INFORME DE GESTIÓN ENERO de 2025

CONTRATO No.:	1.240.17.13.0194 de Enero 20 de 2025.
CONTRATISTA:	**JORGE ELIECER GARCIA BENITEZ**
IDENTIFICACIÓN:	16.504.881 Buenaventura – Valle del Cauca
SUPERVISOR:	**CARLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ**
VALOR DEL CONTRATO:	$12.000.000
TERMINO:	ABRIL 30 DE 2025
MUNICIPIO ASIGNADO:	LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS EN ESPECIAL CALI

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión No. **1** del mes de **ENERO** del contrato de prestación de servicios profesionales especializado. No. 1.240.17.13.01954 de Enero 20 de 2025 celebrado entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Asuntos Étnicos del Valle del Cauca y JORGE ELIECER GARCIA BENITEZ, cuyo objeto es: *PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNICO EN LA SECRETARIA DE ASUNTOS ETNICOS DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA DE LAS COMUNIDADES ÉTNICAS EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo 2024-2027 "LIDERAZGO QUE TRANSFORMA".*

MP 2400702072202065- Beneficiar 200 jóvenes de comunidades étnicas con un programa que incremente el acceso, permanencia y graduación en la educación superior durante el periodo de gobierno

1. ***ACTIVIDAD CONTRACTUAL:***
   1. Apoyar en la realización de oficios y en espacios concertados con los enlaces étnicos territoriales de los municipios del Departamento del Valle del Cauca.
   2. Aplicar y participar durante la ejecución del contrato los lineamientos establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la Gobernación del Valle del Cauca, en particular empleando los procedimientos, formatos del proceso M3-P9 de la secretaria de Asuntos Étnicos y participar en el cumplimiento de los indicadores.
   3. Presentar de manera mensual, al supervisor del contrato los reportes cuantitativos y cualitativos que contengan registros fotográficos, encuestas de satisfacción, listados de asistencias que evidencien el avance en el cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de las actividades y productos de su proyecto, atendiendo a los formatos y practicas instruidas.

Powered by CamScanner

4. Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaria de Asuntos étnicos, incluyendo la carga de información al Drive, digitalización de listado de asistencias, encuestas y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II.
5. Apoyar la digitación, sistematización y/o registro de información, preparación y organización de documentos como resultado de visitas, asesorías y espacios técnicos generados durante la ejecución del proyecto asignado.
6. Apoyar el diseño, organización y ejecución del plan de acción del proyecto asignado.
7. Apoyar y participar como mínimo en un (1) espacio como foros, convocatorias y socializaciones para el fomento del acceso, permanencia y graduación en la educación superior de los jóvenes pertenecientes a las comunidades étnicas del Departamento del Valle del Cauca.
8. Las demás actividades que requiera el supervisor y se encuentren relacionadas con el objeto del presente contrato.

1.1. AVANCE CUALITITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
1. Participe del foro "ACCIONES AFRIMATIVAS, una realidad de los grupos étnicos en el paraíso de todos" realizado el día 23 de enero de 2025 en las instalaciones del hotel Marriot de Santiago de Cali.	SANTIAGO DE CALI		NO
2. Participe en reuniones de planificación con el supervisor del contrato en las instalaciones de la secretaria de asuntos étnicos departamental.	SANTIAGO DE CALI		NO
3. Participe en foro con ministerio del interior sobre formulación de proyectos	JAMUNDI		NO

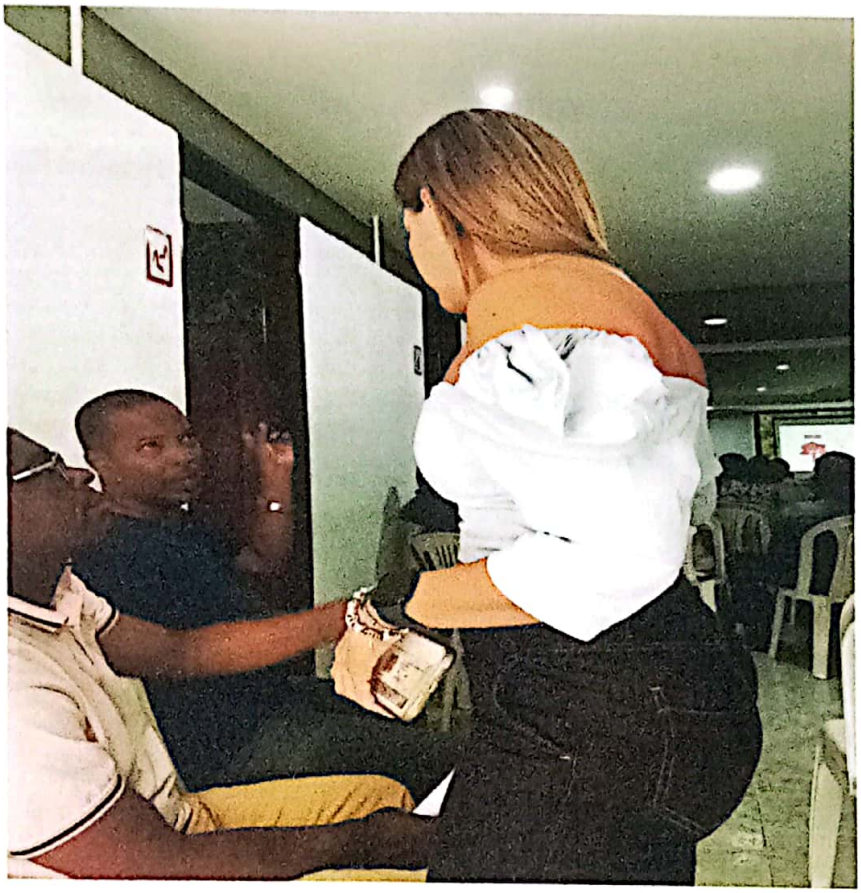
1.2. EVIDENCAS ACTIVIDAD CONTRACTUAL (Fotos y listados de asistencia):

Powered by CamScanner





Powered by CamScanner





Powered by CamScanner

2. *ACTIVIDAD CONTRACTUAL:*

2.2. AVANCE CUALITITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
1. Participe del foro "ACCIONES AFRIMATIVAS, una realidad de los grupos étnicos en el paraíso de todos" realizado el día 23 de enero de 2025 en las instalaciones del hotel Marriot de Santiago de Cali.	SANTIAGO DE CALI		NO
2. Participe en reuniones de planificación con el supervisor del contrato en las instalaciones de la secretaria de asuntos étnicos departamental.	SANTIAGO DE CALI		NO
3. Participe en foro con ministerio del interior sobre formulación de proyectos	JAMUNDI		NO

NOTA: EN EL PRESENTE MES LA ACTIVIDAD FUE IRREGULAR DEBIDO A ESTAR ASISTIENDO DIARIAMENTE A SESIONES DE RADIOTERAPIA CONFORME DIAGNOSTICO E HISTORIA CLINICA

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 31 de Enero de 2025.

JORGE ELIECER GARCIA BENITEZ
C.C. 16.504.881
Contratista

Powered by CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 7

Fecha:	**28**	**de**	**ENERO**	**de**	**2025**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	**CONVENIO**	
Contrato número:	**1.240-17.13-0194**	de	**20 DE ENERO 2025**

Bn Disponibilidad Y Registro Presupuestal: CDP 5500005975 DEL 16 **DE ENERO DE 2025 Y RPC: 5600075806 DEL 20 DE ENERO DE 2025**
Apropiación Presupuestal: 121000/1117/2320202008/3224007020070000/PI32-102396/1/2/01/04 Ingresos corrientes de Libre Destinación/SECR ASUNTO ETNICOS/Servicios Prestados/ Calidad Y fomento de la e /Asesorar a los Jóvenes Afro, Indígenas y rom en of
Proyecto: PI32-102396 FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA DE LAS COMUNIDADES ÉTNICAS EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA Elemento PEP: PI32-102396/1/2/01/04

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
LÍNEA ESTRATÉGICA: Educación para el desarrollo social en el Valle del Cauca.
NOMBRE DEL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y LA PERMANENCIA DE LAS COMUNIDADES ÉTNICAS EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"
Programa PDD: 24-Educacion para el desarrollo social en el valle del cauca
Subprograma PDD: 2400702 Calidad y fomento de la educación superior
Metas de producto PDD: MP 2400702072202065- Beneficiar 200 jóvenes de comunidades étnicas con un programa que incremente el acceso, permanencia y graduación en la educación superior durante el periodo de gobierno

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:
META DE RESULTADO: MR24007 – Incrementar en 6.000 el número de estudiantes matriculados por primera vez en instituciones de educación superior públicas, educación virtual profesional y estímulos otorgados a transito inmediato a educación superior durante el periodo de gobierno.

CUENTA MAYOR: 5507050701
ELEMENTO PEP: PI32-102396/1/2/01/04 Asesorar a los jóvenes Afro, Indígenas y rom en ofertas académicas, becas y alternativas de financiación para el acceso a la educación superior con enfoque diferencial
Posición presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNICO EN LA SECRETARIA DE ASUNTOS ETNICOS DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y PERMANENCIA DE LAS COMUNIDADES ÉTNICAS EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	**CÁRLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ** Cargo: Supervisor Ubicación: antigua beneficencia del Valle piso 4 Teléfono: 8900888 ext. 111 Cedula de ciudadanía: 16.733.072

Powered by CamScanner

Contratista	**JORGE ELIECER GARCIA BENITEZ** Cargo: Contratista Ubicación: Villapaz-Jamundí (Valle) Teléfono: 310 495 15 64 Cedula de ciudadanía: 16.504.881 de Buenaventura

OBJETIVO DEL INFORME

El objeto de este informe es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante **ENERO** DE **2025.**
Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante el mes de **ENERO DE 2025,** fueron cumplidas a cabalidad y **RECIBIDA A ENTERA SATISFACCIÓN** por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Asuntos Étnicos del Valle del Cauca.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar en la realización de oficios y en espacios concertados con los enlaces étnicos territoriales de los municipios del Departamento del Valle del Cauca. 2. Aplicar y participar durante la ejecución del contrato los lineamientos establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la Gobernación del Valle del Cauca, en particular empleando los procedimientos, formatos del proceso M3-P9 de la secretaria de Asuntos Étnicos y participar en el cumplimiento de los indicadores. 3. Presentar de manera mensual, al supervisor del contrato los reportes cuantitativos y cualitativos que contengan registros fotográficos, encuestas de satisfacción, listados de asistencias que evidencien el avance en el cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de las actividades y productos de su proyecto, atendiendo a los formatos y practicas instruidas. 4. Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaria de Asuntos étnicos, incluyendo la carga de información al Drive, digitalización de listado de asistencias, encuestas y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II. 5. Apoyar la digitación, sistematización y/o registro de información, preparación y organización de documentos como resultado de visitas, asesorías y espacios técnicos generados durante la ejecución del proyecto asignado. 6. Apoyar el diseño, organización y ejecución del plan de acción del proyecto asignado. 7. Apoyar y participar como mínimo en un (1) espacio como foros, convocatorias y socializaciones para el fomento del acceso, permanencia y graduación en la educación superior de los jóvenes pertenecientes a las comunidades étnicas del Departamento del Valle del Cauca. 8. Las demás actividades que requiera el supervisor y se encuentren relacionadas con el objeto del presente contrato.

Powered by CamScanner

Porcentaje e de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ENERO DE 2025. Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 25%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
SIN NOVEDAD		

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

DURANTE EL MES DE **ENERO** EL CONTRATISTA EJECUTÓ LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES DE ACUERDO A SU OBJETO CONTRACTUAL:

7. Apoyar y participar como mínimo en un (1) espacio como foros, convocatorias y socializaciones para el fomento del acceso, permanencia y graduación en la educación superior de los jóvenes pertenecientes a las comunidades étnicas del Departamento del Valle del Cauca.

El contratista participo del foro "ACCIONES AFRIMATIVAS, una realidad de los grupos étnicos en el paraíso de todos" realizado el día 23 de enero de 2025 en las instalaciones del hotel Marriot de Santiago de Cali.

8. Las demás actividades que requiera el supervisor y se encuentren relacionadas con el objeto del presente contrato.

El contratista participo en reuniones de planificación con el supervisor del contrato en las instalaciones de la secretaria de asuntos étnicos departamental.

8. Las demás actividades que requiera el supervisor y se encuentren relacionadas con el objeto del presente contrato.

El contratista participo en reunión general de programación con el secretario de asuntos étnicos departamental en las instalaciones de la secretaria.

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Se adjunta CERTIFICACIONES DE EPS COOSALUD, PENSION PORVENIR Y ARL POSITIVA. según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.**

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$12.000.000
Valor Adiciones	$0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$12.000.000
Valor pagado	$0.00
Valor causado que no se ha pagado	$3.000.000
Valor total ejecutado	$3.000.000
Valor saldo por ejecutar	$9.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones

Powered by CamScanner

Intereses moratorios	$0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:**
- **Costo de actividades por entregables:**

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

PLAN DE DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PARA EL PERIODO 2024-2027: "LIDERAZGO QUE TRANSFORMA"
19
LEY 70 DE 1993 (agosto 27) "Por la cual se desarrolla el artículo transitorio 55 de la Constitución Política.

Powered by CamScanner

INFORME SOBRE SANCIONES
NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA

Fecha del próximo informe	Día: 18	de	Mes: FEBRERO	de	2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

28	días del mes de	ENERO	de	2025

CARLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ
C.C. 16. 733.072
SUPERVISOR

Powered by CamScanner

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS041918

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.asuntosetnicos@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 28/01/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-01-28
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JORGE ELIECER GARCIA BENITEZ
NIT / Número de Documento 165048814
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo jgbdilan1@hotmail.com
Dirección: CORR VILLA PAZ
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.240.17.13-0194 CONTRATO DEL 20 ENERO 2025 . OBJE	NIU	1.00	3,000,000.00											3,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600075806,, Nro planilla:SE ANEXA CERT SALUD PENSION Y ARL,CUOTA 1 CONT 0194

Total en Palabras: Tres millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	3,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	3,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	3,000,000.00

CUDE:e666f4bbce8c03cedf096ff451ff853599072483e7217372a3e1680c6b8b5fd0ea5d5327dc14eeee485fecab672a8bd9

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065675259 del 2/16/2024,Desde el No. DS04-752 hasta el No.DS04-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

COOSALUD
En Pos de tu bienestar

COOSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A
NIT 900.226.715 - 3

CERTIFICA:

El suscrito afliado relacionado a continuación se encuentra o ha estado registrado en la EPS, con los siguientes datos:

Tipo y No. de documento:	CC-16504881
Nombres:	JORGE ELIECER
Apellidos:	GARCIA BENITEZ
No. de Carnet:	9809D52BCDA48145E053020213AC9A64
Tipo de afiliado:	COTIZANTE
Fecha de afiliación:	
Estado de afiliación:	Activo
Régimen:	Contributivo
IPS:	
Departamento - Municipio:	VALLE-JAMUNDI
Categoria:	A

OBSERVACIONES:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS NO VALIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

La anterior certifcación se expide y firma el Wednesday, January 8, 2025, a solicitud del interesado y es válida hasta el Saturday, February 8, 2025

CARLOS TORRES SALAZAR
SUBDIRECTOR DE ASEGURAMIENTO NACIONAL

VIGILADO Supersalud

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JORGE ELIECER GARCIA BENITEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **16.504.881**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 7 de Enero del 2025.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es fundamental que revise periódicamente su Historia Laboral, el capital ahorrado y las semanas que tiene registradas, si presenta inconsistencias, ingrese a www.porvenir.com.co y actualice su Historia Laboral.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **JORGE ELIECER GARCIA BENITEZ** identificado con **CC** No. **16504881**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - NI. 890399029	**Fecha de inicio de cobertura:** 21/01/2025 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 20/01/2025 **Fecha fin de Contrato:** 30/04/2025 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501011608315.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 22 días del mes de enero de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit: 860.011.153-6 · **Línea gratuita nacional:** 01-8000-111-170 **Teléfono:** (601) 330-7000
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo Rincón · defensordelcliente@positiva.gov.co
Carrera 11A No 96 - 51 Oficina 206 Bogotá. Teléfono: (601) 610 8164