

no



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO
 PROCESO: RECURSOS FISICOS
 SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Formato:
HOJA DE TRAZABILIDAD

CODIGO: A-RFGD-F 018
 VERSION: 01
 FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO 1924-2024 2. AREA EBS001
 3. CONTRATISTA YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA TRABAJO SOCIAL
 COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA Paola Barbosa

- COPIA CONTRATO
- COPIA ACTA DE INICIO
- INFORME DE ACTIVIDADES
- PAGO S.G.S.S.S
- CERT. BANCARIA
- FOR. RETEFUENTE
- INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X
X
X

OBSERVACIONES
x x

SUPERVISOR:

CERTIFICADO DE SUPERVISION	
PAZ Y SALVO	
LIQUIDACION	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES
10.72

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA
12-2-20	JG

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Lily Yohana Avila - Referente Gestión Documental	REVISADO POR: Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	APROBADO POR: Maria Victoria Herrera Roa - Garante
--	---	---

Soacha, 31 de ENERO 2025



CUENTA DE COBRO # 1924 -2

EMPRESA DE SALUD ESE MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

FECHA: 06-01-2025
HORA: _____
LUGAR: _____
Motivación: _____
Firma: AKIE

DEBE A

YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA
C.C. No. 1.024.553.677

La suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.600.000)

Por concepto de prestar servicios PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMPLEMENTARIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN, MANTENIMIENTO DE LA SALUD Y LA ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1032 DEL 2024 EXPEDIDA EL 11 DE JUNIO DE 2024 POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL. Durante el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de enero del 2025.

Consignar a la cuenta de ahorros del BANCO CAJA SOCIAL No. 24065620111
Numero de planilla 32219802 la cual fue cancelada el día 24/01/2025

YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA

C.C. 1024553677 de Bogotá
Dirección CALLE 33C # 16ª 35 INT 123 APT 102
Teléfono 3176710868
e-mail: yaninblanco@gmail.com.

FECHA DE ELABORACIÓN:	31-ene-25
INFORME DE ACTIVIDADES	
NOMBRE:	YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA
NUMERO CONTRATO:	1924 - 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.
FECHA DE EJECUCIÓN:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025
VALOR TOTAL CONTRATO:	\$ 9.200.000
PRORROGA:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025
ADICION:	\$ 4.600.000
VALOR A COBRAR PERIODO:	\$ 4.600.000

1	Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje.	Se realizó informe de mapeo y cartografía de acuerdo a la información suministrada por el equipo de salud del territorio	Ejecutado.	Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
2	Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación.	Se identificaron personas sin afiliación a sistema de salud	Ejecutado.	Evidencia canalizaciones y soporte de afiliación
3	Realizar valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: familograma, APGAR familiar, Escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y Ecomape a las familias caracterizadas.	Se suministró la Información en el plan de cuidado.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
4	Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados.	Se utilizaron los dispositivos médicos (equipos biomédicos) para la identificación de condiciones de salud.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
5	Formular el plan integral de cuidado primario (individual, familiar y comunitario) con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.	Se formularon planes de cuidado.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
6	Identificar las prioridades de respuesta (individual, familiar y comunitaria por edad, sexo-género, etnia, entre otras características pertinentes) y por microterritorios asignado.	Se identificaron las prioridades y se las dio manejo.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
7	Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).	No se encontraron casos que requirieran canalización, por lo cual, no se gestionó la prestación de servicios de salud con las canalizaciones pertinentes, pero se estuvo en la disposición de hacerlo.	Ejecutado.	NA - Blog de notas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
8	Realizar el mapeo de georeferenciación en áreas que se evidencie fecha y hora de la actividad con el fin de determinar los sitios que han sido atendidos en el municipio, y	No se cuenta la herramienta por el momento, por ende no se realizó la actividad pero se estuvo en disposición de hacerlo.	Ejecutado.	NA - Blog de notas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
9	Gestionar el traslado a Instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente a partir de lo identificado en la atención en salud.	No se realizaron remisiones.	Ejecutado.	NA - Blog de notas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
10	Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno en los microterritorios asignados.	Se brindó educación en salud e información orientada a la promoción de la salud en las visitas realizadas.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
11	Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.	Se realizó canalización de acuerdo a las necesidades al lugar pertinentes.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
12	Canalizar e la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas.	No se realizó canalizaciones a otras entidades	Ejecutado.	NA - Blog de notas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
13	Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores.	No se realizó seguimientos durante este mes.	Ejecutado.	NA - Blog de notas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
14	Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta que define el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin.	Se digitalizó la información a través de formulario Google.	Ejecutado.	Certificación por sistemas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
15	Convocar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas-barrios y microterritorios abordados por el equipo.	Se ingreso al microterritorio a partir del contacto establecido por el EBS001	Ejecutado.	PDF Informe de abordaje por EBS. Evidencia en carpeta en drive y la NAS.
16	Realizar tamizaje de acuerdo a las prioridades y necesidades en la población de los microterritorios asignados.	No se cuenta con pruebas rápidas por lo que no se realizó la actividad pero se estuvo en disposición de hacerlo.	Ejecutado.	NA - Blog de notas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
18	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas.	No fui convocada a ninguna jornada de salud	Ejecutado	NA - Blog de notas. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
19	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, cronograma de actividades, plan de trabajo mensual, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización.	Se articuló de manera oportuna las actividades ejecutadas y se suministró la información en el momento indicado.	Ejecutado.	Certificación referente coordinadora EBS.

RESUMEN PLANILLA PAGADA



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
IDENTIFICACION	DV	RACION SOCIAL	CLASE	CONTRIB	AVL	P. PRESENTACION	ACT. SOC	TIPO DE EMPRESA	
CC 10263077	0	VARELAUD	1	0	ASL SUR - 14-11	UNICA	000	Nombre	
MUNICIPIO	DIRECCION		TELEFONO		EMAIL		EVENTO DE PARTICIPACION		
24-14	CL 32-018 A.A. N. R. L. R.		318710769		VANIBLANCON@HOTMAIL.COM		N		

DATOS GENERALES DE LA LEJUDICION										
PERIODO PREVISION	PERIODO BALDO	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	SEMPREPREVISTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES Y MORA	IMPORTE RESALVO
2025-01	2025-01	3218902	1	2025-01-14	2025-01-14	TODOS	TODOS	886.300	0	BANCO CAJA SOCIAL PROC
AFILIADO	FECHA DE PAGO (P.N.)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	3218902	2025-02-19	Pagada							

S.A.

IDENTIFICACION	DV	RACION SOCIAL	CLASE	CONTRIB	AVL	P. PRESENTACION	ACT. SOC	TIPO DE EMPRESA
CC 10263077	0	VARELAUD	1	0	ASL SUR - 14-11	UNICA	000	Nombre
MUNICIPIO	DIRECCION		TELEFONO		EMAIL		EVENTO DE PARTICIPACION	
24-14	CL 32-018 A.A. N. R. L. R.		318710769		VANIBLANCON@HOTMAIL.COM		N	

RESUMEN PLANILLA PAGADA

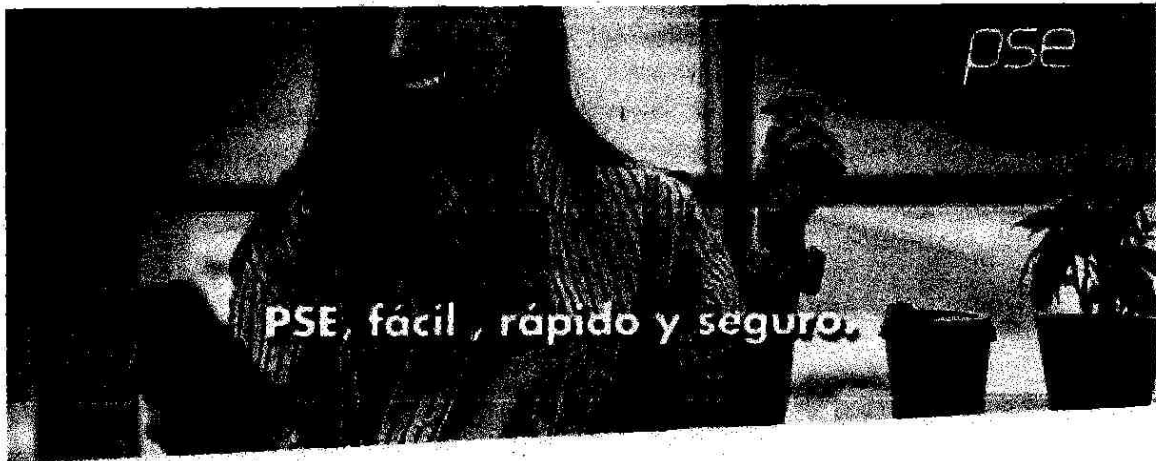


DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
IDENTIFICACION	DV	RACION SOCIAL	CLASE	CONTRIB	AVL	P. PRESENTACION	ACT. SOC	TIPO DE EMPRESA	
CC 10263077	0	VARELAUD	1	0	ASL SUR - 14-11	UNICA	000	Nombre	
MUNICIPIO	DIRECCION		TELEFONO		EMAIL		EVENTO DE PARTICIPACION		
24-14	CL 32-018 A.A. N. R. L. R.		318710769		VANIBLANCON@HOTMAIL.COM		N		

DATOS GENERALES DE LA LEJUDICION										
PERIODO PREVISION	PERIODO BALDO	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	SEMPREPREVISTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES Y MORA	IMPORTE RESALVO
2025-01	2025-01	3218902	1	2025-01-14	2025-01-14	TODOS	TODOS	886.300	0	BANCO CAJA SOCIAL PROC
AFILIADO	FECHA DE PAGO (P.N.)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	3218902	2025-02-19	Pagada							

TOTALES PROC			
IMP PREVISION	IMP BALDO	IMP MORA	IMP PUNAP
1.840.000	1.840.000	0	0

SUBSISTEMA	CARGO	NT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR LPC	INTERES Y MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP (Administradora: 1)				1	284.400	0	0	0	284.400
COLPENSIONES	25-14	800338004	7	1	284.400	0	0	0	284.400
EPS (Administradora: 1)				1	230.000	0	0	0	230.000
SAUNTAS	EPS005	800251440	8	1	230.000	0	0	0	230.000
AFP (Administradora: 1)				1	44.900	0	0	0	44.900
ARL SURTA	14-11	880803790	5	1	44.900	0	0	0	44.900
Imp Total					589.300	0	0	0	589.300



¡Hola, Yanin Estefany Blanco Arboleda!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO CAJA SOCIAL y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada** 🟢

CUS: 1217338500

Empresa: ASOPAGOS

Descripción: Pago de seguridad Social Integrado

Valor de la Transacción: \$ 569.300

Fecha de Transacción: 24/01/2025





E.S.E. Municipal de Soacha
Julio César Peñaloza

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN

Formato
**ACTA DE ENTREGA
PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y
ADMINISTRATIVO DE EBS**

CODIGO: A-THAP-F 001

VERSION: 01

FECHA: 16/06/2022

1. INFORMACIÓN GENERAL	CHECKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA	1:	
Área: EQUIPOS BASICOS EN SALUD	2:	
Objeto y Número de Contrato: según contrato No 1924/2024. Prestación de servicios profesionales como complementarios para realizar actividades de atención primaria en salud en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, mediante la implementación de equipos básicos de salud en el contexto de las acciones de promoción, mantenimiento de la salud y la atención individual, colectiva y comunitaria de conformidad con la resolución 1032 del 2024 expedida el 11 de junio de 2024 por el ministerio de salud y protección social, como Trabajadora Social el cual se suscribió el 27 de noviembre del 2024 y hasta el 31 de Diciembre del 2024, con Prorroga del 01 de enero al 31 de enero de 2025	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: <u>x</u> Retiro: <u> </u> Traslado: <u> </u>	4:	
Fecha de diligenciamiento: 31 DE ENERO DE 2025	5:	


3. INFORME DETALLADO

FECHA DE ELABORACIÓN:	31-ene-25
INFORME DE ACTIVIDADES:	
NOMBRE:	YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA
NÚMERO CONTRATO:	1924 - 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.
FECHA DE EJECUCIÓN:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025
VALOR TOTAL CONTRATO:	\$ 9.200.000
PRORROGA:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025
ADICIÓN:	\$ 4.600.000
VALOR A COBRAR PERIODO:	\$ 4.600.000

Nº	Actividad	Descripción	Ejecutado	Evidencia
1	Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje.	Se realiza informe de mapeo y cartografía de acuerdo a la información suministrada por el equipo de salud del territorio	Ejecutado.	Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
2	Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación.	Se identificaron personas sin afiliación a sistema de salud	Ejecutado.	Evidencia canalizaciones y soporte de afiliación
3	Realizar valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: familiograma, APGAR familiar, Escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y Ezomapa a las familias caracterizadas.	Se suministro la información en el plan de cuidado.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
4	Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados.	Se utilizaron los dispositivos médicos (equipos biomédicos) para la identificación de condiciones de salud.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.
5	Formular el plan integral del cuidado primario Individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.	Se formularon planes de cuidado.	Ejecutado.	PDF Planes de cuidado. Evidencia en carpeta en Drive y la NAS.

3.1 Recurso Humano Si No En caso de ser afirmativo relacionarlos:

<p>Elaboró Joao Enrique Plinzón Plinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero</p>	<p>Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julla Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna</p>	<p>Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente</p>
---	---	---

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE EBS	CODIGO: A-THAP-F 001 VERSION: 01 FECHA: 16/06/2022
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN		

3.2 Relación de base de datos utilizados en el desarrollo de las actividades, objetivos de las mismas, claves de acceso, no divulgare información a otras personas fuera de la empresa de todas las bases de datos e información confidencial de las diferentes áreas, relaciono usuarios que me asigno el departamento de Tecnología y/o demás departamentos:

USUARIO: <u>trabajosocial33ebs.esesoacha@gmail.com</u>	CLAVE: Y10245.es
---	-------------------------

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario: NINGUNO

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: ___ **Chaleco:** ___ **Bata:** ___ **Dosímetro:** ___ **Chaleco brigadista:** ___

Inventarios: SI: **NO:**

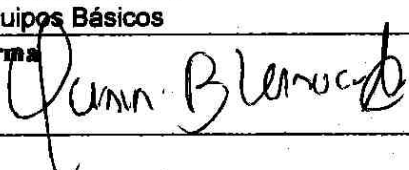
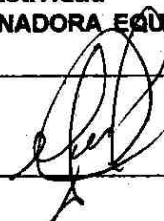

Otros: CHAQUETA-GORRA.

4. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA


Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios
FORMATO PLANES DE CUIDADO	Físico / Magnético	Carpeta / Digital	137	137
HISTORIAS CLINICAS	NA	NA	NA	NA

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primera columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA	Nombre PAOLA BARBOSA CASTILLO	Nombre JEIMY TOBAR GOMEZ
Cargo/Actividad Trabajadora Social Equipos Básicos	Cargo/Actividad COORDINADORA EQUIPOS BASICOS DE SALUD	Cargo/Actividad TECNICO ADMINISTRATIVO
Firma 	Firma 	Firma 

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

 <p>E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza</p>	<p>E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA</p>	
<p>MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN</p>	<p>Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE EBS</p>	<p>CODIGO: A-THAP-F 001 VERSION: 01 FECHA: 16/06/2022</p>

VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, el día 31 del mes de ENERO del año 2025, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA mayor de edad, identificado con la CC 1024553677, con contrato número 1924 de 2024 cuyo objeto Prestación de servicios profesionales como complementarios para realizar actividades de atención primaria en salud en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, mediante la implementación de equipos básicos de salud en el contexto de las acciones de promoción, mantenimiento de la salud y la atención individual, colectiva y comunitaria de conformidad con la resolución 1032 del 2024 expedida el 11 de junio de 2024 por el ministerio de salud y protección social. Finaliza por terminación de contrato.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:


Firman,


5. RODOLFO RAFAEL MIRANDA
 Supervisor del Contrato.



4. DIEGO SIERRA
 Auxiliar Administrativo de Almacén.


3. JOSE LUIS PRADO HERREÑO
 Referente de Tecnología.


2. CHARLES GONZALEZ
 Referente de Gestión Documental.


PAOLA BARBOSA CASTILLO
 Coordinadora de Equipos Básicos de Salud.

<p>Elaboró Joao Enrique Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero</p>	<p>Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julla Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna</p>	<p>Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente</p>
--	---	---

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato:	CODIGO: A-JURCON-F 005
	CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO		FECHA: 26/11/2021
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		

**LA SUSCRITA COORDINADORA DE EQUIPOS BASICOS DE SALUD DE LA
E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1024553677** y objeto contractual de prestación de servicios N° **1924-2024** como **TRABAJADOR SOCIAL** de conformidad con la resolución 1032 del 2024 expedida por el Ministerio de Salud y la Protección Social, ejecutó las actividades asignadas que corresponden para el período del **01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025**, por lo tanto se sugiere el pago correspondiente a la suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.600.000) durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan.

Así mismo se certifica que las evidencias del desarrollo de sus actividades fueron cargadas y verificadas en la NAS-INTRANET correspondiente.

Soacha, 31 de enero de 2025



**PAOLA BARBOSA
COORDINADORA DE EQUIPOS BASICOS DE SALUD**

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Estobar Peñaloza Lider de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
		VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO		FECHA: 26/11/2021
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		

LOS SUSCRITOS SUPERVISORES CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA

Que, el (la) señor (a) **YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA** identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1024553677**, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **1924-2024** las actividades realizadas en el período del **01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025**, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista, los documentos que así lo soportan y la certificación emitida por el coordinador y apoyo a la supervisión de Equipos Básicos.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto, se sugiere el pago correspondiente al valor de \$4.600.000.

Soacha, 31 de enero de 2025


RÓDOLFO RAFAEL MIRANDA RIVERA
SUBGERENTE DE SERVICIOS DE SALUD
 Supervisor del Contrato


DABILY MORALES MENDEZ
SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
 Supervisor del Contrato

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA		
MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO:A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

FECHA DE ELABORACIÓN	31 de enero de 2025
CONTRATO No.	1924-2024
CONTRATISTA	YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA
REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
IDENTIFICACIÓN	1.024.553.667
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN MANTENIMIENTO DE LA SALUD Y LA ATENCIÓN INDIVIDUAL COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1032 DEL 2024 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
FECHA DE INICIO	27 de noviembre de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2024
PRORROGA	01 de enero al 31 de enero de 2025
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$ 9.200.000
ADICIÓN	\$ 4.600.000
PERIODO FACTURADO	01 de enero al 31 de enero de 2025
VALOR A GIRAR	\$ 4.600.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza – EBS Equipos Básico de Salud
ACTIVIDADES EJECUTADAS	De conformidad con las certificaciones expedidas por las coordinadoras de Equipos Básicos de Salud del perfil Trabajador Social, Coordinadora Paola Barbosa, en donde certifican que el contratista ejecuta las obligaciones o actividades asignadas para el presente periodo a cobrar.
OBSERVACIÓN	Para la presente certificación se adjunta: Cuenta de Cobro del contratista No 1924- 2, certificación de afiliación, Informe de actividades, Certificación del Coordinador de Equipos Básicos y las respectivas evidencias del cumplimiento de las actividades contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades cuyas evidencias reposan en el DRIVE y la NAS. al valor a girar estipulado para el periodo certificado.

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

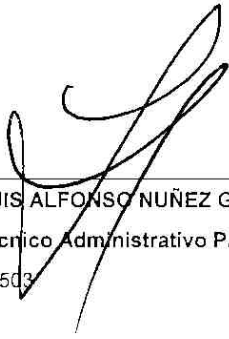


E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2

Compromiso
REGISTRO PRESUPUESTAL No: 384

Estado: Confirmado
 Fecha del documento: 12/02/2025
 Dependencia: Gerencia
 Concepto: Pago adición y prórroga contrato No. 1924 prestación de servicios profesionales como complementarios para realizar actividades de atención primaria en salud, de conformidad con la resolución No. 1032 del 2024 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social.
 Tercero: 1024553677 - YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA
 Tipo de contrato: Contrato PRESTACION DE SERVICISO
 Nro. CDP: 414

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor Inicial	Debitos	Creditos	Total Final
2.4.5.03.01	VIGENCIAS ANTERIORES RESOLUCION 1032 - 2024	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 4.600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.600.000,00
Total Compromiso :				\$ 4.600.000,00			\$ 4.600.000,00


 LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ
 Técnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 414

Vigencia Fiscal 2025

Fecha documento: 12/02/2025

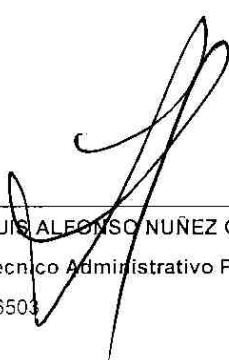
Vigente Hasta: 14/03/2025

Dependencia: GERENCIA

Concepto: Pago adición y prórroga contrato No.1924 prestación de servicios profesionales como complementarios para realizar actividades de atención primaria en salud, de conformidad con la resolución No. 1032 del 2024 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social

Ordenador: Waldetrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.4	2.4.5.03.01	001	VIGENCIAS ANTERIORES RESOLUCION 1032 - 2024	\$ 4.600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.600.000,00
TOTAL:				\$ 4.600.000,00			\$ 4.600.000,00



LUIS ALEJONSO NUÑEZ GUTIERREZ

Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA - Documento No.: 1024553677

CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**832001794**

Fecha Actual : jueves, 13 febrero 2025

Página 1/1

**COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 00000000017539**

Consecutiva : 00000000017539 Estado : Confirmado
 Fecha del Egreso : 12/02/2025 1:12:57 p. m. Valor : \$ 4.554.000,00
 Beneficiario 1024553677 BLANCO ARBOLEDA YANIN ESTEFANY
 Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001107 Numero Nota: 00000001107
 Valor en Letras CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCOLOMBIA
 Numero : Consignar : 02/12/2025 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
BANCOLOMBIA 22100006162 - RESOLUCION 1032 -2024 - 7205	1024553677	11100623	\$ 0,00	\$ 4.554.000,00
COMODIN Egreso Generado por la Dispersion 00000001107	1024553677	24010107	\$ 4.554.000,00	\$ 0,00

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000009987	\$ 4.554.000,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
150	20250212	2.4.5.03.01	VIGENCIAS ANTERIORES RESOLUCION 1032 - 2024	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 4.600.000,00

PREPARADO

REVISADO

APROBADO

CONTABILIZADO

FIRMA Y SELLO DEL
BENEFICIARIO

YANIN ESTEFANY BLANCO ARBOLEDA
 Representante Legal
 E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA



Empresa: EMP. DE SALUD SOACHA **Nit:** 832001794
Usuario: DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ

13 de Febrero de 2025 3:59:13 PM
Dirección IP: 152.200.137.154

Su última entrada a la Sucursal Virtual Empresas fue el: **jueves, 13 de febrero de 2025 - 3:06 PM**



Consulta de Lotes

A continuación, podrá consultar el detalle del lote de pagos. Si envió el lote en forma SA? ó PAB, presione el botón "Actualizar Registros". Si el lote enviado tiene el formato FIL debe presionar el icono "Guardar" para consultar el estado de cada pago.

Te invitamos a actualizar el estado del lote a un estado Final, a través de la opción "Estado de transacciones/Histórico", debes seleccionar el lote y actualizarlo mediante el botón "Actualizar Lote" ubicado en la parte inferior de la pantalla.

Información del Lote

Tipo de Pago: PAGO DE NOMINA
Nombre del Pago: 1107
Cuenta a Debitar: 22100006162 - Ahorros
Nit de la Cuenta: 832001794
Nombre de la Cuenta: EMP. DE SALUD SOACHA
Valor Total: 53,742,295.00
Número Total de Registros: 17
Fecha de Creación del Lote: 12/02/2025
Fecha de Aplicación: 12/02/2025
Fecha de Envío: 12/02/2025
Número de Secuencia: A
Fecha Efectiva (dd/mm/aaaa): 12/02/2025
Estado: Orden de pago recibida, en proceso de verificación.

Exitosos	17	100%
Pendientes	0	0%
Rechazados	0	0%
Otros	0	0%
Todos	17	100%

Búsqueda de Registros

Nombre Beneficiario
Identificación Beneficiario
Producto Beneficiario
Valor

1	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	BELEN CAROLINA PRO	107959703	32940321290	2,100,000.00	BANCO BNA COLOMBIA	AHORROS		
2	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	BELEN PAOLA YAGUEZ M	110415037	4050333308	4,000,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
3	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	YANIN ESTEFANIA BA	1024655377	24055520111	4,554,000.00	BANCO CALA SOCIAL	AHORROS		
4	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	YONIA YIZAMIS GUTIE	00003612	302168137	4,700,000.00	BANCO DE BOGOTA	AHORROS		
5	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	DANIEL DAVID BARTL	812021204	14060136545	1,800,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
6	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	DIANA BELEN FIGUEROA	101100453	24112946319	1,600,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
7	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	DIVINA GONZALEZ	100004433	20135850133	1,800,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
8	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	LADY BRISLET GALLO	1070689719	5820440	2,775,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
9	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	ISABELTHERESA BARR	1079701559	432444815	2,075,000.00	BANCO DE BOGOTA	AHORROS		
10	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	YONET PAOLA GARRIG	80201320	24053118871	2,075,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
11	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	ARTRID MARTINEZ M	80801090	123467636	2,075,000.00	BANCO DE BOGOTA	AHORROS		
12	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	ANGIE MARCELA FIGU	1070689200	432032326	2,075,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
13	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	PAOLA ANDREA BARRA	002907000	24121571185	2,075,000.00	BANCO CALA SOCIAL	AHORROS		
14	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	MARCELA MARIA STEE	1071332406	24111200085	1,800,000.00	BANCO CALA SOCIAL	AHORROS		
15	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	LADY VALENTINA BA	110210700	5002002351	1,600,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
16	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	ZULMA GONZALEZ NEIR	81399416	210505890129	4,554,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		
17	048	ASIGNADO EN ENTIDAD DE ACH	OLGA LUCIA GONZALEZ	81406993	688041250	4,554,000.00	BANCO BNA COLOMBIA S.A	AHORROS		