* Correo electrónico: [defensoria@solidaria.com.co](mailto:defensoria@solidaria.com.co)  
Para mayor información lo invitamos a consultar el folleto en el siguiente link de nuestra página web:  
<https://aseguradorasolidaria.com.co/servicios/defensoria-del-consumidor-financiero.aspx>







Búsqueda

Mis procesos

Procesos

Modelos evaluaci

Contratos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Contrato en edición

## ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

## 1 Información general

Volver

Iniciar ejecución

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Co...

9 Incumplimientos

## Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.6949498

Versión del contrato 1

Estado de contrato Firmado

Fecha de generación del  
estado 18 días de tiempo transcurrido (25/10/2024 9:20:46 AM(UTC-05:00)  
Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato PS-751-2024

Objeto del contrato  
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO  
LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL  
DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGÜÉ

Tipo de Contrato Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato? ☐ Sí ☒ No

Duración del contrato 15 Días

Fecha de inicio de contrato

Fecha de terminación del  
contrato 8/11/2024 12:00 PM

Tiempo adiciones en días 0 días

Liquidación ☐ Sí ☒ No \*Obligaciones Ambientales ☐ Sí ☒ No \*Obligaciones pos consumo ☐ Sí ☒ No \*Reversión ☐ Sí ☒ No \*

## Información de la Entidad Estatal contratante



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGÜE

0 Recomendación (es)

COLOMBIA, Magangüé



## Información del Proveedor contratista



ALCALDIA DE MAGANGUE  
TASA PRODEPORTE  
NRO. LIQUIDACIÓN - 20240001565

RECIBO OFICIAL DE PAGO No.  
20240010418



|                     |                                            |                   |                          |
|---------------------|--------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| CONTRIBUYENTE       | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR            | FECHA EMISION     | 19/11/2024 - 10:22:05 AM |
| IDENTIFICACIÓN      | 1040503420                                 | FECHA VENCIMIENTO | 30/11/2024               |
| DIRECCIÓN           | BARRIO BOSQUES DE MINERO BLOQUE I CASA 168 | TELEFONO          |                          |
| TRIBUTO             | TASA PRODEPORTE                            | FECHA EXPEDICIÓN  | 12/11/2024               |
| NUMERO DEL CONTRATO | PS-751-2024                                | CANTIDAD          | 50.000.000               |
| CONCEPTO            | DESCRIPCIÓN CONCEPTO                       | TARIFA            | TOTAL                    |
| 019                 | TASA PRODEPORTE                            | 2.50%             | \$1.250.000              |
|                     |                                            | TOTAL RECIBO      | \$1.250.000              |
|                     |                                            | INTERÉS POR MORA  | \$0                      |
|                     |                                            | DESCUENTO         | \$0                      |
|                     |                                            | VALOR A PAGAR     | \$1.250.000              |

Puntos de Pagos: BANCOLOMBIA

CONTRIBUYENTE ANGIE PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:22:05 AM



ALCALDIA DE MAGANGUE  
TASA PRODEPORTE  
NRO. LIQUIDACIÓN - 20240001565

RECIBO OFICIAL DE PAGO No.  
20240010418



**Bancolombia**  
NIT: 890.900.930-8  
Registro de Operación: 920982795  
DEPOSITO CUENTA AHORROS/BANCOLOMBIA A LA MANO  
Sucursal: 484 - MAGANGUE  
Ciudad: MAGANGUE  
Fecha: 02/12/2024 Hora: 9:23:44  
Secuencia: 36 Código usuario: 002  
Número de producto: 48400000559  
Medio de Pago: EFECTIVO  
Costo Transacción: \$ 0.00 \*\*\*  
Id Depositante/Pagador: 1040503420  
Valor Efectivo: \$ 1.250.000.00 \*\*\*  
Valor Cheque: \$ 0.00 \*\*\*  
Valor Total: \$ 1.250.000.00 \*\*\*  
LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL PRESENTE DOCUMENTO CORRESPONDE A LA OPERACIÓN ORDENADA AL BANCO

|                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 19/11/2024 - 10:22:05 AM |             |
| 30/11/2024               |             |
| 12/11/2024               |             |
| 50.000.000               |             |
| TARIFA                   | TOTAL       |
| 2.50%                    | \$1.250.000 |
|                          | \$0         |
|                          | \$0         |
|                          | \$1.250.000 |

ANGIE PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:22:05 AM

RECIBO OFICIAL DE PAGO No.  
20240010418



|                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 19/11/2024 - 10:22:05 AM |             |
| 30/11/2024               |             |
| 12/11/2024               |             |
| 50.000.000               |             |
| TARIFA                   | TOTAL       |
| 2.50%                    | \$1.250.000 |
|                          | \$1.250.000 |
|                          | \$0         |
|                          | \$0         |
|                          | \$1.250.000 |

ANGIE PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:22:05 AM

ALCALDIA

ANGIE PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:22:05 AM

FAVOR CONSIGNAR EN BANCOLOMBIA CUENTA DE AHORRO # 48400000559





ALCALDIA DE MAGANGUE

ESTAMPILLA PROELECTRIFICACION RURAL  
NRO. LIQUIDACIÓN - 20240001562RECIBO OFICIAL DE PAGO No.  
20240010415

|                              |                                                         |                              |                          |
|------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| CONTRIBUYENTE                | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR                         | FECHA EMISION                | 19/11/2024 - 10:14:01 AM |
| IDENTIFICACIÓN               | 1040503420                                              | FECHA VENCIMIENTO            | 30/11/2024               |
| DIRECCIÓN                    | BARRIO BOSQUES DE MINERO BLOQUE I CASA 168              | TELEFONO                     |                          |
| TRIBUTO                      | ESTAMPILLA PROELECTRIFICACION RURAL                     | FECHA EXPEDICIÓN             | 12/11/2024               |
| NUMERO DEL CONTRATO          | PS-751-2024                                             | VALOR DEL CONTRATO (SIN IVA) | 50.000.000               |
| CONCEPTO                     | DESCRIPCIÓN CONCEPTO                                    | TARIFA                       | TOTAL                    |
| 020                          | ESTAMPILLA PROELECTRIFICACION RURAL                     | 1,50%                        | \$750.000                |
|                              |                                                         | TOTAL RECIBO                 | \$750.000                |
|                              |                                                         | INTERÉS POR MORA             | \$0                      |
|                              |                                                         | DESCUENTO                    | \$0                      |
|                              |                                                         | VALOR A PAGAR                | \$750.000                |
| Puntos de Pagos: BANCOLOMBIA |                                                         |                              |                          |
| CONTRIBUYENTE                | ANGIE PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:14:01 AM |                              |                          |

Bancolombia

NIT: 890.903.938-8

Registro de Operación: 943308021

DEPOSITO CUENTA AHORROS/BANCOLOMBIA A LA MANO

Sucursal: 484 - MAGANGUE

Ciudad: MAGANGUE

Fecha: 26/11/2024 Hora: 3:22:55

Secuencia: 308 Código usuario: 001

Número de producto: 48400001427

Medio de Pago: EFECTIVO

Costo Transacción: \$ 0.00 \*\*\*

Id Depositante/Pagador: 1040503420

Valor Efectivo: \$ 750.000.00 \*\*\*

Valor Cheque: \$ 0.00 \*\*\*

Valor Total: \$ 750.000.00 \*\*\*

LA INFORMACION CONTENIDA EN EL PRESENTE  
DOCUMENTO CORRESPONDE A LA OPERACION  
ORDENADA AL BANCORECIBO OFICIAL DE PAGO No.  
20240010415

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| 19/11/2024 - 10:14:01 AM |           |
| 30/11/2024               |           |
| 12/11/2024               |           |
| 50.000.000               |           |
| TARIFA                   | TOTAL     |
| 1,50%                    | \$750.000 |
|                          | \$750.000 |
|                          | \$0       |
|                          | \$0       |
|                          | \$750.000 |

E PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:14:01 AM

RECIBO OFICIAL DE PAGO No.  
20240010415

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| 19/11/2024 - 10:14:01 AM |           |
| 30/11/2024               |           |
| 12/11/2024               |           |
| 50.000.000               |           |
| TARIFA                   | TOTAL     |
| 1,50%                    | \$750.000 |
|                          | \$750.000 |
|                          | \$0       |
|                          | \$0       |
|                          | \$750.000 |

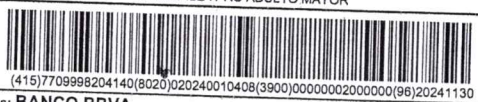
|                              |                                                         |                  |           |
|------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|-----------|
| CONCEPTO                     | DESCRIPCIÓN CONCEPTO                                    | TARIFA           | TOTAL     |
| 020                          | ESTAMPILLA PROELECTRIFICACION RURAL                     | 1,50%            | \$750.000 |
|                              |                                                         | TOTAL RECIBO     | \$750.000 |
|                              |                                                         | INTERÉS POR MORA | \$0       |
|                              |                                                         | DESCUENTO        | \$0       |
|                              |                                                         | VALOR A PAGAR    | \$750.000 |
| Puntos de Pagos: BANCOLOMBIA |                                                         |                  |           |
| ALCALDIA                     | ANGIE PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:14:01 AM |                  |           |

FAVOR CONSIGNAR EN BANCOLOMBIA CUENTA DE AHORRO # 48400001427



ALCALDIA DE MAGANGUE  
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR  
NRO. LIQUIDACIÓN - 20240001559

RÉCIBO OFICIAL DE PAGO No.  
20240010408

|                                                                                   |                                            |                              |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| CONTRIBUYENTE                                                                     | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR            | FECHA EMISION                | 19/11/2024 - 10:04:21 AM |
| IDENTIFICACIÓN                                                                    | 1040503420                                 | FECHA VENCIMIENTO            | 30/11/2024               |
| DIRECCIÓN                                                                         | BARRIO BOSQUES DE MINERO BLOQUE I CASA 168 | TELÉFONO                     |                          |
| TRIBUTO                                                                           | ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR                | FECHA EXPEDICIÓN             | 12/11/2024               |
| NUMERO DEL CONTRATO                                                               | PS-751-2024                                | VALOR DEL CONTRATO (SIN IVA) | 50.000.000               |
| CONCEPTO                                                                          | DESCRIPCIÓN CONCEPTO                       | TARIFA                       | TOTAL                    |
| 018                                                                               | ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR                | 4%                           | \$2.000.000              |
|  |                                            | TOTAL RECIBO                 | \$2.000.000              |
| (415)7709998204140(8020)020240010408(3900)00000002000000(96)20241130              |                                            | INTERÉS POR MORA             | \$0                      |
| Puntos de Pagos: BANCO BBVA                                                       |                                            | DESCUENTO                    | \$0                      |
| CONTRIBUYENTE                                                                     |                                            | VALOR A PAGAR                | \$2.000.000              |

ANGIE PAOLA VILLEGAS VANEGAS - 19/11/2024 - 10:04:21 AM

TERM: W009  
OFIC: 0530  
USER: C143880

BBVA  
RECAUDO DE FACTURAS  
39984 ESTAMPILLA PROADULTO MAY  
CUENTA : 0013-0530-0200264951

FECHA : 20241122  
CONVENIO: 0039984  
HORA : 15:45

REFERENCIA NO. 1  
REFERENCIA NO. 2  
REFERENCIA NO. 3  
REFERENCIA NO. 4  
REFERENCIA NO. 5  
REFERENCIA NO. 6

020240010408

PAGO APLICADO CUENTA NRO.

DESCRIPCION :  
NRO DE CONFIRMACION:  
CANTIDAD DE DOCUMENTOS: 000  
FORMA DE PAGO

341577099982041408020020  
000001867

PAGO APLICADO CREDITO NRO.

REFERENCIA DOCUMENTO

IMPORTE

VALOR EFECTIVO

2,000,000.00

FIRMA Y SELLO CAJERO

TOTAL PAGO RECAUDO

FIRMA CLIENTE

2,000,000.00





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

SECRETARIA DE GENERAL Y DEL INTERIOR

Versión: 01

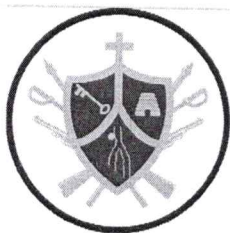


## ACTA DE INICIO

| ACTA DE INICIO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| <p>Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.</p>                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| Marque con una X el tipo de documento:                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | X                                                                                                                                                       | ORDEN                          |            | CONVENIO |                                                                                                                                                         |           |         |
| Numero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 751                                                                                                                                                     | De                             | 12-11-2024 |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| Certificado de Disponibilidad                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 460                                                                                                                                                     | De                             | 29-08-2024 |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| Registro Presupuestal                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2897                                                                                                                                                    | De                             | 12-11-2024 |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ"                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| supervisor                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO –SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR.                                                                                      |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863. |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| Valor del contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000) IVA INCLUIDO                                                                                           |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| El plazo máximo de ejecución será de QUINCE (15) DIAS, Contados a partir del perfeccionamiento del contrato y suscripción del acta de inicio                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| ACUERDO DE INICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| En                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Magangué                                                                                                                                                | a los                          | Quince     | 15       | Días del mes de                                                                                                                                         | Noviembre | De      |
| 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | se reunieron                                                                                                                                            | MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                         |                                |            | y        | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863. |           |         |
| En su calidad de contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| Fecha de inicio del contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                         |                                |            | 15       | De                                                                                                                                                      | Noviembre | De 2024 |
| Fecha de terminación del contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                         |                                |            | 29       | De                                                                                                                                                      | Noviembre | De 2024 |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| La presente acta se firma a los quince (15) días del mes de Noviembre de 2024, y se desarrolla de acuerdo a lo establecido en el contrato cuyo objeto es "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ" |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron, a los quince (15) días del mes de noviembre de 2024.                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                         |                                |            |          |                                                                                                                                                         |           |         |

MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO  
SUPERVISOR

JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR  
SAMHY STORE con Matrícula N° 73863  
Contratista



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

DESPACHO MUNICIPAL

CONSTANCIA DE IDONEIDAD

Vigencia:  
01/001/2024

Versión: 01



## EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE MAGANGUÉ

### DEJA CONSTANCIA

Que la escogencia de la señora **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR** con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio **SAMHY STORE** con Matrícula N° 73863; se hizo atendiendo a la idoneidad y experiencia aportada, la cual está relacionada con la realización del objeto contratado y que la adjudicación se hace en atención al literal h) del numeral 4 del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

NOTA: Los antecedentes fiscales, penales, y disciplinarios; así como también del Registro Nacional de Medidas Correctivas, fueron verificados virtualmente, y no presenta inhabilidades para contratar con la entidad.

Se expide la presente constancia en virtud de lo exigido por la ley 1150 de 2007 y normatividad vigente.

**MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**  
SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

**DESPACHO**

CONTRATO N° PS- 751-2024

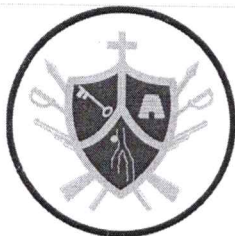
Versión: 01



|                     |                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO N°         | PS-751-2024                                                                                                                                                                     |
| ENTIDAD             | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ                                                                                                                                                  |
| IDENTIFICACIÓN      | 800028432-2                                                                                                                                                                     |
| OBJETO              | "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".                 |
| SUSCRITO POR:       | JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863.                         |
| VALOR DEL CONTRATO  | CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000), el valor del contrato incluye todos los costos directos e indirectos que se generen con la suscripción y ejecución del mismo. |
| TIEMPO DE EJECUCION | QUINCE (15) DIAS, Contados a partir del perfeccionamiento del contrato y suscripción del acta de inicio                                                                         |

Entre los suscritos a saber **EL MUNICIPIO DE MAGANGUE** con NIT 800.028.432-2, representada legalmente por Doctor **PEDRO MANUEL ALI ALI**, Mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 19.871.747 expedida en Magangué, quien actúa en calidad de Alcalde del Municipio de Magangué, según Acta de posesión de fecha 29 de diciembre de 2023 de la Notaría única de Magangué, quien en adelante se denominara para todos los efectos **EL MUNICIPIO DE MAGANGUE** y por la otra, **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863**, para los efectos del presente contrato será denominado **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar una **PRESTACION DE SERVICIOS**, previas las siguientes consideraciones: a) Que **EL MUNICIPIO DE MAGANGUE**, requiere contratar los servicios de un (a) persona natural y/o jurídica para desarrollar el siguiente objeto contractual: "**PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ**" b) dentro de su planta de personal asignada, no cuenta con personal suficiente idóneo para desarrollar y llevar a cabo la prestación de servicios que contrata. c) Que se efectuó la elaboración de los estudios previos y la correspondiente justificación de la necesidad d) Que de conformidad con el literal (h), numeral 4 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007, se podrá contratar directamente la prestación de servicios de apoyo a la gestión. e) Que de conformidad al 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, la entidad estatal podrá contratar de forma directa la prestación de servicios o de apoyo a la gestión con la persona natural o Jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, en el área que trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada de lo cual se deja constancia escrita. f) Que **EL CONTRATISTA** presentó al **MUNICIPIO DE MAGANGUE**, por





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

**DESPACHO**

CONTRATO N° PS- 751-2024

Versión: 01



iniciativa propia, en forma libre y voluntaria, una propuesta de servicios de apoyo, anexando a la misma los documentos con los cuales se procedió a acreditar los requisitos de idoneidad y experiencia que se requieren para el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del contrato, como de las obligaciones que de él se derivan. g) Que teniendo en cuenta las necesidades del servicio y la propuesta presentada, se procedió a su aceptación en los términos y condiciones establecidas en las Normas correspondientes. h) Que existen los recursos presupuestales necesarios para atender el pago del valor de este contrato. i) Que, habiéndose dado cumplimiento a los trámites y requisitos legales, es procedente la celebración del presente contrato de prestación de servicios, el cual se regirá por las siguientes cláusulas. **CLAUSULA PRIMERA – OBJETO:** “PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ”– **CLAUSULA SEGUNDA OBLIGACIONES DE LAS PARTES:** en desarrollo del objeto del presente contrato, las partes se obligan a: 1. **EL MUNICIPIO:** a) Cancelar los aportes del presente contrato en la forma y términos establecidos en el mismo. b) Suministrar oportunamente la información que requiera EL CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto convencional. c) Coordinar con EL CONTRATISTA, el desarrollo de las actividades a cargo de este, en cumplimiento de su objeto. d) Prestar el apoyo institucional y los permisos de gobierno que se hagan necesarios para que EL CONTRATISTA pueda desplegar las actividades objetos del contrato. 2. **EL CONTRATISTA:** 1. Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilataciones y en trabamientos. 2. Constituir las garantías a que haya lugar, si así se hubiere pactado en el contrato, y la cual se entenderá realizada aportando la póliza y el recibo pago al respectivo supervisor para su aprobación. 3. Presentar los certificados de pago o cumplimiento de aportes al sistema general de seguridad social y de parafiscales de conformidad a la normatividad vigente. 4. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del convenio. 5. Coordinar con la Alcaldía Municipal de Magangué, para que el objeto del contrato se cumpla. 6. Ejercer las actividades constitutivas del objeto y alcance contractual en la forma pactada en el respectivo contrato, bajo la coordinación del supervisor designado. 7. Obrar siempre, bajo la orientación de la Alcaldía Municipal de Magangué en procura de los mejores resultados para la entidad. 8. Cumplir con las exigencias del supervisor de acuerdo con las actividades que le corresponden. 9. Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas. 10. Suscribir el acta de liquidación del contrato, si a ello hay lugar. 11. Mantener indemne a la entidad respecto cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa sus actuaciones. 12. En general la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del contrato, para lo cual el CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales. 13. Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el supervisor del contrato. 14. Acreditar afiliación y pago de aportes a seguridad social. 15. Acreditar el pago de aportes parafiscales, en caso de que a ello haya lugar. 16. Actuar con plena eficiencia y responsabilidad desarrollando y/o ejecutando las actividades inherentes al objeto de la contratación. 17. Las demás inherentes al objeto del contrato. **CLAUSULA TERCERA- EL VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El contrato tendrá un valor de **CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000)**, el valor del contrato incluye todos los costos directos e indirectos que se generen con la suscripción y ejecución del mismo, los Cuales serán cancelados de la siguiente forma: Se cancelará de la siguiente forma: A) UN PRIMER PAGO equivalente al Cincuenta (50%) del valor total del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de legalización y perfeccionamiento del contrato, El Contratista debe Anexar cronograma Y/o plan de actividades a desarrollar, con previo





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

**DESPACHO**

CONTRATO N° PS- 751-2024

Versión: 01



visto bueno del supervisor y factura. B). UN PAGO FINAL equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50%) del valor del contrato una vez el proyecto se encuentre ejecutado en su totalidad, Anexando certificado el cumplimiento de la ejecución del contrato por parte del supervisor, acta terminación del contrato, acta de cumplimiento a satisfacción y acta de liquidación, informe final por parte del contratista previo visto bueno del supervisor, certificación del cumplimiento de las obligaciones a su cargo suscrita por el supervisor, en la cual deberá constar que el contratista se encuentra a paz y salvo por los conceptos correspondientes a Seguridad Social y parafiscales si aplica. PARAGRAFO PRIMERO: Las estampillas, tasas municipales, estampillas departamentales que se causen en la suscripción deben pagarse en el momento de la expedición, suscripción o firma del contrato o documento gravado. **CLAUSULA CUARTA- PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución del presente contrato será de QUINCE (15) DIAS, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y suscripción del alca de inicio **CLAUSULA QUINTA: EXCLUSIÓN DEL VÍNCULO LABORAL.** EL MUNICIPIO no adquiere vínculo laboral con el personal que EL CONTRATISTA dispongan para la ejecución del presente contrato, por lo tanto, no asumirá ninguna obligación de carácter laboral, asistencial, prestacional o indemnizatoria. **CLAUSULA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Las partes signatarias manifiestan que llevarán a cabo de buena fe todas las acciones derivadas del presente contrato, por lo que pondrán todo su empeño para su debido cumplimiento. Las diferencias, disidencias o discrepancias que sobre la ejecución de la presente relación contractual puedan surgir, las partes se comprometen a resolver directa y voluntariamente entre ellas, de no ser posible el arreglo directo, se acudirá a los mecanismos previstos en la Ley. **CLAUSULA SEPTIMA - GARANTIAS:** De acuerdo con lo previsto en el artículo 7° de la Ley 1150 de 2007, reglamentado por el Decreto 1082 de 2015. EL CONTRATISTA, se obliga a constituir dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, una garantía única mediante póliza de seguros de una Compañía de Seguros debidamente establecida en el país según póliza que haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera, a favor del Municipio De Magangué que ampare los siguientes Riesgos: A) EL CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO Y DEMÁS SANCIONES QUE SE LE IMPONGAN, por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses más. b) CALIDAD DEL SERVICIO: Por una cuantía igual al cinco por ciento (5%) del valor del contrato, y con una vigencia de un (1) año, contados a partir de la fecha de recibo a satisfacción del contrato. **CLAUSULA OCTAVA - INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN UNILATERAL Y CADUCIDAD:** En el presente contrato se entienden incorporadas las cláusulas contenidas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA NOVENA -TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Las partes expresamente manifiestan su voluntad de definir como causas de terminación del contrato las que se enuncian a continuación: 1) Por vencimiento del plazo y cumplimiento del objeto contractual; 2) Por incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave la ejecución del contrato, siempre que de manera escrita y justificada lo acredite el supervisor designado. **PARÁGRAFO:** Las partes acuerdan que la terminación del contrato por cualquiera de las causas definidas en el numeral 2, dará lugar a la liquidación el contrato en el estado en que se encuentre y no habrá lugar a indemnización de perjuicios a favor del **CONTRATISTA**. **CLAUSULA DECIMA- LIQUIDACION:** El presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución, si EL **CONTRATISTA** , no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, EL MUNICIPIO practicará la liquidación unilateral en los términos definidos por la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA DECIMA**





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

**DESPACHO**

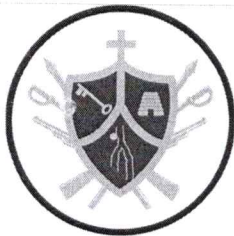
CONTRATO N° PS- 751-2024

Versión: 01



**PRIMERA- SUPERVISION DEL CONTRATO.** Con el fin de inspeccionar, vigilar y controlar el cumplimiento correcto y oportuno del objeto contrato, la supervisión será ejercida por el SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR y/o por el funcionario que se designe, quien tendrá las siguientes funciones: **1** Velar por el cabal cumplimiento del objeto del contrato; **2.** Facilitar los medios necesarios para el buen desarrollo del contrato; **3.** Certificar el cumplimiento de las tareas a cargo DE LA CORPORACION para la ejecución del presente contrato. **4.** Requerir al Cooperante del contrato sobre el cumplimiento y obligaciones en los términos estipulados en el mismo. **5.** Informar a EL MUNICIPIO, respecto a las demoras o incumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA en la ejecución del contrato; **6.** Solicitar la suscripción de contratos adicionales, prórrogas o modificatorios, suspensiones, previa la debida y detallada sustentación. **7.** Estudiar las situaciones particulares e imprevistas que se presenten en desarrollo del contrato, conceptuar sobre su desarrollo general y los requerimientos para su mejor ejecución, manteniendo siempre el equilibrio contractual; **8.** Solicitar la Liquidación del contrato adjuntando los soportes correspondientes; **9.** Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato e inherentes al cumplimiento de su objeto. **10.** Solicitar la imposición de sanciones o multas al Cooperante, la terminación anticipada del contrato, previa la sustentación de la causa que lo origina. **11.** Solicitar los informes parciales que considere necesario. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA – IMAGEN CORPORATIVA Y VISIBILIDAD:** Cuando EL CONTRATISTA deba efectuar algún tipo de publicidad exterior visual (pendones, vallas, etc.), pieza o arte que implique diseño debe llevar el logo del MUNICIPIO, además en todo acto público en el desarrollo de los proyectos sociales, deberá hacerse visible la imagen institucional de la Alcaldía Municipal de Magangué -Bolívar, lo cual coordinará con el supervisor. **CLAUSULA DECIMA TERCERA - CESION DEL CONTRATO:** El presente contrato se celebra por las calidades y objetivos misionales de EL CONTRATISTA, por lo anterior los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato, no podrán ser cedidos por EL CONTRATISTA sin autorización previa expresa y escrita del MUNICIPIO. **CLAUSULA DECIMA CUARTA - INFORMACIÓN SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** Los representantes legales de cada una de las entidades suscribientes de este contrato declaran bajo juramento, que se entiende prestado con la firma de este contrato, no encontrarse incurso en las inhabilidades, incompatibilidades y prohibiciones previstas en la Constitución Política o en las leyes vigentes, así mismo, declara que en el evento en que sobrevenga causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad, cederá el presente contrato previa autorización escrita del MUNICIPIO, si ello no fuere posible acepta renunciar a su ejecución. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA - RESERVA DE LA INFORMACIÓN.** EL CONTRATISTA se compromete a mantener en total reserva los datos y demás información que conlleva secretos empresariales y de propiedad intelectual protegidos por la ley 23 de 1982, ley 44 de 1993 y las decisiones 351 y 486 del Acuerdo de Cartagena sobre derechos de autor y propiedad industrial, y todas aquellas normas que las adicionen, modifiquen o sustituyan los datos o demás información a que tenga acceso solo podrá ser empleados en ejecución del mismo. **CLAUSULA DECIMA SEXTA- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral de este contrato a) La propuesta presentada por EL CONTRATISTA. b) Las pólizas que se expidan en desarrollo del contrato c) Todos los documentos en donde consten cambios o nuevas condiciones que se convengan entre las partes en desarrollo del contrato. **CLAUSULA DECIMA SÉPTIMA - SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** Los pagos que por el presente contrato se obliga a hacer EL MUNICIPIO están sujetos a las apropiaciones presupuestales constituidas para tal efecto. El presente contrato cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 64 DEL 06 DE FEBRERO DEL 2024. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA – DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales se





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

**DESPACHO**

CONTRATO N° PS- 751-2024

Versión: 01



entiende que el domicilio contractual del presente, es el municipio de MAGANGUÉ - BOLÍVAR.  
**CLAUSULA DÉCIMA NOVENA - REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Este contrato se perfecciona con la firma de las partes y con la elaboración del respectivo registro presupuestal por parte del MUNICIPIO. Para su ejecución se requiere la constitución y aprobación de las respectivas pólizas de garantía.

Para mayor constancia se firma mediante plataforma de SEOCP II

**POR EL MUNICIPIO**

**POR EL CONTRATISTA**

**PEDRO MANUEL ALI ALI**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

**JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**  
**R/L SAMHY STORE**

|                                                                                  |                                                                  |                                                   |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> | <b>Vigencia:</b><br><b>01/001/</b><br><b>2024</b> |  |
|                                                                                  | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>                                          |                                                   |                                                                                     |
|                                                                                  | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR</b>                         | <b>Versión:</b><br><b>01</b>                      |                                                                                     |

### CONTRATACIÓN DIRECTA

Se presenta el estudio previo, de conformidad con el Artículo 25, numeral 7º de la Ley 80/93, y especialmente se realiza bajo la modalidad de contratación directa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2, numeral 4, literal h de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2.015 y demás normas que las modifiquen o reglamenten”.

|                              |                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ÁREA:</b>                 | <b>SECRETARIA DE GENERAL Y DEL INTERIOR</b>                                                                                                                          |
| <b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b> | <b>OCTUBRE DE 2024</b>                                                                                                                                               |
| <b>OBJETO A CONTRATAR:</b>   | <b>PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ.</b> |

#### I. MODALIDAD

Contratación Directa.

La Administración Municipal de Magangué - Bolívar, está al servicio de los intereses generales de los habitantes del Municipio, y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, imparcialidad, buena fe, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, responsabilidad, transparencia, publicidad, contradicción, polivalencia e interdisciplinariedad; lo anterior, sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos.

#### DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

El artículo 2 de la Constitución Nacional señala que “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.



|                                                                                  |                                          |                                                   |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ</b>    | <b>Vigencia:</b><br><b>01/001/</b><br><b>2024</b> |  |
|                                                                                  | <b>NIT. 800028432-2</b>                  |                                                   |                                                                                     |
|                                                                                  | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>                  |                                                   |                                                                                     |
|                                                                                  | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR</b> | <b>Versión:</b><br><b>01</b>                      |                                                                                     |

Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares”.

La Constitución Política, en su Artículo 311 establece: "Al municipio como entidad fundamental de la división político - administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes." Lo que quiere decir que el fin último del Estado es la prestación de servicios, la satisfacción de necesidades de su población.

Corresponde a los Alcaldes de conformidad con el artículo 315 Ob. Cit., cumplir y hacer cumplir la Constitución y la Ley, norma que igualmente es consagrada en el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, así como dirigir la acción administrativa del Municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

En este orden de ideas, corresponde al Municipio de Magangué, ejecutar acciones y desarrollar actividades, dirigidas al cumplimiento de los fines Estatales, promoviendo el respeto por los derechos fundamentales de la población y garantizando el interés y bienestar general de todos los Maganguenses.

Las Entidades Territoriales certificadas de conformidad con lo establecido en la Ley 715 de 2001, tienen la competencia de administrar el servicio educativo en su jurisdicción garantizando su adecuada prestación en condiciones de cobertura, calidad y eficiencia.

Lo anterior implica planificar, organizar, coordinar, distribuir recursos (humanos, técnicos, administrativos y financieros) y ejercer el control necesario para garantizar eficiencia, efectividad y transparencia en el servicio ofrecido a la población escolarizada.

A través de las funciones que desempeña la secretaria de Educación Municipal, el ente territorial, desarrolla las acciones para el cumplimiento de las políticas nacionales educativas, promoviendo el desarrollo, la cultura y el deporte a nivel municipal.

De esta manera la Secretaria General y del interior, para garantizar que sus acciones se desarrollen dentro del marco institucional, mediante la ejecución de objetivos, metas y políticas, que le permiten al municipio garantizar el bienestar social, el desarrollo humano y el respeto por todos los derechos fundamentales y humanos de los ciudadanos, requiere de la contratación, de actividades que apoyen la ejecución de la función institucional.

El artículo 3 de la ley 80 de 1993 dispone que los servidores públicos al celebrar contratos y con la ejecución de estos, tendrán en consideración que las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/  
2024



ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Versión:  
01

Por lo anterior surge la necesidad que La Alcaldía Municipal de Magangué Bolívar contrate la PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ con el fin de lograr en principio de ambiente laboral sano, integridad y participación del personal de planta.

### 1. OBJETO A CONTRATAR.

**“PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ”.**

#### ESPECIFICACIONES TECNICAS:

| CANT. | DESCRIPCION                                                            | UNIDAD DE MEDIDA | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|-------|------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------|
| 2     | Alquiler de Salón                                                      | Unidad           | 2.500.000    | 5.000.000 |
| 200   | Alquiler de Silleteria y mesa para 100 personas                        | Unidad           | 5.000        | 1.000.000 |
| 2     | Alquiler de Sonido                                                     | Unidad           | 2.000.000    | 4.000.000 |
| 200   | Almuerzo (entrada, plato principal con dos proteínas, postre y bebida) | Unidad           | 36.000       | 7.200.000 |
| 100   | Souveniles                                                             | Unidad           | 80.000       | 8.000.000 |
| 2     | Ambientación del Salón                                                 | Global           | 2.300.000    | 4.600.000 |





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

Vigencia:

01/001/  
2024

ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Versión:  
01



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |           |            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|------------|
| 400   | Refrigerios media mañana y media tarde compuestos por Opción 1 Sándwich de pollo 80 grs que contenga pollo, ensalada, jamón y queso mozzarella, jugo en caja de 250 ml o jugo natural frio, Opción No. 2: Nuggets de pollo (8 unidades) papa francesa, fruta jugo natural | Unidad | 20.000    | 8.000.000  |
| 300   | Hidratación en jugos naturales de 350ml con registro invima, debe estar refrigerada                                                                                                                                                                                       | Unidad | 5.000     | 1.500.000  |
| 200   | Hidratación (botellas de agua de 600ml), debe estar refrigerada                                                                                                                                                                                                           | Unidad | 4.000     | 800.000    |
| 100   | Bocados navideños (pasa bocas de carne, o pollo o jamón con queso, o natilla y buñuelos)                                                                                                                                                                                  | Unidad | 20.000    | 2.000.000  |
| 100   | Servicio de transporte para el personal de planta                                                                                                                                                                                                                         | Unidad | 8.000     | 800.000    |
| 4     | Recreacionista para actividades ludicorecreativas                                                                                                                                                                                                                         | Unidad | 1.500.000 | 6.000.000  |
| 20    | Cajas de Helados                                                                                                                                                                                                                                                          | cajas  | 45.500    | 910.000    |
| 25    | Alquiler de piscina                                                                                                                                                                                                                                                       | Unidad | 7.600     | 190.000    |
| TOTAL |                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |           | 50.000.000 |

3.0 CLASIFICACIÓN DEL OBJETO DE ACUERDO AL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS DE LA UNSPSC.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGÜÉ

NIT. 800028432-2

Vigencia:

01/001/  
2024



ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Versión:  
01

#### Segmentos

[85000000] Servicios de Salud  
[86000000] Servicios Educativos y de Formación  
[90000000] Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento  
[91000000] Servicios Personales y Domésticos  
[92000000] Servicios de Defensa Nacional, Orden Público, Seguridad y Vigilancia  
[93000000] Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos

#### Familias

[90100000] Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)  
[90110000] Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros  
[90120000] Facilitación de viajes  
[90130000] Artes interpretativas  
[90140000] Deportes comerciales

#### Clases

[90101500] Establecimientos para comer y beber  
[90101600] Servicios de banquetes y catering  
[90101700] Servicios de cafetería  
[90101800] Servicios de comida para llevar y a domicilio

#### Productos

[90101601] Instalaciones para banquetes  
[90101602] Servicios de carpas para fiestas  
[90101603] Servicios de catering  
[90101604] Servicios de catering en la obra o lugar de trabajo

#### 4. TIEMPO PROYECTADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de duración será de Quince (15) día (No podrá superar la fecha de 31 de diciembre de 2024).

#### 5. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

En desarrollo del objeto del contrato, el CONTRATISTA tendrá las siguientes obligaciones:

##### Obligaciones Generales del contratista

- Presentar los documentos necesarios para la suscripción del contrato.
- Obrar con diligencia y cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.
- Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilataciones y en trabamientos.
- Constituir las garantías a que haya lugar, si así se hubiere pactado en el contrato, y la cual se entenderá realizada aportando la póliza y el recibo pago al respectivo supervisor para su aprobación.

Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208  
Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM  
Correo: [alcaldia@magangué-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangué-bolivar.gov.co)  
Magangué- Bolívar





**ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ**

**NIT. 800028432-2**

**Vigencia:**  
**01/001/**  
**2024**



**ESTUDIOS PREVIOS**

**SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR**

**Versión:**  
**01**

- Presentar los certificados de pago o cumplimiento de aportes al sistema general de seguridad social y de parafiscales de conformidad a la normatividad vigente.
- Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato
- Coordinar con la Alcaldía Municipal de Magangué, para que el objeto del contrato se cumpla.
- Ejercer las actividades constitutivas del objeto y alcance contractual en la forma pactada en el respectivo contrato, bajo la coordinación del supervisor designado.
- Obrar siempre, bajo la orientación de la Alcaldía Municipal de Magangué en procura de los mejores resultados para la entidad.
- Cumplir con las exigencias del supervisor de acuerdo con las actividades que le corresponden.
- Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.
- Suscribir el acta de liquidación del contrato, si a ello hay lugar.
- Mantener indemne a la entidad respecto cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa sus actuaciones.
- En general la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del contrato, para lo cual el CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.
- Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el supervisor del contrato.
- Acreditar afiliación y pago de aportes a seguridad social.
- Acreditar el pago de aportes parafiscales, en caso de que a ello haya lugar.
- Actuar con plena eficiencia y responsabilidad desarrollando y/o ejecutando las actividades inherentes al objeto de la contratación.

## **5.2. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD:**

1. Garantizar la apropiación de los recursos económicos para la ejecución del contrato.
2. Realizar el seguimiento o supervisión de cumplimiento del objeto a contratar a través de la secretaria de Hacienda Municipal.
3. Cancelar el valor del contrato previa certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor.
4. Liquidar el Contrato (si a ello haya lugar).
5. Las demás establecidas en los artículos 4° y 5°, respectivamente de la Ley 80 de 1993.

## **6. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO:**



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Vigencia:

01/001/  
2024

Versión:  
01



El alcalde del Municipio de Magangué ha determinado que la Supervisión del Contrato estará a cargo por parte del SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR y/o del funcionario que se designe.

## 7. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN:

El artículo 2 de la ley 1150 de 2007 establece cuatro (04) modalidades de selección, dentro de las cuales se encuentra la "Contratación Directa" que procede entre otros casos en los términos del literal h) Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales;

Así mismo el Decreto 1082 de 2015 consagra en su **Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.** Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de Contratación Directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso no es necesario que la Entidad Estatal necesario que haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos. Respecto de esta modalidad de contratación la Sección Tercera del Consejo de Estado en Sentencia de Unificación de fecha 2 de diciembre de 2013, proferida dentro del proceso de radicado 11001032600020110003900 (41719) señaló:

"El numeral 3º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993 dispone lo siguiente:

"Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados. En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable".

La realidad material de las expresiones legales "...para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión..." engloba necesariamente una misma sustancia jurídica: la del contrato de prestación de

Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208

Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM

Correo: [alcaldia@magangue-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangue-bolivar.gov.co)

Magangué- Bolívar





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Vigencia:  
01/001/  
2024

Versión:  
01



*servicios definido en el artículo 32 No. 3 de la Ley 80 de 1993 y que no es otro que aquel que tiene por objeto apoyar la gestión de la entidad requirente en relación con su funcionamiento o el desarrollo de actividades relacionadas con la administración de la misma, que en esencia no implican en manera alguna el ejercicio de funciones públicas administrativas.*

*En realidad se trata de contratos a través de los cuales, de una u otra manera, se fortalece la gestión administrativa y el funcionamiento de las entidades públicas, dando el soporte o el acompañamiento necesario y requerido para el cumplimiento de sus propósitos y finalidades cuando estas por sí solas, y a través de sus medios y mecanismos ordinarios, no los pueden satisfacer; o la complejidad de las actividades administrativas o del funcionamiento de la entidad pública son de características tan especiales, o de una complejidad tal, que reclaman conocimientos especializados que no se pueden obtener por los medios y mecanismos normales que la ley le concede a las entidades estatales.*

*El contrato de prestación de servicios resulta ser ante todo un contrato vital para la gestión y el funcionamiento de las entidades estatales porque suple las deficiencias de estas.*

*Algo evidente de todo contrato de prestación de servicio, independientemente de su modalidad, es su intangibilidad, como consecuencia de una actividad inteligente del ser humano ejecutor del contrato o, tratándose de personas jurídicas de quienes prestan el servicio en nombre y representación de las mismas.*

*Por consiguiente, el uso de esta concreta figura contractual queda supeditado a las necesidades a satisfacer por parte de la Administración Pública y la sujeción al principio de planeación; lo que encuentra su manifestación práctica en la elaboración de los estudios previos a la celebración del negocio jurídico, pues es allí donde deberán quedar motivadas con suficiencia las razones que justifiquen que la Administración recurra a un contrato de prestación de servicios profesionales.... Su objeto está determinado por el desarrollo de actividades identificables e intangibles que impliquen al desempeño de un esfuerzo o actividad, tendiente a satisfacer necesidades de las entidades estatales en lo relacionado con la gestión administrativa o funcionamiento que ellas requieran, bien sea acompañándolas, apoyándolas o soportándolas, con conocimientos especializados siempre y cuando dichos objetos estén encomendados a personas consideradas legalmente como profesionales. Se caracteriza por demandar un conocimiento intelectual cualificado: el saber profesional.*

*Se trata de una característica transversal a la realización de cualquier tipo de actividades (desde aquellas más complejas hasta las que son de esfuerzo meramente físico), de suerte, entonces, que la línea divisora entre los contratos de prestaciones de servicios profesionales y los de simple apoyo a la gestión está orientada por la preponderancia del tipo de actividades que en cada una de ellas tiene lugar, siendo claro que el primero de estos (profesionales) se trata de un saber intelectual cualificado, en tanto que versa*



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/  
2024



ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Versión:  
01

*sobre conocimientos caracterizados bajo las modalidades de profesionales o especializados, mientras que en aquellos de simple apoyo a la gestión la actividad intelectual se presenta en un plano diferente, pues cobija conocimientos calificados como técnicos hasta aquellos de despliegue físico, que no requieren de personal profesional”.*

Conforme los lineamientos expuestos por el máximo tribunal de lo contencioso administrativo, se evidencia la distinción entre el contrato de prestación de servicios profesionales y el de simple apoyo a la gestión, situación ante la cual la tipología contractual procedente es la de prestación de servicios profesionales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, para el presente caso no se requiere acto administrativo de justificación del proceso de selección.

Igualmente, de conformidad con lo previsto en el Decreto 1082 de 2015, para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión la entidad estatal podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que este en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que haya demostrado la idoneidad y experiencia directamente relacionada con el área de que este trate, sin que sea necesario que haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto deberá dejar constancia escrita.

El proceso de selección y el contrato a suscribir como resultado del mismo estarán sometidos a la legislación y jurisdicción colombianas rigiéndose por las siguientes normas: Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011, así como los Decretos Nacionales 019 de 2012 y 1082 de 2015 y demás normas que complementen modifiquen o reglamenten, y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del presente proceso de selección.

#### EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO.

**VALOR DEL CONTRATO:** El valor total del presente contrato asciende a la suma **de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000)**, el valor del contrato incluye todos los costos directos e indirectos que se generen con la suscripción y ejecución del mismo.

**FORMA DE PAGO:** El Municipio Cancelara al contratista de la siguiente forma:





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/  
2024



ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Versión:  
01

Se cancelará de la siguiente forma: A) UN PRIMER PAGO equivalente al Cincuenta (50%) del valor total del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de legalización y perfeccionamiento del contrato, El Contratista debe Anexar cronograma Y/o plan de actividades a desarrollar, con previo visto bueno del supervisor y factura. B).UN PAGO FINAL equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50%) del valor del contrato una vez el proyecto se encuentre ejecutado en su totalidad, Anexando certificado el cumplimiento de la ejecución del contrato por parte del supervisor, acta terminación del contrato, acta de cumplimiento a satisfacción y acta de liquidación, informe final por parte del contratista previo visto bueno del supervisor, certificación del cumplimiento de las obligaciones a su cargo suscrita por el supervisor, en la cual deberá constar que el contratista se encuentra a paz y salvo por los conceptos correspondientes a Seguridad Social y parafiscales si aplica.

PARAGRAFO PRIMERO: Las estampillas, tasas municipales, estampillas departamentales que se causen en la suscripción deben pagarse en el momento de la expedición, suscripción o firma del contrato o documento gravado.

|                 |                                   |
|-----------------|-----------------------------------|
| Numero:         | 460                               |
| Fecha:          | 29/08/2024                        |
| Rubro:          | 2.1.2.02.02.008.16.006.1.2.1.0.00 |
| Valor:          | \$50.000.000                      |
| Autorizado por: | Secretario de Hacienda            |

## 7. ANÁLISIS DE RIESGOS (Artículo 4 de la ley 1150)

De acuerdo con lo establecido por el artículo 4° de la Ley 1150 de 2007, el artículo 17 y en el decreto 1082 de 2015, y siguiendo los lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente- procedió a realizar el análisis de riesgos y la forma de mitigarlos, así:

Consideramos que, para el presente proceso de contratación, por su naturaleza, no es necesario análisis de entorno socio ambiental, de condiciones políticas, factores ambientales y del sector del objeto del proceso de contratación, por no evidenciarse factores adversos dentro del mismo.



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ**

**NIT. 800028432-2**

**Vigencia:**

**01/001/  
2024**

**ESTUDIOS PREVIOS**

**SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR**

**Versión:  
01**



La normatividad que se aplica al proceso de contratación, es la contenida en la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y el decreto reglamentario 1082 de 2015.

Seguidamente se procedió, utilizando como fuente las experiencias en anteriores procesos similares seguidos por la entidad, a identificar los riesgos que podría tener el proceso de contratación, partiendo de las reflexiones recomendadas por la Agencia Nacional de Contratación y las demás consideradas necesarias por la entidad, como a continuación se expone:

### **IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS.**

Dando aplicación a lo estipulado en el Artículo 2.2.1.1.1.6.3 y el numeral 6 del artículo 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015, y siguiendo los lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente- procedió a realizar el análisis de riesgos y la forma de mitigarlos, así:

La administración municipal de Magangué, en cumplimiento de los postulados Constitucionales, legales y reglamentarios, documento CONPES 3714 de diciembre 1 de 2011 y demás normas concordantes, da cumplimiento a los lineamientos de la política de manejo de riesgos previsibles en los contratos estatales, partiendo de su tipificación, estimación y asignación para cada contrato en la fase de elaboración del estudio previo.

A continuación se identifican y describen los riesgos según el tipo y la etapa del Proceso de Contratación en la que ocurre; posteriormente se evalúan los riesgos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia; y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos.





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Vigencia:  
01/001/  
2024

Versión:  
01



| No. | Clase   | Fuente  | Etapas       | Tipo        | DESCRIPCIÓN<br>(Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)                                                                                                                                                   | Consecuencia de la ocurrencia de la evento                                                                                                              | Probabilidad | Impacto | Valoración del Riesgo | Categoría   |
|-----|---------|---------|--------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-----------------------|-------------|
| 1   | General | Interno | Planeación   | Operacional | Se presenta cuando la definición de la necesidad y el objeto establecido en el estudio previo, no se ajusta a la modalidad de selección aplicable.                                                      | Retrasos en la revisión y ajuste del estudio previo por parte del abogado a cargo del tema y aprobación del mismo por parte del Comité de Contratación. | Probable 4   | Menor 2 | 6                     | Riesgo Alto |
| 2   | General | Externo | Selección    | Operacional | Se presenta cuando en el mercado no existe suficiente oferta de profesionales que cumplan con el perfil requerido para la ejecución del contrato.                                                       | Retraso en el proceso de selección del contratista, que afecta la satisfacción de la necesidad.                                                         | Raro 1       | Menor 2 | 3                     | Riesgo Bajo |
| 3   | General | Externo | Contratación | Operacional | Se presenta cuando el profesional seleccionado no firma el contrato en el plazo establecido y/o se retrasa en la constitución y presentación de las garantías que amparan el cumplimiento del contrato. | Retraso en el inicio de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos y satisfacción de la necesidad propuesta.                   | Improbable 2 | Menor 2 | 4                     | Riesgo Bajo |





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Vigencia:  
01/001/  
2024

Versión:  
01



| No. | Clase   | Fuente  | Etapas       | Tipo        | DESCRIPCIÓN<br>(Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)                                                                                                                | Consecuencia de la ocurrencia de la evento                                                                                                                                                                                | Probabilidad | Impacto          | Valoración del Riesgo | Categoría    |
|-----|---------|---------|--------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|-----------------------|--------------|
| 4   | General | Externo | Contratación | Tecnológico | Ocurre cuando se presentan fallas en la disponibilidad del Sistema de Contratación Pública – SECOP (www.colombiacompra.gov.co)                                       | Retraso o incumplimiento de los plazos legales para la publicación de los actos y/o documentos derivados de los procesos contractuales                                                                                    | Posible 3    | Insignificante 1 | 4                     | Riesgo Bajo  |
| 5   | General | Externo | Ejecución    | Operacional | Ocurre cuando se presentan retrasos o incumplimientos en la entrega de los informes y/o productos a cargo del contratista, con ocasión de la ejecución del contrato. | Afectación de la ejecución del contrato, satisfacción de la necesidad y posible incumplimiento de las obligaciones y actividades pactadas en el contrato.                                                                 | Posible 3    | Mayor 4          | 7                     | Riesgo Alto  |
| 6   | General | Interno | Ejecución    | Operacional | Ocurre cuando se presentan demoras por parte de la Entidad en las aprobaciones previas de los productos y/o informes desarrollados por el contratista.               | Afecta el cumplimiento de las obligaciones del contratante a cargo del Supervisor del contrato, relacionadas con la aprobación de productos y/o informes, y genera retraso en el trámite de pago a favor del contratista. | Improbable 2 | Moderado 3       | 5                     | Riesgo Medio |
| 7   | General | Interno | Contratación | Financiero  | Se presenta cuando la entidad no cuenta con los recursos para pagar el valor del contrato en los plazos establecidos.                                                | Genera mora de la entidad en el pago que puede afectar al contratista, hasta el punto de romper la ecuación económica del contrato.                                                                                       | Raro 1       | Menor 2          | 3                     | Riesgo Bajo  |
| 8   | General | Externa | Ejecución    | Regulatorio | Se presenta por la expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales, que pueden afectar el equilibrio económico del contrato.      | Genera una carga adicional a las previstas, que puede afectar a cualquiera o a las dos partes del contrato.                                                                                                               | Improbable 2 | Menor 2          | 4                     | Riesgo Bajo  |

**Forma de mitigarlo**

Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208  
Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM  
Correo: [alcaldia@magangué-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangué-bolivar.gov.co)  
Magangué- Bolívar





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/  
2024

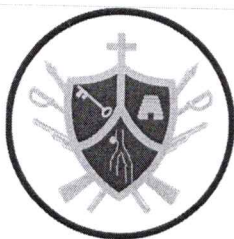


ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Versión:  
01

| No. | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Controles a ser implementados                                                                                                                         | Impacto después del tratamiento |                  |                       |             | ¿Afecta el equilibrio económico del contrato? | Persona responsable por implementar el tratamiento | Monitoreo y revisión                                                                                       |                                                                     |
|-----|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|-----------------------|-------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|     |                        |                                                                                                                                                                   | Probabilidad                    | Impacto          | Valoración del Riesgo | Categoría   |                                               |                                                    | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                                                             | Periodicidad ¿Cuándo?                                               |
| 1   | MUNICIPIO              | Revisión y apoyo jurídico a las dependencias que solicitan contratación, aclarando los requisitos y la aplicabilidad de cada una de las modalidades de selección. | Improbable 2                    | Insignificante 1 | 3                     | Riesgo Bajo | No                                            | Grupo de Contratación                              | Asesoría a las dependencias, revisión y ajuste del Estudio Previo. Constante actualización normativa.      | Cada vez que se presenta una solicitud de contratación.             |
| 3   | CONTRATISTA            | Se establecen plazos perentorios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.                                                                              | Raro 1                          | Insignificante 1 | 2                     | Riesgo Bajo | No                                            | Grupo de Contratación y Contratista                | Verificando el cumplimiento de los plazos establecidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato. | Cada vez que se elabora un contrato.                                |
| 4   | CONTRATISTA            | Reporte al Administrador del SECOP, y dejar evidencia de la interrupción del servicio.                                                                            | Raro 1                          | Insignificante 1 | 2                     | Riesgo Bajo | Bajo                                          | Grupo de Contratación                              | Revisando la Página de SECOP para el cargue de la información                                              | Cada vez que hay que publicar actos administrativos de contratación |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Vigencia:

01/001/  
2024



Versión:  
01

| No. | ¿A quién se le asigna?   | Tratamiento/Control<br>es a ser<br>Implementados                                                                                  | Impacto después<br>del tratamiento |                  |                          |             | ¿Afecta el equilibrio<br>económico del<br>contrato? | Persona<br>responsable por<br>Implementar el<br>tratamiento | Monitoreo y revisión                                                                                                                                              |                                                                         |
|-----|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|--------------------------|-------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|     |                          |                                                                                                                                   | Probabilidad                       | Impacto          | Valoración<br>del Riesgo | Categoría   |                                                     |                                                             | ¿Cómo se<br>realiza el<br>monitoreo?                                                                                                                              | Periodicidad<br>¿Cuándo?                                                |
| 5   | CONTRATISTA              | Seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.                                          | Raro 1                             | Insignificante 1 | 2                        | Riesgo Bajo | No                                                  | Supervisor del contrato                                     | A través de la verificación de cumplimiento de las obligaciones del contratista, en los plazos establecidos en el contrato.                                       | Permanente y a la expedición del recibo de satisfacción.                |
| 6   | MUNICIPIO                | Revisión y aprobación oportuna de la documentación inherente a los productos e informes del contrato.                             | Raro 1                             | Insignificante 1 | 2                        | Riesgo Bajo | No                                                  | Supervisor del contrato                                     | Se establecen comités de seguimiento y supervisión, para la revisión previa de los productos e informes.                                                          | Conforme a los plazos contractuales.                                    |
| 7   | MUNICIPIO                | Verificación del valor total del contrato y/o sus adiciones en valor, de manera previa a la expedición del registro presupuestal. | Raro 1                             | Menor            | 2                        | Riesgo Bajo | No                                                  | Grupo de Presupuesto                                        | En el momento de expedir el registro presupuestal al contrato y/o sus adiciones en valor, verificar que los valores correspondan a los del registro presupuestal. | Cada vez que se expide registro presupuestal a un contrato y/o adición. |
| 8   | MUNICIPIO<br>CONTRATISTA | Aplicación inmediata de las disposiciones legales y ajuste de los procesos internos de la entidad.                                | Raro 1                             | Insignificante 1 | 2                        | Riesgo Bajo | No                                                  | CONTRATISTA<br>A<br>Municipio                               | Permanente consulta y actualización normativa.                                                                                                                    | Permanente                                                              |

## CONTEXTO.

En el presente proceso de contratación, hay un sector específico de la ciudadanía a beneficiar en forma directa, teniendo en cuenta que, por la naturaleza del contrato, lo que se pretende es buscar apoyo logístico para el eficiente desarrollo de la función misional y administrativa del Municipio. En estos momentos la entidad cuenta con la capacidad y disponibilidad de recursos para adelantar el proceso de contratación.

Consideramos que para el presente proceso de contratación, por su naturaleza, no es necesario análisis de entorno socio ambiental, de condiciones políticas, factores ambientales y del sector del objeto del proceso de contratación, por no evidenciarse factores adversos dentro del mismo. La normatividad que se aplica al proceso de contratación, es la contenida en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y el decreto reglamentario 1082 de 2015.

Alcaldía Municipal de Magangué - Calle 16 No. 16ª - 208  
Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM  
Correo: [alcaldia@magangue-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangue-bolivar.gov.co)  
Magangué- Bolívar





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

NIT. 800028432-2

ESTUDIOS PREVIOS

SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

Vigencia:  
01/001/  
2024

Versión:  
01



## 8. GARANTIAS –

De acuerdo con lo previsto en el artículo 7º de la Ley 1150 de 2007, reglamentado por el Decreto 1082 de 2015. EL CONTRATISTA, se obliga a constituir dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, una garantía única mediante póliza de seguros de una Compañía de Seguros debidamente establecida en el país según póliza que haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera, a favor del Municipio De Magangué que ampare los siguientes Riesgos: A) EL CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO Y DEMÁS SANCIONES QUE SE LE IMPONGAN, por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses más. b) CALIDAD DEL SERVICIO: Por una cuantía igual al cinco por ciento (5%) del valor del contrato, y con una vigencia de un (1) año, contados a partir de la fecha de recibo a satisfacción del contrato.

## 9. ESTUDIOS Y ANÁLISIS DEL SECTOR Y ESTUDIO DE MERCADO

De conformidad con lo dispuesto en el art. 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo De 2015 el MUNICIPIO procede a efectuar el análisis necesario para conocer el sector relacionado con el objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo.

### a. PERSPECTIVA LEGAL:

Normativa aplicable al Municipio de Magangué: Constitución Política de Colombia, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto – Ley 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015.

Normativa aplicable al sector al que pertenece el contratista: Ley 1474 de 2011. Normativa aplicable al contrato. Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2013 y normas civiles y comerciales pertinentes.

### b. PERSPECTIVA COMERCIAL, ORGANIZACIONAL Y TÉCNICA:

Con el propósito de observar lo dispuesto en el art. 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, cumplir con la guía para la elaboración de estudios del sector publicada por Colombia Compra Eficiente y materializar los principios de planeación, responsabilidad y transparencia, esta entidad identifico que el sector relativo al objeto de presente proceso de contratación está integrado por el conjunto de personas que prestan sus servicios temporales a las entidades y organismos de estado.



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ**

**NIT. 800028432-2**

**ESTUDIOS PREVIOS**

**SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR**

**Vigencia:**  
**01/001/**  
**2024**

**Versión:**  
**01**



La contratación de estas personas es diversa a cada entidad estatal de acuerdo con sus necesidades, la determinación del perfil del posible contratista y de quien lo cumple está relacionada con el conocimiento previo de las condiciones de experiencia y de contratos anteriores ejecutado por el posible contratista. Que la alcaldía de Magangué ha requerido la prestación de servicios de apoyo a la gestión, más allá de los propios de los que corresponden a los cargos de la planta de personal y en este caso en particular requiere a una persona natural que ejerza la actividad.

Después de realizar el análisis correspondiente, se identificó que por tratarse de la modalidad de contratación directa no se hace necesario considerar esta perspectiva dado que la condición financiera (indicadores financieros) es aplicable para otras modalidades de contratación, según lo establecido en la ley 80 de 1993, sus Decretos reglamentarios y los lineamientos de la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente-

### **c. ESTUDIO DE LA OFERTA Y LA DEMANDA**

Siguiendo los lineamientos y ejemplos de la Guía para la Elaboración de Estudios del Sector, en un Proceso de Contratación Directa como el que nos ocupa, no será necesario que la Entidad Estatal haga un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda, lo que requiere hacer es una reflexión teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

1. ¿La Entidad Estatal requiere una persona natural o jurídica con idoneidad para la prestación de servicios? Sobre este punto se establece que siendo viable la contratación directa y no estando obligado a hacer convocatoria pública se opta por seleccionar a una persona natural, Idónea, considerada por determinarse que los servicios que presta él mismo, permiten la efectiva satisfacción de la necesidad y es mayor su oferta en el mercado.

2. ¿Cuál es la experiencia o idoneidad que requiere quien presta el servicio de acuerdo con la complejidad del caso?: Preciado que es viable contar los servicios de una persona natural, se resaltan requisitos de exigibilidad orientados hacia la prestación de servicios, verificando concretamente que se encuentre acorde con el objeto a contratar, que permita cubrir las necesidades encomendadas a su cargo.

Por tal motivo y a efectos de verificar la idoneidad o experiencia con el área requerida, el municipio de Magangué determina que los factores mínimos que debe cumplir la persona natural con la que se pretende satisfacer la necesidad requerida, teniendo en cuenta el objeto a contratar.



|                                                                                  |                                                                  |  |                                                   |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ</b><br><b>NIT. 800028432-2</b> |  | <b>Vigencia:</b><br><b>01/001/</b><br><b>2024</b> |  |
|                                                                                  | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>                                          |  |                                                   |                                                                                     |
|                                                                                  | <b>SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR</b>                         |  | <b>Versión:</b><br><b>01</b>                      |                                                                                     |

3. El tipo de remuneración recomendada para la prestación de servicios objeto del proceso de contratación y el motivo por el cual se escoge ese tipo de remuneración desde la economía, la eficiencia y la eficacia del Proceso de Contratación.

Sobre este punto se establece que lo más conveniente es pactar la entrega en un anticipo, teniendo en cuenta que los servicios a prestar implican el cumplimiento de actividades encomendadas, las cuales, para efectos de presentar informes de actividades.

**10. FACTORES DETERMINANTES PARA EL VALOR DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS:**

El análisis de precio utilizado en la presente contratación con los posibles contratistas que ostenten la idoneidad requerida en los numerales anteriores del presente título, cuenta con una adecuada correlación de variables, toda vez que se encuentra relación y se ha analizado que los procesos que guardan similitud en la prestación del servicio, de la misma manera se asemejan en su valor o son proporcionales al valor dado. Por lo tanto, se consultó en el sitio web: [www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co), el cual es el portal donde se publica toda actividad contractual pública colombiana. Se delimitó la búsqueda de procesos similares adelantados en diferentes entidades estatales.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estado: Emitido<br>Fecha de la orden: 22/01/2015<br>Solicitante: 60166<br>Solicitante: Diego Emilio Ojeda Moncayo<br>Enviar Al Usuario: Diego Emilio Ojeda Moncayo<br>Entidad: BOGOTÁ - SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL DE BOGOTÁ - SJD<br>N.I.T.: 899999061<br>Justificación: Objeto: Adquirir el servicio de soporte y actualización para software y hardware<br>Oración de la Secretaría Jurídica Distrital (Propuesta Oración 14305292 y 14336603)<br>Instrumento de Agregación de Demanda: Oración<br>visor de la Orden de Compra: DIEGO OJEDA<br>Monero Supervisor: 3813009 En 1636<br>a de vencimiento (orden de compra): 18/01/2020<br>Especificaciones adicionales de Entrega: Ninguno<br>Gravámenes adicionales: Estampilla adulta mayor 2.00% Estampilla Universidad Distrital 1.1% Estampilla Procuraduría 0.5% | Dirección: CARRERA 8 No 10 - 65<br>EDIFICIO MUNICIPAL - PISO 3<br>BOGOTÁ D.C 111317<br>Colombia<br>A la atención de: Diego Emilio Ojeda Moncayo<br>Proveedor:<br>Nombre: Gracie Colombia Ltda<br>Dirección Principal: Calle 100 No 13-21 piso 15<br>Bogotá, Bogotá Colombia |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.    | Artículo                           | Cantidad | Unidad | Precio         | Total          |
|--------|------------------------------------|----------|--------|----------------|----------------|
|        | Servicios Gracie (CCE-211-AG-2015) | 1.00     | Unidad | 245.614.256.00 | 245.614.256.00 |
| Total: |                                    |          |        |                | 245.614.256.00 |

De conformidad con lo anterior en el proceso aquí fundamentado , se tiene en cuenta además de las actividades de elaboración, implementación, el proceso de actualización, y adaptación con el plan de desarrollo, lo que incrementa, el presupuesto contractual, así como la especialidad de la materia de qué trata la temática, por lo que conforme a las necesidades planteadas, se tiene en cuenta el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, establece que en tratándose de contratos de Prestación de

|                                                                                  |                                   |                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ    | Vigencia:       |  |
|                                                                                  | NIT. 800028432-2                  | 01/001/<br>2024 |                                                                                     |
|                                                                                  | ESTUDIOS PREVIOS                  | Versión:        |                                                                                     |
|                                                                                  | SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR | 01              |                                                                                     |

Servicios y de apoyo a la gestión, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas para poder contratar.

#### 11. FACTORES QUE GARANTIZAN LA ECONOMÍA, LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA EN EL TIPO DE REMUNERACIÓN.

Considerando que el servicio profesional que se requiere para satisfacer la necesidad de la entidad, en este tipo de contratos, es la idoneidad, conocimiento y experiencia que acredite quien asuma la ejecución del objeto contractual, que garantice a la entidad la satisfacción de la necesidad planteada y por consiguiente el cumplimiento del objeto.

#### REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE PRESENTAR EL CONTRATISTA:

- Formato Hoja de Vida y Fotocopia del documento de identidad del representante legal o de la persona natural o jurídica.
- Fotocopia del Registro Único Tributario –RUT– expedido por la DIAN.
- Certificado de antecedentes fiscales del representante legal de la empresa y de la persona natural o jurídica expedido por la Contraloría General de la Nación.
- Certificado de antecedentes Judicial para el representante legal de la empresa expedido por la Policía Nacional.
- Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o documento legal (ley, decreto o acto administrativo) que acredite su existencia y representación si es persona natural o jurídica, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días.
- Certificado de inhabilidad
- Certificación de Aportes a Seguridad Social - Planilla de aportes en seguridad social.
- Experiencia
- Certificación Bancaria

**LA INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.** De acuerdo a las previsiones del decreto 1082 de 2015 y el manual de acuerdos comerciales expedido por la Agencia Colombia Compra Eficiente, los procesos por la

#### OPORTUNIDAD DE LA CONTRATACION Y CONCLUSIÓN





**ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGÜÉ**

**NIT. 800028432-2**

**Vigencia:**  
**01/001/**  
**2024**



**ESTUDIOS PREVIOS**

**SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR**

**Versión:**  
**01**

Con la presentación de este estudio queda evidenciada la existencia de un requerimiento, para satisfacer la necesidad planteada, y que resulta imprescindible adelantar el correspondiente proceso de contratación tendiente a cumplir con los propósitos establecidos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos de la entidad.

Teniendo en cuenta las consideraciones anteriores se estima oportuno y conveniente desarrollar el presente proceso de contratación, dejando constancia que el proceso se desarrollará mediante la modalidad de contratación directa, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, artículo 2 Numeral 4 literal H de la Ley 1150 del 2007 y artículo 2.2.1.2.1.4.9 del decreto 1082 del 2015. Que, con relación a la naturaleza del contrato a celebrarse es preciso señalar que el mismo se configura como un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

**MANUEL ISAAC VALDELAMAR CASTRO**  
**SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR**



ALCALDÍA MUNICIPAL DE  
MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/202  
4

**DESPACHO DEL ALCALDE  
INVITACION A OFERTAR**

Versión: 01



Magangué, octubre de 2024

Señor (a):

**JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**

**R.L DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO SAMHY STORE**

Contratista.

Ciudad.

**INVITACION PARA PRESENTAR PROPUESTA PARA DESARROLLAR EL SIGUIENTE OBJETO "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".**

Respetado señor:

El Municipio de Magangué, Bolívar está interesado en recibir propuesta para la contratación de los servicios Profesionales. para desarrollar el siguiente objeto contractual y, con fundamento en los siguientes términos

**Teniendo en cuenta los siguientes puntos:**

**1. OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".**

**2. Lugar de ejecución:** Municipio de Magangué y/o en lugar donde realicen los eventos.

**3. Término de ejecución: QUINCE (15) DIAS.**

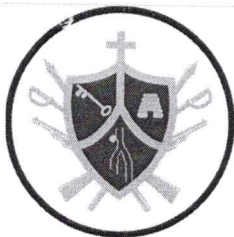
**4. - Valor y forma de pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000), el valor del contrato incluye todos los costos directos e indirectos que se generen con la suscripción y ejecución del mismo.

El Municipio Cancelara al contratista de la siguiente forma:

---

**Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208  
Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM  
Correo: [alcaldia@magangue-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangue-bolivar.gov.co)  
Magangué- Bolívar**





ALCALDÍA MUNICIPAL DE  
MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/202  
4

**DESPACHO DEL ALCALDE**  
**INVITACION A OFERTAR**

Versión: 01



Se cancelará de la siguiente forma: A) UN PRIMER PAGO equivalente al Cincuenta (50%) del valor total del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de legalización y perfeccionamiento del contrato, El Contratista debe Anexar cronograma Y/o plan de actividades a desarrollar, con previo visto bueno del supervisor y factura. B). UN PAGO FINAL equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50%) del valor del contrato una vez el proyecto se encuentre ejecutado en su totalidad, Anexando certificado el cumplimiento de la ejecución del contrato por parte del supervisor, acta terminación del contrato, acta de cumplimiento a satisfacción y acta de liquidación, informe final por parte del contratista previo visto bueno del supervisor, certificación del cumplimiento de las obligaciones a su cargo suscrita por el supervisor, en la cual deberá constar que el contratista se encuentra a paz y salvo por los conceptos correspondientes a Seguridad Social y parafiscales si aplica.

PARAGRAFO PRIMERO: Las estampillas, tasas municipales, estampillas departamentales que se causen en la suscripción deben pagarse en el momento de la expedición, suscripción o firma del contrato o documento gravado

**5.- Obligaciones:**

En desarrollo del objeto del contrato, el CONTRATISTA tendrá las siguientes obligaciones:

Obligaciones Generales del contratista:

1. Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilataciones y en trabamientos.
2. Constituir las garantías a que haya lugar, si así se hubiere pactado en el contrato, y la cual se entenderá realizada aportando la póliza y el recibo pago al respectivo supervisor para su aprobación.
3. Presentar los certificados de pago o cumplimiento de aportes al sistema general de seguridad social y de parafiscales de conformidad a la normatividad vigente.
4. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
5. Coordinar con la Alcaldía Municipal de Magangué, para que el objeto del contrato se cumpla.
6. Ejercer las actividades constitutivas del objeto y alcance contractual en la forma pactada en el respectivo contrato, bajo la coordinación del supervisor designado.
7. Obrar siempre, bajo la orientación de la Alcaldía Municipal de Magangué en procura de los mejores resultados para la entidad.
8. Cumplir con las exigencias del supervisor de acuerdo con las actividades que le corresponden.
9. Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.

---

**Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208**  
**Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM**  
**Correo: [alcaldia@magangue-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangue-bolivar.gov.co)**  
**Magangué- Bolívar**



ALCALDÍA MUNICIPAL DE  
MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/202  
4



**DESPACHO DEL ALCALDE**  
**INVITACION A OFERTAR**

Versión: 01

10. Suscribir el acta de liquidación del contrato, si a ello hay lugar.
11. Mantener indemne a la entidad respecto cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa sus actuaciones.
12. En general la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del contrato, para lo cual el CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.
13. Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el supervisor del contrato.
14. Acreditar afiliación y pago de aportes a seguridad social.
15. Acreditar el pago de aportes parafiscales, en caso de que a ello haya lugar.
16. Actuar con plena eficiencia y responsabilidad desarrollando y/o ejecutando las actividades inherentes al objeto de la contratación.
17. Las demás inherentes al objeto del contrato.

**6. PRESUPUESTO**

| CANT. | DESCRIPCION                                                            | UNIDAD DE MEDIDA | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|-------|------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------|
| 2     | Alquiler de Salón                                                      | Unidad           | 2.500.000    | 5.000.000 |
| 200   | Alquiler de Silletería y mesa para 100 personas                        | Unidad           | 5.000        | 1.000.000 |
| 2     | Alquiler de Sonido                                                     | Unidad           | 2.000.000    | 4.000.000 |
| 200   | Almuerzo (entrada, plato principal con dos proteínas, postre y bebida) | Unidad           | 36.000       | 7.200.000 |
| 100   | Souveniles                                                             | Unidad           | 80.000       | 8.000.000 |
| 2     | Ambientación del Salón                                                 | Global           | 2.300.000    | 4.600.000 |

**Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208**  
**Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM**  
**Correo: [alcaldia@magangue-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangue-bolivar.gov.co)**  
**Magangué- Bolívar**





ALCALDÍA MUNICIPAL DE  
MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/202  
4



**DESPACHO DEL ALCALDE**  
**INVITACION A OFERTAR**

Versión: 01

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |           |            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|------------|
| 400   | Refrigerios media mañana y media tarde compuestos por Opción 1 Sándwich de pollo 80 grs que contenga pollo, ensalada, jamón y queso mozzarella, jugo en caja de 250 ml o jugo natural frio, Opción No. 2: Nuggets de pollo (8 unidades) papa francesa, fruta jugo natural | Unidad | 20.000    | 8.000.000  |
| 300   | Hidratación en jugos naturales de 350ml con registro invima, debe estar refrigerada                                                                                                                                                                                       | Unidad | 5.000     | 1.500.000  |
| 200   | Hidratación (botellas de agua de 600ml), debe estar refrigerada                                                                                                                                                                                                           | Unidad | 4.000     | 800.000    |
| 100   | Bocados navideños (pasa bocas de carne, o pollo o jamón con queso, o natilla y buñuelos)                                                                                                                                                                                  | Unidad | 20.000    | 2.000.000  |
| 100   | Servicio de transporte para el personal de planta                                                                                                                                                                                                                         | Unidad | 8.000     | 800.000    |
| 4     | Recreacionista para actividades ludicorecreativas                                                                                                                                                                                                                         | Unidad | 1.500.000 | 6.000.000  |
| 20    | Cajas de Helados                                                                                                                                                                                                                                                          | cajas  | 45.500    | 910.000    |
| 25    | Alquiler de piscina                                                                                                                                                                                                                                                       | Unidad | 7.600     | 190.000    |
| TOTAL |                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |           | 50.000.000 |

**7. REQUISITOS A PRESENTAR.**

- Formato Hoja de Vida y Fotocopia del documento de identidad del representante legal o de la persona natural o jurídica.
- Fotocopia del Registro Único Tributario –RUT– expedido por la DIAN.

**Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208**  
**Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM**  
**Correo: [alcaldia@magangue-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangue-bolivar.gov.co)**  
**Magangué- Bolívar**



ALCALDÍA MUNICIPAL DE  
MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/202  
4



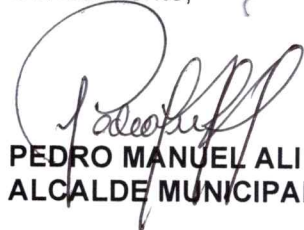
**DESPACHO DEL ALCALDE  
INVITACION A OFERTAR**

Versión: 01

- Certificado de antecedentes fiscales del representante legal de la empresa y de la persona natural o jurídica expedido por la Contraloría General de la Nación.
- Certificado de antecedentes Judicial para el representante legal de la empresa expedido por la Policía Nacional.
- Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o documento legal (ley, decreto o acto administrativo) que acredite su existencia y representación si es persona natural o jurídica, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días.
- Certificado de inhabilidad
- Certificación de Aportes a Seguridad Social - Planilla de aportes en seguridad social.
- Experiencia
- Certificación Bancaria.

Su Aceptación y/o Oferta la puede hacer llegar a la siguiente Dirección: Alcaldía Municipal de Magangué, Calle 16 B No.17-65 Barrio San Martín, teléfono: 6877720 – 6876020.

Cordialmente,

  
**PEDRO MANUEL ALI ALI**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

**Alcaldía Municipal de Magangué – Calle 16 No. 16ª - 208**  
**Barrio San Martín - Centro Administrativo Municipal CAM**  
**Correo: [alcaldia@magangue-bolivar.gov.co](mailto:alcaldia@magangue-bolivar.gov.co)**  
**Magangué- Bolívar**



Magangué, octubre de 2024.

Señor:

**PEDRO MANUEL ALI ALI**  
**ALCALDE MUNICIPAL**  
**E. S. D**

**Asunto: Propuesta para desarrollar la "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".**

Respetado señor:

Atendiendo a su invitación, presento a usted oferta para la contratación de los servicios para desarrollar el siguiente objeto contractual y, presentado en la invitación.

**1. OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ".**

**2. Lugar de ejecución:** Magangué, Bolívar – Lugar donde se ejecutarán las actividades

**3. Término de ejecución:** El plazo definido para la ejecución del contrato será de quince (15) días.

**4.- Valor y forma de pago:** El valor estimado del contrato corresponde a la suma de **CINCIENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000).**

El Municipio Cancelara al contratista de la siguiente forma:

El Municipio desembolsará a la entidad sin ánimo de lucro el valor de la siguiente manera: 1. Un primer pago parcial equivalente al cincuenta por ciento (50%) del valor total del contrato. Una vez se encuentra perfeccionado y legalizado el contrato, además deberá anexar el plan y cronograma de actividades. 2. Un pago final equivalente al 50%, una vez se encuentre ejecutado la totalidad del contrato a la verificación de los resultados esperados en cumplimiento de las etapas establecidas en las especificaciones técnicas, previa entrega de los documentos y soportes de ejecución del objeto del presente contrato previo visto bueno de la supervisión. No obstante, lo señalado en la presente cláusula, los anteriores pagos están sujetos a las disponibilidades del Programa Anual mensual izado de Caja – PAC.

PARAGRAFO PRIMERO: Las estampillas, tasas municipales, estampillas departamentales que se causen en la suscripción deben pagarse en el momento de la expedición, suscripción o firma del contrato o documento gravado.

**5.- Obligaciones del Contratista:** En desarrollo de este objeto, el contratista deberá cumplir las siguientes actividades:

- Presentar los documentos necesarios para la suscripción del contrato.
- Obrar con diligencia y cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.
- Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilataciones y entrambamientos.
- Presentar los certificados de pago o cumplimiento de aportes al sistema general de seguridad social y de parafiscales de conformidad a la normatividad vigente.
- Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del

contrato

- Coordinar con la Alcaldía Municipal de Magangué, para que el objeto del contrato se cumpla.
- Ejercer las actividades constitutivas del objeto contractual en la forma pactada en el respectivo contrato, bajo la coordinación del supervisor designado
- Obrar siempre, bajo la orientación de la Alcaldía Municipal de Magangué en procura de los mejores resultados para la entidad.
- Cumplir con las exigencias del supervisor de acuerdo con las actividades que le corresponden.
- Suscribir el acta de liquidación del contrato, si a ello hay lugar.
- Mantener indemne a la entidad respecto cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa sus actuaciones.
- Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el supervisor del contrato.
- Acreditar afiliación y pago de aportes a seguridad social.
- Acreditar el pago de las estampillas correspondientes a la suscripción del contrato.
- Actuar con plena eficiencia y responsabilidad desarrollando y/o ejecutando las actividades inherentes al objeto de la contratación.
- Prestar la logística necesaria que permita el desarrollo producción, operación, coordinación y ejecución de las diferentes actividades protocolarias que trascurren durante la vigencia.

Declaro que conozco y acepto las condiciones para esta contratación y que no me encuentro inmersa en causal de inhabilidades e incompatibilidades algunas de orden constitucional y legal para ejercer cargos públicos o celebrar contratos de prestación de servicio con la Administración pública y me comprometo a firmar el contrato en caso de que me sea adjudicado.

ANEXO DOCUMENTOS SOLICITADOS Y PRESUPUESTO.



---

**JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**  
**C.C : 1.040.503.420**  
**Propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863**





**Resolución de Contratación Directa**  
**No. 4181**  
**Del 24 de octubre de 2024**

Versión: 01



**RESOLUCIÓN No. 4181**  
**(24 de octubre de 2024)**

**Por medio del cual se justifica la contratación directa para “PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ.”**

**EL ALCALDE MUNICIPAL ENCARGADO DE MAGANGUÉ - BOLÍVAR**, En ejercicio de sus facultades Constitucionales y legales, en especial las conferidas por los artículos 2 y 315 de la Constitución Política, los artículos 14 y 202 de la Ley 1801 de 2016, Decreto Único Reglamentario 780 de 2016 y demás normas concordantes,

**CONSIDERANDO:**

Que El artículo 2 de la Constitución Nacional señala que “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

Que a esta modalidad de selección y al contrato que de ella se derive son aplicables los principios y normas de la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, en especial el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes o complementarias. Para aquellos aspectos no regulados en las normas anteriores, se aplicarán las normas comerciales y civiles pertinentes.

Que conforme con el Parágrafo 1º del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007: *“La entidad deberá justificar de manera previa a la apertura del proceso de selección de que se trate, los fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección que se propone adelantar”.*

Que el Artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, estableció: *“La entidad Estatal debe señalar en un acto administrativo la justificación para contratar bajo la modalidad de contratación directa, el cual debe contener: 1. La causal que invoca para contratar directamente; 2. El objeto del contrato; 3. El presupuesto para la contratación y las condiciones que se exigirá el contratista; 4. El lugar en el cual los interesados pueden consultar los estudios y documentos previos”.*

Dentro del esquema actual de organización del Estado, el municipio, como entidad territorial, ocupa por disposición constitucional un lugar preponderante frente al cumplimiento de funciones públicas y la prestación de servicios a la ciudadanía, la gran mayoría de las cuales son de su responsabilidad directa, a diferencia de lo que ocurre con otras instancias del Estado, que aunque juegan un papel de importancia y relevancia en el Estado, su carácter es más de mediación y coordinación que de atención directa.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

**Resolución de Contratación Directa**

**No. 4181**

**Del 24 de octubre de 2024**

Versión: 01



La Ley 80 de 1993 en su artículo 32 establece: "Son contratos estatales todos los actos jurídicos generadores de obligaciones que celebren las entidades a que se refiere el presente estatuto, previstos en el derecho privado o en disposiciones especiales, o derivados del ejercicio de la autonomía de la voluntad, así como los que, a título enunciativo, se definen a continuación:... 3o. Contrato de Prestación de Servicios.

<Apartes subrayados **CONDICIONALMENTE EXEQUIBLES**> Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados.

En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable."

La ley 1150 de 2007 define en su artículo 2 las modalidades de selección objetiva de contratistas, en su numeral 4 establece como una de ellas la contratación directa.

Entre los casos señalados en los cuales procede la mencionada modalidad encontramos la señalada en el artículo 2.2.1.2.1.4.8. del Decreto 1082 de 2015 que establece que la contratación directa se realiza cuando no existe pluralidad de oferentes, bajo el entendido de que existe solamente una persona que puede proveer el bien o servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

Por ello, y teniendo en cuenta que el presente objeto requiere la aplicación de la modalidad de Contratación Directa para la selección del contratista, se dará aplicación a este procedimiento según lo estipulado en el artículo 2, numeral 4, literal g), de la ley 1150 de 2007.

## **1. DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD**





**Resolución de Contratación Directa**

**No 4181**

**Del 24 de octubre de 2024**

Versión: 01



El artículo 2 de la Constitución Nacional señala que "Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares".

La Constitución Política, en su Artículo 311 establece: "Al municipio como entidad fundamental de la división político - administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes." Lo que quiere decir que el fin último del Estado es la prestación de servicios, la satisfacción de necesidades de su población.

Corresponde a los Alcaldes de conformidad con el artículo 315 Ob. Cit., cumplir y hacer cumplir la Constitución y la Ley, norma que igualmente es consagrada en el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, así como dirigir la acción administrativa del Municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

En este orden de ideas, corresponde al Municipio de Magangué, ejecutar acciones y desarrollar actividades, dirigidas al cumplimiento de los fines Estatales, promoviendo el respeto por los derechos fundamentales de la población y garantizando el interés y bienestar general de todos los Maganguenses.

Las Entidades Territoriales certificadas de conformidad con lo establecido en la Ley 715 de 2001, tienen la competencia de administrar el servicio educativo en su jurisdicción garantizando su adecuada prestación en condiciones de cobertura, calidad y eficiencia.

Lo anterior implica planificar, organizar, coordinar, distribuir recursos (humanos, técnicos, administrativos y financieros) y ejercer el control necesario para garantizar eficiencia, efectividad y transparencia en el servicio ofrecido a la población escolarizada.

A través de las funciones que desempeña la secretaria de Educación Municipal, el ente territorial, desarrolla las acciones para el cumplimiento de las políticas nacionales educativas, promoviendo el desarrollo, la cultura y el deporte a nivel municipal.

De esta manera la Secretaria General y del interior, para garantizar que sus acciones se desarrollen dentro del marco institucional, mediante la ejecución de objetivos, metas y políticas, que le permiten al municipio garantizar el bienestar social, el desarrollo humano y el respeto por todos los derechos fundamentales y humanos de los ciudadanos, requiere de la contratación, de actividades que apoyen la ejecución de la función institucional.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ  
NIT. 800028432-2

Vigencia:  
01/001/2024

**Resolución de Contratación Directa**

**No. 4181**

**Del 24 de octubre de 2024**

Versión: 01



El artículo 3 de la ley 80 de 1993 dispone que los servidores públicos al celebrar contratos y con la ejecución de estos, tendrán en consideración que las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados.

Por lo anterior surge la necesidad que La Alcaldía Municipal de Magangué Bolívar contrate la PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ con el fin de lograr en principio de ambiente laboral sano, integridad y participación del personal de planta.

POR UN VALOR DE: CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000) Incluido impuestos y descuentos municipales amparado bajo certificado de Disponibilidad N° 460 y del 29 de agosto de 2024 expedido por la secretaria de hacienda.

Que el plazo de ejecución del contrato será de quince (15) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización, en todo caso no podrá sobrepasar la vigencia fiscal 2024.

Que se constató que la persona jurídica y/o Natural seleccionado cumple legal, financiera, y técnicamente, con las condiciones para ser contratada y ejecutar el objeto del presente proceso.

Que dando cumplimiento lo establecido en el ordenamiento jurídico nacional el alcalde del Municipio de Magangué, procede a:

**DECLARA:**

**PRIMERO:** Adelantar mediante la modalidad de Contratación Directa la "PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ", con JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR con Cedula de Ciudadanía 1.040.503.420, propietaria del establecimiento de comercio SAMHY STORE con Matrícula N° 73863, de acuerdo a la documentación anexa al proceso, la cual hace parte integral del expediente contractual.

**SEGUNDO:** El objeto a contratar será: "**PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS**





**Resolución de Contratación Directa**  
**No 4181**  
**Del 24 de octubre de 2024**

Versión: 01



**EMPLEADOS DE PLANTA CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ”.**

**TERCERO:** Tener como presupuesto oficial para la contratación que se derive, la suma de **POR UN VALOR DE: CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000)**, Incluido impuestos y descuentos municipales amparado bajo certificado de Disponibilidad N° 460 del 29 de agosto de 2024 expedido por la secretaria de hacienda.

**CUARTO:** El término de ejecución del contrato será de un quince (15) días, contados a partir de la legalización y perfeccionamiento del contrato (suscripción del acta de inicio, en todo caso no excederá la vigencia del 2024.

**QUINTO:** Los estudios y documentos previos podrán ser consultados por los interesados en la plataforma transaccional SECOP II y en la secretaria jurídica del Municipio de Magangué.

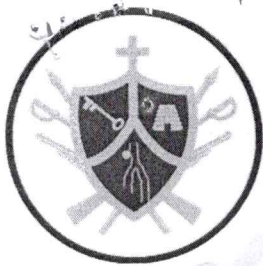
**SEXTO:** Contra el presente acto no precederá recurso alguno de conformidad con lo establecido en el artículo 75 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**SÉPTIMO:** El presente acto Administrativo rige a partir de la fecha de su publicación.

Dada en Magangué, a los veinticuatro (24) días del mes de octubre del (2024).

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**PEDRO MANUEL ALI ALI**  
**ALCALDE MUNICIPAL**



## Alcaldía de Magangué

OFICINA DE PRESUPUESTO  
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD

|                       |     |
|-----------------------|-----|
| Solicitud N°          | 310 |
| CDP No.               | 460 |
| jueves 29 agosto 2024 |     |

### CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones Alcaldía de Magangué Para la vigencia Fiscal de 2024 se tiene Disponibilidad Presupuestal para las siguientes partidas así:

| Rubro                                 | Descripcion                                                                   | Tipo de Financiacion                                  | Producto | Programa | Valor C.D.P.     | Valor Disponible. |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|----------|------------------|-------------------|
| 2.1.2.02.02.008.16.0<br>06.1.2.1.0.00 | GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD OCUPACIONAL<br>RECURSOS ICLO - ADM CENTRAL | 1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION |          |          | \$ 50.000.000,00 | \$ 50.000.000,00  |
| Totales...                            |                                                                               |                                                       |          |          | \$ 50.000.000,00 | \$ 50.000.000,00  |

CON SITUACION DE FONDO

**Total CDP en letras: CINCUENTA MILLONES de Pesos**

El certificado No. 460 se emite en Magangué el día jueves 29 de agosto de 2024 como requisito previo a APOYO LOGÍSTICO PARA BIENESTAR SOCIAL EMPLEADOS PLANTA CENTRAL ALCALDÍA

INGRID POMBO DOMINGUEZ

Secretaría de Hacienda

Solicitó: PEDRO MANUEL ALI ALI

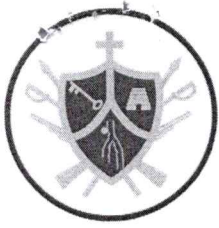
Elaboró: LMORA

Imprimió: LIBIA MORA COHEN

IP Imprimió: 190.61.57.2, 172.70.55.58, 10.0.0.103







# Alcaldía Municipal de Magangué en Bolívar

## Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal

No.Solicitud:

310

viernes 23 agosto 2024

### Datos Solicitud

**Estado:** Aprobado  
**Dependencia** 1110 - DESPACHO DEL ALCALDE  
**Funcionario** 19871747 - PEDRO MANUEL ALI ALI  
**Valor Solicitante:** \$ 50.000.000

### APOYO LOGÍSTICO PARA BIENESTAR SOCIAL EMPLEADOS PLANTA CENTRAL ALCALDÍA

| Rubro                         | Descripción                                                                | Tipo de Financiacion                                  | Producto | Programa | Valor C.D.P.     |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|----------|------------------|
| 2.1.2.02.02.008.16.006.1.0.00 | GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD OCUPACIONAL RECURSOS ICLD - ADM CENTRAL | 1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION |          |          | \$ 50.000.000,00 |
| Total Reserva                 |                                                                            |                                                       |          |          | \$ 50.000.000,00 |

PEDRO MANUEL ALI ALI

Alcalde

|                   |                 |                 |                            |
|-------------------|-----------------|-----------------|----------------------------|
| Usuario Aprobó:   | PJGUTIERREZ     | Fecha aprobado: | jueves 29 agosto 2024      |
| Elaboró: TPAYARES | Imprimió: LMORA | IP Imprimió     | 190.61.57.2, 172.70.55.58, |





**CÁMARA DE COMERCIO DEL MAGDALENA MEDIO Y NORDESTE ANTIOQUEÑO**

**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL**

**Fecha expedición:** 07/10/2023 - 15:23:12  
**Recibo No.** S000275748, Valor 3600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN** Se8RHuDSY7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=52> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Nombres y apellidos : JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR  
Identificación : CC. - 1040503420  
Nit : 1040503420-6  
Domicilio: El Bagre, Antioquia

**MATRÍCULA**

Matrícula No: 73862  
Fecha de matrícula: 10 de agosto de 2021  
Ultimo año renovado: 2023  
Fecha de renovación: 01 de abril de 2023  
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal : BARRIO LA FLORESTA DIAGONAL AL PARQUE - Brr la floresta  
Municipio : El Bagre, Antioquia  
Correo electrónico : aleja.9018@hotmail.com  
Teléfono comercial 1 : 3234213568  
Teléfono comercial 2 : No reportó.  
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : BOSQUES DE MINERO BLOQUE I CASA 168 - Brr bosques de mineros  
Municipio : El Bagre, Antioquia  
Correo electrónico de notificación : aleja.9018@hotmail.com  
Teléfono para notificación 1 : 3234213568  
Teléfono notificación 2 : No reportó.  
Teléfono notificación 3 : No reportó.

La persona natural **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

**Actividad principal Código CIIU:** G4771  
**Actividad secundaria Código CIIU:** G4772





**CÁMARA DE COMERCIO DEL MAGDALENA MEDIO Y NORDESTE ANTIOQUEÑO**

**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL**

**Fecha expedición:** 07/10/2023 - 15:23:12  
**Recibo No.** S000275748, Valor 3600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN** Se8RHuDSY7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=52> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

**ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS**

A nombre de la persona natural, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DEL MAGDALENA MEDIO Y NORDESTE ANTIOQUEÑO el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

**ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO**

Nombre: SAMHY STORE  
Matrícula No.: 73863  
Fecha de Matrícula: 10 de agosto de 2021  
Último año renovado: 2023  
Categoría: Establecimiento de Comercio  
Dirección : BARRIO LA FLORESTA DIAGONAL AL PARQUE - Brr La Floresta  
Municipio: El Bagre, Antioquia

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA NATURAL TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN [WWW.RUES.ORG.CO](http://WWW.RUES.ORG.CO).

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : \$443.951.579,00  
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : G4771.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la persona natural, a la fecha y hora de su expedición.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------|--|
| DIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | Formulario del Registro Único Tributario                                                                                         |  | 001                                                 |  |
| 2. Concepto 0 2 Actualización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 4. Número de formulario 14963384307                                                                                              |  |                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | <br>(415)7707212489984(8020) 000001496338430 7 |  |                                                     |  |
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT)<br>1 0 4 0 5 0 3 4 2 0 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 6. DV 6                                                                                                                          |  | 12. Dirección seccional<br>Impuestos de Medellín    |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                  |  | 14. Buzón electrónico 1 1                           |  |
| IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 24. Tipo de contribuyente<br>Persona natural o sucesión ilíquida 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 25. Tipo de documento<br>Cédula de Ciudadanía 1 3                                                                                |  | 26. Número de Identificación<br>1 0 4 0 5 0 3 4 2 0 |  |
| 27. Fecha expedición<br>2 0 0 9 0 1 2 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 28. País<br>COLOMBIA 1 6 9                                                                                                       |  | 29. Departamento<br>Antioquia 0 5                   |  |
| 30. Ciudad/Municipio<br>El Bagre 2 5 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 31. Primer apellido<br>SUAREZ                                                                                                    |  | 32. Segundo apellido<br>ESCOBAR                     |  |
| 33. Primer nombre<br>JESICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | 34. Otros nombres<br>ALEJANDRA                                                                                                   |  | 35. Razón social                                    |  |
| 36. Nombre comercial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 37. Sigla                                                                                                                        |  |                                                     |  |
| UBICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 38. País<br>COLOMBIA 1 6 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 39. Departamento<br>Antioquia 0 5                                                                                                |  | 40. Ciudad/Municipio<br>El Bagre 2 5 0              |  |
| 41. Dirección principal<br>BRR BARRIO BOSQUES DE MINERO BLOQUE I CASA 168                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 42. Correo electrónico aleja.9018@hotmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 43. Código postal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 44. Teléfono 1 3 2 3 4 2 1 3 5 6 8                                                                                               |  | 45. Teléfono 2                                      |  |
| CLASIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| Actividad económica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                  |  | Ocupación                                           |  |
| Actividad principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Actividad secundaria                                                                                                             |  | Otras actividades                                   |  |
| 46. Código 4 7 7 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 47. Fecha inicio actividad 2 0 1 9 0 8 0 1                                                                                       |  | 48. Código 4 7 7 2                                  |  |
| 49. Fecha inicio actividad 2 0 1 9 0 8 0 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 50. Código 4 6 1 0 5 6 2 1                                                                                                       |  | 51. Código 2 4 1 3                                  |  |
| 52. Número establecimientos 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| Responsabilidades, Calidades y Atributos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 53. Código 4 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 49 - No responsable de IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| Usuarios aduaneros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| Exportadores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 57. Modo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 58. CPC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 59. Anexos SI NO X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 60. No. de Folios: 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 61. Fecha 2023 - 11 - 20 / 11 : 37: 04                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| Firma del solicitante:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| Firma autorizada:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 984. Nombre SUAREZ ESCOBAR JESICA ALEJANDRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |
| 985. Cargo CONTRIBUYENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                  |  |                                                     |  |



REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.040.503.420

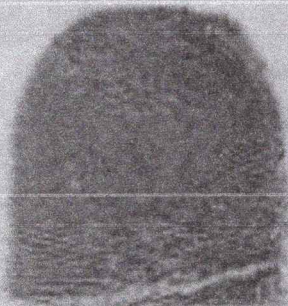
SUAREZ ESCOBAR

APellidos

JESICA ALEJANDRA

Firma

Jessica A Suarez



INDECE DEPENDIJO

FECHA DE NACIMIENTO

02-NOV-1990

EL BAGRE  
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.62

O+

F

ESTATURA

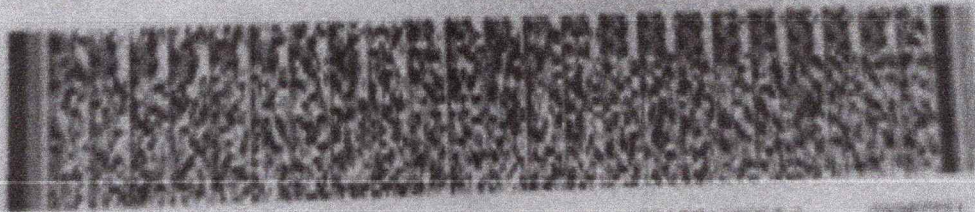
GRUPO SANG

SEXO

26-ENE-2009 EL BAGRE

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARBELAIZABAL TORRES



P-0111700-20163387 F-1040503420-20090119

0013818785A.1

20090221



## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO  
No. 255876352



PIB

13:51:29

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 08 de octubre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1040503420:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN :**

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

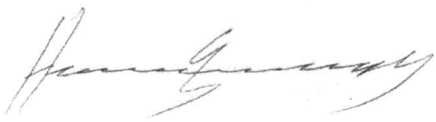
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 08 de octubre de 2024, a las 13:53:56, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Tipo Documento         | Cédula de Ciudadanía   |
| No. Identificación     | 1040503420             |
| Código de Verificación | 1040503420241008135356 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA

## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 01:55:46 PM horas del 08/10/2024, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1040503420**

Apellidos y Nombres: **SUAREZ ESCOBAR JESICA ALEJANDRA**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**  
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #  
75 – 25 barrio Modelia, Bogotá  
D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia



Ministerio de



Portal Único



GOV.CO





## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 08/10/2024 02:00:10 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1040503420** .

### NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **103140396** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda Imprimir

515 9000



Policía Nacional de Colombia  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112



**INVERSIONES ARMI S.A.S**  
**NIT. 900496328-3**

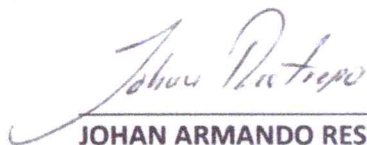
**EL SUSCRITO GERENTE DE INVERSIONES ARMI S.A.S**

**CERTIFICA**

Que la Empresa **SAMHY STORE** con matrícula **73863**, identificada con domicilio principal en el Bagre Antioquia, representada legalmente por **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificada con cedula de ciudadanía No.1.040.503.420 expedida en el Bagre Antioquia, ha ejecutado a entera satisfacción, durante la vigencia 2021, 2022 y 2023, las siguientes ordenes de servicio detalladas así:

| <b>DESCRIPCION</b>                      | <b>VALOR</b> | <b>FECHA<br/>INICIO</b> | <b>FECHA<br/>TERMINACION</b> |
|-----------------------------------------|--------------|-------------------------|------------------------------|
| <i>Servicio de logística de eventos</i> | \$23.000.000 | 04-03-2023              | 22-06-2023                   |
| <i>Servicio de logística de eventos</i> | \$25.000.000 | 04-07-2022              | 30-09-2022                   |
| <i>Servicio de logística de eventos</i> | \$22.000.000 | 03-12-2021              | 28-12-2021                   |

Lo anterior se expide a solicitud de la interesada a los 17 días del mes de agosto 2023



**JOHAN ARMANDO RESTREPO ALCANTARA**  
C.C. No. 1.040.507.047  
GERENTE



**EL AREPASO**  
**Nit. 1036650356-7**



**YO. YEISON GARCIA MARIN, IDENTIFICADO CON CEDULA NO. 1036650356 EXPEDIDA  
EN ITAGÜÍ ANTIOQUIA, Y COMO REPRESENTANTE LEGAL DE EL AREPASO**

**CERTIFICA:**

Que la señora **JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR**, identificada con cedula de ciudadanía No.1.040.503.420 expedida en el Bagre Antioquia, representante legal de la Empresa Samhy Store, con domicilio principal en el Bagre Antioquia, ha prestado los servicios detallados a continuación:

| DESCRIPCION                        | VALOR        | FECHA INICIO | FECHA TERMINACION |
|------------------------------------|--------------|--------------|-------------------|
| Servicio de logística de eventos   | \$23.800.000 | 02-03-2022   | 30-06-2022        |
| Dotación y suministro de uniformes | \$45.000.000 | 02-07-2021   | 29-10-2021        |
| Servicio de logística de eventos   | \$22.200.000 | 03-12-2021   | 28-12-2021        |

Se recibe a satisfacción cada uno de los servicios detallados anteriormente.

Lo anterior se expide a solicitud de la interesada a los 24 días del mes de noviembre 2022 en el municipio del Bagre Antioquia

  
\_\_\_\_\_  
**Yeison García Marín**  
c.c. no. 1036650356 Itagüí Antioquia  
Representante Legal



## CÁMARA DE COMERCIO DEL MAGDALENA MEDIO Y NORDESTE ANTIOQUEÑO

### CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 07/10/2023 - 15:23:12  
Recibo No. S000275748, Valor 3600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN Se8RHuDSY7

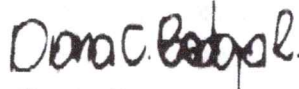
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=52> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DEL MAGDALENA MEDIO Y NORDESTE ANTIOQUEÑO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

  
Diana Carolina Bedoya Rivera  
Secretaria

---

\*\*\* FINAL DEL CERTIFICADO \*\*\*

---





**CÁMARA DE COMERCIO DEL MAGDALENA MEDIO Y NORDESTE ANTIOQUEÑO**

**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL**

Fecha expedición: 07/10/2023 - 15:23:12  
Recibo No. S000275748, Valor 3600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN Se8RHuDSY7**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=52> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Otras actividades Código CIIU: G4719 G4610

Descripción de la actividad económica reportada en el Formulario del Registro Único Empresarial y Social -RUES- : Venta de prendas de vestir accesorio y calzado.

**INFORMACION FINANCIERA**

El comerciante matriculado reportó la siguiente información financiera, la cual corresponde a la última información reportada en la matrícula mercantil, así:

**Estado de la situación financiera:**

Activo corriente: \$22.200.000,00  
Activo no corriente: \$7.800.000,00  
Activo total: \$30.000.000,00  
Pasivo corriente: \$3.594.142,00  
Pasivo no corriente: \$9.081.144,00  
Pasivo total: \$12.675.286,00  
Patrimonio neto: \$17.324.714,00  
Pasivo más patrimonio: \$30.000.000,00

**Estado de resultados:**

Ingresos actividad ordinaria: \$443.951.579,00  
Otros ingresos: \$0,00  
Costo de ventas: \$399.556.421,00  
Gastos operacionales: \$36.581.864,00  
Otros gastos: \$0,00  
Gastos por impuestos: \$0,00  
Utilidad operacional: \$7.813.294,00  
Resultado del periodo: \$4.062.239,00

**RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL MAGDALENA MEDIO Y NORDESTE ANTIOQUEÑO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

COMPROBANTE DE PAGO  
INDIVIDUAL

NÚMERO ELECTRÓNICO  
PARA PAGOS  
4960900605

SEÑOR USUARIO: ESTE COMPROBANTE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE CON EL TIMBRE DE LA CAJA DEL BANCO O SUPERMERCADO.  
NO ES UN RECIBO OFICIAL DE CAJA.

|                                                                                                                         |                                                        |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Agencia Exp: SEAS MEDELLIN FUTURO<br>AG. RAM. POL.: 496 _ 47 _ 994000020428                                             | VALOR CARTERA A LA FECHA DE IMPRESIÓN:<br>\$ 90,733.00 | DÍA MES AÑO<br>15 11 2024<br>FECHA DE IMPRESIÓN |
| NOMBRE: JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR                                                                                 |                                                        | IDENTIFICACIÓN: CC 1040.503.420                 |
| FORMA DE PAGO<br>CHEQUE <input type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/><br>COD. BANCO _____ No. CHEQUE _____ |                                                        | VALOR PAGADO<br>\$ _____                        |



(415)7701861000019(8020)000000000070004960900605

| PUNTOS DE PAGO            |                                                                                                                                                                | MEDIOS DE PAGO                                                                                                | * CORRESPONSALES DE RECAUDO | MONTO MÁXIMO                                                                                                  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INTERNET (PSE-TC)         | www.aseguradorasolidaria.com.co/                                                                                                                               | Cuenta Corriente / Ahorros<br>Tarjeta de Crédito                                                              | 1) GRUPO ÉXITO              | Carulla, Surtimax, Pomona y Almacenes Éxito \$9.999.999                                                       |
| RECAUDO VERDE             | Banco de Bogotá<br>Banco de Occidente                                                                                                                          | Efectivo o cheque Presentando<br>comprobante de pago desde su dispositivo<br>móvil, sin necesidad de imprimir | 2) LA 14                    | Supermercados \$9.999.999                                                                                     |
| TELÉFONO FIJO BOGOTÁ      | (1) 3849444                                                                                                                                                    | Tarjeta de Crédito                                                                                            | 3) MOVIRE                   | Tiendas y puntos autorizados \$1.500.000                                                                      |
| BANCOS                    | Banco Davivienda convenio barras # 1040955<br>ó DNR 1004050 Ref. 1 No. Documento<br>Ref 2 No. electrónico 10 dígitos.<br>Banco de Occidente<br>Banco de Bogotá | Efectivo ó Cheque                                                                                             | 4) EFECTY                   | Convenio No. 6792 y Número<br>electrónico \$ 500.000                                                          |
| CAJEROS AUTOMÁTICOS       | Red ATH                                                                                                                                                        | Tarjeta Débito ó<br>Tarjeta Crédito                                                                           | 5) COOPENESSA               | ÚNICO CONVENIO PARA<br>PAGOS PÓLIZAS<br>ESTUDIANTILES EXCLUSIVO<br>SANTANDER DEL SUR \$ 500.000               |
| CORRESPONSALES DE RECAUDO | Ver cuadro<br>Corresponsales de Recaudo                                                                                                                        | Efectivo                                                                                                      | 6) COPIDROGAS               | Droguerías afiliadas \$ 300.000                                                                               |
|                           |                                                                                                                                                                |                                                                                                               | 7) CONRED                   | Monto máximo \$1.000.000<br>Convenios No. 1040955 y/o 1004050<br>Referencia:<br>Número electrónico para pagos |
|                           |                                                                                                                                                                |                                                                                                               | 8) PUNTORED                 |                                                                                                               |

**IMPORTANTE**

- Esta comprobante es indispensable para pagos en bancos y corresponsales de recaudo.
- No se reciben pagos mixtos (efectivo o cheque)
- Para pagos en cheque, diligencie en el reverso del mismo: Nombre y apellido o razón social del tomador de la póliza, número electrónico para pagos y número telefónico.
- Para pagos por medio de línea telefónica, baloto y por Internet (PSE-TC), se requiere del número electrónico para pagos.
- La devolución de las primas a razón de la revocación de pólizas pagadas mediante tarjeta de crédito se realizará con cargo a la misma tarjeta, menos las deducciones aplicables al caso.
- Para el pago de su póliza, tenga en cuenta las recomendaciones de seguridad de los canales dispuestos que pueden ser consultados en la página:  
[www.aseguradorasolidaria.com.co/servicios-en-linea/multipago.aspx](http://www.aseguradorasolidaria.com.co/servicios-en-linea/multipago.aspx)

**LÍNEA DE SERVICIO AL CLIENTE**

Línea Solidaria 018000 512021 gratis desde cualquier parte del país. 2916868 en Bogotá, #789 gratis desde celulares Claro, Tigo y Movistar.

\* LOS CORRESPONSALES DE RECAUDO RECIBEN PAGOS PARCIALES.

- Cliente -

COMPROBANTE DE PAGO INDIVIDUAL

NÚMERO ELECTRÓNICO  
PARA PAGOS  
4960900605

|                                                                                                                         |                                 |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|
| NOMBRE: JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR                                                                                 | IDENTIFICACIÓN: CC 1040.503.420 | DÍA MES AÑO<br>15 11 2024<br>FECHA DE IMPRESIÓN |
| FORMA DE PAGO<br>CHEQUE <input type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/><br>COD. BANCO _____ No. CHEQUE _____ |                                 | VALOR PAGADO<br>\$ _____                        |



(415)7701861000019(8020)000000000070004960900605

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Agencia Exp: AG. RAM. POL.: Calle 100 No. 9A-45 Piso 8 y 12 Bogotá

- Banco -

Defensor del Consumidor Financiero: Manuel Guillermo Rueda \* Dirección: Carrera 13 A # 28-38 Oficina 221, Bogotá \* Teléfono: (601) 791 9180  
Fax: (601) 458 7174 \* Celular: 312 342 6229 \* Correo electrónico: [defensoria@solidaria.com.co](mailto:defensoria@solidaria.com.co)  
Para mayor información lo invitamos a consultar el folleto en el siguiente link de nuestra página web:  
<https://aseguradorasolidaria.com.co/servicios/defensoria-del-consumidor-financiero.aspx>