PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 28 Febrero -2025

Señor (a)
JAIR MARCHENA DE LA HOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No.CO1.PCCNTR. 7327124 de 2025**
Coordinador académico
Dependencia Logística y Transporte
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes FEBRERO del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 7327124** del año 2025

JENNIFER SIERRA RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.55223833 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación Institucional de Integralidad de la Formación - Interacción Consigo Mismo, con los demás, con la Naturaleza y con la Trascendencia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TREINTA Y SIETE PESOS ($43.542.037,00 COP) COP incluido iva (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1 pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO M/CTE ($3.219.658), 8 pagos iguales correspondientes a los meses de marzo, abril mayo, junio, julio agosto,

septiembre, octubre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511) y un último pago correspondiente al mes de noviembre por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE ($3.526.291).

Plazo: Será hasta el 23 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación Institucional de Integralidad de la Formación - Interacción Consigo Mismo, con los demás, con la Naturaleza y con la Trascendencia

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	ETICA correspondiente a las fichas: **3134532 (**ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE); **2879801,2879802, 2879803, 2879804, 2879809, 2879810, 2879811**	LINKS Y FOTOGRAFIAS DE REUNIONES DE EQUIPO EJECUTOR
2	Entregar al equipo de sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Diligenciar formulario con soportes de contrato. Creación de rol en administración ejecutiva.	Formulario deligenciado. Asignacion de rol Instructor
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Ejecución de la formación Complementaria virtual Emisión de juicios evaluativos en sofia plus. Calificación de evidencias	Plataforma Zajuna Sofia plus Reporte de juicios evaluativos
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Ejecución de la formación Complementaria virtual Emisión de juicios evaluativos en Sofia plus.	Plataforma Zajuna Sofia plus

5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Se implemento todos los procesos de gestión documentales establecidos por la entidad	Plataforma Zajuna Sofia plus
6	Apoyar en las demàs asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Apoyo, brindando el adecuado seguimiento en las etapas lectiva y productiva	Correo misena Drive Plataforma Zajuna Sofia plus

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9481486596 de la planilla de aportes en línea mes de Febrero del aÑo 2025 , operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma

JENNIFER SIERRA RODRIGUEZ

Contratista

C.C. No. 55223833

Recibí a satisfacción:

Firma

JAIR MARCHENA DE LA HOZ
Supervisor(a) Contrato 7327124 de 2025

Cargo

Reunión :

BIENVENIDA A LA FTV DEL CCYS DE LA REGIONAL ATLÁNTICO

Míralo en Google Calendar

Cuando jue 30 de ene de 2025 5pm – 6pm (COT)

Ubicación Reunión de Microsoft Teams

Participantes Jair Lorenzo Marchena de La Hoz*

https://teams.microsoft.com/light-meetings/launch?agent=web&version=25013018700&coords=eyJjb252ZXJzYXRpb25JZCI6IjE5Om1lZXRpbmdfTnpZMFpUazFZelV0WVdWa09TMDBabVU0TFdJMk9EQXRNalUxTnpReVpUaGhNamxsQHRocmVhZC52MiIsInRlbmFudElkIjoiY2JjMmMzODEtMmYyZS00ZDkzLTkxZDEtNTA2YzkzMTZhY2U3Iiwib3JnYW5pemVySWQiOiJhMTJkZjc0Zi1jNDMzLTRmYWEtYmVlOC0wZThkZGU4YzFkZTYiLCJtZXNzYWdlSWQiOiIwIn0%3D&deeplinkId=87b77f44-76ed-43e1-9fe9-d81ee810839d

Reunión :

PAUTAS PARA EL DESARROLLO DE LA FTV EN EL CCYS

Míralo en Google Calendar

Cuando mié 5 de feb de 2025 3pm – 3:30pm (COT)

Ubicación Reunión de Microsoft Teams

Participantes elidajimenezm25@gmail.com, mauricio@vengoechea.com, gdocmixta9302, liseaguilar@hotmail.com...

Reunión :

BIENVENIDA Y LINEAMIENTOS FTV AÑO 2025

Míralo en Google Calendar

Cuándo lun 10 de feb de 2025 9am – 11am (COT)

Ubicació Reunión de Microsoft Teams

REUNION:

INDUCCIÓN FTV 2025

11 DE FEBRERO

REUNION:

feb13jue	Reunión Equipo Ejecutor ADSO fichas: 3070186 - 3134532 - Febrero 2025 Míralo en Google Calendar Cuándo jue 13 de feb de 2025 9am – 9:30am (COT) Ubicación Reunión de Microsoft Teams Participantes jhonmangones@hotmail.com, liseaguilar@hotmail.com, Vanessa Linares,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PROGRAMA:TITULADA VIRTUAL

DOCENTE: JENNIFER SIERRA RODRIGUEZ
C.C.: 55,223,833
MES: Febrero del año 2025
TEL: 3174394837
FORMACION VIRTUAL

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Ficha	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Aula
3134532	Análisis y desarrollo de Software	Titulada Virtual	07:00	08:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879801	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	07:00	08:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879802	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	08:00	09:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879803	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	08:00	09:00	2/10/2025	2/28/2025	7	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879804	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	09:00	10:00	2/10/2025	2/28/2025	7	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879809	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	09:00	10:00	2/10/2025	2/28/2025	7	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879810	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	10:00	11:00	2/10/2025	2/28/2025	7	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879811	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	10:00	11:00	2/10/2025	2/28/2025	7	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
3134532	Análisis y desarrollo de Software	Titulada Virtual	11:00	12:00	2/10/2025	2/28/2025	7	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879801	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	11:00	12:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879802	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	13:00	14:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879803	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	13:00	14:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879804	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	14:00	15:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879809	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	14:00	15:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879810	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	15:00	16:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879811	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	15:00	16:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
3134532	Análisis y desarrollo de Software	Titulada Virtual	16:00	17:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879801	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	16:00	17:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879802	Coordinación de Procesos Logíticos	Titulada Virtual	17:00	18:00	2/10/2025	2/28/2025	6	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
TOTAL							**120**								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	Horas Mes	L	M	M	J	V	S	D	F
TOTAL HORAS OTRAS ACTIVIDADES													
												TOTAL HORAS	**120**

Actividad:
1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación