Corpoguajira	**ACTA DE REUNION** **Nº 01**	**Código:** R PCP04-2 **Versión: 5** **Fecha:** 05/11/2015 Página **1** de **3**

Nombre del Evento: ACTA DE REUNION PREVIA AL ACTA DE INICIO

Tema/Proyecto/Asunto: Reiterar obligaciones contractuales en el ejercicio de las funciones en el desarrollo del contrato de prestación de servicios PS-0012-2025 de Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN DERECHO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION DISCIPLINARIA INTERNA DE COMPETENCIA DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA	**Fecha: 18/02/2025** **Lugar: Corpoguajira** **Hora de Inicio: 10:00 AM** **Hora de Final: 11:00 AM**

Agenda: Lectura

- Obligaciones generales – entrega oportuna de informes
- Obligaciones especificas
- Documentos necesarios para el desarrollo del contrato (solicitud de afiliación ARL)
- Forma de pago (cumplir con la presentación de las cuentas de acuerdo con la forma de pago establecida en el contrato)
- Requisitos para el desembolso de recursos
- Plazo de ejecución (entrega dentro del plazo)
- Cláusula de multas y clausula penal / Procedimiento para imponerlas
- Publicidad en el secop II
- Actualización de garantías – Notificación de novedades a la aseguradora – Informar al supervisor el cargue de las pólizas en el secop II
- Prohibición de modificaciones sin la debida formalización de la modificación avalada por la entidad
- Prohibición de subcontratar
- Prohibición de ceder Derechos sin autorización de la entidad

PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
MARIA PIEDAD ECHEVERRIA	JEFA DE LA OFICINA JURIDICA	CORPOGUJAJIRA
LOURDES INSIGNARES CASTILLA	CONTRATISTA	CORPOGUAJIRA

SEGUIMIENTO COMPROMISOS REUNIÓN ANTERIOR

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES

DESARROLLO

Se dio inicio a la reunión conforme a todo lo planteado en la agenda.

Se procedió a revisar los documentos necesarios para el desarrollo del contrato (Pólizas, afiliación ARL)

Se socializó todo lo concerniente a la ejecución del contrato, por lo cual las partes procederán a suscribir el Acta de inicio el día 19 de febrero del presente año.

Se finaliza la reunión con la firma de las partes.

COMPROMISOS

	RESPONSABLE	**FECHA**
La contratista se compromete a realizar las actividades encomendadas en la ejecución del contrato con debida diligencia y profesionalismo	LOURDES INSIGNARES CASTILLA	19/02/2025
La contratista se compromete a cumplir con la entrega oportuna de los informes de ejecución del contrato	LOURDES INSIGNARES CASTILLA	19/02/2025
La contratista se compromete a cumplir con la presentación de las cuentas de cobro de acuerdo con la forma de pago establecida en el contrato.	LOURDES INSIGNARES CASTILLA	19/02/2025
La contratista se compromete a realizar un análisis de cada uno de los expedientes para determinar las prioridades en razón de los términos procesales correspondientes, una vez se dé inicio a la ejecución del contrato.	LOURDES INSIGNARES CASTILLA	19/02/2025
La contratista se	LOURDES INSIGNARES	19/02/2025

compromete a guardar absoluta reserva de la información y documentación de la cual llegare a tener conocimiento en cumplimiento de las actividades para las cuales fue contratada, en especial no entregará ni divulgará a terceros salvo autorización previa y expresa de CORPOGUAJIRA, información confidencial, reservada y tan solo podrá ser utilizada para dar cumplimiento a sus obligaciones y declarar la no existencia de conflictos de interés.	CASTILLA	
La contratista se compromete a dar cumplimiento a las metas de trabajo establecidas por la Oficina Jurídica.	LOURDES INSIGNARES CASTILLA	19/02/2025

Supervisor(a)

Contratista