

Santander de Quilichao, enero 2025.

Ingeniero:
LUIS EDUARDO GRIJALBA MUÑOZ
Alcalde del Municipio de Santander de Quilichao
Despacho

ATN
Doctora
KELLY JOHANA GOMEZ TORRES
Secretaria de Bienestar Social y Participación Comunitaria

SIXTA TULIA CARABALI CARABALII, en mi calidad de contratista del Municipio de Santander de Quilichao, de manera muy respetuosa me dirijo a su despacho para presentar informe de ejecución, con ocasión al desarrollo del contrato de prestación de servicios No 005, cuota N° 1

INFORMACION GENERAL
FICHA TÉCNICA DEL CONTRATO

OBJETO:	EI CONTRATISTA SE COMPROMETE A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE CENTRO DE BIENESTAR DEL MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO.
NOMBRE DEL PLAN DE DESARROLLO QUILICHAO SOMOS TODOS:	QUILICHAO SOMOS TODOS 2024-2027
PILAR:	3- QUILICHAO CON DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO
MACROMETA:	IMPLEMENTAR ACCIONES DE AMPLIACIÓN Y MEJORA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS A LA POBLACIÓN DE ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO, CON UN ENFOQUE DE RED DE CUIDADO.
N° META:	M021
NOMBRE DE LA META:	IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS INTEGRALES OFRECIDOS AL ADULTO MAYOR POR MEDIO DE LOS CENTROS VIDA Y EL CENTRO BIENESTAR
CUMPLIMIENTO DE LA META:	SE REALIZO EL CUMPLIMIENTO DE LA META DESARROLLANDO ACTIVIDADES QUE PROMOVIERON EL CUIDADO DE LOS ADULTOS MAYORES MEJORANDO SU CALIDAD DE VIDA, SALUD MENTAL REALIZANDO TERAPIAS FISICAS PARA MEJORAR SU MOTRICIDAD Y MOVILIDAD

SUPERVISOR DEL CONTRATO	KELLY JOHANA GOMEZ TORRES
NOMBRE DEL JEFE O SECRETARIO	KELLY JOHANA GÓMEZ TORRES
FECHA DEL CONTRATO	13 de enero 2025
FECHA DE ACTA DE INICIO	15 de enero 2025
FECHA FINAL DE CONTRATO	31 de enero 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETO		ACTIVIDADES DE APOYO	ENTREGABLE Y/O FUENTE DE VERIFICACIÓN
1. Apoyo a la secretaria de Bienestar Social y Participación Comunitaria y al programa Centro de Bienestar Patricia Jiménez para distribuir y almacenar según la norma establecida los medicamentos y dispositivos médicos, el área de almacenamiento de medicamentos debe de limpiarse diariamente. Actualización constante de la información consignada en el formato F16-11-30 kardex de enfermería según formulas medicas generadas en consultas medicas y hospitalizaciones. Asistir el suministro de medicamentos de las personas mayores basado en el diagnostico y formula del medico tratante, se debe de diligenciar el formato F3-11-30. Control suministro de medicamentos, los insumos utilizados (vasos) para realizar esta actividad deben de estar rotulados con el nombre de cada paciente y será un solo uso personal.	SI	- Ejecuté actualización del Kardex de los adultos mayores según formula médica y diagnóstico, en este caso del adulto mayor JULIO ESPAÑA. - Desarrollé actividad de suministró de medicamentos a todos los adultos mayores del Centro de Bienestar Patricia Jiménez, basados en el diagnóstico, fórmula del médico tratante, dosis y hora de la toma de los mismos, aplicando el protocolo de administración de medicamentos, en este caso del adulto mayor JULIO ESPAÑA y quedando registro en el formato F3-1130. - Se utilizaron los vasos con su respectiva higiene, rotulados con el nombre - Efectué limpieza de la farmacia y almacené los medicamentos de los adultos mayores de acuerdo al orden de semaforización con el fin de mantener la higiene y preservación de los mismos. En el centro de bienestar patricia Jiménez	Anexo 1 Registro fotográfico Formato de control suministro de medicamentos F3-1130 Formato F16-1130. Kardex de enfermería.
2. Apoyo a la secretaria de Bienestar Social y Participación Comunitaria y al programa Centro de Bienestar Patricia Jiménez, para cumplir con lo establecido: Aseo del cuerpo, realizado de manera diaria, corte de uñas cada 15 días, rasurada cada tres días, corte de cabello cada 15 días, higiene oral y el cambio de prendas de vestir. Desarrollar actividades tales como Fonoteca, videoteca, lectura individual de libros y revistas, narración de historias, juegos de mesa y celebración de fechas especiales. Diligenciar los formatos F17-1130 chequeo de visitas formatos F11-1130, registro de control de caídas cuando se requiera.		- Asistí en la realización del aseo del cuerpo a los adultos mayores y así mantener una buena presentación y lograr un excelente auto estima cada día - Brindé apoyo en el cambio de prendas de vestir a los adultos mayores que lo requieren, ya que algunos no manejan sus pertenencias y necesitan ser asistidos, como también se hizo cambio de pañal según necesidad, con el fin de mantener la integridad de la piel la higiene y comodidad registro fotográfico corresponde al adulto mayor. HILDER BRANDO LOPEDA - Realicé registro de visitas del familiar del adulto mayor Juan Antonio golondrino en el formato correspondiente Ff17-1130 anexado en las evidencias	Anexo 2 Registro Fotográfico Anexo F17.1130
3. Apoyo a la secretaria de Bienestar Social y Participación Comunitaria	SI	Ejecute la toma de signos vitales a todos los adultos mayores del centro bienestar patricia Jiménez con el fin de minimizar riesgos y llevar un	Anexo 3

y al programa Centro de Bienestar Patricia Jiménez para la toma de signos vitales y consignarlos en el formato F4-1130.		control y actuar de manera oportuna, el registro fotográfico pertenece a PERSIDES BONILLA RAFAEL TEGUE.	Registro Fotográfico Formato de signos vitales F4-1130
4. Apoyo a la secretaria de Bienestar Social y Participación Comunitaria y al programa Centro de Bienestar Patricia Jiménez, para el acompañamiento de las personas mayores que por su condición de salud requieran atención por urgencias, hospitalización o consulta externa dentro y fuera del municipio,	SI	Se realizo acompañamiento al adulto mayor JUAN ANTONIO GOLONDRINO a cita de oftalmología a la institución de salud cálida donde es valorado y medicado	Anexo 4 Registro

Me permito allegar al presente informe la constancia del pago de aportes a la seguridad social del mes de enero de 2025 conforme el Decreto 1273 de 2018.

De Ustedes, con el acostumbrado respeto,



SIXTA TULIA CARABALI CARABALI
C. C 34.612.860 de Santander de Quilichao, Cauca

ANEXO 1 –REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 1: Apoyo a la Secretaría de Bienestar Social y Participación Comunitaria y al programa Centro de Bienestar Patricia Jiménez en la administración de medicamentos y actualización de Kardex.



Fecha: 16/01/2025.
Lugar: centro de bienestar patricia Jiménez.



Fecha: 22/01/2025.
Lugar: centro de bienestar patricia Jiménez.

ANEXO 2 – REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 2: se realizó rasurado y cambio de prendas a los adultos mayores del centro bienestar para mantener una buena presentación personal



Fecha: 19/01/2025
Lugar: centro de bienestar patricia Jiménez



Fecha: 20/01/2025
Lugar: centro de bienestar patricia Jiménez

ANEXO 3- REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 3: Apoyo a la Secretaría de Bienestar Social y Participación Comunitaria y al programa Centro de Bienestar Patricia Jiménez en la toma de signos vitales con el fin de minimizar riesgos cardiacos.



Fecha: 16/01/2025.

Lugar: centro de bienestar patricia Jiménez.

Fecha: 18/01/2025

Lugar: Centro de bienestar patricia Jiménez

ANEXO 4- REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 4. : Apoyo a la Secretaría de Bienestar Social y Participación Comunitaria y al programa Centro de Bienestar Patricia Jiménez para el acompañamiento a las personas mayores que por su condición de salud requieren atención por urgencias u hospitalización o consulta externa dentro y fuera del municipio.



15/01/2025