PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No.	**CO1.PCCNTR.5952707 DE FEBRERO DE 2024**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LINDA KATERIN HERRERA MEJIA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:	C.C. 1.113.659.096 DE PALMIRA.

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria de estrategia CampeSENA, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el centro de biotecnología industrial de la Regional Valle, para la vigencia 2024

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Participar oportunamente según la programación en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.
2. Realizar y acompañar jornadas de sensibilización y difusión con los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas con el fin de dar a conocer la oferta de los programas de formación y demás servicios Institucionales.
3. Ejecutar la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica conforme los lineamientos Institucionales
4. Reportar oportunamente novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes.
5. Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.
6. Garantizar la calidad y la oportunidad de la información y la entrega de la documentación requerida en el desarrollo del objeto contractual.
7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Coordinador académico según aplique.
8. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica.
9. Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales.
10. Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.
11. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación si es Complementaria o Fase de proyecto formativo si es formación titulada, o según lo indique el Coordinador académico.
12. Participar en las actividades convocadas relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.
13. Cumplir con las obligaciones establecidas por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol - SIGA.
14. Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o Tablet para el desarrollo del objeto contractual.

15. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas del programa especial, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación académica de centro, evidenciando lo establecido en lineamientos para la ejecución del programa.
16. Participar semanalmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación académica para tal fin y generar las respectivas evidencias o conclusiones.
17. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima bimestral, aplicada a la formación titulada las formaciones a atender o con una antelación mínima quincenal, aplicada a la formación complementaria las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
18. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación en las sedes alternas y ambientes de formación externos teniendo en cuenta el convenio o los acuerdos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: PALMIRA, VALLE DEL CAUCA.

PLAZO DE EJECUCIÓN: DIEZ (10) MESES Y ONCE (11) DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 15 DE FEBRERO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 26 DE DICIEMBRE DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: HASTA EL 26 DE DICIEMBRE DE 2024

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (46.441.668 M/CTE.)

VALOR INICIAL: CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS ($44.655.450 M/CTE.)

VALOR DE ADICIÓN: UN MILLON SETECIENTOS OCHETA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIEZ Y OCHO PESOS ($1.786.218 M/CTE.)

SUPERVISOR: CLAUDIA ELENA BECERRA ROMERO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 66.770.400

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$44.655.450
Valor adicional	$1.786.218
Valor Ejecutado	$46.441.668
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, se describen las actividades desarrolladas por la contratista en el período febrero - diciembre de 2024 en cumplimiento del objeto contractual.

Se realizaron actividades de difusión, convocatoria y socialización de los programas ofertados por CAMPESENA en los diferentes municipios del área de influencia del Centro de Biotecnología Industrial en la línea de nivel complementario y titulado.

- Número de Fichas de Formación Complementaria ejecutadas y Cantidad de Aprendices enviados a Certificar:
- Ficha 2930705 ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS, total de aprendices matriculados 20, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 13.
- Ficha 2938716 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, total de aprendices matriculados 18, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 10.
- Ficha 2930693 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 35, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 29.
- Ficha 2940746 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 15.
- Ficha 2962754 TOMA DE MUESTRAS DE AGUA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS, Total de aprendices matriculados 17, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 10.
- Ficha 2938715 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 9.
- Ficha 2930701 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 34, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 29.
- Ficha 2961724 TOMA DE MUESTRAS DE AGUA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS, Total de aprendices matriculados 32, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 32.
- Ficha 2973475 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 17, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 12.
- Ficha 2990857 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 16, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 11.
- Ficha 2973465 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 30, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 24.
- Ficha 3005806 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 30, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 24.
- Ficha 3005760 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 21, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 16.
- Ficha 3031069 CARACTERIZACION MICROBIOLOGICA Y FISICOQUIMICA DE MUESTRAS DE AGUA, Total de aprendices matriculados 32, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 32.
- Ficha 3005765 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 23, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 17.
- Ficha 3007724 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 16, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 6.
- Ficha 3013515 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 22, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 13.

- Ficha 3013506 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 16, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 11.
- Ficha 3031082 HIGIENE PARA MANIPULADORES DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 9.
- Ficha 3031068 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 22, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 22.
- Ficha 3060526 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 14.
- Ficha 3059258 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 19, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 18.
- Ficha 3031070 HIGIENE PARA MANIPULADORES DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 5.
- Ficha 3060522 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 24, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 22.
- Ficha 3060528 TOMA DE MUESTRAS DE AGUA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS, Total de aprendices matriculados 18, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 18.
- Ficha 3079270 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 12.
- Ficha 3067672 HIGIENE PARA MANIPULADORES DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 26, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 26
- Ficha 3067671 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, Total de aprendices matriculados 26, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 26.
- Ficha 3067669 ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS, Total de aprendices matriculados 32, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 32.
- Ficha 3100273 TOMA DE MUESTRAS DE AGUA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS, Total de aprendices matriculados 23, número de Aprendices aprobados y enviados a certificar 23.
- Ficha 3104817 CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, Total de aprendices matriculados 24, número de Aprendices activos 24.
- Ficha 3104819 CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, Total de aprendices matriculados 14, número de Aprendices activos 14.
- Ficha 3104814 CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, Total de aprendices matriculados 14, número de Aprendices activos 14.
- Ficha 3104812 CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, Total de aprendices matriculados 18, número de Aprendices activos 18.
- Número de Fichas de Formación Titulada CampeSENA ejecutadas y Cantidad de Aprendices activos:
- Ficha 3085267 Técnico ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices activos 15. Se evalúa 1 RAP de etapa lectiva.
- Ficha 3085245 Técnico PRODUCCION ANIMAL, Total de aprendices matriculados 15, número de Aprendices activos 15. Se evalúa 1 RAP de etapa lectiva.
- Ficha 3085193 Técnico OPERACION TURISTICA LOCAL, Total de aprendices matriculados 13, número de Aprendices activos 13. Se evalúa 1 RAP de etapa lectiva.
- Ficha 3085203 Técnico OPERACION TURISTICA LOCAL, Total de aprendices matriculados 16, número de Aprendices activos 16. Se evalúa 1 RAP de etapa lectiva.

Asistió a las reuniones programadas, capacitaciones y espacios de Desarrollo Curricular programados por la coordinación para contribuir a la mejora de los procesos de formación profesional integral.

Realizo atención a las poblaciones de los corregimientos de Piles de Palmira, el Tiple de Candelaria con el propósito de dar a conocer la oferta CampeSENA.

Participo de las reuniones convocadas por el coordinador académico y supervisor de contrato para realizar el seguimiento de la programación de horas formativas, lineamientos, cumplimiento de metas, proyecciones y actividades relaciones con el desarrollo de los programas en ejecución. En ese mismo sentido se participa en las reuniones con el quipo ejecutar por cada ficha de formación titulada para el seguimiento de las actividades formativas y hallazgos por curso.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista realizó la ejecución del contrato cumpliendo de manera satisfactoria con todas las obligaciones establecidas, para el logro de las metas del programa CAMPESENA asignadas al Centro de Biotecnología Industrial de Palmira en el SENA Valle. Se exalta el compromiso en la ejecución del contrato, que fue asumido con disposición al trabajo en equipo, responsabilidad, flexibilidad y aportes permanentes para el proceso formativo de los campesinos del área de influencia del Centro de Formación con calidad, oportunidad y pertinencia. Se reconoce la excelencia en el trabajo asignado, con profesionalismo, compromiso y compañerismo.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



CLAUDIA ELENA BECERRA ROMERO
Supervisora del contrato CO1.PCCNTR.5952707 DE FEBRERO DE 2024