CONTRATO CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº.029-2025 SUSCRITO ENTRE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DE SIBATÉ NIT 832.001.477-2 Y JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA C.C 79.182.199

Entre los suscritos **OBDULIO BENAVIDES RUBIANO**, *mayor* de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.401.184 expedida en Bogotá, domiciliado en el Municipio de Sibaté, actuando como **Representante legal ASOJUNTAS SIBATÉ** Nit. 832.001.477-2 y quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra **JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA** mayor de edad, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No 79.182.199 Expedida en Sibaté Cundinamarca domiciliado(a) en Sibaté, actuando en nombre propio y quien para los efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente **CONTRATO CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. – OBJETO. EL CONTRATISTA**, se obliga para con **EL CONTRATANTE** a ejecutar los trabajos y demás actividades propias para llevar a cabo lo contratado que se especifica en la entrega a satisfacción del siguiente bien o servicio: **DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR, A TRAVÉS DEL CUAL SE BRINDA UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO A NIÑOS, NIÑAS, Y ADOLESCENTES REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE MATRÍCULA "SIMAT" DE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA CON SUS ADICIONES Y PRORROGAS. SEGUNDA. – PLAZO**. El plazo para la ejecución del presente contrato será de cinco (5) meses y quince (15) días contados a partir del día 1 de febrero del 2025 al 15 de junio del 2025. **TERCERA. – VALOR DEL CONTRATO. EL CONTRATANTE** pagará al **CONTRATISTA** por la prestación de sus servicios del valor pactado en este contrato que será de SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($7.700.000) M/CTE. **CUARTA. – FORMA DE PAGO**. El valor pactado en la cláusula anterior será cancelado así: cinco (5) pagos mensual de UN MILLON CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($1.400.000) y para finalizar un pago de SETENCIENTOS MIL PEOS MCTE ($700.000), previa presentación de la cuenta de cobro y certificación del coordinador PAE. **QUINTA**. - **OBLIGACIONES DE EL CONTRATANTE**. A) Este deberá facilitar acceso a las instalaciones y servicios públicos que sea necesarios, de manera, oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato, y estará obligado a cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento. B) El CONTRATANTE pagará el valor correspondiente a la entidad Administradora de Riesgos Profesionales ARL según el riesgo en el cual se categoriza la actividad laboral. **SEXTA. - OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA**. EL CONTRATISTA deberá cumplir en forma eficiente, oportuna y con calidad los trabajos contratados y encomendados, además aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS A.- OBLIGACIONES APLICABLES AL PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO: 1.** Cumplir con las responsabilidades y obligaciones señaladas para el personal manipulador de alimentos, en la Resolución 00335 2021 y de sus anexos, **2.** Gestionar la correspondencia, archivos atención al cliente e inventarios.

Powered by CamScanner

3. Llevar de manera clara y oportuna el almacenamiento de la información del personal de la empresa y proveedores. **4.** Manejar de forma organizada y sistematiza la información (física y digital) de los contactos del personal y las actividades a realizar tanto propias como de la oficina. **5.** Realizar la recepción de clientes, asociados, preparar y programar reuniones, eventos internos y externos propios de la organización. **6.** Realizar la redacción y consolidación de los documentos, así como el apoyo al área de contabilidad para el pago de nómina, cálculo de proyecciones y presupuestos, así como el pago de servicios. **7.** Realizar la remisión de ingreso y salida de los víveres e insumos, verificando la cantidad y calidad de los mismos para su respectiva entrega,**8.** Verificar que el pesaje de las materias primas se encuentra acorde con las necesidades de cada institución y remisión de Kardex, **9.** Reportar de manera inmediata al supervisor de campo cualquiera que sea la novedad presentada frente al estado de la materia prima para el cumplimiento de los ciclos de menú, **10.** Dar aviso oportuno del manejo y almacenamiento de los alimentos de acuerdo a las características propias de cada uno, **11.** Garantizar una adecuada rotación de los alimentos almacenados, siguiendo el procedimiento de Primero en entrar Primero en Salir (PEPS) con el fin de evitar pérdidas o deterioro de los mismos, teniendo en cuenta las fechas de vencimiento más próximas para realizar la rotación de los productos, **12.** Llevar el registro diario (Kardex) de ingreso y salida de alimentos, teniendo en cuenta que el mal manejo del mismo podría causar sobreabastecimiento o perdida de materia prima, **13.** Realizar la verificación de los productos existentes en la bodega con el fin de evitar que se presente vencimiento de los mismos en el caso de darse vencimiento de alguno de los productos deberá separar y rotular como no conforme, **14.** en caso de presentarse vencimiento y/o deterioro de los productos y los mismos no sean aptos para el consumo se deberá retirar al área de productos no conforme y aplicar el procedimiento para para dar de baja estos productos, **15.** Garantizar el control de recibo y devolución de las canastillas utilizadas para el transporte y el almacenamiento en los comedores escolares, **16.** Mantener en todo momento una estricta limpieza e higiene personal y aplicar las practicas higiénicas establecidas en el cumplimiento de sus labores, **17.** Mantener en la administración la documentación requerida de forma organizada con el fin de garantizar el diligenciamientos e implementación de los formatos y registros del Plan de Saneamiento Básico entre las bodegas y las instituciones educativas, **18.** Garantizar que en las sedes educativas y bodegas estén los formatos de registro y de control diario (planillas) los cuales deben ser diligenciados diariamente por el personal como soporte del programa de alimentación escolar, de acuerdo al requerimiento, **19.** Realizar la entrega de los diferentes productos a los diferentes sedes asignadas por el coordinador. **20.** Entregará al coordinador del operador, hoja de vida en el formato establecido por el operador, fotocopia de la cédula de ciudadanía, RUT, exámenes de aptitud, certificado de afiliación activo a EPS, afiliación

Powered by CamScanner

apensiones (si aplica), antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales, medidas correctivas, registro de deudores alimentarios morosos REDAM, inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años – ley 1918 de 2018, curo de manipulación de alimentos vigente, soporte de formación académica, soportes de experiencia laboral en la que conste la idoneidad del contratista frente al servicio a contratar, **21.** Asistir a las capacitaciones que sean impartidas por ASOJUNTAS Sibaté para el personal. **SÉPTIMA. – VIGILANCIA DEL CONTRATO.** EL CONTRATANTE o quien este delegue supervisarán la ejecución del servicio contratado encomendado, y formulara las observaciones del caso con el fin de ser analizadas y tenidas en cuenta por EL CONTRATISTA y efectuara por parte de éste las modificaciones o correcciones a que hubiere lugar, la supervisión del presente contrato estará a cargo del ADMINISTRADOR DEL PAE NUESTRO SIBATE. **OCTAVA. – CLÁUSULA PENAL.** En caso de incumplimiento por parte de EL CONTRATISTA de cualquiera de las obligaciones previstas en este contrato dará derecho a EL CONTRATANTE al pago de seiscientos mil pesos (600.000) más los valores por perjuicios recibidos por el incumplimiento a lo pactado en el presente documento. **NOVENA. - TERMINACIÓN.** El presente contrato podrá darse por terminado por mutuo acuerdo entre las dos partes, o en forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, o por vencimiento de los términos y plazo del presente contrato. **DÉCIMA. - INDEPENDENCIA DE EL CONTRATISTA.** El contratista actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía, sin horario laboral y no estará sometido a subordinación laboral con EL CONTRATANTE y sus derechos se limitarán, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATANTE y al pago de los valores estipulados por la prestación del servicio. **DÉCIMA PRIMERA. – EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL.** Queda claramente entendido que no existirá relación laboral alguna entre EL CONTRATANTE y CONTRATISTA, o el personal que éste utilice en la ejecución del objeto del presente contrato. **DÉCIMA SEGUNDA. – CESIÓN DEL CONTRATO.** EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero salvo previa autorización expresa y escrita de EL CONTRATANTE. **DÉCIMA TERCERA. – DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será el Municipio de Sibaté y las notificaciones serán recibidas por las partes en las siguientes direcciones: por EL CONTRATANTE en la Carrera 7 Barrio el Carmen, Sibaté. EL CONTRATISTA en Sede Educativa donde desarrolle sus actividades referentes al contrato, Municipio Sibaté. **DÉCIMA CUARTA. – CLÁUSULA COMPROMISORIA.** Toda controversia o diferencia relativa a este contrato, su ejecución y liquidación, se resolverá por un Tribunal de Arbitramento designado por la Junta Directiva de la Cámara de Comercio de Bogotá, mediante sorteo efectuado entre los árbitros inscritos en la lista que lleva el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantiles

Powered by CamScanner

de dicha Cámara. El Tribunal se sujetara a lo dispuesto en el Decreto 1818 de 1998 o estatuto orgánico de los sistemas alternativos de solución de conflictos y demás normas concordantes, de acuerdo con las siguientes reglas: a) El Tribunal estará integrado por tres (3) árbitros, b) La organización interna del tribunal se sujetará a las reglas previstas en el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantiles, c) El Tribunal decidirá en derecho, en conciencia y principios técnicos, d) El Tribunal funcionará en el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantiles más cercano al lugar de las oficinas del contratante. **CLAUSULAS ADICIONALES**: las partes acuerdan además de las anteriores cláusulas que por tratarse de un contrato civil de prestación de servicios el contratista solo recibirá por parte del contratante y como contraprestación por la ejecución objeto del presente contrato el valor establecido en la cláusula tercera del presente contrato y en consecuencia no tendrá derecho al pago o reconocimiento de prestaciones sociales ni acreencias laborales.

Que de conformidad con las normas el contratista se obliga a mantener a la **ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DE SIBATÉ-ASOJUNTAS** libre de cualquier daño, perjuicio o demanda originado en reclamación de terceros o del contratista y que se deriven de sus actuaciones.

Que una vez vencido el plazo del presente contrato las partes firmaran un acta de finalización, entrega a satisfacción y se realizara la respectiva liquidación del contrato. De conformidad con lo anterior, las partes suscriben el presente documento en dos o más ejemplares del mismo tenor y valor, ante testigos el primero (01) días del mes febrero del año 2025 en el municipio Sibaté, departamento Cundinamarca.

OBDULIO BENAVIDES RUBIANO
Representante Legal
Asojuntas Sibaté
Nit. 832.001.477-2

JOSE ANTONIO GALEANO.
Contratista
Asojuntas Sibaté PAE
C.C. No. 79.182.199

TESTIGO:

JEIMMY LIZETH CRUZ MELENDEZ
Auxiliar Administrativo
Asojuntas Sibaté
C.C. 1.072.191.804

Powered by CamScanner

ASOJUNTAS ACCION COMUNAL SIBATE	ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DE SIBATE	NIT: 832.001.477-2
		PAE NUESTRO SIBATE
	CONTROL DE VERIFICACION DE DOCUMENTOS PERSONAL	APROBACION:

Señor(a):
JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA
Ciudad

Reciba un cordial saludo de parte de la **Asociación Municipal de Juntas de Acción Comunal "Asojuntas",** nuestros deseos por que el todopoderoso lo colme de bendiciones a usted y a toda su familia.
La presente es para informarle que la Gerencia de Asojuntas ha tomado la decisión de comenzar el proceso de contratación para la prestación de sus servicios como empleado de esta empresa y para esto debe presentar los siguientes documentos:

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS HORA LABOR	
REQUISITOS QUE DEBE APORTAR A ASOJUNTAS	**CUMPLE**
COPIA DEL CONTRATO	
ACTA DE INICIO	
EXAMEN PRE-OCUPACIONAL CON VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS ASOJUNTAS	
AFILIACION A ARL	
REQUISITOS QUE DEBE APORTAR EL CONTRATISTA	**CUMPLE**
COPIA DE LA CEDULA DE CIUDASDANIA	X
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO – RUT	X
EXAMENES MEDICOS GENERALES	X
HOJA DE VIDA FORMATO 1003	X
CERTIFICACION DE AFILIACION ACTIVA A EPS (No mayor 30 días)	X
CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN A PENSIONES (No mayor a 30 días, Si Aplica)	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORÍA (No mayor a 30 días)	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS – PROCURADURÍA (No mayor a 30 días)	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES – POLICÍA NACIONAL (No mayor a 30 días)	X
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS (No mayor a 30 días)	X
REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM (No mayor a 90 días)	X
CERTIFICADO DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS - LEY 1918 DE 2018	X
CURSO MANIPULACION DE ALIMENTOS EXPEDIDO POR EL SENA O EXTERNO CALIFICADO	X
SOPORTES DE FORMACIÓN ACADÉMICA	X
SOPORTES DE EXPERIENCIA LABORAL EN LA QUE CONSTE LA IDONEIDAD DEL CONTRATISTA FRENTE AL SERVCIO A PRESTAR	X
AUTORIZACION TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIRMADO	

REPRESENTANTE LEGAL
OBDULIO BENAVIDEZ RUBIANO

ADMINISTRADOR PAE NUESTRO
JOHN FREDDY GAVILAN MURCIA

23-07-2024 08:27:58AM

Powered by CamScanner

ASOJUNTAS ACCION COMUNAL SOLIDARIA SIBATÉ	ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DE SIBATE	NIT: 832.001.477-2
		PAE NUESTRO SIBATE
	CONTROL DE VERIFICACION DE DOCUMENTOS PERSONAL	APROBACION:

Señor(a):
JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA
Ciudad

Reciba un cordial saludo de parte de la **Asociación Municipal de Juntas de Acción Comunal "Asojuntas",** nuestros deseos por que el todopoderoso lo colme de bendiciones a usted y a toda su familia.
La presente es para informarle que la Gerencia de Asojuntas ha tomado la decisión de comenzar el proceso de contratación para la prestación de sus servicios como empleado de esta empresa y para esto debe presentar los siguientes documentos:

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS HORA LABOR	
REQUISITOS QUE DEBE APORTAR A ASOJUNTAS	**CUMPLE**
COPIA DEL CONTRATO	
ACTA DE INICIO	
EXAMEN PRE-OCUPACIONAL CON VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS ASOJUNTAS	
AFILIACION A ARL	
REQUISITOS QUE DEBE APORTAR EL CONTRATISTA	**CUMPLE**
COPIA DE LA CEDULA DE CIUDASDANIA	X
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO – RUT	X
EXAMENES MEDICOS GENERALES	X
HOJA DE VIDA FORMATO 1003	X
CERTIFICACION DE AFILIACION ACTIVA A EPS (No mayor 30 días)	X
CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN A PENSIONES (No mayor a 30 días, Si Aplica)	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORÍA (No mayor a 30 días)	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS – PROCURADURÍA (No mayor a 30 días)	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES – POLICÍA NACIONAL (No mayor a 30 días)	X
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS (No mayor a 30 días)	X
REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM (No mayor a 90 días)	X
CERTIFICADO DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS - LEY 1918 DE 2018	X
CURSO MANIPULACION DE ALIMENTOS EXPEDIDO POR EL SENA O EXTERNO CALIFICADO	X
SOPORTES DE FORMACIÓN ACADÉMICA	X
SOPORTES DE EXPERIENCIA LABORAL EN LA QUE CONSTE LA IDONEIDAD DEL CONTRATISTA FRENTE AL SERVCIO A PRESTAR	X
AUTORIZACION TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIRMADO	

REPRESENTANTE LEGAL
OBDULIO BENAVIDEZ RUBIANO

ADMINISTRADOR PAE NUESTRO
JOHN FREDDY GAVILAN MURCIA

Powered by CamScanner

Jose Antonio Galeano Castañeda



AUXILIAR ADMINISTRATIVO

311-271-0183 jo_anga66@hotmail.com

Sobre mí

Auxiliar Administrativo con conocimiento y experiencia de más de 10 años, manejo de Almacén e inventarios, especializado en trabajo administrativo, resolución de problemas, planificación y asistencia de calidad. Conocido por el aumento de la productividad y el alivio de la carga de trabajo del personal directivo. Eficiencia probada con la capacidad de aprender y manejar rápidamente cualquier programa de software o sistema de archivos de oficina.

Estudios

Bachillerato 1985

Colegio Samper Uribe

Curso 2022

Manejo de sustancias peligrosas

Curso 2024 Fundación Universitaria Compensar

Excel Básico, Intermedio y avanzado (200 horas, con certificado)

Curso Power BI Basico (100 horas, certificado

Curso Manipulación de Alimentos diciembre de 2024 Con certificado

Powered by CamScanner

Experiencia laboral

LIQUIDO CARBONICO COLOMBIANA SA 1987- 1999

Cargo: Coordinador de almacén, almacenista.

Funciones: Manejo de inventarios, recepción y entrega de materiales, manejo de Kardex, elaboración de informes de gestión.

Metalmecánica Méndez SAS 2018-2020

Cargo: Coordinador de almacén, almacenista.

Funciones: Manejo de inventarios, recepción y entrega de materiales, manejo de Kardex, elaboración de informes de gestión.

Proyectamos y Servimos SA: 2024-2025

Cargo: secretario ejecutivo

Funciones: Elaboración de informes para Junta Directiva, archivo de documentos, elaboración de documentos varios.

Referencias

Familiar:

Claudia Patricia Galeano Castañeda (320)-336-5451

Nubia Astrid Galeano Castañeda: (320) 3886496

Personal:

Alfagres SA: Luis Gerardo Acosta Rodríguez, Analista de laboratorio químico (317) 4926349

Banco Popular: Diana Marcela Hernández Muñoz, Asistente Administrativa, (319) 2164885

Powered by CamScanner

CERTIFICADO DE ASISTENCIA

Entregamos el presente a:

Jose Antonio Galeano Castañeda

Identificado con C. C. : 79182199

Por asistir al curso de manipulación de alimentos con una duración de diez (10) horas
Se firma a los 23 días de noviembre del 2024, Sibaté - Cundinamarca

Jenny Alejandra Olmos Diaz
Ingeniera de Alimentos
M. P. 091062-0587179 CND
otorgada el 21/09/2021
R2021090998

Elsa Milena Sosa Romero
Capacitadora e instructora SENA
Ingeniera de Alimentos

Powered by CamScanner

compensar

compensar | fundación universitaria

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COMPENSAR

Certifica que

JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA

CC. 79182199

Asistió al:

CURSO EXCEL BÁSICO -INTERMEDIO

Realizado del 14 al 23 de Mayo del 2024
Con intensidad de 50 horas

Daniel Santiago Borda Cruz
Líder Admisiones Registro y Control
24 de mayo de 2024

Powered by CamScanner

compensar

compensar | fundación universitaria

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COMPENSAR

Certifica que

JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA

CC. 79182199

Asistió al:

CURSO EXCEL INTERMEDIO - AVANZADO

Realizado del 04 al 14 de Junio del 2024
Con intensidad de 50 horas

Daniel Santiago Borda Cruz
Líder Admisiones Registro y Control
17 de junio de 2024

Powered by CamScanner

compensar

compensar | fundación universitaria

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COMPENSAR

Certifica que

JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA

CC. 79182199

Asistió al:

CURSO EXCEL INTERMEDIO - AVANZADO

CURSO POWER BI BASICO

Realizado del 04 al 14 de Junio del 2024

Con intensidad de 100 horas

Daniel Santiago Borda Cruz

Líder Admisiones Registro y Control

17 de junio de 2024

Powered by CamScanner

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

LA AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
- COLOMBIA COMPRA EFICIENTE -

Hace constar que:

JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA

N.° de identidad. 79182199

Participó en el proceso formativo:

USO DEL SECOP II PARA CIUDADANOS

Con una duración de 1 hora.

La presente constancia se expide en Bogotá D.C., Colombia, el 26 de diciembre de 2024.

Código de verificación

676df28a-64e4-42da-a4c5-59e30af00c04

La autenticidad de este documento puede ser verificada escaneando el código QR.

www.colombiacompra.gov.co

Powered by CamScanner

Metalmecánica
MENDEZ S.A.S.
Todo en Criogénia

LA SUSCRITA COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA COMPAÑÍA

CERTIFICA

Que **JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA** identificado con la cédula de ciudadanía No. **79.182.199,** laboró en nuestra empresa en las siguientes fechas

1. desde el día **14 de diciembre de 2018,** hasta el **13 de septiembre de 2020** desempeñando los Cargos de **CONDUCTOR (14 de diciembre de 2018 a 15 de febrero de 2020) Y COORDINADOR DE COMPRAS (16 de febrero de 2020 a 13 de septiembre de 2020),** con contrato a término fijo.
2. desde el día **01 de diciembre de 2020,** hasta el **30 de noviembre de 2021** desempeñando el cargo de **COORDINADOR DE COMPRAS** con contrato a término fijo
3. desde el día **09 de febrero de 2022,** hasta el **08 de febrero de 2024** desempeñando el cargo de **COORDINADOR DE COMPRAS** con contrato a término fijo, se encontraba afiliado a:

EPS: FAMISANAR
FONDO DE PENSIONES: COLPENSIONES

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los once (11) días del mes de julio de 2024.

Cordialmente,

Metalmecánica MENDEZ S.A.S. Todo en Criogénia NIT 832 001 034-3 RECURSOS HUMANOS

MARIA ISABEL RAMIREZ ROJAS
COORDINADORA DE TALENTO HUMANO
METALMECÁNICA MÉNDEZ S.A.S.

Nit. 832.001.034-3
Km. 4 Vereda San Benito - Sibaté, Cund. - Colombia
Teléfonos: (1) 725 08 63 - 725 00 29 - 725 08 12
E-mail: contacto@metalmendez.com - gestion@metalmendez.com

Powered by CamScanner

La República de Colombia

y en su nombre

El Liceo Samper Uribe de Sibate Cund.

Autorizado por el Ministerio de Educacion Nacional,

según Resolución Nº 20115 del 4 de Dic. de 1985

Confiere A

José Antonio Galeano Castañeda

Identificado con C.C. Nº 79.182.199 de Sibaté

El título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

LICEO SAMPER URIBE

Rector

Secretario

Dado en Sibaté a 14 de Diciembre de 1985

Anotado al folio 24-G libro de registro Nº 15

Powered by CamScanner

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 09:56:05 horas del 22/01/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **79182199,**
Apellidos y Nombres **GALEANO CASTAÑEDA JOSE ANTONIO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE JUNTAS DE AC DE SIBATE**, con NIT **832001447-2** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 de 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

Imprimir

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 79182199 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 22/01/2025 09:39 AM

Código Verificación: **59MPVYDHFT**

Válida hasta: **22/04/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

Powered by CamScanner

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 22/01/2025 09:15:41 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **79182199** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro Interno de validación No. **108761921** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:44:44 AM horas del 22/01/2025, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **79182199**
Apellidos y Nombres: **GALEANO CASTAÑEDA JOSE ANTONIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 262368940

PIB
08:40:19

Bogotá DC, 22 de enero del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA Identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 79182199:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Powered by CamScanner

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 22 de enero de 2025, a las 08:38:18, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	79182199
Código de Verificación	79182199250122083818

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Powered by CamScanner

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Colpensiones

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **79182199,** se encuentra afiliado/a desde **01/06/2015** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES.**

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 22 de enero de 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

JOSE LUIS SANTAELLA BERMUDEZ
Director de Afiliaciones (A)

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

Colpensiones
Dirección: Carrera 10 No.72 – 33 Torre B Piso 11, Bogotá D.C., Colombia Conmutador: (+57) 601 489 0909; Línea Gratuita: 01 8000 410909 www.colpensiones.gov.co

Powered by CamScanner

Famisanar EPS

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) JOSE ANTONIO GALEANO CASTAÑEDA identificado(a) con CC 79182199 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de BENEFICIARIO.

Fecha de Activación de Servicios:	**01/05/2001**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO SOACHA VENTURA TERREROS**
Categoría:	**A**

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 22 días del mes de Enero del año 2025.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

LIZETH YURANY GOMEZ GONZALEZ
CONSULTOR INTEGRAL 8H
EPS FAMISANAR S.A.S

Powered by CamScanner

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	79182199
NOMBRES	JOSE ANTONIO
APELLIDOS	GALEANO CASTAÑEDA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA
MUNICIPIO	SOACHA

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILI
ACTIVO	EPS FAMISANAR S.A.S.	CONTRIBUTIVO	01/05/2001	31/12/2999	BENEFICIAR

Fecha de Impresión: | 01/22/2025 08:35:14 | **Estación de origen:** | 192.168.70.220

Información reportada por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resoluci

Powered by CamScanner

minerva 10-03

ORIGINAL

HOJA DE VIDA
PARA SOLICITUD DE EMPLEO

Diligencie su Hoja de Vida en letra clara y legible

Fecha: D 21 M 01 A 2025 | Empleo o cargo al que aspira: Auxiliar Administrativo

I. INFORMACIÓN GENERAL

(*) Respuesta opcional Ley 13 de 1972 Art. 5 Convenio 111 OIT.



Apellido(s) del aspirante: Galeano Castañeda | Nombre(s) del aspirante: José Antonio

Fecha de nacimiento: D 21 M 09 A 1966 | Lugar de nacimiento: Bogotá

Dirección domicilio / Barrio: Carrera 7 - el Carmen | Ciudad: Sibaté

Teléfono: N/A | N°. Celular: 3112716183

Correo electrónico: jo-anga66@hotmail.com | Nacionalidad: Colombiano

Profesión, ocupación u oficio: Bachiller - Desempleado | (*) Estado civil: Casado | Años de experiencia laboral: 26 años

DOCUMENTACIÓN

(**) Respuesta opcional Art. 111, decreto 2150 de 1995

Cédula de ciudadanía: [X] No. 79182199 | Extranjería: [ ] Expedida en: Sibaté

(**) Libreta militar No. 79182199 | Distrito No. 47 | Primera clase: [X] | Segunda clase: [ ]

Tarjeta profesional No.: N/A | ¿Tiene vehículo? Sí [ ] No [X] | Licencia de conducción No. 79182199 | Categoría: B1

II. PERFIL LABORAL

Mencione brevemente estudios, experiencia y habilidades que lo caractericen en su vida laboral

Bachiller - Certificado en Excel Básico - intermedio - Avanzado - Power by Basico con la Fundacion Universitaria Compensar - Certificado en Manipulacion de Alimentos - honesto - cumplido - Me Gusta trabajo en equipo - Adaptado al Cambio y a Aprender Nuevos Procesos. Experiencia en Manejo inventarios - kardex - Compras materiales.

III. INFORMACIÓN PERSONAL

¿Está trabajando actualmente? Sí [ ] No [X] | ¿En qué empresa? | Empleado [ ] Independiente [ ] | Tipo de contrato

¿Trabajó antes en esta empresa? Sí [ ] No [X] | ¿Solicitó empleo antes en esta empresa? Sí [ ] No [X] | Fecha D M A | ¿Conoce a alguien de esta empresa? Sí [X] No [ ] | Nombre: John Freddy Gaviria | Dependencia: Comete Empresarial

¿Tiene parientes que trabajan en esta empresa? Sí [ ] No [X] | Nombre | Dependencia

¿Cómo tuvo conocimiento de la existencia de la vacante? Anuncio [ ] Amigo [X] Redes Sociales [ ] Por medio de agencia [ ] Otro [ ] ¿Cuál?

¿Aceptaría trabajar en una ciudad o sitio distinto al inicialmente contratado? Sí [X] No [ ] | Vive en casa: ¿Familiar? [ ] ¿Propia? [ ] ¿Alquilada? [X] | Nombre del arrendador: Eduardo Buitrago | Teléfono: 3125253485 | ¿Hace cuánto tiempo reside en este lugar? 4 Años

¿Actualmente tiene algún ingreso adicional? Sí [ ] No [X] | Descríbalo e indique su valor mensual

¿Por qué conceptos? Arriendos - Servicios - Alimentacion

¿Cuánto suman sus obligaciones económicas mensuales? $ 2000.000

¿Cuánto es su aspiración salarial? $ 2000.000

¿Cuál es su principal afición? La Musica - Ciclismo | ¿Practica algún deporte? Sí [X] No [ ] | ¿Cuál(es)? Ciclismo de Montaña

¿Alguna vez ha obtenido distinciones o reconocimientos por su desempeño en actividades académicas, deportivas, culturales, sociales, entre otros? Sí [ ] No [X] ¿Cuál(es)?

19706006

7 702124 007813 >

minerva © by Legis. Prohibida su reproducción. Se denunciarán penalmente las falsificaciones

Powered by CamScanner

IV. INFORMACIÓN FAMILIAR

Nombre esposa(o) o compañera(o): Lidia Yolanda Muñoz chaya	Profesión, ocupación u oficio: Empleada	Empresa donde trabaja: Distribuidora Monteverde	
Cargo actual: Cajera	Dirección: Calle 11 14-98	Teléfono: 3228834285	Ciudad: Bogota
No. de personas que dependen económicamente de usted: 3	Parentesco: Esposa- hijos		Edades: 55-33-28
Nombre(s) padre(s): Maria Ofelia Castañeda	Profesión, ocupación u oficio: Pensionada		Teléfono(s): 3115302440
Victor Hugo Galeano Mayorga	Fallecido		
Nombre(s) hermano(s): Nubia Astrid Galeano C	Profesión, ocupación u oficio: Profesional en Seguridad y Salud Trabajo		Teléfono(s): 3203886496
Claudi Patricia Galeano C	Enfermera		3203365451

V. EDUCACIÓN Y APTITUDES

ESTUDIOS	AÑO DE FINALIZACIÓN	AÑOS CURSADOS	TÍTULO OBTENIDO	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	CIUDAD
Primaria	1979	5	Basica Primaria	Liceo Samper Uribe	Sibaté
Bachillerato Académico [X] Técnico [ ] Comercial [ ] Otro [ ]	1985	6	Basica Secundaria	Liceo Samper Uribe	Sibaté
	1979	5			
Educación Superior Técnico [ ]					
Tecnológico [ ]					
Profesional [ ]					
Posgrados					

Otros: cursos, diplomados, seminarios.	Intensidad horaria: 200	Nombre del programa: Excel Basico - Intermedio - Avanzado	Institución: Fundacion Universitaria Compas
Otros: cursos, diplomados, seminarios.	Intensidad horaria:	Nombre del programa: Power Bi - Basico	Institución:

¿Cursa estudios actualmente? Sí [ ] No [X] — ¿Qué tipo de estudios? — Duración (años, semestres, meses) — Año / semestre que cursa

Nombre de la institución — Horario: Diurno [ ] Nocturno [ ] Fin de semana [ ] A distancia [ ]

OTROS CONOCIMIENTOS: Indique el grado de domino **R-Regular** (50 a 60%) **B-Bueno** (61 a 80%) **MB-Muy Bueno** (81 a 100%)

Sistemas Sí [X] No [ ] — ¿Qué programas maneja?

1. Excel Basico	R	B	MB	3. Excel Avanzado	R	B	MB
2. Excel intermedio	R	B	MB	4. Power Bi Basico	R	B	MB

Idiomas Sí [ ] No [X] — ¿Qué idioma(s) conoce?

	Escucha			Lectura			Escritura			Habla		
1.	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
2.	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

Nota: en caso de ser contratado(a) favor preparar toda la documentación.

VI. EXPERIENCIA LABORAL

FAVOR RELACIONAR LOS ÚLTIMOS TRES EMPLEOS QUE USTED HA DESEMPEÑADO, COMENZANDO POR EL ÚLTIMO O ACTUAL. SI NECESITA DAR MÁS DETALLES UTILICE LA ÚLTIMA PÁGINA DE NOTAS ADICIONALES. ESTOS DATOS SERÁN VERIFICADOS Y SU MANEJO SERÁ CONFIDENCIAL.

Nombre de la última o actual empresa: Metal Mecanica Mendez SAS	Actividad Económica: Metalmecanica	Dirección: Kilometro 4 Vra Sibate				Teléfono(s): 7250863
Cargo(s) desempeñado(s) por usted: Cordinador Compras - Almacen - Almacenista	Área del cargo: Compras	Fecha Ingreso: D 04 M 12 A 18	Fecha Retiro: D 08 M 22 A 24	Sueldo Inicial: $ 1320000	Sueldo Final: $ 1500000	
Funciones realizadas: Compra Materiales - Almacenista - Cordinador Almacen - Manejo de Inventarios - Ingreso a sistema de Entradas Salidas de Almacen						
Nombre de su jefe inmediato: Soraya Mayorga	Cargo:					
Logros obtenidos: Conocimiento en el Area de Compras y Almacen						

Tipo de contrato: Indefinido [ ] ¿Cuánto tiempo? Fijo [X] — Contrato directo con la empresa [X] Otro [ ] ¿Cuál? — Contrato por medio de agencia [ ]

Horario de trabajo: Tiempo completo [X] 1/2 Tiempo [ ] Por horas [ ] — Jornada: Diurna [ ] Nocturna [ ] Otra jornada [ ]

Motivo del retiro: Terminacion de Contrato sin justa causa

Powered by CamScanner

Nombre de la empresa	Actividad Económica	Dirección	Teléfono(s)
Liquido Carbonico Colsa	Gases y Liquidos	Tocancipa	

Cargo(s) desempeñado(s) por usted	Área del cargo	Fecha Ingreso	Fecha Retiro	Sueldo Inicial	Sueldo Final
Analista Distribucion / Almacen	Planta Pal	D 1 M 1 A 89	D 1 M 3 A 07	$ 1000000	$ 1300000

Funciones realizadas: Analista de Distribucion Rutas Liquido y Cilindros - Manejo de Almacen - Inventario Kardex Entrega Materiales

Nombre de su jefe inmediato	Cargo
ING. Dairo Acosta	Gerente Planta

Logros obtenidos: Manejos de Programa Inventarios - Distribucion

Tipo de contrato: Indefinido [X] ¿Cuánto tiempo? Fijo [ ] — Contrato directo con la empresa [X] Otro [ ] ¿Cuál? — Contrato por medio de agencia [ ]

Horario de trabajo: Tiempo completo [X] 1/2 Tiempo [ ] Por horas [ ] — Jornada: Diurna [X] Nocturna [ ] Otra jornada [ ]

Motivo del retiro: Cancelacion Contrato sin Justa causa

Nombre de la empresa	Actividad Económica	Dirección	Teléfono(s)

Cargo(s) desempeñado(s) por usted	Área del cargo	Fecha Ingreso	Fecha Retiro	Sueldo Inicial	Sueldo Final
		D M A	D M A	$	$

Funciones realizadas

Nombre de su jefe inmediato	Cargo

Logros obtenidos

Tipo de contrato: Indefinido [ ] ¿Cuánto tiempo? Fijo [ ] — Contrato directo con la empresa [ ] Otro [ ] ¿Cuál? — Contrato por medio de agencia [ ]

Horario de trabajo: Tiempo completo [ ] 1/2 Tiempo [ ] Por horas [ ] — Jornada: Diurna [ ] Nocturna [ ] Otra jornada [ ]

Motivo del retiro

VII. REFERENCIAS PERSONALES

Relacione dos nombres de personas distintas a familiares o empleadores

	Nombre	Ocupación	Dirección	Teléfono
1.	Juan Gerardo Acosta	Analista Laboratorio	Altagres SA	3174926349
2.	Diana Marcela Hernandez	Asistente Administrativa	Banco Popular	3192164885

Nombre de un familiar que podamos contactar en caso de no localizarlo a usted directamente

	Nombre	Ocupación	Dirección	Teléfono
1.	Jhon Alejandro Galeano M	Empleado	Carrera 7 No 727	3142224203
2.	Nubia Astrid Galeano C	Empleada	Fosagasuga	3203886496

Autorizo pedir información de mi Hoja de Vida sin ninguna restricción. [X] Marque con una X

Nota importante

Favor no llamar por teléfono ni acudir a preguntar por el resultado de esta solicitud. Nosotros le avisaremos, gracias.

Certificación

Para todos los efectos legales, certifico que todas las respuestas e informaciones anotadas por mí, en la presente hoja de vida, son veraces (C. S. T., Art. 62 Num. 1°) Régimen Laboral Colombiano § 1057 (Legis).

Firma del solicitante

C.C. 79182195

minerva

© by Legis. Prohibida su reproducción. Se denunciarán penalmente las falsificaciones

Powered by CamScanner

Consultorio Médico Dr. Fernando Herrera A.
Médico General
CONSULTA EXTERNA

FECHA: 22-Enero - 2025 D.I.: 79192199

NOMBRES Y APELLIDOS: Jose Antonio Galeano Castañeda

TELÉFONO: 3112710193

EDAD: 58 años

PESO: 80.6 k

TALLA: 1.74

PACIENTE EN BUEN ESTADO GENERAL DE SALUD TANTO FÍSICO, VISUAL, AUDITIVO Y ODONTOLÓGICO
PACIENTE QUE PUEDE VIVIR EN COMUNIDAD

OBSERVACIONES:

Dr Fernando Herrera A
C.C. 79 450 610 de Bogotá

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 9 Solicitud de actualización de datos de Identificación

4. Número de formulario 141067437563

(415)7707212489984(8020) 000014106743756 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico
7 9 1 8 2 1 9 9	4	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	7 9 1 8 2 1 9 9	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Cundinamarca 2 5	Sibaté 7 4 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GALEANO	CASTAÑEDA	JOSE	ANTONIO

Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Sibaté 7 4 0

41. Dirección principal: CR 7 7 27

42. Correo electrónico: jo_anga66@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 2 7 1 0 1 8 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 4 0 7 0 1	9 0 0 8	1 9 9 9 0 1 0 2					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

54. Código

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios: 61. Fecha 2024 - 07 - 25 / 08 : 27 : 58

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante: c.c. 79182199

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

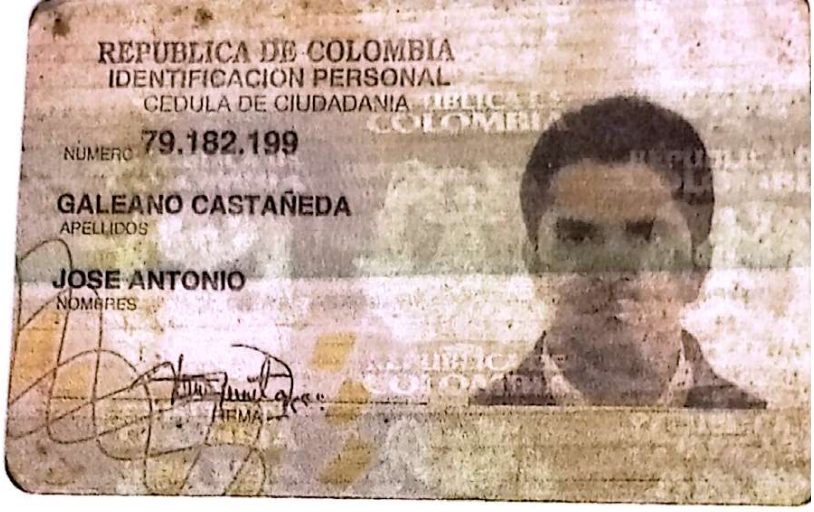
984. Nombre BOTERO GARNICA WILLMA FRANCINE

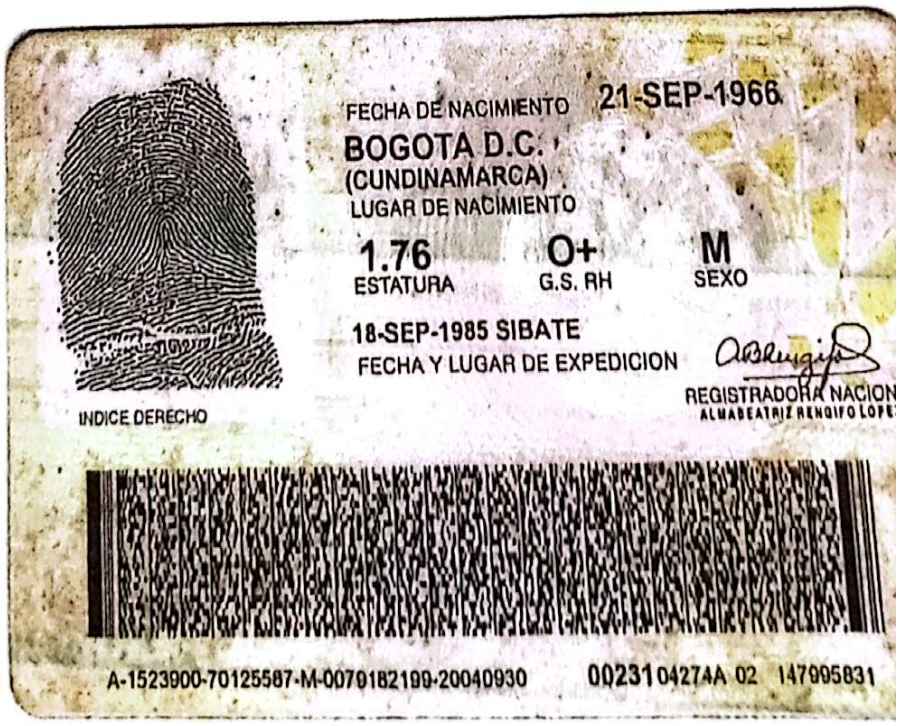
985. Cargo Inspector IV

Fecha generación documento PDF: 25-07-2024 08:27:58AM

DOCUMENTO SIN VALIDEZ JURIDICA SUSPENDIDO

Powered by CamScanner





Powered by CamScanner