



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6717973 del 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS JULIO SALAMANCA PATIÑO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 1112226978

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria de estrategia campeSENA, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el centro de biotecnología industrial de la Regional Valle, para la vigencia 2024

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Participar oportunamente según la programación en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.
2. Realizar y acompañar jornadas de sensibilización y difusión con los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas con el fin de dar a conocer la oferta de los programas de formación y demás servicios Institucionales.
3. Ejecutar la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica conforme los lineamientos Institucionales.
4. Reportar oportunamente novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes.
5. Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.
6. Garantizar la calidad y la oportunidad de la información y la entrega de la documentación requerida en el desarrollo del objeto contractual.
7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimientos dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Coordinador académico según aplique.
8. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica.
9. Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales.
10. Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.
11. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación si es Complementaria o Fase de proyecto formativo si es formación titulada, o según lo indique el Coordinador académico.
12. Participar en las actividades convocadas relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.
13. Cumplir con las obligaciones establecidas por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol - SIGA



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

14. Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o Tablet para el desarrollo del objeto contractual.
15. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas del programa especial, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación académica de centro, evidenciando lo establecido en lineamientos para la ejecución del programa.
16. Participar semanalmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación académica para tal fin y generar las respectivas evidencias o conclusiones.
17. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima bimestral, aplicada a la formación titulada las formaciones a atender o con una antelación mínima quincenal, aplicada a la formación complementaria las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
18. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación en las sedes alternas y ambientes de formación externos teniendo en cuenta el convenio o los acuerdos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: PALMIRA, VALLE DEL CAUCA CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL C.B.I.

PLAZO DE EJECUCIÓN: TRES (3) MESES Y VEINTIUN (21) DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 5 DE SEPTIEMBRE DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 26 DE DICIEMBRE DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: HASTA EL 26 DE DICIEMBRE DE 2024

VALOR DEL CONTRATO: UN TOTAL DE DIEZ Y SIETE MILLONES CIENTO DIEZ Y SIETE MIL NOVECIENTOS VEINTITRES PESOS (\$17.117.923 M/CTE.).

VALOR INICIAL DE QUINCE MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVEM MIL CUATROCIENTOS OCHO PESOS (\$15.629.408 M/CTE.)

ADICION DE UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUINCE PESOS (\$ 1.488.515 M/CTE.) PARA

SUPERVISOR: CLAUDIA ELENEA BECERRA ROMERO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. No. 66770400

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ☐ NO ☒



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ACTA No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$15.629.408
Valor adicional	\$1.488.515
Valor Ejecutado	\$17.117.923
Saldo pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Participación de las reuniones de área para realizar, plantear y revisar el alistamiento de los programas de formación, en los espacios programados por la coordinación de programas especiales – CampeSENA. Y el equipo pedagógico de centro para revisión de estos.
Evaluó, valoró y retroalimentó al aprendiz frente a sus logros en el desarrollo desus habilidades y actitudes frente al aprendizaje, enfocado a los hábitos y estilos de vida saludable.
Participación en reunión Equipos gestores Programa CampeSENA, para tratar temas: Programación de horas sofia formación titulada, Solicitud materiales de formación, Ejecución Desarrollo Curricular, proceso de legalización de viáticos, Inscripción en la APE para proceso de certificación, balance participación de Unidades productivas de CampeSENA en Feria EXPOSENa CBI 2024.
Participación de las reuniones de área para realizar, plantear y revisar el alistamiento de los programas de formación, en los espacios programados por la coordinación de programas especiales – CampeSENA. Y el equipo pedagógico de centro para revisión de estos.
Desde el 15 de octubre hasta el 26 de diciembre se brinda Formación Profesional Integral en la fichas tituladas y complementarias: 2902058 -Elaboración de Productos alimenticios 2904851 -Elaboración de productos alimenticios 3085224 - Promoción de seguridad alimentaria 3085223 - Servicio de alimentos y bebidas 3105928 - Cualidades físicas en el entrenamiento deportivo 3085256 - Sistemas agropecuarios ecológicos 3085259 - Sistemas agropecuarios ecológicos 3085246 - Sistemas agropecuarios ecológicos



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Sitio: Centro Biotecnología Industrial-Palmira Ficha: 2902058 Programa: Elaboración de Productos alimenticios Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Sitio: Centro Biotecnología Industrial-Palmira Ficha: 2904851 Programa: Elaboración de productos alimenticios Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Sitio: Pradera-Lomitas Ficha: 3085224 Programa: Promoción de seguridad alimentaria Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Sitio: Cali-Polvorines Ficha: 3105928 Programa: Cualidades físicas en el entrenamiento deportivo Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Sitio: Centro Biotecnología Industrial-Palmira Ficha: 3085223 Programa: Servicio de alimentos y bebidas Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Sitio: Yumbo-Manga vieja Ficha: 3085256 Programa: Sistemas agropecuarios ecológicos Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Sitio: Cali-Vista Hermosa Ficha: 3085259 Programa: Sistemas agropecuarios ecológicos Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Sitio: Cerrito-Guacanal Ficha: 3085246 Programa: Sistemas agropecuarios ecológicos Aprendices inscritos y matriculados en sofia plus Evaluated: si
Se aplican instrumentos de evaluación de conocimientos Adquiridos con la ficha:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2902058 -Elaboración de Productos alimenticios
2904851 -Elaboración de productos alimenticios
3085224 - Promoción de seguridad alimentaria
3085223 - Servicio de alimentos y bebidas
3105928 - Cualidades físicas en el entrenamiento deportivo
3085256 - Sistemas agropecuarios ecológicos
3085259 - Sistemas agropecuarios ecológicos
3085246 - Sistemas agropecuarios ecológicos

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

<p>El contratista realizó la ejecución del contrato cumpliendo de manera satisfactoria con todas las obligaciones establecidas, para el logro de las metas del programa CAMPESENA asignadas al Centro de Biotecnología Industrial de Palmira en el SENA Valle.</p> <p>Se exalta el compromiso en la ejecución del contrato, que fue asumido con disposición al trabajo en equipo, responsabilidad, flexibilidad y aportes permanentes para el proceso formativo de los campesinos del área de influencia del Centro de Formación con calidad, oportunidad y pertinencia.</p> <p>Se reconoce la excelencia en el trabajo asignado, con profesionalismo, compromiso y compañerismo.</p>

SANCIONES: SI___ NO_X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X BUENO___ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

CLAUDIA ELENA BECERRA ROMERO

Supervisora del contrato, CO1.PCCNTR. 6717973 del 2024