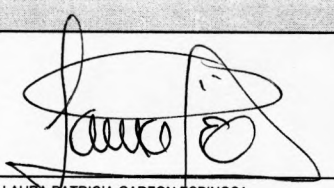
	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA DEPARTAMENTO CASANARE FICHA SOLICITUD VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN	Código:	F-DE-030
		Versión:	3
		Fecha de Actualización:	07/01/2022
		Responsables:	Sec. Planeación y Obras Públicas

SOLICITUD DE FICHA DE VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN

	0. FECHA	11 DE FEBRERO DE 2025
PLAN DE DESARROLLO	1. PILAR DEL DESARROLLO	SABANALARGA SOLIDARIA, EMPRENDEDORA, INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA
	2. SECTOR	GOBIERNO TERRITORIAL
	3. PROGRAMA	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL
	4. META DEL PRODUCTO	EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO FINANCIERO Y LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA CONTABLE DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE
PROYECTO DE INVERSIÓN	5. NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA, CASANARE
	6. CÓDIGO RADICACIÓN BPPIM	2024853000033
	7 NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	REALIZAR CONSULTORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO ESPECIALIZADO, PROFESIONAL, TECNÓLOGO, TÉCNICO Y ASISTENCIA, QUE FORTALEZCAN LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL Y LA SOSTENIBILIDAD EN EL MARCO NORMATIVO CONTABLE
	8. VALOR DE LA ACTIVIDAD DEL PROYECTO EN SUIFP TERRITORIO	$110,323,836.00
ETAPA CONTRACTUAL	9. OBJETO A CONTRATAR	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSOLIDACION DE LOS PROCESOS DE CIERRE CONTABLE Y PRESENTACION DE INFORMES A LAS ENTIDADES DE CONTROL.
	10. ACTIVIDADES DEL CONTRATO	1.Brindar apoyo en la presentación de informes ante los entes de control y la dirección de impuestos y aduanas nacionales – DIAN. 2.Parametrización del software contable de las cuentas del ingreso para el cruce con el recaudo en el módulo de presupuesto para la vigencia 2025. 3.Realizar el reporte Información Contable Publica Convergencia de acuerdo con el requerimiento de información establecido por la Contaduría General de la República. 4.Fortalecer el proceso de consolidación del cierre contable Mensual para presentación de informes ante las entidades de control. 5.Fortalecer los procesos de sostenibilidad del marco normativo contable en la revisión y depuración de cuentas. 6.Elaboración de evaluación del Sistema de Control Interno Contable. 7.Realizar acompañamiento profesional en la aplicación del Manual de políticas contables y Manual de procedimiento, identificando las mejoras en cuanto a ajustes en los procedimiento de inventarios en cuanto a la determinación y registro del valor residual, deterioro, métodos, de depreciación, vida útil, retira y baja en cuentas de los elementos de propiedad planta y equipo, elaborando una ayuda en Excel para aplicar dichos procedimientos y revelaciones, el cual sería tenido en cuenta para la actualización del Manual de políticas contables y procedimientos adoptados por la Administración Municipal. 8.Verificación de los cruces de Ingresos mensualmente entre contabilidad y presupuesto. 9.Apoyar en revisión mensualmente en los registros contables verificando que se causen de manera adecuada de acuerdo a la aplicación de la normas y políticas contables.10.Las demás que le sean asignadas por la supervisión del contrato para el cumplimiento del objeto contractual.

PRESUPUESTO	11. CÓDIGO PRESUPUESTAL	12. DENOMINACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL	13. FUENTE	14.VALOR DE LA SOLICITUD
	2.3.4.45.99.001.33.02.02.09.06	Realizar consultoría, asistencia técnica y apoyo especializado, profesional, tecnólogo, técnico y asistencia, que fortalezcan la gestión financiera, presupuestal y la sostenibilidad en el marco normativo contable	SLIN	331,897.24
	2.3.4.45.99.001.33.02.02.09.04	Realizar consultoría, asistencia técnica y apoyo especializado, profesional, tecnólogo, técnico y asistencia, que fortalezcan la gestión financiera, presupuestal y la sostenibilidad en el marco normativo contable	TRASPORTE DE HIDROCARBUROS -TCRU	12,139,216.76

RESPONSABLE		
	16. FIRMA	
	17. NOMBRE	LAURA PATRICIA GARZON ESPINOSA
	18. CARGO	SECRETARÍA DE HACIENDA

	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO FICHA VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN	Código: F-DE-002 Versión: 08 Fecha de Actualización: 23/12/2024

FICHA DE VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN

PLAN DE DESARROLLO	1. LINEA ESTRATÉGICA	IV. SABANALARGA SOLIDARIA, EMPRENDEDORA, INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA
	2. SECTOR	GOBIERNO TERRITORIAL
	3. PROGRAMA	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
	4. INDICADOR DE RESULTADO	Medición Desempeño Municipal (MDM)
	5. META DEL PRODUCTO	Ejecución de acciones para el fortalecimiento financiero y la sostenibilidad del sistema contable del municipio de Sabanalarga, Casanare
	6. INDICADOR DE PRODUCTO PARA META	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente
PROYECTO DE INVERSIÓN	7. NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento institucional para la gestión y dirección de la administración municipal de Sabanalarga Casanare
	8. CÓDIGO RADICACIÓN BPIN	2024853000033
	9. OBJETIVO DEL PROYECTO QUE IMPACTA EL OBJETO CONTRACTUAL	Mejorar la prestación de los servicios por parte de la entidad territorial
	10. PRODUCTO DEL PROYECTO AL QUE IMPACTA EL OBJETO A CONTRATAR	Servicio de asistencia técnica
	11. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Realizar consultoría, asistencia técnica y apoyo especializado, profesional, tecnólogo, técnico y asistencia, que fortalezcan la gestión financiera, presupuestal y la sostenibilidad en el marco normativo contable
	12. VALOR DE LA ACTIVIDAD DEL PROYECTO EN PIIP TERRITORIO	$ 110.323.836,00
ETAPA CONTRACTUAL	13. OBJETO A CONTRATAR	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LOS PROCESOS DE CIERRE CONTABLE Y PRESENTACIÓN DE INFORMES A LAS ENTIDADES DE CONTROL
	14. ACTIVIDADES DEL CONTRATO	1. Brindar apoyo en la presentación de informes ante los entes de control y la dirección de impuestos y aduanas nacionales – DIAN. 2. Parametrización del software contable de las cuentas del ingreso para el cruce con el recaudo en el módulo de presupuesto para la vigencia 2025. 3. Realizar el reporte Información Contable Publica Convergencia de acuerdo con el requerimiento de información establecido por la Contaduría General de la República. 4. Fortalecer el proceso de consolidación del cierre contable Mensual para presentación de informes ante las entidades de control. 5. Fortalecer los procesos de sostenibilidad del marco normativo contable en la revisión y depuración de cuentas. 6. Elaboración de evaluación del Sistema de Control Interno Contable. 7. Realizar acompañamiento profesional en la aplicación del Manual de políticas contables y Manual de procedimiento, identificando las mejoras en cuanto a ajustes en los procedimiento de inventarios en cuanto a la determinación y registro del valor residual, deterioro, métodos, de depreciación, vida útil, retira y baja en cuentas de los elementos de propiedad planta y equipo, elaborando una ayuda en Excel para aplicar dichos procedimientos y revelaciones, el cual sería tenido en cuenta para la actualización del Manual de políticas contables y procedimientos adoptados por la Administración Municipal. 8. Verificación de los cruces de ingresos mensualmente entre contabilidad y presupuesto. 9. Apoyar en revisión mensualmente en los registros contables verificando que se causen de manera adecuada de acuerdo a la aplicación de la normas y políticas contables. 10. Las demás que le sean asignadas por la supervisión del contrato para el cumplimiento del objeto contractual.

PRESUPUESTO	15. CÓDIGO PRESUPUESTAL	16. DENOMINACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL	17. FUENTE	18. ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL	19.VALOR DE LA SOLICITUD
	2.3.4.45.99.001.33.02.02.09.06	Realizar consultoria asistencia tecnica y apoyo especializado profesional tecnologo tecnico y asistencia que fortalezcan la gestion financiera pr	SLIN	$ 15.323.836,00	$ 331.897,24
	2.3.4.45.99.001.33.02.02.09.04	Realizar consultoria asistencia tecnica y apoyo especializado profesional tecnologo tecnico y asistencia que fortalezcan la gestion financiera pr	TCRU	$ 38.473.651,00	$ 12.139.216,76
					$ 12.471.114,00

CERTIFICACIÓN VIABILIDAD BPIM				
	21. NUMERO CONSECUTIVO FICHA BPIN	FV 070	22. FECHA	11/02/2025
	24. FIRMA			
	25. NOMBRE	**AUGUSTO ALEJANDRO BELLO GARZON**		
	26. CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO		
	27. FIRMA			
	28. NOMBRE	**MÓNICA YULIETH RODRIGUEZ TORRES**		
	29. CARGO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		

	ALCALDIA SABANALARGA SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CÓDIGO:** F-CT-005 **VERSIÓN:** 5 **FECHA DE APROBACIÓN:** 29 / 07/ 2021 **RESPONSABLES:** Todas las secretarías

OBJETO:	**"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSOLIDACION DE LOS PROCESOS DE CIERRE CONTABLE Y PRESENTACION DE INFORMES A LAS ENTIDADES DE CONTROL".**	**FECHA SOLICITUD**		
		DIA	MES	AÑO
		11	02	2025

RUBRO		**VALOR A SOLICITAR POR RUBRO**
CÓDIGO	**DESCRIPCIÓN**	
2.3.4.45.99.001.33.02.02.09.06	Realizar consultoría, asistencia técnica y apoyo especializado, profesional, tecnólogo, técnico y asistencia, que fortalezcan la gestión financiera, presupuestal y la sostenibilidad en el marco normativo contable	**331.897,24**
2.3.4.45.99.001.33.02.02.09.04	Realizar consultoría, asistencia técnica y apoyo especializado, profesional, tecnólogo, técnico y asistencia, que fortalezcan la gestión financiera, presupuestal y la sostenibilidad en el marco normativo contable	**12.139.216,76**
VALOR TOTAL A SOLICITAR		**12,471,114.00**

SECRETARÍA RESPONSABLE

Gastos de Funcionamiento Alcaldía:	Gastos de Funcionamiento SGR:
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS
Firma: _____	Firma: _____

Recursos de Inversión:

SECRETARÍA: GENERAL Y GOBIERNO ___ DESARROLLO SOCIAL ___ PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS ___ HACIENDA __X_

Firma: _____

DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 000157

FECHA DE EXPEDICION :11 de Febrero de 2025
FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2025

SECRETARIA DE HACIENDA

C E R T I F I C A:

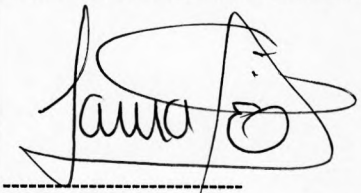
QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA VIGENCIA FISCAL DE 2025, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

2 GASTOS
3 GASTOS DE INVERSION
4 LINEA ESTRATEGICA 4: SABANALARGA SOLIDARIA EMPRENDEDORA INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA
45 SECTOR: GOBIERNO TERRITORIAL
99 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL
001 SUBPROGRAMA: INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO
33 PROYECTO: 2024853000033 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACI
02 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS
02 ADQUISICION DE SERVICIOS
09 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES
06 Realizar consultoria asistencia tecnica y apoyo especializado profesional tecnologo tecnico y asiste ncia que fortalezcan la gestion financiera presupuestal y la sostenibilidad en el marco normativo co ntable

FTE FINANCIA: SLIN SGP - LIBRE INVERSION BPIN:2024853000033 CPT: PROD: 031
CCPET: 2.3.5.02.09

VALOR : 331,897.24

BENEFICIARIO: SIN BENEFICIARIO SIN BENEFICI
O B J E T O :
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSOLIDACION DE LOS PROCESOS DE CIERRE CONTABLE Y PRESENTAC ION DE INFORMES A LAS ENTIDADES DE CONTROL.



LAURA PATRICIA GARZON E.
SECRETARIA DE HACIENDA

Elab: LELY NELLY JOHANA DIAZ AVILA

DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 000158

FECHA DE EXPEDICION :11 de Febrero de 2025
FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2025

SECRETARIA DE HACIENDA

C E R T I F I C A:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA VIGENCIA FISCAL DE 2025, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

2 GASTOS
3 GASTOS DE INVERSION
4 LINEA ESTRATEGICA 4: SABANALARGA SOLIDARIA EMPRENDEDORA INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA
45 SECTOR: GOBIERNO TERRITORIAL
99 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL
001 SUBPROGRAMA: INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO
33 PROYECTO: 2024853000033 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACI
02 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS
02 ADQUISICION DE SERVICIOS
09 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES
04 Realizar consultoria asistencia tecnica y apoyo especializado profesional tecnologo tecnico y asiste ncia que fortalezcan la gestion financiera presupuestal y la sostenibilidad en el marco normativo co ntable

FTE FINANCIA: TCRU TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS BPIN:2024853000033 CPT: PROD: 031
CCPET: 2.3.5.02.09

VALOR : 12,139,216.76

BENEFICIARIO: SIN BENEFICIARIO SIN BENEFICI
O B J E T O :
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSOLIDACION DE LOS PROCESOS DE CIERRE CONTABLE Y PRESENTAC ION DE INFORMES A LAS ENTIDADES DE CONTROL.

LAURA PATRICIA GARZON E.
SECRETARIA DE HACIENDA

Elab: LELY NELLY JOHANA DIAZ AVILA