

Barranquilla, enero del 2025

Doctora:

Carmen López De Urdaneta

Jefe Oficina de Salud Pública

secretaria Distrital de Salud

E.S.D.

ASUNTO: Informe de gestión en virtud del contrato **N°CD-11-2024 5617** cuyo objeto del contrato es “la prestación de servicios profesionales para adelantar las acciones dentro del proceso de fortalecimiento de la gestión en las acciones de promoción y prevención del programa de enfermedades crónicas no transmisibles el Distrito de Barranquilla”. Correspondiente al 31 de enero del 2025.

Obligación Contractual	Producto
1. Capacitar a las entidades e instituciones que le sean asignadas en la Importancia de la práctica de hábitos de vida saludables a nivel integral, con énfasis en la inducción a la actividad física diaria, alimentación saludable, daño causado por la exposición y consumo de tabaco y el consumo nocivo de alcohol.	Cómo apoyo a la gestión al programa Dimensión Vida Saludable y Condiciones No Transmisibles, participé en comité de coordinación y articulación intersectorial del comité de Barranquilla saludable de población Adultos mayores , la organización del carnaval saludable Ribereño se realizara el 14 de febrero, con el fin de sensibilizar acerca de la importancia de las enfermedades de riesgo cardiovascular y fomentar el ejercicio como un estilo de vida saludable al igual socialicé acerca del uso de exposición tabaco y consumo del alcohol. Fecha: 28 enero de 2025. Lugar: Auditorio salud pública.
2. Socializar y divulgar iniciativas y estrategias para fomentar la actividad física el deporte y la recreación como un hábito salud en los diferentes parques y escenarios deportivos del Distrito Barranquilla.	No fui asignada en este período

3. Participar activamente de los eventos del programa de vida nueva fase 3 (comité técnico científico, actividades colectiva.	Como apoyo a la gestión al programa Dimensión Vida Saludable y Condiciones No Transmisibles, participé de las siguientes actividades agendadas y convocadas por referente del programa. 1°. Participé realizando actividades administrativas en las instalaciones de Salud Pública Fecha: 7 enero de 2025 al 28 de enero 2025. 2°. Participe en reunión virtual para planeación de Visita de IV Trimestre cierre vigencia 2024 Fecha: 28 enero de 2025. Hora. 2:00 PM Lugar: Plataforma Meet.
--	--

4. Realizar seguimiento y monitoreo en articulación con el programa de vigilancia epidemiológica a los pacientes con cáncer de mama, cáncer en menores de 18 años. acompañadas con visitas de IVC a las IPS oncológicas de notificación obligatorias Sí vigila.	Como apoyo a la gestión al programa Dimensión Vida Saludable y Condiciones No Transmisibles, participé de las siguientes actividades agendadas en el programa: 1°. Participe en asistencia técnica programa de Epoc y salud Visual auditiva. Fecha: 23 enero de 2025 Lugar: EAPB Mutual ser 2°. Realice visitas de inspección y vigilancia a las EAPB Fondo Pasivo en las que verifique la ejecución de la Ruta de Atención Integra en Salud e indicadores de EPOC y Salud visual auditivo acto seguido proyecte informe como resultado de la visita para revisión y VB de la referente de programa. Fecha: 30 enero de 2025 Lugar: EAPB Fondo de Pasivo
--	---

5. Brindar acompañamiento, participar y/ asistir a reuniones, eventos, actividades mesas de trabajos para fortalecer las actividades misionales de la Secretaría Distrital de Salud	Como apoyo a la gestión al programa Dimensión Vida Saludable y Condiciones No Transmisibles. 1° Participe en PMU Convención MMM, realizando notificaciones del Mec. Fecha: 26 enero de 2025 Lugar: puerta de oro.
--	--

Cordialmente,

Magda Jaramillo Púa

Magda Jaramillo Púa
CC. 55.302.784 de Barranquilla



V.B. CIELO LUZ RODRIGUEZ PICALUA
Asesor – Referente ECNT