

|                                                                                                                                       |                                                   |                  |                         |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><small>Patrimonio Vital</small> | <b>INFORME DE SUPERVISION -<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                |
|                                                                                                                                       |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 1 de 14 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                                                                                         |                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. TIPO DE INFORME</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                                                                                         |                                                                                                                                                                |
| INFORME PARCIAL: <u>X</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               | INFORME FINAL: _____                                                                                    |                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | CUOTA No. <b>06</b>                                                                                     |                                                                                                                                                                |
| Fecha informe:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Día: <u>30</u>                                | Mes: <b>SEPTIEMBRE</b>                                                                                  | Año: <b>2024</b>                                                                                                                                               |
| <b>2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                                                                                                         |                                                                                                                                                                |
| Contrato: <u>X</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Convenio: _____                               | # <b>040.10.05.24.207</b>                                                                               | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):<br><b>CDP 8100004798 DEL 09 DE ABRIL DE 2024</b><br><b>RPC 4900001909 DEL 13 DE ABRIL DE 2024</b> |
| Nombre Contratista: <b>BRENDA DAYANNA ASPRILLA PALACIOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                                                                                         | Documento de identificación No.:<br><b>1.005.975.104</b>                                                                                                       |
| Fecha Inicio: <b>13/04/2024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Plazo de Ejecución: <b>18 DÍAS Y 08 MESES</b> |                                                                                                         | Fecha Terminación: <b>31/12/2024</b>                                                                                                                           |
| Proceso / área: <b>P4 JURIDICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               | Nombre supervisor: <b>MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA</b>                                               |                                                                                                                                                                |
| Objeto del contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, profesional con un (1) año de experiencia, mediante la modalidad de servicios profesionales, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca." |                                               |                                                                                                         |                                                                                                                                                                |
| Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                                                                                         |                                                                                                                                                                |
| Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                                                                                         |                                                                                                                                                                |
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: <b>LT4. valle, departamento verde y sostenible</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               | Línea de acción: <b>LA404. valle fortalece la cultura ambiental</b>                                     |                                                                                                                                                                |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: <b>Pg40401. Educación Ambiental Integral</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: <b>Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental</b> |                                                                                                                                                                |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

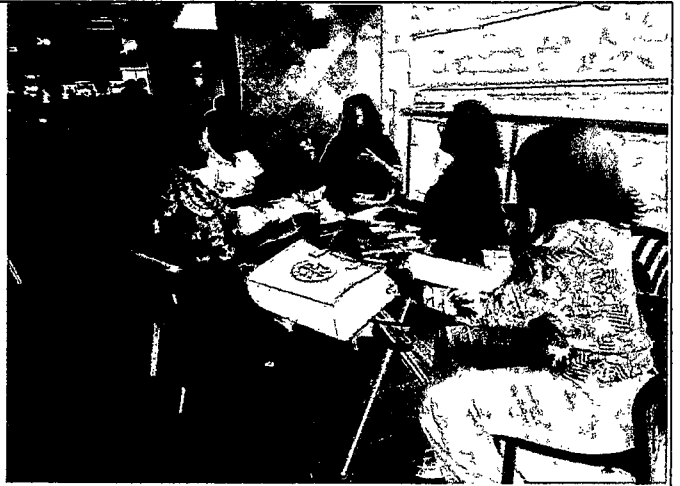
**3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | % cumplimiento mensual |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1             | Asistir y apoyar en la organización y desarrollo de las reuniones de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades ejecutadas por los equipos de trabajo y gestores ambientales del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 66,66% /               |
| 2             | Brindar apoyo en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto/programa en los espacios y territorios que se definan desde la Dirección de INCIVA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 66,66% /               |
| 3             | Acompañar y apoyar el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 66,66% /               |
| 4             | Consolidar y apoyar la elaboración de los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", que incluya datos estadísticos, fotografías, planillas de asistencia, entre otros, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 66,66% /               |
| 5             | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 66,66% /               |
| 6             | Realizar la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca. | 66,66% /               |
| 7             | Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 66,66% /               |

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

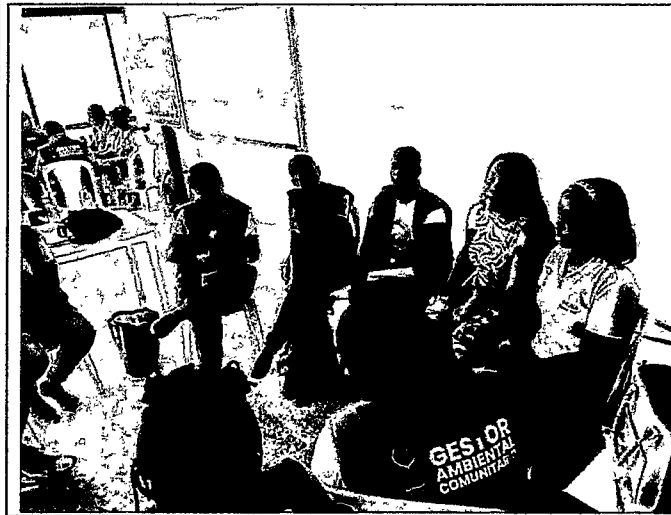
**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1: Asistir y apoyar en la organización y desarrollo de las reuniones de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades ejecutadas por los equipos de trabajo y gestores ambientales del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"**



Fecha: 01 de septiembre del 2024  
Hora: 09:00 am  
Lugar: Hotel Torremar

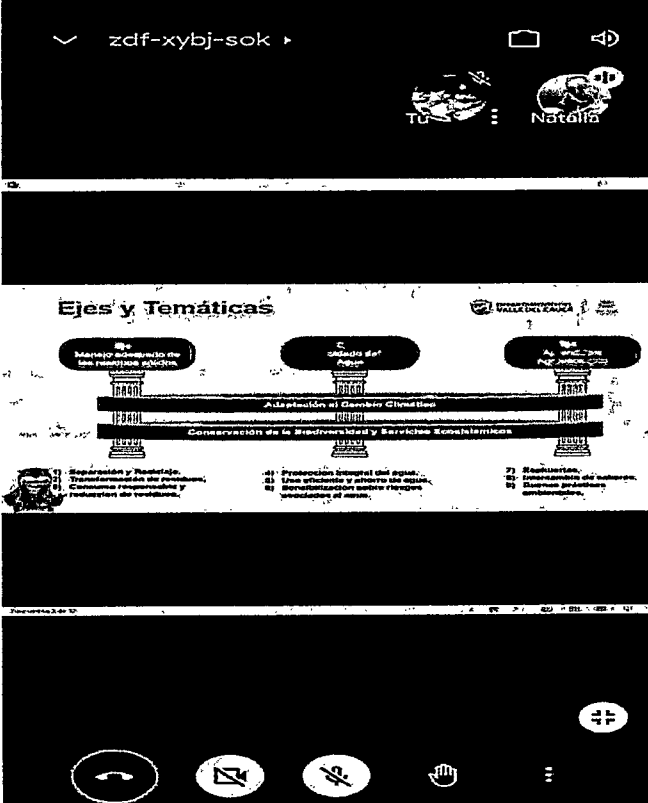
Asistió y apoyó la organización y ejecución de la reunión de planificación con el equipo central de la Zona Pacífico de Buenaventura, centrada en la programación de actividades para el mes de septiembre. Su apoyo fue clave en la estructuración del evento, la facilitación de un diálogo efectivo entre los miembros del equipo, y la formulación de estrategias para la implementación exitosa de las actividades planificadas. Esta reunión fortaleció la cohesión y el compromiso del equipo hacia el éxito de la iniciativa del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



Fecha: 02 de septiembre de 2024  
Hora: 02:30 pm  
Lugar: Edificio Coopercol

Asistió y apoyó la organización y desarrollo de la reunión de planeación con los gestores ambientales y comunitarios de la Zona Pacifico de Buenaventura, Durante esta reunión, se familiarizaron con el equipo y compartieron sus funciones respectivas. También se discutió la importancia de ejecutar correctamente las actividades contractuales y elaborar informes detallados. Esta reunión fortaleció la cohesión y el compromiso del equipo hacia el éxito de la iniciativa del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Actividad No. 2: Brindar apoyo en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto/programa en los espacios y territorios que se definan desde la Dirección de INCIVA.



Fecha: 04 de septiembre del 2024  
Hora: 08:00 AM  
Lugar: Plataforma Meet

Asistió a la capacitación del eje temático **Cuidado del Agua**, donde por medio de la ficha ambiental **Uso eficiente y ahorro del agua**, impartida por la Ingeniera Ambiental Natalia Valencia Escobar. Durante esta sesión, se abordó la importancia de la huella hídrica, que mide el volumen total de agua utilizada directa e indirectamente en la producción de bienes y servicios. La Ingeniera Ambiental Natalia Valencia Escobar explicó cómo este concepto nos ayuda a entender el impacto de nuestras actividades diarias sobre los recursos hídricos y la necesidad de adoptar hábitos más responsables. Se resaltó la importancia de reducir nuestra huella hídrica personal a través de un consumo más consciente y la implementación de prácticas sostenibles que contribuyan a la preservación del agua a largo plazo. Esta actividad se enmarca dentro de las responsabilidades contractuales de brindar apoyo en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades en los espacios y territorios definidos por la Dirección de INCIVA.

Actividad No. 3: Acompañar y apoyar el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas.



Fecha: 03 de septiembre del 2024  
Hora: 03:30 PM  
Lugar: Cll 1ra con Crr 6ta – San José “Sanyu”

Apoyó y supervisó a los gestores ambientales comunitarios en el marco del proyecto “Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”. En la cual se visitó a la comunidad del sector San José, más conocido como “Sanyu”, socializándole el proyecto “Eco-Balcón, Calle 1ra Paraíso de Todos”. Durante la visita, se compartieron los objetivos y alcances del proyecto, enfocados en promover prácticas sostenibles y mejorar las condiciones ambientales del sector, fomentando la participación activa de la comunidad en la implementación de estas acciones.



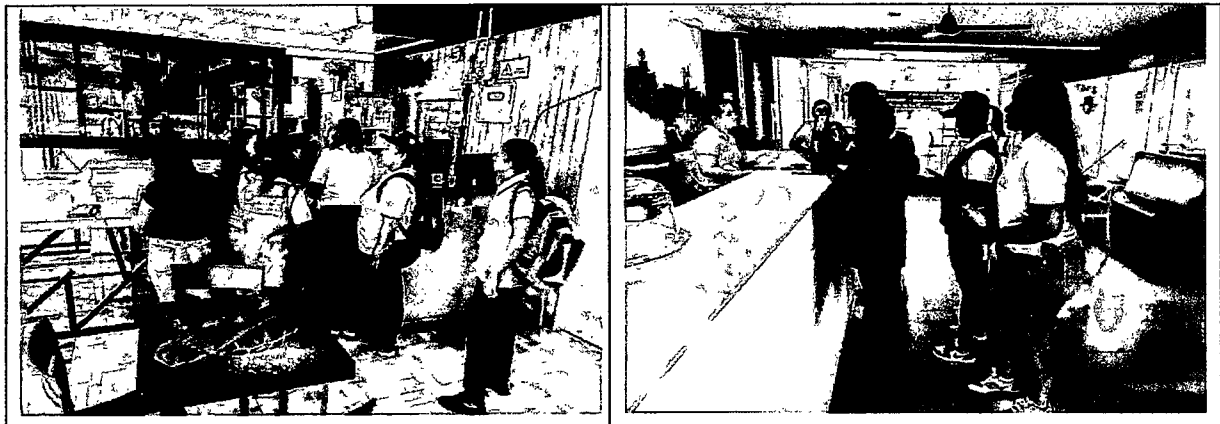
Fecha: 13 de septiembre del 2024  
Hora: 10:00 AM  
Lugar: Caseta Comunal de la comunidad del barrio San Francisco

Asistió al evento “Senderos de encuentro: Siembro raíces en mi entorno” realizado en el salón comunal del barrio San Francisco de Asís en Buenaventura, convocados por Cuso Internacional y ACNUR. Durante la jornada, apoyó y supervisó a los gestores ambientales comunitarios, asegurando la interacción con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA). En esta interacción, se abordaron temas esenciales como el cuidado del agua, el manejo de residuos sólidos y la implementación de eco huertas, promoviendo prácticas sostenibles en la comunidad.



**Fecha:** 02 de septiembre 2024  
**Hora:** 04:00 PM  
**Lugar:** Centro Docente Sagrado Corazón de Jesús

Apoyó y supervisó a los gestores ambientales comunitarios en el marco del proyecto “Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”. Donde articuló con el coordinador del Centro Docente Corazón de Jesús, Cristian Manuel Mantilla Hurtado, para garantizar la correcta formulación e implementación de PROCEDA y el desarrollo efectivo de actividades en las comunidades educativas. La coordinación con el centro educativo y la supervisión de las gestoras fueron esenciales para el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y capacitaciones realizadas en el mencionado centro.



**Fecha:** 13 de septiembre de 2024  
**Hora:** 04:30 PM  
**Lugar:** Calle primera (Zona céntrica de Buenaventura)

Realizó visitas a los diferentes establecimientos de comerciantes en la zona céntrica de Buenaventura, en la calle primera, en compañía de los Gestores Ambientales Comunitarios. El objetivo de estas visitas fue sensibilizar y articular al gremio de comerciantes al proyecto “Eco Balcón Paraíso de Todos”, fomentando su participación en la restauración ambiental del área.



Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: “Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”



Fecha: 01 de septiembre del 2024  
Hora: 08:24 am  
Lugar: Facebook

Apoyó la divulgación y difusión de las actividades de INCIVA mediante la red social Facebook, con el fin de replicar la información y proyecto de la institución.

Actividad No. 6: Realizar la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: “Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.



Fecha: 04 de septiembre del 2024  
Hora: 01:00 PM  
Lugar: Hotel Yubarta

Verificó las planillas de afiliación y pago al sistema de seguridad social (EPS, pensión) y el certificado de ARL cuya fecha de cobertura coincidiera con fecha de acta de inicio, esta actividad la realizó al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales de la zona que le corresponde, revisó los informes de supervisión, informe de actividades y otros documentos solicitados por INCIVA que deben anexar para complementar la presentación de informes del mes presente.

**Actividad No. 7: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.**

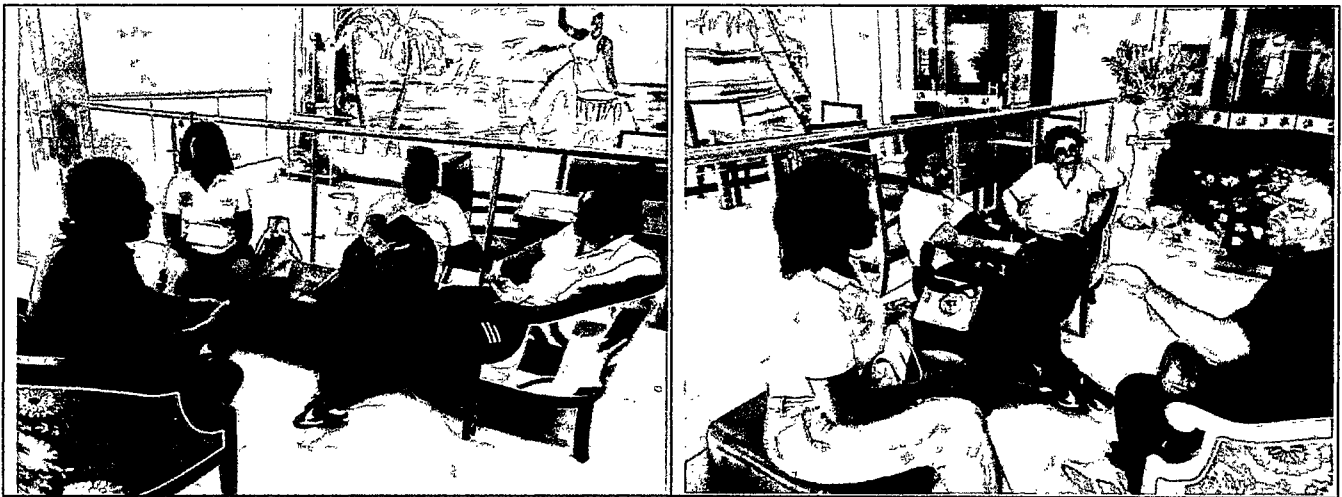


**Fecha:** 04 de septiembre del 2024

**Hora:** 02:30 PM

**Lugar:** Cll 1ra con Crr 6ta – San José “Sanyu”

Asistió y apoyó la caracterización de plantas y árboles para poda y reubicación, así como la identificación de material de escombros para su remoción con máquina amarilla, en colaboración con el Establecimiento Público Ambiental, la Infraestructura, delegados de la JAC, Apoyos Territoriales, y la Asociación y Agremiación de Comerciantes. Estas actividades se llevaron a cabo en el marco del proyecto “Eco-Balcón, calle 1ra paraíso de todos.”



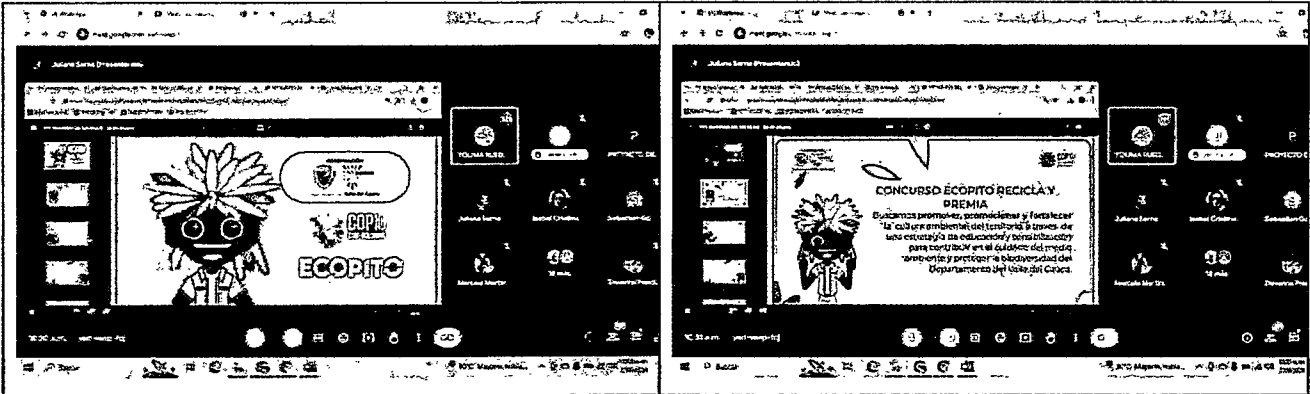
**Fecha:** 04 de septiembre del 2024

**Hora:** 04:00 PM

**Lugar:** Hotel Yubarta

Asistió y apoyó en la socialización del proyecto Eco-Balcón con Consuelo, dueña del Hotel Yubarta, realizándole la invitación para que se articulara a esta iniciativa. Durante la reunión, le explicó en detalle los objetivos del proyecto y su enfoque en la sostenibilidad

ambiental, motivándola a participar activamente en la implementación de prácticas ecológicas en su entorno, contribuyendo así al mejoramiento del espacio comunitario y al fortalecimiento de la conciencia ambiental en la región.



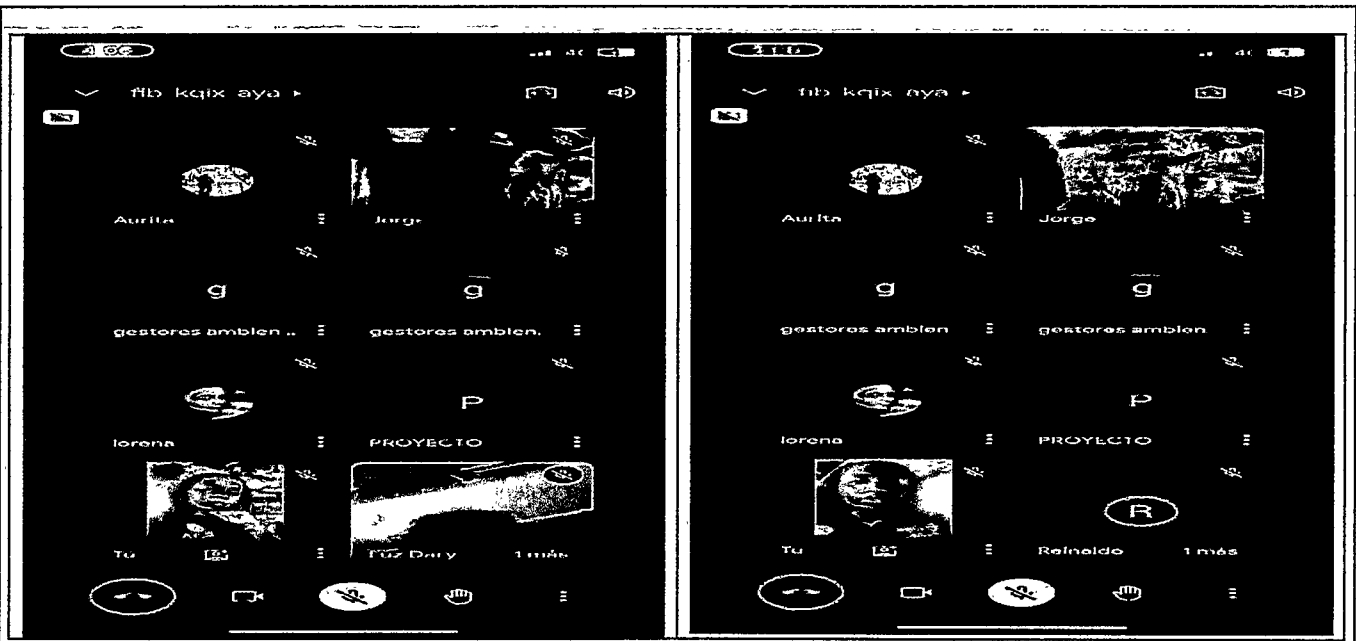
Fecha: 02 de septiembre del 2024  
Hora: 10:00 AM  
Lugar: Plataforma Meet

Asistió a la socialización del concurso de residuos organizada por la Fundación Tierra Posible, a cargo de Yolima Rueda Bravo, donde se expusieron los objetivos específicos del evento. Se incentivó la participación activa de la comunidad en la gestión ambiental sostenible, y se estableció como meta la recolección de un mínimo de 100 toneladas de material reciclable, como un mensaje de responsabilidad ambiental por parte de la Gobernación del Valle del Cauca y las alcaldías participantes.



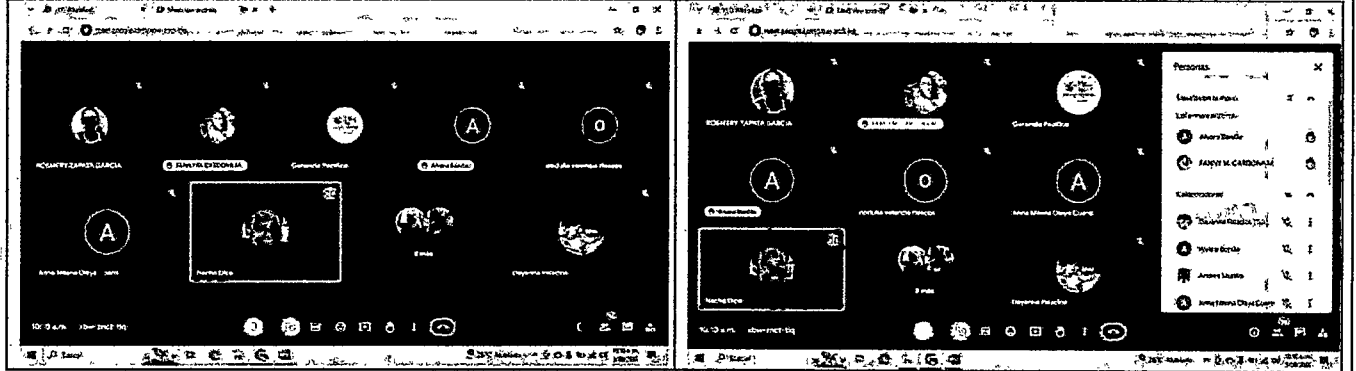
Fecha: 03 de septiembre del 2024  
Hora: 09:00 AM  
Lugar: Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA

Acudió a las oficinas de INCIVA para entregar físicamente los informes de los gestores ambientales comunitarios de la zona pacífica. Allí, fue recibida por José Luis Galarza, quien se encargó de revisar minuciosamente cada uno de los documentos entregados. Con dedicación, Galarza verificó que toda la documentación estuviera en orden y cumpliera con los requisitos establecidos. El proceso de entrega se desarrolló sin inconvenientes, y gracias a su revisión detallada, se aseguró la correcta recepción de los informes en la institución.



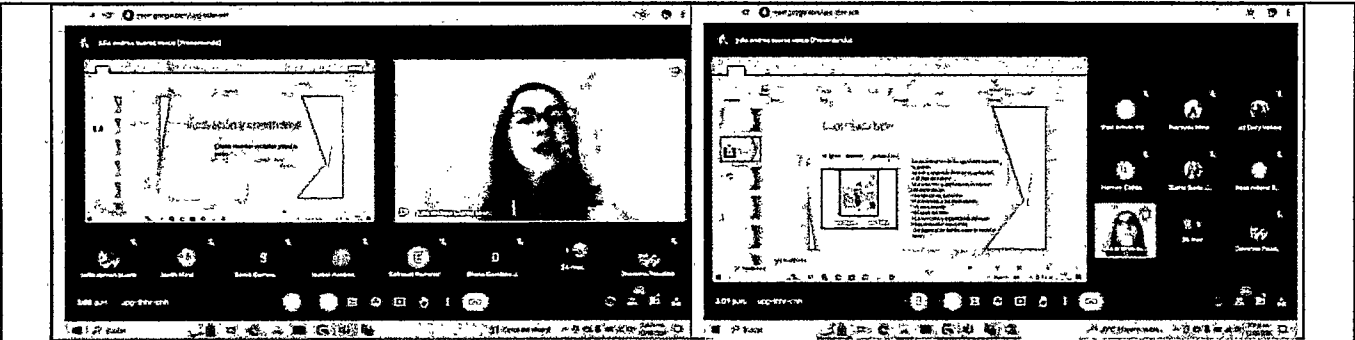
**Fecha:** 03 de septiembre del 2024  
**Hora:** 04:00 pm  
**Lugar:** Plataforma Meet

Asistió a la reunión de revisión de avances de PROCEDA, impartida por el equipo técnico de INCIVA, en la cual se revisaron los avances del proyecto ambiental en las diferentes zonas. Durante esa sesión, se abordaron los principales resultados obtenidos hasta ese momento, se analizaron las metodologías empleadas y se discutieron los desafíos encontrados en el proceso. Además, se establecieron las próximas acciones a seguir para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos, fomentando un espacio de diálogo y colaboración entre los participantes.



**Fecha:** 05 de septiembre del 2024  
**Hora:** 09:30 am  
**Lugar:** Plataforma Meet

Asistió a la reunión organizada por el Ministerio del Trabajo a través de la Oficina Especial de Buenaventura, la cual estuvo enfocada en ofrecer una oferta institucional a la población LGBTQ+, brindando acompañamiento pedagógico en temas de formalización laboral, desarrollo de un repositorio digital y la implementación de mecanismos de seguimiento a las buenas prácticas laborales en el distrito de Buenaventura.



Fecha: 12 de septiembre del 2024  
Hora: 05:00 PM  
Lugar: Plataforma Meet

Participó en la capacitación psicosocial titulada "Habilidades Laborales - Innovación y Creatividad", dirigida por la psicóloga Julia Suárez. Durante la sesión, se abordaron diversas estrategias para potenciar la innovación y la creatividad en el entorno laboral, enfatizando la importancia de desarrollar habilidades que promuevan un pensamiento flexible y la capacidad de adaptación a los cambios. La capacitación incluyó dinámicas grupales y ejercicios prácticos que permitieron a los asistentes aplicar los conceptos aprendidos en situaciones cotidianas de trabajo, reforzando su capacidad para resolver problemas de manera innovadora y colaborativa.

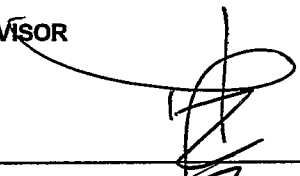
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor) | <p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de <b>SEPTIEMBRE</b> desde el 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX</p> <p><b>Nota:</b> En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>                                         |
| Otros                                                                   | <p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.</p> |

| 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL                |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBLIGACION                                                 | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO                                                                                                  |
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 7935908420<br>Operator: SOI<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa): 30/08/2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2024 |

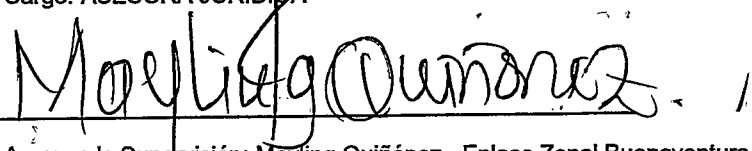
| 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO                                                                                    |                 |                                        |                     |               |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| COSTOS DEL CONTRATO                                                                                                 |                 | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA        |                     |               |               |
| Concepto                                                                                                            | Valor           | Concepto<br>(Anticipo, avances, pagos) | Fecha<br>(dd/mm/aa) | Valor         | Observaciones |
| Valor inicial del contrato                                                                                          | \$ 36.000.000 / | Cuota 1                                | 30/4/2024           | \$4.000.000 / | PAGADO        |
| Valor adiciones                                                                                                     | \$0             | Cuota 2                                | 30/5/2024           | \$4.000.000 / | PAGADO        |
| Valor total del contrato                                                                                            | \$ 36.000.000 / | Cuota 3                                | 30/6/2024           | \$4.000.000 / | PAGADO        |
| Valor pagado                                                                                                        | \$20.000.000 /  | Cuota 4                                | 30/7/2024           | \$4.000.000 / | PAGADO        |
| Valor causado que no se ha pagado                                                                                   | \$ 4.000.000 /  | Cuota 5                                | 30/8/2024           | \$4.000.000 / | PAGADO        |
| Valor total ejecutado                                                                                               | \$ 24.000.000 / | Cuota 6                                | 30/9/2024           |               |               |
| Valor saldo por ejecutar                                                                                            | \$ 12.000.000   | Cuota 7                                | 30/10/2024          |               |               |
|                                                                                                                     |                 | Cuota 8                                | 30/11/2024          |               |               |
|                                                                                                                     |                 | Cuota 9                                | 31/12/2024          |               |               |
|                                                                                                                     |                 | Cuota xx                               |                     |               |               |
| INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:                                                                            |                 |                                        |                     |               |               |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: |                 |                                        |                     | SI            | NO            |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |                 |                                        |                     |               | X             |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |                 |                                        |                     |               | A<br><br>X    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |              |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|-----------|
| 7. INFORME JURIDICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |              |           |
| El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral |                 |              |           |
| Suspensión (Cuando aplique): N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                 |              |           |
| Fecha de inicio de la suspensión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |              |           |
| Fecha final de la suspensión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |              |           |
| Cesión (Cuando aplique): N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |              |           |
| Fecha de inicio de la cesión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |              |           |
| Fecha final de la cesión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |              |           |
| Otrosí (Cuando aplique):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |              |           |
| Fecha de inicio del Otrosí:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |              |           |
| Fecha final del Otrosí:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |              |           |
| Terminación anticipada (Cuando aplique):                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |              |           |
| Acta de Liquidación:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |              |           |
| Observaciones al informe jurídico:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |              |           |
| 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS                                                                                                                                                                                                          |                 |              |           |
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa                         |                 |              |           |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |              |           |
| 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | días del mes de | SEPTIEMBRE / | de 2024 / |

SUPERVISOR



Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA  
Cargo: ASESORA JURÍDICA



Apoyo a la Supervisión: Mayling Quiñónez - Enlace Zonal Buenaventura

N/A: \_\_\_\_\_

Santiago de Cali, 30 de septiembre del 2024 ✓

Doctora  
**MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**  
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios  
040.10.05.24.207**  
Contratista: **BRENDA DAYANNA ASPRILLA PALACIOS**  
Periodo reportado: **Del 01 al 30 de septiembre de 2024.** ✓

**INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS**

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios **040.10.05.24.207 DEL 10 DE ABRIL DEL 2024**, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el **01 al 30 de septiembre de 2024**. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y apoyar en la organización y desarrollo de las reuniones de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades ejecutadas por los equipos de trabajo y gestores ambientales del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



**Fecha:** 01 de septiembre del 2024  
**Hora:** 09:00 am  
**Lugar:** Hotel Torremar

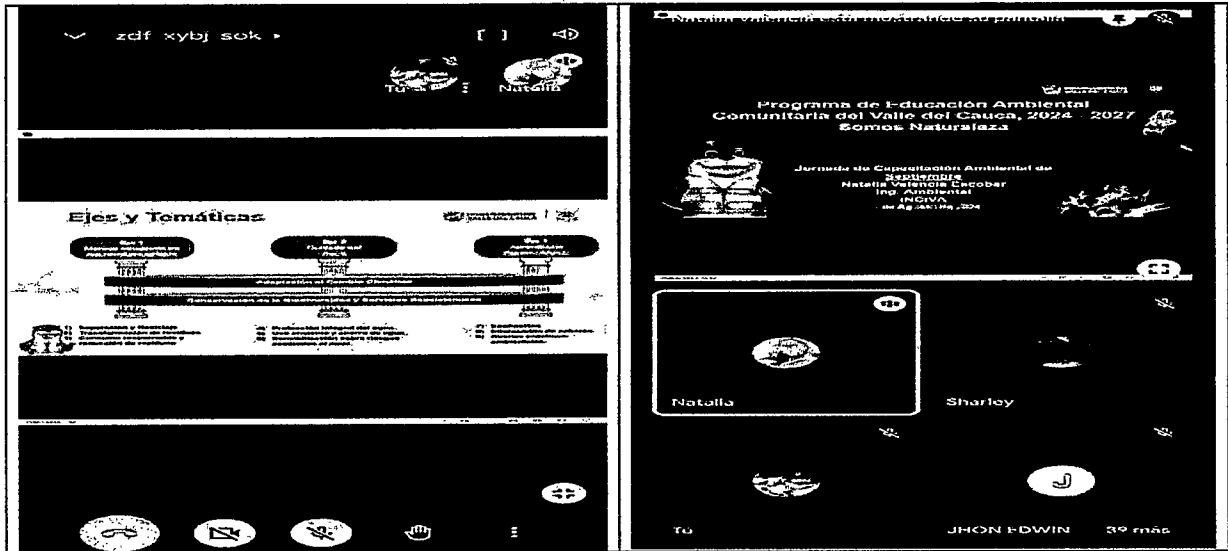
Asistí y apoyé la organización y ejecución de la reunión de planeación con el equipo central de la Zona Pacífico de Buenaventura, centrada en la programación de actividades para el mes de septiembre. Mi apoyo fue clave en la estructuración del evento, en la facilitación de un diálogo efectivo entre los miembros del equipo, y en la formulación de estrategias para la implementación exitosa de las actividades planificadas. Esta reunión fortaleció la cohesión y el compromiso del equipo hacia el éxito de la iniciativa del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



**Fecha:** 02 de septiembre de 2024  
**Hora:** 02:30 pm  
**Lugar:** Edificio Coopercol

Asistí y apoyé la organización y desarrollo de la reunión de planeación con los gestores ambientales y comunitarios de la Zona Pacifico Buenaventura. Durante esta reunión, me familiaricé con el equipo y compartí nuestras respectivas funciones. También discutimos la importancia de ejecutar correctamente las actividades contractuales y de elaborar informes detallados. Esta reunión fortaleció la cohesión y el compromiso del equipo hacia el éxito de la iniciativa del proyecto: 'Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca'.

**Actividad No. 2:** Brindar apoyo en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto/programa en los espacios y territorios que se definan desde la Dirección de INCIVA.



**Fecha:** 04 de septiembre del 2024  
**Hora:** 08:00 AM  
**Lugar:** Plataforma Meet

Asistí a la capacitación del eje temático Cuidado del Agua, donde, por medio de la ficha ambiental "Uso eficiente y ahorro del agua", impartida por la Ingeniera Ambiental Natalia Valencia Escobar. Durante esta sesión, se abordó la importancia de la huella hídrica, que mide el volumen total de agua utilizada directa e indirectamente en la producción de bienes y servicios. La Ingeniera Ambiental Natalia Valencia Escobar explicó cómo este concepto nos ayudaba a entender el impacto de nuestras actividades diarias sobre los recursos hídricos y la necesidad de adoptar hábitos más responsables. Se resaltó la importancia de reducir nuestra huella hídrica personal a través de un consumo más consciente y la implementación de prácticas sostenibles que contribuyeran a la preservación del agua a largo plazo. Esta actividad se enmarcó dentro de mis responsabilidades contractuales de brindar apoyo en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades en los espacios y territorios definidos por la Dirección de INCIVA.

**Actividad No. 3: Acompañar y apoyar el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas.**



**Fecha:** 06 de septiembre del 2024  
**Hora:** 03:30 PM  
**Lugar:** Cll 1ra con Crr 6ta – San José "Sanyu"

Apoyé y supervisé a los gestores ambientales comunitarios en el proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". Como parte de este proyecto, se realizó una visita a la comunidad del sector San José, también conocida como "Sanyu", donde se socializó con los habitantes la iniciativa "Eco-Balcón, Calle 1ra Paraíso de Todos". Durante la visita, se compartieron los objetivos y alcances del proyecto, enfocados en promover prácticas sostenibles y mejorar las condiciones ambientales del sector, fomentando la participación activa de la comunidad en la implementación de estas acciones.



**Fecha:** 13 de septiembre del 2024  
**Hora:** 10:00 AM  
**Lugar:** Caseta Comunal de la comunidad del barrio San Francisco

Asistí al evento "Senderos de encuentro: Siembro raíces en mi entorno" realizado en el salón comunal del barrio San Francisco de Asís en Buenaventura, convocado por Cuso Internacional y ACNUR. Durante la jornada, apoyé y supervisé a los gestores ambientales comunitarios, asegurando la interacción con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA). En esta interacción, se abordaron temas esenciales como el cuidado del agua, el manejo de residuos sólidos y la implementación de eco huertas, promoviendo prácticas sostenibles en la comunidad.



**Fecha:** 02 de septiembre 2024

**Hora:** 04:00 PM

**Lugar:** Centro Docente Sagrado Corazón de Jesús

Apoyé y supervisé a los gestores ambientales comunitarios en el marco del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". Para garantizar la correcta formulación e implementación de PROCEDA y el desarrollo efectivo de actividades en las comunidades educativas, articulé con el coordinador del Centro Docente Corazón de Jesús, Cristian Manuel Mantilla Hurtado. La coordinación con el centro educativo y la supervisión de las gestoras fueron esenciales para que pudiera realizar el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y capacitaciones llevadas a cabo en dicho centro.



**Fecha:** 13 de septiembre de 2024

**Hora:** 04:30 PM

**Lugar:** Calle primera (Zona céntrica de Buenaventura)

Realicé visitas a los diferentes establecimientos de comerciantes en la zona céntrica de Buenaventura, específicamente en la calle primera, en compañía de los Gestores Ambientales Comunitarios. Estas visitas tuvieron como objetivo sensibilizar y articular al gremio de comerciantes al proyecto "Eco - Balcón Paraíso de Todos", buscando su participación activa en la restauración ambiental del área.



Fecha: 14 de septiembre del 2024  
Hora: 08:30 AM  
Lugar: Calle primera (Zona céntrica de Buenaventura)

Apoyé y acompañé a los Gestores Ambientales Comunitarios junto con el equipo Territorial de la Zona Pacífico en la primera intervención de limpieza y aseo en la calle primera. Esta acción se realizó en los espacios donde se va a llevar a cabo el proyecto "Eco Balcón Paraíso de Todos", buscando preparar el área para su intervención

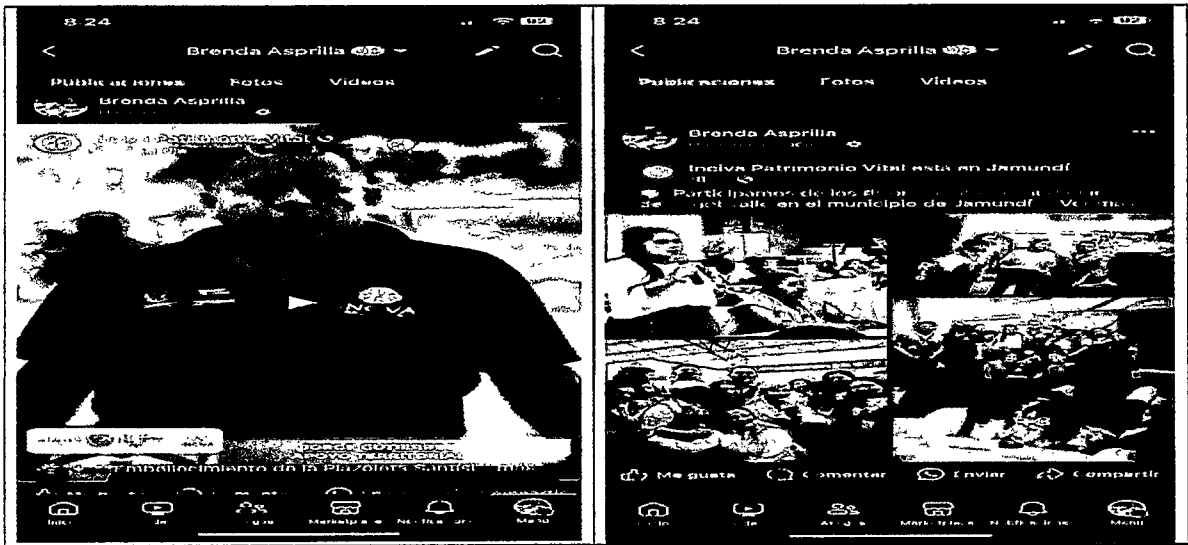
**Actividad No. 4: Consolidar y apoyar la elaboración de los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", que incluya datos estadísticos, fotografías, planillas de asistencia, entre otros, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado.**

| PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| FECHA: 01 DE SEPTIEMBRE DEL 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |
| HORA: 04:20 PM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
| LUGAR: VIRTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
| DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |
| Se consolidó y apoyó la elaboración de los informes mensuales de la zona asignada para el proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". Esto incluyó el diligenciamiento de los documentos solicitados por INCIVA, como datos estadísticos, fotografías y planillas de asistencia, en los formatos y mecanismos institucionales autorizados. Estos informes fueron presentados durante los cinco primeros días del mes y/o cuando fueron solicitados, como soporte de mi participación en cada una de las actividades programadas en cumplimiento del objetivo del programa. |  |  |  |
| Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |

Fecha: 01 de septiembre del 2024  
Hora: 04:20 PM  
Lugar: Virtual

Consolidé y apoyé la elaboración de los informes mensuales de la zona asignada para el proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". Esto incluyó el diligenciamiento de los documentos solicitados por INCIVA, como datos estadísticos, fotografías y planillas de asistencia, en los formatos y mecanismos institucionales autorizados. Estos informes fueron presentados durante los cinco primeros días del mes y/o cuando fueron solicitados, como soporte de mi participación en cada una de las actividades programadas en cumplimiento del objetivo del programa.

**Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"**



Fecha: 01 de septiembre del 2024  
 Hora: 08:24 pm  
 Lugar: Facebook

Apoyé la divulgación y difusión de las actividades de Inciva mediante mi red social Facebook, con el fin de replicar la información y proyecto de la institución.

**Actividad No. 6:** Realizar la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.



Fecha: 04 de septiembre del 2024  
 Hora: 02:00 PM  
 Lugar: Hotel Yubarta

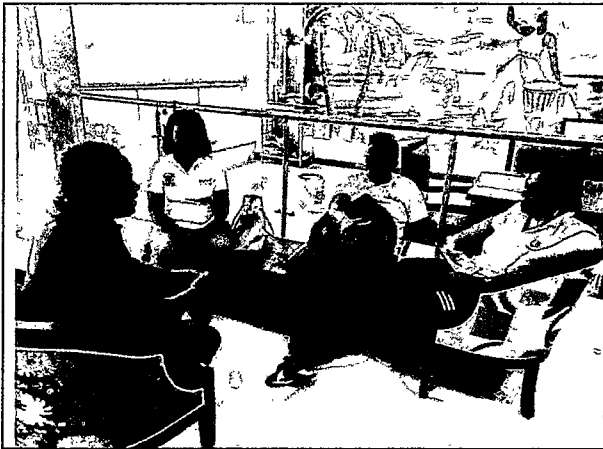
Verifiqué las planillas de afiliación y pago al sistema de seguridad social (EPS, pensión) y el certificado de ARL cuya fecha de cobertura coincidiera con fecha de acta de inicio, esta actividad la realicé al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales de la zona que me corresponde, revisé los informes de supervisión, informe de actividades y otros documentos solicitados por Inciva, que deben anexar para complementar la presentación de informes del mes presente.

Actividad No. 7: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.



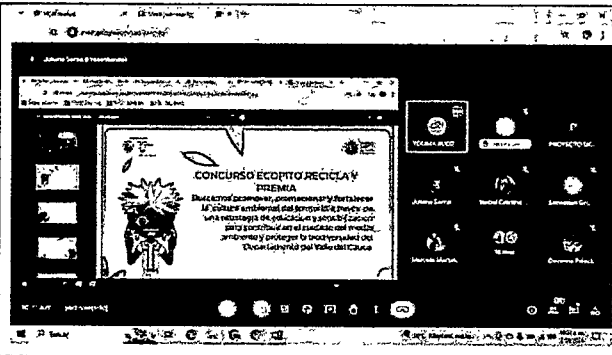
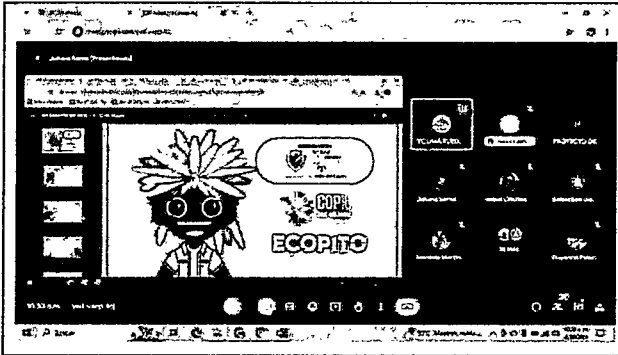
Fecha: 04 de septiembre del 2024  
Hora: 02:30 PM  
Lugar: Cll 1ra con Crr 6ta – San José “Sanyu”

Asistí y apoyé la caracterización de plantas y árboles para poda y reubicación, así como la identificación de material de escombros para su remoción con máquina amarilla, en colaboración con el Establecimiento Público Ambiental, la Infraestructura, delegados de la JAC, Apoyos Territoriales, y la Asociación y Agremiación de Comerciantes. Estas actividades se llevaron a cabo en el marco del proyecto "Eco-Balcón, calle 1ra paraíso de todos."



Fecha: 04 de septiembre del 2024  
Hora: 04:00 PM  
Lugar: Hotel Yubarta

Asistí y apoyé en la socialización del proyecto Eco-Balcón con Consuelo, dueña del Hotel Yubarta, realizándole la invitación para que se articulara a esta iniciativa. Durante la reunión, se explicó en detalle los objetivos del proyecto y su enfoque en la sostenibilidad ambiental, motivándola a participar activamente en la implementación de prácticas ecológicas en su entorno, contribuyendo así al mejoramiento del espacio comunitario y al fortalecimiento de la conciencia ambiental en la región.



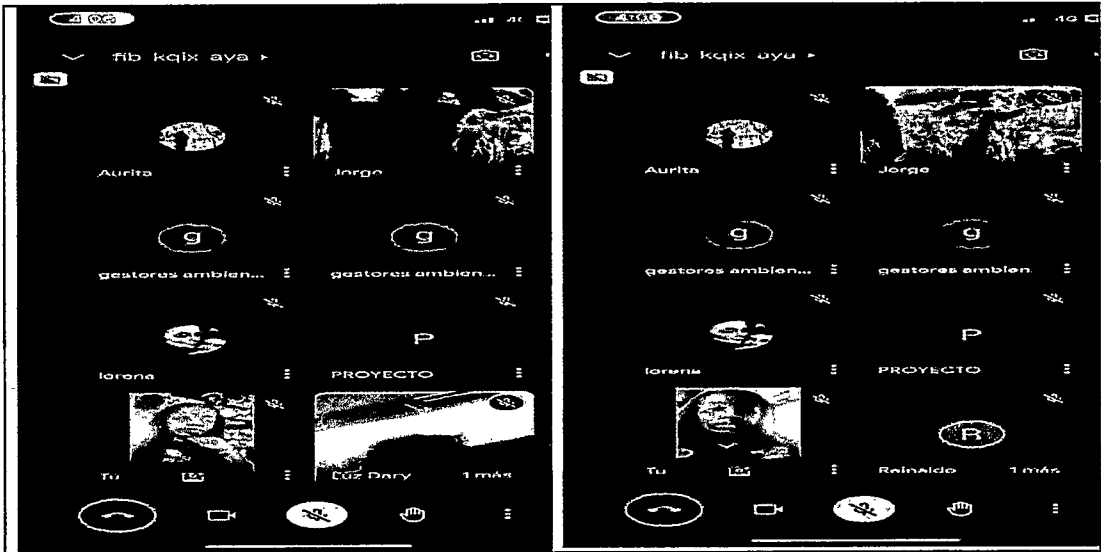
Fecha: 02 de septiembre del 2024  
Hora: 10:00 AM  
Lugar: Plataforma Meet

Asistí a la socialización del concurso de residuos organizada por la Fundación Tierra Posible, a cargo de Yolima Rueda Bravo, donde se expusieron los objetivos específicos del evento. Se incentivó la participación activa de la comunidad en la gestión ambiental sostenible, y se estableció como meta la recolección de un mínimo de 100 toneladas de material reciclable, como un mensaje de responsabilidad ambiental por parte de la Gobernación del Valle del Cauca y las alcaldías participantes.



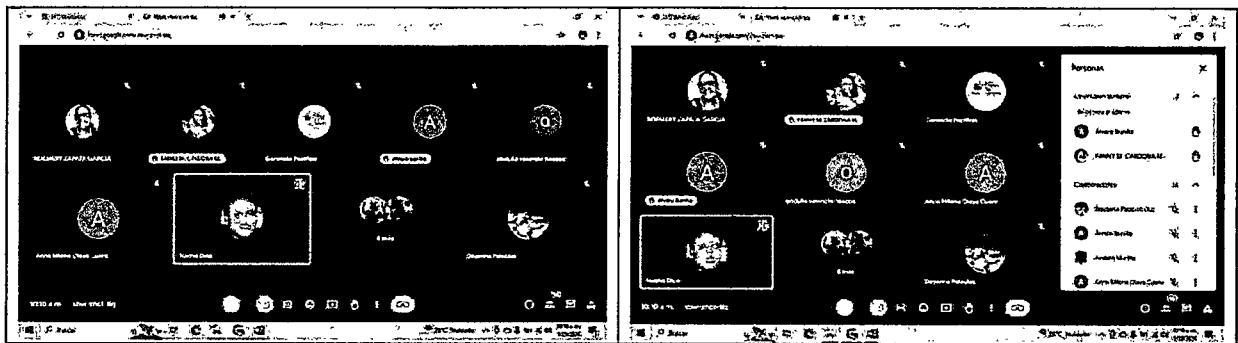
Fecha: 03 de septiembre del 2024  
Hora: 09:00 AM  
Lugar: Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca - INCIVA

Acudí a las oficinas de INCIVA para realizar la entrega física de los informes correspondientes a los gestores ambientales comunitarios de la zona pacífica. En este proceso, fui recibida por José Luis Galarza, quien asumió la responsabilidad de revisar cuidadosamente cada uno de los documentos entregados. Con paciencia, Galarza verificó que toda la documentación estuviera completa y en orden, asegurándose de que se cumplieran los lineamientos establecidos para este tipo de reporte. La entrega se llevó a cabo sin contratiempos, y su revisión minuciosa permitió garantizar la correcta recepción de los informes en la institución.



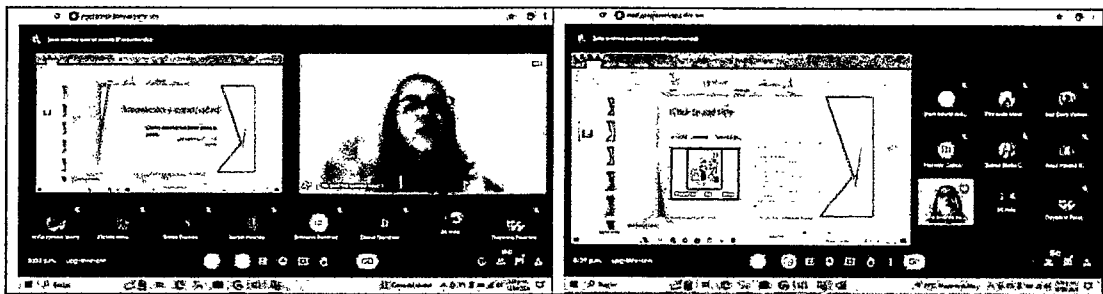
Fecha: 03 de septiembre del 2024  
Hora: 04:00 pm  
Lugar: Plataforma Meet

Asistí a la reunión de revisión de avances de PROCEDA, impartida por el equipo técnico de INCIVA, en la cual se revisó los avances del proyecto ambiental de las diferentes zonas. Durante esa sesión, abordamos los principales resultados obtenidos hasta ese momento, analizamos las metodologías empleadas y discutimos los desafíos encontrados en el proceso. Además, establecimos las próximas acciones a seguir para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos, fomentando un espacio de diálogo y colaboración entre los participantes.



Fecha: 05 de septiembre del 2024  
Hora: 09:30 am  
Lugar: Plataforma Meet

Asistí a la reunión organizada por el Ministerio del Trabajo a través de la Oficina Especial de Buenaventura, la cual estuvo enfocada en ofrecer una oferta institucional a la población LGBTQ+, brindando acompañamiento pedagógico en temas de formalización laboral, desarrollo de un repositorio digital y la implementación de mecanismos de seguimiento a las buenas prácticas laborales en el distrito de Buenaventura.



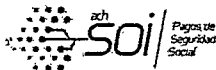
Fecha: 12 de septiembre del 2024  
Hora: 05:00 PM  
Lugar: Plataforma Meet

Participé en la capacitación psicosocial titulada "Habilidades Laborales - Innovación y Creatividad", dirigida por la psicóloga Julia Suárez. Durante la sesión, se abordaron diversas estrategias para potenciar la innovación y la creatividad en el entorno laboral, enfatizando la importancia de desarrollar habilidades que promuevan un pensamiento flexible y la capacidad de adaptación a los cambios. La capacitación incluyó dinámicas grupales y ejercicios prácticos que permitieron a los asistentes aplicar los conceptos aprendidos en situaciones cotidianas de trabajo, reforzando su capacidad para resolver problemas de manera innovadora y colaborativa.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Brenda Asprilla /  
BRENDA DAYANNA ASPRILLA PALACIOS  
CC. 1.005.975.104 de Buenaventura



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE PARA PAGO

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |                                                |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:                                                      | CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1005975104               |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:                                                    | BRENDA DAYANNA ASPRILLA PALACIOS               |                          |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         | BUENAVENTURA DEPARTAMENTO:                     | VALLE                    |
| DIRECCIÓN:                                                                | CALLE 13 60A 53 TELÉFONO:                      | 99999999                 |
| TIPO APORTANTE:                                                           | 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:              | I-INDEPENDIENTE          |
| TIPO EMPRESA:                                                             | PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:                   | Comercio al por mayor de |
| FORMA DE PRESENTACIÓN:                                                    | ÚNICO                                          |                          |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): |                                                | NO                       |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |             |                                    |
|--------------------------------|-------------|------------------------------------|
| NÚMERO PLANILLA:               | 7935908420  | TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN             | MES: agosto | PERIODO COTIZACIÓN MES: agosto     |
| OTROS SUBSISTEMAS:             | AÑO: 2024   | SALUD: AÑO: 2024                   |
| DÍAS DE MORA:                  | 0           |                                    |
| ESTADO:                        | GUARDADA    |                                    |

| LIQUIDACIÓN GENERAL   |        |                                         |            |            |
|-----------------------|--------|-----------------------------------------|------------|------------|
|                       |        |                                         | TOTALES    |            |
|                       |        |                                         | COTIZANTES | TOTAL POR  |
| PENSIÓN               |        |                                         |            |            |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |            |            |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |            |            |
| 800224808             | 230301 | 230301-PORVENIR                         | 1          | \$ 256.000 |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1          | \$ 256.000 |
| SALUD                 |        |                                         |            |            |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |            |            |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |            |            |
| 901021565             | ESSC18 | ESSC18-EMSSANAR S.A.S.                  | 1          | \$ 200.000 |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1          | \$ 200.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES |        |                                         |            |            |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |            |            |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |            |            |
| 860011153             | 14-23  | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1          | \$ 39.000  |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1          | \$ 39.000  |
| TOTAL POR PAGAR:      |        |                                         |            | \$ 495.000 |

Nota: Este soporte no es válido para reclamaciones ante entidades financieras y administradoras.

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |                                  |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:                                                      | CÉDULA DE CIUDADANÍA             | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1005975104          |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:                                                    | BRENDA DAYANNA ASPRILLA PALACIOS |                                               |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         | BUENAVENTURA DEPARTAMENTO:       | VALLE                                         |
| DIRECCIÓN:                                                                | CALLE 13 60A 53                  | TELÉFONO: 9999999                             |
| TIPO APORTANTE:                                                           | 02-INDEPENDIENTE                 | CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE              |
| TIPO EMPRESA:                                                             | PRIVADA                          | ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de |
| FORMA DE PRESENTACIÓN:                                                    | ÚNICO                            |                                               |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | NO                               |                                               |

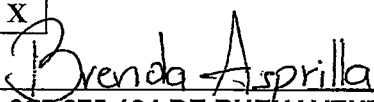
| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |             |                                    |
|--------------------------------|-------------|------------------------------------|
| NÚMERO PLANILLA:               | 7935908420  | TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN             | MES: agosto | PERIODO COTIZACIÓN MES: agosto     |
| OTROS SUBSISTEMAS:             | AÑO: 2024   | SALUD: AÑO: 2024                   |
| DÍAS DE MORA:                  | 0           |                                    |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):       | 2024/08/30  | NÚMERO AUTORIZACIÓN: 876346850     |

| NOVEDADES |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ING       | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

| LIQUIDACIÓN GENERAL   |        |                                         |  |  | TOTALES    |              |
|-----------------------|--------|-----------------------------------------|--|--|------------|--------------|
|                       |        |                                         |  |  | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| PENSIÓN               |        |                                         |  |  |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |  |  |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |  |  |            |              |
| 800224808             | 230301 | 230301-PORVENIR                         |  |  | 1          | \$ 256.000   |
| SUBTOTAL:             |        |                                         |  |  | 1          | \$ 256.000   |
| SALUD                 |        |                                         |  |  |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |  |  |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |  |  |            |              |
| 901021565             | ESSC18 | ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.                |  |  | 1          | \$ 200.000   |
| SUBTOTAL:             |        |                                         |  |  | 1          | \$ 200.000   |
| RIESGOS PROFESIONALES |        |                                         |  |  |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |  |  |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |  |  |            |              |
| 860011153             | 14-23  | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. |  |  | 1          | \$ 39.000    |
| SUBTOTAL:             |        |                                         |  |  | 1          | \$ 39.000    |

|                 |            |
|-----------------|------------|
| VALOR SIN MORA: | \$ 495.000 |
| VALOR MORA:     | \$ 0       |
| TOTAL PAGADO:   | \$ 495.000 |

|                                                                                                                                       |                                                                                    |                  |                                 |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|---------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><small>Patrimonio vital</small> | <b>FORMATO DOCUMENTO<br/>EQUIVALENTE- PERSONAS<br/>NO OBLIGADAS A<br/>FACTURAR</b> | <b>FO-PAR-29</b> | <b>Versión: 00</b>              |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                    |                  | Fecha: Diciembre 28<br>del 2021 | Página 1 de 1 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR<br>Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>No. 06</b> |
| Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |
| Fecha documento: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |
| Ciudad: Santiago de Cali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: <b>BRENDA DAYANNA ASPRILLA PALACIOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |
| Cedula beneficiario: <b>1.005.975.104</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |
| Dirección Beneficiario: <b>Calle 13 #60-43, barrio 6 de enero</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
| Ciudad: <b>BUENAVENTURA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |
| Teléfono beneficiario : <b>311 4674024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |
| Correo Electrónico beneficiario : <b>dayannapalacios02@gmail.com</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |
| <b>INFORMACION CONTRACTUAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |
| Objeto del Contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, profesional con un (1) año de experiencia, mediante la modalidad de servicios profesionales, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca." |               |
| No. y fecha de RPC: <b>4900001909 DEL 13 DE ABRIL DE 2024</b><br>No. y fecha de CDP: <b>8100004798 DEL 09 DE ABRIL DE 2024</b><br>Valor Contrato: \$ <b>36.000.000</b><br>Valor Contrato: \$ <b>TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |
| Concepto: Cuota No. (06) – Mes Cuota: <b>SEPTIEMBRE</b> del Contrato No. 040.10.05.24.207 DEL 10 DE ABRIL DEL 2024<br>Cuenta de Ahorros X Corriente <input type="checkbox"/> No. 24040014212 Banco: BANCO CAJA SOCIAL<br>Valor \$: <b>4.000.000</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| DECLARO RENTA SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |
| <div><br/><b>1.005.975.104 DE BUENAVENTURA</b><br/>Firma y cedula del Contratista</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |