INDESA	**FORMATO: ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA**	F-GJC-20 Versión: 5 Fecha: 23/03/2024 Actualizado: 20/12/2024

I. DATOS DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	75 RECIBIDO 14 FEB 2025
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	22/1/2025
CONTRATISTA	ANDRÉS GIOVANNY FERNÁNDEZ
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.036.600.397
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENTRENADOR DE PORRISMO POMS DE LAS ESCUELAS DE DEPORTE FORMATIVO Y LOS SELECCIONADOS COMPETITIVOS DEL MUNICIPIO DE SABANETA, EN LAS MODALIDADES DE CONVENCIONAL Y/O ADAPTADO, CON PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INSTITUCIONALES COMO JUEGOS ESCOLARES, INTERCOLEGIADOS Y DEPARTAMNETALES Y DEMAS TORNEOS A NIVEL DEPARTAMETAL Y NACIONAL EN EL INDESA.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 12.511.735
VALOR ADICIONES	0
VALOR TOTAL CON ADICIONES	$ 12.511.735
PLAZO INICIAL	30/6/2025
AMPLIACIONES	N/A
PLAZO FINAL CON AMPLIACIONES	30/6/2025
FECHA ACTA DE INICIO	22/1/2025

¿Tiene Garantías Vigentes y Actualizadas?	SI		NO		NO APLICA	

II. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Daniel Esteban Montoya Herrera
CARGO	Líder operativo del INDESA

III. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

3.1. NOVEDAD CONTRACTUAL

Fecha Inicio Suspensión	Fecha de Reanudación	Nueva Fecha de Terminación
DD/MM/AA	DD/MM/AA	DD/MM/AA

3.2. PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud, pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo expuesto en la Ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art. 50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018.

	Si	X		Si	
Obligado a Presentar Seguridad Social			Pagó oportunamente		

INDESA	**FORMATO: ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA**	F-GJC-20 Versión: 5 Fecha: 23/03/2024 Actualizado: 20/12/2024

	No			No	X	
Persona Natural			Persona Jurídica		SI	NO
Planilla número	31933839		Certificado de Representante Legal			
Período de Cotización	2024-12					
Fecha de pago	29/01/2025		Certificado de Revisor Fiscal			
Valor base de cotización	$1.300.000					
Valor pagado en Salud	$163.100		Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (para la cuenta inicial)			
Valor pagado en Pensión	$208.700		Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (vigente)			
Valor pagado en ARL	$31.800		Periodo de Cotización			
Tipo de riesgo	3					

IV. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

4.1. BALANCE PRESUPUESTAL

ITEM	Concepto	Valor
1	Valor Inicial Del Contrato	$ 12.511.735
2	Valor De Las Adiciones A La Fecha Del Informe	0
3	N° Otrosí De Adiciona El Presupuesto	N/A
4	Valor De Las Reducciones Del Contrato A La Fecha Del Informe.	0
5	Valor Total Del Contrato	$ 12.511.735

4.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Valor Total Del Contrato				$ 12.511.735	
N° Pago	Mes	N° Cuenta de Cobro / Factura	Valor Ejecutado	Valor por Ejecutar	% Ejecución de la factura
1	Enero	01	$ 1.068.075	$11.443.660	8.54%
Total Ejecutado				Porcentaje Ejecución	8.54%

V. SEGUIMIENTO TÉCNICO

5.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ITEM	Actividades	Obligaciones Ejecutadas en el Periodo (cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida /observación (justificar por qué no se han ejecutado en el período del presente informe).
1	**Presentar mensualmente a la coordinación de deporte formativo el plan de entrenamiento mensual, listado de asistencia mensual de los grupos que atiende; evaluación de eventos si se realizó en el mes y evaluación de competencia si se realizó en el mes**	CUMPLIDA
2	**Entrenar los deportistas de los diferentes procesos formativos y/o competitivos de *porrismo poms y apoyar todas las actividades que***	CUMPLIDA

INDESA	**FORMATO: ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA**	F-GJC-20 Versión: 5 Fecha: 23/03/2024 Actualizado: 20/12/2024

ITEM	Actividades	Obligaciones Ejecutadas en el Periodo (cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida /observación (justificar por qué no se han ejecutado en el período del presente informe).
	se realicen para fomentar este deporte en las categorías convencional y/o deporte adaptado (discapacidad) y/o adulto mayor	
3	**Acompañar y desarrollar torneos y fogueos como preparación al seleccionado de porrismo poms de Sabaneta con miras a tener una óptima representación en los juegos institucionales (escolares, Intercolegiados y departamentales) y/o demas eventos a nivel departamental y nacional**	CUMPLIDA
4	Apoyar el proceso de inscripción de las escuelas de deporte formativo, además las inscripciones y la recolección documental que se requiera en la plataforma de Indeportes Antioquía de los deportistas que van a participar de los diferentes juegos institucionales: juegos escolares, juegos Intercolegiados y juegos departamentales, al igual que otras competencias deportivas en las cuales vaya a participar su disciplina deportiva.	CUMPLIDA
5	Convocar a los deportistas inscritos en las diferentes instituciones educativas del municipio públicas y privadas de los juegos del sector educativos: juegos Escolares y juegos Intercolegiados para realizar la preparación competitiva adecuada con miras a la competencia de estos juegos y brindar información oportuna acerca de la competencia a los padres de familia, deportistas y a las instituciones educativas.	CUMPLIDA
6	**Acompañar al seleccionado de Sabaneta de porrismo poms en las diferentes fases (intermunicipal, subregional y final departamental) de los juegos institucionales (escolares, Intercolegiados y departamentales) y/o demas eventos a nivel departamental y nacional**	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES
7	Realizar el proceso de deporte extracurricular en las diferentes instituciones educativas del municipio de Sabaneta con miras a *la preparación deportiva adecuada para la óptima* representación de los deportistas que representan al municipio en el proceso de juegos del sector educativo: juegos Escolares y juegos Intercolegiados	CUMPLIDA PARCIALMENTE
8	Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la administración municipal.	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES
9	Asistir a reuniones y capacitaciones a las que sean convocadas del instituto INDESA y/o la administración municipal	CUMPLIDA
10	Reportar cualquier novedad o anomalía, que se presente dentro de la ejecución del contrato al encargado de la supervisión del contrato	CUMPLIDA
11	Las demás actividades que le sean asignadas desde la gerencia o su coordinación	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES

VI. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.

- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

6.1. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

No se realiza ninguna sugerencia o recomendación. Muy buen desarrollo de todas las actividades contractuales.

6.2. RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta, en el Periodo de seguimiento para pago

6.3. DOCUMENTOS ANEXOS

- Copia de certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus respectivas evidencias.
- Factura o cuenta de cobro

Fecha de Elaboración: 30/01/2025

Daniel Montoya

Daniel Esteban Montoya Herrera
Supervisor

Carla M. López

Carla María Mejía López
Contratista Apoyo a la Supervisión

ANDRÉS GIOVANNY FERNÁNDEZ
Firma del Contratista