BITÁCORA DE ACTIVIDADES - EJECUCIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN PARA LA FAMILIA

CONTRATISTA:	**ANDREA CRISTANCHO AMAYA**
C.C.	**52144001**
NÚMERO DE CONTRATO:	**4471 DE 2020**
PERIODO REPORTADO:	**DEL 19/06/2020 AL 30/06/2020**
NÚMERO DE INFORME	**2**
UBICACIÓN:	**NIVEL CENTRAL**
OBJETO CONTRACTUAL:	**PRESTACION DE SERVICIOS COMO NUTRICIONISTA PARA CONFORMAR EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO EN LOS CENTROS PROTEGER, GARANTIZANDO LA ATENCION INTEGRAL DE LOS NINOS, NINAS Y ADOLESCENTES CON MEDIDA DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS.**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
1. Participar en la construcción, evaluación e implementación de los formatos, protocolos, modelos, instructivos, rutas, códigos, planes de atención, estándares, directrices y lineamientos técnicos inherentes a la prestación del servicio relacionados con la disciplina, la misionalidad de la entidad, los procesos de protección y restablecimiento de derechos.	• Realicé proceso de inducción con la nutricionista Lucero Morillo en el CURNN, el dia 23 de junio de 2020, donde se revisan los lineamientos, guías y formatos que se deben implementar para los centros Proteger en sus componentes de Suministro alimentario, Promoción en estilos de vida saludable: Alimentación, nutrición y actividad física y Vigilancia Nutricional. Se anexa acta de inducción profesional de nutrición para centros Proteger. • Realice lectura y apropiación de información del documento técnico de estándares Centro Proteger del 19 al 22 de junio de 2020.	NA	NA	X	X
2. Desarrollar los componentes del Sistema de Vigilancia Alimentaria y Nutricional en las áreas pertinentes a los Centros Proteger, reportando la intervención y seguimiento del riesgo nutricional en los casos identificados.	Realice verificación de los seguimientos nutricionales realizados a la fecha, a los beneficiarios de los Centros Proteger Álvaro López Pardo, Jairo Aníbal Niño y Camilo Torres, así como las respectivas prescripciones de dietas según estado nutricional y condiciones específicas de cada usuario en concordancia con la información publicada en cada servicio de alimentos.	NA	NA	X	X

3. Realizar oportunamente las valoraciones, entrevistas, seguimientos, planes, informes, remisiones, actuaciones y conceptos propios de la disciplina en el marco de la atención integral, los procesos administrativos de Restablecimiento de Derechos, la ley 1098 de 2006 y el código de ética profesional, cumpliendo con los tiempos prestablecidos, con elementos de calidad pertinentes y registrando oportunamente las actuaciones en las historias y sistemas de información preestablecidos.	Se realiza una valoración nutricional de seguimiento a beneficiaria del Centro Proteger Álvaro López Pardo, cuyo registro se encuentra en el respectivo formato en la carpeta de salud del menor.	**NA**	**NA**	**X**	**X**
4. Contribuir a la verificación de calidad en el servicio de alimentos y la optimización de posibles puntos críticos identificados en la cadena de producción de alimentos, con el acompañamiento técnico a los procesos de implementación de los lineamientos establecidos por la SDIS y al fortalecimiento de los procesos operativos, para el adecuado funcionamiento de los Centros Proteger.	Realice verificación del cumplimiento en la aplicación de los siguientes formatos en los servicios de alimentos de los Centros Proteger Álvaro López Pardo, Jairo Aníbal Niño y Camilo Torres: Control de temperatura de equipos de congelación y refrigeración, preparación de alimentos, autorización de cambio de preparaciones. • Realice el registro de dos formatos en el servicio de alimentos	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**
5. Desarrollar actividades de educación nutricional con niños, niñas adolescentes, talento humano y las familias con el fin de promover una alimentación y estilo de vida saludable.	Durante el periodo de reporte no se desarrollaron actividades para el cumplimiento de la obligación contractual. Realice el respectivo proceso de inducción sobre los aspectos a tener en cuenta para el desarrollo de esta actividad y revisión de lineamientos e instructivos para desarrollo de Promoción en estilos de vida saludable: Alimentación, nutrición y actividad física en los cuatro Centros Proteger asignados desde el mes de Julio	**NA**	**NA**	**X**	**X**
6. Cumplir con la atención integral a los niños, niñas y adolescentes que se encuentren vinculados a los Centros de Protección, acuerdo con las necesidades y los horarios que legalmente les corresponden a dichos centros.	Durante el periodo efectué acompañamiento nutricional a los Centros Proteger Álvaro López Pardo, Jairo Aníbal Niño y Camilo Torres, en diferentes tiempos de comida y supervisando el adecuado cumplimiento del suministro de alimentos a los usuarios atendidos.	**NA**	**NA**	**X**	**X**
7. Prestar sus servicios en cualquiera de los Centros Proteger priorizando el interés superior del niño, niña o adolescente en coherencia con los requerimientos particulares, necesidades del Servicio y planes de trabajo de los Centros Proteger, manteniendo relaciones interpersonales asertivas y colaborativas con los-as demás funcionarios-as.	Durante el periodo efectué proceso de inducción y conocimiento del funcionamiento de cada Centro Proteger asignado, coordinando el desarrollo de las actividades a desarrollar desde el área de nutrición.	**NA**	**NA**	**X**	**X**
8. Brindar recomendaciones nutricionales al responsable, acudiente o participante con diagnóstico de malnutrición enfocadas en el cumplimiento de las indicaciones nutricionales entregadas por la Entidad Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB).	Durante el periodo del informe no se desarrollaron actividades para el cumplimiento de la obligación contractual.	**NA**	**NA**	**X**	**X**
9. Denunciar ante las autoridades competentes por cualquier medio las acciones que vulneren, amenacen, o conlleven al maltrato físico o psicológico y/o imposición de hechos crueles, degradantes o humillantes de los niños, niñas y adolescentes en Procesos de Restablecimiento de derechos en cada uno los Centros Proteger.	Durante el periodo del informe no se desarrollaron actividades para el cumplimiento de la obligación contractual.	**NA**	**NA**	**X**	**X**

10. Mantener confidencialidad de la información que se conozca dentro de la ejecución del contrato y que esté sometida a reserva legal, especialmente la identidad de personas y los asuntos considerados sensibles en el marco de la constitución y la ley.	Durante el periodo del informe se mantuvo la confidencialidad de la información objeto de revisión de los usuarios del servicio.	**NA**	**NA**	**X**	**X**
11. Todas las demás actuaciones o actividades inherentes a las competencias de los Centros Proteger y que sean afines al objeto del contrato.	Durante el periodo del informe no se desarrollaron actividades para el cumplimiento de la obligación contractual.	**NA**	**NA**	**X**	**X**
Firma Contratista:	{{Sig_es_:signer1:signature}}				
	ANDREA CRISTANCHO AMAYA				
	CC 52144001 DE BOGOTÁ				