| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | Proceso: Gestión Contractual | Código: CO-P02-F68 |
|---|---|---|
| | | Versión: 2 |
| | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | Vigente desde:<br>31/01/2023 |

| Tipo de Informe | Mensual | Fecha de elaboración del informe | DÍA 31 | MES Enero | AA 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Periodo de reporte del informe | Del DÍA 1 MES Enero AA 2025 | al DÍA 31 MES Enero AA 2025 | | | |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| Número de contrato | CD-DP-1337 2024 | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista /Razón Social | RICHARD PADILLA CANTILLO | C.C. o NIT | 9.102.050 |
| Dirección | Manzana B CASA 22b Barlovento | Ciudad | Ibagué |
| Celular | 311 5701957 | Dirección de correo electrónico | drricharpadilla01@hotmail.com |
| Cuenta bancaria | De Ahorros | No. 5752029660 | Banco SCOTIABANK COLPATRIA |
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales | | |
| Acta de inicio | Si ☐ N/A ☑ | Fecha de inicio de actividades | DÍA 1 MES Julio AA 2024 |

**Objeto del contrato**

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos

| Plazo de ejecución | MESES 9 y DÍAS | Fecha de terminación | DÍA 31 MES Marzo AA 2025 |
|---|---|---|---|
| Valor total del contrato | $ 30.066.000,00 | Valor honorarios mensuales | $ 5.011.000,00 |
| Lugar de ejecución | Regional Tolima | | |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 26424 | Registro Presupuestal | 2530424 |
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | Profesional Administrativo y de Gestión |
| Nombre del supervisor o interventor | JORGE ARMANDO ORTIZ AGUDELO | C.C. o NIT | 93.365.350 |
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | jortiza@defensoria.gov.co | | |

| Garantía Única | Si ☑ N/A ☐ | Fecha de expedición | DÍA 20 | MES Junio | AA 2024 | Fecha de aprobación | DÍA 21 | MES Junio | AA 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Nombre de la aseguradora | Seguros del Estado S.A. | Número de póliza | 21-46-101093977 |
|---|---|---|---|

| Amparos | Vigencia | | | | | | | | Valor amparo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | |
| Cumplimiento | Desde | 24 | Junio | 2024 | Hasta | 30 | Abril | 2025 | $ 3,006,600.00 |
| Calidad del servicio | Desde | 24 | Junio | 2024 | Hasta | 31 | Diciembre | 2026 | $ 6,013,200.00 |

| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento | Desde | 24 | Junio | 2024 | Hasta | 30 | Abril | 2025 | $ 4.509.900,00 |
| Calidad del servicio | Desde | 24 | Junio | 2024 | Hasta | 31 | Diciembre | 2026 | $ 9.019.800,00 |

## Modificaciones contractuales

| Prórrogas | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☑ |

| | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|
| Prórroga No. 1 hasta | 31 | Marzo | 2025 |
| Prórroga No. 2 hasta | | | |
| Prórroga No. 3 hasta | | | |

| Adiciones | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☑ |

| Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición |
|---|---|
| $ 15.033.000,00 | **$ 45.099.000,00** |
| Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición |
| | |
| Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición |
| | |

| Reducción de valor | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☐ |

| Valor reducción | Valor total con reducción |
|---|---|
| | |

| | | Desde | | | Reinicio | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | DÍA | MES | AA |
| **Suspensiones** | Si ☐ N/A ☐ | | | | | | |

| | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|
| **Nueva fecha de terminación** | Si ☑ N/A ☐ | 31 | Marzo | 2025 |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **RICHARD PADILLA CANTILLO** con número de C.C. o NIT **9.102.050** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

**Personas jurídicas:** acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

| Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes | Enero |
|---|---|

### Valores pagados

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 250.600,00 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 320.800,00 |
| ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522% | $ 10.500,00 |
| **Total de aportes pagados** | **$ 581.900,00** |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Declarante de Renta? | Si ☑ | No ☐ |

### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

## Diligenciar Anexo No. 1

**Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor**

Yo **JORGE ARMANDO ORTIZ AGUDELO** con número de C.C. o NIT **93.365.350** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **RICHARD PADILLA CANTILLO**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

## RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

| Pagos | No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|---|---|---|---|---|
| | 1º. Pago | Julio | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 2º. Pago | Agosto | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 3º. Pago | Septiembre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 4º. Pago | Octubre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 5º. Pago | Noviembre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 6º. Pago | Diciembre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 7º. Pago | Enero | 30 | $ 5.011. 000, 00 |
| | **Total pagado** (incluido el periodo a pagar de este informe) | | | **$ 35.077.000,00** |
| | **SALDO** | | | **$ 10.022.000,00** |

## OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** |
| | **ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68**<br>**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**<br>**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** |

| **Número de contrato** | **CD-DP-1337-2024** |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 1 | Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública | Atendí de manera virtual y presencial las audiencias que se programaron, concernientes al juicio oral, preclusiones, concentradas, incidentes de reparación integral, audiencias de garanticas como libertades provisional de vencimiento de términos o sustituciones de medida de aseguramiento y las demás que sean de competencia del servicio, asi mismo los usuarios se les brinda la aseoria de cada caso en concreto, de acuerdo a la teoria del caso implementada. | | CUMPLIÓ |
| 2 | Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos | Durante este periodo, atendí las audiencias dentro de los casos asignados por el servicio de Defensoría, esto conforme a lo agendado por parte de los despachos judiciales; también se asesoró a los usuarios de los diferentes servicios que ofrece la Defensoría Publica, además se prestó el debido acompañamiento a los usuarios a las diferentes actividades administrativas que son propias del cargo como es el tema de solicitud de principios de oportunidad ante el fiscal delegado. | | CUMPLIÓ |

| Número de contrato | CD-DP-1337-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 3 | Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública | Se aplicaron las normas y jurisprudencia actuales y las que sean favorables para los usuarios en sus asuntos jurisdiccionales, son exigidas en su aplicación bajo el principio de favorabilidad. | | CUMPLIÓ |
| 4 | Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente | Asistí y participé en las audiencias dentro de los casos asignados por la Defensoría Publica y programados por los despachos judiciales. | | CUMPLIÓ |
| 5 | Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública. | Dependiendo de las particularidades de cada caso, se diseñó la correspondiente estrategia jurídica, esto con el fin de garantizar derechos fundamentales y procesales del usuario del servicio. | | CUMPLIÓ |
| 6 | Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes | Actualmente los usuarios privados de la libertad que esta Defensa ha tenido conocimiento,los he atendido visitandolos en la permannete central explicandoles en un lenguaje entendible el estado actual del proceso y las posibilidades con las que cuentan dentro del trámite procesal, asi mismo recibo llamadas telefonicas del los usuarios privados de la libertad y les rsuelvo cualquier duda en relacion a su proceso, y una vez cumplido el termino previsto en la ley para libertad por vencimiento de terminos ha sido solicitada y concedida. | | CUMPLIÓ |
| 7 | Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA | Asistí a 4 barras academicas los dias 9, 10,11 Y 16 DE del mes de DICIEMBRE de 2024, agendadas en l plataforma paloma mensajera- | | DURANTE EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON BARRAS ACADEMICAS |

| Número de contrato | CD-DP-1337-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 8 | Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado | Con el fin de actualizar conocimientos Asistí a a distintas barras que se encuentran agendadas en la plataforma de paloma mensajera, especificamente en las fechas 9,10, 11 Y 16 del mes de DICIEMBRE de 2024 | | CUMPLIÓ |
| 9 | Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo | He cumplido con las directrices impartidas por el supervisor de mi contrato para su ejecución, además de utilizar los formularios del sistema de gestión de calidad dispuestos por la defensoría del pueblo para tal fin. | | CUMPLIÓ |
| 10 | Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello. | EN LAS ENTREVISTAS TELEFÓNICAS, VIRTUALES Y PERSONALES CON LOS DISTINTOS USUARIOS DE LA DEFENSORÍA, SE PRESTO ASESORIA Y ORIENTACIÓN JUDICIAL ACORDE A SU CASO PROCESAL Y ESTRATEGIA JURÍDICA, EN UN LENGUAJE ENTENDIBLE CON EL FIN DE LOGRAR LA MEJOR PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA CADA UNO DE ELLOS Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL. | | CUMPLIÓ |
| 11 | Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes. | El suscrito ha interpuesto los recursos de ley de manera correcta y los sustenta en debida forma-logrando grandes resultados en apelaciones. | | CUMPLIÓ |
| 12 | Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública). | Actualmente estamos en el sistema de audiencias virtuales, fui asignado para el área penal municipal de conocimiento, ahora bien, si es necesario y requerido, se harán los turnos que sean ordenados. | | NO APLICA |
| 13 | Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas y los documentos requeridos | Cada periodo, el suscrito diligencia y publica los formularios exigidos a la plataforma SECOP II | | CUMPLIÓ |

| Número de contrato | CD-DP-1337-2024 |
|---|---|

## Obligaciones contractuales y actividades realizadas

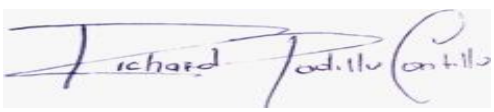
| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | | Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas | No. | Observaciones |
| 14 | Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados. | En cada periodo de informe el suscrito carga y envía el comprobante de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales en la plataforma SECOP II | | CUMPLIÓ |
| 15 | Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa | De acuerdo a las directrices del supervisor, se envía el informe de gestión correspondiente a cada mes junto con sus anexos. | | CUMPLIÓ |
| 16 | Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente | Durante el trascurso del mes, el suscrito actualiza las actuaciones realizadas dentro de los casos asignados en la plataforma VisionWeb de la defensoría del pueblo, esto con evidenciar la carga procesal mensual. | | CUMPLIÓ |

## OBSERVACIONES

EL CONTRATISTA DURANTE EL MES DE ENERO 2025 HA DADO CUMPLIMIENTO A SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y ENTREGO UNA CERTIFICACION MEDIANTE EL CUAL HACE CONSTAR BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE A LA FECHA TIENE A SU CARGO 215 PROCESOS DE LOS CUALES 56 ESTAN ACTIVOS Y 159 INACTIVOS

## FIRMAS

**El CONTRATISTA**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 31 | ENERO | 2025 |

**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 31 | Enero | 2025 |