

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1	F-CP-01	20-04-2021
ORDEN DE PAGO			Página 1 de 1

Cucaita 02 de septiembre del 2024

Doctora
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
 Secretaria de Hacienda
 Cucaita

Respetada doctora,

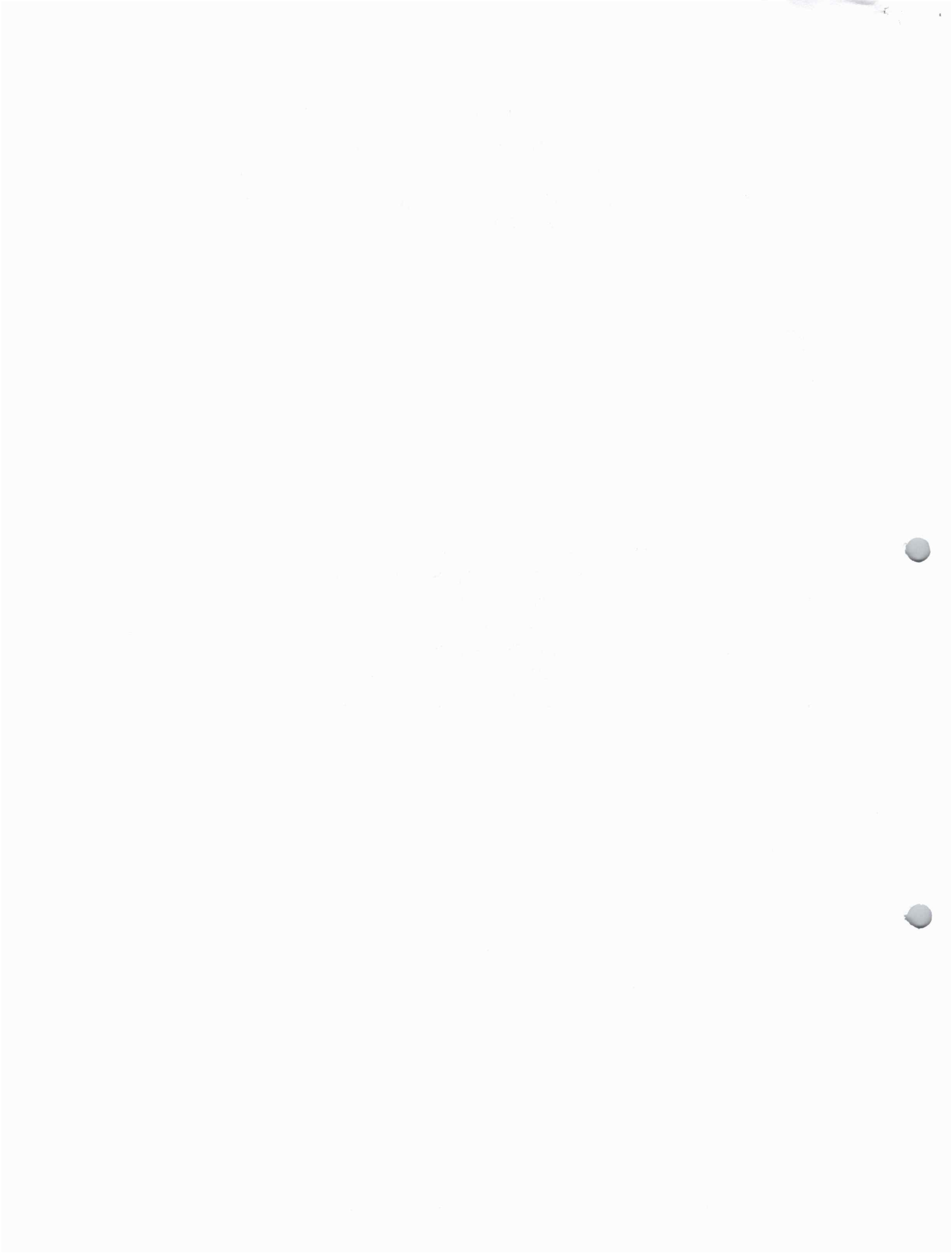
Comendidamente me permito solicitarle se sirva cancelar la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS (\$2.500.000), a LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificada con Cédula de ciudadanía No. 1.007.473.083 de Bogotá, por concepto de: Acta No 1 del periodo comprendido entre: (22 de julio al 21 de agosto de 2024) dentro del contrato de prestación de servicios profesionales MC-CPS-057-2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Sin otro particular,

Atentamente,


MARCOS DANIEL BORDA PARRA
 ALCALDE MUNICIPAL

[Firma manuscrita]





ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

ESTRATEGICO

GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES

FORMATO

Versión 1.0

F-GC-08

20-04-2021

ACTA

Página 1 de 1

ACTA PARCIAL No. 001 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC- CPS-057-2024

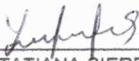
CIUDAD Y FECHA	CUCAITA, 21 DE AGOSTO
ACTA No. 006	ACTA UNO (001). DEL 22 JULIO AL 21 DE AGOSTO DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
NIT y/o CC.	CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$12.500.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO	CINCO (05) MESES
FECHA DE INICIO	22 DE JULIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	21 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$2.500.000,00)
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CUMPLE. Planilla No. tipo I 78666111 JULIO - Planilla No. 79902868 tipo I AGOSTO
SUPERVISOR	LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA Secretaria de Gobierno
*CUMPLIMIENTO	T

* T: (Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

BALANCE FINANCIERO

PAGOS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA		
PAGOS	FECHA	VALOR
Anticipo	-	\$ 0,00
Contrato Inicial	22/07/2024	\$ 12.500.000,00
Adición		\$0,00
Valor Parcial 1	02/09/2024	\$ 2.500.000,00
Valor Parcial 2		\$0,00
Acta Recibo Final		\$ 0,00
Saldo		\$ 10.000.000,00
VALOR A PAGAR	02/09/2024	\$ 2.500.000,00

En constancia se firma a los DOS (02) días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024)



LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CONTRATISTA



LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA
Secretaria de Gobierno
SUPERVISORA

	ELABORO	REVISO	APROBÓ
NOMBRE	LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA	LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA	LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA
CARGO	SECRETARIA DE GOBIERNO	SECRETARIA DE GOBIERNO	SECRETARIA DE GOBIERNO

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 1 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN N°1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

CONTRATISTA

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ

SUPERVISOR

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUCAITA – BOYACÁ
02 DE SEPTIEMBRE DE 2024

7A

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 2 de 6

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión resume las actividades ejecutadas en el marco del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.** y el cual contiene los diferentes aspectos técnicos y de ejecución de las obras contratadas.

Se contó con una persona idónea que nos prestó el servicio de manera ágil y efectiva, que brindó las garantías a esta Entidad de una manera eficiente, con calidad y compromiso, además brindo todas las especificaciones técnicas exigidas en el proceso contractual.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar seguimiento al objeto del contrato.
- Verificar cumplimiento del contrato.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Contratista:	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Supervisor:	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
Localización:	CUCAITA BOYACÁ
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
Valor total:	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$12.500.000).
Acta de Inicio:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha Contrato:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha de finalización:	21 DE DICIEMBRE DE 2024

3.2. ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL CONTRATO

Según lo especificado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC-CPS-057-2024, las actividades contratadas son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

80

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 3 de 6

2	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
3	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
4	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
5	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
6	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
7	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
8	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
9	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
11	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
12	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
13	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

4. ANTECEDENTES PRECONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	HITO DEL PROCESO	ANEXO/DESCRIPCIÓN
22/07/24	EXPEDIR CDP	No. 383-2024 RUBRO: 1.3.3.8.04 ID: 5613 CÓD: 45991000
22/07/24	ESTUDIOS PREVIOS	Ver anexos
22/07/24	CONTRATO	Ver anexos

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 4 de 6

22/07/24	ACTA DE INICIO	Ver anexos
	ACTA DE RECIBO FINAL	No aplica
	ACTA DE LIQUIDACIÓN	No aplica

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y CANTIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDADES ESPECIFICAS EJECUTADAS
Se realizaron las siguientes actividades referidas así:
En secretaría de Gobierno:
- Cargue de información contractual a la plataforma DIARI - Inicio de proceso actualización de políticas publicas - Emitir certificados laborales - Emitir certificados de contratos - Apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno - Respuesta petición - Manejo de proceso como enlace de Victimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos. - Cargue plataforma RUSICST - Cargue de información contractual a la plataforma SIA OBSERVA - Elaboración de los diferentes Planes de Acción. - Elaboración de decretos de nombramiento - Elaboración convenio juan de castellanos - Oficios remisorios hacienda - Elaboración actas - Asistencia capacitaciones - Citación COMPOS

La anterior labor documental reposa en los archivos de la secretaría de Gobierno y Hacienda.

6. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	\$ 12.500.000,00
	* APOORTE ALCALDIA	\$0,00
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$0,00
2	VALOR ADICIONADO	\$0,00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 12.500.000,00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 2.500.000,00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$0,00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 2.500.000,00
7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$ 10.000.000,00

*Aplica solo para convenios.

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 5 de 6

RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES Se evidencia que el Contratista LEIDY TATIANA SIERRA NEISA identificado con cedula de ciudadanía No. 1.007.473.083 BOGOTÁ, viene cancelando lo correspondiente a seguridad social y aportes parafiscales, según planillas de pago **78666111** (JULIO) **79902868** (AGOSTO) adjunta al proceso contractual.

Así mismo se deja constancia de los siguientes pagos:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	JULIO
	Fecha de pago	23-08-2024
	Nº de Planilla	78666111
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$163.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	JULIO
	Fecha de pago	23-08-2024
	Nº de Planilla	78666111
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$ 208.700
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	JULIO
	Fecha de pago	23-08-2024
	Nº de Planilla	78666111
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$6.900
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	0
	I.C.B.F.	0
	COMFENALCO	0

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	AGOSTO
	Fecha de pago	02-09-2024
	Nº de Planilla	79902868
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$162.500
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	AGOSTO
	Fecha de pago	02-09-2024
	Nº de Planilla	79902868
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$ 208.000
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	AGOSTO
	Fecha de pago	02-09-2024
	Nº de Planilla	79902868
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$6.800
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	0
	I.C.B.F.	0
	COMFENALCO	0

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 6 de 6

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Se ejecutaron las actividades con responsabilidad.
2. El contrato tuvo una ejecución del 20%
3. No se presentaron contratiempos para la ejecución del contrato.
4. El presente informe se comprende los periodos comprendidos entre el veintidós (22) de JULIO de 2024 al veintiuno (21) de AGOSTO de 2024.

El presente informe se firma a los días dos (02) días del mes de septiembre de 2024.



LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisor del Contrato

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-23	20-04-2021
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA			Página 1 de 3

CONTRATISTA: LEIDY TATIANA SIERRA NEISA

SUPERVISOR: LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA

No. CONTRATO: MC-CPS-057-2024

PERIODO REPORTE: DEL (22-07-2024) AL (21-08-2024)

FECHA INICIACIÓN: (22-07-2024)

FECHA DE TERMINACIÓN: 22-12-2024

No. DE INFORMES A PRESENTAR: CINCO (05)

No. DEL PRESENTE INFORME: UNO (01)

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

REPORTE FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA						
ÍTEM	1 ACTIVIDADES PACTADAS	2 ACTIVIDADES EJECUTADAS	3 OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FÍSICO	MAGNÉTICO	
1.	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	Se realizaron labores de mantenimiento al archivo gestionado por la secretaria Gobierno		x	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
2.	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	Se han desarrollado los diferentes comités que por secretaria técnica corresponden a la secretaria de gobierno, todo en debida forma.		X	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024

22



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 2 de 3

3.	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	Se realizo la actualización de plan de contingencia de victimas para plataforma RUSICST		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
4.	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	Se proyectaron respuestas a las diferentes peticiones radicadas ante la secretaria de Gobierno a diferentes entidades de orden nacional y particulares.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
5.	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
6.	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	Se ha brindado apoyo jurídico en elaboración, tramite de víctimas, así como las respectivas formalizaciones, y la atención de usuarios y demás labores de la secretaria		x	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
7.	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	Se ha brindado apoyo en la realización de actividades de aplicación y mejora continua del MIPG		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
8.	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	Se realiza una revisión continua y se realiza el respectivo redireccionamiento de la información a las diferentes dependencias de la alcaldía.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 3 de 3

9.	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
10.	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	Se ha brindado apoyo en la proyección y organización de los archivos y documentos que reposan en la secretaria de gobierno.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
11.	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	Se cumple con la orientación y realización de documentación acorde a la necesidad		x	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
12.	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	Se cumple con la orientación y realización de documentación acorde a la necesidad		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-006-2024
13.	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento.				

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CONTRATISTA

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARÍA DE GOBIERNO
SUPERVISOR

Casa de Gobierno Calle 8 No. 6 – 48 Telefax 098 7340127 – Código Postal: 154060
www.cucaita-boyaca.gov.co Email: contactenos@cucaita-boyaca.gov.co

Cucaita, 02 septiembre de 2024

CUENTA DE COBRO UNO

ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

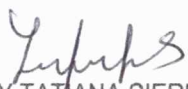
DEBE A:

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$2.500.000,00).

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Atentamente,


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ
Teléfono 3124770530

Dirección: Kilometro 58 via tunja-chiquinquirá lluviosos

*Cuenta de ahorros Banco agrario, número 4-156-80-09527-8

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	i.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						
SI						

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-07	2024-07	I	23/08/2024	78666111	\$377.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	162.500	0		0		0	1	200	0	162.700	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224806-8	208.000	0	0	0	0	1	200	0	208.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.800				6.800	1	100	6.900			68	6.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	1	0	0	0
ICBF				
0	1	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	162.700
Pensión	1	208.000	208.200
Riesgos Laborales	1	6.800	6.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	377.300	377.800

88

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-07	2024-07	I	23/08/2024	78666111	\$377.800

DETALLE POR COTIZANTE																																							
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN					SALUD		RIESGOS LABORALES			CCF		PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Estrato	Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7	Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Cód. APP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1007473083	SIERRA NEISA LEIDY TATIANA	59	0		N											230301	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS037	1.300.000	162.500	14-23	1.300.000	1	6.800		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-08	2024-08	I	02/09/2024	79902868	\$377.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	162.500	0		0		0	0	0	0	162.500	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
230301	Porvenir	800224808-8	208.000	0	0	0	0	0	0	0	208.000	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.800				6.800	0	0	6.800			68	6.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	162.500
Pensión	1	208.000	208.000
Riesgos Laborales	1	6.800	6.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	377.300	377.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasne125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-08	2024-08	I	02/09/2024	79902868	\$377.300

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES																	PENSIÓN						SALUD		RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES									
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Religión	Extranjero	Código exterior	Removido	IAS	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	IBF	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1007473083	SIERRA NEISA LEIDY TATIANA	59	0			N														230301	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS037	1.300.000	162.500	14-23	1.300.000	1	6.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

20

92

Cucaita, septiembre 02 de 2024

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
Atn. Secretario de Hacienda Municipal
Ciudad

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. MC-CPS-057-2024 PERIODO DE
PAGO 12 DE JUNIO A 11 DE JULIO DE 2024

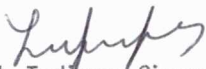
LEIDY TATIANA SIERRA NEISA identificado con cedula de ciudadanía No. 1.007.473.083 expedida en Bogotá, dando cumplimiento lo dispuesto en el Artículos 2 y 8 de la ley 2277 de diciembre de 2022 a los artículos 206 y 383 de ET emanado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público; CERTIFICÓ, bajo la gravedad de juramento que a la fecha en que se expide el presente certificado figuró como contratista únicamente en la orden de prestación de servicios; de igual manera CERTIFICO que no devengo más 95 UVT mensuales.

Entidad	NIT	Fecha de inicio	Fecha Terminación	Valor total del contrato	Valor Causado
Alcaldía Municipal Cucaita	891.802.089-1	22 de julio de 2024	21 de diciembre de 2024	\$ 12.500.000,00	\$2.500.000,00

Lo anterior, con el fin de NO se me aplique la Retención en la fuente, en constancia firmo en el municipio de Cucaita, a los dos (02) del mes de septiembre del 2024.

Agradezco la atención,

Cordialmente,


Leidy Tatiana Sierra Neisa
C.C: 1.007.473.083 de Bogotá
Contratista



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1
Cucaita Centro C.P. 152240
UNIDAD INICIAL



Fecha : 03/09/2024
Comprobante de Egreso No. 1341

C.C./NIT. : 1007473083 Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Cta. Cte. No. : 59100000147
Banco : BANCOLOMBIA S.A. - Impuesto Predial
Referencias : CDP : 383, CRP : 948, OP : 1336
 : PAGO PARCIAL 1 MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.
Concepto

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
24010101	Bienes y Servicios	2.287.000,00	
11100601	Bancolombia		2.287.000,00
Total Documento:		2.287.000,00	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
VIRTUAL0821	IMPUESTO PREDIAL BANCOLOMBIA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	2.287.000,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	2.500.000,00	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	2.500.000,00	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	2.500.000,00	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	2.500.000,00	25.000,00
Total Descuentos		213.000,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS	2.500.000,00
Total Rubros			2.500.000,00

VALOR LIQUIDADO : DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (2.500.000,00)

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049629415



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1

Cucaita Centro C.P. 152240

UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS



Fecha : 02/09/2024
Orden de Pago No. 1336

C.C./NIT. : 1007473083
Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Referencias : CDP : 383, CRP : 948
Descripción : PAGO PARCIAL 1 MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	2.500.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	2.500.000,00
Descuentos	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	25.000,00
Total Descuentos	213.000,00
Neto a Pagar	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 948 Fecha : 22/07/2024

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicios de información implementados	2.500.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :
Banco : 59100000147 - Impuesto Predial BANCOLOMBIA S.A.

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Empresa: MUNICIPIO DE CUCAITA
NIT: 891802089
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: EGR1340PAGO001
Secuencia: C
Número de cuenta a debitar: 25806584747

Fecha: 04-09-2024 Hora: 10:48:03
Fecha de Generación: 04-09-2024

Fecha de envío del pago: 03-09-2024
Fecha para Procesar el pago: 03-09-2024

Impreso por: MCUCAITA2024

Total Registros del Lote: 2	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$2,287,000.00	Valor Registros Procesados: \$2,287,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000415680095278	Ahorros	1007473083	LEIDY TATIANA SIER	2,287,000.00	BANCO AGRARIO	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	03-09-2024

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1		F-CP-01	20-04-2021
ORDEN DE PAGO			Página 1 de 1

Cucaita 07 de octubre del 2024

Doctora
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
Secretaria de Hacienda
Cucaita

Respetada doctora,

Comedidamente me permito solicitarle se sirva cancelar la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS (\$2.500.000), a LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificada con Cédula de ciudadanía No. 1.007.473.083 de Bogotá, por concepto de: Acta parcial del periodo comprendido entre: (22 de agosto al 21 de septiembre de 2024) dentro del contrato de prestación de servicios profesionales MC-CPS-057-2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Sin otro particular,

Atentamente,



MARCOS DANIEL BORDA PARRA
ALCALDE MUNICIPAL

g

94

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	ESTRATEGICO	GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	FORMATO
Versión 1.0		F-GC-08	20-04-2021
ACTA			Página 1 de 1

ACTA PARCIAL No. 002 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC- CPS-057-2024

CIUDAD Y FECHA	CUCAITA, 07 DE OCTUBRE
ACTA No. 002	DOS (02) DEL 22 DE AGOSTO AL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
NIT y/o CC.	C.C. 1.007.473.083 EXPEDIDA EN BOGOTÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$12.500.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO	CINCO (05) MESES
FECHA ADICIONAL	N/A
VALOR ADICIONAL	N/A
FECHA DE INICIO	22 DE JULIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	21 DE DICIEMBRE 2024
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/TE (\$2.500.000,00)
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CUMPLE. Planilla No.79902868 tipo I AGOSTO 80405043 tipo I SEPTIEMBRE
SUPERVISOR	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA Secretaria de Gobierno
CUMPLIMIENTO	T

* T: (Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

BALANCE FINANCIERO

PAGOS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA		
PAGOS	FECHA	VALOR
Anticipo	-	\$ 0,00
Contrato Inicial	22/07/2024	\$ 12.500.000,00
Adición	-	\$ 0,00
Valor Parcial 1	02/09/2024	\$2.500.000,00
Valor Parcial 2	07/10/2024	\$2.500.000,00
Acta Recibo Final		\$ 0,00
Saldo		\$ 7.500.000,00
VALOR A PAGAR	07/10/2024	\$ 2.500.000,00

En constancia se firma a los siete (07) días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro (2024)

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 (EXPEDIDA EN BOGOTÁ)
CONTRATISTA

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
SUPERVISORA

	ELABORO	REVISO	APROBÓ
NOMBRE	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
CARGO	CONTRATISTA	SECRETARIA DE GOBIERNO	SECRETARIA DE GOBIERNO

95/A

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1.0		F-CP-01	20-04-2021
SUPERVISIÓN			Página 1 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN N°2

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

CONTRATISTA

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ

SUPERVISOR

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUCAITA – BOYACÁ
07 DE SEPTIEMBRE DE 2024

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión resume las actividades ejecutadas en el marco del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024**, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024. y el cual contiene los diferentes aspectos técnicos y de ejecución de las obras contratadas.

Se contó con una persona idónea que nos prestó el servicio de manera ágil y efectiva, que brindó las garantías a esta Entidad de una manera eficiente, con calidad y compromiso, además brindo todas las especificaciones técnicas exigidas en el proceso contractual.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar seguimiento al objeto del contrato.
- Verificar cumplimiento del contrato.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Contratista:	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Supervisor:	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
Localización:	CUCAITA BOYACÁ
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
Valor total:	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$12.500.000).
Acta de Inicio:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha Contrato:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha de finalización:	21 DE DICIEMBRE DE 2024

3.2. ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL CONTRATO

Según lo especificado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **MC-CPS-057-2024**, las actividades contratadas son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

96/r

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 3 de 6

2	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
3	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
4	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
5	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
6	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
7	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
8	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
9	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
11	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
12	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
13	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

4. ANTECEDENTES PRECONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	HITO DEL PROCESO	ANEXO/DESCRIPCIÓN
22/07/24	EXPEDIR CDP	No. 383-2024 RUBRO: 1.3.3.8.04 ID: 5616 CÓD: 45991000
22/07/24	ESTUDIOS PREVIOS	Ver anexos
22/07/24	CONTRATO	Ver anexos

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 4 de 6

22/07/24	ACTA DE INICIO	Ver anexos
	ACTA DE RECIBO FINAL	No aplica
	ACTA DE LIQUIDACIÓN	No aplica

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y CANTIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDADES ESPECIFICAS EJECUTADAS
Se realizaron las siguientes actividades referidas así: En secretaría de Gobierno: - Cargue de información contractual a la plataforma DIARI - Proceso actualización políticas publicas - Emitir certificados de contratos - Apoyo a la revisión diaria de correos electrónicos institucionales a cargo de la secretaria de gobierno - Manejo de proceso como enlace de victimas municipal en la elaboración de los documentos requeridos. - Manejo plataforma RUSICST - Manejo plataforma SGV y VIVANTO - Cargue de información contractual a la plataforma SIA OBSERVA - Emitir certificados laborales - Elaboración planes de acción - Elaboración de actas de comités municipales - Elaboración de decretos para nombramientos - Oficios remisorios dirigidos a secretaria de hacienda - Asistencia a capacitaciones - Asistencia a comités - Manejo COMPOS Los soportes de lo anterior radican en los archivos de la secretaría de hacienda y gobierno del municipio.

La anterior labor documental reposa en los archivos de la secretaría de Gobierno y Hacienda.

6. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	\$ 12.500.000.00
	* APOORTE ALCALDÍA	\$0.00
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$0.00
2	VALOR ADICIONADO	\$ 00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 12.500.000.00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 2.500.000,00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 2.500.000,00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 5.000.000,00

97/r

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 5 de 6

7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$ 7.500.000,00
---	--------------------------	-----------------

*Aplica solo para convenios.

RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES Se evidencia que el Contratista LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificado con cedula de ciudadanía No 1.007.473.083 expedida en Bogotá, viene cancelando lo correspondiente a seguridad social y aportes parafiscales, según planillas de pago **79902868** (AGOSTO) **80405043** (SEPTIEMBRE) adjunta al proceso contractual.

Así mismo se deja constancia de los siguientes pagos:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	AGOSTO
	Fecha de pago	02-09-2024
	Nº de Planilla	79902868
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$163.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	AGOSTO
	Fecha de pago	02-09-2024
	Nº de Planilla	79902868
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$ 208.700
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	AGOSTO
	Fecha de pago	02-09-2024
	Nº de Planilla	79902868
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$6.900
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	0
	I.C.B.F.	0
	COMFENALCO	0

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE
	Fecha de pago	07-10-2024
	Nº de Planilla	80405043
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$162.500
	EPS	NUEVA EPS CM
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE
	Fecha de pago	07-10-2024
	Nº de Planilla	80405043
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$ 208.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE
	Fecha de pago	07-10-2024
	Nº de Planilla	80405043
	Ingreso Base de Cotización	\$1.300.000
	Valor cotizado	\$6.800
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	0
	I.C.B.F.	0
	COMFENALCO	0

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 6 de 6

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- 1. Se ejecutaron las actividades con responsabilidad.
- 2. El contrato tuvo una ejecución del 40%
- 3. No se presentaron contratiempos para la ejecución del contrato.
- 4. El presente informe se comprende los periodos comprendidos entre el veintidós (22) de AGOSTO de 2024 al veintiuno (21) de SEPTIEMBRE de 2024.

El presente informe se firma a los días SIETE (07) días del mes de OCTUBRE de 2024.



LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisor del Contrato

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-23	20-04-2021
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA			Página 1 de 3

CONTRATISTA: LEIDY TATIANA SIERRA NEISA

SUPERVISOR: LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA

No. CONTRATO: MC-CPS-057-2024

PERIODO REPORTE: DEL (22-08-2024) AL (21-09-2024)

FECHA INICIACIÓN: (22-07-2024)

FECHA DE TERMINACIÓN: 21-12-2024

No. DE INFORMES A PRESENTAR: CINCO (05)

No. DEL PRESENTE INFORME: DOS (02)

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

REPORTE FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA						
ÍTEM	1 ACTIVIDADES PACTADAS	2 ACTIVIDADES EJECUTADAS	3 OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FÍSICO	MAGNÉTICO	
1.	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	Se realizaron labores de mantenimiento al archivo gestionado por la secretaria Gobierno		x	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
2.	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	Se han desarrollado los diferentes comités que por secretaria técnica corresponden a la secretaria de gobierno, todo en debida forma.		X	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024

98/r

**ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA**

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN**APOYO****CONTRATACIÓN PÚBLICA****FORMATO****Versión 1.0****F-CP-23****20-04-2021****INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA****Página 2 de 3**

3.	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	Se realizó la actualización de plan de contingencia de víctimas para plataforma RUSICST		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
4.	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	Se proyectaron respuestas a las diferentes peticiones radicadas ante la secretaria de Gobierno a diferentes entidades de orden nacional y particulares.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
5.	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
6.	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	Se ha brindado apoyo jurídico en elaboración, trámite de víctimas, así como las respectivas formalizaciones, y la atención de usuarios y demás labores de la secretaria		x	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
7.	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	Se ha brindado apoyo en la realización de actividades de aplicación y mejora continua del MIPG		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
8.	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	Se realiza una revisión continua y se realiza el respectivo redireccionamiento de la información a las diferentes dependencias de la alcaldía.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

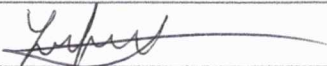
F-CP-23

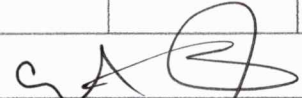
20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 3 de 3

9.	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
10.	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	Se ha brindado apoyo en la proyección y organización de los archivos y documentos que reposan en la secretaria de gobierno.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
11.	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	Se ha brindado apoyo en la proyección y organización de los archivos y documentos que reposan en la secretaria de gobierno.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
12.	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	Se cumple con la orientación y realización de documentación acorde a la necesidad		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024
13.	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC- CPS-057-2024


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CONTRATISTA


LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARÍA DE GOBIERNO
SUPERVISOR

Cucaita, 07 octubre de 2024

CUENTA DE COBRO No 2

ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

DEBE A:

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$2.500.000,00).

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Atentamente,


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ
Teléfono 3124770530

Dirección: Kilometro 58 via tunja-chiquinquirá lluviosos

*Cuenta de ahorros Banco agrario, número 4-156-80-09527-8

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS UPC
					10
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-08	2024-08	I	02/09/2024	79902868	\$377.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	162.500	0		0		0	0	0	0	162.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	208.000	0	0	0	0	0	0	0	208.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	880011153-6	6.800				6.800	0	0	6.800			68	6.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	162.500
Pensión	1	208.000	208.000
Riesgos Laborales	1	6.800	6.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	377.300	377.300

101/e

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #8-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-08	2024-08	1	02/09/2024	79902868	\$377.300

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES												PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF		PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Seguro	Exonerado	Código de Cotización	Remuneración	IAS	IBF	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL	ISL

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						
NO						

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2024-09	2024-09	I	07/10/2024	80405043	\$377.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	162.500	0		0		0	0	0	162.500	1	

TOTALES PENSIÓN				Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria									
230301	Porvenir	800224808-8	208.000	0	0	0	0	0	0		208.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.800				6.800	0	0	6.800			68	6.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

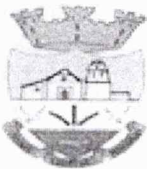
TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	162.500
Pensión	1	208.000	208.000
Riesgos Laborales	1	6.800	6.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	377.300	377.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2024-09	2024-09	I	07/10/2024	80405043	TOTAL A PAGAR \$377.300

DETALLE POR COTIZANTE																																													
INFORMACIÓN COTIZANTE						INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Medio	Religión	Clase, sexo, edad	Excedente	RET	INTE	TAE	TOP	UPC	VST	SJA	OS	LMA	WCC	APP	VCT	REL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase, grupo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1007473083	SIERRA NEISA LEIDY TATIANA	59	0		N																230301	1.300.000	206.000	0	0	0	0	EPS037	1.300.000	162.500	14-23	1.300.000	1	6.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1

Cucaita Centro C.P. 152240

UNIDAD INICIAL



Fecha : 07/10/2024

Comprobante de Egreso No. 1688

C.C./NIT. : 1007473083 Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Cta. Cte. No. : 25806584747
Banco : BANCOLOMBIA S.A. - SGP Propósito General Cta Maestra
Referencias : CDP : 383, CRP : 948, OP : 1673
 : PAGO PARCIAL 2 MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

Concepto

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
24010101	Bienes y Servicios	2.287.000,00	
11100501	Bancolombia		2.287.000,00
Total Documento:		2.287.000,00	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
VIRTUAL2754	SGP Propósito General -	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	2.287.000,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	2.500.000,00	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	2.500.000,00	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	2.500.000,00	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	2.500.000,00	25.000,00
Total Descuentos		213.000,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025		2.500.000,00
		Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS	
Total Rubros			2.500.000,00

VALOR LIQUIDADO : DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (2.500.000,00)

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049629415



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1

Cucaita Centro C.P. 152240

UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha : 07/10/2024

Orden de Pago No. 1673

C.C./NIT. : 1007473083
Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Referencias : CDP : 383, CRP : 948
Descripción : PAGO PARCIAL 2 MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	2.500.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	2.500.000,00
Descuentos	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	25.000,00
Total Descuentos	213.000,00
Neto a Pagar	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 948 Fecha : 22/07/2024

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicios de información implementados	2.500.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :

Banco : 25806584747 - SGP Propósito General Cta Maestra BANCOLOMBIA S.A.

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Empresa: MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT: 891802089

Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: EGR1688PAGO002

Secuencia: C

Número de cuenta a debitar: 25806584747

Fecha: 08-10-2024

Hora: 15:58:53

Fecha de Generación: 08-10-2024

Fecha de envío del pago: 08-10-2024

Fecha para Procesar el pago: 08-10-2024

Impreso por: NHACIENDA2024

Total Registros del Lote: 2	Registros Procesados: 0	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 1
Valor Total del Pago: \$2,287,000.00	Valor Registros Procesados: \$0.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$2,287,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000415680095278	Ahorros	1007473083	LEIDY TATIANA SIER	2,287,000.00	BANCO AGRARIO	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH	08-10-2024

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1.0		F-CP-01	20-04-2021
SUPERVISIÓN			Página 3 de 6

A	Ejecutar y cumplir el objeto del contrato de prestación de servicios, de acuerdo con lo estipulado en los estudios y las cláusulas.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
B	Realizar las siguientes actividades: 1. El contratista desarrollará el objeto del contrato durante la vigencia del contrato de prestación de servicios en el Municipio de Cucaita en los sitios y lugares acordados por la administración Municipal. 2. Realizar Sesiones (03) sesiones semanales de clase, en la modalidad patinaje 3. Asumir el 100% del valor de los instructores de patinaje para desarrollo del programa, atendiendo aproximadamente 110 niños en PATINAJE. 4. Remitir a la Administración Municipal los documentos soporte de la inscripción de cada uno de los participantes de las clases de patinaje. 5. La corporación para el desarrollo deportivo, social y cultural (CORPOCEDECS) asignará los materiales deportivos básicos para las clases de patinaje. 6. Rendir informe parcial e informe final al supervisor sobre las actividades realizadas, acatando las observaciones y recomendaciones del mismo dirigidas al cumplimiento del objeto contractual.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
C	El personal que sea empleado por la corporación para el desarrollo deportivo, social y cultural (CORPOCEDECS) para el cumplimiento de los compromisos que adquiere en virtud de la ejecución del contrato, será de su exclusiva cuenta y riesgo.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
D	Será de su responsabilidad el pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y demás inherentes a que haya lugar.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
E	La corporación para el desarrollo deportivo, social y cultural (CORPOCEDECS) será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ello cause perjuicio a la administración o a terceros.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

4. ANTECEDENTES PRECONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	HITO DEL PROCESO	ANEXO/DESCRIPCIÓN
09/02/24	EXPEDIR CDP	No. 0354-2024 RUBRO: 43011604101
09/02/24	ANALISIS DEL SECTOR	Ver anexos
09/02/24	ESTUDIOS PREVIOS	Ver anexos
13/02/24	CONTRATO	Ver anexos
13/02/24	ACTA DE INICIO	Ver anexos
	ACTA DE RECIBO FINAL	No aplica
	ACTA DE LIQUIDACIÓN	No aplica

Archivar103

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1	F-CP-01	20-04-2021
ORDEN DE PAGO			Página 1 de 1

Cucaita 14 de noviembre del 2024

Doctora
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
Secretaria de Hacienda
Cucaita

Respetada doctora,

Comedidamente me permito solicitarle se sirva cancelar la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS (\$2.500.000), a LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificada con Cédula de ciudadanía No. 1.007.473.083 de Bogotá, por concepto de: Pago parcial 3 del periodo comprendido entre: (22 de septiembre al 21 de octubre de 2024) dentro del contrato de prestación de servicios profesionales MC-CPS-057-2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Sin otro particular,

Atentamente,

MARCOS DANIEL BORDA PARRA
ALCALDE MUNICIPAL

104

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	ESTRATEGICO	GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	FORMATO
	Versión 1.0	F-GC-08	20-04-2021
ACTA			Página 1 de 1

ACTA PARCIAL No. 003 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC- CPS-057-2024

CIUDAD Y FECHA	CUCAITA, 14 DE NOVIEMBRE
ACTA No. 003	TRES (03) DEL 22 SEPTIEMBRE AL 21 DE OCTUBRE DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
NIT y/o CC.	C.C. 1.007.473.083 EXPEDIDA EN BOGOTÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/CTE (\$12.500.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO	CINCO (05) MESES
FECHA ADICIONAL	N/A
VALOR ADICIONAL	N/A
FECHA DE INICIO	22 DE JULIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	21 DE DICIEMBRE 2024
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/TE (\$2.500.000,00)
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CUMPLE. Planilla No. 81768306 tipo I OCTUBRE
SUPERVISOR	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA Secretaria de Gobierno
CUMPLIMIENTO	T

* T: (Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

BALANCE FINANCIERO

PAGOS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA		
PAGOS	FECHA	VALOR
Anticipo	-	\$ 0,00
Contrato Inicial	22/07/2024	\$ 12.500.000,00
Adición	-	\$ 0,00
Valor Parcial 1	02/09/2024	\$2.500.000,00
Valor Parcial 2	07/10/2024	\$2.500.000,00
Valor Parcial 3	14/11/2024	\$2.500.000,00
Acta Recibo Final		\$ 0,00
Saldo		\$ 5.000.000,00
VALOR A PAGAR	14/11/2024	\$ 2.500.000,00

En constancia se firma a los catorce (14) días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024)

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 (EXPEDIDA EN BOGOTÁ)
CONTRATISTA

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
SUPERVISORA

	ELABORO	REVISO	APROBÓ
NOMBRE	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
CARGO	CONTRATISTA	SECRETARIA DE GOBIERNO	SECRETARIA DE GOBIERNO

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA	
	NIT. 891.802.089-1	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA
	Versión 1.0	F-CP-01
	SUPERVISIÓN	20-04-2021
		Página 1 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN N°3

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

CONTRATISTA

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ

SUPERVISOR

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUCAITA – BOYACÁ
14 DE NOVIEMBRE DE 2024

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1.0		F-CP-01	20-04-2021
SUPERVISIÓN		Página 2 de 6	

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión resume las actividades ejecutadas en el marco del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024**, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024. y el cual contiene los diferentes aspectos técnicos y de ejecución de las obras contratadas.

Se contó con una persona idónea que nos prestó el servicio de manera ágil y efectiva, que brindó las garantías a esta Entidad de una manera eficiente, con calidad y compromiso, además brindo todas las especificaciones técnicas exigidas en el proceso contractual.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar seguimiento al objeto del contrato.
- Verificar cumplimiento del contrato.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Contratista:	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Supervisor:	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
Localización:	CUCAITA BOYACÁ
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
Valor total:	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$12.500.000).
Acta de Inicio:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha Contrato:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha de finalización:	21 DE DICIEMBRE DE 2024

3.2. ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL CONTRATO

Según lo especificado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **MC-CPS-057-2024**, las actividades contratadas son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 3 de 6

2	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
3	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
4	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
5	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
6	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
7	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
8	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
9	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
11	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
12	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
13	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

4. ANTECEDENTES PRECONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	HITO DEL PROCESO	ANEXO/DESCRIPCIÓN
22/07/24	EXPEDIR CDP	No. 383-2024 RUBRO: 1.3.3.8.04 ID: 5616 CÓD: 45991000
22/07/24	ESTUDIOS PREVIOS	Ver anexos
22/07/24	CONTRATO	Ver anexos

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 5 de 6

La anterior labor documental reposa en los archivos de la secretaría de Gobierno y Hacienda.

6. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	\$ 12.500.000.00
	* APOORTE ALCALDÍA	\$0.00
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$0.00
2	VALOR ADICIONADO	\$ 00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 12.500.000.00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 2.500.000,00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 5.000.000,00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 7.500.000,00
7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$ 5.000.000,00

*Aplica solo para convenios.

RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES Se evidencia que el Contratista LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificado con cedula de ciudadanía No 1.007.473.083 expedida en Bogotá, viene cancelando lo correspondiente a seguridad social y aportes parafiscales, según planillas de pago **81768306** (OCTUBRE) adjunta al proceso contractual.

Así mismo se deja constancia de los siguientes pagos:

APOORTE A SALUD	Periodo de cotización	OCTUBRE
	Fecha de pago	14-11-2024
	Nº de Planilla	81768306
	Ingreso Base de Cotización	\$1.440.000
	Valor cotizado	\$180.000
	EPS	NUEVA EPS CM
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	OCTUBRE
	Fecha de pago	14-11-2024
	Nº de Planilla	81768306
	Ingreso Base de Cotización	\$1.440.000
	Valor cotizado	\$ 230.400
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APOORTE A.R.P.	Periodo de cotización	OCTUBRE
	Fecha de pago	14-11-2024
	Nº de Planilla	81768306
	Ingreso Base de Cotización	\$1.440.000
	Valor cotizado	\$7.600
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	0
	I.C.B.F.	0
	COMFENALCO	0

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 6 de 6

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Se ejecutaron las actividades con responsabilidad.
2. El contrato tuvo una ejecución del 60%
3. No se presentaron contratiempos para la ejecución del contrato.
4. El presente informe se comprende los periodos comprendidos entre el veintidós (22) de SEPTIEMBRE de 2024 al veintiuno (21) de OCTUBRE de 2024.

El presente informe se firma a los días CATORCE (14) días del mes de NOVIEMBRE de 2024.



LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisor del Contrato

CONTRATISTA: LEIDY TATIANA SIERRA NEISA

SUPERVISOR: LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA

No. CONTRATO: MC-CPS-057-2024

PERIODO REPORTE: DEL (22-09-2024) AL (21-10-2024)

FECHA INICIACIÓN: (22-07-2024)

FECHA DE TERMINACIÓN: 21-12-2024

No. DE INFORMES A PRESENTAR: CINCO (05)

No. DEL PRESENTE INFORME: TRES (03)

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

REPORTE FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA						
ÍTEM	1 ACTIVIDADES PACTADAS	2 ACTIVIDADES EJECUTADAS	3 OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FÍSICO	MAGNÉTICO	
1.	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	Se realizaron labores de mantenimiento al archivo gestionado por la secretaria Gobierno		x	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
2.	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero	Se han desarrollado los diferentes comités que por secretaria técnica corresponden a la secretaria de gobierno, todo en debida forma.		X	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-23	20-04-2021
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA			Página 2 de 4

	Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.					Profesionales No. MC-CPS-057-2024
3.	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	Se realizó la actualización de plan de contingencia de víctimas para plataforma RUSICST		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
4.	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	Se proyectaron respuestas a las diferentes peticiones radicadas ante la secretaría de Gobierno a diferentes entidades de orden nacional y particulares.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
5.	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
6.	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	Se ha brindado apoyo jurídico en elaboración, trámite de víctimas, así como las respectivas formalizaciones, y la atención de usuarios y demás labores de la secretaría		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 3 de 4

7.	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	Se ha brindado apoyo en la realización de actividades de aplicación y mejora continua del MIPG		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
8.	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	Se realiza una revisión continua y se realiza el respectivo redireccionamiento de la información a las diferentes dependencias de la alcaldía.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
9.	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	Se ha brindado apoyo en la proyección y organización de los archivos y documentos que reposan en la secretaria de gobierno.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
11	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	Se cumple con la orientación y realización de documentación acorde a la necesidad		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 4 de 4

						Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
12	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
13	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CONTRATISTA

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARÍA DE GOBIERNO
SUPERVISOR

Cucaita, 14 noviembre de 2024

CUENTA DE COBRO No 3

ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

DEBE A:

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$2.500.000,00).

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Atentamente,


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ
Teléfono 3124770530
Dirección: Kilometro 58 via tunja-chiquinquirá lluviosos
*Cuenta de ahorros Banco agrario, número 4-156-80-09527-8

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	14/11/2024	81768306	\$418.000	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	180.000	0		0		0	0	0	0	180.000	1

TOTALES PENSIÓN				Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria									
230301	Porvenir	800224806-8	230.400	0	0	0	0	0	0		230.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.600				7.600	0	0	7.600			78	7.600	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliado
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	180.000	180.000
Pensión	1	230.400	230.400
Riesgos Laborales	1	7.600	7.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	418.000	418.000

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-10	2024-10	I	14/11/2024	81768306	\$418.000

DETALLE POR COTIZANTE																																					
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD		RIESGOS LABORALES			CCF		PARAFISCALES							
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Religioso	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Indicador de Cotización	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1007473083	SIERRA NEISA LEIDY TATIANA	59	0	N										230301	1.440.000	230.400	0	0	0	0	EPS037	1.440.000	190.000	14-23	1.440.000	1	7.800	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1
Cucaita Centro C.P. 152240
UNIDAD INICIAL



Fecha : 15/11/2024
Comprobante de Egreso No. 1910

C.C./NIT. : 1007473083 Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Cta. Cte. No. : 25806584747
Banco : BANCOLOMBIA S.A. - SGP Propósito General Cta Maestra
Referencias : CDP : 383, CRP : 948, OP : 1893
 : PAGO PARCIAL 3MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.
Concepto

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
24010101	Bienes y Servicios	2.287.000,00	
11100501	Bancolombia		2.287.000,00
Total Documento:		2.287.000,00	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
VIRTUAL2817	SGP Propósito General -	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	2.287.000,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

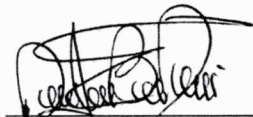
Descuentos	Base	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	2.500.000,00	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	2.500.000,00	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	2.500.000,00	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	2.500.000,00	25.000,00
Total Descuentos		213.000,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS	2.500.000,00
Total Rubros			2.500.000,00

VALOR LIQUIDADO : DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (2.500.000,00)


NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049629415



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1
Cucaita Centro C.P. 152240
UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS



Fecha : 15/11/2024
Orden de Pago No. 1893

C.C/NIT. : 1007473083
Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Referencias : CDP : 383, CRP : 948
Descripción : PAGO PARCIAL 3MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	2.500.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	2.500.000,00
Descuentos	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	25.000,00
Total Descuentos	213.000,00
Neto a Pagar	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 948 Fecha : 22/07/2024

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicios de información implementados	2.500.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :
Banco : 25806584747 - SGP Propósito General Cta Maestra BANCOLOMBIA S.A.

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Empresa: MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT: 891802089

Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: EGR1910PARCIAL003

Secuencia: C

Número de cuenta a debitar: 25806584747

Fecha: 18-11-2024

Hora: 08:20:33

Fecha de Generación: 18-11-2024

Fecha de envío del pago: 15-11-2024

Fecha para Procesar el pago: 15-11-2024

Impreso por: NHACIENDA2024

Total Registros del Lote: 2	Registros Procesados: 0	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 1
Valor Total del Pago: \$2,287,000.00	Valor Registros Procesados: \$0.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$2,287,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000415680095278	Ahorros	1007473083	LEIDY TATIANA SIER	2,287,000.00	BANCO AGRARIO	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH	15-11-2024

112

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1		F-CP-01	20-04-2021
ORDEN DE PAGO			Página 1 de 1

Cucaita 16 de diciembre del 2024

Doctora
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
Secretaria de Hacienda
Cucaita

Respetada doctora,

Comendidamente me permito solicitarle se sirva cancelar la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS (\$2.500.000), a LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificada con Cédula de ciudadanía No. 1.007.473.083 de Bogotá, por concepto de: Pago parcial 4 del periodo comprendido entre: (22 de octubre al 21 de noviembre de 2024) dentro del contrato de prestación de servicios profesionales MC-CPS-057-2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Sin otro particular,

Atentamente,

MÁRCOS DANIEL BORDA PARRA
ALCALDE MUNICIPAL

113

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	ESTRATEGICO	GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	FORMATO
	Versión 1.0	F-GC-08	20-04-2021
ACTA			Página 1 de 2

ACTA PARCIAL No. 004 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC- CPS-057-2024

CIUDAD Y FECHA	CUCAITA, 14 DE NOVIEMBRE
ACTA No. 004	CUATRO (04) DEL 22 OCTUBRE AL 21 DE NOVIEMBRE DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
NIT y/o CC.	C.C. 1.007.473.083 EXPEDIDA EN BOGOTÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/CTE (\$12.500.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO	CINCO (05) MESES
FECHA ADICIONAL	N/A
VALOR ADICIONAL	N/A
FECHA DE INICIO	22 DE JULIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	21 DE DICIEMBRE 2024
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/TE (\$2.500.000,00)
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CUMPLE. Planilla No. 82477840 tipo I NOVIEMBRE
SUPERVISOR	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA Secretaria de Gobierno
CUMPLIMIENTO	T

* T: (Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

BALANCE FINANCIERO

PAGOS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA		
PAGOS	FECHA	VALOR
Anticipo	-	\$ 0,00
Contrato Inicial	22/07/2024	\$ 12.500.000,00
Adición	-	\$ 0,00
Valor Parcial 1	02/09/2024	\$2.500.000,00
Valor Parcial 2	07/10/2024	\$2.500.000,00
Valor Parcial 3	14/11/2024	\$2.500.000,00
Valor Parcial 4	16/12/2024	\$2.500.000,00
Acta Recibo Final		\$ 0,00
Saldo		\$ 2.500.000,00
VALOR A PAGAR	16/12/2024	\$ 2.500.000,00

En constancia se firma a los dieciséis (16) días del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024)

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 (EXPEDIDA EN BOGOTÁ)
CONTRATISTA

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
SUPERVISORA

	ELABORO	REVISO	APROBÓ
NOMBRE	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
CARGO	CONTRATISTA	SECRETARIA DE GOBIERNO	SECRETARIA DE GOBIERNO

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 1 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN N°4

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

CONTRATISTA

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ

SUPERVISOR

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUCAITA – BOYACÁ
16 DE DICIEMBRE DE 2024

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 2 de 6

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión resume las actividades ejecutadas en el marco del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024**, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024. y el cual contiene los diferentes aspectos técnicos y de ejecución de las obras contratadas.

Se contó con una persona idónea que nos prestó el servicio de manera ágil y efectiva, que brindó las garantías a esta Entidad de una manera eficiente, con calidad y compromiso, además brindo todas las especificaciones técnicas exigidas en el proceso contractual.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar seguimiento al objeto del contrato.
- Verificar cumplimiento del contrato.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Contratista:	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Supervisor:	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
Localización:	CUCAITA BOYACÁ
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
Valor total:	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$12.500.000).
Acta de Inicio:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha Contrato:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha de finalización:	21 DE DICIEMBRE DE 2024

3.2. ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL CONTRATO

Según lo especificado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **MC-CPS-057-2024**, las actividades contratadas son las siguientes:

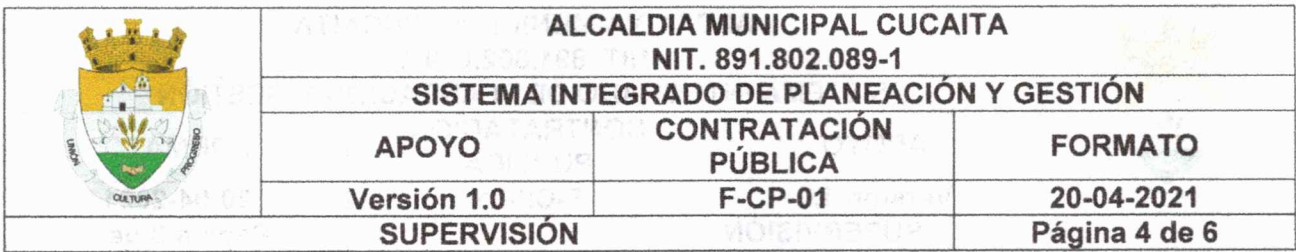
ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA	
	NIT. 891.802.089-1	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA
	Versión 1.0	F-CP-01
	SUPERVISIÓN	FORMATO
		20-04-2021
		Página 3 de 6

2	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
3	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
4	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
5	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
6	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
7	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
8	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
9	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
11	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
12	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
13	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

4. ANTECEDENTES PRECONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	HITO DEL PROCESO	ANEXO/DESCRIPCIÓN
22/07/24	EXPEDIR CDP	No. 383-2024 RUBRO: 1.3.3.8.04 ID: 5616 CÓD: 45991000
22/07/24	ESTUDIOS PREVIOS	Ver anexos
22/07/24	CONTRATO	Ver anexos



22/07/24	ACTA DE INICIO	Ver anexos
	ACTA DE RECIBO FINAL	No aplica
	ACTA DE LIQUIDACIÓN	No aplica

ACTIVIDADES ESPECIFICAS EJECUTADAS

Se realizaron las siguientes actividades referidas así:

En secretaría de Gobierno:

- Cargue de información contractual a la plataforma DIARI 15 procesos contractuales
- Proceso actualización políticas publicas
- Apoyo a la revisión diaria de correos electrónicos institucionales a cargo de la secretaria de gobierno
- Manejo de proceso como enlace de victimas municipal en la elaboración de los documentos requeridos, actas y modificación plan de desarrollo para PAT.
- Manejo plataforma RUSICST comités de justicia transicional
- Manejo plataforma SGV y VIVANTO continuidad en acciones creadas en PPV, PAT, PCP
- Cargue de información contractual a la plataforma SIA OBSERVA 15 procesos contractuales
- Elaboración planes de acción Modificación víctimas, manejo de comités
- Elaboración de actas de comités municipales
- Oficios remisorios dirigidos a secretaria de hacienda
- Asistencia a capacitaciones
- Asistencia a comités
- Respuesta a peticiones entes de control procuraduría y contraloría
- Emitir resoluciones pago de garantías de participación
- Realizar notificación judicial por colaboración

Los soportes de lo anterior radican en los archivos de la secretaría de gobierno del municipio.

116/k

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 5 de 6

La anterior labor documental reposa en los archivos de la secretaría de Gobierno y Hacienda.

6. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	\$ 12.500.000.00
	* APOORTE ALCALDÍA	\$0.00
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$0.00
2	VALOR ADICIONADO	\$ 00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 12.500.000.00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 2.500.000,00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 7.500.000,00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 10.000.000,00
7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$ 2.500.000,00

*Aplica solo para convenios.

RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES Se evidencia que el Contratista LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificado con cedula de ciudadanía No 1.007.473.083 expedida en Bogotá, viene cancelando lo correspondiente a seguridad social y aportes parafiscales, según planillas de pago **81768306** (OCTUBRE) adjunta al proceso contractual.

Así mismo se deja constancia de los siguientes pagos:

APOORTE A SALUD	Periodo de cotización	NOVIEMBRE
	Fecha de pago	12-12-2024
	Nº de Planilla	82477840
	Ingreso Base de Cotización	\$2.440.000
	Valor cotizado	\$305.000
	EPS	NUEVA EPS CM
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	NOVIEMBRE
	Fecha de pago	12-12-2024
	Nº de Planilla	82477840
	Ingreso Base de Cotización	\$2.440.000
	Valor cotizado	\$ 390.400
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APOORTE A.R.P.	Periodo de cotización	NOVIEMBRE
	Fecha de pago	12-12-2024
	Nº de Planilla	82477840
	Ingreso Base de Cotización	\$2.440.000
	Valor cotizado	\$12.800
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	0
	I.C.B.F.	0
	COMFENALCO	0

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 6 de 6

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- 1. Se ejecutaron las actividades con responsabilidad.
- 2. El contrato tuvo una ejecución del 80%
- 3. No se presentaron contratiempos para la ejecución del contrato.
- 4. El presente informe se comprende los periodos comprendidos entre el veintidós (22) de OCTUBRE de 2024 al veintiuno (21) de NOVIEMBRE de 2024.

El presente informe se firma a los días DIECISÉIS (16) días del mes de DICIEMBRE de 2024.



LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisor del Contrato

CONTRATISTA: LEIDY TATIANA SIERRA NEISA

SUPERVISOR: LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA

No. CONTRATO: MC-CPS-057-2024

PERIODO REPORTE: DEL (22-10-2024) AL (21-11-2024)

FECHA INICIACIÓN: (22-07-2024)

FECHA DE TERMINACIÓN: 21-12-2024

No. DE INFORMES A PRESENTAR: CINCO (05)

No. DEL PRESENTE INFORME: CUATRO (04)

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

REPORTE FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA						
ÍTEM	1 ACTIVIDADES PACTADAS	2 ACTIVIDADES EJECUTADAS	3 OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FÍSICO	MAGNÉTICO	
1.	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	Se realizaron labores de mantenimiento al archivo gestionado por la secretaria Gobierno		x	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
2.	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero	Se han desarrollado los diferentes comités que por secretaria técnica corresponden a la secretaria de gobierno, todo en debida forma.		X	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios

117/12



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 2 de 4

	Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.					Profesionales No. MC-CPS-057-2024
3.	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	Se realizó la actualización de plan de contingencia de víctimas para plataforma RUSICST		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
4.	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	Se proyectaron respuestas a las diferentes peticiones radicadas ante la secretaría de Gobierno a diferentes entidades de orden nacional y particulares.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
5.	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
6.	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	Se ha brindado apoyo jurídico en elaboración, trámite de víctimas, así como las respectivas formalizaciones, y la atención de usuarios y demás labores de la secretaría		x	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 3 de 4

7.	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	Se ha brindado apoyo en la realización de actividades de aplicación y mejora continua del MIPG		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
8.	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	Se realiza una revisión continua y se realiza el respectivo redireccionamiento de la información a las diferentes dependencias de la alcaldía.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
9.	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	Se ha brindado apoyo en la proyección y organización de los archivos y documentos que reposan en la secretaria de gobierno.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
11	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	Se cumple con la orientación y realización de documentación acorde a la necesidad		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de

Casa de Gobierno Calle 8 No. 6 – 48 Telefax 098 7340127 – Código Postal: 154060

www.cucaita-boyaca.gov.co Email: contactenos@cucaita-boyaca.gov.co

118/r



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

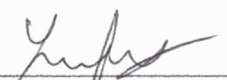
F-CP-23

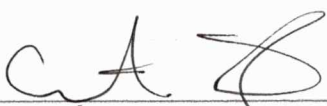
20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 4 de 4

						Services Professionals No. MC-CPS-057-2024
12	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento.		X	X	Secretaria de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Services Professionals No. MC-CPS-057-2024
13	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento		X	X	Secretaria de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Services Professionals No. MC-CPS-057-2024


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CONTRATISTA


LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARÍA DE GOBIERNO
SUPERVISOR

Cucaita, 16 diciembre de 2024

CUENTA DE COBRO No 4

ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

DEBE A:

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$2.500.000,00).

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Atentamente,



LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ
Teléfono 3124770530

Dirección: Kilometro 58 via tunja-chiquinquirá lluviosos

*Cuenta de ahorros Banco agrario, número 4-156-80-09527-8

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2024-11	2024-11	I	12/12/2024	82477840	\$708.200	

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES												PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombre	Cotizante	Beneficio	Excepciones	Cotiz. anterior	Exonerado	ING	RET	PRE	DIS	SA	SAE	VPT	VS	BSL	MS	LMA	VAC	ADP	VCT	RE	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MIE	
1	CC	1007473083	SIERRA NEISA LEIDY TATIANA	59	0			N																	230301	2.440.000	390.400	0	0	0	0	EPS037	2.440.000	305.000	14-23	2.440.000	1	12.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLÉADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD		PERIODO PENSIONES		TOTAL A PAGAR	
2024-11		2024-11		\$708.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	305.000	0		0		0	0	0	0	305.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224809-8	390.400	0	0	0	0	0	0		390.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor									
14-23	Positiva Seguros	960011153-6	12.800				12.800	0	0	12.800			128	12.900

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre					NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	305.000	305.000
Pensión	1	390.400	390.400
Riesgos Laborales	1	12.800	12.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	708.200	708.200



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1
Cucaita Centro C.P. 152240
UNIDAD INICIAL



Fecha : 23/12/2024
Comprobante de Egreso No. 2191

C.C./NIT. : 1007473083 Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Cta. Cte. No. : 25806584747
Banco : BANCOLOMBIA S.A. - SGP Propósito General Cta Maestra
Referencias : CDP : 383, CRP : 948, OP : 2183
 : PAGO PARCIAL 4 MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
24010101	Bienes y Servicios	2.287.000,00	
11100501	Bancolombia		2.287.000,00
Total Documento:		2.287.000,00	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
VIRTUAL2932	SGP Propósito General -	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	2.287.000,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	2.500.000,00	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	2.500.000,00	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	2.500.000,00	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	2.500.000,00	25.000,00
Total Descuentos		213.000,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS	2.500.000,00
Total Rubros			2.500.000,00

VALOR LIQUIDADO : DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (2.500.000.00)

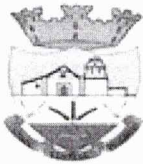
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049629415



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1

Cucaita Centro C.P. 152240

UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS



Fecha : 23/12/2024

Orden de Pago No. 2183

C.C/NIT. : 1007473083
Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Referencias : CDP : 383, CRP : 948
Descripción : PAGO PARCIAL 4 MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	2.500.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	2.500.000,00
Descuentos	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	63.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	25.000,00
Total Descuentos	213.000,00
Neto a Pagar	2.287.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (2.287.000,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 948 Fecha : 22/07/2024

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicios de información implementados	2.500.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :

Banco : 25806584747 - SGP Propósito General Cta Maestra BANCOLOMBIA S.A.

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Empresa: MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT: 891802089

Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: EGR2191PAGO004

Secuencia: J

Número de cuenta a debitar: 25806584747

Fecha: 24-12-2024

Hora: 10:31:28

Fecha de Generación: 24-12-2024

Fecha de envío del pago: 24-12-2024

Fecha para Procesar el pago: 24-12-2024

Impreso por: MCUCAITA2024

Total Registros del Lote: 2	Registros Procesados: 0	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 1
Valor Total del Pago: \$2,287,000.00	Valor Registros Procesados: \$0.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$2,287,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000415680095278	Ahorros	1007473083	LEIDY TATIANA SIER	2,287,000.00	BANCO AGRARIO	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH	24-12-2024

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1		F-CP-01	20-04-2021
ORDEN DE PAGO			Página 1 de 1

Cucaita 26 de diciembre del 2024

Doctora
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
Secretaria de Hacienda
Cucaita

Respetada doctora,

Comedidamente me permito solicitarle se sirva cancelar la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS (\$2.500.000), a LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificada con Cédula de ciudadanía No. 1.007.473.083 de Bogotá, por concepto de: Pago acta final del periodo comprendido entre: (22 de noviembre al 21 de diciembre de 2024) dentro del contrato de prestación de servicios profesionales MC-CPS-057-2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Sin otro particular,

Atentamente,

MARCOS DANIEL BORDA PARRA
ALCALDE MUNICIPAL

1221

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1.0		F-CP-21	20-04-2021
ACTA DE RECIBO FINAL			Página 1 de 2

ACTA DE RECIBO FINAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. MC-CPS-057-2024

CIUDAD Y FECHA	CUCAITA 21 DE DICIEMBRE DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE GOBIERNO
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
IDENTIFICACIÓN No.	C.C. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CDP (Certificado de Disponibilidad Presupuestal) Y RUBRO PRESUPUESTAL	CDP No. 383-2024 Rubro: 45991000 Servicios de información implementados
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$12.500.000.00)
DURACIÓN DEL CONTRATO	CINCO (05) MESES
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	VEINTIDÓS (22) DE JULIO DE 2024
FECHA DE INICIO	VEINTIDÓS (22) DE JULIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTIUNO (21) DE DICIEMBRE DE 2024
FORMA DE PAGO	El Municipio Cancelara el valor del Contrato así: CUATRO (04) pagos iguales y equivalentes a la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000,00) en actas parciales y (01) acta de recibo final equivalente a la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000,00) PESOS M/CTE, previa presentación de informe y autorización del supervisor del contrato. Como requisito previo para autorizar el pago del contrato, el supervisor designado verificará que el contratista se encuentre al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes al sistema integral de Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el numeral 1 del artículo 13 de la ley 1562 de 2012.
SUPERVISOR	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA SECRETARIA DE GOBIERNO
CUMPLIMIENTO	T

* T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

123

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-21	20-04-2021
ACTA DE RECIBO FINAL			Página 2 de 2

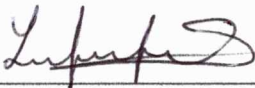
ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

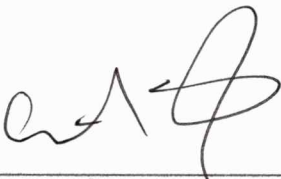
ITEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	\$12.500.000.00
	* APORTE ALCALDÍA	\$0.00
	* APORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$ 0,00
2	VALOR ADICIONADO	\$ 0,00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$12.500.000.00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 2.500.000.00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 10.000.000,00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 12.500.000.00
7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$ 0,00

En Cucaita, a los veintiuno (21) días del mes diciembre de dos mil veinticuatro (2024) los abajo firmantes se reunieron con el objeto de suscribir el Acta de Recibo Final del **contrato de prestación de servicios No. MC-CPS-057-2024**.

Una vez verificado el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, se encontró que el contratista desarrollo satisfactoriamente el objeto del contrato en el periodo establecido, por lo tanto, se procede a cancelar la presente acta.

En constancia se firma a los veintiuno (21) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CONTRATISTA


LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
Secretaria de Gobierno Municipal
SUPERVISOR

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1.0		F-CP-22	20-04-2021
ACTA DE LIQUIDACIÓN			Página 1 de 2

ACTA DE LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. MC-CPS-057-2024

CIUDAD Y FECHA	CUCAITA 26 DE DICIEMBRE DE 2024
ACTA	DE LIQUIDACIÓN
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE GOBIERNO
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
NIT y/o C.C No.	C.C. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CDP (certificado de disponibilidad presupuestal)	CDP No. 383-2024
RUBRO	Rubro: 45991000 Servicios de información implementados RP No
RP (registro presupuestal)	Rubro: 45991000 Servicios de información implementados
RUBRO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$12.500.000.00)
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$12.500.000.00)
VALOR TOTAL RECIBIDO A LA PRESENTE ACTA	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$12.500.000.00)
PLAZO/ DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO	CINCO (05) MESES
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	VEINTIDÓS (22) DE JULIO DE 2024
FECHA DE INICIO	VEINTIDÓS (22) DE JULIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTIUNO (21) DE DICIEMBRE DE 2024
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CUMPLE PLANILLA TIPO I (82835150 – DICIEMBRE)
SUPERVISOR	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA SECRETARIA DE GOBIERNO

* T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

	VALORES	
VALOR INICIAL CONTRATO	\$12.500.000.00	\$12.500.000.00
VALOR ADICIÓN		\$0,00
VALOR TOTAL DE PAGOS		\$12.500.000.00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		\$0.00
SALDO A LIBERAR		\$ 0,00
SUMAS IGUALES	\$12.500.000.00	\$12.500.000.00

En virtud de lo establecido en los Artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y 11 de la Ley 1159 de 2007, entre los suscritos a saber **ING. MARCOS DANIEL BORDA PARRA** mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 7.305.668 expedida en Chiquinquirá, obrando en nombre y representación del Municipio de Cucaita con NIT. No. 891.802.089-1 debidamente facultado para contratar, de otra parte, la **LEIDY TATIANA SIERRA NEISA** identificado con cedula de ciudadanía No.1.007.473.083 BOGOTÁ, calidad de Contratista y

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-22	20-04-2021
	ACTA DE LIQUIDACIÓN		Página 2 de 2

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA en calidad de Supervisora del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC-CPS-057-2024 hemos acordado suscribir la presente acta de liquidación.

Que el objeto y obligaciones contratados fueron ejecutados por el Contratista y recibidos por la Entidad tal como consta en el acta de recibo final expedida por la Supervisora.

Que durante el plazo de ejecución del contrato se liquida, el Contratista acreditó el cumplimiento de sus obligaciones frente a los sistemas de seguridad social y parafiscal de conformidad con lo señalado en las normas legales pertinentes.

Queda entendido que el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC-CPS-057-2024 que se liquida con la presente acta, no generó ningún tipo de relación laboral entre el Municipio de Cucaita y el Contratista.

Por lo anterior las partes declaran encontrarse a paz y salvo por todo concepto respecto a las obligaciones mutuas pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC-CPS-057-2024, por lo tanto, acordamos liquidarlo.

OBSERVACIONES:

En constancia se firma la presente acta de liquidación, por quienes en ella intervinieron. Dada en Cucaita, a los veintiséis (26) días del mes de diciembre de 2024.

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Contratista

LINA ROCÍO SANDOVAL F.
SECRETARIA DE GOBIERNO
SUPERVISORA

ING. MARCOS DANIEL BORDA PARRA
ALCALDE MUNICIPAL

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA	
	NIT. 891.802.089-1	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA
	Versión 1.0	F-CP-01
	SUPERVISIÓN	20-04-2021
		Página 1 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN N°5

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

CONTRATISTA

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ

SUPERVISOR

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUCAITA – BOYACÁ
26 DE DICIEMBRE DE 2024

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 2 de 6

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión resume las actividades ejecutadas en el marco del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-057-2024**, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024. y el cual contiene los diferentes aspectos técnicos y de ejecución de las obras contratadas.

Se contó con una persona idónea que nos prestó el servicio de manera ágil y efectiva, que brindó las garantías a esta Entidad de una manera eficiente, con calidad y compromiso, además brindo todas las especificaciones técnicas exigidas en el proceso contractual.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar seguimiento al objeto del contrato.
- Verificar cumplimiento del contrato.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Contratista:	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Supervisor:	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
Localización:	CUCAITA BOYACÁ
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.
Valor total:	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$12.500.000).
Acta de Inicio:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha Contrato:	22 DE JULIO DE 2024
Fecha de finalización:	21 DE DICIEMBRE DE 2024

3.2. ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL CONTRATO

Según lo especificado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **MC-CPS-057-2024**, las actividades contratadas son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 3 de 6

2	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
3	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
4	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
5	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
6	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
7	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
8	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
9	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
11	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
12	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
13	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

4. ANTECEDENTES PRECONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	HITO DEL PROCESO	ANEXO/DESCRIPCIÓN
22/07/24	EXPEDIR CDP	No. 383-2024 RUBRO: 1.3.3.8.04 ID: 5616 CÓD: 45991000
22/07/24	ESTUDIOS PREVIOS	Ver anexos
22/07/24	CONTRATO	Ver anexos

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 4 de 6

22/07/24	ACTA DE INICIO	Ver anexos
21/12/24	ACTA DE RECIBO FINAL	Ver anexos
26/12/24	ACTA DE LIQUIDACIÓN	Ver anexos

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y CANTIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDADES ESPECIFICAS EJECUTADAS
Se realizaron las siguientes actividades referidas así:
En secretaría de Gobierno:
- Cargue de información contractual a la plataforma DIARI 15 procesos contractuales - Proceso actualización políticas publicas - Apoyo a la revisión diaria de correos electrónicos institucionales a cargo de la secretaria de gobierno - Manejo de proceso como enlace de victimas municipal en la elaboración de los documentos requeridos, actas y modificación plan de desarrollo para PAT. - Manejo plataforma RUSICST comités de justicia transicional se entrega plaforma cargada - Manejo plataforma SGV y VIVANTO se entrega plataforma cargada - Cargue de información contractual a la plataforma SIA OBSERVA se entrega con la mitad de los procesos contractuales liquidados - Elaboración planes de acción Modificación víctimas, manejo de comités - Actualización política pública de mujeres consejo consultivo de mujeres - Actualización política pública consejo de política social - Elaboración de actas de comités municipales - Oficios remisorios dirigidos a secretaria de hacienda - Asistencia a capacitaciones - Asistencia a comités - Respuesta a peticiones entes de control procuraduría y contraloría - Emitir resoluciones pago de garantías de participación - Realizar notificación judicial por colaboración
Los soportes de lo anterior radican en los archivos de la secretaria de gobierno del municipio.

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1.0		F-CP-01	20-04-2021
SUPERVISIÓN		Página 5 de 6	

La anterior labor documental reposa en los archivos de la secretaría de Gobierno y Hacienda.

6. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	\$ 12.500.000.00
	* APOORTE ALCALDÍA	\$0.00
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$0.00
2	VALOR ADICIONADO	\$ 00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 12.500.000.00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 2.500.000,00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 10.000.000,00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 12.500.000,00
7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$,00

*Aplica solo para convenios.

RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES Se evidencia que el Contratista LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificado con cedula de ciudadanía No 1.007.473.083 expedida en Bogotá, viene cancelando lo correspondiente a seguridad social y aportes parafiscales, según planillas de pago **82835150** (DICIEMBRE) adjunta al proceso contractual.

Así mismo se deja constancia de los siguientes pagos:

APOORTE A SALUD	Periodo de cotización	DICIEMBRE
	Fecha de pago	26-12-2024
	Nº de Planilla	82835150
	Ingreso Base de Cotización	\$2.440.000
	Valor cotizado	\$305.000
	EPS	NUEVA EPS CM
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	DICIEMBRE
	Fecha de pago	26-12-2024
	Nº de Planilla	82835150
	Ingreso Base de Cotización	\$2.440.000
	Valor cotizado	\$ 390.400
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APOORTE A.R.P.	Periodo de cotización	DICIEMBRE
	Fecha de pago	26-12-2024
	Nº de Planilla	82835150
	Ingreso Base de Cotización	\$2.440.000
	Valor cotizado	\$12.800
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	0
	I.C.B.F.	0
	COMFENALCO	0

	ALCALDIA MUNICIPAL CUCAITA		
	NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-01	20-04-2021
	SUPERVISIÓN		Página 6 de 6

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- 1. Se ejecutaron las actividades con responsabilidad.
- 2. El contrato tuvo una ejecución del 100%
- 3. No se presentaron contratiempos para la ejecución del contrato.
- 4. El presente informe se comprende los periodos comprendidos entre el veintidós (22) de NOVIEMBRE de 2024 al veintiuno (21) de DICIEMBRE de 2024.

El presente informe se firma a los días VEINTISÉIS (26) días del mes de DICIEMBRE de 2024.



LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisor del Contrato

	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA NIT. 891.802.089-1		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1.0	F-CP-23	20-04-2021
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA			Página 1 de 4

CONTRATISTA: LEIDY TATIANA SIERRA NEISA

SUPERVISOR: LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA

No. CONTRATO: MC-CPS-057-2024

PERIODO REPORTE: DEL (22-11-2024) AL (21-12-2024)

FECHA INICIACIÓN: (22-07-2024)

FECHA DE TERMINACIÓN: 21-12-2024

No. DE INFORMES A PRESENTAR: CINCO (05)

No. DEL PRESENTE INFORME: CINCO (05)

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

REPORTE FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA						
ÍTEM	1 ACTIVIDADES PACTADAS	2 ACTIVIDADES EJECUTADAS	3 OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FÍSICO	MAGNÉTICO	
1.	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	Se realizaron labores de mantenimiento al archivo gestionado por la secretaria Gobierno		x	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
2.	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como juventudes Municipal, Mujer y Genero	Se han desarrollado los diferentes comités que por secretaria técnica corresponden a la secretaria de gobierno, todo en debida forma.		X	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios

129/e



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 2 de 4

	Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.					Profesionales No. MC-CPS-057-2024
3.	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	Se realizó la actualización de plan de contingencia de víctimas para plataforma RUSICST		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
4.	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición, Procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	Se proyectaron respuestas a las diferentes peticiones radicadas ante la secretaría de Gobierno a diferentes entidades de orden nacional y particulares.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
5.	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
6.	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO Y RUSICST.	Se ha brindado apoyo jurídico en elaboración, trámite de víctimas, así como las respectivas formalizaciones, y la atención de usuarios y demás labores de la secretaría		x	x	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 3 de 4

7.	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	Se ha brindado apoyo en la realización de actividades de aplicación y mejora continua del MIPG		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
8.	Realizar apoyo a la revisión diaria de los correos electrónico institucional a cargo de secretaria de gobierno.	Se realiza una revisión continua y se realiza el respectivo redireccionamiento de la información a las diferentes dependencias de la alcaldía.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
9.	Cargue de información contractual a la plataforma DIARI	Se ha realizado el cargue de los procesos contractuales con los que actualmente cuenta el municipio.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
10	Organizar la documentación suscrita por la secretaria de gobierno.	Se ha brindado apoyo en la proyección y organización de los archivos y documentos que reposan en la secretaria de gobierno.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
11	Apoyar de manera jurídica en los diferentes asuntos de la secretaria de gobierno.	Se cumple con la orientación y realización de documentación acorde a la necesidad		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de

13012



ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA

NIT. 891.802.089-1

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO

CONTRATACIÓN PÚBLICA

FORMATO

Versión 1.0

F-CP-23

20-04-2021

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Página 4 de 4

						Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
12	Las demás que en relación del contrato y en la ejecución del mismo se generen.	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento.		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024
13	Apoyar y orientar en la actualización de políticas publicas	Se cumple con el apoyo que requiere la dependencia para su debido funcionamiento		X	X	Secretaría de Gobierno Archivo, Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MC-CPS-057-2024

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 BOGOTÁ
CONTRATISTA

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARÍA DE GOBIERNO
SUPERVISOR

Cucaita, 26 diciembre de 2024

CUENTA DE COBRO No 5

ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA
NIT. 891.802.089-1

DEBE A:

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE (\$2.500.000,00).

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2024.

Atentamente,


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
C.C. 1.007.473.083 DE BOGOTÁ
Teléfono 3124770530

Dirección: Kilometro 58 via tunja-chiquinquirá lluviosos

*Cuenta de ahorros Banco agrario, número 4-156-80-09527-8

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-12	2024-12	I	28/12/2024	82835150	1
					0
					TOTAL A PAGAR
					\$708.200

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	305.000	0		0		0	0	0	0	305.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	390.400	0	0	0	0	0	0		390.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor									
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.800				12.800	0	0	12.800			128	12.800

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	305.000	305.000
Pensión	1	390.400	390.400
Riesgos Laborales	1	12.800	12.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	708.200	708.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1007473083	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA		Cra 93d #6-37	0000000	l.etasine125@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-12	2024-12	I	26/12/2024	82835150	\$708.200

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Beneficiario	Exonerado	Clase emisor	Religioso	SENA	ICBSF	TAE	TOP	TAP	YAP	YOT	SAE	SAIA	SAIA2	SAIA3	YOT	ENL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBSF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	1007473083	SIERRA NEISA LEIDY TATIANA	59	0		N								X								230301	2.440.000	390.400	0	0	0	0	0	EPS037	2.440.000	305.000	14-23	2.440.000	1	12.800		0	0	0	0	0	0	0	0



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1

Cucaita Centro C.P. 152240

UNIDAD INICIAL



Fecha: 27/12/2024

Comprobante de Egreso No. 2276

C.C./NIT. : 1007473083 Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Cta. Cte. No. : 25806584747
Banco : BANCOLOMBIA S.A. - SGP Propósito General Cta Maestra
Referencias : CDP : 383, CRP : 948, OP : 2268
 : PAGO FINAL MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
24010101	Bienes y Servicios	2.289.000,00	
11100501	Bancolombia		2.289.000,00
Total Documento:		2.289.000,00	2.289.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS (2.289.000,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
VIRTUAL2965	SGP Propósito General -	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA	2.289.000,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	2.500.000,00	61.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	2.500.000,00	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	2.500.000,00	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	2.500.000,00	25.000,00
Total Descuentos		211.000,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS	2.500.000,00
Total Rubros			2.500.000,00

VALOR LIQUIDADO : DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (2.500.000,00)

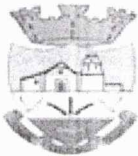
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1051240258



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089 - 1
Cucaita Centro C.P. 152240
UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS



Fecha : 27/12/2024
Orden de Pago No. 2268

C.C/NIT. : 1007473083
Beneficiario : LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Referencias : CDP : 383, CRP : 948
Descripción : PAGO FINAL MC-CPS-057-2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCAITA.

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	2.500.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	2.500.000,00
Descuentos	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	61.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	100.000,00
Estampilla ProCultura 1%	25.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	25.000,00
Total Descuentos	211.000,00
Neto a Pagar	2.289.000,00

TOTAL : DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS (2.289.000,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 948 Fecha : 22/07/2024

ID	Código	Descripción	Valor
5613	2320202008-133804-16-4599025	Servicios de información implementados - FTE: R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicios de información implementados	2.500.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :
Banco : 25806584747 - SGP Propósito General Cta Maestra BANCOLOMBIA S.A.

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Empresa: MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT: 891802089

Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: EGR2276PAGOFINAL

Secuencia: N

Número de cuenta a debitar: 25806584747

Fecha: 30-12-2024

Hora: 12:04:33

Fecha de Generación: 30-12-2024

Fecha de envío del pago: 30-12-2024

Fecha para Procesar el pago: 30-12-2024

Impreso por: MCUCAITA2024

Total Registros del Lote: 2	Registros Procesados: 0	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 1
Valor Total del Pago: \$2,289,000.00	Valor Registros Procesados: \$0.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$2,289,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000415680095278	Ahorros	1007473083	LEIDY TATIANA SIER	2,289,000.00	BANCO AGRARIO	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH	30-12-2024



MUNICIPIO DE CUCAITA

NIT 891802089-1

Cucaita Centro C.P. 152240

UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha : 27/12/2024

Orden de Pago No. 2269

C.C/NIT. : 900376359
Beneficiario : ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDA LLANO
Referencias : CDP : 542, CRP : 1526
Descripción : PAGO FINAL MC-CAP-014-2024 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO EN LA VEREDA EL LLANO (ACUALLANO), MUNICIPIO DE CUCAITA, BOYACÁ.

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	4.999.952,46
Valor IVA	0,00
SubTotal	4.999.952,46
Descuentos	Valor
Tasa Prodeporte y Recreación	125.000,00
Estampilla ProAdulto 4%	200.000,00
Estampilla ProCultura 1%	50.000,00
Fondo de Seguridad Ciudadana 5%	250.000,00
Contratos de Obra Publica 2%	100.000,00
Impuesto Industria y Comercio Servicios	50.000,00
Total Descuentos	775.000,00
Neto a Pagar	4.224.952,46

TOTAL : CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS (4.224.952.46)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 1526 Fecha : 15/10/2024

ID	Código	Descripción	Valor
5602	2320101001030801-133402-16-40031400	Acueductos Optimizados - FTE: R.B.CONTRIBUCION DEL SECTOR ELECTRICO - DEP: Administración Central - SEC: Vivienda, Ciudad Y Territorio - PROG: Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico - SUBP: Intersubsectorial Vivienda y Desarrollo territorial	4.999.952,46

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :

Banco : 616090544 - Isagen BANCO DE BOGOTÁ

NELSY JOHANA BORDA NIÑO
SECRETARIA DE HACIENDA

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1051240258