INFORME DE GESTION – CUOTA 06
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0828-2024.
FECHA: 29/10/2024

CONTRATISTA: LEIDY TATIANA VELEZ CUERO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA
SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0828-2024

Cuota seis:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.
 Cumplí con las visitas semanales y reporté al departamento de escenarios comunitarios sobre los eventos más relevantes en la evaluación de los activos inmuebles de los escenarios asignados tales como: Cancha Múltiple Invicali, Kiosko Invicali, Polideportivo Valle Grande, Parque Recreativo Talanga 4, Parque Recreativo Talanga 1, Parque Recreativo Invicali Decepaz, Parque Recreativo Invicali, Polideportivo Alfonso López 2, Kiosko recreativo Ciudadela del Rio 2.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones. Brindé asistencia al líder de la zona durante los eventos y actividades llevados a cabo en el Parque Recreativo Talanga 4 durante la capacitación que realizó el ministerio de cultura con el adulto mayor.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación. Apoyé al líder de zona en la mesa de trabajo con entidades públicas como el Dagma, Seguridad Justicia y demás gestores de la SDR, realizada en el Polideportivo Valle Grande con el fin de articular con ellos una fiesta neón para la comunidad que se llevará a cabo el 11 de octubre.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.
 Respondí y atendí las inquietudes de la comunidad del Adulto Mayor en el Parque Recreativo Invicali Decepaz quienes muestran interés en la asignación de monitores deportivos que se quedaron sin contratación para las actividades deportivas del adulto mayor y comunidad en general.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los

escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

 Visité el Parque Recreativo Talanga 1 donde evidencié muchos residuos de basura dentro del escenario requiere mantenimiento preventivo y socialización con la comunidad para su buen uso y cuidado de este.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

 Comuniqué semanal y oportunamente al líder de la Zona 3 sobre los eventos más destacados en el Parque Recreativo Talanga I, donde observé mala disposición de la basura en el escenario.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

 Asistí a las reuniones programadas por el líder zonal de manera oportuna donde se trataron temas de actas y cuentas de cobro en el Polideportivo Alfonso López 2.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta. Estructuré, sistematicé y gestioné de manera organizada la documentación e información específica de cada escenario asignado para su consulta durante las labores de trabajo en casa.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

 Socialicé con la comunidad de la Cancha Múltiple Compartir sobre el cumplimiento de las normativas y reglamentos establecidos para la operación y administración de los escenarios deportivos a cargo.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

 Presté apoyo en las actividades operativas, logísticas o de asistencia en los escenarios asignados tales como: En el Parque Recreativo Talanga 4 evidencié capacitación por parte de Cultura a los abuelos de la comunidad.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

 Realicé las visitas de manera periódica a los sitios asignados tales como Cancha Múltiple Invicali, Kiosko Invicali, Polideportivo Valle Grande, Parque Recreativo Talanga 4, Parque Recreativo Talanga 1, Parque Recreativo Invicali Decepaz, Parque Recreativo Invicali, Polideportivo Alfonso López 2, Kiosko Recreativo Ciudadela del Rio 2. donde verifiqué el estado y actividades deportivas en los

escenarios.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

 Brindé apoyo con la información solicitada por la administración en el ámbito de gestión documental sobre los escenarios en la Comuna 21 manteniendo actualizado el archivo documental.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

 Elaboré, redacté y entregué las actas e informes correspondientes a las visitas periódicas y mesas de trabajo realizadas en los escenarios

- Cancha Múltiple 2 los remansos
- Cancha Múltiple 6 Compartir
- Kiosco Ciudadela del Rio 2
- Kiosco Recreativo Compartir
- Parque Recreativo Talanga 4

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

 Apoyé en la visita de acompañamiento a la cuadrilla de la SDR quienes realizaron reparaciones en los juegos infantiles que estaban en riesgo en el Parque Recreativo Invicali, también se efectuó la remoción del tablero de baloncesto para su respectivo arreglo.

MEDIO DE VERIFICACION:
https://drive.google.com/drive/folders/1tYHkA36hLWlPAKsbUzvktf0VKikRu_-



LEIDY TATIANA VELEZ CUERO
1.005.784.280