MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA
SECRETARIA GENERAL
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
13 FEB 2025
Hora: 2:36
Quien Recibe:

INFORME DE SUPERVISION FINAL

PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	435 DE 2024
OBJETO	ALQUILER DE VEHICULO PARA EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES FUNCIONES QUE EJERCE EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ
CONTRATISTA	CONSULTEC SAS
REPRESENTANTE LEGAL	JORGE LEONARDO PLAZAS SANABRIA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA
SUPERVISOR	ANGELICA ALEXANDRA RUBIANO GUTIERREZ SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL
PLAZO	CINCO (5) MESES
FECHA ACTA 001 DE INICIO	03 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA ACTA 002 RECIBO FINAL	03 DE FEBRERO DE 2025
FECHA ACTA 003 LIQUIDACIÓN	12 DE FEBRERO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 60.000.000
VALOR ACTA 002 RECIBO FINAL	$ 60.000.000
VALOR EJECUTADO	$ 60.000.000
VALOR POR EJECUTAR	$ 0

ADICIONAL

ADICONAL No.	NO APLICA
FECHA ADICIONAL	NO APLICA
FECHA LEGALIZACION DEL ADICONAL	NO APLICA
PLAZO ADICIONAL	NO APLICA

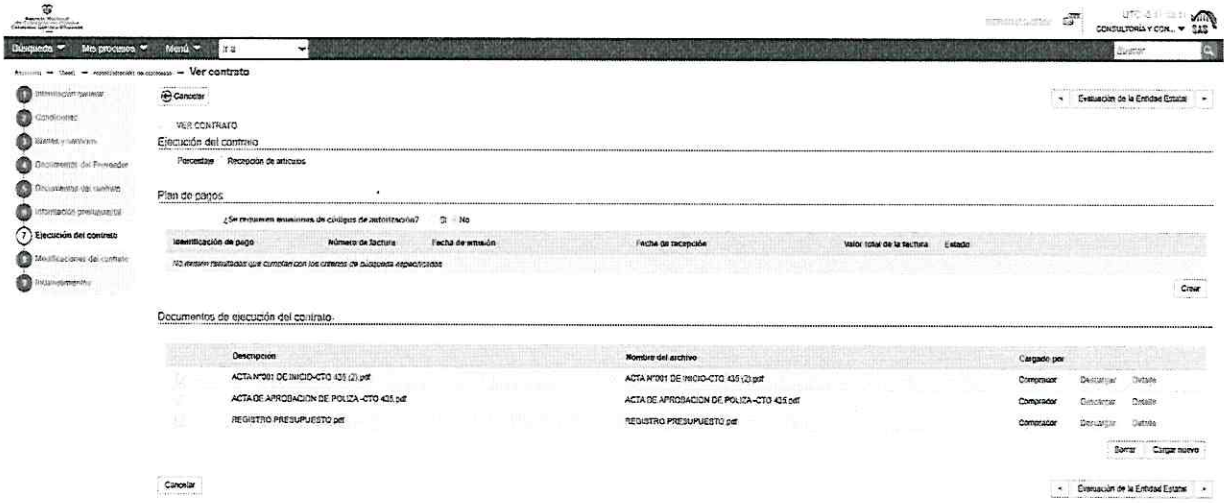
SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	NO APLICA
FECHA SUSPENSION	NO APLICA
FECHA REINICIO	NO APLICA
PLAZO	NO APLICA

ESTADO ACTUAL

VALOR DEL CONTRATO	$ 60.000.000
VALOR ACTA 002 RECIBO FINAL	$ 60.000.000
VALOR EJECUTADO	$ 60.000.000
VALOR POR EJECUTAR	$ 0

PARTE II. PROCESO DE CONTRATACION



PARTE III. RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

ACTA No.	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	DE INICIO	03 DE SEPTIEMBRE DE 2024
002	RECIBO FINAL	03 DE FEBRERO DE 2025
003	LIQUIDACIÓN	12 DE FEBRERO DE 2025

PARTE V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

En la ejecución del presente informe el contratista presto el servicio de transporte en el periodo comprendido del 03 de septiembre de 2024 al 03 de febrero de 2025 donde el alcalde municipal en cumplimiento de sus labores diarias dio uso del vehículo Toyota TXL con placa KPV 743 llegando a cada una de las diferentes poblaciones del área urbana y rural, adicional llegando a cada una las gestiones realizadas en las diferentes entidades del orden departamental y nacional.

Finalmente, el contratista anexa a su informe de actividades soportes de los documentos del vehículo (soat, tarjeta de propiedad), certificación del uso del vehículo y factura de la prestación del servicio.

ANGELICA ALEXANDRA RUBIANO GUTIERREZ

Secretaria De Gobierno Municipal

Supervisor