

Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-01-2024-2757

Plazo de Ejecución -Desde: 29/04/2024- Hasta: 31/10/2024

Nombre y Apellido del Contratista: NATALIA ALMEIDA CORREA **No.**

Documento de Identificación: 1.047.476.799

Periodo: Un primer pago a treinta de abril de 2024

No. de Pago:01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar formación en protocolos y rutas frente a la atención a violencia sexual y de género	Brindé capacitación y formación en sobre la ejecución del proyecto de Atención y Orientación de mujeres y personas LGBTQ+ <p>Revisé junto con la jefa de la Oficina de la Mujer, casos relevantes y de alto riesgo de mujeres atendidas, con el fin de consolidar la información para presentar en el foro por la integración de la diversidad en el Distrito de Barranquilla.</p>
Capacitar en prevención y atención de violencia contra las mujeres en Barranquilla.	Desarrollé capacitación en prevención con el equipo médico de los casos atendidos durante el mes de abril. Asimismo, realicé priorización de casos de alto riesgo junto con el equipo de trabajo para el seguimiento de las medidas de Protección en coordinación con Instituciones Educativas oficiales, para generar alertas a la población infantil y juvenil objetivo y destinataria de las acciones para la interrupción de ciclos de abuso y el restablecimiento de sus derechos.

Acompañar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en el direccionamiento de acciones de autocuidado en mujeres del Distrito de Barranquilla.	En el periodo correspondiente realicé acciones dirigidas a la prevención de violencia en las ferias Pa'l Barrio y Pa'la calle.
---	--

Brindar asesoría a la jefe de la Oficina de la Mujer frente a la implementación de promoción y prevención de violencias basadas en género	Brindé asesoría durante el mes de abril a la Jefe de la Oficina en las estrategias para la promoción e los derechos de las mujeres y personas LGBTIQ+ y la prevención de violencias basadas en género en empresas del sector privado.
Asesorar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en el direccionamiento de procesos de fortalecimiento intersectorial con entidades competentes frente a la atención de las violencias contra las mujeres.	Brindé asesoría a la Jefe de la Oficina de la Mujer frente a las acciones de fortalecimiento intersectorial para la incorporación del enfoque de género para la socialización del tema con Instituciones Educativas del Distrito.
Realizar acciones para la promoción de la salud mental y física de las mujeres con enfoque de género.	Desarrollé estrategias referidas a los tópicos de salud mental y física con enfoque de género que sirvan de soporte para la socialización de la oferta institucional, que incluye atención en ginecología, salud mental y lactancia materna.

Anexos

1. Formato de Informe de supervisión firmado.
2. Certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL.
3. Documentos fiduprevisora.
4. Certificado Bancario.
5. Rut

Atentamente,

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Natalia Almeida".

NATALIA ALMEIDA CORREA
CC 1.047.476.799