

**EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO - EPQ S.A. E.S.P.****ACTA DE COMITÉ EVALUADOR**Código:
SG-P-01-R-12Versión:
02Fecha emisión:
04/02/2016Página:
1 de 3**DOCUMENTO
CONTROLADO****NUMERO 068**

El día Trece (13) de Febrero de 2025, se han reunido en la Secretaria General de las Empresas Públicas del Quindío "EPQ" S.A. (E.S.P.) por convocatoria verbal que hiciera esta oficina, el Doctor **JOHN ALEXANDER MORALES ARENAS** en calidad de Secretario General, el Doctor **JOSE FRANCINED HERNANDEZ CALDERÓN** en calidad de Subgerente Administrativo y Financiero, con el fin de adelantar la evaluación del proceso de selección, por la modalidad de Contratación Directa, cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO CENTRAL E HISTORICO DE LA ENTIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA LEY Y EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"**

Que dentro del proceso de contratación se ha enviado invitación a la persona relacionada a continuación:

NOMBRE	FECHA DE ENTREGA DE LA PROPUESTA
DIANA LORENA URIBE PENAGOS	13 de Febrero de 2025, siendo las 11:35 a.m.

Que de conformidad con el artículo 20 y 52.4 del Acuerdo No. 002 de 2020 (Manual de Contratación), es obligación del Comité efectuar la verificación sobre la acreditación de los requisitos de la oferta, de conformidad con lo establecido en las condiciones previstas en el Estudio Previo del Contrato y en la invitación a presentar propuesta, por lo que se procedió a dar traslado a cada uno de los Miembros del Comité de Evaluación para lo de su competencia.

Por lo anterior, se puso a disposición de los miembros del Comité, el Estudio Previo, la Invitación enviada, las propuestas presentadas, y como resultado del análisis se tiene:

EVALUACION FINANCIERA	
DIANA LORENA URIBE PENAGOS	
Registro Único Tributario – RUT, del oferente sea persona natural.	CUMPLE (Ver: folio 2). Fecha de generación del 19 de Enero de 2025. ✓
Declaración juramentada de bienes y rentas y registro de conflicto de intereses (persona natural)	CUMPLE, (Ver: folios 7 al 9 , allega Declaración de Bienes y Renta y Conflicto de Intereses del 19 de Enero de 2025) ✓
Experiencia mínima referida a contrataciones anteriores: El oferente deberá adjuntar mínimo una (01) certificación o fotocopia de contratos donde conste que ha suscrito y ejecutado contratos con entidades públicas o privada, cuyo objeto sea de similares características al presente estudio y cuya sumatoria supera el 100% del presupuesto oficial	CUMPLE, (Ver: folios 37 al 41) ✓

Revisados los documentos presentados, tal como quedó registrado en el cuadro anterior, el Subgerente Administrativo y Financiero manifiesta el cumplimiento de los requisitos financieros y de Experiencia exigidos en los Estudios de Conveniencia y el cual se encuentra debidamente respaldado mediante el Certificado de Disponibilidad

en tu vida		ACTA DE COMITÉ EVALUADOR		
Código: SG-P-01-R-12	Versión: 02	Fecha emisión: 04/02/2016	Página: 2 de 3	DOCUMENTO CONTROLADO

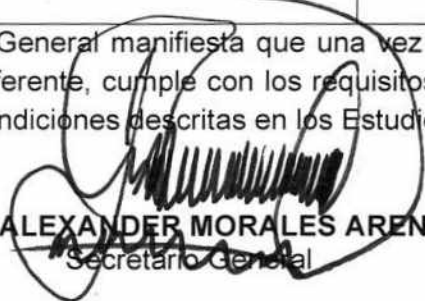
Presupuestal No.250103 de fecha 23 de Enero de 2025, expedido por el Profesional de Presupuesto.


JOSE FRANCINED HERNANDEZ CALDERÓN
Subgerente Administrativo y Financiero

V.B Diana Maria Peláez Salazar – Jefe Oficina de Presupuesto

COMPONENTE JURIDICO Y DE EXPERIENCIA	
Documentos Aportados	DIANA LORENA URIBE PENAGOS
1. Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona natural	CUMPLE (Ver: folio 1)
2. Fotocopia de la libreta militar (si es menor de cincuenta 50 años de edad).	NO APLICA
3. Fotocopia de la Tarjeta Profesional.	CUMPLE (Ver: folio 20)
4. Certificado de Antecedentes de la profesión, generados por el Colegio Colombiano de Archivistas.	CUMPLE (Ver: folio 21)
5. Hoja de vida de la función pública de la persona natural	CUMPLE (Ver: folios 3 al 6)
6. Declaración de no encontrarse incurso en inhabilidades o incompatibilidades para contratar.	CUMPLE (Ver: folio 10)
7. Certificado de Antecedentes Fiscales (contraloría), Disciplinarios (procuraduría), Judiciales (policía nacional) y medidas correctivas (policía nacional), de la persona natural, los cuales deben ser recientes a la fecha de presentación de la propuesta.	CUMPLE (Ver: folios 13 al 16). Se allegan los certificados Fiscales, Disciplinarios, Judiciales y de Medidas correctivas; estos son verificados por la Empresa.
8. Certificación de la persona natural de afiliación al sistema de seguridad social (Salud y Pensión).	CUMPLE (Ver: folios 11 y 12). Acredita certificado de afiliación a la E.P.S (Sanitas) y al fondo de pensiones (Colpensiones) del 03 de Febrero de 2025.
9. Certificado de aptitud laboral	CUMPLE (Ver: folio 17 y Ad verso)
10. Certificado del registro de deudores alimentarios morosos REDAM	CUMPLE (Ver: folio 19)
11. Certificado Boletín de Deudores Morosos	CUMPLE (Ver: folio 18 y Ad Verso)

A continuación, el Secretario General manifiesta que una vez revisados los documentos jurídicos presentados por el oferente, cumple con los requisitos establecidos dentro de la invitación enviada y con las condiciones descritas en los Estudios de Conveniencia.


JOHN ALEXANDER MORALES ARENAS
Secretario General

Por lo tanto, los miembros del Comité de Evaluación manifiestan que la propuesta presentada por la Señora **DIANA LORENA URIBE PENAGOS** se ajusta a los criterios de selección previstos en el Estudio de Necesidad y además cumple cabalmente con los requisitos legales.

**EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO - EPQ S.A. E.S.P.****ACTA DE COMITÉ EVALUADOR**

Código: SG-P-01-R-12	Versión: 02	Fecha emisión: 04/02/2016	Página: 3 de 3	DOCUMENTO CONTROLADO
-------------------------	----------------	------------------------------	-------------------	---------------------------------

Los miembros del Comité de Evaluación una vez revisada la documentación presentada, recomiendan al Gerente General, contratar con la Señora **DIANA LORENA URIBE PENAGOS** identificado con cédula de ciudadanía No. 41.959.910 expedida en Armenia, Quindío.