



## MEMORANDO

Bogotá, D.C., 05 de febrero 2025

**RADICADO OTIC:** 15002025E3002060

**PARA:** **DIANA MARCELA ALBARRACÍN NUÑEZ**  
Coordinadora Grupo de Talento Humano

**DE:** **LILIANA MORALES**  
Oficina de Tecnología de la Información y la Comunicación

**ASUNTO:** Solicitud de Certificado de Insuficiencia o Inexistencia de personal.

Dando cumplimiento a lo señalado en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, sobre la inexistencia de personal en la planta del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, solicito la expedición del certificado de insuficiencia, para realizar las actividades del contrato de prestación cuyo objeto es:

**15-0043** Prestación de servicios profesionales a la Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para contribuir en estructuración y centralización de la información cartográfica producida o consolidada por el ministerio.

### Obligaciones

1. Apoyar técnicamente en la estructuración de estrategias que permitan fortalecer la infraestructura de datos espaciales-IDE del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, mediante la generación de procedimientos, guías y lineamientos para el uso y disposición de información geográfica, acorde con los estándares nacionales.
2. Apoyar el proceso de administración de la información geográfica que es de responsabilidad del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y que se encuentran almacenada en la base de datos central geográfica, además de la información geográfica que haya sido solicitada por los canales autorizados a otras entidades, con base en los lineamientos y en los repositorios definidos para tal fin.
3. Apoyar las actualizaciones y mejoras en la base de datos geográfica, con base en los requerimientos de estructuración, ajuste o de incorporaron de nuevos objetos geográficos por parte de las diferentes dependencias del Ministerio.
4. Apoyar la administración de la plataforma Arcgis Online del Ministerio bajo los lineamientos de la supervisora
5. Brindar asistencia a las áreas misionales del Ministerio en la utilización de la plataforma ArcGIS Online y en la creación y administración de sus aplicaciones.



6. Administrar la plataforma para la publicación de metadatos geográficos de la entidad – geonetwork.
7. Participar técnicamente en las reuniones que adelante el Ministerio de Ambiente y desarrollo sostenible referente a temas de información geográfica.
8. Atender las solicitudes que le sean asignadas por la plataforma Aranda Service Desk con relación a información geográfica.
9. Participar y/o asistir a las reuniones grupos y/o mesas de trabajo y/o comités virtuales o
10. presenciales que sean requeridos por el supervisor relacionados con el objeto y obligaciones contractuales con el fin de generar acciones tendientes al cumplimiento de la misión de la dependencia.
11. Las demás inherentes a la ejecución del objeto contractual

Cordialmente,

**MORALES** Firmado  
digitalmente por  
**LILIANA** MORALES LILIANA

**LILIANA MORALES**

Oficina de Tecnología de la Información y la Comunicación

Elaboró:

Luz Karime Jaimes Bonilla – Contratista OTIC