INCIVA Patrimonio Vital	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 12

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ___	CUOTA No. **006**
Fecha informe:	Día : 30	Mes: **SEPTIEMBRE**	Año: 2024

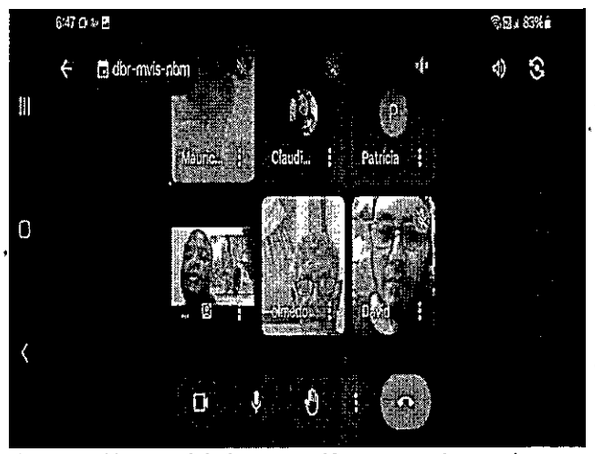
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato:_X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.382**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 DE ABRIL DEL 2024. RPC 9100023441 del 15 de ABRIL de 2024**
Nombre Contratista: JUAN ANTONIO CARDENAS SOTO			Documento de identificación No. **16647314**
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **15/04/2024**		Plazo de Ejecución (meses): **16 DÍAS Y 8 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P4 JURIDICA**		Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA**	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.			
Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca			
Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible		Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio			

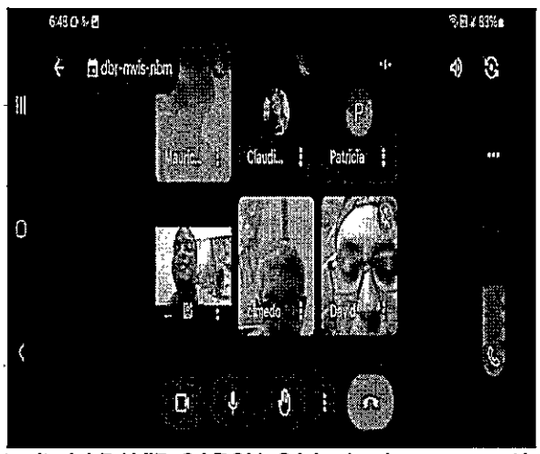
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Actividad No.	**Descripción Obligación/ Actividad**	**% cumplimiento mensual**

1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"	66,66%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	66,66%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	66,66%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	66,66%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	66,66%
6	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	66,66%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

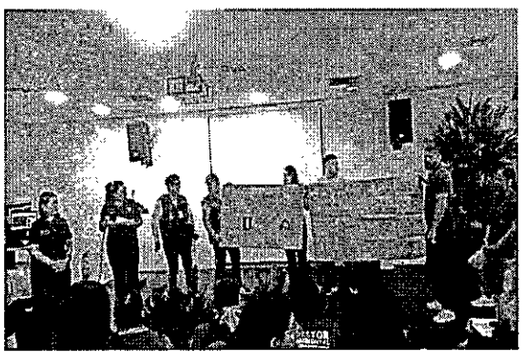
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"



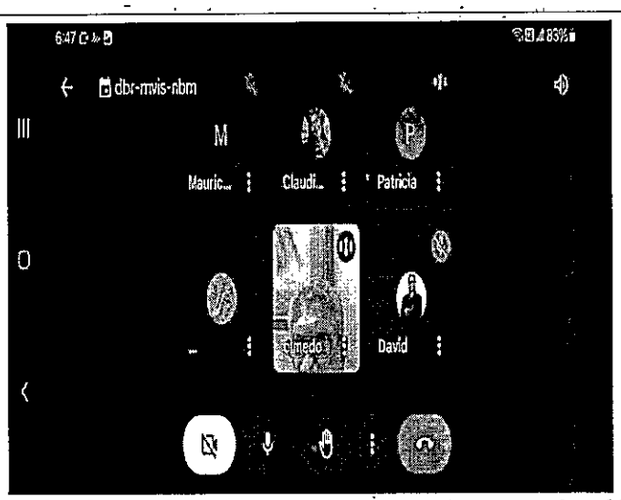


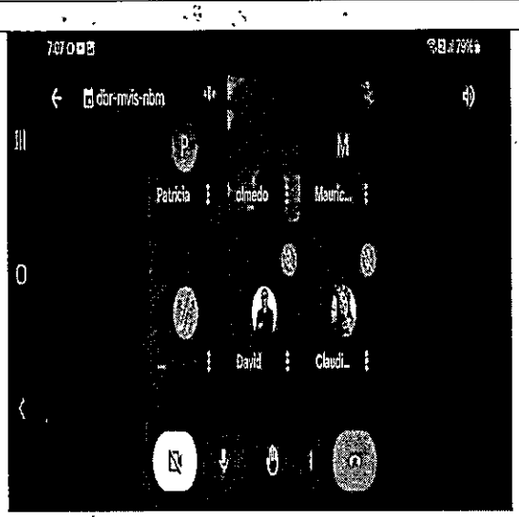
Descripción: Asistió y participó en reunión mensual con el apoyo territorial **DAVID GARCIA SAA,** donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto
Fecha: 1 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 9:00Pm
Lugar: VIA GOOGLE MEET
Responsable: DAVID GARCIA SAA, APOYO TERRITORIAL





Descripción: Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de SEPTIEMBRE de la siguiente manera, entendió lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo
Fecha:9 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am-12:00M
Lugar: BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL
Responsable: Cielo Idalid Morales psicóloga



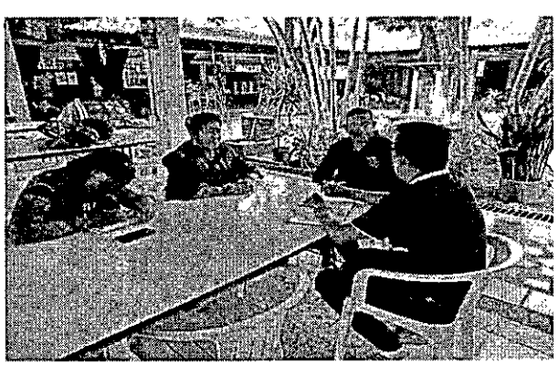


Descripcion: Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de SEPTIEMBRE, aprendió de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Fecha: 14 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 10:00am
Lugar: Vía Google meet

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participó y se articuló con presidente asociasion asobosur y coordinador de proyectos de ancianato san miguel con la cual se realizó la actividad ambiental y se logró socialización del eje temático de la correcta recolección de los residuos sólidos, al igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente





Fecha: 02 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 5:00Pm
Lugar: PARQUE CANEY

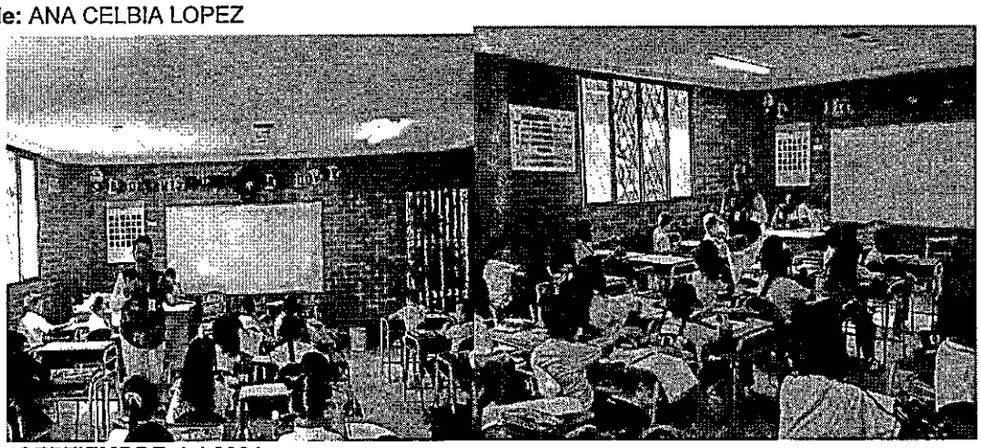
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: Se logró impactar la comunidad recurrente del sector con la socialización de los temas asignados, los cuales son: **USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA, SEGURIDAD HIDRICA**, donde se explicó a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agua explicó que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente. Se dio a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el

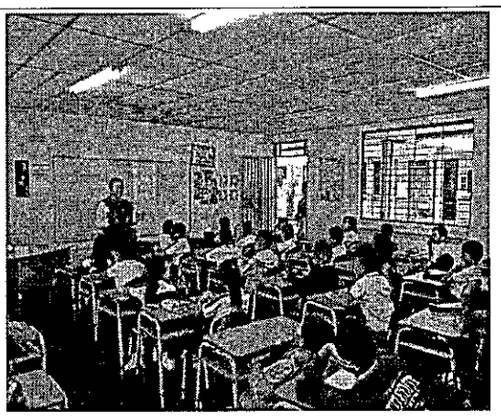
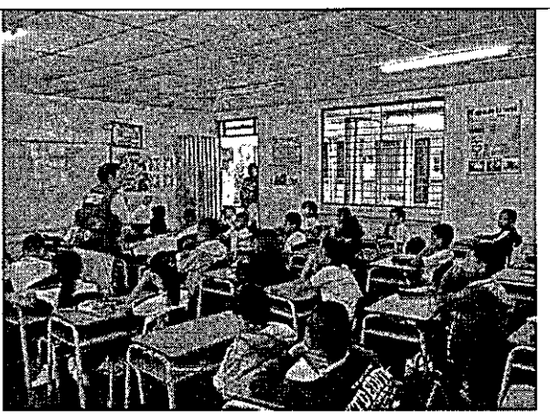
3.5% es agua dulce, dando a entender a la comunidad lo importante que es cuidar el agua, y ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos,y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador.
Se socializó como tema, el viaje del agua, para enseñar a los participantes a la capacitación, la importancia de cada etapa para la conservación del recurso hidrico, esto se explicó con una imagen la cual muestra cada ciclo del agua enumerado por orden, de forma que se logre entender el correcto ciclo del agua.
En cada socialización a la comunidad asistente, se les presentó la lista de chequeo la cual tiene el fin de abordar a la comunidad con un conocimiento claro de su territorio, para que así se apropien de la temática ambiental la cual se está socializando.
Anexó listados de asistencia de estas capacitaciones a la comunidad para así tener una estadística clara de lo que se impactó a todos los Vallecaucanos.
A continuación de presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios.



Fecha: 13 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



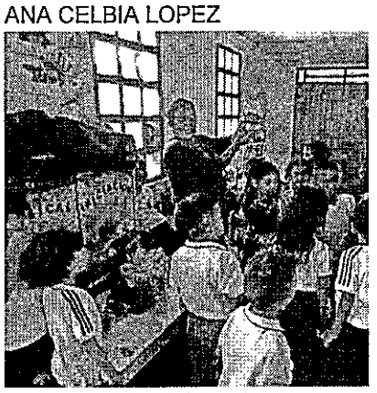
Fecha: 13 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:30am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: Docente ANA CELBIA LOPEZ

Fecha: 16 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



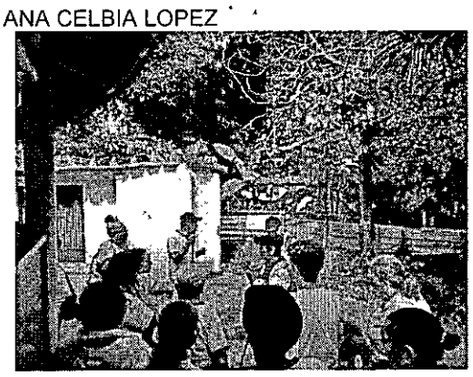
Fecha: 16 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ




Fecha: 17 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:30am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ a



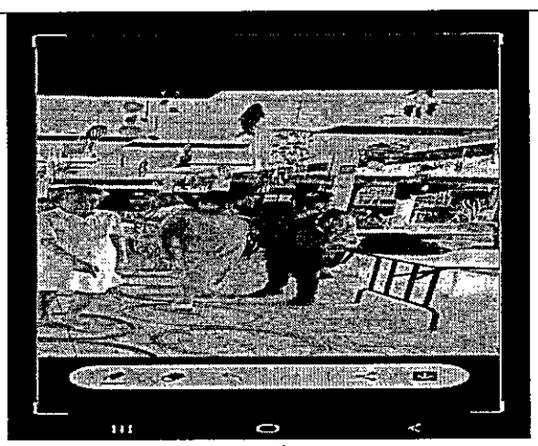

Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ




Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: cancha de futbol lourdes
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ

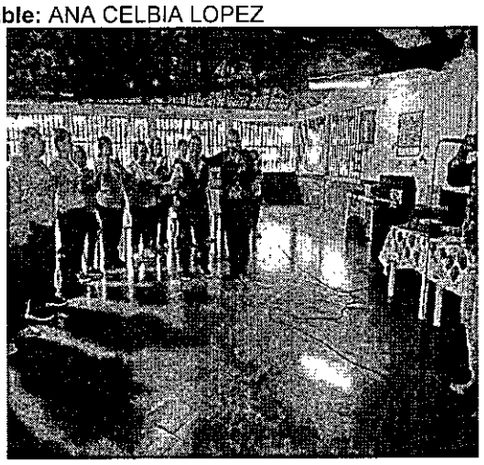



Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:30am
Lugar: cancha de futbol lourdes
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



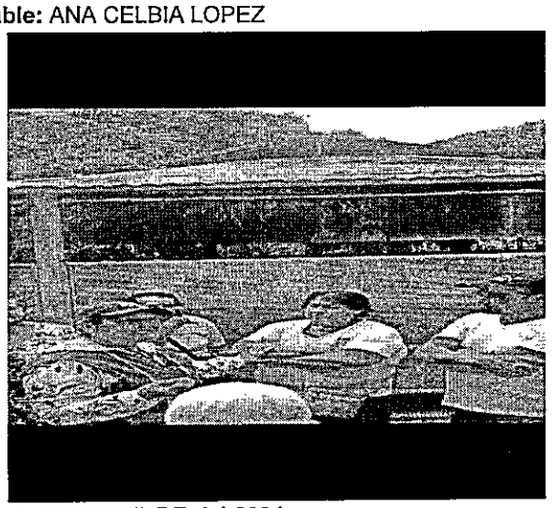


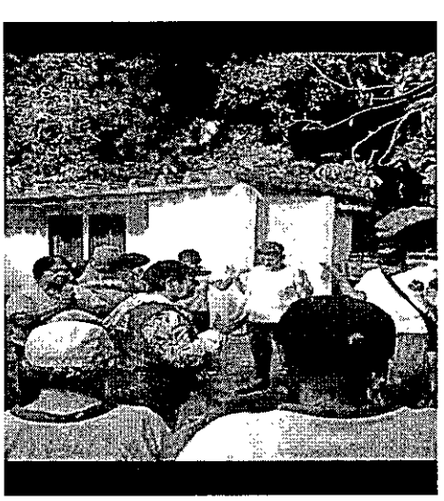
Fecha:19 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 5:00pm
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



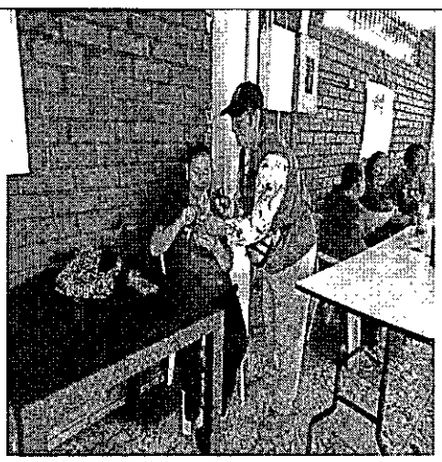
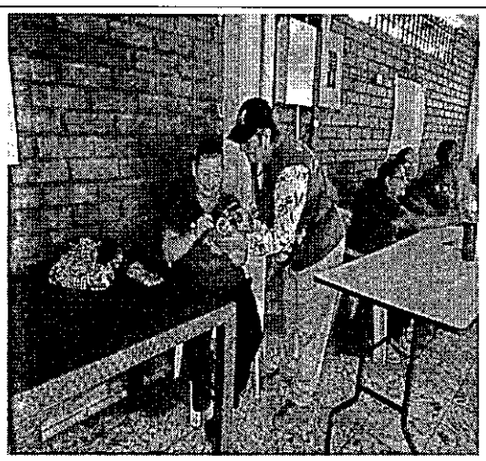


Fecha: 19 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00pm
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ





Fecha: 12 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ

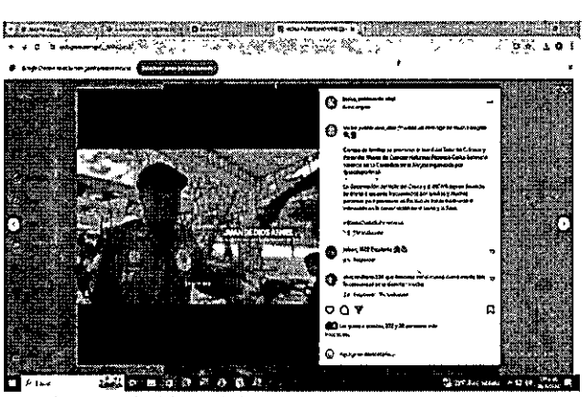



Fecha: 12 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

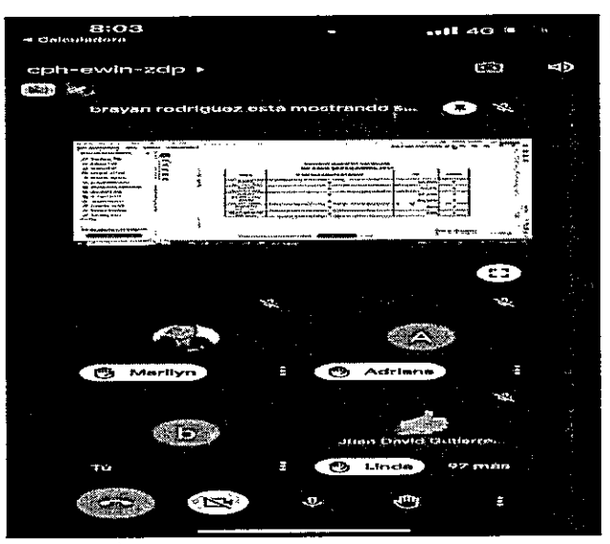


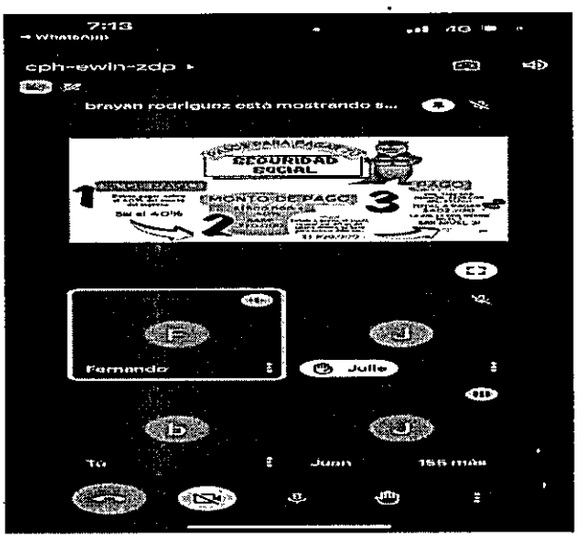

Descripción: Apoyó a la zona verde del ancianato san miguel, logró un embellecimiento del lugar, junto con los gestores comunitarios para en un futuro tener una zona verde llena de una amplia diversidad de colores que puedan alegrar a la comunidad de sus alrededores
LUGAR: ANCIANATO SAN MIGUEL
Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 11:00am
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
Descripción: Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a SEPTIEMBRE para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.
Fecha: 20 de SEPTIEMBRE del 2024

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Descripcion: asistió a la capacitación que dictó el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodriguez, donde se explicó cual es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explicó la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los filtros de entrega a contabilidad
Fecha: 16 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00pm
Responsable: BRAYAN RODRIGUEZ, GESTION DE INFORMES
Lugar: Via Google meet





Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **SEPTIEMBRE** desde el 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8379619901 Operador: COMPENSAR Fecha de Pago(dd/mm/aa): 04/09/2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$16.200.000	Cuota 1	30/04/2024	$1.800.000	PAGADO
Valor adiciones	$0	Cuota 2	30/05/2024	$1.800.000	PAGADO
Valor total del contrato	$16.200.000	Cuota 3	30/06/2024	$1.800.000	PAGADO
Valor pagado	$9.000.000	Cuota 4	30/07/2024	$1.800.000	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000	Cuota 5	30/08/2024	$1.800.000	PAGADO
Valor total ejecutado	$10.800.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$5.400.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X

• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	SEPTIEMBRE	de	2024	

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: ASESORA JURIDICA

Apoyo a la Supervisión: DAVID GARCIA SAA

N/A:

Santiago de Cali, SEPTIEMBRE 30 de 2024

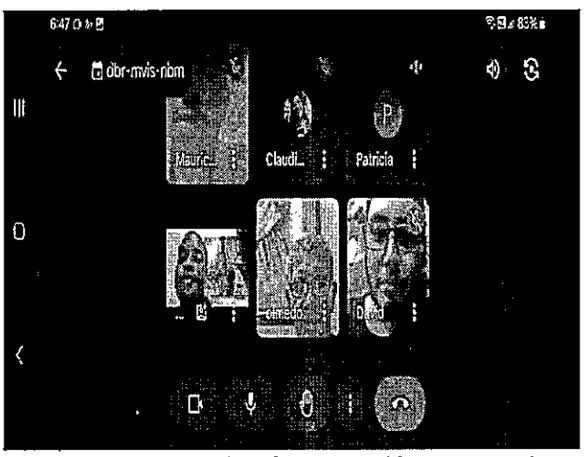
Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

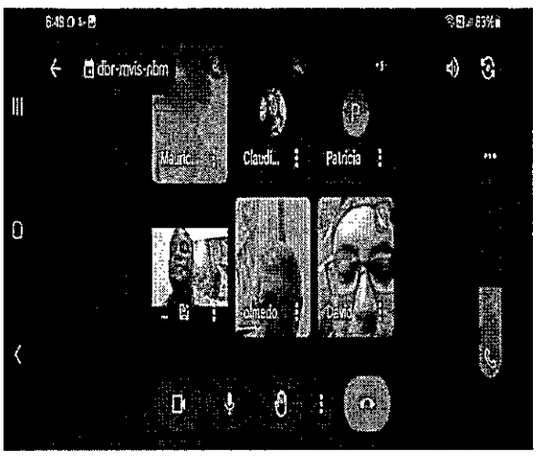
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.382
Contratista:	JUAN ANTONIO CARDENAS SOTO
Periodo reportado:	Del 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2024..

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

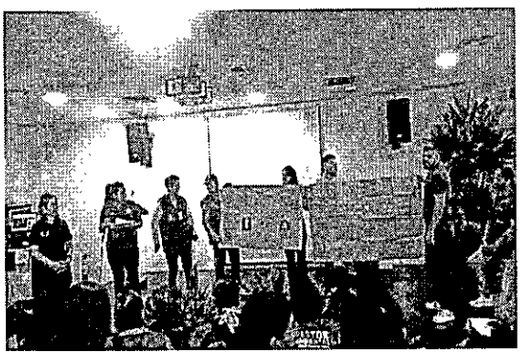
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.382 del 12 de abril del 2024 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"





Descripción: Asistí y participé en reunión mensual con el apoyo territorial **DAVID GARCIA SA**, donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto
Fecha: 1 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 9:00Pm
Lugar: VIA GOOGLE MEET
Responsable: DAVID GARCIA SAA, APOYO TERRITORIAL

Descripción: Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de SEPTIEMBRE de la siguiente manera, entendí lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo

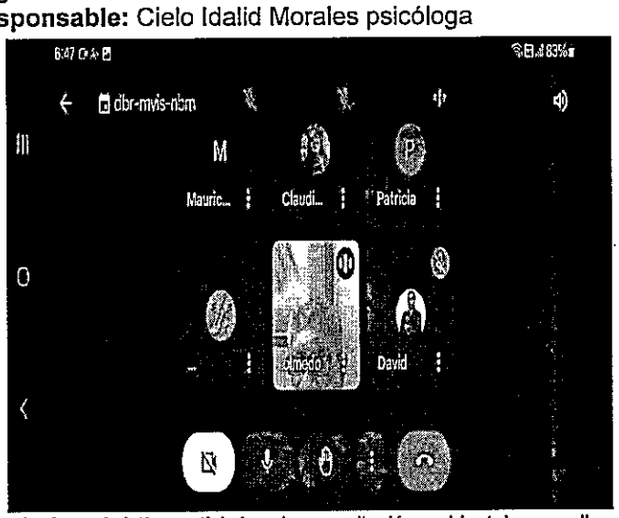
Fecha: 11 de SEPTIEMBRE del 2024

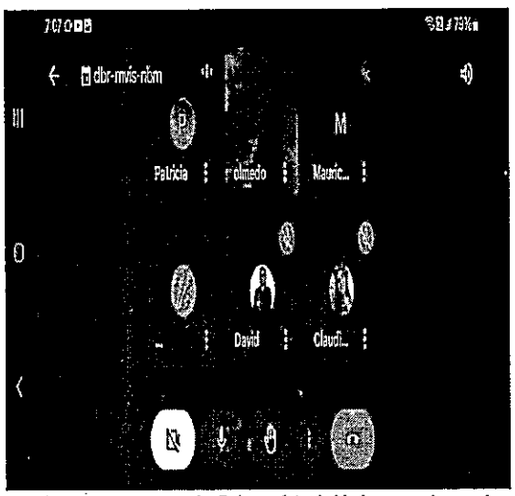
Fecha:9 de SEPTIEMBRE del 2024

Hora: 8:00am-12:00M

Lugar: BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL

Responsable: Cielo Idalid Morales psicóloga





Descripcion: Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de SEPTIEMBRE, aprendió de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.

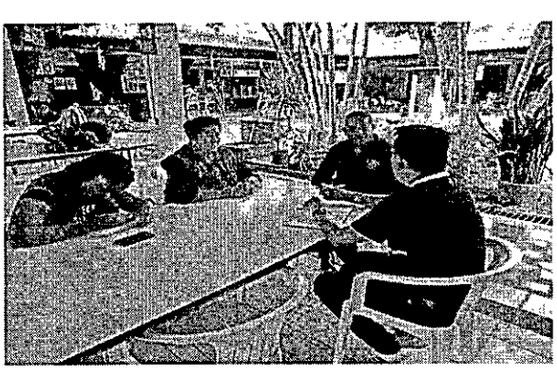
Fecha: 14 de SEPTIEMBRE del 2024

Hora: 10:00am

Lugar: Vía Google meet

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participé y me articulé presidente asociasion asobosur y cordinador de proyectos de ancianato san miguel con la cual realicé la actividad ambiental y logré la socialización del eje temático de la correcta recolección de los residuos sólidos, al igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente

Fecha: 02 de SEPTIEMBRE del 2024

Hora: 5:00Pm

Lugar: PARQUE CANEY

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: logré impactar la comunidad recurrente del sector con la socialización de los temas asignados, los cuales son: **USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA, SEGURIDAD HIDRICA**, donde expliqué a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agu, expliqué que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente. Se dio a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el 3.5% es agua dulce, dando a entender a la comunidad lo importante que es cuidar el agua, y ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos,y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador.

Socialicé como tema, el viaje del agua, para enseñar a los participantes a la capacitación, la importancia de cada etapa para la conservación del recurso hidrico, esto se explicó con una imagen la cual muestra cada ciclo del agua enumerado por orden, de forma que se logre entender el correcto ciclo del agua.

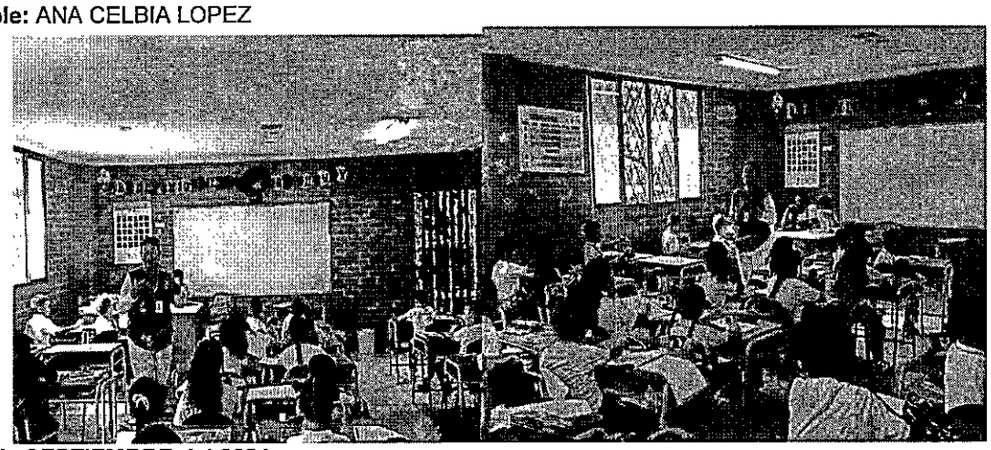
En cada socialización a la comunidad asistente, se les presentó la lista de chequeo la cual tiene el fin de abordar a la comunidad con un conocimiento claro de su territorio, para que así se apropien de la temática ambiental la cual se está socializando.

Anexé listados de asistencia de estas capacitaciones a la comunidad para así tener una estadística clara de lo que se impactó a todos los Vallecaucanos.

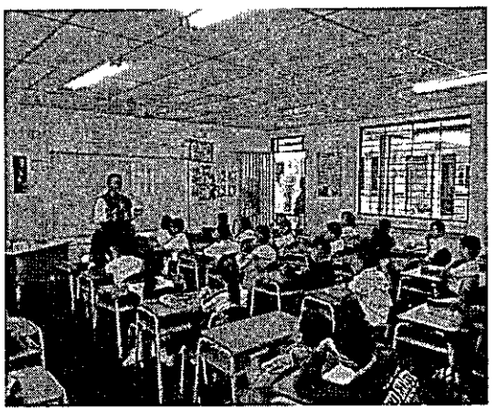
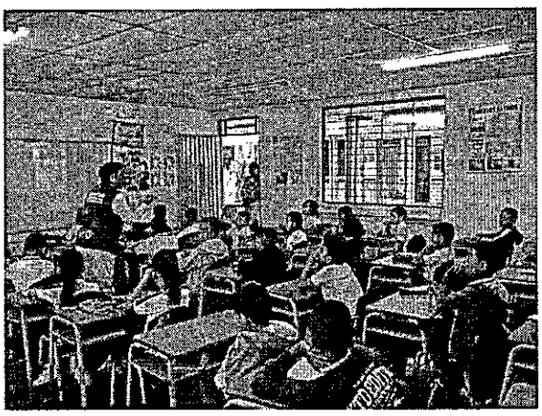
A continuación de presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios.



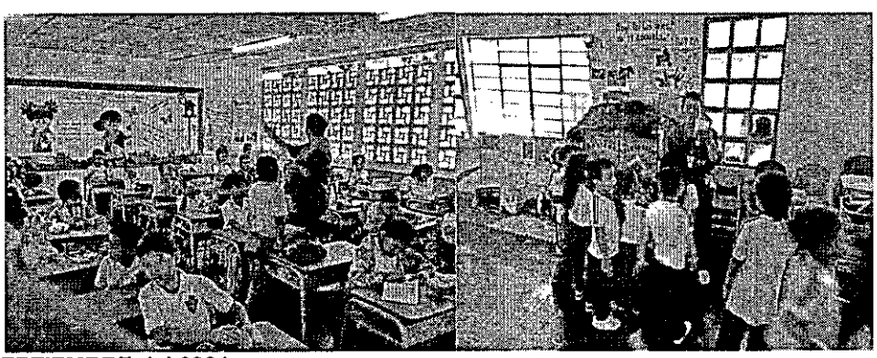
Fecha: 13 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



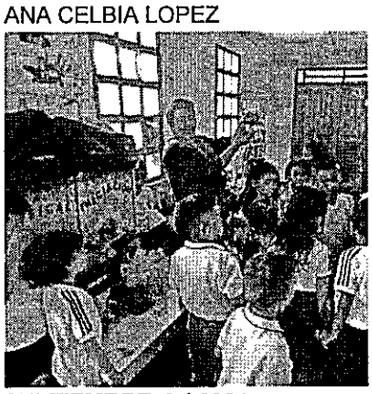
Fecha: 13 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:30am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: Docente ANA CELBIA LOPEZ

Fecha: 16 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 16 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ

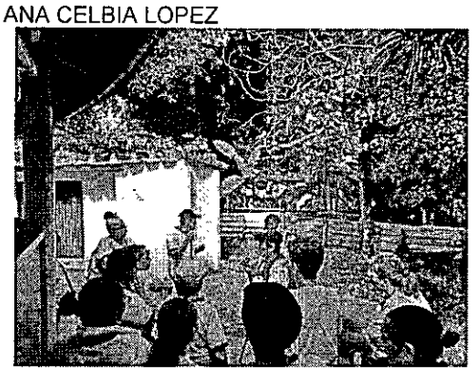



Fecha: 17 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:30am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ **a**




Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024

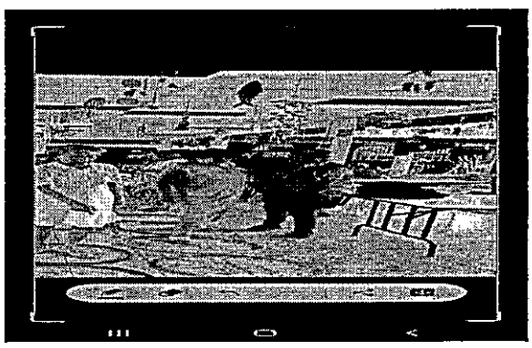
Hora: 7am
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ




Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: cancha de futbol lourdes
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



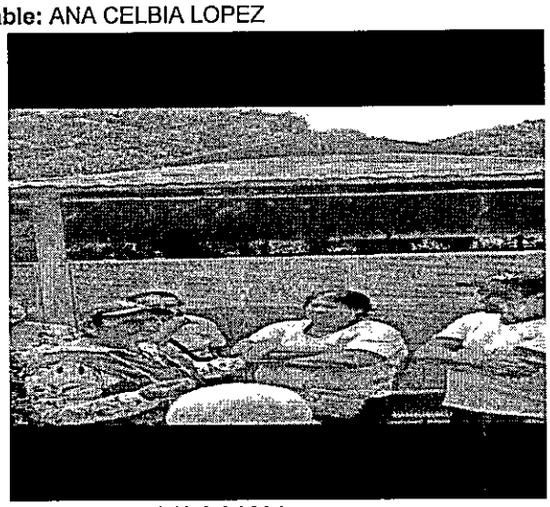
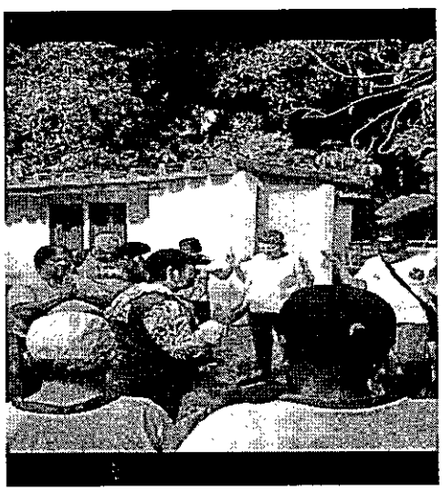

Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:30am
Lugar: cancha de futbol lourdes
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ




Fecha:19 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 5:00pm
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ




Fecha: 19 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00pm
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ

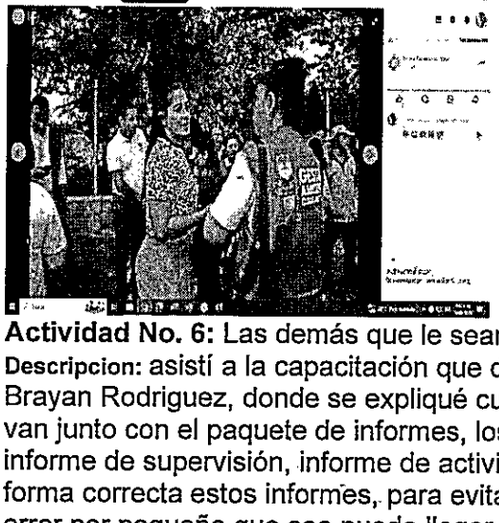
Fecha: 12 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ

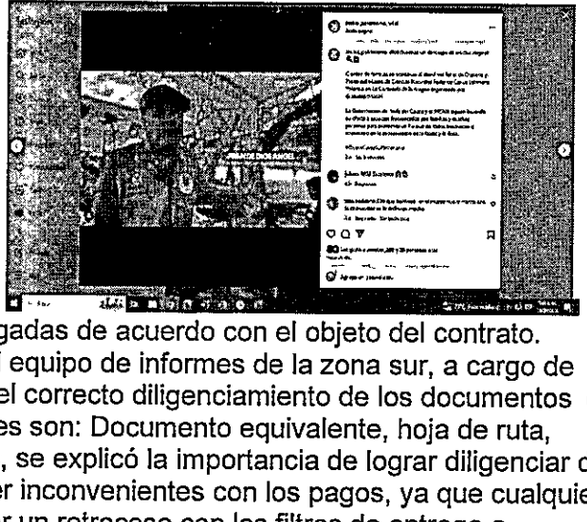



Fecha: 12 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 8:00am
Lugar: polideportivo los farallones
Temática ambiental: SEGURIDAD HIDRICA
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

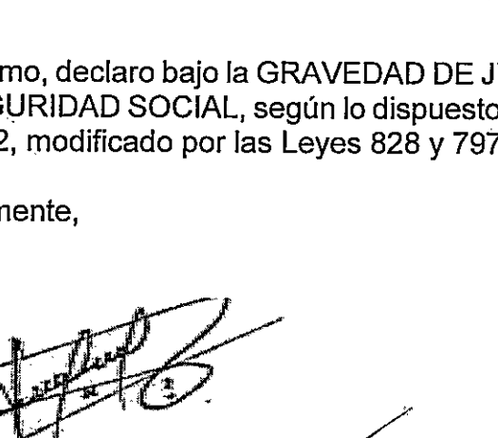


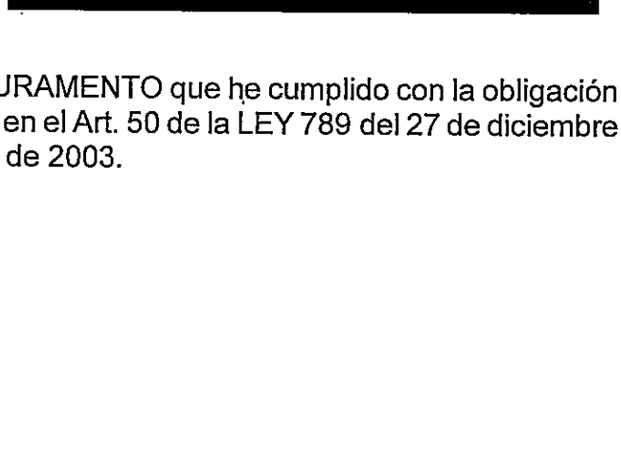

Descripción: Apoyé a la zona verde del colegio jhon f keneddy, logré un embellecimiento del lugar, junto con los gestores comunitarios para en un futuro tener una zona verde llena de una amplia diversidad de colores que puedan alegrar a la comunidad de sus alrededores
LUGAR: colegio jhon f keneddy
Fecha: 18 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 11:00am
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
Descripción: Realicé el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a SEPTIEMBRE población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.
Fecha: 20 de SEPTIEMBRE del 2024





Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.
Descripcion: asistí a la capacitación que dicta el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodriguez, donde se expliqué cual es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explicó la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los filtros de entrega a contabilidad
Fecha: 16 de SEPTIEMBRE del 2024
Hora: 7:00pm
Responsable: BRAYAN RODRIGUEZ, GESTION DE INFORMES
Lugar: Via Google meet





Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

JUAN ANTONIO CARDENAS SOTO
16647314

SUB 30215
31 ENE 2020

ENTIDAD	DIAS	VALOR CUOTA
ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	9170	$828.116,00

El disfrute de la presente pensión será a partir de 1 de noviembre de 2019

Reconocer personería a(la) Doctor(a) GRAJALES TORRES YOE, identificado(a) con CC numero 94.537.916 y con T.P. NO. 177705 del Consejo Superior de la Judicatura.

Son disposiciones aplicables: Ley 100 de 1993, ley 797 de 2003 y C.P.A.C.A.

En mérito de lo expuesto

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Rechazar por extemporáneo el recurso de reposición y en subsidio de apelación interpuesto por el señor CARDENAS SOTO JUAN ANTONIO, ya identificado, contra la Resolución SUB 309110 del 13 de noviembre de 2019 por las razones expuestas anteriormente.

ARTICULO SEGUNDO: Reconocer el pago de una pensión de VEJEZ a favor del (la) señor(a) CARDENAS SOTO JUAN ANTONIO, ya identificado(a), en los siguientes términos y cuantías:

Valor mesada a 1 de noviembre de 2019 = $828.116

2020 877.803.00

LIQUIDACION RETROACTIVO	
CONCEPTO	VALOR
Mesadas	2.534.035.00
Mesadas Adicionales	828.116.00
Descuentos en Salud	304.200.00
Valor a Pagar	3.057.951.00

3 de 4

ARTICULO SEGUNDO: La presente prestación junto con el retroactivo si hay lugar a ello, será ingresada en la nómina del período 202002 que se paga en el período 202003 en la central de pagos del banco BBVA C. P. 1ERA QUINCENA de CALI CL 12 4 79 ED OTERO PLAZA CAICEDO.

ARTICULO TERCERO: A partir de la inclusión en nómina de la presente prestación, se harán los respectivos descuentos en salud conforme a la ley 100 de 1992 en COMFENALCO VALLE EPS.

ARTICULO CUARTO: Esta pensión estará a cargo de:

ENTIDAD	DIAS	VALOR CUOTA
COLPENSIONES	9170	$828.116,00

SUB 30215
31 ENE 2020

ARTÍCULO QUINTO: Notifíquese al (la) Doctor (a) GRAJALES TORRES YOE haciéndole saber que contra el presente rechazo al recurso de reposición y en subsidio de apelación procede el recurso de queja dentro de los cinco (5) días siguientes ante el superior jerárquico.

Dada en Bogotá, D.C. a:

COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

INGRID CAROLINA ARIZA CRISTANCHO
SUBDIRECTORA DE DETERMINACIÓN III
COLPENSIONES

ANA BOLENA JIMENEZ RAMIREZ

GILBERTO ANDRES CAMACHO BAQUERO
ANALISTA COLPENSIONES

COL-VEJ-03-507.2

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **JUAN ANTONIO CARDENAS SOTO**, identificada con **CC** número **16647314**, aportó por **JUAN ANTONIO CARDENAS SOTO** identificado(a) con **CC** número **16647314** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para el periodo de pensión de 2024-8 de la siguiente forma.

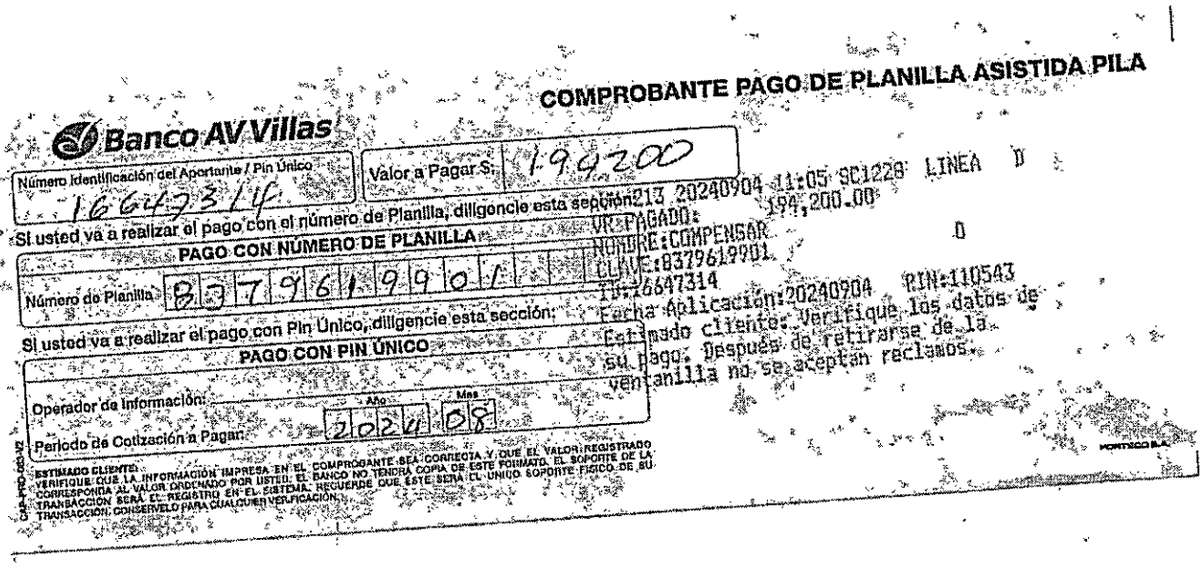
CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	INGRETI	MODTIE	TIDEFE	TIDEAP	TAPP	VSTS	SLN	ILMA	VAC	AVP	VIP	TPR	CORRECCION	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
EPS012	Comfenalco valle E.P.S.	57												0		30	$1,300,000	0.12500	$162,500	$0	$0	Agosto - 2024	8379619901	04/09/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	57												0		30	$1,300,000	0.02436	$31,700	$0	$0	Agosto - 2024	8379619901	04/09/2024	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los **16** días del mes **September** de **2024**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

icontec ISO 9001 CO-SC5882-16
icontec ISO / IEC 27001 CO-SI0CG-1



COMPROBANTE PAGO DE PLANILLA ASISTIDA PILA

Banco AV Villas

Número Identificación del Aportante / Pin Único: 16647314

Valor a Pagar $: 199200

Si usted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

Número de Planilla: 8379619901

Si usted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

Operador de Información:

Período de Cotización a Pagar: Año 2024 Mes 08

213 20240904 11:05 SC1228 LINEA D
199,200.00
VR PAGADO:
NOMBRE:COMPENSAR
CLAVE:8379619901
TU:16647314
Fecha Aplicación:20240904 RIN:110543
Estimado cliente: Verifique los datos de su pago. Después de retirarse de la ventanilla no se aceptan reclamos.

ESTIMADO CLIENTE:
1. VERIFIQUE QUE LA INFORMACIÓN IMPRESA EN EL COMPROBANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO CORresponda AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRÁ COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA TRANSACCIÓN SERÁ EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ESTE SERÁ EL ÚNICO SOPORTE FÍSICO DE SU TRANSACCIÓN; CONSÉRVELO PARA CUALQUIER VERIFICACIÓN.

INCIVA "Patrimonio Vital"	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JUAN ANTONIO CARDENAS SOTO				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO:16,647,314		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: x	FINAL:	MES:AGOSTO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI			
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.382 del 12 de abril del 2024			
CDP	No Y FECHA:8100004805 del 10 DE ABRIL DEL 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA:9100023441 del 15 de ABRIL de 2024			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan R.	25/9/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	25 Sep 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Aracely Perez	AP	26/09/2024

Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 006**
Proyecto: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA.	
Fecha documento: SEPTIEMBRE 30 DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JUAN ANTONIO CÁRDENAS SOTO	
Cedula beneficiario: 16.647.314	
Dirección Beneficiario: CALLE 28 No. 86 - 70	
Ciudad Santiago de Cali	
Teléfono beneficiario : 3168669677	
Correo Electrónico beneficiario : juanantoniocardenas.s@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca	
CDP 8100004805 del 10 DE ABRIL DEL 2024. **RPC 9100023441 del 15 de ABRIL de 2024** Valor Contrato: $16.200.000	
Concepto: Cuota No. (06) – Mes Cuota: SEPTIEMBRE del Contrato 040.10.05.24.382 del 12 de abril del 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 347238388 Banco BBVA Valor $: 1.800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI ☐ NO X C.C. 16.647.314 DE CALI	