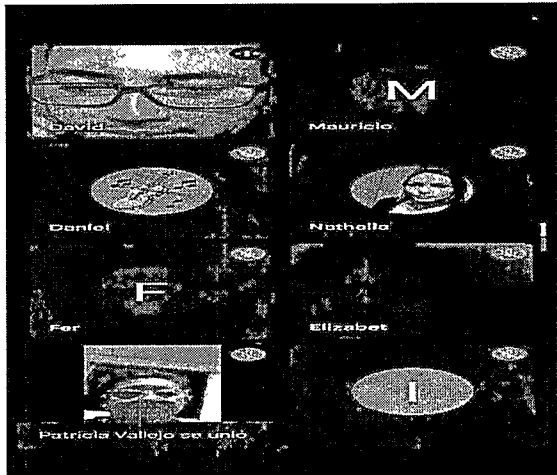
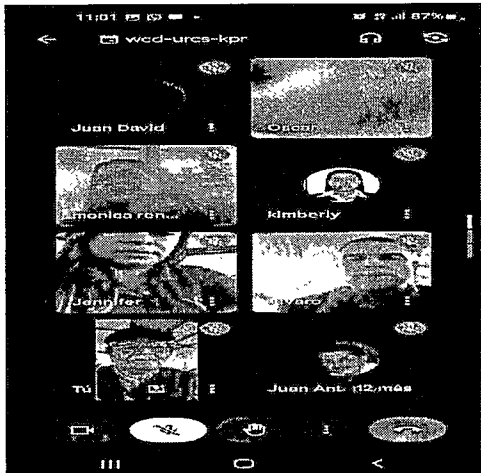


|                                                                                                                               |                                                   |                  |                         |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|---------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><i>Patrimonio Vital</i> | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |               |
|                                                                                                                               |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 1 de 9 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. TIPO DE INFORME</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| INFORME PARCIAL: _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INFORME FINAL: <b>X</b>                                                                          |                                                                                                                                                             |
| Fecha informe: Dfa : 31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Mes: DICIEMBRE                                                                                   |                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Año: 2024                                                                                        |                                                                                                                                                             |
| <b>2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| Contrato: <b>X</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Convenio: _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | #: 040.10.05.24.1216                                                                             | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):<br>CDP 8100005221 del 12 DE NOVIEMBRE DEL 2024.<br>RPC 9100025017 del 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024 |
| Nombre Contratista: <b>JUAN DANIEL CIRO URREA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Documento de identificación No. 1.004.752.856                                                    |                                                                                                                                                             |
| Fecha Inicio (dd/mm/aa): 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Plazo de Ejecución (meses): 16 DIAS Y 1 MES                                                      |                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024                                                          |                                                                                                                                                             |
| Proceso / área: <b>P4 JURIDICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nombre supervisor: <b>MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA</b>                                        |                                                                                                                                                             |
| Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental                                     |                                                                                                                                                             |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental |                                                                                                                                                             |
| Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| <b>3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| Actividad No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Descripción Obligación/ Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                  | % cumplimiento mensual                                                                                                                                      |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"                                                                                                           |                                                                                                  | 100 %                                                                                                                                                       |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa. |                                                                                                  | 100 %                                                                                                                                                       |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".                             |                                                                                                  | 100 %                                                                                                                                                       |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.                                                                                                                                                                                             |                                                                                                  | 100 %                                                                                                                                                       |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".                                                                                                                                                                               |                                                                                                  | 100 %                                                                                                                                                       |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                  | 100 %                                                                                                                                                       |
| <b>4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                                                                             |

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"



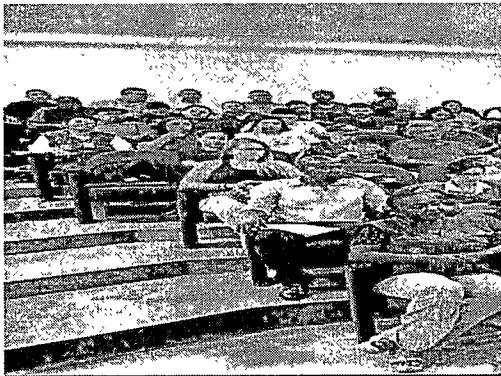
Descripción: Asistió y participó en reunión mensual con el apoyo territorial DAVID GARCIA SAA, donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto

Fecha: 1 de DICIEMBRE del 2024

Hora: 9:00Pm

Lugar: VIA GOOGLE MEET

Responsable: DAVID GARCIA SAA, APOYO TERRITORIAL



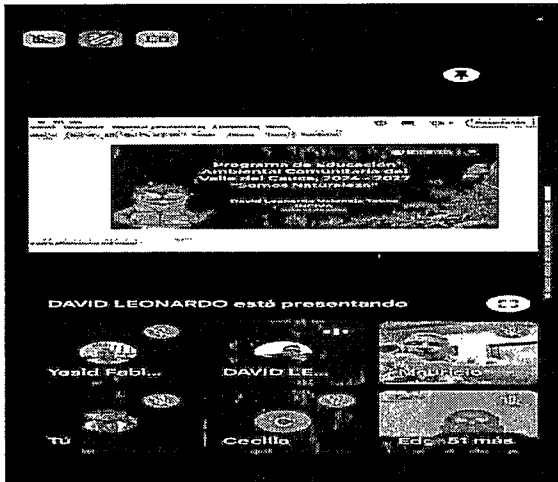
Descripción: Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de DICIEMBRE de la siguiente manera, entendió lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo

Fecha:4 de DICIEMBRE del 2024

Hora: 10am-1:00PM

Lugar: Cali, Centro de Atención Local Integrada de la Comuna 9 - CALI 9

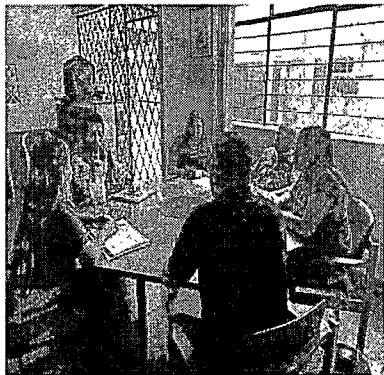
Responsable: Cielo Idalid Morales psicóloga



**Descripción:** Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de DICIEMBRE, aprendió de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.  
**Fecha:** 1 de DICIEMBRE del 2024  
**Hora:** 5:30pm  
**Lugar:** Vía Google meet

**Actividad No. 2:** Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

**Descripción:** Participó y se articuló con la JAC del barrio primero de mayo con la cual se realizó la actividad ambiental y se logró socialización del eje temático de la correcta recolección de los residuos sólidos, al igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente



**Fecha:** 11 de DICIEMBRE del 2024  
**Hora:** 5:00Pm  
**Lugar:** PARQUE CANEY  
**RESPONSABLE:** Presidente Fabio Espinosa

**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

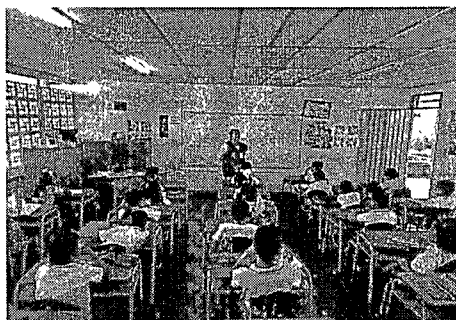
**Descripción:** Se logró impactar la comunidad recurrente del sector con la socialización de los temas asignados, los cuales son, SEPARACION Y RECICLAJE donde se compartió a los asistentes la importancia de tener pleno conocimiento de los tipos de residuos que podemos hallar, como por ejemplo los residuos solidos, se explicó a los asistentes de manera didáctica la variedad de residuos que se encuentran en los residuos solidos, como lo es, el residuo ordinario, residuo especial, residuo aprovechable, residuo peligroso posconsumo. Socializó con imágenes a los asistentes una solución practica para la problemática de la contaminación de residuos, como lo es la separación en la fuente, se mostró el código nacional de los colores.

Recalcó lo importante que es el reciclaje desde los hogares, y también desde las instituciones educativas, ya que esto contribuye a solucionar de manera rápida la contaminación en el Valle del Cauca, se enseñó una imagen que contiene diversas fotografías que muestran las opciones de reciclaje para los diferentes tipos de residuos, con el fin que desde los hogares se puedan identificar y poder reciclar de manera mas efectiva.

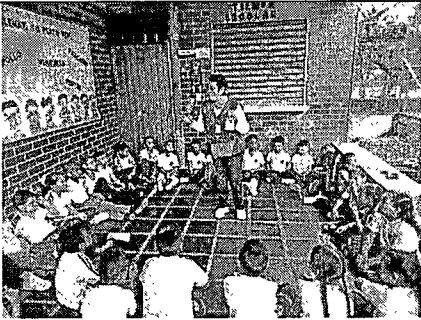
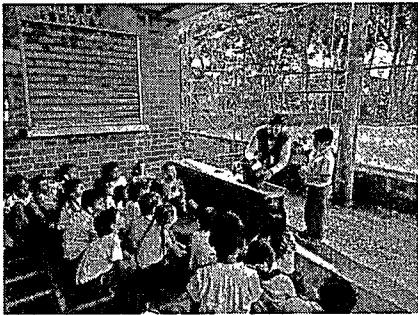
Se compartió con los participantes durante la socialización la importancia de reconocer los múltiples intercambios de saberes para la optimización de los procesos agroecológicos y la importancia de las buenas prácticas ambientales para la protección de los recursos naturales. Se presentó la diferencia entre el saber y el conocimiento.

Los tres saberes: Saber ser (primero la persona) Saber Saber (Conocimientos) Saber hacer (hacer que las cosas sucedan) y se realizó un intercambio sobre los conocimientos que han adquirido por parte de las historias y costumbres de sus padres, abuelos o miembros de sus familias, aprovechando que los adultos que los acompañaban estaban participando de la actividad.

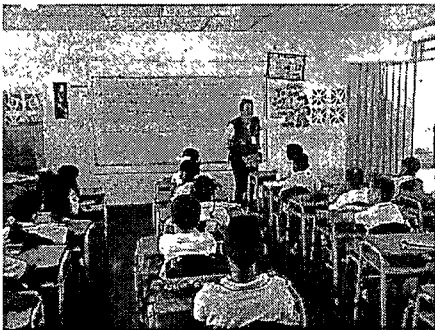
Con los juegos tradicionales con los que se contaban, se inició juego de preguntas y respuestas para que todos avanzaran en las actividades presentadas.



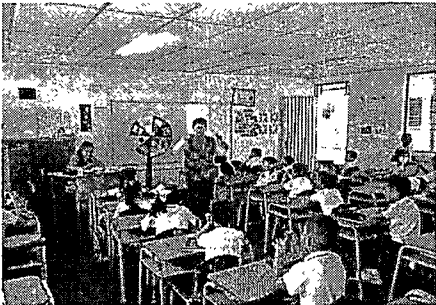
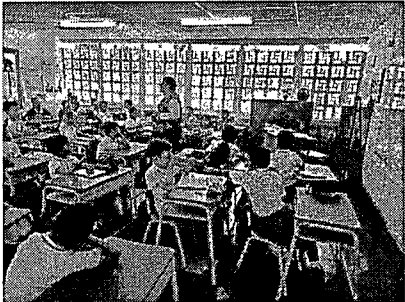
**Fecha:** 13 de DICIEMBRE del 2024  
**Hora:** 7:00am  
**Lugar:** COLEGIO JHON F KENNEDY  
**Temática ambiental:** SEPARACION Y RECICLAJE  
**Responsable:** ANA CELBIA LOPEZ



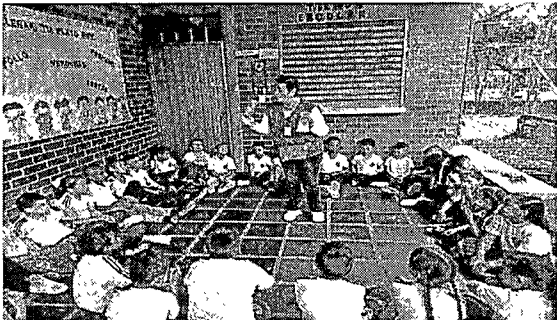
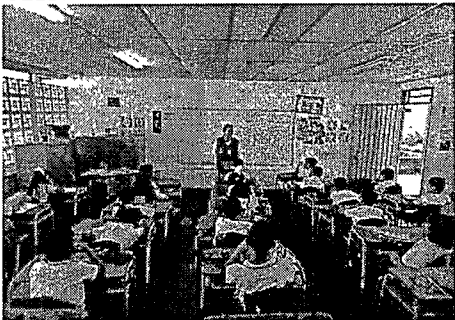
Fecha: 13 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 7:30am  
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY  
Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE  
Responsable: Docente ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 16 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 7:00am  
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY  
Temática ambiental: Intercambio de saberes  
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 16 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 8:00am  
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY  
Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE  
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 17 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 8:30am  
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY  
Temática ambiental: intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ a





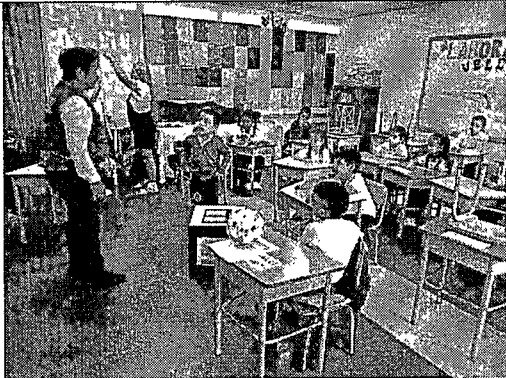
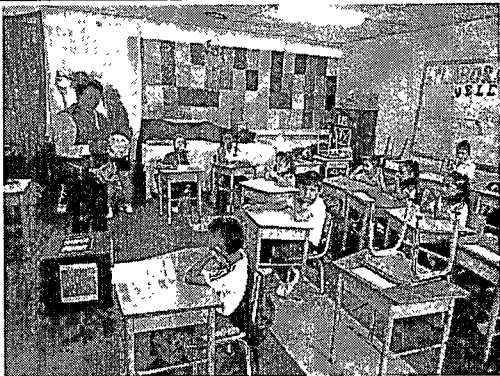
INFORME DE SUPERVISION -  
INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

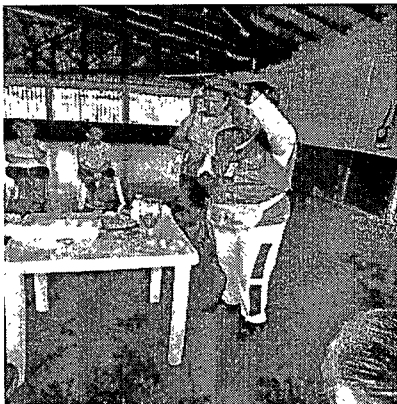
Fecha: 30 de junio 2023

Página 5 de 9



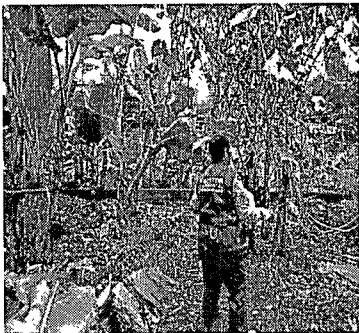
Fecha: 18 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 7am  
Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY  
Temática ambiental: intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



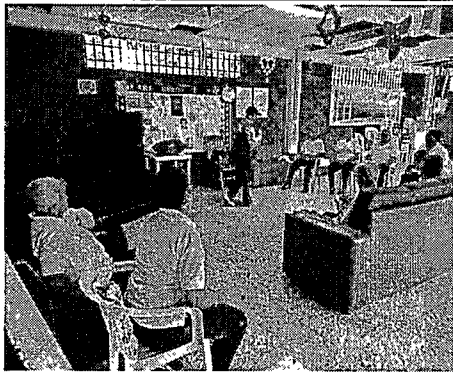
Fecha: 18 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 8:00am  
Lugar: cancha de futbol lourdes  
Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 18 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 8:30am  
Lugar: cancha de futbol lourdes  
Temática ambiental: intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha:19 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 5:00pm  
Lugar: polideportivo los farallones  
Temática ambiental: intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 19 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 7:00pm  
Lugar: polideportivo los farallones  
Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE  
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



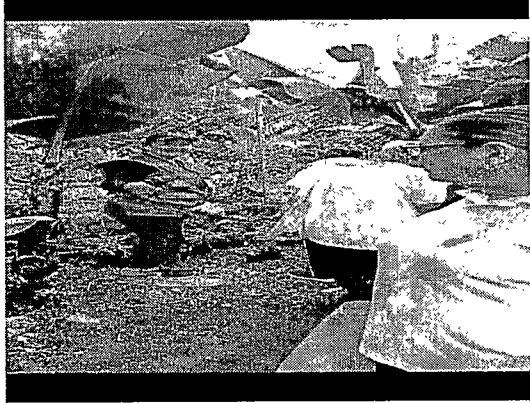
Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 8:00am  
Lugar: polideportivo los farallones  
Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2024  
Hora: 8:00am  
Lugar: polideportivo los farallones  
Temática ambiental: intercambio de saberes  
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ

**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



**Descripción:** Apoyó a la zona verde del ancianato san miguel, logró un embellecimiento del lugar, junto con los gestores comunitarios para en un futuro tener una zona verde llena de una amplia diversidad de colores que puedan alegrar a la comunidad de sus alrededores

**LUGAR:** ANCIANATO SAN MIGUEL

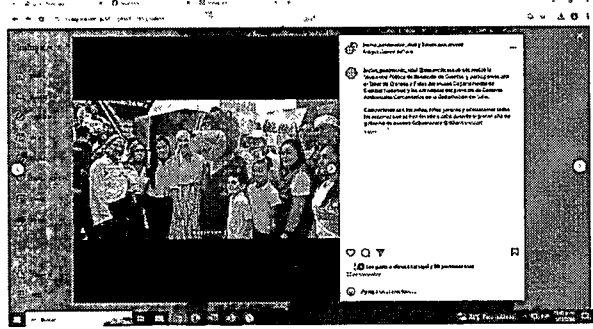
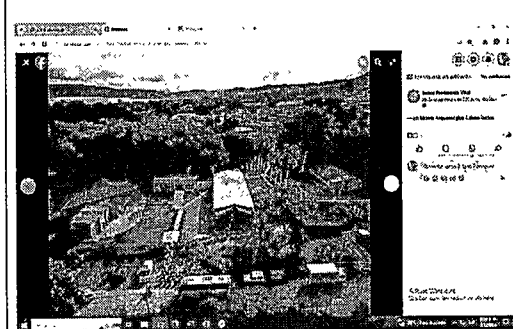
**Fecha:** 18 de DICIEMBRE del 2024

**Hora:** 11:00am

**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

**Descripción:** Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a DICIEMBRE para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.

**Fecha:** 20 de DICIEMBRE del 2024



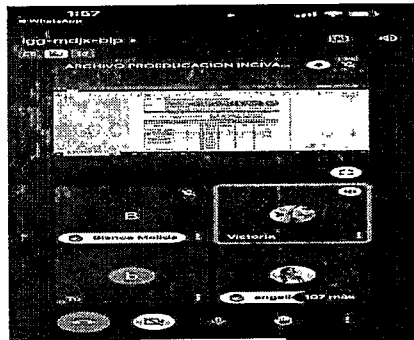
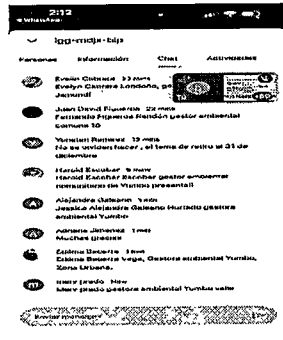
**Actividad No. 6:** Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato. **Descripción:** asistió a la capacitación que dictó el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodríguez , la cual reincidió que el pago de la planilla de seguridad social en diciembre debe ser pagada junta con la de DICIEMBRE, de modo que no hayan inconvenientes a la hora de entregar el informe final, y tambien se explicó cual es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explicó la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los filtros de entrega a contabilidad

**Fecha:** 2 de DICIEMBRE del 2024

**Hora:** 1:30pm

**Responsable:** BRAYAN RODRIGUEZ/ GESTION DE INFORMES

**Lugar:** Via Google meet



|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor) | <p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de DICIEMBRE desde el 1 al 31, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.24.1216</p> <p><b>Nota:</b> En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>                                                |
| Observaciones                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Otros                                                                    | <p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Que el Contratista JUAN DANIEL CIRO URREA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.004.752.856, vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.1036, durante el tiempo comprendido entre el 15 de noviembre de 2024 y el 31 de diciembre de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.</p> |

| 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL                |                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBLIGACION                                                 | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO                                                                                                                                                             |
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 9477512325-9478502123<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa): 19 DE NOVIEMBRE 2024- 04 DE DICIEMBRE DE 2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: noviembre y diciembre |

| 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO  |              |                                     |                  |              |               |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------------------|------------------|--------------|---------------|
| COSTOS DEL CONTRATO               |              | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA     |                  |              |               |
| Concepto                          | Valor        | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor        | Observaciones |
| Valor inicial del contrato        | \$ 3.600.000 | Cuota 1                             | 30/11/2024       | \$ 1.800.000 | pagado        |
| Valor adiciones                   | \$0          | Cuota 2                             |                  |              |               |
| Valor total del contrato          | \$ 3.600.000 | Cuota 3                             |                  |              |               |
| Valor pagado                      | \$1.800.000  | Cuota 4                             |                  |              |               |
| Valor causado que no se ha pagado | \$1.800.000  | Cuota 5                             |                  |              |               |
| Valor total ejecutado             | \$ 3.600.000 | Cuota 6                             |                  |              |               |
| Valor saldo por ejecutar          | \$ 0.00      | Cuota 7                             |                  |              |               |
|                                   |              | Cuota 8                             |                  |              |               |
|                                   |              | Cuota 9                             |                  |              |               |
|                                   |              | Cuota xx                            |                  |              |               |

| INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:                                                                            |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota                    |    | X  |

| 7. INFORME JURIDICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral |



|                                                                                                                               |                                                   |                  |                         |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|---------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><i>Patrimonio Vital</i> | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |               |
|                                                                                                                               |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 9 de 9 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de inicio de la suspensión:                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha final de la suspensión:                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Cesión (Cuando aplique): N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de inicio de la cesión:                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha final de la cesión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Otrosí (Cuando aplique):                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de inicio del Otrosí:                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Fecha final del Otrosí:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Terminación anticipada (Cuando aplique):                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Acta de Liquidación: Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Observaciones al informe jurídico:                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS</b>                                                                                                                                                                           |
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los                                                                                                                                                                                                                               |
| 31 días del mes de DICIEMBRE de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA  
Cargo: ASESORA JURIDICA

Apoyo a la Supervisión: DAVID GARCIA SAA /apoyo territorial.  
N/A:

Santiago de Cali, 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

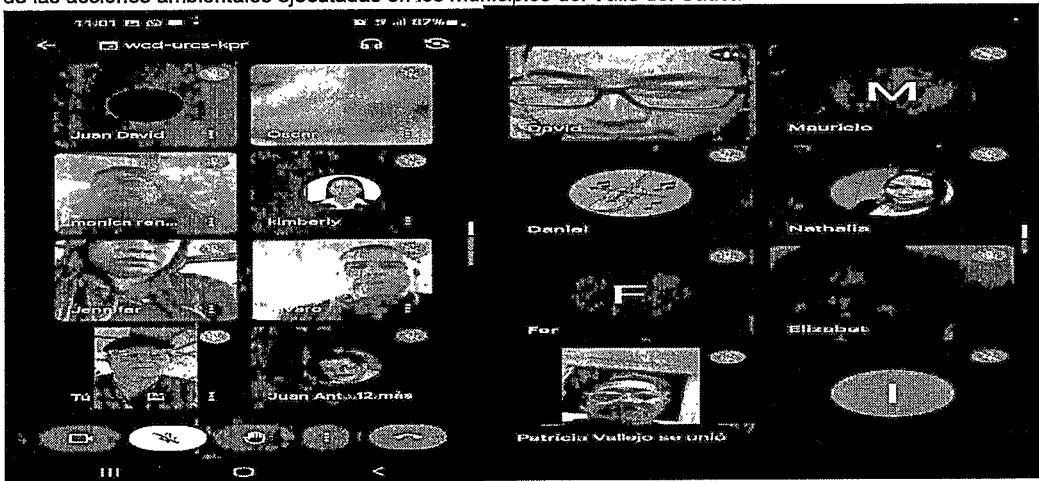
Doctora  
**MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**  
Supervisora del contrato

Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.1216  
Contratista: JUAN DANIEL CIRO URREA  
Periodo reportado: Del 01 DE DICIEMBRE DEL 2024 al 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

**INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS**

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.1216 DEL 14 DE NOVIEMBRE DEL 2024 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido. Del 01 DE DICIEMBRE DEL 2024 al 31 DE DICIEMBRE DEL 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"



**Descripción:** Asistí y participé en reunión mensual con el apoyo territorial DAVID GARCIA SA, donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto

**Fecha:** 1 de DICIEMBRE del 2024

**Hora:** 9:00Pm

**Lugar:** VIA GOOGLE MEET

**Responsable:** DAVID GARCIA SAA, APOYO TERRITORIAL

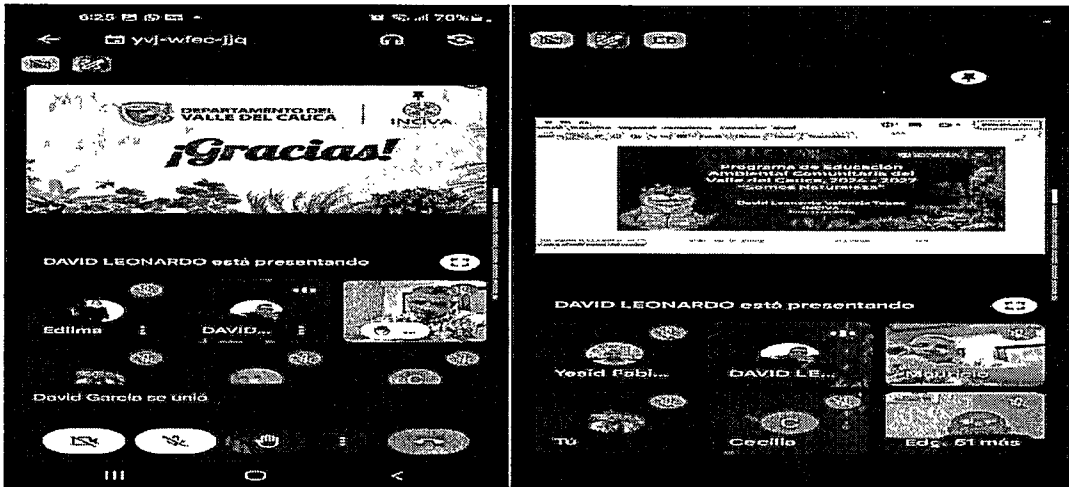


**Descripción:** Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de DICIEMBRE de la siguiente manera, entendí lo importante que es trabajar en equipo y disfruté de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactué con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo

**Hora:** 10am-1:00PM

**Lugar:** Cali, Centro de Atención Local Integrada de la Comuna 9 - CALI 9

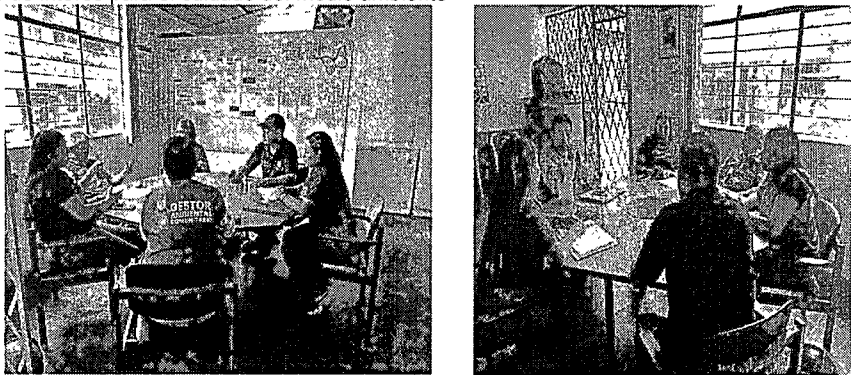
**Responsable:** Cielo Idalid Morales psicóloga



Descripción: Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de DICIEMBRE, aprendió de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.  
 Fecha: 1 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 5:31pm  
 Lugar: Vía Google meet

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participé y me articulé presidente asociacion asobosur y cordinador de proyectos de ancianato san miguel con la cual realicé la actividad ambiental y logré la socialización del eje temático de la correcta recolección de los residuos sólidos, al igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente



Fecha: 11 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 5:00Pm  
 Lugar: PARQUE CANEY  
 RESPONSABLE: Presidente Fabio Espinosa

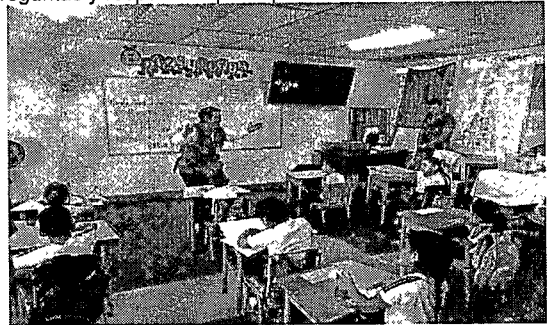
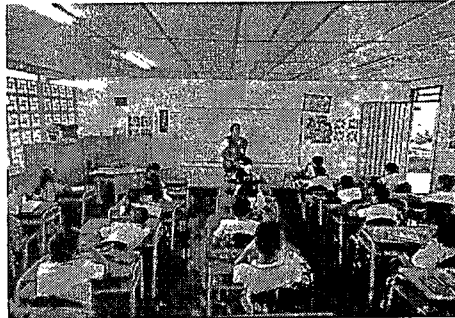
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: Logré impactar la comunidad recurrente del sector con la socialización de los temas asignados, los cuales son, SEPARACION Y RECICLAJE donde compartí a los asistentes la importancia de tener pleno conocimiento de los tipos de residuos que podemos hallar, como por ejemplo los residuos solidos, se explicó a los asistentes de manera didáctica la variedad de residuos que se encuentran en los residuos solidos, como lo es, el residuo ordinario, residuo especial, residuo aprovechable, residuo peligroso posconsumo. Socialicé con imágenes a los asistentes una solución practica para la problemática de la contaminación de residuos, como lo es la separación en la fuente, se mostró el código nacional de los colores.

Recalqué lo importante que es el reciclaje desde los hogares, y también desde las instituciones educativas, ya que esto contribuye a solucionar de manera rápida la contaminación en el Valle del Cauca, se enseñó una imagen que contiene diversas fotografías que muestran las opciones de reciclaje para los diferentes tipos de residuos, con el fin que desde los hogares se puedan identificar y poder reciclar de manera mas efectiva.

Compartí con los participantes durante la socialización la importancia de reconocer los múltiples intercambios de saberes para la optimización de los procesos agroecológicos y la importancia de las buenas prácticas ambientales para la protección de los recursos naturales. Se presentó la diferencia entre el saber y el conocimiento. Los tres saberes: Saber ser (primero la persona) Saber Saber (Conocimientos) Saber hacer (hacer que las cosas sucedan) realicé un intercambio sobre los conocimientos que han adquirido por parte de las historias y costumbres de sus padres, abuelos o miembros de sus familias, aprovechando que los adultos que los acompañaban estaban participando de la actividad.

Con los juegos tradicionales con los que se contaban, se inició juego de preguntas y respuestas para que todos avanzaran en las



actividades presentadas.

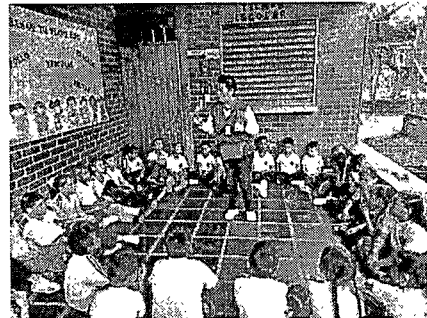
Fecha: 13 de DICIEMBRE del 2024

Hora: 7:00am

Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY

Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



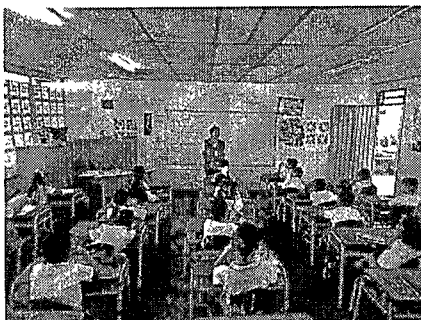
Fecha: 13 de DICIEMBRE del 2024

Hora: 7:30am

Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY

Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE

Responsable: Docente ANA CELBIA LOPEZ



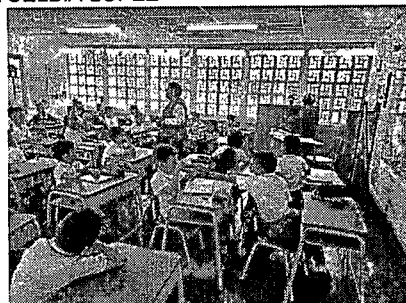
Fecha: 16 de DICIEMBRE del 2024

Hora: 7:00am

Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY

Temática ambiental: Intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



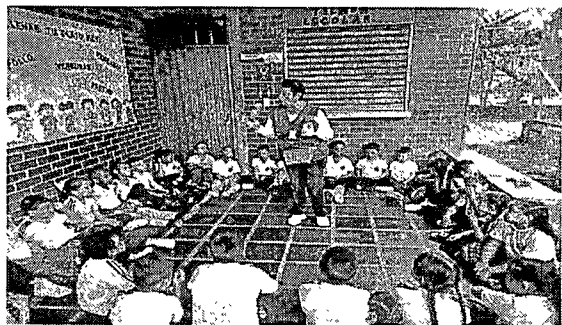
Fecha: 16 de DICIEMBRE del 2024

Hora: 8:00am

Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY

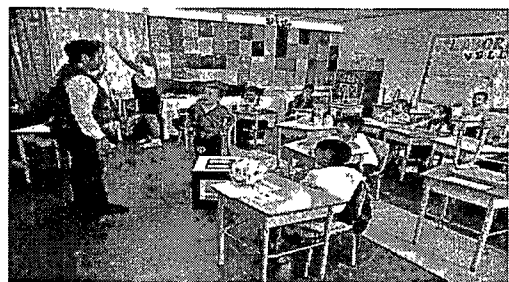
Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



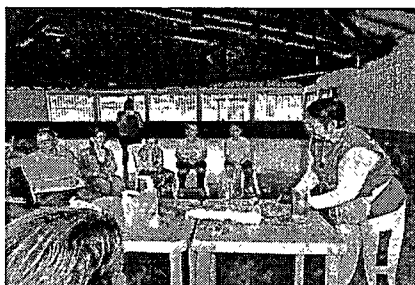
Fecha: 17 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 8:30am  
 Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY  
 Temática ambiental: intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ a



Fecha: 18 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 7am  
 Lugar: COLEGIO JHON F KENNEDY  
 Temática ambiental: Intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 18 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 8:00am  
 Lugar: cancha de futbol lourdes  
 Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE  
 Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 18 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 8:30am  
 Lugar: cancha de futbol lourdes  
 Temática ambiental: intercambio de saberes

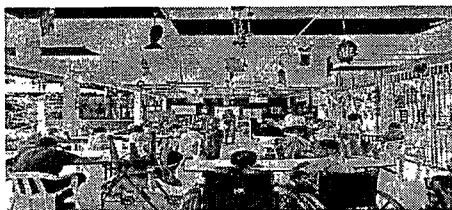
Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 19 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 5:00pm  
 Lugar: polideportivo los farallones  
 Temática ambiental: intercambio de saberes

Responsable: ANA CELBIA LOPEZ





Fecha: 19 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 7:00pm  
 Lugar: polideportivo los farallones  
 Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE  
 Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 8:00am  
 Lugar: polideportivo los farallones  
 Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE  
 Responsable: ANA CELBIA LOPEZ



Fecha: 12 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 8:00am  
 Lugar: polideportivo los farallones  
 Temática ambiental: intercambio de saberes  
 Responsable: ANA CELBIA LOPEZ  
 Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



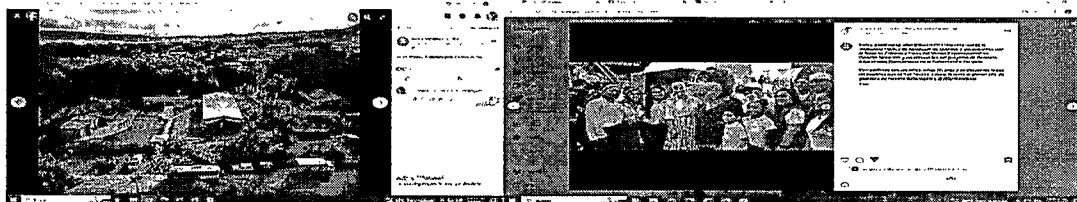
Descripción: Apoyé a la zona verde del colegio jhon f keneddy, logré un embellecimiento del lugar, junto con los gestores comunitarios para en un futuro tener una zona verde llena de una amplia diversidad de colores que puedan alegrar a la comunidad de sus alrededores

LUGAR: colegio jhon f keneddy  
 Fecha: 18 de DICIEMBRE del 2024  
 Hora: 11:00am

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: Realicé el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a DICIEMBRE población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.

Fecha: 20 de DICIEMBRE del 2024



**Actividad No. 6:** Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

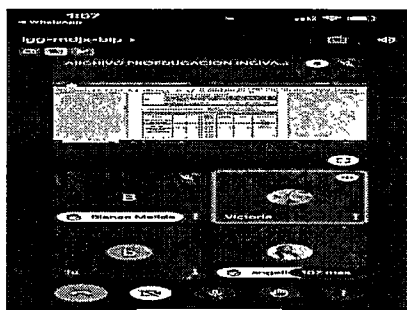
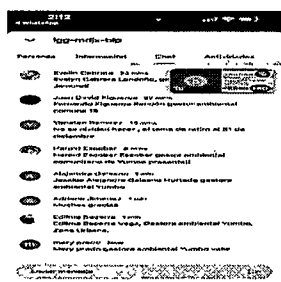
**Descripción:** asistí a la capacitación que dicta el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodriguez, y la abogada de la zona Vanessa Penagos, la cual reinceide que el pago de la planilla de seguridad social en diciembre debe ser pagada junta con la de DICIEMBRE, de modo que no hayan inconvenientes a la hora de entregar el informe final, y tambien se explica cual es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explica la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los filtros de entrega a contabilidad

**Fecha:** 11 de DICIEMBRE del 2024

**Hora:** 5:00pm

**Responsable:** BRAYAN RODRIGUEZ/ GESTION DE INFORMES, VANESSA PENAGOS AREA JURIDICA

**Lugar:** Via Google meet



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

*Juan Daniel Ciro*

JUAN DANIEL CIRO URREA

CC. 1.004.752.856 .

[illegible]

Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                          |                 |                    |                            |                     |          |                  |    |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|----------------------------|---------------------|----------|------------------|----|
| Identificación                | dv | Razon Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion                  | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e |    |
| CC 1004752856                 |    | CIRO URRERA, JUAN DANIEL | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | MARIANA 21 CASA 30 Cordoba | PEREIRA-RISARALDA   | 3482414  | ICBF             | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | Clave      | Tipo     | Fecha      | Pago       | Valor     |
|---------|------------|----------|------------|------------|-----------|
| 2024-11 | 1060037518 | Planilla | 2024/12/12 | 2024/11/19 | \$402,200 |

RESUMEN DE PAGO

| RIESGO                              | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E | VALOR A PAGAR |
|-------------------------------------|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|----------|---------------|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)            |        |             |    | 1         | \$208,000       | \$0            | \$0      | \$208,000     |
| COMPENSIONES                        | 75-14  | 900.336.004 |    | 1         | \$208,000       | \$0            | \$0      | \$208,000     |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)            |        |             |    | 1         | \$31,700        | \$0            | \$0      | \$31,700      |
| COLOMBIA                            | 74-25  | 800.226.175 |    | 1         | \$31,700        | \$0            | \$0      | \$31,700      |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)            |        |             |    | 1         | \$162,500       | \$0            | \$0      | \$162,500     |
| S.A.                                |        |             |    | 1         | \$162,500       | \$0            | \$0      | \$162,500     |
| S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD | EPS018 | 805.001.157 | 2  | 1         | \$162,500       | \$0            | \$0      | \$162,500     |
| TOTAL                               |        |             |    | 1         | \$402,200       | \$0            | \$0      | \$402,200     |

**PAGEADA PLAZA**



Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                       |                 |                    |                            |                     |          |                       |    |
|-------------------------------|----|-----------------------|-----------------|--------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|----|
| Identificación                | dv | Razon Social          | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion                  | Ciudad/Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF | No |
| CC 100472856                  |    | CIRO UREA JUAN DANIEL | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Manzana 21 Casa 30 Corales | PEREIRA-OSASALDA    | 3482414  |                       |    |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | Clave   | Tipo       | Fecha     | Pago   | Valor           |
|---------|---------|------------|-----------|--------|-----------------|
| Pensión | Salud   | Planilla   | Planilla  | Limite | Pago            |
| 2024-12 | 2024-12 | 1100526812 | 947890123 | 1      | 2023/01/15      |
|         |         |            |           |        | 2024/12/04      |
|         |         |            |           |        | BANCO PAVEVENDA |
|         |         |            |           |        | Dias Mora       |
|         |         |            |           |        | 0               |
|         |         |            |           |        | \$402,200       |

RESUMEN DE PAGO

| RIESGO                              | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SAUDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|-------------------------------------|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)            |        |             |    | 1         | \$208,000       | \$0            | \$0                    | \$208,000     |
| COLECCIONES                         | 25-14  | 900,336,004 |    | 1         | \$208,000       | \$0            | \$0                    | \$208,000     |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)            |        |             |    | 1         | \$31,700        | \$0            | \$0                    | \$31,700      |
| COMENA                              | 14-25  | 800,226,175 | 31 | 1         | \$31,700        | \$0            | \$0                    | \$31,700      |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)            |        |             |    | 1         | \$162,500       | \$0            | \$0                    | \$162,500     |
| S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD | EP5018 | 805,001,157 | 2  | 1         | \$162,500       | \$0            | \$0                    | \$162,500     |
| S.A.                                |        |             |    | 1         | \$402,200       | \$0            | \$0                    | \$402,200     |
| TOTAL                               |        |             |    | 1         | \$402,200       | \$0            | \$0                    | \$402,200     |

|                                                                                   |  |                                                  |  |                                                                          |  |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|
|  |  | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA                    |  | FO-PAR-30                                                                |  | Versión: 00             |  |
|                                                                                   |  |                                                  |  | Fecha: abril 1 del 2022                                                  |  | Página 1 de 1           |  |
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JUAN DANIEL CIRO URREA                           |  |                                                  |  |                                                                          |  |                         |  |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C.X                                                |  | OTRO:                                            |  | NÚMERO: 1.004.752.856                                                    |  |                         |  |
| COBRO                                                                             |  | INICIAL:                                         |  | MENSUAL:                                                                 |  | FINAL: X MES: DICIEMBRE |  |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO                                                       |  | CALI                                             |  |                                                                          |  |                         |  |
| CONTRATO                                                                          |  | NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.24.1216 DEL 14/11/2024 |  |                                                                          |  |                         |  |
| CDP                                                                               |  | NÚMERO Y FECHA: 8100005221 DEL 12/11/2024        |  |                                                                          |  |                         |  |
| REGISTRO PRESUPUESTAL                                                             |  | NÚMERO Y FECHA : 9100025017 DEL 15/11/2024       |  |                                                                          |  |                         |  |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION                                   |  |                                                  |  | FECHA DE ENTREGA 1:                                                      |  | FECHA DE ENTREGA 2:     |  |
| Bryan Alfredo Rodriguez                                                           |  |                                                  |  | Bryan Rodriguez                                                          |  | dd/mm/aa                |  |
| FIRMA:                                                                            |  |                                                  |  |                                                                          |  |                         |  |
| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad                                        |  | Marcar X                                         |  | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad                               |  | Marcar X                |  |
| Documento Equivalente                                                             |  | X                                                |  | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada                          |  | X                       |  |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)               |  |                                                  |  | Documento de Causación                                                   |  | 21-55210                |  |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)                                        |  |                                                  |  | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)                      |  | X                       |  |
| Informe de actividades del contratista                                            |  | X                                                |  | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) |  |                         |  |
| Informe de Supervisión                                                            |  | X                                                |  | Número de comprobante de pago                                            |  |                         |  |
| Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)                                |  | X                                                |  |                                                                          |  |                         |  |
| Diana Sofia Canabal Velez                                                         |  |                                                  |  | Diana Sofia Canabal                                                      |  | FECHA: dd/mm/aa         |  |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD                                            |  |                                                  |  | FIRMA:                                                                   |  | 13/12/2024              |  |
| MOTIVO DE DEVOLUCION:                                                             |  |                                                  |  | SI                                                                       |  | FECHA: dd/mm/aa         |  |
|                                                                                   |  |                                                  |  |                                                                          |  | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA  |  |
| Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería                                   |  |                                                  |  |                                                                          |  |                         |  |
| RECIBIDO TESORERIA                                                                |  |                                                  |  |                                                                          |  |                         |  |
| Asistente Tesorería                                                               |  |                                                  |  | FECHA: dd/mm/aa                                                          |  | 18 DIC 2024             |  |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA                                               |  |                                                  |  | FIRMA:                                                                   |  | INCIVA                  |  |
| Ruta 3: Documentos oficina Jurídica                                               |  | Marcar X                                         |  | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica                                      |  | Marcar X                |  |
| Documento Equivalente                                                             |  |                                                  |  | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada                          |  |                         |  |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)                            |  |                                                  |  | Documento de Causación                                                   |  |                         |  |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)                                        |  |                                                  |  | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)                      |  |                         |  |
| Informe de actividades del contratista                                            |  |                                                  |  | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) |  |                         |  |
| Informe de Supervisión                                                            |  |                                                  |  | Número de comprobante de pago                                            |  |                         |  |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA                                                |  |                                                  |  | FIRMA:                                                                   |  | FECHA: dd/mm/aa         |  |
|                                                                                   |  |                                                  |  |                                                                          |  |                         |  |

|                                                                                                                                       |                                                                        |                  |                                 |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|---------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><small>Patrimonio Vital</small> | <b>FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR</b> | <b>FO-PAR-29</b> | <b>Versión: 00</b>              |               |
|                                                                                                                                       |                                                                        |                  | Fecha:<br>Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>No. 002- 2024</b> |
| Proyecto: "CONSOLIDACION DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |
| Fecha documento: 31 DE DICIEMBRE DEL 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |
| Ciudad: Santiago de Cali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JUAN DANIEL CIRO URREA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |
| Cedula beneficiario: 1.004.752.856 Dirección Beneficiario: CALLE 30 #13C-19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |
| Correo Electrónico beneficiario: afmcinvica@outlook.com Teléfono beneficiario :3178567239 Ciudad: Cali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |
| <b>INFORMACION CONTRACTUAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca. |                      |
| No. RPC: 9100025017 del 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024 No. CDP: 8100005221 DEL 12 DE NOVIEMBRE DEL 2024 Valor Contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |
| \$3.600.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |
| Concepto: Cuota No. (2) – Cuota: DICIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.24.1216 del 14 DE NOVIEMBRE DEL 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |
| Cuenta de Ahorros <input checked="" type="checkbox"/> Corriente No. :0550488431979670 Banco: BANCO DAVIVIENDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |
| Valor \$: 1.800.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |
| Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |
| NO DECLARO RENTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
| <div></div> <div>Firma y cedula del Beneficiario<br/>1.004.752.856</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |