Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA	
Código: FO-SJ-03	**Versión:03**	**Fecha de Aprobación: 23-09-2019**

CONTRATO N°	12882024		
CONTRATANTE:	Municipio de La Estrella		
CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL- JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ADULTOS MAYORES PERTENECIENTES A LOS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL VIGENCIA 2024		
VALOR:	$ 14.337.400,00		
PLAZO:	(98 Días)		
FECHA DE INICIO:	23 Septiembre 2024		
OTRO SI N.:	N/A		
VALOR OTRO SI:	N/A		
PLAZO OTRO SI:	N/A		
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	ELISA ALZATE RESTREPO		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	Municipio de la Estrella, Subsecretaria de Bienestar Social		
HORA DE INICIO	9:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN	9:30 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
Acompañar los procesos psicosociales de los grupos poblacionales que pertenecen a la subsecretaria de Bienestar Social	• Se fortaleció el acompañamiento directo desde la Subsecretaría, brindando atención personalizada y apoyo en los procesos individuales que surgen dentro de	Cumplió

Triana

Scanned with CamScanner

	los grupos poblacionales, así como con los cuidadores que desempeñan un rol clave en el bienestar de los usuarios. • Se llevaron a cabo intervenciones individuales con usuarios de la Casa del Adulto Mayor, con el objetivo de evaluar sus necesidades psicosociales, realizar seguimientos específicos y establecer estrategias de intervención personalizadas. • Continuamos avanzando en la recta final de este proyecto en la Casa de la Inclusión. Se realizaron actividades de arteterapia centradas en la temática "Amarme", promoviendo el desarrollo emocional, el autoconocimiento y el fortalecimiento de la autoestima de los participantes. • Se mantuvo activa la estrategia de Zonas de Escucha, que permite atender de manera inmediata las inquietudes y necesidades de los usuarios. Estas sesiones sirvieron para orientar a las personas, canalizar sus situaciones particulares y brindarles apoyo en la búsqueda de soluciones viables para sus problemáticas.	Cumplió
Promover estilos de vida saludable para la población vulnerable y personas mayores a través de grupos focales para brindar herramientas que se adapten a las necesidades individuales, según los recursos que sus diferentes ambientes les proporcionan.	• Se realizaron reuniones de articulación con el equipo de la Subsecretaría, lo que permitió establecer una comunicación fluida y conocer a profundidad los diversos procesos en curso. Estas reuniones facilitaron la creación de estrategias adaptadas a las necesidades específicas de los grupos poblacionales, orientadas a	Cumplió

Scanned with CamScanner

	fomentar hábitos saludables y mejorar su calidad de vida.	
Realizar actividades en los diferentes grupos poblacionales pertenecientes a la subsecretaría de Bienestar Social para identificar factores de riesgo específico que se evidencian en relación con la salud mental de los usuarios y sus cuidadores.	• A través del contacto directo con los grupos poblacionales, se recopilaron datos relevantes sobre el estado emocional, los entornos sociales y las dinámicas familiares de los usuarios. Este proceso facilitó la identificación de situaciones que requieren atención prioritaria, como signos de estrés, agotamiento emocional en los cuidadores y conflictos en las redes de apoyo.	Cumplió
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con los programas de la subsecretaria de Bienestar Social	• Este mes no se realizan visitas domiciliarias, pero se entregaron los informes psicosociales de las visitas pasadas y se hizo un seguimiento psicosocial de un caso remitido por comisaría.	Cumplió
Orientar y asesorar a los usuarios sobre los programas con los que cuenta la subsecretaria de Bienestar Social	• Se realizan intervenciones de acompañamiento y orientaciones a usuarios que visitan la Subsecretaría.	Cumplió
Acompañar los traslados de los usuarios que sean requeridos para la ejecución de los programas de la Subsecretaria de Bienestar Social	• Para este mes no se han programado aún actividades por el Subsecretario de Bienestar Social.	
Participar en los eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el subsecretario de Bienestar social.	• Se asiste a la entrega de la primera edición del periodico "Orgullosamente Siderense". • Se asiste a la invitación a la Mesa municipal para la erradicación de violencia contra la mujer por parte de la secretaría de la mujer. • Se hace partícipe en las diferentes actividades por la semana de la Inclusión.	Cumplió

Tatiana

Scanned with CamScanner

Presentar los informes que sean requeridos por el supervisor del contrato.	• Se entrega informe de actividades en las que se anexan las imágenes de lo desarrollado en el mes de Noviembre	Cumplió
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (departamento nacional de planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI.	• Se realizan todas las actividades de acuerdo al contrato.	Cumplió

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$14.337.400
Valor Adiciones	$ 0
Valor Total del Contrato	$ 14.337.400
Valor pagado	$1.170.400
Valor causado que no se ha pagado	$5.559.400
Valor total ejecutado	$ 9.948.400
Saldo	$4.389.000

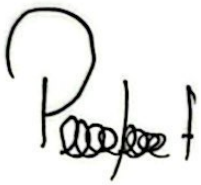
PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
001	29/10/2024	1,170,400	15938
002	30/10/2024	4,389,000	16066

Scanned with CamScanner

FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	30 DE DICIEMBRE DEL 2024

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 25 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE

	
FIRMA	FIRMA
JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ SUBSECRETARIO DE BIENESTAR SOCIAL	ELISA ALZATE RESTREPO CONTRATISTA

Periodo de pago del 01 al 30 de Noviembre 2024

Vb. Secop. Triana

Scanned with CamScanner