Información general

Información general

Número del proceso LP-002-2025

Nombre LP-002-2025

Descripción SUMINISTRO DIARIO DE COMPLEMENTOS ALIMENTARIOS PARA ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE MATRICULA "SIMAT" CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR 2025 / ZONA 1: TRECE (13) MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DE LA SUBREGIÓN SUR Y SUBREGIÓN CENTRO DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA / ZONA 2: QUINCE (15) MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DE LA SUBREGIÓN NORTE Y SUBREGIÓN RIO DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA.

Comprador: GOBERNACION DEL MAGDALENA

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.7400542

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 93131600 - Planeación y programas de políticas de alimentación y nutrición

Lista adicional de códigos UNSPSC

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑Sí ☐No

PAA 2025

Misión y visión: La Administración Central Departamental del Magdalena debe ejecutar las competencias de planificación, coordinación y mediación entre lo nacional, regional y local, garantizando condiciones de competitividad que propicien el crecimiento sostenible en lo económico y social del Departamento, dentro de un marco jurídico, democrático y participativo. Seremos una sociedad magdalenense más igualitaria y equitativa en el ejercicio de los derechos ciudadanos, en el acceso al disfrute de servicios públicos fundamentales, con oportunidades de generación de competencias para el emprendimiento y el empleo. También con oportunidades para la construcción de proyectos de vida que continúen cerrando las brechas de pobreza, miseria y vulnerabilidad que históricamente han golpeado a franjas importantes de nuestra población, principalmente la ubicada en territorios con altos déficits de infraestructura física, social y productiva. Todo, en el marco de un ejercicio de buen gobierno, trazado por una gobernabilidad y gobernanza donde el diálogo social y la participación ciudadana son la sinergia para el ejercicio de un gobierno popular.

Valor total estimado de adquisiciones: 10.000.000.000 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación	
50193001 50193002 90101501 90101603 90101801 93131607 93131608 78131801 85151501 85151502 85151503 85151601 85151605	AUMENTAR LOS NIVELES DE ACCESO A COMPLEMENTOS ALIMENTARIOS QUE AYUDEN A LA PERMANENCIA DE LOS NIÑOS,...	Contratación directa.	Presupuesto de entidad nacional	10.000.000.000 COP	OFICINA PROGRAMAS DE ALIMENTACION	Ver

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Acuerdos comerciales

Acuerdos Comerciales ☐Sí ☑No *

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo Licitaciones 2024 / 22/01/2025 11:13 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso		Aprobar modificaciones	
Paso 1 - Con orden		**Paso 1 - Con orden**	
Aprobar publicacion	Contratacion directa :: Abogados y/o oficinas	Aprobar modificacion	Contratacion directa :: Abogados y/o oficinas
* Aprobar publicacion	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO	* Aprobar modificacion	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO
Adjudicación			

Paso 1 - Con orden

Aprobar adjudicacion	Contratacion directa :: Abogados y/o oficinas
* Aprobar adjudicacion	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO

Enviar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden

Enviar contrato a proveedor	Contratacion directa :: Abogados y/o oficinas
* Enviar contrato a proveedor	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden

Firma contrato	Contratacion directa :: Abogados y/o oficinas
* Firma contrato	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Con orden

Aprobar modificacion	Contratacion directa :: Abogados y/o oficinas
* Aprobar modificacion	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO

Aprobar garantía

Paso 1 - Con orden

Aprobacion poliza	Contratacion directa :: Abogados y/o oficinas
* Aprobacion poliza	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.7542611

Documentos Tipo

Documentos Tipo	☐ Sí ☑ No *	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☑ Sí ☐ No *	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos
¿El contrato incluye el suministro de bienes y servicios distintos a alimentos?	☑ Sí ☐ No *	

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No *	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación del Aviso (artículo 30 de la Ley 80 de 1993)	2 minutos para terminar *(22/01/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del aviso de convocatoria pública	2 minutos para terminar *(22/01/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos	2 minutos para terminar *(22/01/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de publicación del proyecto de pliego de condiciones	3 minutos de tiempo transcurrido *(22/01/2025 6:54:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones	13 días para terminar *(5/02/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o MiPymes	-
Respuesta a las observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	18 días para terminar *(10/02/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha prevista de publicación del pliego de condiciones definitivo	19 días para terminar *(10/02/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	19 días para terminar *(10/02/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Audiencia de asignación de Riesgos	20 días para terminar *(12/02/2025 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	20 días para terminar *(12/02/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	25 días para terminar *(17/02/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	26 días para terminar *(17/02/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	29 días para terminar *(21/02/2025 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de Ofertas	29 días para terminar *(21/02/2025 10:05:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de Ofertas	29 días para terminar *(21/02/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	26/02/2025 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	5/03/2025 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Audiencia de Adjudicación	7/03/2025 10:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	7/03/2025 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Firma del Contrato	10/03/2025 1:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	11/03/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

MiPymes

Limitación de todo el proceso a MiPymes	☐ Sí ☑ No

Lotes

Definir lotes	☑ Sí ☐ No *
¿Los lotes están asociados a MiPymes?	☐ Sí ☑ No *
Definir valor estimado por lote	☑ Sí ☐ No

1	ZONA 1	Valor estimado: **30.103.256**
2	ZONA 2	Valor estimado: **28.573.496**

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos?	☐ Sí ☑ No *
¿Solicitud de garantías?	☑ Sí ☐ No *
Garantías por lotes, grupos o etapas	☐ Sí ☑ No *
	☑ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de 10,00 *

Contratación o de la oferta

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

☑ Devolución del pago anticipado
- ☑ % del anticipo 100,00 Fecha de vigencia (desde) 10/03/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 26/10/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Cumplimiento del contrato
- ☑ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 10/03/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 26/10/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Pago de salarios (superior a 5% del valor del contrato)
- ☑ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 10/03/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 26/06/2028 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad del servicio
- ☑ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 10/03/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 26/10/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑ Sí ☐ No *

☑ % del valor de la oferta 5,00

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? ☐ Sí ☑ No

Precios

Valor estimado 58.676.752.198,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	58.676.752.198
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
	Valor total	58.676.752.198

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año de vigencia	Estado
☐	2024000020013	2025	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐ Sí ☑ No

Cuestionario

1 Sobre único

1.1 REQUISITOS JURIDICOS

1.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (ANEXO 1)	Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (ANEXO 1))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (ANEXO 1)'.	
1.1.2	Certificado de Existencia y Representación Legal / Certificado de Registro Mercantil	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Existencia y Representación Legal / Certificado de Registro Mercantil)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' Certificado de Existencia y Representación Legal / Certificado de Registro Mercantil'.	
1.1.3	Certificación de pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. Persona Juridica / Acreditacion de afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones. Persona natural	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. Persona Juridica / Acreditacion de afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones. Persona natural)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificación de pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. Persona Juridica / Acreditacion de afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones. Persona natural '.	
1.1.4	Certificado de reciprocidad	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de reciprocidad)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' Certificado de reciprocidad'.	
1.1.5	GARANTIA SERIEDAD DE LA OFERTA	Esta pregunta requiere anexar documentos (GARANTIA SERIEDAD DE LA OFERTA)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'GARANTIA SERIEDAD DE LA OFERTA'.	
1.1.6	Documento de conformación del consorcio o de la unión temporal, según lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento de conformación del consorcio o de la unión temporal, según lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Documento de conformación del consorcio o de la unión temporal, según lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993'.	
1.1.7	El proponente singular o plural deberá aportar carta y/o certificación de encontrarse libre de todo tipo de inhabilidades, incompatibilidades y conflictos de interés.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente singular o plural deberá aportar carta y/o certificación de encontrarse libre de todo tipo de inhabilidades, incompatibilidades y conflictos de interés.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El proponente singular o plural deberá aportar carta y/o certificación de encontrarse libre de todo tipo de inhabilidades, incompatibilidades y conflictos de interés.'.	
1.1.8	Autorizacion para contratar del representante legal para comprometer a la sociedad hasta por el valor de la propuesta y/o para suscribir el contrato, cuando su facultad esté limitada a un valor inferior al de la misma o poder en caso de contar con apoderado, cuanto sea necesario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Autorizacion para contratar del representante legal para comprometer a la sociedad hasta por el valor de la propuesta y/o para suscribir el contrato, cuando su facultad esté limitada a un valor inferior al de la misma o poder en caso de contar con apoderado, cuanto sea necesario)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Autorizacion para contratar del representante legal para comprometer a la sociedad hasta por el valor de la propuesta y/o para suscribir el contrato, cuando su facultad esté limitada a un valor inferior al de la misma o poder en caso de contar con apoderado, cuanto sea necesario'.	
1.1.9	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO'.	
1.1.10	Antecedentes Disciplinarios, Fiscales, Judiciales y de Medidas correctivas de la persona natural, del proponente persona jurídica y su representante legal, del representante de los oferentes plurales, así como de cada uno de los miembros que lo conforman.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Antecedentes Disciplinarios, Fiscales, Judiciales y de Medidas correctivas de la persona natural, del proponente persona jurídica y su representante legal, del representante de los oferentes plurales, así como de cada uno de los miembros que lo conforman.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Antecedentes Disciplinarios, Fiscales, Judiciales y de Medidas correctivas de la persona natural, del proponente persona jurídica y su representante legal, del representante de los oferentes plurales, así como de cada uno de los miembros que lo conforman.'.	
1.1.11	Certificado del RUP – Registro Único de Proponentes	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado del RUP – Registro Único de Proponentes)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado del RUP – Registro Único de Proponentes'.	
1.1.12	Copia de la Cédula de Ciudadanía de la persona natural, del proponente persona jurídica y su representante legal, del representante de los oferentes plurales, así como de cada uno de los miembros que lo conforman.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia de la Cédula de Ciudadanía de la persona natural, del proponente persona jurídica y su representante legal, del representante de los oferentes plurales, así como de cada uno de los miembros que lo conforman.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Copia de la	

	Cédula de Ciudadanía de la persona natural, del proponente persona jurídica y su representante legal, del representante de los oferentes plurales, así como de cada uno de los miembros que lo conforman.'.	
1.1.13	Compromiso anticorrupcion	Esta pregunta requiere anexar documentos (Compromiso anticorrupcion)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Compromiso anticorrupcion'.	
1.1.14	Certificado del REDAM | Registro de Deudores Alimentarios Morosos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado del REDAM | Registro de Deudores Alimentarios Morosos.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado del REDAM | Registro de Deudores Alimentarios Morosos.'.	
1.1.15	REGISTRO DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE EDAD	Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE EDAD)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'REGISTRO DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE EDAD'.	
1.1.16	SITUACION MILITAR DEFINIDA PARA EL REPRESENTANTE LEGAL	Esta pregunta requiere anexar documentos (SITUACION MILITAR DEFINIDA PARA EL REPRESENTANTE LEGAL)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'SITUACION MILITAR DEFINIDA PARA EL REPRESENTANTE LEGAL'.	
1.2	REQUISITOS TÉCNICOS	
1.2.1	Acreditacion de experiencia	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditacion de experiencia)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Acreditacion de experiencia'.	
1.2.2	EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2. '.	
1.2.3	EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2	Esta pregunta requiere anexar documentos (EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EQUIPO DE TRANSPORTE PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2'.	
1.2.4	ESTABLECIMIENTO PARA ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS E INSUMOS PARA ZONA 1 Y ZONA 2.	Esta pregunta requiere anexar documentos (ESTABLECIMIENTO PARA ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS E INSUMOS PARA ZONA 1 Y ZONA 2.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ESTABLECIMIENTO PARA ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS E INSUMOS PARA ZONA 1 Y ZONA 2.'.	
1.2.5	MANEJO HIGIÉNICO SANITARIO PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2.	Esta pregunta requiere anexar documentos (MANEJO HIGIÉNICO SANITARIO PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'MANEJO HIGIÉNICO SANITARIO PARA LA ZONA 1 Y ZONA 2.'.	
1.3	CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL	
1.3.1	INDICADOR DE LIQUIDEZ	
1.3.2	Nivel de Endeudamiento	
1.3.3	Razón de Cobertura de Intereses	
1.3.4	Capital de trabajo	
1.3.5	Rentabilidad sobre Patrimonio (Roe)	
1.3.6	Rentabilidad del Activo (Roa)	
1.4	REQUISITOS DE PONDERACION	
1.4.1	Factor de calidad - Manipuladores de alimentos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Factor de calidad - Manipuladores de alimentos.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Factor de calidad - Manipuladores de alimentos.'.	
1.4.2	Factor calidad - Madres manipuladoras de alimentos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Factor calidad - Madres manipuladoras de alimentos.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Factor calidad - Madres manipuladoras de alimentos.'.	
1.4.3	Factor calidad - Enlaces municipales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Factor calidad - Enlaces municipales)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Factor calidad - Enlaces municipales'.	
1.4.4	Factor calidad - Equipo de trabajo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Factor calidad - Equipo de trabajo)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Factor calidad - Equipo de trabajo'.	
1.4.5	Factor calidad - Cumplimiento del proponente en contratos anteriores	Esta pregunta requiere anexar documentos (Factor calidad - Cumplimiento del proponente en contratos anteriores)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Factor calidad - Cumplimiento del proponente en contratos anteriores'.	
1.4.6	Compras locales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Compras locales)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Compras locales'.	

1.4.7		Cuota parafiscal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Cuota parafiscal)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Cuota parafiscal'.	
1.4.8		Proveedor directo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Proveedor directo)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Proveedor directo'.	
1.4.9		Emprendimientos y empresas de mujeres.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Emprendimientos y empresas de mujeres.)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Emprendimientos y empresas de mujeres.'.	
1.4.10		Personas en condición de discapacidad	Esta pregunta requiere anexar documentos (Personas en condición de discapacidad)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Personas en condición de discapacidad'.	
1.4.11		Apoyo a la industria nacional.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Apoyo a la industria nacional.)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Apoyo a la industria nacional.'.	
1.5		OFERTA ECONÓMICA	
1.5.1	Lote 1	PROPUESTA ECONOMICA - ZONA 1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATOS DE OFERTA ECONOMICA)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	93131600	SUMINISTRO DIARIO DE COMPLEMENTOS ALIMENTARIOS PARA ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE MATRICULA -SIMAT- DE LOS TRECE (13) MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DE LA SUBREGIÓN SUR Y SUBREGIÓN CENTRO DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR VIGENCIA 2025	1,00	UN	30.103.256.156,00		

1.5.2	Lote 2	OFERTA ECONOMICA - ZONA 2	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (OFERTA ECONOMICA - ZONA 2)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	93131600	SUMINISTRO DIARIO DE COMPLEMENTOS ALIMENTARIOS PARA ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE MATRICULA -SIMAT- DE LOS QUINCE (15) MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DE LA SUBREGIÓN NORTE Y SUBREGIÓN RIO DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR VIGENCIA 2025	1,00	UN	28.573.496.042,00		

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso ☐ Sí ☑ No

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

	Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
☐	01. Aviso de convocartoria - PAE 2025.pdf	-	01. Aviso de convocartoria - PAE 2025.pdf	Descargar	Detalle
☐	01. AVISO UNICO DE LICITACION - LP - PAE2025.pdf	-	01. AVISO UNICO DE LICITACION - LP - PAE2025.pdf	Descargar	Detalle
☐	01. Documento Tecnico PAE definitivo.pdf	-	01. Documento Tecnico PAE definitivo.pdf	Descargar	Detalle
☐	01. EP PAE 2025 - FDO.pdf	-	01. EP PAE 2025 - FDO.pdf	Descargar	Detalle
☐	01. ESTUDIO DE MERCADO Y ANALISIS DEL SECTOR-PAE 2025.pdf	-	01. ESTUDIO DE MERCADO Y ANALISIS DEL SECTOR-PAE 2025.pdf	Descargar	Detalle
☐	01. Matriz de riesgos.pdf	-	01. Matriz de riesgos.pdf	Descargar	Detalle
☐	01. PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES - PAE 2025.pdf	-	01. PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES - PAE 2025.pdf	Descargar	Detalle
☐	01. ANEXOS.docx	-	01. ANEXOS.docx	Descargar	Detalle

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐ Sí ☑ No

Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC: 93131600 - Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos > Ayuda y asistencia humanitaria > **Planeación y programas de políticas de alimentación y nutrición**

Buscar prov

Proveedor (0)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (0)	Respondidas (0)
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					