Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 1 de 23

Datos generales:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Período a que corresponde el informe | 31 | 10 | 24 | 30 | 11 | 24 | |
| ¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar? | SI | | | NO | x | | |
| Porcentaje de ejecución | FÍSICA | | | PRESUPUESTAL | | | |
| | 25.83% | | | 00% | | | |

Datos del supervisor/interventor:

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR | DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT |
| NUMERO DE CTO DE INTERVENTORIA | CONTRATO 9084-2024 |
| DEPENDENCIA | SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ |
| CARGO | SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ |
| LOCALIDAD | NIVEL CENTRAL |
| APOYO A LA SUPERVISIÓN | ENRIQUE PADILLA VEGA |

Datos del contrato supervisado:

| | |
|---|---|
| NUMERO DE CONTRATO | 9093-2024 |
| FECHA DE CONTRATO | 22/10/2024 |
| FECHA APROBACIÓN DE POLIZA | 25/10/2024 |
| CONTRATISTA | ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE UNIVERSIDADES - ASCUN |
| CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT | 860.025.721-0 |
| PROYECTO | 7937 "GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE LAS PERSONAS MAYORES EN BOGOTÁ D.C." |
| VALOR | EL valor total **MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS PESOS ($1.247.474.400) MONEDA CORRIENTE IVA INCLUIDO**, correspondientes a los siguientes aportes en dinero de parte de la Secretaría Distrital de Integración Social por un valor de **OCHOCIENTOS SETENTA MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS ($870.220.132) MONEDA CORRIENTE IVA INCLUIDO** equivalentes al 69,758556% del presupuesto total**,** y un aporte en dinero por parte de la Asociación Colombiana de Universidades – ASCUN por un valor de **TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS ($377.254.268) MONEDA CORRIENTE IVA INCLUIDO** equivalentes al 30,241444% del presupuesto total, tal como se evidencia en el documento anexo Estructura de Costos Formación, el cual forma parte integral del presente documento. |
| PLAZO | TRES (4) MESES |
| FECHA ACTA DE INICIO | 31/10/2024 |
| FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO | 27/02/2025 |
| ADHESION Y ADICION | NO APLICA. |
| PRORROGA | NO APLICA |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 2 de 23

| | |
|---|---|
| SUSPENSIÓN | NO APLICA |
| FUENTE DE FINANCIACIÓN | 1-100-I012 VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORES |
| OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CUALIFICACION DE LAS PERSONAS MAYORES QUE HACEN PARTE DE LOS SERVICIOS Y ESTRATEGIAS DE CENTRO DIA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL, MEDIANTE DIPLOMADOS Y CURSOS PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS CREATIVAS O PRODUCTIVAS. | |

Bitácora de actividades:

| COMPROMISOS GENERALES | | |
|---|---|---|
| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | SOPORTE |
| 1. Conocer a cabalidad el anexo técnico y el convenio para realizar la ejecución de este con eficiencia y eficacia. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que se brindaron procesos de formación y socialización de los anexos técnicos, permitiendo la ejecución de éste con eficiencia y eficacia, dando cumplimiento a la obligación, soportado mediante las siguientes evidencias:<br><br>1.1. Documento PDF, Tema: Presentación Anexo Técnico Convenio 9093 2024, Fecha: 01/11/2024<br>1.2. FOR-GD-002, Formato acta No 1, Tema: Socialización del anexo técnico del Convenio 9093 de 2024, incluyendo presentación, revisión y fortalecimiento del manejo del documento por parte del equipo, Fecha: 06/11/2024<br>1.3. FOR-GD-040, Formato ayuda memoria, Tema: Socialización documentos, Fecha: 6/11/de 2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 1/ |
| 2.Cumplir el convenio de asociación teniendo en cuenta lo señalado en el Anexo técnico y estudios previos. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció el cumplimiento de la obligación al presentar los informes de octubre y noviembre comprendidos para el periodo, soportados así:<br><br>2.1. Documento Excel No controlado, Tema: CRONOGRAMA CONSOLIDADO IES, Fecha: 01/11/2024.<br>2.2. FOR-PSS-209, Informe Técnico Octubre, Fecha: 31/10/2024.<br>2 3. FOR-PSS-209, Informe Técnico Noviembre, Fecha: 1-30/10/2024. | * DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 2/ |
| 3.Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del convenio, conjuntamente con el supervisor del mismo, cuando corresponda | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que ha suscrito el acta oportunamente, lo que se dando cumplimento a la obligación de la siguiente manera:<br><br>3.1. FOR-GEC-053, Formato ACTA DE INICIO - 9093-2024 – ASCUN, Fecha: 31-10-2024.<br>3.2. Cargue del Acta, enlace Secop II / punto 7; ejecución del contrato: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6932077&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+ | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 3/ |
| 4.Instruir a todo el personal a su cargo, sobre el objeto del convenio, el anexo técnico, los estudios previos, utilizando estrategias que permitan difundir el conocimiento y la información suficiente para la atención que se debe proporcionar a las personas mayores. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que realizo la socialización de los documentos contractuales del convenio 9093-2024, con el equipo de trabajo de ASCUN y delegados de las universidades: El bosque, Jorge Tadeo Lozano, Universidad ECCI, dando cumplimiento a la obligación y soportándola de la siguiente manera:<br><br>4.1. FOR-GD-40, Formato ayuda memoria, Tema: socialización documentos contractuales, Fecha: 01/11/2024 (Soporte contenido en la Obligación 1) | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 4/ |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 3 de 23

| | | |
|---|---|---|
| | 4.2. Documento PDF, Tema: Presentación Anexo Técnico Convenio 9093 2024, Fecha: 01/11/2024 (Soporte contenido en la Obligación 1)<br>4.3. PDF Impresión pantallazo, Tema: Invitación a reunión virtual, Fecha: 01/11/2024 | |
| 5. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció el cumplimiento de los deberes, de acuerdo con el artículo 5 de la ley 80 de 1993 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007:<br><br>5.1. PDF Certificado de cumplimiento, firmado por el revisor fiscal Benjamín López Arciniegas, Fecha: 07/11/2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 5/ |
| 6. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal para la ejecución del Convenio, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de este. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por la Cámara Colombiana del Libro, e incluidos en la propuesta | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, y conforme a los documentos contractuales donde la SDIS no realiza verificación directa del talento humano empleado para el desarrollo del convenio, se evidenció:<br><br>6.1. PDF Certificado de cumplimiento, firmado por el revisor fiscal Benjamín López Arciniegas, Fecha: 07-11-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 6/ |
| 7. Guardar la debida reserva sobre las actividades que se realicen, las cuales solo podrán ser utilizados para fines propios del Convenio. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció:<br><br>7.1. PDF Certificado de cumplimiento, firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 7/ |
| 8.Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por la supervisión del Convenio. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que acato las recomendaciones indicadas por la supervisión y el equipo técnico, dando cumplimento a la obligación soportándolo así:<br><br>8.1.1. PDF Impresión Pantallazo, Correo Comunicación recepción enlace Drive cargue soportes Convenio 9093-2024, Fecha: 06-11-2024<br>8.1.2. PDF Impresión Pantallazo, Comunicación enviada por equipo supervisión Novedades Curso Moda y Costura ECCI, Fecha: 26-11-2024<br>8.1.3. PDF Impresión Pantallazo, Comunicación enviada por el asociado Respuesta incidente Ecci, refrigerio y transporte, Fecha: 27-11-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 8/ |
| 9.Presentar los informes de manera oportuna y completa (en medio físico y/o magnético) sobre la ejecución del Convenio, que le sean solicitados por la o el supervisor. Así mismo presentar el informe final consolidado dentro de los términos | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la presentación por medio magnético/digital los informes sobre la ejecución del Convenio de manera oportuna y completa, cumpliendo así con los lineamientos y la obligación:<br>9.1. FOR-PSS-209, Informe Técnico Octubre, Fecha: 31/10/2024. | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 9/ |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 4 de 23

| | | |
|---|---|---|
| del Convenio los cuales hacen parte integral del objeto contractual. | 9.2. FOR-PSS-209, Informe Técnico Noviembre, Fecha: 1-30/10/2024. | |
| 10.Reportar al supervisor de la SDIS los avances financieros y de ejecución del Convenio cuando sean solicitados por éste. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la presentación por medio magnético/digital los informes sobre la ejecución del Convenio de manera oportuna y completa, cumpliendo así con los lineamientos y la obligación de la siguiente manera:<br><br>10.1. FOR-PSS-212, Formato mensual financiero ejecutor Octubre, Fecha: 31/10/2024.<br>10.2. FOR-PSS-212, Formato mensual financiero ejecutor Noviembre, Fecha: 1-30/11/2024.<br>10.3. FOR-PSS-448: Formato presentación de facturas, Fecha: 1-30/11/2024.<br>10.4. FOR-PSS-461 - Formato relación de facturas operadores, Fecha: 1-30/11/2024. | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 10/ |
| 11.Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para cada uno de los pagos. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la presentación por medio magnético/digital las facturas correspondientes sobre la ejecución del Convenio de manera oportuna y completa, cumpliendo así con los lineamientos y la obligación de la siguiente manera:<br><br>11.1. Factura Electrónica No 1417, Concepto: REFRIGERIOS COLOMBIA GOURMET NOVIEMBRE, Fecha: 02/12/2024<br>11.2. Factura Electrónica FV3839, Concepto: TRANSPORTE RENETUR NOVIEMBRE, Fecha: 02/12/2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 11/ |
| 12.Mantener indemnes contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el ejercicio de sus obligaciones o compromisos adquiridos para la ejecución del objeto. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra algunas de las entidades por asuntos que según el convenio sean de responsabilidad de la otra, ésta será notificada lo más pronto posible para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a la otra | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en:<br><br>12.1. PDF Certificado indemnidad firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 12/ |
| 13.No ejercer ninguna conducta que lleve implícita cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad sica y/o moral de las personas mayores, personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos - raciales y la población víctima del conflicto armado. Así mismo, garantizar en todo tipo de actuación el respeto por la dignidad humana y si esto ocurre en la prestación del servicio denunciarlo ante la autoridad competente, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en:<br><br>13.1. PDF Certificado obligación 13 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 13/ |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 5 de 23

| | | |
|---|---|---|
| "Código de Procedimiento Penal", en concordancia con la Ley 1952 de 2019 "Código Único Disciplinario", la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción" y la ley 2094 de 2021; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 "Código Penal", y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes. | | |
| 14. Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS por la cual deba responder el asociado, la Entidad procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad, para que este adopte bajo su propia costa, todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en:<br><br>14.1.1. PDF Certificado obligación 14 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 14/. |
| 15. Autorizar a la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado y de acuerdo con la revisión de las obligaciones generales No. 02, 09, 10 y 11, NO se evidenció que se estén presentando las situaciones referidas que hagan necesario realizar descuentos o deducciones, lo cual se evidencia en:<br><br>15.1.1. PDF Certificado obligación 15 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 15/. |
| 16. Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 "Código de Procedimiento Penal", en concordancia con la Ley 1952 de 2019 "Código Único Disciplinario", la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción" y la ley 2094 de 2021; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 "Código Penal", y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en:<br><br>16.1.1. PDF Certificado obligación 16 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 16/. |
| 17. Dar cumplimento a los lineamientos, protocolos, directrices y demás documentos, establecidos | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que el asociado implementa el instructivo de prevención de | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093- |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 6 de 23

| | | |
|---|---|---|
| por el gobierno nacional para la prevención, contención y mitigación de eventos y/o factores de riesgo para la salud pública. | enfermedades respiratorias compartidos por el equipo técnico de la Subdirección para la Vejez, lo cual se evidencia en:<br><br>17.1. PGM-GTH-04, Formato PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA. Fecha: 29/11/2024<br>17.1.2 PDF Impresión Pantallazo, Plan de capacitación SST ASCUN, Fecha: 29/11/2024 | 2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 17/ |
| 18. Implementar y utilizar la documentación e información que para la prestación del servicio sea suministrada por la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada al soporte que presentó por el asociado, se evidenció que de acuerdo con el informe de gestión se implementó y utilizó la documentación establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social para la ejecución del convenio 9093-2024.<br><br>18.1. FOR-GD-40, Formato Ayuda de Memoria y FOR-GD-023, Listado Capacitación ASCUN, Tema: Capacitación Administrativa y Técnica Convenio 9093-2024 ASCUN, Fecha: 06-11-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 18/ |
| 19. Entregar la información necesaria para verificar la contratación de las mujeres a los treinta (30) días siguientes a la suscripción del convenio en los porcentajes indicados, a través de una única manifestación bajo juramento del representante legal, sin perjuicio de otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión convenio, para el cumplimiento de lo señalado en la directiva 001 de 2011 y en el Decreto Distrital No. 332 de 2020 (modificado mediante Decreto 634 de 2023) | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció:<br><br>19.1.1. PDF Certificado obligación 19 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 189 |
| 20. Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación Publica, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución de este. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció:<br><br>La Asociación Colombiana de Universidades – ASCUN, suscribió las garantías establecidas en el estudio Previo del contrato y hacen parte del proceso contractual.<br><br>8.1. Póliza Contractual No. **310 47 994000012389**. | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 20/ |

Aseguradora Solidaria S.A Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal No. 17-44-101216446 del 23 de octubre de 2024. - Anexo 0

| Amparos contratados | Valor asegurado | vigencia desde | vigencia hasta |
|---|---|---|---|
| Calidad del servicio | $249,494,880 | 22/10/2024 | 01/09/2025 |
| Pago de salarios. Prestaciones sociales e indemnizaciones laborales | $62,373,720 | 01/03/2028 | 24/01/2028 |
| Cumplimiento de contrato | $249,494,880 | 22/10/2024 | 01/09/2025 |

8.2. Póliza RCE contractual No. **310 74 994000004957**.

Aseguradora Solidaria S.A Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal No. 310 74 994000004957 del 25 de octubre de 2024. - Anexo 0

| Amparos contratados | Valor asegurado | vigencia desde | vigencia hasta |
|---|---|---|---|
| Predios labores y operaciones | $1,247,474,400 | 22/10/2024 | 05/03/2025 |
| Contratistas y | $1,247,474,400 | 22/10/2024 | 05/03/2025 |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 7 de 23

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | subcontratista | | | | |
| | Vehículos propios y no propios | $1,247,474,400 | 22/10/2024 | 05/03/2025 | |
| 21. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución de este, el cumplimiento de los compromisos a cargo del asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la asistencia a las reuniones convocadas por parte de la supervisión, lo cual se soportan en:<br><br>21.1. FOR-GD-40, Formato ayuda memoria, Tema: Socialización Anexo Técnico a IES participantes del convenio 9093 2024 y presentación SDIS, Fecha: 01/11/2024<br>21.2. FOR-GD-040, Formato Ayuda de Memoria Tema: Capacitación Administrativa y Técnica Convenio 9093-2024 ASCUN, Fecha: 06/11/2024<br>21.3. PDF Documento Presentación Anexo Técnico Convenio 9093 2024, Fecha: 01/11/2024<br>21.4. PDF Documento Presentación SDIS a Universidades, Fecha: 01/11/2024 | | | | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 21/ |
| 22. Cargar todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional SECOP II de Colombia Compra Eficiente. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció el cargue de los soportes del periodo, dando respuesta a la obligación:<br><br>22.1. PDF Impresión Pantallazo Secop II<br>22.3. Cargue del Acta, enlace Secop II / punto 7; ejecución del contrato: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6932077&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+ | | | | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 22/ |
| 23. Promover la participación de mujeres en la ejecución del convenio, en los porcentajes mínimos establecidos en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020. | De acuerdo con el seguimiento en visitas y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció:<br><br>23.1. PDF Certificado obligación 16 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | | | | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos Generales/Compromiso 23 |
| COMPROMISOS ESPECIFICOS | | | | | |
| OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: | | | | | |
| OBLIGACIÓN | DESARROLLO DE ACTIVIDADES | | | | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| 1. Participar en las actividades de socialización que programe la SDIS para el talento humano del Convenio, permitiendo la contextualización de las características poblacionales de las personas mayores de los servicios y estrategias de Centros Día, en el marco de lo expuesto en la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez 2010 - 2025 y la Convención Interamericana sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores (2015). | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la participación en actividades programas por la SDIS para le talento humano soportado así:<br><br>1.1. FOR-GD-40, Formato ayuda memoria, Tema: socialización documentos contractuales, Fecha: 01/11/2024 (Soporte contenido en la Compromisos generales/Obligación 1)<br>1.2. FOR-GD-40, Formato Ayuda de Memoria y FOR-GD-023, Listado Capacitación ASCUN, Tema: Capacitación Administrativa y Técnica Convenio 9093-2024 ASCUN, Fecha: 06-11-2024 (Soporte contenido en la Compromisos generales/Obligación 18)<br>1.3. PDF documento Presentación SDIS a Universidades, Fecha: 01/11/2024 | | | | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos /Compromiso 1 |
| 2. Presentar un cronograma que evidencie la ejecución general y específica de todas las actividades descritas en el Anexo Técnico. Este cronograma se entregará quince (15) días calendario contados a partir de la firma del convenio, para | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la presentación de cronograma para el cumplimiento de la obligación:<br><br>2.1. PDF Impresión pantallazo envió correo evidencia aprobación cronogramas por parte de la SDIS, Fecha: 05-11-2024 | | | | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 2 |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900119057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 8 de 23

| | | |
|---|---|---|
| revisión y aprobación por parte de la Subdirección para la Vejez. | 2.2. Documento Excel CRONOGRAMA CONSOLIDADO IES, Fecha: 31/10/2024 | |
| 3. Disponer de todos los recursos físicos, técnicos, económicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, Anexos Técnicos, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte del convenio. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada al soporte que presentó el asociado, se evidenció que dispone de todos los recursos físicos, técnicos y el talento humano para la prestación del servicio establecidos en el anexo técnico.<br><br>3.1. 03-12-2024 Certificado obligación 3 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 3 |
| 4. Seguimiento a la Ejecución del Plan de Estudios de los diplomados y cursos propuestos por el Asociado para llevar a cabo el proceso de formación. El asociado deberá asegurar que los contenidos de los diplomados y cursos sean de alta calidad académica y pertinencia, ajustándose a los estándares universitarios. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció el seguimiento realizado al plan de estudios implementado en las instituciones académicas, remitiendo el siguiente soporte:<br><br>4.1. PDF Documento con las metodología, temas y cronograma de cada proceso de formación. Fecha: 29/11/2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 4/ |
| 5. Realizar la implementación de la metodología para el desarrollo de los diplomados y cursos ofertados después de la firma del acta de inicio hasta la finalización operativa del Convenio de Asociación. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la implementación de las metodologías para el desarrollo de los diplomados y cursos mediante los siguientes soportes:<br><br>5.1. FOR-GD-40, Formato Ayuda Memoria, Tema: Cumplimiento Fase Alistamiento Requisitos Acta de Inicio, Fecha: 31/10/2024<br>5.2. PDF Documento con las metodología, temas y cronograma de cada proceso de formación. Fecha: 29/11/2024. | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 5 |
| 6. Entregar el documento de sistematización de la experiencia definido en el anexo técnico de conformidad con el “Instructivo Sistematización de Experiencias – INS-GC-002. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la presentación de documento avance de sistematización de experiencias:<br><br>6.1. PDF Documento Avance Sistematización de experiencias, Fecha: 29/11/2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 6 |
| 7. Entregar un Informe Mensual técnico y financiero al equipo de apoyo de supervisión designado por la Subdirección para la Vejez, los cinco (5) primeros días hábiles del mes siguiente al mes de ejecución. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la entrega de informes técnicos y financieros que brindan respuesta y cumplimiento a la obligación anexando los siguientes soportes:<br><br>7.1. FOR-PSS-209, Informe Técnico Octubre, Fecha: 31/10/2024. (Soporte contenido en la Compromisos generales/Obligación 02)<br>7.2. FOR-PSS-209, Informe Técnico Noviembre, Fecha: 1-30/10/2024. (Soporte contenido en la Compromisos generales/Obligación 02)<br>7.3. FOR-PSS-212, Formato mensual financiero ejecutor Octubre, Fecha: 31/10/2024. (Soporte contenido en la Compromisos generales/Obligación 10)<br>7.4. FOR-PSS-212, Formato mensual financiero ejecutor Noviembre, Fecha: 1-30/11/2024. (Soporte contenido en la Compromisos generales/Obligación 10) | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 7 |
| 8. Asistir y acompañar el comité técnico operativo del convenio según lo descrito en el anexo técnico del convenio. | De acuerdo con el seguimiento en visitas y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, durante el periodo no se programaron reuniones de comité técnico ordinarias o extraordinaria | Durante el periodo no se presenta soporte para el cumplimiento de la obligación. |
| 9. Garantizar los escenarios locativos y logísticos para el desarrollo de los procesos de formación, incluyendo instalaciones, espacios adecuados y aseguramiento para el desarrollo de los contenidos que permitan el aprendizaje por parte de los participantes. Estas instalaciones responderán a condiciones de | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que garantizo los escenarios locativos y logísticos para le cumplimiento del convenio y la obligación, anexándose los siguientes soportes:<br><br>9.1. CARPETA REGISTRO FOTOGRAFICO U ECCI<br>9.2. CARPETA REGISTRO FOTOGRAFICO U DEL BOSQUE | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 9 |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 9 de 23

| | | |
|---|---|---|
| accesibilidad y comodidad para las personas mayores. | 9.3. REGISTRO FOTOGRAFICO ESPACIOS ACADEMICO UNIVERSIDAD TADEO | |
| 10. Entregar Kit Educativo con imagen Institucional para cada uno de los participantes que los acredite como estudiante activo compuesto por: Carnet, Bolsa Plegable de Algodón con Asas Largas Biodegradable, Cuaderno 100 hojas, Pasta Dura, Esfero Ecológico y Tarro Capacidad 1000 ml, material plástico. | De acuerdo con el seguimiento la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la entrega de kit en el curso de alfabetización digital, soportándolo de la siguiente manera:<br><br>10.1. FOR-PSS-795, FORMATO LISTADOS DE ASISTENCIA CON ENTREGAS DE KIT DISCRIMINADO EN OBSERVACIONES, FECHA: 12/11/2024<br>10.2. REGISTROS FOTOGRAFICOS ENTREGAS DE KIT, Fecha: 12/11/2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso10 |
| 11. Entregar un refrigerio para cada persona mayor, en cada sesión de los diplomados y el curso, respondiendo a las características técnicas descritas en el anexo técnico. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la entrega de refrigerios en cada diplomado y curso brindado, :<br><br>11.1. Documento consolidado entrega refrigerios, Fecha: 1-30/11/2024<br>11.2. FOR-PSS-795, Listado de asistencia entrega refrigerios diplomado en artes, Fecha: 1-30/11/2024<br>11.3. FOR-PSS-795, Listado de asistencia entrega refrigerios alfabetización digital, Fecha: 1-30/11/2024<br>11.4. FOR-PSS-795, Listado de asistencia asistencias entrega refrigerios diplomado costura, Fecha: 1-30/11/2024<br>11.5. FOR-PSS-795, Listado de asistencia asistencias entrega refrigerios gestión cultural, Fecha: 1-30/11/2024<br>11.6. Registro fotográfico entrega refrigerios, Fecha: 1-30/11/2024<br>11.7. Factura Electrónica No 1417, Concepto: REFRIGERIOS COLOMBIA GOURMET NOVIEMBRE, Fecha: 02/12/2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 11 |
| 12. Garantizar el traslado de las personas mayores participantes de cada uno de los procesos de formación a las instalaciones en las que se disponga el desarrollo de estos, respondiendo a las características técnicas descritas en el anexo técnico. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció los soportes de vehículos implementados en el traslado de las personas mayores a los diplomados y curso:<br><br>12.1. Excel planilla consolidado transporte por semanas, Fecha: 1-30-11-2024<br>12.2. Carpeta transporte *subcarpeta por vehículos *documentos vehículos | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos específicos/Compromiso 12 |
| 13. Realizar al final de las formaciones un evento de reconocimiento y entrega de certificados de formación, que cumpla con las condiciones técnicas descritas en el anexo. | Durante el periodo no se da tramite a la obligación, los programas se encuentran en ejecución, se tiene proyectado entrega de diplomas del curso de alfabetización digital para el 6 diciembre y los demás diplomados se tiene previsto en el mes de enero y febrero. | Durante el periodo no se presenta soporte para el cumplimiento de la obligación. |
| COMPROMISOS RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: DEL SISTEMA DE GESTIÓN | | |
| OBLIGACIÓN | DESARROLLO DE ACTIVIDADES | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| 1. Ejercer el autocontrol y aplicar las directrices establecidas en el Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social, de conformidad con los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- y sus políticas de gestión y desempeño, actualizado mediante Decreto Nacional 1499 de 2017, en todas las acciones relacionadas con el objeto del convenio, según las orientaciones específicas del supervisor. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció el cumplimiento de la obligación, y NO es necesario implementar otras medidas:<br><br>1.1.1. PDF Certificado obligación 1 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos sistema de gestión/Compromiso/1/ |
| 2. Entregar un Informe Mensual de ejecución al equipo de supervisión designado por la Secretaría Distrital de Integración Social, los cinco (5) | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la entrega del informe mensual que da fe del cumplimiento de sus compromisos y obligaciones: | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 10 de 23

| | | |
|---|---|---|
| primeros días hábiles del mes siguiente al mes de ejecución, dando cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico y frente a cada obligación de los estudios previos. | 2.1. FOR-PSS-209. Formato Informe Mensual Operadores – Asociados Octubre, Fecha: 31/10/2024<br>2.1. FOR-PSS-209. Formato Informe Mensual Operadores – Asociados Noviembre, Fecha: 1-30/10/2024 | EJECUCIÓN TÉCNICA/sistema de gestión /compromiso 2 |
| 3. Garantizar el transporte diario para los participantes de acuerdo con la necesidad, de acuerdo con las condiciones descritas en el anexo técnico. | De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció el cumplimiento y la garantía de suministrar el trasporte diario para que las personas mayores puedan asistir a los diplomados y curso:<br><br>3.1. documento Excel planilla consolidado transporte por semanas. fecha: 1-30-11-2024<br>3.2. carpeta transporte *subcarpeta por vehículos *documentos vehículos | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos sistema de gestión /Compromiso 3 |
| 4. Realizar mensualmente una socialización al talento humano de todas las directrices, lineamientos, formatos y demás aspectos a ser implementados durante la ejecución del convenio. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la realización de socialización del convenio, con sus anexos técnicos a su talento humano:<br><br>4.1.1. FOR-GD-40, Formato ayuda memoria, Tema: Socialización Anexo Técnico a IES participantes del convenio 9093 2024 y presentación SDIS, Fecha: 01/11/2024<br>4.1.2. PDF Presentación Anexo Técnico Convenio 9093 2024, Fecha: 01-11-2024<br>4.1.3. PDF Presentación SDIS a Universidades, Fecha: 01-11-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos sistema de gestión /Compromiso 4 |
| COMPROMISOS RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTALES | | |
| OBLIGACIÓN | DESARROLLO DE ACTIVIDADES | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| 1. Comunicar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el desarrollo del presente convenio, con el fin de que se realicen cuando se encuentre en las instalaciones de la SDIS. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció la implementación Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, anexando los siguientes soportes:<br><br>1.1.1. PDF Plan de Saneamiento Ambiental, Fecha: 29/12/2024<br>1.1.2. PL-GTH-03, Formato plan de saneamiento básico, Fecha: 29/12/2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos ambientales /Compromiso 1 |
| 2. Realizar la entrega de los elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalaje en materiales reciclables diferentes a los plásticos de un solo uso establecidos en el artículo 3 del Acuerdo 808 de 2021. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció:<br><br>2.1. PDF Certificado obligación 2 firmado por el representante legal Oscar Domínguez González, Fecha: 03-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos ambientales /Compromiso 2 |
| 3. Presentar el certificado de revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes de los vehículos que se utilicen en la ejecución del convenio. | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció los documentos correspondientes a los vehículos implementados ene l convenio:<br><br>3.1. Carpeta Soporte Vehículos | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos ambientales /Compromiso 3 |
| 4. Entregar el(los) informe(s) y la documentación relacionada con la ejecución del convenio de manera digital de acuerdo con los lineamientos de gestión documental, la supervisión del convenio y en cumplimiento de la política cero papel de la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. En caso de presentarse observaciones sobre los informes o documentación suministrada se deberán entregar | De acuerdo con la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado y a los lineamientos institucionales, se evidenció la entrega digital de los documentos e informes requeridos para el periodo:<br><br>4.1. PDF Carta Entrega I Informe ASCUN- 9093-2024 firmada por el Coordinador Carlos Ramírez, Fecha: 04-12-2024 | DRIVE/ Convenio 9093-2024 ASCUN/DOCUMENTOS EJECUCION CONVENIO 9093-2024/PAGO No 1/INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA/Compromisos ambientales /Compromiso 4 |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 11 de 23

| | | |
|---|---|---|
| los documentos ajustados en un plazo no mayor a los cinco (5) días calendario posterior a la notificación. | | |

## SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: | TOTAL: $1.247.474.400<br>SDIS: $870.220.132<br>ASOCIADO: $377.254.268 |
| ADICIONES: | No aplica |
| REDUCCIONES: | No aplica |
| VALOR TOTAL PAGADO A LA FECHA: | $ 0.00 |
| VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR | $870.220.132 |
| VALOR ANTICIPO: (EN CASO DE QUE APLIQUE) | No aplica |
| AMORTIZACIÓN: | No aplica |
| Certifico que el valor autorizado por concepto de ANTICIPO está de acuerdo al plan del manejo de inversión del mismo. | SI: ___ NO APLICA: __X__ |

## ESTRUCTURA DE COSTOS

| | | |
|---|---|---|
| | PROCESO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA<br><br>FORMATO MANIFESTACIÓN DE INTERES | Código: FOR-PE-006<br>Versión: 0<br>Fecha: Memo I2022024019 - 14/07/2022<br>Páginas: 1 |

**PROPUESTA ECONÓMICA - CONVENIO DE ASOCIACIÓN CON LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN**

| | |
|---|---|
| **OBJETO:** | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CUALIFICACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES QUE HACEN PARTE DE LOS SERVICIOS Y ESTRATEGIAS DE CENTRO DÍA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL, MEDIANTE DIPLOMADOS Y CURSOS PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS CREATIVAS O PRODUCTIVAS. |
| Nombre del Proyecto | 7937, "Fortalecer la oferta institucional y articulación sectorial para la atención de las personas mayores" |
| Presupuesto Total Proceso | $ 1.247.474.400 |
| Aportes Secretaria de Integracion Social Maximo (70%) *hasta por la suma de* | $ 873.232.080 |
| Aportes Asociado Mínimo (30%) | $ 374.242.320 |

| ELEMENTO | DESCRIPCION DEL ELEMENTO | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIOS DE REFERENCIA ENTIDAD | | | PROPUESTA OFERTA ECONÓMICA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | CANTIDAD CUPOS | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | APORTES OFERTADOS Asociado (EN DINERO) | APORTES Secretaria de Integración Social |
| ARTES | Diplomado en énfasis temáticos de ARTES Para 50 CUPOS, con duración de 80 horas divididas en sesiones presenciales en aulas pertenecientes a la Institución Universitaria Pública o Privada y/o actividades extraclase o salidas de campo. | UNIDAD | 50 | $ 3.406.786,0 | $ 170.339.300,0 | $ 59.618.748,0 | $ 110.720.552,00 |
| GESTIÓN CULTURAL | Diplomado en énfasis temáticos de GESTIÓN CULTURAL Para 50 CUPOS, con duración de 80 horas divididas en sesiones presenciales en aulas pertenecientes a la Institución Universitaria Pública o Privada y/o actividades extraclase o salidas de campo. | UNIDAD | 50 | $ 3.306.786,0 | $ 165.339.300,0 | $ 57.868.748,00 | $ 107.470.552,00 |
| MODA Y COSTURA | Diplomado en énfasis temáticos de MODA Y COSTURA Para 50 CUPOS, con duración de 80 horas divididas en sesiones presenciales en aulas pertenecientes a la Institución Universitaria Pública o Privada y/o actividades extraclase o salidas de campo. | UNIDAD | 50 | $ 3.506.786,0 | $ 175.339.300,0 | $ 61.368.748,00 | $ 113.970.552,00 |
| ECOLOGÍA | Diplomado en énfasis temáticos de ECOLOGÍA para 50 CUPOS, con duración de 80 horas divididas en sesiones presenciales en aulas pertenecientes a la Institución Universitaria Pública o Privada y/o actividades extraclase o salidas de campo. | UNIDAD | 50 | $ 3.506.786,0 | $ 175.339.300,0 | $ 61.368.748,00 | $ 113.970.552,00 |
| ALFABETIZACIÓN DIGITAL | Curso en ALFABETIZACIÓN DIGITAL para 200 CUPOS con duración de 4 horas; el 50% de las sesiones se realizará en las instalaciones de los Centros Día Casas de la Sabiduría y el otro 50% en las instalaciones de la Universidad el Bosque. | UNIDAD | 200 | $ 1.756.786,0 | $ 351.357.200,0 | $ 137.029.276,00 | $ 214.327.924,00 |
| VALOR TOTAL OFERTA ACADEMICA | | | | | $ 1.037.714.400,00 | $ 377.254.268,00 | $ 660.460.132,0 |
| REFRIGERIOS | Refrigerio individual por cada sesion realizada para los Diplomados y Curso: | UNIDAD | 4000 | $ 19.000,00 | $ 76.000.000,00 | | $ 76.000.000,00 |
| SERVICIOS DE TRANSPORTE | UN BUS / BUSETA con Monitor con capacidad para 25 pasajeros | UNIDAD | 152 | $ 880.000,00 | $ 133.760.000,00 | | $ 133.760.000,00 |
| VALOR TOTAL LOGISTICA | | | | | $ 209.760.000,00 | $ - | $ 209.760,000 |

| Verificación | | | |
|---|---|---|---|
| | SUBTOTAL | $ | 1.247.474.400,00 |
| OK, Aportes | APORTES ASOCIADO | 30,241444% | $ 377.254.268,00 |
| OK, Aportes | APORTES SDIS | 69,758556% | $ 870.220.132,00 |
| | TOTAL | $ | 1.247.474.400,00 |

A continuación, se presenta la relación de recursos desembolsados y los recursos a desembolsar para el presente periodo, de acuerdo con el servicio prestado de conformidad con la estructura de costos.

**Balance Financiero Convenio No. 9093 de 2024**

| Balance general | | |
|---|---|---|
| **Concepto** | **Aporte SDIS** | **Porcentaje** |
| 1. Valor Inicial: | $870.220.132 | 100% |
| 2. Valor Adiciones: | $0 | 0% |
| 3. Valor Reducciones: | $0 | 0% |

| Detalle desembolsos realizados | | |
|---|---|---|
| **9. Concepto** | **10. Valor total facturado** | **11. Porcentaje desembolsos realizados** |
| Primer Pago 30% | $ 0 | 0% |
| Segundo Pago 35% | $0 | 0% |
| Tercer Pago 30% | $0 | 0% |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 12 de 23

| | | |
|---|---|---|
| 4. Valor Total: | $870.220.132 | 100% |
| 5. Valor Desembolsado: | $ 0 | 0% |
| 6. Valor Causado, No desembolsado: | $870.220.132 | 100% |
| 7. Valor Total Ejecutado: | $ 0 | 0% |
| **8. Saldo:** | $870.220.132 | **100%** |

| | | |
|---|---|---|
| Cuarto Pago 5% | $0 | 0% |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Totales** | $ 0 | **0%** |

**Nota del balance financiero:** El valor causado no desembolsado del Contrato Interadministrativo No. 9093 de 2024 corresponde al periodo reportado en el presente informe

***Nota 1:*** *El valor total del contrato es de $1.247.474.400 (Mil doscientos cuarenta y siete millones cuatrocientos setenta y cuatro mil cuatrocientos pesos m/cte), donde la SDIS aporta $870.220.132 (Ochocientos setenta millones doscientos veinte mil ciento treinta y dos pesos m/cte) y el Asociado aporta en dinero $377.254.268 (Trecientos setenta y siete millones doscientos cincuenta y cuatro mil doscientos sesenta y ocho pesos m/cte).*

BALANCE EJECUCIÓN PRIMER PAGO 30%

Periodo: 31 de Octubre al 30 de Noviembre del 2024

| Rubro/Ítem | Cantidad | Periodo ejecutado OCTUBRE | | | | | | Periodo ejecutado NOVIEMBRE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 31/10/2024 | 31/10/2024 | DIAS COSTOS FIJOS | 1 | DIAS COSTOS VARIABLES | 1 | 1/11/2024 | 30/11/2024 | DIAS COSTOS FIJOS | 30 | DIAS COSTOS VARIABLES | 30 |
| Costos Fijos | | EJECUTADO SDIS | EJECUTADO Asociado | PROMEDIO SDIS | DIFERENCIA | PROMEDIO ASOCIADO | DIFERENCIA | EJECUTADO SDIS | EJECUTADO Asociado | PROMEDIO SDIS | DIFERENCIA | PROMEDIO ASOCIADO | DIFERENCIA |
| Diplomado artes | 1 | $678.610 | $365.405 | $3.690.685 | $3.012.075 | $1.987.291 | $1.621.886 | $20.358.295 | $10.962.157 | $110.720.552 | $90.362.257 | $59.618.748 | $48.656.591 |
| Diplomado Gestión Cultural | 1 | $658.690 | $354.679 | $3.582.351 | $2.923.661 | $1.928.958 | $1.574.279 | $19.760.714 | $10.640.383 | $107.470.552 | $87.709.838 | $57.868.748 | $47.228.365 |
| Diplomado Moda y Costura | 1 | $661.764 | $356.335 | $3.799.018 | $3.137.254 | $2.045.624 | $1.689.289 | $18.911.418 | $10.183.070 | $113.970.552 | $95.059.134 | $61.368.748 | $51.185.678 |
| Diplomado Ecología | 1 | $ 0 | $ 0 | $3.799.018 | $3.799.018 | $2.045.624 | $2.045.624 | $ 0 | $ 0 | $113.970.552 | $113.970.552 | $61.368.748 | $61.368.748 |
| Alfabetización Digital | 1 | $4.839.663 | $3.094.209 | $7.144.264 | $2.304.601 | $4.567.642 | $1.473.433 | $145.189.884 | $92.826.284 | $214.327.924 | $69.138.040 | $137.029.276 | $44.202.992 |
| Subtotal Curso y Diplomados | | **$6.838.728** | **$4.170.629** | **$22.015.336** | **$15.176.608** | **$12.575.139** | **$8.404.510** | **$204.220.312** | **$124.611.893** | **$660.460.132** | **$456.239.820** | **$377.254.268** | **$252.642.375** |
| *Transporte* | | $ 0 | $ 0 | $4.458.666 | $4.458.666 | $ 0 | $ 0 | $20.007.000 | $ 0 | $133.760.000 | $113.753.000 | $ 0 | $ 0 |
| Refrigerios | | $ 0 | $ 0 | $2.533.333 | $2.533.333 | $ 0 | $ 0 | $30.000.000 | $ 0 | $76.000.000 | $46.000.000 | $ 0 | $ 0 |
| Subtotal Costos Fijos | | **$6.838.728** | **$4.170.629** | **$29.007.335** | **$22.168.607** | **$12.575.139** | **$8.404.510** | **$254.227.312** | **$124.611.893** | **$870.220.132** | **$615.992.820** | **$377.254.268** | **$252.642.375** |
| **Total Costos:** | | **$6.838.728** | **$4.170.629** | **$29.007.335** | **$22.168.607** | **$12.575.139** | **$8.404.510** | **$254.227.312** | **$124.611.893** | **$870.220.132** | **$615.992.820** | **$377.254.268** | **$252.642.375** |

FACTURACIÓN PRIMER PAGO 30%

| RUBRO | EJECUTADO SDIS | EJECUTADO ASOCIADO |
|---|---|---|
| Diplomado Artes | $21.036.905 | $11.327.562 |
| Diplomado Gestión Cultural | $20.419.405 | $10.995.062 |
| Diplomado Moda y Costura | $19.573.183 | $10.539.404 |
| Diplomado Ecología | $0 | $0 |
| Alfabetización Digital | $150.029.547 | $95.920.493 |
| Transporte | $20.007.000 | $0 |
| Refrigerios | $30.000.000 | $0 |
| **TOTAL** | **$261.066.040** | **$113.176.280** |

CUMPLIMIENTO PRIMER PAGO

El Contratista, presento los siguiente entregables conforme se establece en los Estudios previos en el Numeral “8.1. Plan de Pagos”, correspondiente al 30% del valor del contrato.

- Informe presentación de evidencias mensuales FOR-PSS-209.
- Soporte entrega evidencias sobre cumplimiento de los compromisos.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 13 de 23

- Informe Financiero, Informe ejecutor FOR-PSS-212, Relación de facturas FOR-PSS-461, FOR-PSS-448 y las que hagan sus veces.
- Soporte entrega evidencias financieras.
- Soporte entrega evidencias mensuales.

**Nota:** El cumplimiento del primer pago se da y soporta conforme a lo establecido en la estructura de costos, este parámetro obedece al pago del %30; que equivale a un valor a pagar por $261.066.040 (Doscientos sesenta y un millones sesenta y seis mil cuarenta pesos m/cte) y sus soportes obedecen al desarrollo porcentual del mismo.

REPORTE DEL MONITOREO A LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONVENIO O CONTRATO

Luego de hacer el monitoreo de los riesgos previsibles identificados en la matriz de riesgos que hace parte integral del contrato 9093-2024, se verificó que no se configuró la ocurrencia de ninguno de los seis (9) riesgos identificados durante la ejecución del contrato 9093-2024, razón por la cual no se registra la implementación del plan de tratamiento de riesgos.

Se reviso los siguientes riesgos contenidos en la matriz de riesgo del contrato 9093-2024:

1. Efectos desfavorables derivados de situaciones de orden público que alteren la ejecución del objeto del convenio. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
2. Propagación de enfermedades, emergencias sanitarias y ambientales, epidemias y pandemias que obliguen al cierre temporal o suspensión de actividades por orden de alguna autoridad competente y/o por medidas sanitarias de prevención que se deban aplicar. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
3. Daños en las instalaciones o bienes, destrucción y deterioro funcional de bienes, enseres y elementos de dotación de las instalaciones, preparados para la atención y servicio, generados por hechos de los sujetos de atención o por terceros. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
4. Cambio de las políticas gubernamentales y cambios en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del convenio. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
5. Efectos favorables y desfavorables derivados de las modificaciones al régimen tributario, impuestos o cargas parafiscales, que implique afectación a la ejecución del convenio. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
6. Ocurrencia de hechos de fuerza mayor asegurable, no asegurable o caso fortuito en los términos del Convenio. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
7. Incurrir en prácticas que contravengan la ética, la moral y/o la transparencia, para beneficio propio o de terceros. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
8. Falta de pago oportuno a las cuentas tramitadas por el Asociado por presentar errores en la documentación necesaria para dicho trámite o por no corregirlos a tiempo. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.
9. Insolvencia o liquidez del Asociado para cumplir con la ejecución del convenio. - Durante el periodo evaluado, no se materializó el riesgo.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El presente informe evidencia la ejecución parcial del objeto contractual y actividades desarrolladas en el mes de noviembre de 2024 del contrato interadministrativo No. 9093 de 2024, es importante señalar que la supervisión se realizó conforme a la solicitud contractual de documentos necesarios para el primer pago, previo al inicio de la ejecución de las actividades.

El Asociado adopta las condiciones, capacidades técnicas y administrativas con el propósito común de garantizar el servicio con la calidad y oportunidad que requieren las personas mayores, en el marco del modelo de atención y la política pública social para el envejecimiento y la vejez del distrito.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS:

2.1 COMPROMISOS GENERALES

| No. | COMPROMISOS | ESTADO | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| COMPROMISOS GENERALES | | | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 14 de 23

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Conocer a cabalidad el anexo técnico y el convenio para realizar la ejecución de este con eficiencia y eficacia. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 2 | Cumplir el convenio de asociación teniendo en cuenta lo señalado en el Anexo técnico y estudios previos. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades de actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 3 | Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del convenio, conjuntamente con el supervisor del mismo, cuando corresponda | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria con la firma del Acta de Inicio el 10/07/2023. |
| 4 | Instruir a todo el personal a su cargo, sobre el objeto del convenio, el anexo técnico, los estudios previos, utilizando estrategias que permitan difundir el conocimiento y la información suficiente para la atención que se debe proporcionar a las personas mayores. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 5 | Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 6 | Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal para la ejecución del Convenio, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de este. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por la Cámara Colombiana del Libro, e incluidos en la propuesta | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 7 | Guardar la debida reserva sobre las actividades que se realicen, las cuales solo podrán ser utilizados para fines propios del Convenio. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 8 | Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por la supervisión del Convenio. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria acorde con lo descrito en el Estudio Previo y verificado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-900190957
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 15 de 23

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Presentar los informes de manera oportuna y completa (en medio físico y/o magnético) sobre la ejecución del Convenio, que le sean solicitados por la o el supervisor. Así mismo presentar el informe final consolidado dentro de los términos del Convenio los cuales hacen parte integral del objeto contractual. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 10 | Reportar al supervisor de la SDIS los avances financieros y de ejecución del Convenio cuando sean solicitados por éste. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 11 | Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para cada uno de los pagos. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 12 | Mantener indemnes contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el ejercicio de sus obligaciones o compromisos adquiridos para la ejecución del objeto. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra algunas de las entidades por asuntos que según el convenio sean de responsabilidad de la otra, ésta será notificada lo más pronto posible para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a la otra | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 13 | No ejercer ninguna conducta que lleve implícita cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad sica y/o moral de las personas mayores, personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos - raciales y la población víctima del conflicto armado. Así mismo, garantizar en todo tipo de actuación el respeto por la dignidad humana y si esto ocurre en la prestación del servicio denunciarlo ante la autoridad competente, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 1952 de 2019 “Código Único Disciplinario”, la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” y la ley 2094 de 2021; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 14 | Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS por la cual deba responder el asociado, la Entidad | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 16 de 23

| | | | |
|---|---|---|---|
| | procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad, para que este adopte bajo su propia costa, todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. | | |
| 15 | Autorizar a la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 16 | Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 1952 de 2019 “Código Único Disciplinario”, la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” y la ley 2094 de 2021; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 17 | Dar cumplimento a los lineamientos, protocolos, directrices y demás documentos, establecidos por el gobierno nacional para la prevención, contención y mitigación de eventos y/o factores de riesgo para la salud pública. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 18 | Implementar y utilizar la documentación e información que para la prestación del servicio sea suministrada por la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión |
| 19 | Entregar la información necesaria para verificar la contratación de las mujeres a los treinta (30) días siguientes a la suscripción del convenio en los porcentajes indicados, a través de una única manifestación bajo juramento del representante legal, sin perjuicio de otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión convenio, para el cumplimiento de lo señalado en la directiva 001 de 2011 y en el Decreto Distrital No. 332 de 2020 (modificado mediante Decreto 634 de 2023) | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión |
| 20 | Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación Publica, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución de este. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión |
| 21 | Asistir a las reuniones que sean convocadas por la supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución de este, el cumplimiento de los compromisos a cargo del asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 17 de 23

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22 | Cargar todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional SECOP II de Colombia Compra Eficiente. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión |
| 23 | Promover la participación de mujeres en la ejecución del convenio, en los porcentajes mínimos establecidos en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión |
| COMPROMISOS ESPECIFICOS | | | |
| 1 | Participar en las actividades de socialización que programe la SDIS para el talento humano del Convenio, permitiendo la contextualización de las características poblacionales de las personas mayores de los servicios y estrategias de Centros Día, en el marco de lo expuesto en la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez 2010 - 2025 y la Convención Interamericana sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores (2015). | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 2 | Presentar un cronograma que evidencie la ejecución general y específica de todas las actividades descritas en el Anexo Técnico. Este cronograma se entregará quince (15) días calendario contados a partir de la firma del convenio, para revisión y aprobación por parte de la Subdirección para la Vejez. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 3 | Disponer de todos los recursos físicos, técnicos, económicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, Anexos Técnicos, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte del convenio. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 4 | Seguimiento a la Ejecución del Plan de Estudios de los diplomados y cursos propuestos por el Asociado para llevar a cabo el proceso de formación. El asociado deberá asegurar que los contenidos de los diplomados y cursos sean de alta calidad académica y pertinencia, ajustándose a los estándares universitarios. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 5 | Realizar la implementación de la metodología para el desarrollo de los diplomados y cursos ofertados después de la firma del acta de inicio hasta la finalización operativa del Convenio de Asociación. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 6 | Entregar el documento de sistematización de la experiencia definido en el anexo técnico de conformidad con el "Instructivo Sistematización de Experiencias – INS-GC-002. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 7 | Entregar un Informe Mensual técnico y financiero al equipo de apoyo de supervisión designado por la Subdirección para la Vejez, los cinco (5) primeros días hábiles del mes siguiente al mes de ejecución. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 18 de 23

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 8 | Asistir y acompañar el comité técnico operativo del convenio según lo descrito en el anexo técnico del convenio. | NO APLICA | Durante el periodo no se da tramite a la obligación, no se programaron para el mismo comités técnicos de carácter ordinario o extraordinario. |
| 9 | Garantizar los escenarios locativos y logísticos para el desarrollo de los procesos de formación, incluyendo instalaciones, espacios adecuados y aseguramiento para el desarrollo de los contenidos que permitan el aprendizaje por parte de los participantes. Estas instalaciones responderán a condiciones de accesibilidad y comodidad para las personas mayores. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 10 | Entregar Kit Educativo con imagen Institucional para cada uno de los participantes que los acredite como estudiante activo compuesto por: Carnet, Bolsa Plegable de Algodón con Asas Largas Biodegradable, Cuaderno 100 hojas, Pasta Dura, Esfero Ecológico y Tarro Capacidad 1000 ml, material plástico. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 11 | Entregar un refrigerio para cada persona mayor, en cada sesión de los diplomados y el curso, respondiendo a las características técnicas descritas en el anexo técnico. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 12 | Garantizar el traslado de las personas mayores participantes de cada uno de los procesos de formación a las instalaciones en las que se disponga el desarrollo de estos, respondiendo a las características técnicas descritas en el anexo técnico. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 13 | Realizar al final de las formaciones un evento de reconocimiento y entrega de certificados de formación, que cumpla con las condiciones técnicas descritas en el anexo. | NO APLICA | Durante el periodo no se da tramite a la obligación, los programas se encuentran en ejecución, se tiene proyectado entrega de diplomas del curso de alfabetización digital para el 6 diciembre y los demás diplomados se tiene previsto en el mes de enero y febrero. |
| COMPROMISOS DEL SISTEMA DE GESTION | | | |
| 1 | Ejercer el autocontrol y aplicar las directrices establecidas en el Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social, de conformidad con los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- y sus políticas de gestión y desempeño, actualizado mediante Decreto Nacional 1499 de 2017, en todas las acciones relacionadas con el objeto del convenio, según las orientaciones específicas del supervisor. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 2 | Entregar un Informe Mensual de ejecución al equipo de supervisión designado por la Secretaría Distrital de Integración Social, los cinco (5) primeros días hábiles del mes siguiente al mes de ejecución, dando cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico y frente a cada obligación de los estudios previos. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 3 | Garantizar el transporte diario para los participantes de acuerdo con la necesidad, de acuerdo con las condiciones descritas en el anexo técnico. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 19 de 23

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 4 | Realizar mensualmente una socialización al talento humano de todas las directrices, lineamientos, formatos y demás aspectos a ser implementados durante la ejecución del convenio. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en el Informe de Ejecución de Actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| COMPROMISOS AMBIENTALES | | | |
| 1 | Comunicar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el desarrollo del presente convenio, con el fin de que se realicen cuando se encuentre en las instalaciones de la SDIS. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en la bitácora de actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 2 | Realizar la entrega de los elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalaje en materiales reciclables diferentes a los plásticos de un solo uso establecidos en el artículo 3 del Acuerdo 808 de 2021. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en la bitácora de actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 3 | Presentar el certificado de revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes de los vehículos que se utilicen en la ejecución del convenio. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en la bitácora de actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| 4 | Entregar el(los) informe(s) y la documentación relacionada con la ejecución del convenio de manera digital de acuerdo con los lineamientos de gestión documental, la supervisión del convenio y en cumplimiento de la política cero papel de la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. En caso de presentarse observaciones sobre los informes o documentación suministrada se deberán entregar los documentos ajustados en un plazo no mayor a los cinco (5) días calendario posterior a la notificación. | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en la bitácora de actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |
| Concepto general del cumplimiento de las obligaciones | | SATISFACTORIO | El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en la bitácora de actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión. |

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

El contratista dio cumplimiento a la obligación de manera satisfactoria como se evidencia en la bitácora de actividades del presente periodo y de conformidad con la verificación realizado por el equipo de apoyo a la Supervisión.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica

5. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 20 de 23

| ITEM | PERIODO DE PAGO *2024 – 11* | FECHA DE PAGO *2024 – 11* | VALOR |
|---|---|---|---|
| SALUD | Se anexa certificación de aportes a seguridad social y parafiscales con la firma del representante legal de la Asociación Colombiana de Universidades - ASCUN, expedido el 07 de noviembre del 2024, el cual acredita estar al día en los aportes a parafiscales y seguridad social. | | |
| PENSIÓN | | | |
| ARL | | | |
| PARAFISCALES | | | |

6. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:

Que el contratista haya culminado a satisfacción el contrato con el cumplimento de las obligaciones pactadas.

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

Los recursos destinados para la ejecución del presente contrato están sujetos al seguimiento minucioso por parte del equipo de supervisión y entrega del informe de ejecución presupuestal no presentando ningún riesgo en el manejo de los recursos.

8. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI [ ] NO [X]

9. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

| SI [X] | NO [ ] |
|---|---|
| RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:<br><br>SOPORTES DIGITALES DEL INFORME:<br>1. Carta Radicación Informe de Ejecución mensual noviembre de 2024<br>2. FOR-PSS-209 Formato Informe Mensual Operadores – Asociados.<br>3. FOR-PSS-212 Formato Ejector<br>3. Carpeta soportes obligaciones generales<br>4. Documentos solicitados para segundo pago:<br>• Informe presentación de evidencias mensuales FOR-PSS-209.<br>• Soporte entrega evidencias sobre cumplimiento de los compromisos.<br>• Informe Financiero, Informe ejecutor FOR-PSS-212, Relación de facturas FOR-PSS-461, FOR-PSS-448 y las que hagan sus veces.<br>• Soporte entrega evidencias financieras.<br>• Soporte entrega evidencias mensuales. | |

10. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

| SI X | NO |
|---|---|
| Se adjunta FOR-GF-016 FORMATO CERTIFICACIÓN DE PAGO MC14. – FOR-GF-017 FORMATO RADICACION DE CUENTA. | |

11. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO, DE ACUERDO A LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

Realizada la verificación del informe parcial entregado por el asociado FOR-PSS-209 y sus respectivos soportes, se evidencia que el mismo ha cumplido a satisfacción con lo solicitado para dar trámite al desembolso del segundo pago por el 30% del valor contrato.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 21 de 23

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

- El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones generales y especificas establecidas en el contrato firmado por ambas partes. Desarrollando de manera normal la ejecución del contrato durante el periodo certificado, sin inconvenientes de tipo técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico.
- El representante Legal de la Asociación Colombiana de Universidades - ASCUN, hace constar mediante certificación de fecha 07 de noviembre de 2024, el pago de parafiscales y seguridad social durante la vigencia, indicando que se encuentra al día con el pago de los mismos.
- La supervisión aprobó y validó el cumplimiento de las obligaciones específicas como se menciona en el informe de actividades.
- El pago del periodo y la validación de cumplimiento de entregables obedecido y cernió a lo establecido a la estructura de costos.

FECHA DE ELABORACIÓN: 06/12/2024

Documento firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
Secretaría Distrital de Integración Social

Elaboró: Enrique Padilla – Contratista Subdirección para la Vejez

Revisó: . Angela Beatriz Castellano Naranjo – Equipo Jurídico Subdirección para la Vejez
Miguel Ángel Medina – Líder Equipo de Supervisión Subdirección para la Vejez

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 22 de 23

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

INFORME SUPERVISION CONVENIO 9093-2024-PRIMER PAGO

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057

Creación: 2024-12-13 12:12:12

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-12-13 13:35:36

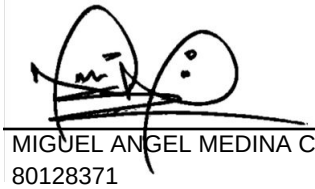
Escanee el código para verificación

**Firma: DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT**



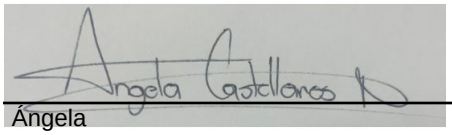
Diana Carolina Mora B.
52955091
dmoram@sdis.gov.co
Subdirectora para la vejez
Secretaría Distrital de Integración Social

**Revisión: MIGUEL ANGEL MEDINA CASTILLO**



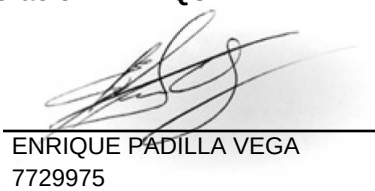
MIGUEL ANGEL MEDINA CASTILLO
80128371
Mmedinac@sdis.gov.co
Líder Equipo Apoyo Supervisión  Subdirección para la Vejez
Secretaría Distrital De Integración Social

**Revisión: ANGELA BEATRIZ CASTELLANOS NARANJO**



Ángela
1073681203
acastellanosn@sdis.gov.co
Contratista
SDIS

**Elaboración: ENRIQUE PADILLA VEGA**



ENRIQUE PADILLA VEGA
7729975
epadillav@sdis.gov.co
Apoyo a la Supervisión
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL - VEJEZ

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057
2024-12-13T13:35:36-05:00 - Pagina 23 de 23

# REPORTE DE TRAZABILIDAD

INFORME SUPERVISION CONVENIO 9093-2024-PRIMER PAGO

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241213-121212-e25235-90019057

Creación: 2024-12-13 12:12:12

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-12-13 13:35:36

Escanee el código para verificación

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---|---|---|---|
| Elaboración | ENRIQUE PADILLA VEGA<br>epadillav@sdis.gov.co<br>Apoyo a la Supervisión<br>SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCI | Aprobado | Env.: 2024-12-13 12:12:29<br>Lec.: 2024-12-13 12:12:45<br>Res.: 2024-12-13 12:12:50<br>IP Res.: 186.86.34.49 |
| Revisión | Ángela<br>acastellanosn@sdis.gov.co<br>Contratista<br>SDIS | Aprobado | Env.: 2024-12-13 12:12:50<br>Lec.: 2024-12-13 12:13:57<br>Res.: 2024-12-13 12:17:25<br>IP Res.: 172.225.238.106 |
| Revisión | MIGUEL ANGEL MEDINA CASTILLO<br>Mmedinac@sdis.gov.co<br>Líder Equipo Apoyo Supervisión Subdirec<br>Secretaría Distrital De Integración Soci | Aprobado | Env.: 2024-12-13 12:17:25<br>Lec.: 2024-12-13 12:32:01<br>Res.: 2024-12-13 12:32:22<br>IP Res.: 190.130.99.230 |
| Firma | Diana Carolina Mora B.<br>dmoram@sdis.gov.co<br>Subdirectora para la vejez<br>Secretaría Distrital de Integración Soci | Aprobado | Env.: 2024-12-13 12:32:22<br>Lec.: 2024-12-13 13:35:22<br>Res.: 2024-12-13 13:35:36<br>IP Res.: 191.95.48.233 |