SSSD - 0129 – 2025

LA SUSCRITA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOACHA

De acuerdo a las competencias delegadas mediante el Decreto Municipal 158 del 01 de diciembre de 2021 y las contenidas en el Decreto Municipal 137 de 16 de mayo de 2018

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos contenidos en la carpeta compartida de la Alcaldía Municipal de Soacha con NIT 800.094.755-7, además de la información dispuesta en la Plataforma SECOP II (Sistema Electrónico de Contratación Pública), se verificó que el (la) Señor (a) **DIANA MILENA GUARIN CAUCALI,** identificado (a) con CC No. 1024537198, suscribió los siguientes contratos:

1. Contrato de Prestación de Servicios No. **2285-2024 del 10 de septiembre del 2024**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA EN LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: NUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($9´200.000)
FECHA DE INICIO: 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DEL 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN: TRES (3) MESES VEINTICINCO (25) DÍAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:
1. Realizar la atención de personas con discapacidad que soliciten la certificación de discapacidad y la recepción de los documentos requeridos para tal fin según la Resolución 1239 del 2022.
2. Apoyar el diligenciamiento de base de datos de la población con discapacidad atendida.
3. Apoyar el desarrollo de la red de discapacidad de manera mensual.
4. Apoyar los seguimientos de la población con discapacidad en el mes.
5. Realizar de forma mensual 3 búsqueda activa comunitaria (BAC) para la identificación de población con discapacidad.
6. Realizar el reporte de la población captada en BAC u otras fuentes de información que se encuentre sin aseguramiento y/o con barreras de acceso al SGSSS a la Referente de la Dimensión.
7. Apoyar de manera articulada con la dimensión No transmisibles los casos reportados por los hogares de protección, ICBF, educación, y desarrollo social con el fin de identificar población con discapacidad y apoyar el proceso de certificación y RLCPD.
8. Apoyar las jornadas de vacunación (nacional, departamental y municipal) según la directriz de la Dirección de Salud Pública.
9. Realizar las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) y atención a brotes de los eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) cumpliendo los tiempos y las directrices técnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud.

La anterior certificación se expide a solicitud del (la) interesado (a), a los 10 dias de enero del 2025.

NUBIA ANGELICA LUGO
SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

Proyectó Jurídicamente:	**LAURA CAMILA HURTADO GOMEZ**– OPS **0118-2025** - Profesional Contratista – Secretaria de Salud del Municipio de Soacha.
Revisó y Aprobó Jurídicamente:	**YOLIMA ADRIANA HERRERA** – OPS **0122-2025** - Profesional Especializada – Secretaria de Salud Municipio de Soacha.