Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA	
Código: FO-SJ-03	**Versión:03**	**Fecha de Aprobación: 23-09-2019**

CONTRATO N°	12882024		
CONTRATANTE:	Municipio de La Estrella		
CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL- JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ADULTOS MAYORES PERTENECIENTES A LOS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL VIGENCIA 2024		
VALOR:	$ 14.556.000		
PLAZO:	(98 Días)		
FECHA DE INICIO:	23 Septiembre 2024		
OTRO SI N.:	N/A		
VALOR OTRO SI:	N/A		
PLAZO OTRO SI:	N/A		
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	ELISA ALZATE RESTREPO		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	Municipio de la Estrella, Subsecretaria de Bienestar Social		
HORA DE INICIO	9:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN	9:30 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO		
ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

Acompañar los procesos psicosociales de los grupos poblacionales que pertenecen a la subsecretaria de Bienestar Social	• Se hace un acompañamiento más constante directamente desde la subsecretaría para acompañar y comprender los procesos individuales que se presentan de los grupos poblaciones o de los cuidadores.	Cumplió
	• Se formula la entrevista virtual para los cuidadores de la corporación calor de hogar, se hace el análisis y se plantean los resultados • Se hacen 2 acompañamiento y el seguimiento individual de los usuarios pertenecientes a la casa del adulto mayor. • Se continúa trabajando con el proyecto más allá del límite en la casa de la inclusión. • Constantemente se realizan zonas de escucha, que permiten orientar y escuchar a los usuarios, sintiendo un apoyo y acompañamiento presente	Cumplió
Promover estilos de vida saludable para la población vulnerable y personas mayores a través de grupos focales para brindar herramientas que se adapten a las necesidades individuales, según los recursos que sus diferentes ambientes les proporcionan.	• Se planean grupos focales para la corporación de Hogar con la intención de capacitar a los cuidadores. Se • realizan actividades en los grupos poblacionales para referirse a la celebración del amor y la amistad, trabajando y reconociendo en los valores de la amistad y las relaciones saludables.	Cumplió
Realizar actividades en los diferentes grupos poblacionales pertenecientes a la subsecretaría de Bienestar Social para identificar factores de riesgo específico que se evidencian en relación con la salud mental de los usuarios y sus cuidadores.	• Los días que se hace trabajo presencial desde la oficina, se permite acompañar y dar soporte a cada uno de los diferentes procesos de los grupos poblacionales	Cumplió
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con los programas de la subsecretaria de Bienestar Social	• Durante el periodo de cobro no se realizan visitas domiciliarias	Pendiente

Scanned with CamScanner

Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA	
Código: FO-SJ-03	**Versión:03**	**Fecha de Aprobación: 23-09-2019**

Orientar y asesorar a los usuarios sobre los programas con los que cuenta la subsecretaria de Bienestar Social	• Se realizan intervenciones de acompañamiento y orientaciones a usuarios que visitan la Subsecretaría.	Cumplió
Acompañar los traslados de los usuarios que sean requeridos para la ejecución de los programas de la Subsecretaria de Bienestar Social	• Durante el periodo no se presentan casos de personas que requieran ser trasladadas	Pendiente

Participar en los eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el subsecretario de Bienestar social.	• Se asiste al conversatorio con el Alcalde y los contratistas del Municipio. • Se realizó el acompañamiento al paseo Municipal para los usuarios pertenecientes a los programas de Discapacidad.	Cumplió
Presentar los informes que sean requeridos por el supervisor del contrato.	• Se entrega informe de actividades en las que se anexan las imágenes de lo desarrolladas al final del mes de septiembre.	Cumplió
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (departamento nacional de planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI.	• Se realizan todas las actividades de acuerdo al contrato.	Cumplió

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA		
COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$14.337.000
Valor Adiciones	$ 0
Valor Total del Contrato	$ 14.337.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$1.170.400
Valor total ejecutado	$1.170.400
Saldo	$ 13.166.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago

FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	30 OCTUBRE DEL 2024

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 23 DÍAS DEL MES DE OCTUBRE

Scanned with CamScanner

FIRMA	FIRMA
JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ SUBSECRETARIO DE BIENESTAR SOCIAL	ELISA ALZATE RESTREPO CONTRATISTA

Periodo de pago del 23 al 30 de Septiembre 2024

V.b. Secop. Juan Triana

Scanned with CamScanner