CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA	
GJ-CO-FT-SAANOF	V-01	21/10/2020	

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

PARCIAL ☐	FINAL ■	UNICO ☐

NOMBRE DEL CONTRATANTE	**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO"**											**NIT No.**	**832000171-1**	**NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO**	**8**	**AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN**					
NOMBRE CONTRATISTA	**ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS**											**C.C. No:** ■ **NIT No.** ☐	**52.189.390**	**CONTRATO Y/O CONVENIO No.**	**CDP No.**	**368 - 2024**	**ADICIÓN CDP No.**	**839 - 2024**			
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	**N.A.**											**C.C. No.**	**N.A**	**200-30.4-274 de 2024**	**REGISTRO No.**	**661- 2024**	**ADICIÓN- REGISTRO No.**	**1506 - 2024**			
*** VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $**	**$ 40.429.620**	**Aporte Corpoguavio**	**N.A.**	**ADICIÓN**	**$ 6.125.700**	**VALOR EFECTIVO $**	**$ 46.555.320**	**VALOR PAGADO $**	**$ 40.429.620**	**VALOR A PAGAR $**	**$ 6.125.700**	**SALDO $**	**$ -**	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	**198 DIAS**	**FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO**	**13/06/2024**	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO**		**31/12/2024**	
		Aporte cooperante	**N.A.**											**PRORROGA**	**30 DIAS**	**TIEMPO DE SUSPENSIÓN**	**N.A.**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**	**30/01/2025**	**TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL**	**228 DIAS**

DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCION)

Servicios profesionales del 01 al 30 de enero de 2025, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales para realizar la coordinación del proyecto Control y Vigilancia Ambiental, en cumplimiento de las metas establecidas en el Plan De Acción Cuatrienal 2024 - 2027 de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO

No	OBLIGACIONES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	ACTIVIDADES Y TAREAS DESARROLLADAS Y/O CUMPLIDAS	% DE AVANCE PERIODO	% ACUMULADO	DEPENDENCIA			SUBDIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL			OBSERVACIONES FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS
					VALORACION DEL DESEMPEÑO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES						
					OPORTUNIDAD			CALIDAD			
					Oportuno	Medianamente Oportuno	Pendiente	Destacado	Cumplidor	En desarrollo	
1.	Coordinar las actividades administrativas y técnicas propias del grupo de control y vigilancia ambiental de la Subdirección de Gestión Ambiental, enmarcadas en la evaluación y seguimiento técnico a los tramites ambientales como permisos de concesión de aguas, aprovechamiento forestal, ocupaciones de cauce, permisos de vertimiento, registro de plantaciones y demás trámites ambientales otorgados por la autoridad ambiental	Se coordinan las acciones y actividades propias del proyecto, enmarcadas en la evaluación y seguimiento técnico a permisos de concesión de aguas, aprovechamiento forestal, permisos de vertimiento, ocupaciones de cauce y demás trámites ambientales. Se entregan los informes solicitados por el Ministerio de Ambiente, Procuraduria y Contraloria Se da respuesta a las comunicaciones internas allegadas asi como a las externas	13,16%	100,00%	X			X			
2.	Coordinar las actividades relacionadas con la estrategia al control y vigilancia al tráfico ilegal de especímenes de la biodiversidad que realizan las oficinas de enlace municipales, enfocadas en operativos, recorridos y talleres con apoyo de la comunidad y las autoridades correspondientes y con el apoyo en la elaboración y desarrollo de los convenios interadministrativos que suscriba la entidad.	Se permanece en constante contacto con los tecnicos de las oficinas de enlace de la jurisdicción atendiendo solicitudes y requerimientos para el buen funcionamiento y para asignar tareas propias a realizarse desde los municipios de la jurisdicción Se les dan indicaciones para continuar con la estrategia para el control del trafico ilegal, con la realizacion de socializaciones, operativos y recorridos de control y vigilancia ambiental	13,16%	100,00%	X			X			
3.	Apoyar la administración del grupo de control y vigilancia ambiental de la Subdirección de Gestión Ambiental, con la generación de documentos relacionados con POAI, PAA, banco de proyectos; contratación de personal, así como elaborar los informes solicitados según las necesidades de la entidad.	Se proyecta y modifica POAI y PAA, las veces que es necesario según las condiciones de la contratacion y se envia al administrador del sistema para las modificaciones necesarias, se hacen estudios previos, invitaciones y oficios remisorios de las carpetas de los contrato de las nuevas personas que ingresan al proyecto Se proyectan estudios previos definitivos y solicitudes de CDP; asi como la solicitud de certificacion de personal y planes de adquisiciones para el grupo de trabajo para las adiciones que se requieren realizar Se pasan cuentas en pdf para revisión de la subdireccion administrativa y financiera	13,16%	100,00%	X			X			
4.	Revisar los conceptos técnicos elaborados por los grupos que hacen parte del proyecto; como parte del soporte a las actividades de autorizaciones, concesiones y permisos como parte del proceso de manejo integral de lo permisivo, conceptos técnicos de tasación de multas e imposición de medidas preventivas que hacen parte del proceso de manejo integral de lo sancionatorio, conceptos técnicos relacionados con la atención de quejas de carácter ambiental interpuestos ante la entidad por daño, deterioro y/o detrimento de los recursos naturales y seguimiento a las empresas generadoras de RESPEL.	Se hace la revisión de todos los conceptos técnicos, oficios y evaluaciones para pago de inicio de tramites y seguimiento de los mismos que se generan desde el proyecto para ser entregados al grupo jurídico Se generan los oficios solicitados por la subdirección para comunicaciones externas, así como internas. Se revisan conceptos técnicos de tasaciones y quejas ambientales generados por los contratistas de las oficinas de enlace y sede central	13,16%	100,00%	X			X			

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	CÓDIGO: GJ-CO-FT-SAANOF	VERSIÓN: V-01	FECHA: 21/10/2020

PARCIAL ☐	FINAL ■	UNICO ☐

NOMBRE DEL CONTRATANTE	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO"	NIT No.	832000171-1	NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO	8	AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN	
NOMBRE CONTRATISTA	ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS	C.C. No: ■ NIT No. ☐	52.189.390	CONTRATO Y/O CONVENIO No.	CDP No.	368 - 2024	ADICIÓN CDP No. 839 - 2024
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N.A.	C.C. No.	N.A	200-30.4-274 de 2024	REGISTRO No.	661- 2024	ADICIÓN- REGISTRO No. 1506 - 2024

* VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $	$ 40.429.620	Aporte Corpoguavio: N.A. / Aporte cooperante: N.A.	ADICIÓN	$ 6.125.700	VALOR EFECTIVO $	$ 46.555.320	VALOR PAGADO $	$ 40.429.620	VALOR A PAGAR $	$ 6.125.700	SALDO $	$ -	PLAZO DE EJECUCIÓN: 198 DIAS	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO: 13/06/2024
													PRORROGA: 30 DIAS	TIEMPO DE SUSPENSIÓN: N.A.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	31/12/2024	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	30/01/2025
TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL	228 DIAS		

DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCION)

Servicios profesionales del 01 al 30 de enero de 2025, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales para realizar la coordinación del proyecto Control y Vigilancia Ambiental, en cumplimiento de las metas establecidas en el Plan De Acción Cuatrienal 2024 - 2027 de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO

5.	Apoyar los procesos de revisión, actualización y seguimiento a los diferentes formatos de seguimiento ambiental y control y vigilancia ambiental que deba implementar la entidad y estén o deban ser publicados en el SIGYCO.	Se participa activamente en los procesos de revisión, actualización y seguimiento a los diferentes formatos de seguimiento ambiental y control y vigilancia ambiental que deba implementar la entidad y estén o deban ser publicados en el SIGYCO, según se es requerido por la dependencia correspondiente	13,16%	100,00%	X			X			
6.	Apoyar la Subdirección de Gestión Ambiental en la supervisión de los contratos que esta designe en el área de control y vigilancia ambiental, teniendo en cuenta las funciones de los supervisores establecidas en el manual de supervisión e interventoría de contratos de la Corporación Autónoma Regional Del Guavio – Corpoguavio, cuando se le requiera.	Se apoya a la Subdirección de Gestión Ambiental en la supervisión de los contratos que esta me ha designado en el área de control y vigilancia ambiental, teniendo en cuenta las funciones de los supervisores establecidas en el manual de supervisión e interventoría de contratos de la Corporación Autónoma Regional Del Guavio - Corpoguavio. Se apoya la supervisión del contrato de salvoconductos y se deja lista la liquidacion en contratacion para el tramite correspondiente	13,16%	100,00%	X			X			
7.	Atender de manera oportuna los trámites que le sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "CORPOGUAVIO" – SIDCAR y en el correo institucional.	Se atiende de manera oportuna los trámites que me sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "CORPOGUAVIO" – SIDCAR y en el correo institucional. Asi mismo, se revisa el SIDCAR del equipo de trabajo pra dar las respuestas en los terminos correspondientes	13,16%	100,00%	X			X			
8.	Guardar la debida confidencialidad sobre los documentos e información que le sea suministrada por la entidad.	Se Guardar la debida confidencialidad sobre los documentos e información que me ha sido suministrada por la entidad.	13,16%	100,00%	X			X			
9.	Participar en las reuniones para los cuales sea asignado en la sede de la Corporación o fuera de ella para tratar temas técnicos respecto al control y vigilancia ambiental.	Se participa en el comite para verificacion presupuesto vigencia 2025 Se asiste a la mesa técnica con la CAR Cundinamarca para revision estudios de convenio interadministrativo Se asiste a las reuniones de seguimiento de cumplimiento del plan de acción organizadas por la dirección general de la entidad	13,16%	100,00%	X			X			

El anterior informe se hace dando cumplimieto de la Resolución No 0239 de 2022

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aporte obligatorio al Sistema General de Seguridad Social en salud y pensión que presento en este pago corresponde a los ingresos del Contrato No: 200-30.4-274-2024 (anexar soportes) de acuerdo a los porcentajes establecidos legalmente.

"El contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte que se presentan cumplen con los requisitos establecidos para el cumplimiento a la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, para efectos de dar aplicación a las deducciones establecidas en la misma ".

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que para el desarrollo de las actividades ejecutadas en el presente contrato SI___ o NO_**X**_ ha contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos, de acuerdo con lo establecido en el articulo 383 del Estatuto Tributario y el articulo 1.2.4.1.6 del decreto 2250 del 29 diciembre de 2017.

OBSERVACIONES

ANEXO FORMATO DE DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL.

**** FIRMA DEL CONTRATISTA**

Nombre del Supervisor	MARIA FERNANDA MEDINA QUINTERO
Cargo / Función	SUBDIRECTORA DE GESTION AMBIENTAL
Fecha de expedición	3/02/2025
FIRMA SUPERVISOR :	

* Para el caso de convenios el valor total del convenio - Discriminando los aportes de cada una de las partes.
** Para caso de Convenios este informe tendra validez sólo con la firma del Supervisor .

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52189390	ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS	CALLE 1 No 4 -32	5606910	emontenegror@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	GACHALÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2025-01	I	30/12/2024	82973913	$366.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	306.300	0		0		0	0	0	0	306.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	59.700				59.700	0	0	59.700			597	59.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	306.300	306.300
Pensión	0	0	0
Riesgos Laborales	1	59.700	59.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	366.000	366.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52189390	ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS		CALLE 1 No 4 -32	5606910	emontenegror@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	GACHALÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2025-01	I	30/12/2024	82973913	$366.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52189390	MONTENEGRO RIVEROS ELIANA PILAR	59	2			N																		0	0	0	0	0	0	EPS008	2.450.280	306.300	14-11	2.450.280	3	59.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

RADICADO 2020_001

GERENCIA DE DETERMINACIÓN DE DERECHOS
DIRECCIÓN DE NÓMINA DE PENSIONADOS
CERTIFICACION PENSIÓN

Que revisada la nómina de Pensionados de la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**, al señor(a) **ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS** identificado(a) con **Cédula de Ciudadanía** No. **52189390** y número de Afiliación **952189390100**, esta Administradora mediante resolución No. **36681** de **2023** le concedió pensión de **P INVALIDEZ-L 860 status 29/12/03-30/06/09** registrando fecha de ingreso a nómina **Marzo** de **2023.**

Estado: **ACTIVO**.

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá , el día 28 de enero de 2025.

DORIS PATARROYO PATARROYO
Directora de Nómina de Pensionados

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 200-30.4-274 DEL 12 DE JUNIO DE 2024, SUSCRITO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL GUAVIO – CORPOGUAVIO Y ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS

INFORME FINAL DE EJECUCION DEL CONTRATO

PROGRAMA: FOMENTO DEL CONTROL SOCIAL AMBIENTAL

PROYECTO: CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL

TIPO DE CONTRATO: Contrato de prestación de servicios Profesionales No 200-30.4-274 del 12 de junio de 2024.

CONTRATISTA: ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS
C.C. 52.189.390 de Bogotá D.C.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para realizar la coordinación del proyecto Control y Vigilancia Ambiental, en cumplimiento de las metas establecidas en el Plan De Acción Cuatrienal 2024 - 2027 de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO

VALOR INICIAL: Cuarenta millones cuatrocientos veintinueve mil seiscientos veinte pesos ($40.429.620) M/cte.

ADICION: Seis millones ciento veinticinco mil setecientos pesos ($6.125.700) M/cte.

VALOR TOTAL: Cuarenta y seis millones quinientos cincuenta y cinco mil trescientos veinte pesos ($46.55.320) M/cte.

DURACION INICIAL: Ciento noventa y ocho (198) días

FECHA DE INICIO: 13 de junio de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: 31 de diciembre de 2024

PRORROGA: Treinta (30) días

FECHA TERMINACION FINAL: 30 de enero de 2025

DURACIÓN TOTAL: Doscientos veintiocho (228) días

SUPERVISOR: MARÍA FERNANDA MEDINA QUINTERO
Subdirectora de Gestión Ambiental

En el marco de duración del contrato se desarrollaron las siguientes actividades asignadas al contratista

INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 200-30.4-274 DEL 12 DE JUNIO DE 2024, SUSCRITO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL GUAVIO – CORPOGUAVIO Y ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS

1) Coordinar las actividades administrativas y técnicas propias del grupo de control y vigilancia ambiental de la Subdirección de Gestión Ambiental, enmarcadas en la evaluación y seguimiento técnico a los tramites ambientales como permisos de concesión de aguas, aprovechamiento forestal, ocupaciones de cauce, permisos de vertimiento, registro de plantaciones y demás trámites ambientales otorgados por la autoridad ambiental

   ACTIVIDADES:

   Se coordinan las acciones y actividades propias del proyecto, enmarcadas en la evaluación y seguimiento técnico a permisos de concesión de aguas, aprovechamiento forestal, permisos de vertimiento, ocupaciones de cauce y demás trámites ambientales.

   Se entregan los informes solicitados por el Ministerio de Ambiente, Procuraduría y Contraloría

   Se da respuesta a las comunicaciones internas allegadas así como a las externas

2) Coordinar las actividades relacionadas con la estrategia al control y vigilancia al tráfico ilegal de especímenes de la biodiversidad que realizan las oficinas de enlace municipales, enfocadas en operativos, recorridos y talleres con apoyo de la comunidad y las autoridades correspondientes y con el apoyo en la elaboración y desarrollo de los convenios interadministrativos que suscriba la entidad.

   ACTIVIDADES:

   Se permanece en constante contacto con los técnicos de las oficinas de enlace de la jurisdicción atendiendo solicitudes y requerimientos para el buen funcionamiento y para asignar tareas propias a realizarse desde los municipios de la jurisdicción Se les dan indicaciones para continuar con la estrategia para el control del tráfico ilegal, con la realización de socializaciones, operativos y recorridos de control y vigilancia ambiental

3) Apoyar la administración del grupo de control y vigilancia ambiental de la Subdirección de Gestión Ambiental, con la generación de documentos relacionados con POAI, PAA, banco de proyectos; contratación de personal, así como elaborar los informes solicitados según las necesidades de la entidad.

   ACTIVIDADES:

   Se proyecta y modifica POAI y PAA, las veces que es necesario según las condiciones de la contratación y se envía al administrador del sistema para las modificaciones necesarias, se hacen estudios previos, invitaciones y oficios remisorios de las carpetas de los contrato de las nuevas personas que ingresan al proyecto

Se proyectan estudios previos definitivos y solicitudes de CDP; así como la solicitud de certificación de personal y planes de adquisiciones para el grupo de trabajo para las adiciones que se requieren realizar

Se pasan cuentas en PDF para revisión de la subdirección administrativa y financiera

4) Revisar los conceptos técnicos elaborados por los grupos que hacen parte del proyecto; como parte del soporte a las actividades de autorizaciones, concesiones y permisos como parte del proceso de manejo integral de lo permisivo, conceptos técnicos de tasación de multas e imposición de medidas preventivas que hacen parte del proceso de manejo integral de lo sancionatorio, conceptos técnicos relacionados con la atención de quejas de carácter ambiental interpuestos ante la entidad por daño, deterioro y/o detrimento de los recursos naturales y seguimiento a las empresas generadoras de RESPEL.

   ACTIVIDADES:

   Se hace la revisión de 1.843 conceptos técnicos; adicionalmente oficios y evaluaciones para pago de inicio de trámites y seguimiento de los mismos que se generan desde el proyecto para ser entregados al grupo jurídico

   Se generan los oficios solicitados por la subdirección para comunicaciones externas, así como internas.

   Se revisan conceptos técnicos de tasaciones y quejas ambientales generados por los contratistas de las oficinas de enlace y sede central

5) Apoyar los procesos de revisión, actualización y seguimiento a los diferentes formatos de seguimiento ambiental y control y vigilancia ambiental que deba implementar la entidad y estén o deban ser publicados en el SIGYCO.

   ACTIVIDADES:

   Se participa activamente en los procesos de revisión, actualización y seguimiento a los diferentes formatos de seguimiento ambiental y control y vigilancia ambiental que deba implementar la entidad y estén o deban ser publicados en el SIGYCO, según se es requerido por la dependencia correspondiente

6) Apoyar la Subdirección de Gestión Ambiental en la supervisión de los contratos que esta designe en el área de control y vigilancia ambiental, teniendo en cuenta las funciones de los supervisores establecidas en el manual de supervisión e interventoría de contratos de la Corporación Autónoma Regional Del Guavio – Corpoguavio, cuando se le requiera.

INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 200-30.4-274 DEL 12 DE JUNIO DE 2024, SUSCRITO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL GUAVIO – CORPOGUAVIO Y ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS

ACTIVIDADES:

Se apoya a la Subdirección de Gestión Ambiental en la supervisión de los contratos que esta me ha designado en el área de control y vigilancia ambiental, teniendo en cuenta las funciones de los supervisores establecidas en el manual de supervisión e interventoría de contratos de la Corporación Autónoma Regional Del Guavio - Corpoguavio. Se apoya la supervisión del contrato de salvoconductos y se deja lista la liquidación en contratación para el trámite correspondiente

7) Atender de manera oportuna los trámites que le sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional del Guavio “CORPOGUAVIO” – SIDCAR y en el correo institucional.

ACTIVIDADES:

Se atiende de manera oportuna los trámites que me sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional del Guavio “CORPOGUAVIO” – SIDCAR y en el correo institucional. Así mismo, se revisa el SIDCAR del equipo de trabajo para dar las respuestas en los términos correspondientes, generando las alertas pertinentes e informadas a los contratistas

8) Guardar la debida confidencialidad sobre los documentos e información que le sea suministrada por la entidad.

ACTIVIDADES:

Se Guardar la debida confidencialidad sobre los documentos e información que me ha sido suministrada por la entidad.

9) Participar en las reuniones para los cuales sea asignado en la sede de la Corporación o fuera de ella para tratar temas técnicos respecto al control y vigilancia ambiental.

ACTIVIDADES:

Se participa en el comité para verificación presupuesto vigencia 2025

Se asiste a la mesa técnica con la CAR Cundinamarca para revisión estudios de convenio interadministrativo

Se asiste a las reuniones de seguimiento de cumplimiento del plan de acción organizadas por la dirección general de la entidad

INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 200-30.4-274 DEL 12 DE JUNIO DE 2024, SUSCRITO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL GUAVIO – CORPOGUAVIO Y ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS

CONSTANCIAS Y ACLARACIONES

En este estado las partes manifestamos estar totalmente de acuerdo con el presente Informe Final de actividades y dejamos las siguientes constancias:

Que el Contrato de prestación de servicios Profesionales No 200-30.4-274 del 12 de junio de 2024, fue realizado por el Contratista y recibido por la Corporación a entera satisfacción, tal como consta en los informes de ejecución del contrato e informe para pagos relacionados.

Que de acuerdo con el artículo 50 de la ley 789 de 2002 se deja constancia que el contratista presentó copia de los comprobantes de pago de los aportes a los sistemas de salud y pensión del período comprendido del 13 de junio de 2024 al 30 de enero de 2025, los cuales fueron efectuados conforme a la normatividad aplicable durante la vigencia del contrato que se liquida y por consiguiente no procede retención sobre la suma adeudada al contratista.

Que en el presente Informe final de actividades del Contrato de prestación de servicios Profesionales No 200-30.4-274 del 12 de junio de 2024, están incluidos todos los valores por el servicio de los servicios profesionales de un ingeniero forestal, y las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto una vez Corpoguavio cancele al contratista la suma de **SEIS MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL SETECIENTOS PESOS ($6.125.700) M/CTE.;** correspondiente con la liquidación económica y lo contemplado en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993.

Que el contratista manifiesta que Corpoguavio cumplió con todas y cada una de sus obligaciones y por lo tanto no hay lugar a acción, reclamación o demanda alguna, en relación con el contrato de Contrato de prestación de servicios Profesionales No 200-30.4-274 del 12 de junio de 2024 y la presente liquidación.

Este informe se firma a los tres (03) día del mes de febrero de 2025

Cordialmente,

ELIANA PILAR MONTENEGRO RIVEROS
Contratista

MARÍA FERNANDA MEDINA QUINTERO
Supervisora

Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
	GA-GH-FT-PSE	V-04	21/04/2022

PAZ Y SALVO ELEMENTOS DE TRABAJO

CONTRATO No. 200-30.4 -274	**FECHA DEL CONTRATO: 13-06-2024**
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO: Eliana Pilar Montenegro	**C.C.No. 52.189.390**
FECHA DE TERMINACIÓN: 30/01/2025	

DEPENDENCIA	ELEMENTO - INFORMACIÓN ENTREGADO	NOMBRE Y APELLIDO RESPONSABLE DEL AREA	FIRMA
ALMACÉN	DEVOLUTIVOS / CONSUMO CONTROLADO / PRESTAMOS	DAYDOY MENDEZ	
ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTOS	Leonel La Calderon Urrea. Danda Franco	
CENTRO DOCUMENTACIÓN	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	Oscar Beravides	
CONTRATACIÓN	EXPEDIENTES CONTRACTUALES	Darido Herera.	
EXPEDIENTES	EXPEDIENTES	YANY PATRICIA MANRIQUE LOPEZ	
LIDER DEL PROCESO	ESTAR A PAZ Y SALVO CON EL SIDCAP CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO	Fernando Medina	
RECURSOS HUMANOS	CARNET INSTITUCIONAL	Ana Beatriz Blanco	
SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO	INFORMACIÓN GEOGRÁFICA Y CARTOGRÁFICA	Alejandro Tovo	
SUPERVISOR	ARCHIVOS MEDIO MAGNÉTICO / ARCHIVO FÍSICO (DE ACUERDO A TRD) / INFORME, ENTRE OTROS. (enviar correo a: soporte@corpoguavio.gov.co solicitando la cancelación de las cuentas)	Yoria Fernando Medina Quintero	
TICS	SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE CUENTAS DE USUARIO DE CORREO, INTRANET.	Andrés Felipe calderón Pinto	

2025 -02 -07 **6,125,700.00**

MONTENEGRO RIVEROS ELIANA PILAR

SEIS MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE

CORPOGUAVIO

CARRERA 7 No.1A-52
NIT. 832000171-1

COMPROBANTE DE EGRESO Nº **79**

Beneficiario: MONTENEGRO RIVEROS ELIANA PILAR
Cuenta No: 8480229239 **Banco:** BANCO DAVIVIENDA Cuenta de Ahorros

Concepto : Pago periodo final del 1/01/2025 al 31/01/2025, por la prestación de servicios profesionales para realizar la coordinación del proyecto Control y Vigilancia Ambiental en cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Acción Cuatrienal 2024-2027, de la Corporación Autónoma Regional del Guavio - Corpoguavio.

Valor Egreso: 6,125,700.00 **Orden:** 77

Banco: BANCOLOMBIA **Cuenta Nº :** 24968125229

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
11100617	BanColombia-249681252-29 Sector Electrico	0.00	6,125,700.00
249054	Honorarios	6,125,700.00	0.00
	TOTALES	**6,125,700.00**	**6,125,700.00**

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE
3706 - 3.018.0002.02.02.02.8 - 04	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

YOLANDA ESTHER TRIANA BELTRAN
Tesorera

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO Nº 79

No	Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
					Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
1	52189390	MONTENEGRO RIVEROS ELIANA PILAR	6,125,700.00		8480229239	de Ahorros	BANCO DAVIVIEND	
		TOTAL	**6,125,700.00**					

Convenciones - * REP => Cheque Anulado Por Reposición

Elaboro: YOLANDA