PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	Pago N.01- período entre el 13 de enero al 31 de enero 2025	
¿SE REPORTA ALGÚN DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR?	NO SE REPORTA DESEMPEÑO DEFICIENTE NI POR MEJORAR	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	16,66%	16,66%
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO	SI	
¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?	SI	

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS**
ÁREA	DESPACHO
CARGO	DIRECTORA TÉCNICA DE CONTRATACIÓN
DEPARTAMENTO	CAQUETÁ

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	202500000004	
FECHA DE CONTRATO	10/01/2025	
CONTRATISTA	YEISSON HAWER VELASCO GUARNIZO	
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.119.217.149 de La Montañita- Caquetá	
VALOR	$30.000.000	
ADICIÓN	$0	
TOTAL	$30.000.000	
PLAZO	El contrato tiene como plazo de ejecución hasta el **30 de junio de 2025**, plazo que se empezará a contar a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución, a saber: Expedición del Registro Presupuestal, pago de estampillas, aprobación de garantías y Afiliación a la ARL.	
FECHA ACTA DE INICIO	13/01/2025	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	30/06/2025	
ADICION	N/A	
PRORROGA	N/A	
SUSPENSIÓN	**Inicio:**	**Fin:** N.A.

GARANTIA	**Entidad aseguradora** SEGUROS MUNDIAL **Póliza No.** CHU-100037967 ANEXO-0	**Fecha de aprobación:** 13/01/2025
CDP No. 2025010009 del 02 de enero de 2025	**RP No.** 2025010004 del 10 de enero de 2025	
N/A	**N/A**	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO EN MATERIA CONTRACTUAL EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN QUE SE ADELANTAN EN EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.		

- Cuadro diligenciado por el supervisor

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El Contratista YEISSON HAWER VELASCO GUARNIZO cumplió con los requerimientos definidos en las obligaciones contractuales, por lo tanto, se acepta el informe.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRATUAL	Columna Reservada para el Contratista	Columnas Reservadas para el Supervisor	
		AVANCES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
OBLIGACIONES ESPECIFICAS				
1	Realizar la estructuración y revisión jurídica en las etapas de planeación precontractual, contractual y poscontractual que sean de competencia del Director Técnico de Contratación	16,66%	BUENO	NINGUNA
2	Verificar que la necesidad objeto de contratación sometida a su revisión se haya incluido en el Plan Anual de Adquisiciones de	16,66%	BUENO	NINGUNA

	la vigencia, y este se encuentre publicado en el SECOP II			
3	Definir en los documentos precontractuales, las reglas que se requieran establecer de forma clara y concisa, que impidan interpretaciones ambiguas o erróneas y ofrecimientos de la misma naturaleza por parte de los interesados y proponentes	16,66%	BUENO	NINGUNA
4	Elaborar los conceptos jurídicos referentes a la gestión contractual por parte del despacho del Director Técnico de Contratación	16,66%	BUENO	NINGUNA
5	Integrar el componente jurídico de los comités de evaluación de los diferentes procesos de selección, previa designación por parte del ordenador del gasto, de acuerdo a lo señalado en la Decreto 1082 de 2015, las normas vigentes	16,66%	BUENO	NINGUNA

	en la materia y Manual de Contratación, referente a la gestión contractual			
6	Apoyar el manejo y la gestión de la administración de la plataforma Secop 2	16,66%	BUENO	NINGUNA
7	Proyectar y diligenciar hojas de ruta y adelantar todos los actos de organización y gestión documental relacionada con cada proceso que se asignado para su estructuración	16,66%	BUENO	NINGUNA
8	El contratista deberá entregar al supervisor toda la información de los procesos contractuales adelantados durante la ejecución del contrato, la cual hará parte integral del último informe a presentar	16,66%	BUENO	NINGUNA
9	Utilizar los formatos adoptados por la Entidad para la gestión de la actividad contractual.	16,66%	BUENO	NINGUNA
10	Cumplir los procesos, procedimientos y tiempos	16,66%	BUENO	NINGUNA

	establecidos en el manual de contratación de la entidad, la normatividad existente y los que se expida sobre temas de contratación pública, que permitan las mejores prácticas en materia de gestión contractual y la identificación, tipificación, estimación y asignación de riesgos que redunden en la prevención del daño antijurídico			
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones			BUENO	NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el contratista y por supervisor

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

3. PRODUCTOS

Producto para entregar	% de avance	Calificación	Observaciones
PRIMER INFORME DE GESTIÓN	16,66%	BUENA	NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Posibles Calificaciones: D=Deficiente, PM= Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

• N/A

*Cuadro diligenciado por el supervisor

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

N/A

*Cuadro diligenciado por el contratista

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

N° Planilla Enero: 32097346

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	VALOR
PENSIÓN	2025-01	2025-01-31	$ 320.000
SALUD	2025-01	2025-01-31	$ 250.000
ARP	2025-01	2025-01-31	$ 10.500

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARP, documento que revisé con originales.

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

8. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

9. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI

*Cuadro diligenciado por el supervisor

10. PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

SI

*Cuadro diligenciado por el supervisor

11. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

BUENA. 16,66% de 100%

Se observa buena disposición en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y se proyecta que cumplirá con las mismas a la fecha de terminación del plazo de ejecución.

*Cuadro diligenciado por el supervisor

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

El contratista cumplió a satisfacción con sus obligaciones para el pago del **PRIMER** producto, ejecutando dentro del periodo del 13 de enero al 31 de enero de 2025, debiendo reconocérsele para pago el valor de $5.000.000 (CINCO MILLONES DE PESOS) M/cte.

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Fecha de elaboración: 31/01/2025

SUPERVISOR

ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS
C.C No. 1.117.550.370 de Florencia
Directora técnica de contratación- Ordenadora de Gasto
Resolución No. 002202 del 16 de septiembre de 2024