# DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

## N° DS233295

**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**N.I.T.: 890399029-5**

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 04/12/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-12-03
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

## INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
NIT / Número de Documento 338190465
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo col_intercambio@einvoicing.signature-cloud.com
Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

| Nro | Código | Descripción | U/M | Cant | Precio Unitario | Descuento | | Recargo | | IMPUESTOS | | | | | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | % | Importe | % | Importe | % | IVA | % | INC | % | ICA | |
| 1 | 00001 | 1.310-17.13-6359-202 CONTRATO DEL 20 MAYO 2024 . O | NIU | 1.00 | 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | 5,000,000.00 |

## DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

| Nro | Tipo | Código | Descripción | Porcentaje % | Monto |
|---|---|---|---|---|---|

## DATOS DE REFERENCIA

| TIPO DOCUMENTO REFERENCIA | NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA | FECHA REFERENCIA |
|---|---|---|

## OBSERVACIONES

5600066694,, Nro planilla:9477824725-1079970070,CUOTA 8

**Total en Palabras:** Cinco millones de pesos.-

| | |
|---|---|
| **MONEDA** | COP |
| **SUB TOTAL** | 5,000,000.00 |
| **IVA** | 0.00 |
| **TOTAL DOCUMENTO** | 5,000,000.00 |
| **RETERENTA** | |
| **RETEIVA** | |
| **RETEICA** | |
| **TOTAL COMPRA** | 5,000,000.00 |

CUDE:831c0192e5738004525c2db9cc18ed57f0049cb89d32a8dd2b6a72a18d212ebaf1afb67c3b8ad1850e304d5124c04cea

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025



Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

# PSE Transacción Aprobada - CUS 1079970070

De: serviciopse@achcolombia.com.co (serviciopse@achcolombia.com.co)

Para: linammontoya28@yahoo.com

Fecha: miércoles, 27 de noviembre de 2024, 03:00 p. m. COT




## ¡Hola, Lina Maria Montoya Sanchez!

**Gracias por utilizar los servicios de NEQUI y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 1079970070
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9477824725
Valor de la Transacción: $ 580.500
Fecha de Transacción: 27/11/2024

### Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 33819046 | | MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | calle 2c no 65a 59 | CALI-VALLE | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-11 | 2024-11 | 1079970070 | 9477824725 | I | 2024/12/11 | 2024/11/27 | NEQUI | 0 | $580,500 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |
| Ciudad: CALI Depto: VALLE ( 1 Afiliados) | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 33819046 | MONTOYA LINA | 25-14 | 30 | $2,000,000 | $320,000 | EPS005 | 30 | $2,000,000 | $250,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $2,000,000 | $10,500 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 33819046 | | MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | calle 2c no 65a 59 | CALI-VALLE | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-11 | 2024-11 | 1079970070 | 9477824725 | I | 2024/12/11 | 2024/11/27 | NEQUI | 0 | $580,500 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $320,000 | $0 | $0 | $320,000 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $320,000 | $0 | $0 | $320,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $10,500 | $0 | $0 | $10,500 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $10,500 | $0 | $0 | $10,500 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $250,000 | $0 | $0 | $250,000 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $250,000 | $0 | $0 | $250,000 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$580,500** | **$0** | **$0** | **$580,500** |

| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/201<br>Página: 1 de 8 |
|---|---|---|

| Fecha: | 3 | de | diciembre | de | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO** | X – **Prestación de servicios** | **CONVENIO** | - |
| **Contrato número:** | 1.310-17.13-6359-2024 | de | 20 de mayo de 2024 |
| **Acta Aclaratoria** | - | del | - |

**Disponibilidad y Registro presupuestal:** CDP No. 0 ITEM 9 y 7 Del 25/11/2024 y RPC No. 5600066694 y 5600066698 Del 20/05/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/2/01/18 • **Fondo:** 121000 y 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Desarrollar acciones para la internacionalización de las Pymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/2/01/18 y PI38-101901/1/2/01/20 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

**Objeto del contrato**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE**<br>**C.C. 1115084070** |
| **Contratista** | **LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ**<br>**C.C. 33819046**<br>Teléfono. 3176395884 |

## OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **DICIEMBRE de 2024, CUOTA 8,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante DICIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización. 2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación. 3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **DICIEMBRE de 2024**. | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. | 100,0% |
| **Otras consideraciones.** | N/A | |

## Sugerencias

| Sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

## Prorroga, suspensiones o adiciones

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-6359-2024 del 20 de mayo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 8 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ Como parte fundamental de la estrategia de internacionalización del Valle del Cauca, se llevó a cabo una sesión del Comité de Gestión de Estrategia de Internacionalización, liderado por la Cámara de Comercio de Cali. En esta reunión, se profundizó en el diagnóstico de la situación actual de las empresas vallecaucanas en materia de internacionalización, evaluando su nivel de madurez para afrontar los desafíos del mercado global. Los temas abordados permitirán diseñar acciones más focalizadas y efectivas para impulsar la competitividad de las empresas locales en el escenario internacional.

**4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

- ✓ La contratista apoyo la elaboracion del informe Evaplan del mes de Noviembre, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza del Dr. Daniel Medina – Subsecretario de Internacionalización.

- ✓ Como parte de la estrategia para difundir y vivir los valores del Código de Integridad, la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad organizó el Picnic de Integridad, un encuentro significativo que reunió a servidores públicos y contratistas de las áreas de internacionalizacion y competitividad. Esta actividad se diseñó para profundizar en los valores esenciales de la integridad institucional: honestidad, justicia, diligencia, respeto, servicio y, en especial, compromiso. El valor del compromiso se destacó como un pilar esencial para fortalecer la eficiencia en la administración pública, promoviendo así un servicio público de calidad, transparencia y cercanía con la ciudadanía. Durante la

jornada, los participantes compartieron experiencias y aprendizajes que reafirman el valor de trabajar con ética y responsabilidad, entendiendo que el compromiso no solo es una responsabilidad personal, sino una fuerza colectiva que impulsa la misión institucional.

**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ La contratista participo del comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización convocado por el Dr. Daniel Medina. En este espacio se realizó presentación de la ruta de trabajo que se establecerá para lograr la planificación estratégica, visión y cumplimiento de metas del plan de desarrollo. Cabe destacar que lo planeado durante este semestre es la guía para darle continuidad en el próximo periodo y de esta manera darle seguimiento a las tareas y revisión de los proyectos anteriormente trabajados desde la subsecretaria, algunas iniciativas que continuaran y la programación de actividades a desarrollar durante el último trimestre del año en curso para lograr proyectar una estrategia de internacionalización que permita al valle del cauca posicionarse en mercado global con apuestas y alianzas estratégicas en cooperación internacional, incrementar la atracción de inversión extranjera, y diversificar la canasta exportadora.

- ✓ La contratista participo de la reunión virtual entre ONWARD INTERNACIONAL y la Subsecretaría de Internacionalización del Valle del Cauca, para generar sinergia y de esta manera se logró establecer estrategias para impulsar la cooperación internacional de la región. Los principales acuerdos incluyen la concesión de 50 becas para fortalecer el capital humano en la Gobernación, promoviendo el intercambio de conocimientos con expertos internacionales. Asimismo, se abrirá camino para visibilizar las buenas prácticas del Valle del Cauca en escenarios internacionales, posicionándolo como referente en América Latina, el Caribe y África. Esta colaboración representa una oportunidad única para la Subsecretaría de mejorar su posicionamiento global, acceder a redes de cooperación y obtener apoyo para el desarrollo de proyectos de internacionalización e inversión.

- ✓ La contratista asistió a la reunión programada entre la subsecretaria de internacionalización y la fundación Carvajal donde se exploró la posibilidad de una colaboración entre estas entidades para impulsar la internacionalización del Valle del Cauca. Daniel Medina Uribe, subsecretario de internacionalización, mostró gran interés en la experiencia de la fundación en este ámbito y propuso un encuentro presencial para evaluar capacidades y coordinar esfuerzos. Erika Acevedo, de la Fundación Carvajal, destacó los proyectos de cooperación internacional de la entidad, especialmente aquellos enfocados en descentralizar la cooperación y combatir la pobreza. Ambos acordaron la importancia de fortalecer las capacidades municipales y generar espacios de formación para mejorar la formulación de proyectos. Se estableció que futuros encuentros se centrarían en explorar oportunidades concretas de colaboración, como la selección de nuevos territorios para proyectos sociales y el intercambio de experiencias en los centros de servicios de Agua Blanca y Buenaventura. En resumen, la reunión evidenció una gran disposición de ambas partes para trabajar juntas y fortalecer la cooperación en beneficio del Valle del Cauca.

- ✓ La contratista participo en la reunión que se adelantó con la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y diferentes secretarias de la Gobernación del valle del Cauca donde el tema principal se centró en la estructuración de un crédito entre la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y la Gobernación del Valle del Cauca, el cual tiene como líneas de trabajo pre-identificadas: desarrollo agropecuario sostenible, conservación del medio ambiente y cierre de brechas de desigualdad, enfatizando la importancia de cumplir con indicadores específicos para el financiamiento. Además se discutieron los ejes prioritarios del proyecto, que incluyen desarrollo agrícola, medio ambiente y enfoque de género, así como la necesidad de colaboración entre las diferentes secretarías para asegurar el cumplimiento de los objetivos. Se estableció una agenda para sesiones técnicas del 2 al 6 de diciembre, que abordará temas como medio ambiente, agricultura y construcción de paz, con la participación de secretarios o delegados. La reunión concluyó con el compromiso de mejorar la comunicación entre los equipos y avanzar en la organización de la visita.

- ✓ La contratista programo reunión de articulación entre la APC y la Subsecretaria de Internacionalización, en este espacio la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional (APC) tuvo el gusto de presentar su portafolio de proyectos y capacidades al nuevo Subsecretario de Internacionalización, Daniel Medina. El encuentro sirvió como

un espacio propicio para fortalecer los lazos de colaboración entre ambas instituciones y explorar sinergias que permitan potenciar los esfuerzos de cooperación internacional del país. La APC destacó sus logros en materia de cooperación Sur-Sur, fortalecimiento institucional y promoción de la paz, resaltando cómo estas iniciativas pueden complementar las metas de la Subsecretaría. Por su parte, el Subsecretario Medina mostró gran interés en conocer las experiencias y capacidades de la APC, expresando su compromiso con una mayor articulación interinstitucional para maximizar el impacto de los programas de cooperación internacional en Colombia.

- ✓ La contratista asistió a la reunión de articulación entre la Subsecretaría de Internacionalización y la Casa del Valle, se dio la bienvenida al nuevo Subsecretario, Daniel Medina. En este encuentro, la Casa del Valle presentó sus metas y estrategias del Plan de Desarrollo, las cuales muestran una clara alineación con los objetivos de la Subsecretaría en materia de cooperación internacional. Ambas entidades identificaron un gran potencial para establecer sinergias y trabajar de manera conjunta en el cumplimiento de metas e indicadores. Se resaltaron los logros obtenidos hasta el momento en proyectos de cooperación y se establecieron los próximos pasos para consolidar esta alianza, aprovechando las fortalezas de cada institución y generando un impacto positivo en el desarrollo internacional del Valle del Cauca.

- ✓ La contratista apoyo La elaboración del mapa de procesos y el organigrama de la Subsecretaría de Internacionalización herramientas fundamentales para la construcción de la hoja de ruta que adelanta para la planificación estratégica que se implementara, asegurando así la alineación de los procesos con los objetivos estratégicos de la Subsecretaría y contribuyendo a una mayor eficiencia y eficacia en la gestión.

- ✓ La contratista apoyo la actualización de la matriz de proyectos que la Subsecretaría de Internacionalización, en estrecha colaboración con los municipios del Valle del Cauca y la Secretaría de la Gobernación, se encuentra en la ardua tarea de actualizar la matriz de proyectos. Este proceso tiene como objetivo principal presentar una oferta de proyectos sólida y atractiva ante potenciales cooperantes en el evento organizado por la APC. Mediante esta actualización, se busca fortalecer las alianzas internacionales y canalizar recursos que permitan impulsar el desarrollo sostenible de la región.

## SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9477824725 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1079970070. con periodo de cotización del mes de NOVIEMBRE de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

## SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $37.500.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $37.500.000 |
| ***Valor pagado*** | $32.500.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $5.000.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $37.500.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $ |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | Junio/2024 | 2.500.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | Junio/2024 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 3 | Julio/2024 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 4 | Agosto/2024 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 5 | Septiembre/2024 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 6 | Octubre/2024 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 7 | Noviembre/2024 | 5.000.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## SEGUIMIENTO

**NO APLICA**

## SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

## INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

## INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

| **Fecha del próximo informe** | - | de | - | de | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| **3** | días del mes de | **diciembre** | de | **2024** |
|---|---|---|---|---|

---

**DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE**
Subsecretaria de Internacionalización
C.C.1115084070

**CONTRATO NÚMERO:** 1.310-17.13-6359 **FECHA:** 20/05/2024

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

**CONTRATISTA:** LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ

**VALOR:** TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($37.500.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 0 **DE FECHA:**25/11/2024

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600066694 y 5600066698 **DE FECHA:** 20/05/2024

**FUENTE DE FINANCIACIÓN**: LIBRE DESTINACIÓN

**PLAZO:** 31 de Diciembre de 2024

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.115.084.070, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ portador de la cédula de ciudadanía 33.819.046, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

| | |
|---|---|
| VALOR DEL CONTRATO: | $37.500.000 |
| VALOR ANTICIPO: | $0 |
| VALOR PRESENTE ACTA: | $5.000.000 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO: | $ 0 |
| VALOR A PAGAR ESTA ACTA: | $5.000.000 |
| VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: | $32.500.000 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: | $0 |
| SALDO DEL CONTRATO: | $0 |

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 3 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)



**DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE**
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Lina Montoya

**LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ**
CONTRATISTA

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao | Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión<br>Acta N. 006 |
| **Cargo**: Subdirector de Contratación, Contratista | **Cargo:** Directora Jurídica | |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 10/08/2018 | **Fecha:** 10/08/2018 | **Fecha:** 15/08/2018 |

**CONTRATO NÚMERO:** 1.310-17.13-6359 **FECHA:** 20/05/2024

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

**CONTRATISTA:** LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ

**VALOR:** TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($37.500.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 0 **DE FECHA:**25/11/2024

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600066694 y 5600066698 **DE FECHA:** 20/05/2024

**FUENTE DE FINANCIACIÓN**: LIBRE DESTINACIÓN

**PLAZO:** 31 de Diciembre de 2024

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE identificado con cédula de ciudadanía número 1.115.084.070, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ portador de la cédula de ciudadanía 33.819.046, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización. 2. Diseñar y ejecutar el

plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación. 3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

**MAYO**

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ El contratista asistió a la reunión de trabajo programada por la Subsecretaría de Internacionalización con ProColombia y la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) para conocer el plan canguro exportador, una estrategia de apoyo implementada por la DIAN para orientar a los usuarios del comercio exterior acerca del régimen de exportación y el proceso aduanero, con el objetivo de agilizar los trámites de exportación. Dicha articulación permitió crear una alianza entre las entidades para socializarle dicho plan a las Mipymes vallecaucanas con el fin de brindarle información fundamental para el desarrollo de sus funciones y la colaboración con las entidades involucradas en el proceso de exportación. Se programará otra reunión donde se vinculará a la cámara de comercio de Cali, Acopi, Adicomex, y Analdex.





**3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.**

✓ La contratista apoyó en la elaboracion del acta de la reunión de articluacion con ProColombia y la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y realizo el respectivo cargue en repositorio de la entidad.

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACION
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD

**REUNION DE SOCIALIZACION CANGURO EXPORTADOR POR PARTE DE LA DIRECCION DE ADUANAS NACIONALES**

**FECHA:** Santiago de Cali, 23 de MAYO de 2024.
**HORA DE INICIO:** 10:00 AM.
**HORA DE TERMINACIÓN:** 11:26 AM.
**LUGAR:** **sala de juntas asdec.**
**OBJETO:** **SOCIALIZACION CANGURO EXPORTADOR**
**ASISTENTES:** Nombres completos y cargo

| Nombres | Apellidos | Cargo |
|---|---|---|
| Karina | Mina | Subsecretaria de Internacionalización |
| Bryan Andrés | Olarte | Auxiliar Administrativo |
| Lina María | Montoya Sánchez | Contratista Profesional |

**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

✓ La contratista asistió a la reunión de trabajo con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización y la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional donde impartieron lineamientos para llevar a cabo la instalación de la mesa de cooperación internacional pacifico capitulo valle del cauca, donde también estarán actores del sistema nacional de cooperación conformado por el ministerio de relaciones exteriores, el departamento nacional de planeación, la APC y la alcaldía de cali. Se espera que este espacio permita la colaboración efectiva entre diversos actores y la obtención de recursos financieros o técnicos para el desarrollo de proyectos estratégicos en la región. Por lo anterior se han adelantado acciones para recolección de información relevante sobre proyectos o iniciativas que se tienen en las diferentes entidades del valle del cauca.



**JUNIO**

**1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.**

- ✓ La contratista asistio a la reunion programada con el señor Oscar Borda propietario de la empresa de café Bordacafé, quien nos socializo su producto y los beneficios, ademas de ser un producto hecho con altos estandares de calidad. El anterior acercamiento se da dad la solicitud del señor borda para realizar acercamiento con asesor de procolombia para lograr internacionalizar su producto. De igual manera se le brindo informacion de nuestros aliados estrategicos con los cuales podriamos realizarle articulacion.





Borda Café

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ La contratista asistio a las reuniones programadas para llevar a cabo la capacitacion sobre el Plan canguro exportador, estrategia de facilitación diseñada por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales para ofrecer orientación a la ciudadanía, personas jurídicas y naturales, con especial énfasis a las MIPYMES, interesados en el ámbito aduanero, para facilitar el cumplimiento de los trámites y formalidades en el régimen de exportación. Sinergia que se articuló desde la subsecretaria de Internacionalización con el fin de fortalecer a la Pymes del ecosistema empresarial vallecaucano en temas de exportación, involucrando aliados estratégicos en este sector como Dian, Acopi Valle y Procolombia.




Reunión para logística de socialización del plan canguro

**3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.**

✓ La contratista apoyo la elaboración del el Memorando de entendimiento que se firmara entre la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad del valle del cauca y el Programa PUM de Holanda, con el fin de establecer una alianza de difusión del programa que brindara asistencia técnica a las empresas para mejorar sus capacidades.

**Declaración de Asociación**

La presente Declaración de Asociación ("DA") se celebra entre:

**La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad,** empresa Pública del ámbito departamental, creada bajo el decreto 1-17-1310 del 14 de diciembre de 2022 del Departamento del Valle del Cauca y su misión es impulsar, promover, y fortalecer el Desarrollo Económico, la competitividad y la creación de condiciones propicias para la generación de empleo y el Desarrollo sostenible y sustentable del Departamento del Vale del Cauca. Con domicilio social en Cali, Carrera 37ª # 3-101, debidamente representada por Oscar Eduardo Vivas Astudillo, Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca, en lo sucesivo SEDEC.

**y**

**PUM**, una fundación registrada como Stichting PUM bajo la ley de los Países Bajos con sede estatutaria/domicilio social en La Haya, Países Bajos, número de registro en la Cámara de Comercio 41160229, y con domicilio social en Bezuidenhoutseweg12 en La Haya, Países Bajos, debidamente representada por la Sra. Ariette Brouwer, CEO Chief Executive Officer, en lo sucesivo **PUM.**

Memorando de entendimiento con el programa PUM

**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ La contratista asistio a las reuniones de trabajo con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización y la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional – APC, la cancillería de Colombia, el Departamento Nacional de Planeación – DNP y la alcaldía de Cali, con el fin de revisar la información y logística requerida para llevar a cabo la instalación de la mesa de cooperación internacional pacifico capitulo valle del cauca, evento de gran importancia para el valle del cauca dada la iniciativa del Sistema Nacional de Cooperación Internacional- SNCI que busca que la cooperación no reembolsable contribuya a los objetivos de política exterior y las prioridades del Gobierno Nacional,




Reuniones previas para la revisión de logística mesa cooperación internacional capitulo valle



Aliados estratégicos



Secretarias y entes descentralizados de la Gobernación

- ✓ La contratista asistio a reunión citada por el Dr Oscar Vivas – Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad para revisión y seguimiento de la matriz llamada Plan de Cooperación Internacional Valle 2024 -2026, la cual es insumo tecnico para el lanzamiento de "La Mesa de Cooperación Internacional Region Pacifico, Capitulo Valle del Cauca". En dicha matriz se identificaron las apuesta de cooperación internacional del Departamento teniendo en cuenta las necesidades manifestadas por los municipios mediante una heramienta de GoogleForms y talleres participativos con ellos, estudio y analisis del Plan de Desarrollo Departamental e interacciones y retroalimentación de APC, Cancilleria, Alcaldía de Cali y Casa del Valle.



Reunión con el Dr. Oscar Vivas.

- ✓ La contratista brindo asistencia y apoyo a la Subsecretaría de Internacionalización en la organización y desarrollo de mesas de trabajo y talleres participativos con el objetivo principal de identificar proyectos y necesidades de Cooperación Internacional en conjunto con aliados

estrategiacos como: Propacifico, Procolombia, Invest Pacific, ACOPI Valle, Cámara de Comercio de Cali, Adicomex y la Comisión Regional de Competitividad e Innovación. También se contó con la presencia de dependencias y entes descentralizados de la Gobernación del Valle del Cauca. A través de estas mesas de trabajo, se logró identificar las necesidades y potencialidades de los aliados, dependencias y entes descentralizados en materia de cooperación internacional. Además, se aprovechó la oportunidad para socializar el proceso que se viene desarrollando con la Agencia Presidencia de Cooperación Internacional y el lanzamiento oficial de la "Mesa de Cooperación Internacional Regional Pacífico, Capítulo Valle del Cauca".

- ✓ La contratista asistio al Comité Técnico de la Subsecretaría de Internacionalización citado por la Dra Karina Mina con el proposito de organizar las acitivdades y tareas del personal de planta y contratistas de la Subsecretaría de Internacionalización, donde se designo la ejecucuon de las diferentes actividades que se llevaran a cabo en este trimestre.




Comité Técnico

- ✓ La contratista asistio y apoyo en la logistica de la instalación de la Mesa Pacifico - Capítulo Valle del Cauca del Sistema Nacional de Cooperación Internacional – SNCI, con el fin de articular esfuerzos en materia de cooperación internacional para el desarrollo social de la región y el bienestar de sus habitantes. Esta iniciativa es un mecanismo para unificar esfuerzos y gestionar recursos de cooperación internacional para proyectos en el Valle del Cauca que harán frente a temas como la superación de la pobreza, la construcción de paz, el cambio climático, la equidad de género, la innovación tecnológica, la educación y la acción climática. Esta sinergia permitirá trazar objetivos comunes con las Agencias de Ayuda Oficial para el Desarrollo y los países socios de Colombia. El Sistema Nacional de Cooperación Internacional, liderado por Cancillería,

DNP y APC, busca que la cooperación no reembolsable contribuya a los objetivos de política exterior y las prioridades del Gobierno Nacional, en conjunto con la Gobernación del Valle del Cauca – secretaría de Desarrollo Económico y la Alcaldía de Cali.





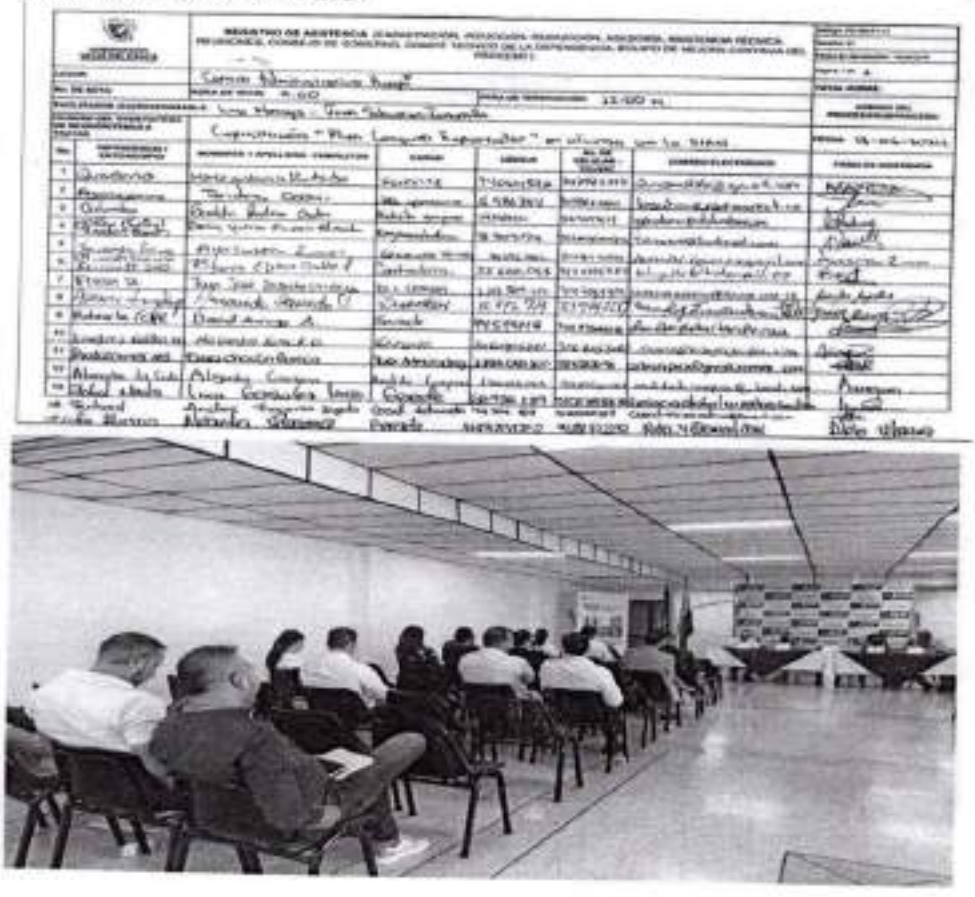

Instalación mesa de cooperación Internacional capitulo valle del cauca.

**JULIO**

**1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.**

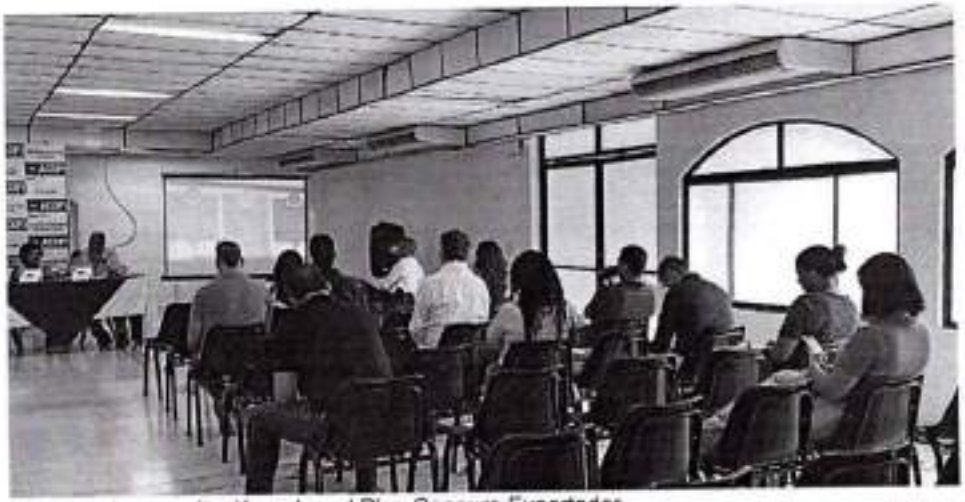
- ✓ La contratista programo y apoyo la logística para llevar a cabo las jornadas de capacitación sobre el Plan Canguro Exportador, una iniciativa de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) en alianza con la Subsecretaría de Internacionalización de la Gobernación del Valle del Cauca, Acopi Valle y Procolombia. Estas jornadas, desarrolladas con el objetivo de fortalecer las capacidades de las pequeñas y medianas empresas (MIPYMES) de la región en materia de exportación, contaron con una participación activa y entusiasta por parte de los empresarios vallecaucanos. A lo largo de las capacitaciones, los participantes se familiarizaron en profundidad con el Plan Canguro Exportador, una estrategia integral diseñada para facilitar el acceso de las MIPYMES a los mercados internacionales. Los expertos de la DIAN, Acopi Valle y Procolombia guiaron a los empresarios a través de los diferentes aspectos del Plan, incluyendo los requisitos para exportar, los procedimientos aduaneros, los beneficios arancelarios y las oportunidades de negocio en el exterior.

**Capacitación junio 13 de 2024**



**Capacitación junio 18 de 2024**





Jornadas de capacitación sobre el Plan Canguro Exportador

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ La contratista asistio a la reunión programada desde la subsecretaria de internacionalizacion con las camaras de comercio del Departamento en el marco del compromiso por fortalecer las capacidades exportadoras de las empresas del Valle del Cauca, esta reunión se llevó a cabo con el fin de diseñar una estrategia para impulsar las exportaciones de las empresas vallecaucanas en articulación con los diferentes actores claves del sector exportador estableciendo bases sólidas para brindar a las pymes las herramientas y el apoyo necesarios para alcanzar el éxito en los mercados internacionales. Esta dinámica contara con etapas que consolidaran análisis de mercados, diagnósticos de necesidades, clasificación arancelaria, normatividad para ingreso a nuevos mercados, cadena de valor, show room, ruta de mercados

con validación de producto en destino. Se programará otra reunión para revisar avances de la propuesta y vincular a Analdex y Acopi valle.






Reunión programada desde la subsecretaria de internacionalizacion con las camaras de comercio del Departamento

**3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.**

- ✓ La contratista elaboro el informe ejecutivo sobre las capacitaciones que se realizaron del programa Canguro Exportador con el fin de fortalecer las capacidades exportadoras de las pymes vallecaucanas.









**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ La contratista programo y apoyo la logistica para la Visita protocolaria del cónsul de Países Bajos y directivos del programa PUM con el fin de revisar las asistencias técnicas que se han realizado a través de las articulaciones adelantadas por la subsecretaria de Internacionalización y la programación de la firma del memorando de entendimiento que se llevara a cabo con el propósito de continuar la alianza de difusión entre la secretaria de desarrollo económico y el programa PUM para capacitar a empresarios y permitir de esta manera que construyan un futuro estructuralmente mejor para su comunidad, desde el punto de vista social, ecológico y económico.






Visita protocolaria del cónsul de Países Bajos y directivos del programa PUM

- ✓ La contratista asistió por solicitud del despacho del secretario, Dr Oscar Vivas, al lanzamiento de NIDO 2024, iniciativa que detonara la innovacion conexiones de valor y mentalidad de crecimiento del ecosistema de emprendimientos de alto impacto. Este proyecto posicionará al Valle del Cauca como epicentro de emprendimiento y tecnología, capaz de atraer inversión y movilizar a la región. Esta iniciativa tendrá aliados estratégicos, que brindarán formación especializada y acompañamiento a los emprendedores, además, va a contar con programas de acompañamiento, mentorías y conexiones, programas de innovación y brindará las herramientas para que puedan surgir emprendedores de talla mundial con levantamiento de capital que incluye ruta de inversión y de educación.



Lanzamiento de NIDO 2024

- ✓ El contratista asistió al conversatorio ¿Cómo identificar oportunidades de cooperación Internacional y alianzas? organizado por la Federación Nacional de Departamentos (FND) y Makaia-Nodoká. En la capacitación se brindó información básica sobre el concepto y los fines de la cooperación internacional. Asimismo, se ofertaron los servicios de la plataforma Nodoká, que es un directorio de cooperantes y convocatorias ofrecido por Makaia, el cual facilita la búsqueda de oportunidades de cooperación para quienes tienen acceso al mismo. El aprovechamiento de esta plataforma puede contribuir a una identificación más eficiente de la oferta de recursos de cooperación internacional y la subsecuente suscripción de convenios y alianzas para obtenerlos.



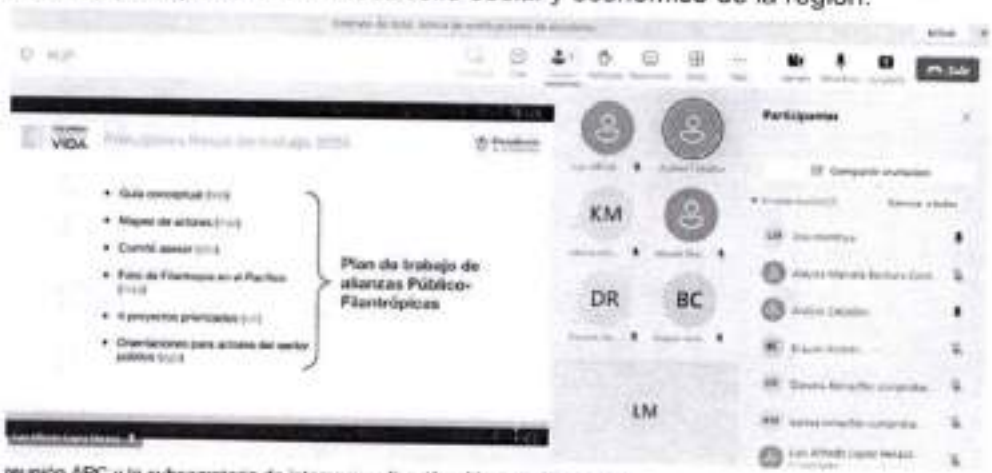

conversatorio ¿Cómo identificar oportunidades de cooperación Internacional y alianzas?

- ✓ La contratista asistió por solicitud del despacho del secretario, Dr Oscar Vivas, al cconversatorio ciudadano en el municipio de pradera, evento que busca promover el diálogo y la participación activa de la comunidad con el Gobierno Departamental. Con el fin de trabajar en conjunto con el sector público y privado para impulsar el desarrollo del territorio.



cconversatorio ciudadano en el municipio de pradera

✓ La contratista participo en la reunión que se llevó a cabo entre la agencia presidencial de cooperación de Colombia – APC y la subsecretaria de internacionalización de la Gobernación del Valle del Cauca, con el Objetivo presentar la iniciativa que la APC viene adelantando para crear una Mesa de Filantropía que busca fomentar el diálogo, la coordinación y la colaboración de los actores del sector filantrópico a los proyectos o iniciativas del Valle del Cauca. Con esta mesa se busca centralizar los recursos destinados por los filántropos mundiales a las características y necesidades particulares del Departamento. Se programa una nueva reunión para incluir a la alcaldía de Cali y revisar nuevamente los objetivos, alcances, estructura y funcionamiento de dicha mesa, dada la importancia para fortalecer la filantropía en el Valle del Cauca y para promover el desarrollo social y económico de la región.




reunión APC y la subsecretaria de internacionalización - Mesa de Filantropía

✓ La contratista participo de los **c**omités técnicos de la Subsecretaría de Internacionalización citado por la Dra Karina Mina con el proposito de revisar los avances de las actividades asignadas a cada miembro del equipo, y redistribuir y asignar nuevos compromisos en cada área funcional de la subsecretaria.





Comités técnicos de la Subsecretaría de Internacionalización

- ✓ La contratista asistio al conversatorio "Democracia e integración regional en América Latina: retos y oportunidades" coorganizado por la Subsecretaría de Internacionalización con la Universidad ICESI. El objetivo del conversatorio era discutir sobre las dinámicas políticas y económicas globales y regionales, y sobre su impacto para las estrategias de internacionalización del Valle de Cauca. La coorganización de este conversatorio contribuye a la consecución de aliados y a la articulación de la subsecretaría con actores regionales interesados en la internacionalización del Valle del Cauca.




conversatorio "Democracia e integración regional en América Latina.

- ✓ La contratista participo en la reunión articulada por Luis López, enlace para el valle del cauca de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional (APC), Ana María Chavarro, de la alcaldía de Cali, y el equipo de la subsecretaria de internacionalización para discutir y detallar la operacionalización del plan de trabajo de la Mesa de Cooperación Internacional Pacífico, capítulo Valle del Cauca. Se estableció como compromiso por parte de la alcaldía de Cali y de la subsecretaría de internacionalización tener una lista más detallada y concreta de estas acciones-apoyos que se solicitarán a los cooperantes por cada iniciativa que contiene el plan. Esta reunión contribuye directamente a articular la demanda departamental de cooperación con las entidades cooperantes y la APC.




Reunión plan de trabajo mesa de cooperación capítulo valle

- ✓ La contratista participo en la reunión citada por el Dr. Oscar Vivas – secretario de Desarrollo económico del Departamento con el fin de socializar los temas tratados y tareas pendientes en la visita al ministerio de comercio exterior. En este encuentro se destacaron los siguientes puntos: Estrategia que impulsan el desarrollo de emprendedores y empresarios del Valle del Cauca, Inversión Extranjera y una mayor articulación para desarrollar la agenda empresarial y de sostenibilidad de la #COP16. Además, se trataron otros temas relevantes para el comercio y la competitividad del Valle del Cauca.



Reunión de socialización de temas tratados en ministerio de comercio exterior por el Dr. Oscar Vivas

## AGOSTO

**1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.**

- ✓ La contratista asistio a la reunión que se tuvo con el señor Iván Mosquera, Ceo de la empresa Asymmetric Frequency, la cual procesa aceites naturales, en este espacio conocimos el catalogo de productos y escuchamos las necesidades y proyecciones que tienen, el señor ivan describe que el desarrollo de cada producto es el resultado de un proceso cuidadoso y respetuoso. Desde el cultivo hasta la extracción, trabajando con métodos naturales para asegurar que cada gota de aceite esencial retenga la pureza y las propiedades sanadoras de las plantas de las que proviene. Nuestro compromiso es con la calidad, la autenticidad y la sostenibilidad, asegurando que cada producto no solo beneficie a quienes lo usan, sino que también contribuya al bienestar de nuestras comunidades y al equilibrio del ecosistema. De igual manera por parte de la subsecretaria de internacionalización se le socializaron las diferentes iniciativas que tenemos con los aliados estratégicos y los proyectos que se están adelantando desde la secretaria de desarrollo económico para fortalecer las competencias empresariales y exportadoras de las MiPymes vallecaucanas para el ingreso a nuevos mercados.



Reunión Iván Mosquera, Ceo de la empresa Asymmetric Frequency.

- ✓ La contratista asistio a reunión solicitada por Procolombia para presentar al señor Hernán Zuluaga - Propietario de la comercializadora Maxi-Finca, empresa vallecaucana dedicada a la comercialización de productos agricolas. Con una trayectoria de más de 15 años exportando a nivel mundial, frutas y productos de excelente calidad cumpliendo con los estándares requeridos internacionalmente a través de alianzas estratégicas con agricultores colombianos. El señor Zuluaga quería conocer los programas que se manejan desde la secretaria de desarrollo económico y competitividad del valle para buscar la manera de articularse y fortalecer su proceso.



Reunión con Hernán Zuluaga - Propietario de la comercializadora Maxi-Finca

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ En el marco de la estrategia para fortalecer las capacidades exportadoras de las MiPymes del Valle del Cauca, se vienen adelantando reuniones con entidades que promueven las exportaciones de las empresas de la región, por lo anterior se adelantaron las siguientes reuniones:

  - Se convocó a Analdex y Acopi para presentar propuesta que permita impulsar la internacionalización de nuestras empresas. Con el objetivo de aunar esfuerzos y optimizar recursos, se programó una reunión para articular a estas entidades con las cámaras de comercio del Valle, dando inicio al programa 'Red Exporta Valle 2024'. Esta iniciativa busca brindar a las MiPymes las herramientas necesarias para acceder a nuevos mercados y aumentar su competitividad a nivel global. Se estableció un cronograma de trabajo con metas claras, priorizando la ejecución de la primera versión del programa antes de finalizar el año.







Reunión Analdex y Acopi para socialización de propuesta

  - La contratista asistio a la reunión presencial programada desde la subsecretaria de internacionalizacion con las camaras de comercio del Departamento y las entidades Acopi y Analdex con el fin de unificar la propuesta y lograr una estrategia integral que fortalezca la capacidad exportadora de las micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes). Con este programa se busca dar respuesta directa a la necesidad de incrementar la competitividad

internacional de nuestras empresas, integrándolas efectivamente en los mercados globales y aprovechando las oportunidades que ofrecen las economías más desarrolladas.

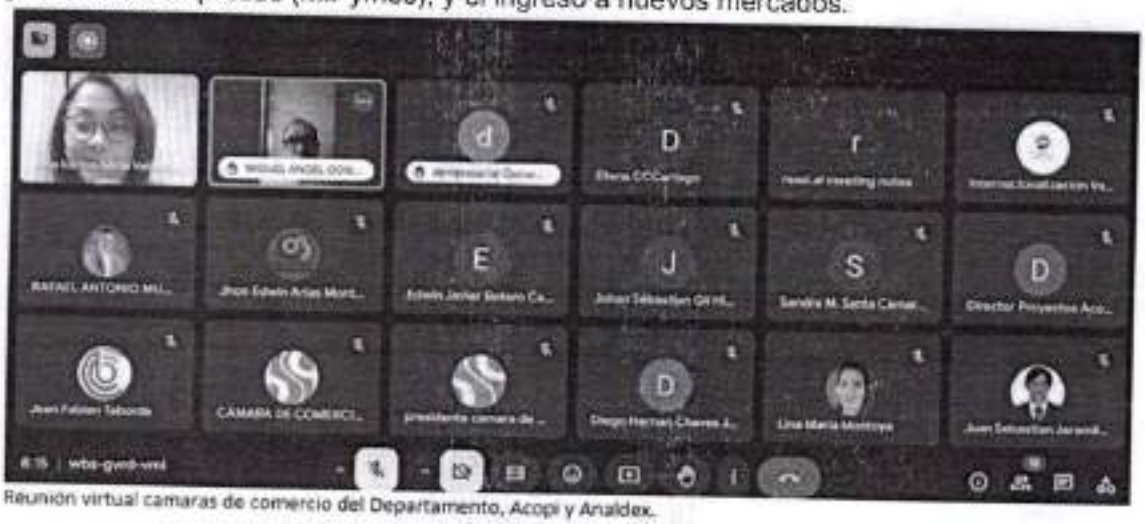


Reunión camaras de comercio del Departamento, Acopi y Analdex



Reunión virtual camaras de comercio del Departamento, Acopi y Analdex.

- La contratista asistio a la reunión virtual programada desde la subsecretaria de internacionalizacion con las camaras de comercio del Departamento y las entidades Acopi y Analdex para revisar detalles de la propuesta y modificar algunos puntos para lograr que de manera articulada se logren fortalecer las capacidades exportadoras de las micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes), y el ingreso a nuevos mercados.



- Reunión virtual camaras de comercio del Departamento, Acopi y Analdex.

**3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.**

- ✓ La contratista elaboro el informe ejecutivo de la firma del Memorando de Entendimiento entre la Secretaria de Desarrollo Económico y el programa PUM de los Países Bajos, un acontecimiento de gran relevancia para el departamento. Este acuerdo estratégico, formalizado por el Cónsul Honorario Gerrit Van de Leur y el Secretario de Desarrollo Económico Dr. Óscar Vivas, marca el inicio de una colaboración que permitirá a nuestras Mipymes acceder a asistencia técnica especializada y gratuita en más de 30 sectores.A través de la consultoría especializada, nuestras empresas fortalecerán sus capacidades y competitividad, posicionándose de manera más sólida en el mercado global.



Evaplan mes de julio

**4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

- ✓ La contratista apoyo la elaboracion del informe Evaplan del mes de Julio, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza de la Dra. Karina Mina – Subsecretaria de Internacionalización.

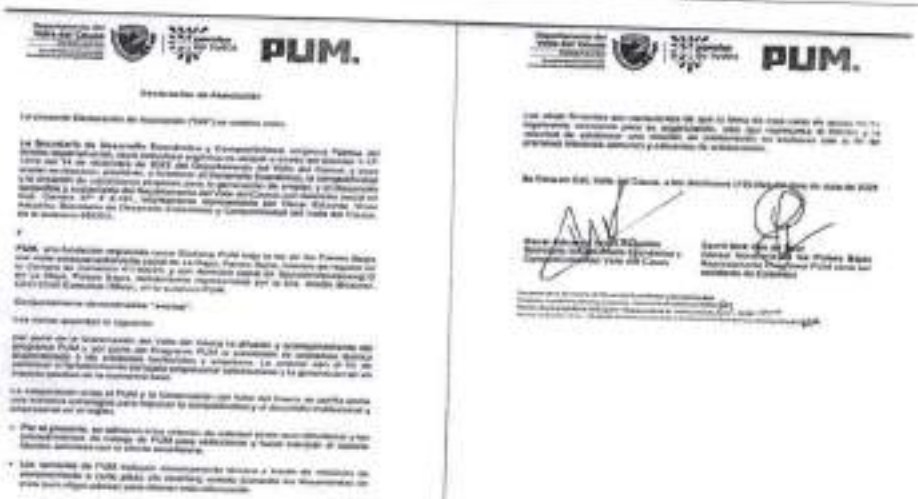





**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ La contratista coordino la logística para la firma del Memorando de Entendimiento del programa PUM, un acuerdo estratégico entre nuestro departamento y los Países Bajos. Este hito, formalizado por el Cónsul Honorario Gerrit Van de Leur y el Secretario de Desarrollo Económico Dr. Óscar Vivas, abre las puertas a un programa de asistencia técnica gratuita y especializada para nuestras Mipymes. A través de consultoría en más de 30 sectores, esta alianza no solo fomenta el crecimiento económico y la generación de empleo, sino que también contribuye al desarrollo sostenible del departamento, alineado con el ODS 8. Es una oportunidad única para que nuestras empresas adquieran conocimientos y herramientas que les permitan mejorar su competitividad en el mercado global.






Firma memorando de entendimiento programa PUM

- ✓ La contratista asistio a la visita realizada a la multinacional YARA, Esta visita a la planta de Yara en Yotoco, la más moderna de Latinoamérica, nos permitió conocer de cerca cómo esta multinacional impulsa el desarrollo económico y social del Valle del Cauca. Con una producción anual de 400.000 toneladas de fertilizantes, Yara genera más de 1.300 empleos directos e indirectos en la región. Además, su ubicación estratégica facilita la distribución de productos a nivel nacional, contribuyendo a la seguridad alimentaria del país. Yara va más allá de la producción de fertilizantes. A través de su iniciativa "Knowledge Grows", la empresa empodera a los agricultores con herramientas digitales y conocimientos agronómicos para mejorar sus prácticas y aumentar sus ingresos. Además, la compañía también está comprometida con la sostenibilidad y la innovación. Su proyecto de hidrógeno verde es un ejemplo de cómo Yara busca reducir su huella de carbono y adaptarse a los desafíos del cambio climático. En línea con su visión de crecimiento sostenible, Yara participa activamente en el desarrollo del Valle del Cauca. La ampliación de su capacidad de almacenamiento y su participación en proyectos como la doble calzada Buga-Buenaventura son un claro ejemplo de este compromiso.

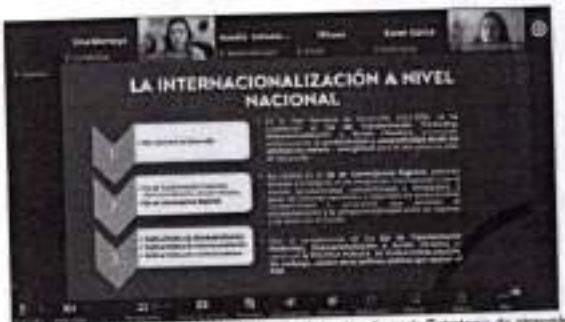





Visita empresa Yara

- ✓ La contratista asistio al conversatorio organizado por la Federación Nacional de Departamentos y ProColombia llamado Estrategia de atracción de inversiones para el desarrollo sostenible en Colombia y sus territorios. Esta actividad tiene como objetivo principal establecer una hoja de ruta clara para la implementación efectiva de la Estrategia de Atracción de Inversiones para el Desarrollo Sostenible en Colombia y sus Territorios. Se espera que, a través del trabajo conjunto de todos los actores involucrados, se pueda lograr un impacto positivo en el desarrollo económico y social del país, promoviendo inversiones que contribuyan a la sostenibilidad ambiental.






Federación Nacional de Departamentos y ProColombia, llamado Estrategia de atracción de inversiones para el desarrollo sostenible en Colombia y sus territorios

- ✓ La contratista programo y asistio a la reunión con la oficina de Cooperación de Buga, convocada por la Subsecretaría de Internacionalización. Este espacio tuvo como principal objetivo identificar las principales necesidades del municipio y diseñar estrategias conjuntas para llevar a cabo durante el semestre en curso, como primera acción se programará reunión con la agencia presidencial de cooperación de Colombia – APC, para aclarar y definir espacios que logren beneficiar a los bugueños.



Reunión oficina cooperación de Buga

- ✓ La contratista participo en la reunión de articulación programada desde la Subsecretaría de Internacionalización, con el objetivo de facilitar un espacio de diálogo entre la Oficina de Cooperación de Buga y la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional (APC). Esta reunión busca aclarar dudas sobre los procesos de postulación a convocatorias internacionales y socializar las iniciativas de cooperación que se están impulsando desde el municipio de Buga, con el fin de mejorar las debilidades que al momento se presentan y de esta manera lograr aplicar de manera efectiva a la oferta de cooperación internacional y fortalecer los vínculos con las entidades cooperantes.





Reunión articulación oficina cooperación de Buga – APC.

**SEPTIEMBRE**

**1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.**

✓ En línea con nuestro objetivo de brindar asistencia a las Pymes y fortalecer sus competencias empresariales, en especial en el ámbito de la internacionalización, la contratista llevo a cabo reunión con la empresa "Más Dulces", un referente en la producción de dulces artesanales en la región. Este espacio fue organizado en el marco de nuestra alianza con el Programa PUM de Holanda, que se ha destacado por ofrecer consultoría experta y apoyo técnico a pequeñas y medianas empresas en el Valle del Cauca. Durante esta reunión se discutieron las necesidades actuales y las proyecciones futuras de "Más Dulces", con el fin de identificar áreas clave en las que la empresa podría beneficiarse del apoyo proporcionado por el programa PUM. Se destacó la importancia de fortalecer las competencias empresariales de "Más Dulces", especialmente en aspectos relacionados con la internacionalización, lo cual es fundamental para su expansión a nuevos mercados internacionales. Se queda pendiente de presentación de proyecto por parte de la empresa para aplicar a la transferencia de conocimiento por parte del programa PUM.




Reunión de articulacion de empresa Mas Dulces con el programa PUM

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

✓ La articulación entre las cámaras de comercio del Valle del Cauca, Acopi y Analdex ha sido fundamental para desarrollar una visión compartida y un plan de acción concreto para fortalecer el sector exportador regional. Mediante el programa 'Red Exporta Valle 2024', se busca posicionar a las MiPymes vallecaucanas como actores relevantes en el comercio internacional, aprovechando las oportunidades que ofrecen los mercados globales. Las diversas reuniones realizadas han permitido afinar detalles de diseño y ejecución del plan de capacitación con la construcción de una propuesta sólida que responda a las necesidades de las empresas y del tejido productivo de la región." Se continuará con las actividades propias del proceso contractual para darle inicio a la ejecución de dicha estrategia.

En el marco de la articulación de la estrategia la contratista asistió a las siguientes reuniones:

• La contratista asistio a reunión con el equipo de trabajo para revisión de propuesta, entregada por las 6 Camaras de Comercio, Acopi y Analdex, para la ejecución del proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca." 2024-2027, donde se reviso, posible operador para el proyecto y tipo de naturalidad del contrato, quedando claro, que estará sujeto a movilización de recursos presupuestales, dentro del mismo proyecto y así poder determinar las variables para la ejecución de las actividades que estan en la meta producto del proyecto.






REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, RELACIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Camara Comercio Bogo. TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 3:00 pm HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 pm CÓDIGO DEL PROCESO/DEPENDENCIA:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Karina Mina

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE RELEVANCIA/TEMAS A TRATAR: Reunion proyecto de exportaciones Red Exporta Valle 2024 FECHA: 27/08/24

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CEDULA | No. DE CELULAR - TELEFONO | CORREO ELECTRONICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ccbvalle | Angela Cardenas | Coordinadora | 1143964144 | 3002606334 | | |
| 2 | ccbvalle | Juan Sebastian Valencia | Practicante | 1144192218 | 3134939815 | | |
| 3 | Acopi valle | Daniela Gabriela | Practicante | 1127552745 | 3163736170 | | |
| 4 | Acopi Valle | Irene Hidalgo | Coordinadora | 66843589 | 3104495624 | | |
| 5 | Acopi Valle | Rafael L. Murgas | Director | 16772875 | 3126835 | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | Sedec | Jorge Duran Ibarra | Profesional | 8741305 | | | |
| 8 | Sedec | Ana Maria Garcia | Profesional | 29674416 | 3174736415 | | |
| 9 | Sedec | Lina Martinez | Contratista | 1144080046 | 3136047858 | | |
| 10 | Sedec | Bogu Clark | Colombia | 1122340129 | 3148755595 | | |

reunión con el equipo de trabajo para revisión de propuesta, entregada por las 6 Camaras de Comercio, Acopi y Analdex

- La contratista asistio a reunión en la que estuvieron presentes los diferentes gremios privados como Acopi y empresarios de la ciudad de Mexico, para escuchar propuesta para la realización de Congreso Latinoamericano de Cafes Especiales, en la que se busca articular con entidades, gremios y pymes para promover las exportaciones, actividad inmersa en la meta producto " Ejecutar una estrategia para impulsar las exportaciones de las empresas valle caucanas" del proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca."




Reunión camaras de comercio,, Acopi, Analdex y empresario mexicano para congreso de cafes especiales

**3. Realizar Informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.**

✓ La contratista elaboro acta de la reunión de articulación entre la empresa mas dulces y el programa PUM de holanda con el fin de buscar aportunidades que brinden a las empresas el fortalecimiento de las capacidades gerenciales y exportadoras.



Evaplan mes de agosto

**4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

✓ La contratista apoyo la elaboracion del informe Evaplan del mes de Agosto, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza de la Dra. Karina Mina – Subsecretaria de Internacionalización.



**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ La contratista participó del comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización citados por la Dra Karina Mina con el proposito de revisar la propuesta presentada por las 6 Camaras de Comercio, Acopi y Analdex, para el programa "Red Exporta Valle 2024", una iniciativa diseñada para fortalecer la capacidad exportadora de las micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes). Con este programa se busca dar respuesta directa a la necesidad de incrementar la competitividad internacional de nuestras empresas, integrándolas efectivamente en los mercados globales y aprovechando las oportunidades que ofrecen las economias más desarrolladas. Se les solicito a las entidades realizar ajustes para dar continuidad y lograr a diciembre tener ejecutada la primera version de este programa.



Comité técnico subsecretaria de Internacionalización

- ✓ La contratista asistió a Comité Directivo, convocada por el Señor Secretario Oscar Vivas de la Secretaria de Desarrollo y Competitividad, que tuvo como objetivo, realizar seguimiento de indicadores de desempeño e impacto de los programas y proyectos ejecutados desde la Subsecretaria de Internacionalización, en cabeza de la Subsecretaria Ana Karina Mina, en el desarrollo de la reunión los gerentes de proyecto de Cooperación Internacional, Inversión, Reinversión y Exportaciones" expusieron los avances de gestión, para el periodo 2024 y lo que se ha proyectado para el 2025, cabe resaltar que se dejó como compromiso verbal, continuar con el seguimiento de los indicadores para alimentar la base de datos creada por el despacho.



✓ La contratista asistió a la socialización de la convocatoria para la XI Comisión Mixta de Cooperación Técnica, Científica, Cultural y Educativa entre la República de Colombia y la República del Ecuador 2024-2026, que realizo APC Colombia por medio de un Facebook Live donde se presentaron los términos de referencia, el proceso de postulación y se dio respuesta a las preguntas de los asistentes.






Socialización convocatoria comixta Ecuador

**OCTUBRE**

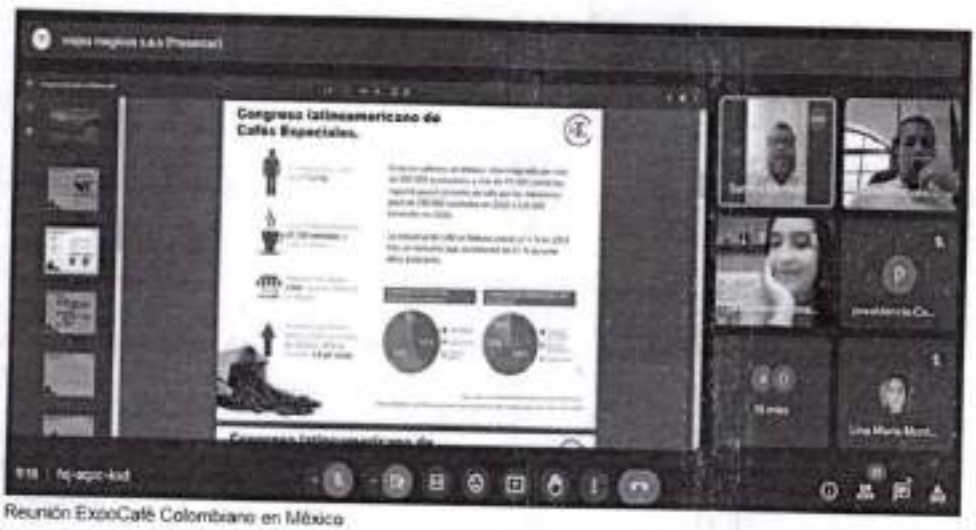
**1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.**

✓ En línea con nuestro objetivo de brindar asistencia a las Pymes y fortalecer sus competencias empresariales, en especial en el ámbito de la internacionalización, articule reunión con el municipio de La Unión y el programa PUM de Países Bajos para realizar seguimiento a la asistencia técnica que viene brindando la experta Ineke Lemmen, proyecto de incubadora que beneficia a diferentes sectores del municipio, en esta reunión asistió el señor por Hector marmolejo – secretario de agricultura del municipio, Gloria Calvajal – Representante del programa PUM zona suroccidente, este espacio pudimos evidenciar que no se presenta avances y se debe a que no se tiene enlace establecido para dar continuidad a dicho proceso, para lo cual queda de tarea desde la subsecretaria enviar al señor alcalde del municipio la solicitud de asignacion de nuevo enlace para continuar con dicho proceso.



**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ La articulación entre las cámaras de comercio del Valle del Cauca, Acopi y Analdex ha sido fundamental para desarrollar una visión compartida y un plan de acción concreto para fortalecer el sector exportador regional. La iniciativa del programa 'Red Exporta Valle 2024', que se venía adelantando con estos actores estratégicos quedara aplazada para el año 2025, y en consecuencia se adelantara acompañamiento y fortalecimiento al sector cafetero, mediante capacitación para fortalecimiento y preparación de capacidad exportadora para asistir a "ExpoCafé Colombiano en México", evento que busca posicionar a las MiPymes vallecaucanas como actores relevantes en el comercio internacional, aprovechando las oportunidades que ofrecen los mercados globales. Se están adelantando las actividades propias del proceso contractual para darle inicio a la ejecución de dicha iniciativa.




Reunión ExpoCafé Colombiano en México

**3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.**

- ✓ La contratista elaboro acta de la reunión de articulación entre el Programa PUM y la alcaldía de la Unión-Valle, con el fin de hacer seguimiento a la asistencia tecnica recibida por la experta Ineke Lemmen, buscando de esta manera que el municipio continue con dicha transferencia a traves de la asinación de un nuevo enlace del muninipio con el programan. La reunión fue atendida por Hector marmolejo – secretario de agricultura del municipio.




Correo solicitud de enlace para internacionalización y programa PUM

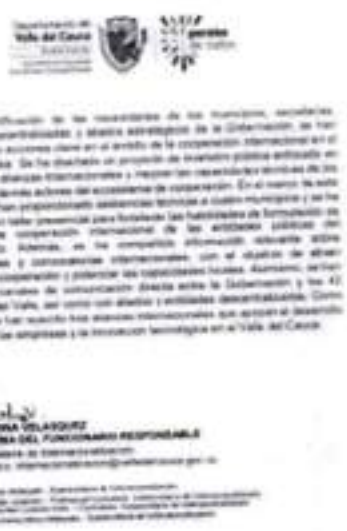
✓ La contratista elaboro y envio correo al alcalde la union con el fin de solicitar enlace para continuar con el proyecto trabajado en articulacion con el programa PUM.

**4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

✓ La contratista apoyo la elaboracion del informe Evaplan del mes de Septiembre, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza de la Dra. Karina Mina – Subsecretaria de Internacionalización.







- ✓ La contratista asistio a la reunion de preauditoria y alistamiento de la auditoria ICONTEC que se adelantara en la secretaria de desarrollo economico y competitividad del valle.




**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ La contratista asistio y apoyo la logística para llevar a cabo taller de Formulación de proyectos, organizado por la subsecretaria de internacionalización en colaboración con la federación nacional de departamentos - FND, dicho taller fue dictado para municipios y secretarías de la gobernación del Valle del Cauca, con el fin de fortalecer las capacidades locales para acceder a recursos internacionales y así contribuir al cumplimiento de los objetivos del plan de desarrollo departamental."





Taller formulación de proyectos FND.

✓ La contratista participó del comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización citado por la Dra Karina Mina con el proposito de revisar y reorganizar actividades de cada uno de los contratistas de dicha dependencia y así mismo establecer las actividades a realizar en el último trimestre del año en curso, con el fin de dar cumplimiento a las metas e indicadores establecidos para esta vigencia.



Comité técnico oficina Internacionalización.

✓ La contratista asistio a Comité Directivo, convocado por el Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle – Dr. Oscar Vivas, que tuvo como objetivo realizar seguimiento de indicadores de desempeño e impacto de los programas y proyectos ejecutados desde la Subsecretaria de Internacionalización, en cabeza de la Subsecretaria Ana Karina Mina, en el desarrollo de la reunión los gerentes de proyecto de Cooperación Internacional, Inversión, Reinversión y Exportaciones" expusieron los avances de gestión, para el periodo 2024 y lo que

se ha proyectado para el 2025, cabe resaltar que se dejó como compromiso verbal, continuar con el seguimiento de los indicadores para alimentar la base de datos creada por el despacho



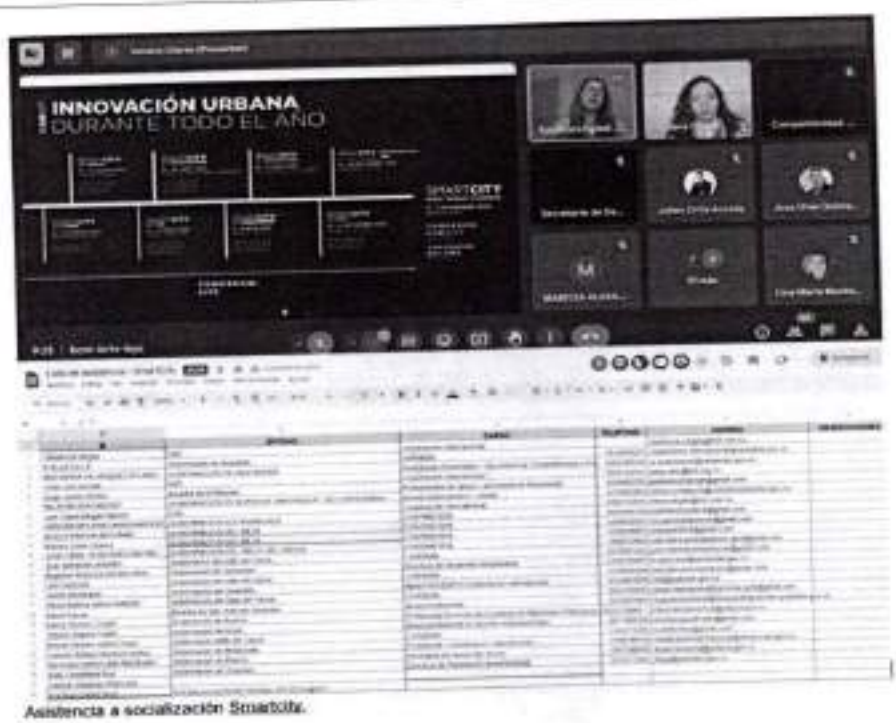
Comité directivo de la secretaria de desarrollo económico y competitividad

- ✓ La contratista aasistió a Comité técnico de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra Karina Mina para presentar al nuevo subsecretario de Internacionalización Dr. Daniel Medina, para lo cual se realizó presentación del personal y revisión de actividades.



Comité técnico Dr. Daniel Medina

- ✓ La contratista aasistió a la socialización del Smart City Expo World Congress, organizada por la Federación Nacional de Departamentos – FND, evento clave para los gobiernos locales que buscan impulsar la innovación y mejorar la calidad de vida de sus ciudadanos. El congreso ofrece una plataforma única para conocer las mejores prácticas en materia de ciudades inteligentes, establecer alianzas estratégicas y acceder a soluciones tecnológicas de vanguardia. Este congreso es fundamental para que las ciudades puedan enfrentar los desafíos del siglo XXI y construir un futuro más sostenible.




Asistencia a socialización Solicitud.

- ✓ La contratista aasistió a la socialización de la convocatoria de la agencia de El Salvador para la cooperación internacional – ESCO, quienes presentaron 139 iniciativas de buenas prácticas bajo la modalidad de Cooperación Sur-Sur para ser consideradas en la construcción del nuevo programa de Cooperación bilateral de El Salvador con Colombia. En esta socialización por medio de Facebook Live organizado por la agencia presidencial de cooperación de Colombia – APC, se presentaron los términos de referencia, el proceso de postulación y se dio respuesta a las preguntas de los asistentes.






Socialización comixta El Salvador

- ✓ La contratista pparticipó en la reunión virtual con los empresarios argentinos Daniel Baytala y Pablo Sivori, con el objetivo de conocer una estrategia de exportación de cafés especiales y cacao que vienen adelantando para llevar hacia las ciudades de Santiago del Estero y Córdoba, en Argentina. Durante la reunión, se mostraron las oportunidades y beneficios que tienen los productos vallecaucanos y el interés que tienen de realizar dicho acercamiento. Enviaran propuesta para ser revisada y presentada al secretario de desarrollo económico del Valle, Dr. Oscar Vivas.



Reunión empresarios argentinos

**NOVIEMBRE**

**1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.**

- La contratista organizo reunión con la asistente consular y representante del programa PUM de los Países Bajos con el objetivo de realizar seguimiento y potenciar las competencias empresariales de nuestro ecosistema vallecaucano y fomentar la internacionalización, a través de la alianza que se firmó el pasado mes de julio, se han realizado reuniones periódicas para darle seguimiento a las acciones conjuntas con los municipios y empresas exportadoras, para generar nuevas oportunidades de negocio, acceso a mercados internacionales, fortalecimiento de redes y demás sectores en los que brindan asistencia técnica.




Reunión con programa PUM

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- La contratista con el fin de impulsar la internacionalización del Valle del Cauca, asistió a reuniones de trabajo con el Dr. Daniel Medina – nuevo subsecretario de Internacionalización para reorientar las estrategias y optimizar la articulación con nuestros aliados estratégicos. Estos esfuerzos buscan facilitar el acceso a nuevos mercados, ampliar nuestra canasta exportadora y consolidar la posición del Valle del Cauca como un hub empresarial de talla internacional.





**4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

- La contratista apoyo la elaboración del informe Evaplan del mes de octubre, documento requerido por la subdirección técnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza del Dr. Daniel Medina – Subsecretario de Internacionalización.



Reporte Evaplan

- La contratista asistió a reunión con personal de la secretaria General, personal del observatorio de la subsecretaria de emprendimiento y de la subsecretaria de internacionalización Con el objetivo de fortalecer la calidad de los proyectos y programas de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, para revisar los formatos de caracterización. Existentes, en este encuentro, se destacó la importancia de contar con información precisa y confiable sobre las necesidades y características de la población objetivo. En este espacio se logró un consenso sobre la necesidad de establecer un estándar común para los formatos de caracterización. Este avance permitirá mejorar la calidad de la información recopilada y, en consecuencia, la formulación y ejecución de proyectos más eficientes y efectivos.




Reunión formatos de caracterización

**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- La contratista participo del comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización convocado por el Dr. Daniel Medina. En este espacio se realizó seguimiento y revisión de los proyectos anteriormente trabajados desde la subsecretaria, algunas iniciativas que continuaran y la programación de actividades a desarrollar durante el último trimestre del año en curso para lograr proyectar una estrategia de internacionalización que permita al valle del cauca posicionarse en mercado global con apuestas y alianzas estratégicas en cooperación internacional, incrementar la atracción de inversión extranjera, y diversificar la canasta exportadora.



comité técnico de la Subsecretaria de Internacionalización

- La contratista participo de la reunión articulada con La Fundación Panamericana para el Desarrollo - FUPAD, una organización con una trayectoria de más de 60 años respaldada por la OEA, dedicada a promover el desarrollo sostenible en América Latina. En Colombia, FUPAD ha implementado exitosamente programas que empoderan a comunidades y fomentan el crecimiento económico. En esta reunión, exploramos oportunidades de colaboración para fortalecer nuestras competencias empresariales y acceder a redes internacionales, además de crear empleo y desarrollar soluciones socioeconómicas sostenibles, así mismo, y con el ánimo de aunar esfuerzos se programará reunión con el secretario de Desarrollo Económico – Dr. Oscar Vivas y la Señora Gobernadora Dra. Dilian Francisca Toro, para lograr una alianza en pro de la población vallecaucana.




Reunión con FUPAD

- La contratista asistió a la reunión de articulación programada con la oficina de cooperación internacional de Cali, donde Daniela Reina y Ana María Chaparro nos socializaron la dinámica que adelantan para lograr las metas establecidas en Cali como distrito, la estructura organizacional que tienen para lograr avances en la dinamización de procesos y de esta manera promover la internacionalización de la ciudad. De igual manera se resaltó el trabajo articulado con la subsecretaria de internacionalización para la creación de apuestas conjuntas para la instalación de la mesa de cooperación internacional capitulo valle del cauca, iniciativa del Sistema Nacional de Cooperación Internacional (SNCI) quien es el instrumento que coordina y articula a los actores que participan en la cooperación, promoviendo la unificación de información en torno a los recursos obtenidos a través de los diferentes entes cooperantes. Se plantea la revisión de la matriz por cada una de las partes y posterior la realización de una nueva reunión para darle continuidad a las apuestas conjuntas.




Reunión oficina de cooperación internacional Cali.

- La contratista de acuerdo a directriz del secretario de desarrollo económico del departamento, asistió en el marco de la COP16 a la zona verde para apoyar y acompañar a los 600 emprendimientos de negocios verdes que asistieron a este exitoso evento, además realizamos videos que fueron publicados a través de las diferentes redes sociales con el ánimo de invitar a la población vallecaucana a visitar este espacio. Así mismo realizamos visita y relacionamiento con entes cooperantes interesados en las iniciativas del valle del cauca, con quienes se realizarán próximos acercamientos para lograr beneficios para el valle del cauca.











Recorrido y acompañamiento a emprendedores zona verde COP 16.

**DICIEMBRE**

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ Como parte fundamental de la estrategia de internacionalización del Valle del Cauca, se llevó a cabo una sesión del Comité de Gestión de Estrategia de Internacionalización, liderado por la Cámara de Comercio de Cali. En esta reunión, se profundizó en el diagnóstico de la situación actual de las empresas vallecaucanas en materia de internacionalización, evaluando su nivel de madurez para afrontar los desafíos del mercado global. Los temas abordados permitirán diseñar acciones más focalizadas y efectivas para impulsar la competitividad de las empresas locales en el escenario internacional.



**4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

- ✓ La contratista apoyo la elaboracion del informe Evaplan del mes de Noviembre, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza del Dr. Daniel Medina – Subsecretario de Internacionalización.



Reporte Evaplan

- ✓ Como parte de la estrategia para difundir y vivir los valores del Código de Integridad, la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad organizó el Picnic de Integridad, un encuentro significativo que reunió a servidores públicos y contratistas de las áreas de internacionalizacion y competitividad. Esta actividad se diseñó para profundizar en los valores esenciales de la integridad institucional: honestidad, justicia, diligencia, respeto, servicio y, en especial, compromiso. El valor del compromiso se destacó como un pilar esencial para fortalecer la eficiencia en la administración pública, promoviendo así un servicio público de calidad, transparencia y cercania con la ciudadanía. Durante la jornada, los participantes compartieron experiencias y aprendizajes que reafirman el valor de trabajar con ética y responsabilidad, entendiendo que el compromiso no solo es una responsabilidad personal, sino una fuerza colectiva que impulsa la misión institucional.



Código de Integridad

**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ La contratista participo del comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización convocado por el Dr. Daniel Medina. En este espacio se realizó presentación de la ruta de trabajo que se establecerá para lograr la planificación estratégica, visión y cumplimiento de metas del plan de desarrollo. Cabe destacar que lo planeado durante este semestre es la guía para darle continuidad en el próximo periodo y de esta manera darle seguimiento a las tareas y revisión de los proyectos anteriormente trabajados desde la subsecretaria, algunas iniciativas que continuaran y la programación de actividades a desarrollar durante el último trimestre del año en curso para lograr proyectar una estrategia de internacionalización que permita al valle del cauca posicionarse en mercado global con apuestas y alianzas estratégicas en cooperación internacional, incrementar la atracción de inversión extranjera, y diversificar la canasta exportadora.



Comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización

- ✓ La contratista participo de la reunión virtual entre ONWARD INTERNACIONAL y la Subsecretaría de Internacionalización del Valle del Cauca, para generar sinergia y de esta manera se logró establecer estrategias para impulsar la cooperación internacional de la región. Los principales acuerdos incluyen la concesión de 50 becas para fortalecer el capital humano en la Gobernación, promoviendo el intercambio de conocimientos con expertos internacionales. Asimismo, se abrirá camino para visibilizar las buenas prácticas del Valle del Cauca en escenarios internacionales, posicionándolo como referente en América Latina, el Caribe y África. Esta colaboración representa una oportunidad única para la Subsecretaría de mejorar su posicionamiento global, acceder a redes de cooperación y obtener apoyo para el desarrollo de proyectos de internacionalización e inversión.




Reunión Organización Onward.

- ✓ La contratista asistió a la reunión programada entre la subsecretaria de internacionalización y la fundación Carvajal donde se exploró la posibilidad de una colaboración entre estas entidades para impulsar la internacionalización del Valle del Cauca. Daniel Medina Uribe, subsecretario de internacionalización, mostró gran interés en la experiencia de la fundación en este ámbito y propuso un encuentro presencial para evaluar capacidades y coordinar esfuerzos. Erika Acevedo, de la Fundación Carvajal, destacó los proyectos de cooperación internacional de la entidad, especialmente aquellos enfocados en descentralizar la cooperación y combatir la pobreza. Ambos acordaron la importancia de fortalecer las capacidades municipales y generar espacios de formación para mejorar la formulación de proyectos. Se estableció que futuros encuentros se centrarían en explorar oportunidades concretas de colaboración, como la selección de nuevos territorios para proyectos sociales y el intercambio de experiencias en los centros de servicios de Agua Blanca y Buenaventura. En resumen, la reunión evidenció una gran disposición de ambas partes para trabajar juntas y fortalecer la cooperación en beneficio del Valle del Cauca.




Reunión Fundación Carvajal.

- ✓ La contratista participo en la reunión que se adelantó con la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y diferentes secretarias de la Gobernación del valle del Cauca donde el tema principal se centró en la estructuración de un crédito entre la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y la Gobernación del Valle del Cauca, el cual tiene como líneas de trabajo pre-identificadas: desarrollo agropecuario sostenible, conservación del medio ambiente y cierre de brechas de desigualdad, enfatizando la importancia de cumplir con indicadores específicos para el financiamiento. Además se discutieron los ejes prioritarios del proyecto, que incluyen desarrollo agrícola, medio ambiente y enfoque de género, así como la necesidad de colaboración entre las diferentes secretarías para asegurar el cumplimiento de los objetivos. Se estableció una agenda para sesiones técnicas del 2 al 6 de diciembre, que abordará temas como medio ambiente, agricultura y construcción de paz, con la participación de secretarios o delegados. La reunión concluyó con el compromiso de mejorar la comunicación entre los equipos y avanzar en la organización de la visita.




Reunión agencia francesa.

- ✓ La contratista programo reunión de articulación entre la APC y la Subsecretaria de Internacionalización, en este espacio la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional (APC) tuvo el gusto de presentar su portafolio de proyectos y capacidades al nuevo Subsecretario de Internacionalización, Daniel Medina. El encuentro sirvió como un espacio propicio para fortalecer los lazos de colaboración entre ambas instituciones y explorar sinergias que permitan potenciar los esfuerzos de cooperación internacional del país. La APC destacó sus logros en materia de cooperación Sur-Sur, fortalecimiento institucional y promoción de la paz, resaltando cómo estas iniciativas pueden complementar las metas de la Subsecretaría. Por su parte, el Subsecretario Medina mostró gran interés en conocer las experiencias y capacidades de la APC, expresando su compromiso con una mayor articulación interinstitucional para maximizar el impacto de los programas de cooperación internacional en Colombia.






Reunión APC

- ✓ La contratista asistió a la reunión de articulación entre la Subsecretaria de Internacionalización y la Casa del Valle, se dio la bienvenida al nuevo Subsecretario, Daniel Medina. En este encuentro, la Casa del Valle presentó sus metas y estrategias del Plan de Desarrollo, las cuales muestran una clara alineación con los objetivos de la Subsecretaría en materia de cooperación internacional. Ambas entidades identificaron un gran potencial para establecer sinergias y trabajar de manera conjunta en el cumplimiento de metas e indicadores. Se resaltaron los logros obtenidos hasta el momento en proyectos de cooperación y se establecieron los próximos pasos para consolidar esta alianza, aprovechando las fortalezas de cada institución y generando un impacto positivo en el desarrollo internacional del Valle del Cauca.

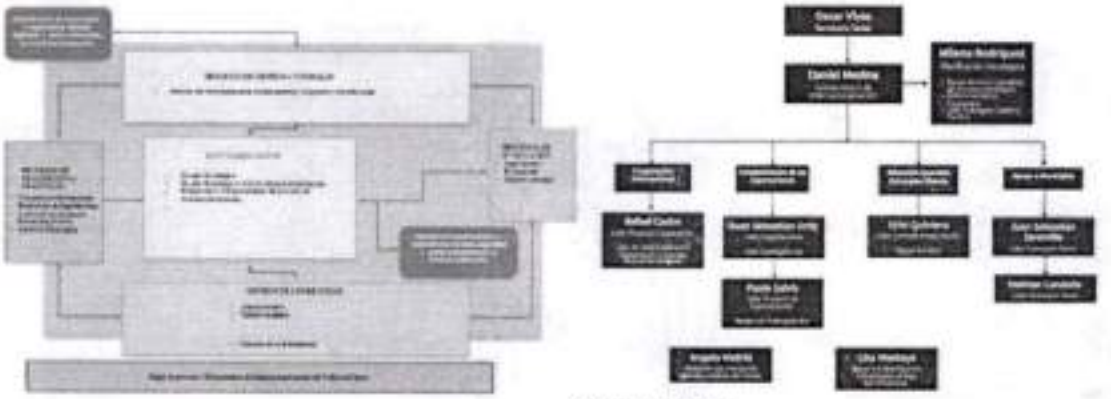




**Reunión Casa del Valle**

- ✓ La contratista apoyo La elaboración del mapa de procesos y el organigrama de la Subsecretaría de Internacionalización herramientas fundamentales para la construcción de la hoja de ruta que

adelanta para la planificación estratégica que se implementara, asegurando así la alineación de los procesos con los objetivos estratégicos de la Subsecretaría y contribuyendo a una mayor eficiencia y eficacia en la gestión.



Organigrama

- ✓ La contratista apoyo la actualización de la matriz de proyectos que la Subsecretaría de Internacionalización, en estrecha colaboración con los municipios del Valle del Cauca y la Secretaría de la Gobernación, se encuentra en la ardua tarea de actualizar la matriz de proyectos. Este proceso tiene como objetivo principal presentar una oferta de proyectos sólida y atractiva ante potenciales cooperantes en el evento organizado por la APC. Mediante esta actualización, se busca fortalecer las alianzas internacionales y canalizar recursos que permitan impulsar el desarrollo sostenible de la región.



Matriz de proyectos

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

| | |
|---|---|
| Valor total del Contrato: | $ 37.500.000 |
| Valor ejecutado | $ 37.500.000 |
| Valor no ejecutado: | $0 |
| Porcentaje de Ejecución: | 100% |

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

| | |
|---|---|
| Valor total del Contrato: | $ 37.500.000 |
| Anticipo: | $0 |
| Amortización anticipo: | $0 |
| Pago anticipado: | $0 |
| Pagos parciales | $32.500.000 |
| Interés moratorio: | $0 |
| Total pagado: | $32.500.000 |
| Saldo a favor de El Contratista: | $5.000.000 |
| Saldo a favor de El Departamento: | $0 |

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 3 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

**DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE**
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Lina Montoya

**LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ**
CONTRATISTA

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ |
| CEDULA: | 33819046 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL |
| No. DE CONTRATO: | 1.310-17.13-6359-2024 del 20 de mayo de 2024 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $37.500.000 (TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO: | Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024 |
| PERIODO DEL INFORME: | DICIEMBRE de 2024, CUOTA 8 |
| FECHA PRESENTACIÓN: | 3 de diciembre de 2024 |

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

**Actividades Realizadas:**
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

**2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.**

- ✓ Como parte fundamental de la estrategia de internacionalización del Valle del Cauca, se llevó a cabo una sesión del Comité de Gestión de Estrategia de Internacionalización, liderado por la Cámara de Comercio de Cali. En esta reunión, se profundizó en el diagnóstico de la situación actual de las empresas vallecaucanas en materia de internacionalización, evaluando su nivel de madurez para afrontar los desafíos del mercado global. Los temas abordados permitirán diseñar acciones más focalizadas y efectivas para impulsar la competitividad de las empresas locales en el escenario internacional.

**4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

- ✓ Apoye la elaboracion del informe Evaplan del mes de Noviembre, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza del Dr. Daniel Medina – Subsecretario de Internacionalización.

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- ✓ Como parte de la estrategia para difundir y vivir los valores del Código de Integridad, la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad organizó el Picnic de Integridad, un encuentro significativo que reunió a servidores públicos y contratistas de las áreas de internacionalizacion y competitividad. Esta actividad se diseñó para profundizar en los valores esenciales de la integridad institucional: honestidad, justicia, diligencia, respeto, servicio y, en especial, compromiso. El valor del compromiso se destacó como un pilar esencial para fortalecer la eficiencia en la administración pública, promoviendo así un servicio público de calidad, transparencia y cercanía con la ciudadanía. Durante la jornada, los participantes compartieron experiencias y aprendizajes que reafirman el valor de trabajar con ética y responsabilidad, entendiendo que el compromiso no solo es una responsabilidad personal, sino una fuerza colectiva que impulsa la misión institucional.

**5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- ✓ Participe del comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización convocado por el Dr. Daniel Medina. En este espacio se realizó presentación de la ruta de trabajo que se establecerá para lograr la planificación estratégica, visión y cumplimiento de metas del plan de desarrollo. Cabe destacar que lo planeado durante este semestre es la guía para darle continuidad en el próximo periodo y de esta manera darle seguimiento a las tareas y revisión de los proyectos anteriormente trabajados desde la subsecretaria, algunas iniciativas que continuaran y la programación de actividades a desarrollar durante el último trimestre del año en curso para lograr proyectar una estrategia de internacionalización que permita al valle del cauca posicionarse en mercado global con apuestas y alianzas estratégicas en cooperación internacional, incrementar la atracción de inversión extranjera, y diversificar la canasta exportadora.

- ✓ Participé de la reunión virtual entre ONWARD INTERNACIONAL y la Subsecretaría de Internacionalización del Valle del Cauca, para generar sinergia y de esta manera se logró establecer estrategias para impulsar la cooperación internacional de la región. Los principales acuerdos incluyen la concesión de 50 becas para fortalecer el capital humano en la Gobernación, promoviendo el intercambio de conocimientos con expertos internacionales. Asimismo, se abrirá camino para visibilizar las buenas prácticas del Valle del Cauca en escenarios internacionales, posicionándolo como referente en América Latina, el Caribe y África. Esta colaboración representa una oportunidad única para la Subsecretaría de mejorar su posicionamiento global, acceder a redes de cooperación y obtener apoyo para el desarrollo de proyectos de internacionalización e inversión.

- ✓ Asisti a la reunión programada entre la subsecretaria de internacionalización y la fundación Carvajal donde se exploró la posibilidad de una colaboración entre estas entidades para impulsar la internacionalización del Valle del Cauca. Daniel Medina Uribe, subsecretario de internacionalización, mostró gran interés en la experiencia de la fundación en este ámbito y propuso un encuentro presencial para evaluar capacidades y coordinar esfuerzos. Erika Acevedo, de la Fundación Carvajal, destacó los proyectos de cooperación internacional de la entidad, especialmente aquellos enfocados en descentralizar la cooperación y combatir la pobreza. Ambos acordaron la importancia de fortalecer las capacidades municipales y generar

espacios de formación para mejorar la formulación de proyectos. Se estableció que futuros encuentros se centrarían en explorar oportunidades concretas de colaboración, como la selección de nuevos territorios para proyectos sociales y el intercambio de experiencias en los centros de servicios de Agua Blanca y Buenaventura. En resumen, la reunión evidenció una gran disposición de ambas partes para trabajar juntas y fortalecer la cooperación en beneficio del Valle del Cauca.

- ✓ La contratista participo en la reunión que se adelantó con la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y diferentes secretarias de la Gobernación del valle del Cauca donde el tema principal se centró en la estructuración de un crédito entre la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y la Gobernación del Valle del Cauca, el cual tiene como líneas de trabajo pre-identificadas: desarrollo agropecuario sostenible, conservación del medio ambiente y cierre de brechas de desigualdad, enfatizando la importancia de cumplir con indicadores específicos para el financiamiento. Además se discutieron los ejes prioritarios del proyecto, que incluyen desarrollo agrícola, medio ambiente y enfoque de género, así como la necesidad de colaboración entre las diferentes secretarías para asegurar el cumplimiento de los objetivos. Se estableció una agenda para sesiones técnicas del 2 al 6 de diciembre, que abordará temas como medio ambiente, agricultura y construcción de paz, con la participación de secretarios o delegados. La reunión concluyó con el compromiso de mejorar la comunicación entre los equipos y avanzar en la organización de la visita.

- ✓ La contratista programo reunión de articulación entre la APC y la Subsecretaria de Internacionalización, en este espacio la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional (APC) tuvo el gusto de presentar su portafolio de proyectos y capacidades al nuevo Subsecretario de Internacionalización, Daniel Medina. El encuentro sirvió como un espacio propicio para fortalecer los lazos de colaboración entre ambas instituciones y explorar sinergias que permitan potenciar los esfuerzos de cooperación internacional del país. La APC destacó sus logros en materia de cooperación Sur-Sur, fortalecimiento institucional y promoción de la paz, resaltando cómo estas iniciativas pueden complementar las metas de la Subsecretaría. Por su parte, el Subsecretario Medina mostró gran interés en conocer las experiencias y capacidades de la APC, expresando su compromiso con una mayor articulación interinstitucional para maximizar el impacto de los programas de cooperación internacional en Colombia.

- ✓ Asistí a la reunión de articulación entre la Subsecretaría de Internacionalización y la Casa del Valle, se dio la bienvenida al nuevo Subsecretario, Daniel Medina. En este encuentro, la Casa del Valle presentó sus metas y estrategias del Plan de Desarrollo, las cuales muestran una clara alineación con los objetivos de la Subsecretaría en materia de cooperación internacional. Ambas entidades identificaron un gran potencial para establecer sinergias y trabajar de manera conjunta en el cumplimiento de metas e indicadores. Se resaltaron los logros obtenidos hasta el momento en proyectos de cooperación y se establecieron los próximos pasos para consolidar esta alianza, aprovechando las fortalezas de cada institución y generando un impacto positivo en el desarrollo internacional del Valle del Cauca.

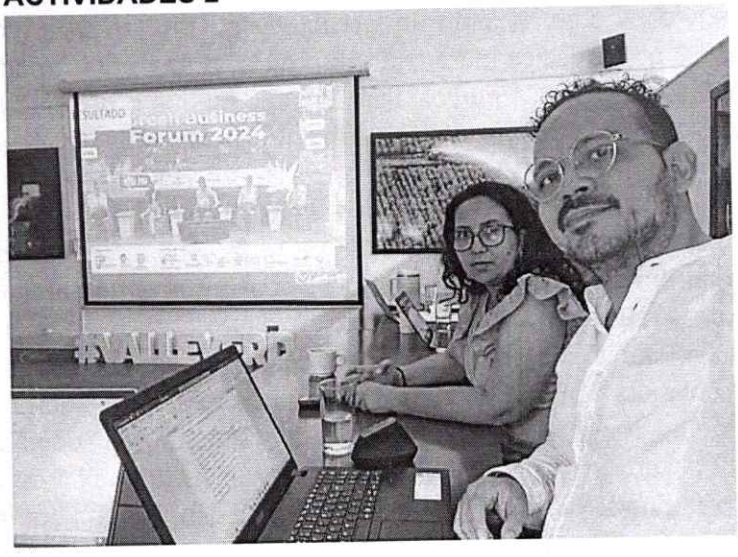
- ✓ Apoye La elaboración del mapa de procesos y el organigrama de la Subsecretaría de Internacionalización herramientas fundamentales para la construcción de la hoja de ruta que

adelanta para la planificación estratégica que se implementara, asegurando así la alineación de los procesos con los objetivos estratégicos de la Subsecretaría y contribuyendo a una mayor eficiencia y eficacia en la gestión.

- ✓ Apoye la actualización de la matriz de proyectos que la Subsecretaría de Internacionalización, en estrecha colaboración con los municipios del Valle del Cauca y la Secretaría de la Gobernación, se encuentra en la ardua tarea de actualizar la matriz de proyectos. Este proceso tiene como objetivo principal presentar una oferta de proyectos sólida y atractiva ante potenciales cooperantes en el evento organizado por la APC. Mediante esta actualización, se busca fortalecer las alianzas internacionales y canalizar recursos que permitan impulsar el desarrollo sostenible de la región.

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

### ACTIVIDADES 2




### ACTIVIDADES 4



Reporte Evaplan








Código de Integridad

## ACTIVIDADES 5

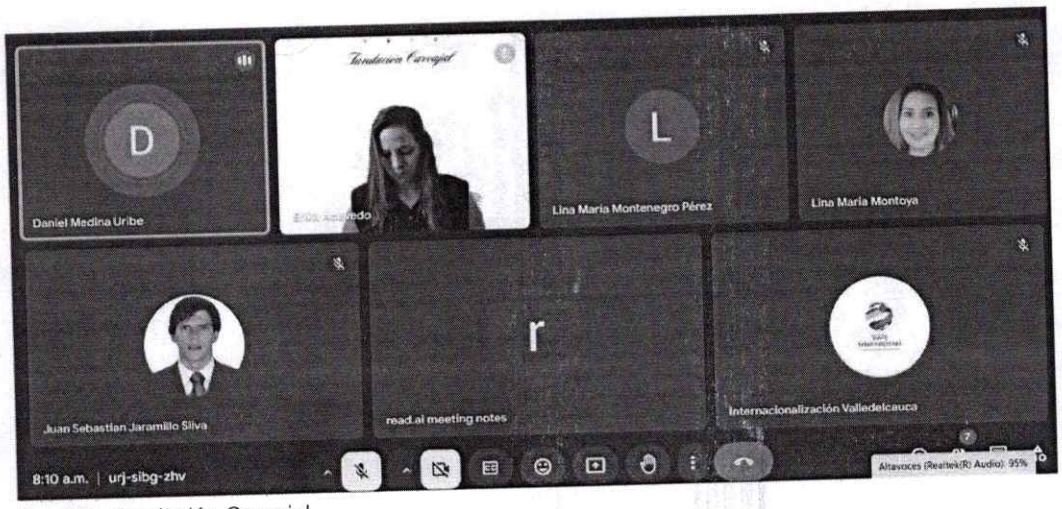


Comité técnico de la Subsecretaría de Internacionalización

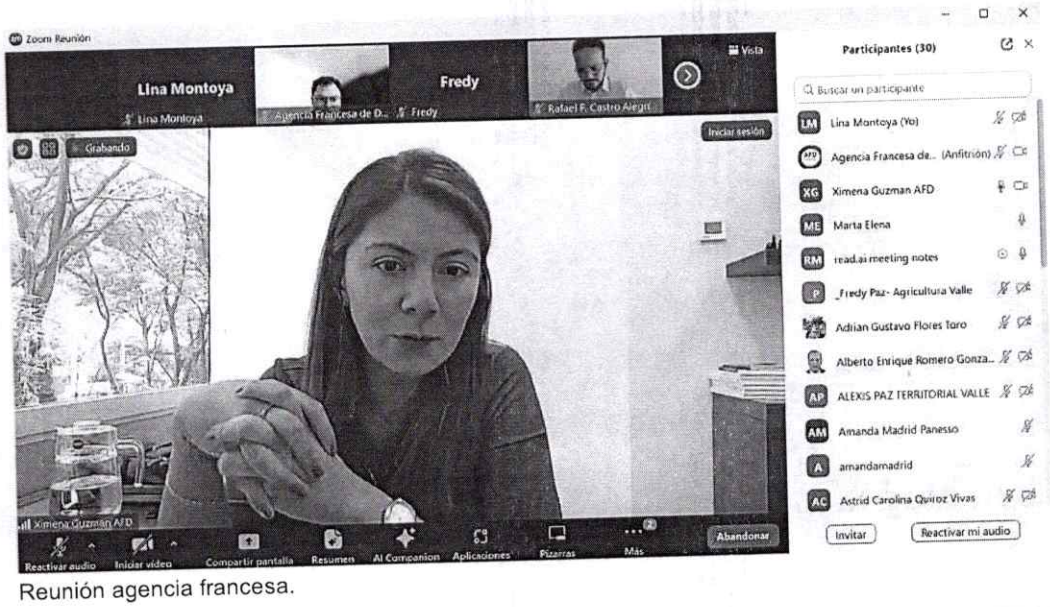



Reunión Organización Onward.

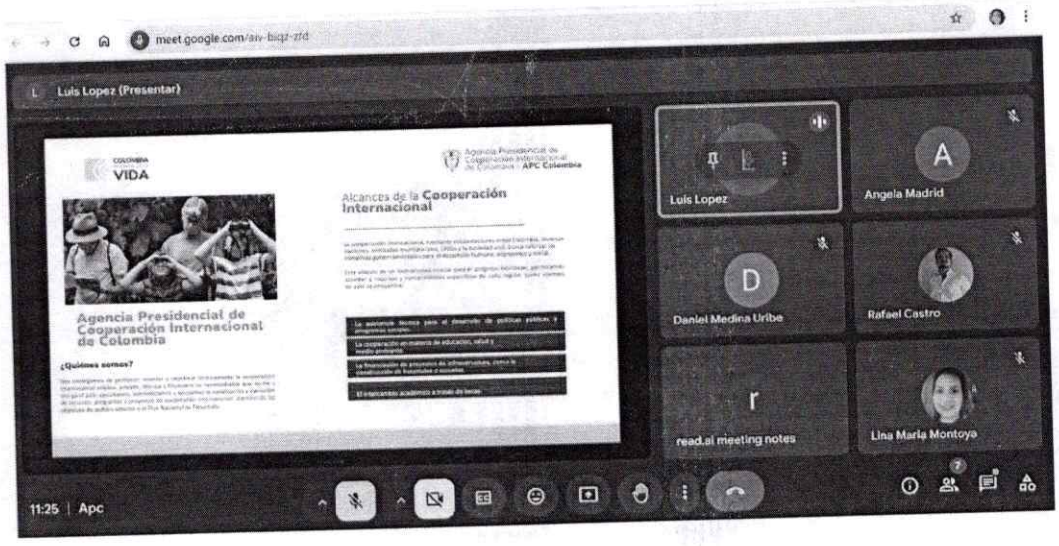
# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



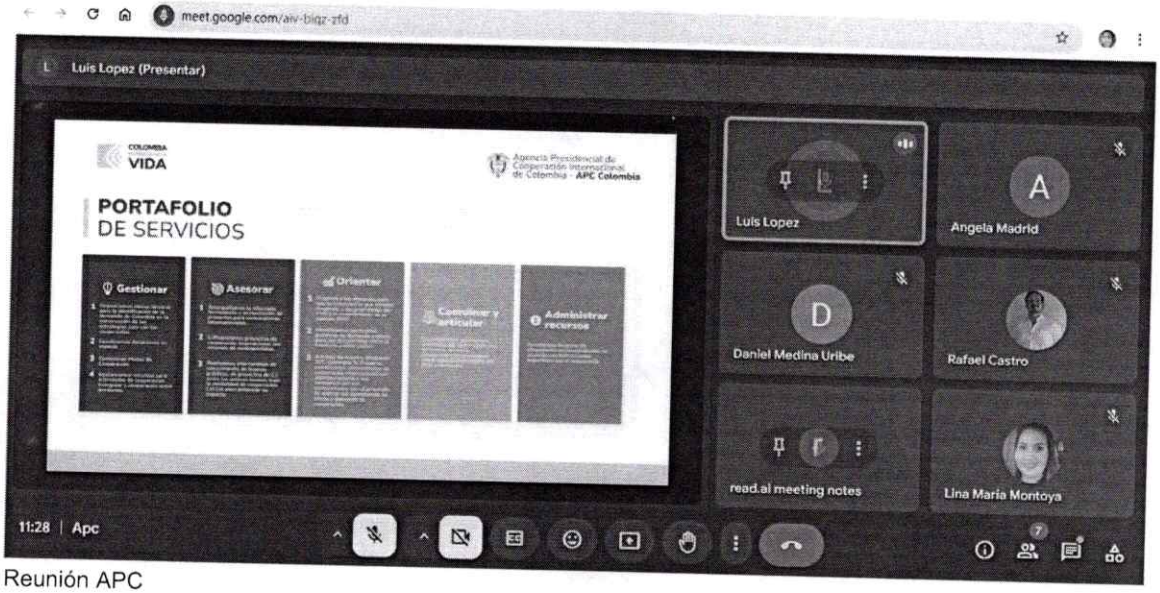

Reunión Fundación Carvajal.




Reunión agencia francesa.

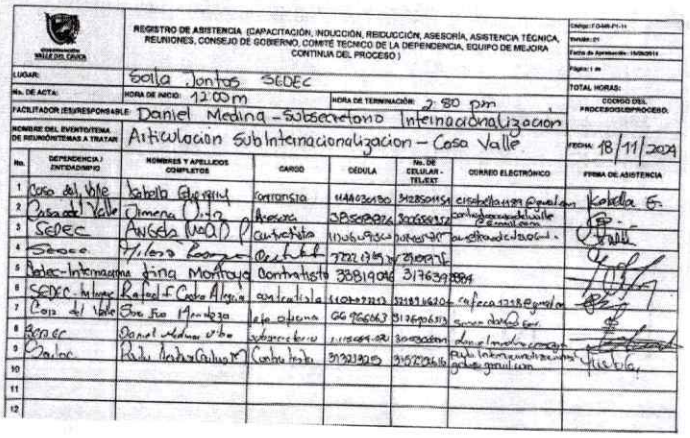


# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES




Reunión APC





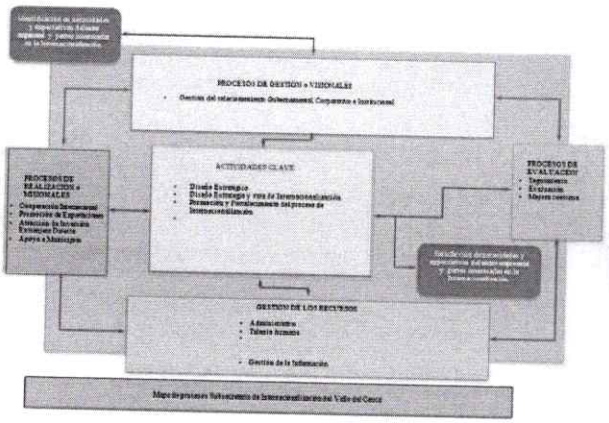
REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

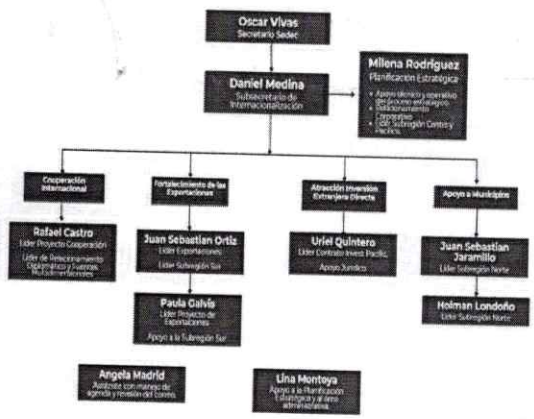
LUGAR: Sotla Jontas SEDEC
No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 12:00m HORA DE TERMINACIÓN: 2:30 pm
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Daniel Medina - Subsecretario Internacionalización
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Articulación SubInternacionalización - Casa Valle
TOTAL HORAS:
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FECHA: 18/11/2024

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Casa del Valle | Isabella Echeverri | Contratista | 1144036180 | 3128501159 | | |
| 2 | Casa del Valle | Ximena Ortiz | Asesora | 1053809876 | 3005589212 | | |
| 3 | SEDEC | Angela Madrid | Contratista | 1144186960 | 3046927817 | | |
| 4 | Sedec | Milena Rodriguez | Contratista | 1144 [illegible] | 3104978 | | |
| 5 | Sedec-Internacional | Lina Montoya | Contratista | 38819046 | 3176397884 | | |
| 6 | SEDEC - Internacional | Rafael Castro Alegria | contratista | 1107677273 | 3218916204 | | |
| 7 | Casa del Valle | Sara Fio Mendoza | Jefe oficina | GG 956063 | 3176906513 | | |
| 8 | Sedec | Daniel Medina Uribe | Subsecretario | 1.115.069.021 | 3046000 | | |
| 9 | Sedec | Paula Valeria Calvis M | Contratista | 1143319015 | 3157706610 | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |

Reunión Casa del Valle

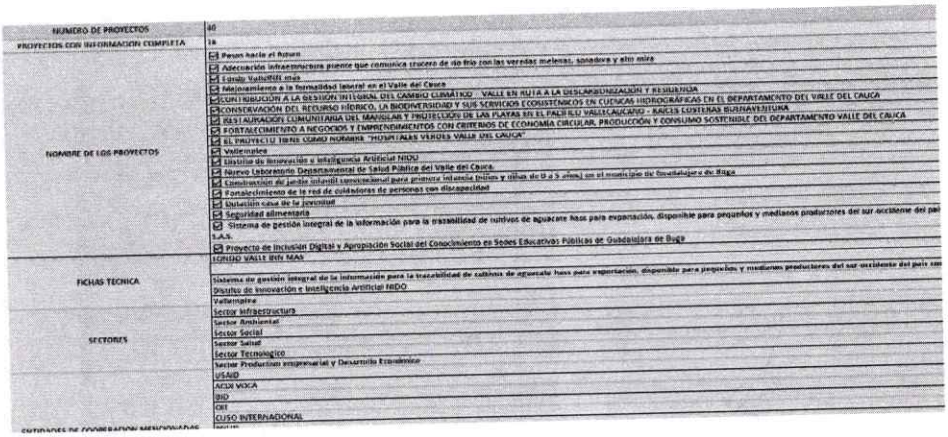
Mapa de procesos




Organigrama

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



| | |
|---|---|
| NUMERO DE PROYECTOS | 40 |
| PROYECTOS CON INFORMACION COMPLETA | 18 |
| NOMBRE DE LOS PROYECTOS | ☑ Pesan hacia el futuro<br>☑ Adecuación infraestructura puente que comunica sitio de río frío con las veredas molenas, sonadora y alto mira<br>☑ Estudio Vallefértil más<br>☑ Fortalecimiento a la formalidad laboral en el Valle del Cauca<br>☑ IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO - VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA<br>☑ CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA<br>☑ CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA<br>☑ RESTAURACIÓN COMUNITARIA DEL MANGLAR Y PROTECCIÓN DE LAS PLAYAS MI EL PACÍFICO VALLECAUCANO - RAÍCES COSTERAS BUENAVENTURA<br>☑ FORTALECIMIENTO A NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTOS CON CRITERIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR, PRODUCCIÓN Y CONSUMO SOSTENIBLE DEL DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA<br>☑ EL PROYECTO TIENE COMO NOMBRE "HOSPITALES VERDES VALLE DEL CAUCA"<br>☑ Vallemotos<br>☑ Distrito de Innovación e Inteligencia Artificial NIDO<br>☑ Nuevo Laboratorio Departamental de Salud Pública del Valle del Cauca.<br>☑ Construcción del jardín infantil sanocicolonial para primera infancia (niños y niñas de 0 a 5 años) en el municipio de Guacarí y de Buga<br>☑ Fortalecimiento de la red de cuidadores de personas con discapacidad<br>☑ Unificación casa de la juventud<br>☑ Seguridad alimentaria<br>☑ Sistema de gestión integral de la información para la trazabilidad de cultivos de aguacate hass para exportación, disponible para pequeños y medianos productores del sur occidente del pai<br>S.A.S.<br>☑ Proyecto de Inclusión Digital y Apropiación Social del Conocimiento en Sedes Educativas Públicas de Guabalajara de Buga |
| FICHAS TECNICA | CONSEJO VALLE BIEN MAS<br>Sistema de gestión integral de la información para la trazabilidad de cultivos de aguacate hass para exportación, disponible para pequeños y medianos productores del sur occidente del país con<br>Distrito de Innovación e Inteligencia Artificial NIDO<br>Vallemotos |
| SECTORES | Sector Infraestructura<br>Sector Ambiental<br>Sector Social<br>Sector Salud<br>Sector Tecnológico<br>Sector Productivo empresarial y Desarrollo Económico |
| ENTIDADES DE COOPERACION INTERNACIONAL | USAID<br>ACCION VOCA<br>BID<br>OEI<br>CUSO INTERNACIONAL |

Matriz de proyectos

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Lina Montoya

**LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ**
C.C.33819046
Teléfono: 3176395884
Correo: linammontoya28@yahoo.com

**DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE**
Vo. Bo. Subsecretaria de Internacionalización - Supervisor