PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 28 de febrero 2025

Señora
CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7351092
Profesional G06
Centro Agroturístico – Regional Santander
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.7351092 del año 2025

LEONARDO CASTELLANOS RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.095.927.438 de Girón, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de cincuenta y un millón ochocientos treinta y tres mil doscientos noventa y tres pesos m/cte ($51.833.293). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025 b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de Cuatro millones setecientos cuarenta mil ochocientos cincuenta pesos ($4.740.850).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Desarrollador Full-Stack, para realizar el diseño, maquetación, producción, desarrollo e implementación de los recursos educativos digitales de programas en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, así como en la estructura de los programas establecido, las orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde oportunamente a las comunicaciones o reuniones: -Reunión inicio año ecosistema Santander (virtual). Febrero 6 - Reunión desarrolladores ecosistema Santander. Febrero 6 - Reunión inicio año ecosistema Santander (sede san Gil / socorro - presencial) febrero 12-13	**Ver Evidencia 1.** Pantallazo de las reuniones virtuales y registro fotográfico de la reunión presencial.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se brindo respaldo al equipo del ecosistema en las necesidades de los maquetadores con los insumos necesarios para entregar componentes con mayor calidad.	**Ver Evidencia 1.** Pantallazo de las reuniones virtuales y registro fotográfico de la reunión presencial.

3	Realizar el proceso de maquetación en HTML5 responsivo para el desarrollo de un recurso educativo digital a partir de la propuesta gráfica entregada y según los tiempos asignados en el plan de trabajo establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Esta obligación se realizará en los meses posteriores.	
4	Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el responsable del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Esta obligación se realizará en los meses posteriores.	
5	Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrolladas, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realiza solución de hallazgos de los siguientes componentes: -CF2 -631101-Asesoría Comercial. -CF3 -631101-Asesoría Comercial. -CF4 -631101-Asesoría Comercial	**Ver Evidencia 2.** Pantallazo de la entrega realizada en planner, de los componentes descritos.
6	Empaquetar archivos fuentes y ejecutables de los recursos educativos digitales, recuadros, información del programa y demás elementos producidos de un programa de formación virtual, cargándolos en el espacio suministrado por el equipo de repositorio teniendo en cuenta la actualización y disposición de las versiones finales de los mismos.	Se empaqueta los archivos fuentes y ejecutables en GitHub, de los siguientes componentes. -CF2 -631101-Asesoría Comercial. -CF3 -631101-Asesoría Comercial. -CF4 -631101-Asesoría Comercial	**Ver Evidencia 3.** Pantallazo del GitHub de los componentes descritos.

7	Realizar el diseño y desarrollo de componentes interactivos propuestos por el equipo de diseño que permitan la implementación de mejoras para la construcción de los recursos educativos digitales SENA, atendiendo a las buenas prácticas de programación.	Esta obligación se realizará en los meses posteriores.	
8	Brindar el soporte necesario para realizar cambios y/o actualizaciones para la construcción de recursos educativos digitales SENA por solicitudes de mejora o ajustes correctivos y de funcionalidad.	Se realizo actualización a las carpetas fuentes de los componentes para entregar a repositorio. -CF2 -631101-Asesoría Comercial. -CF3 -631101-Asesoría Comercial. -CF4 -631101-Asesoría Comercial	**Ver Evidencia 4.** Pantallazo de las carpetas fuentes modificadas localmente.
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se realizo retroalimentación con el área de instruccional y diseño para solución de los hallazgos. -CF2 -631101-Asesoría Comercial. -CF3 -631101-Asesoría Comercial. -CF4 -631101-Asesoría Comercial	**Ver Evidencia 5.** Pantallazo de la reunión realizada con el equipo.
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema.	Se realiza solución de hallazgos de los siguientes componentes: -CF2 -631101-Asesoría Comercial. -CF3 -631101-Asesoría Comercial.	**Ver Evidencia 2.** Pantallazo de la entrega realizada en planner, de los componentes descritos.

		-CF4 -631101-Asesoría Comercial	
11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo de los productos.	Se dispone de las herramientas necesarias para cumplir con las obligaciones: Conexión internet Huawei Laptop, Visual Code Adobe XD	**Ver Evidencia 6.** Pantallazo de velocidad de navegación de internet y características de laptop.
12	Asistir y participar en las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y demás reuniones requeridas en general por el responsable del equipo y/o de la Dirección de Formación Profesional.	Se responde oportunamente a las comunicaciones o reuniones: -Reunión inicio año ecosistema Santander (virtual). Febrero 6 - Reunión desarrolladores ecosistema Santander. Febrero 6 - Reunión inicio año ecosistema Santander (sede san Gil / socorro - presencial) febrero 12-13	**Ver Evidencia 1.** Pantallazo de las reuniones virtuales y registro fotográfico de la reunión presencial.
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el informe gestión contractual y gestión financiera correspondiente al mes de febrero de 2025.	**Ver evidencia 7.** Pantallazo informe del mes de febrero GC, GF:
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.	Se realiza solución de hallazgos de los siguientes componentes: -CF2 -CF3-CF4 631101-Asesoría Comercial.	**Ver Evidencia 2.** Pantallazo de la entrega realizada en planner, de los componentes descritos.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y se adjunta la certificación de la EPS en estado activo, (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



Leonardo Castellanos Rodriguez

Contratista

C.C. No. 1.095.927.438

Recibí a satisfacción:

CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7351092 de 2025

Profesional G06 Centro Agroturístico

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

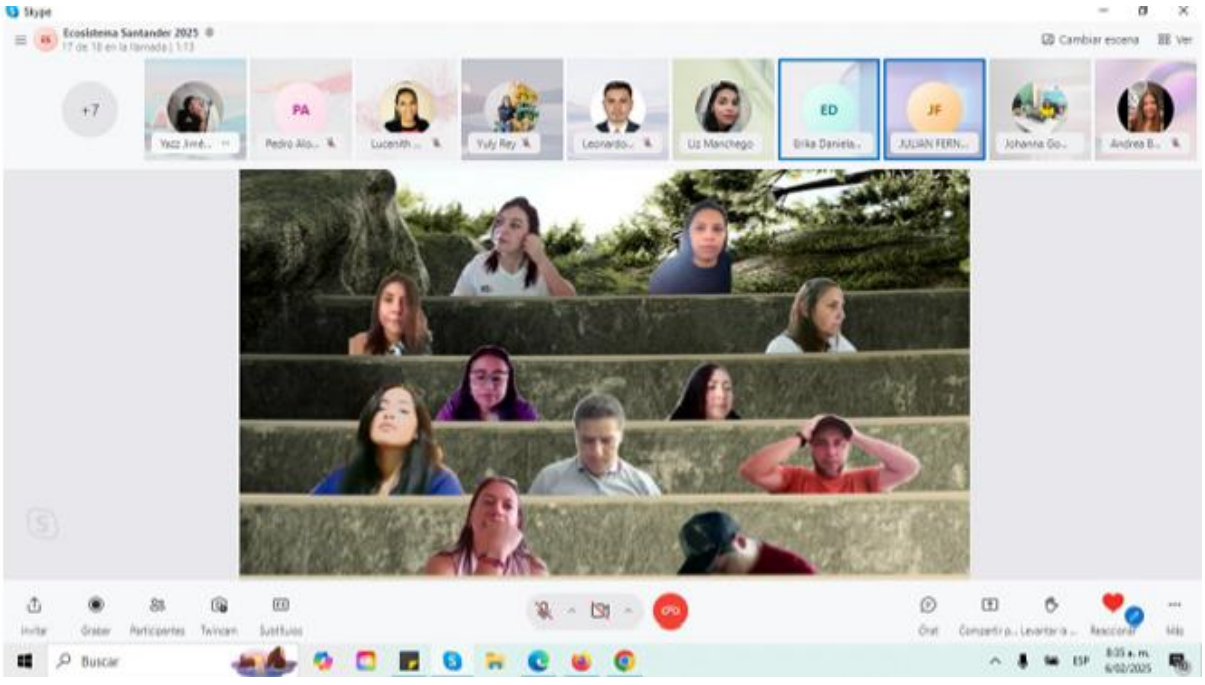
EVIDENCIAS

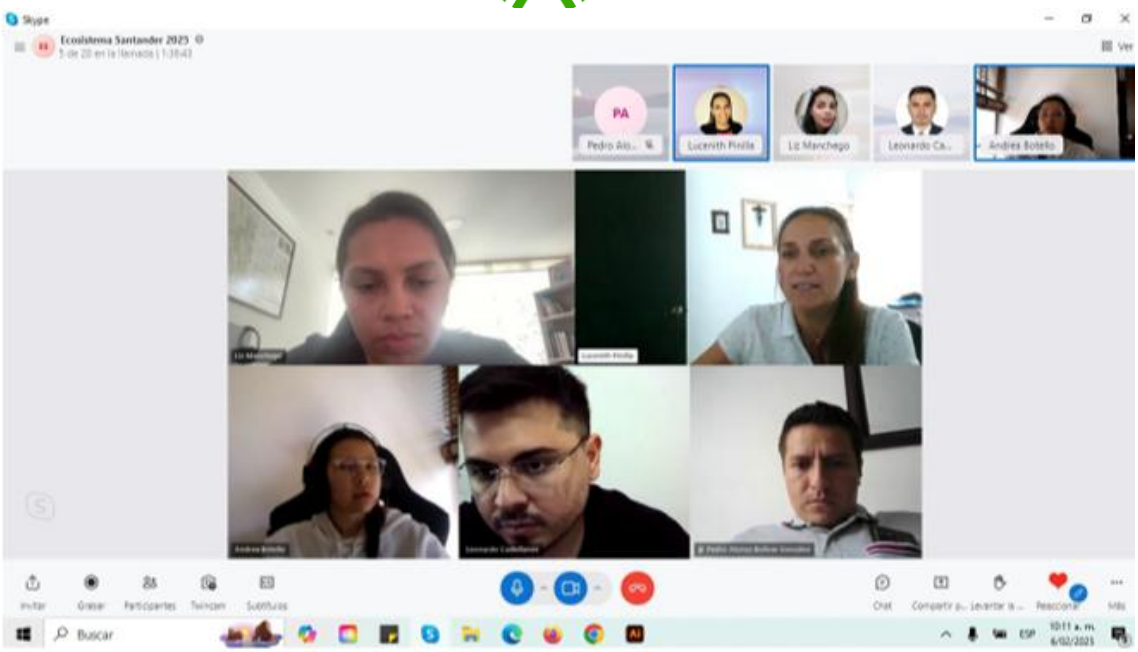
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.7351092

LEONARDO CASTELLANOS RODRIGUEZ

FEBRERO 2025

1. **Evidencia 1**




Skype
Ecosistema Santander 2025
Pedro Alo...
Lucenith Pinilla
Liz Manchego
Leonardo Ca...
Andrea Botello
Invitar
Grabar
Participantes
Turnarse
Sumarse
Chat
Compartir y...
Levantar la ...
Reaccionar
Más
Buscar
ESP
10:11 a. m.
6/02/2025

Evidencia:



2. Evidencia

LR Leonardo Castellanos Rodriguez 16 de febrero de 2025 14:19

Buenos días,

Cordial saludo se realiza entrega del componente CF03 actualizado con los hallazgos mencionados por @yigonzalez@sena.edu.co @cjgomez@sena.edu.co

Ruta:
https://github.com/ECOREDSENA-SANTANDER/631101_CF3_ASESORIA_COMERCIAL_NEW

Saludos

LR Leonardo Castellanos Rodriguez 16 de febrero de 2025 18:53

Buenos días,

Se realiza la corrección de hallazgos mencionados por la compañera yigonzalez@sena.edu.co @cjgomez@sena.edu.co.

Ruta Componente:

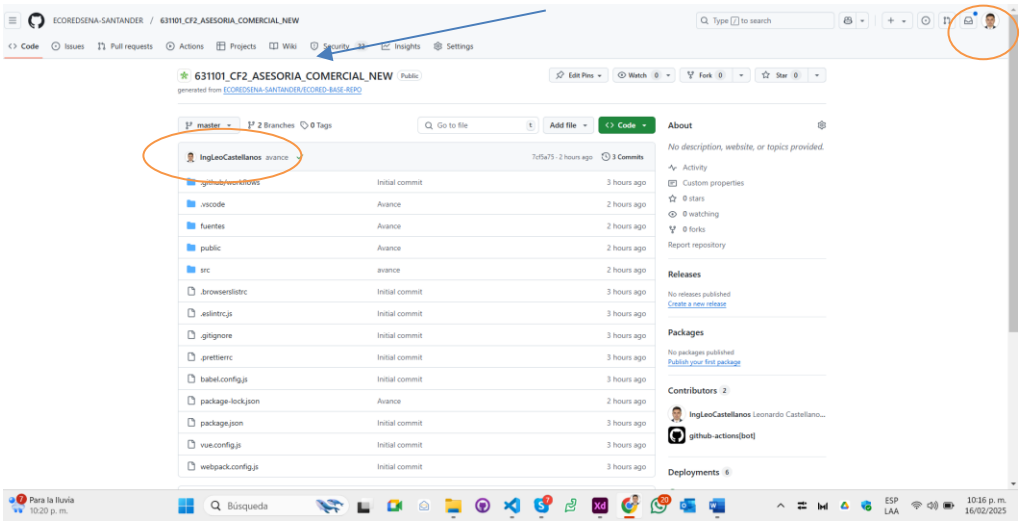
GitHub

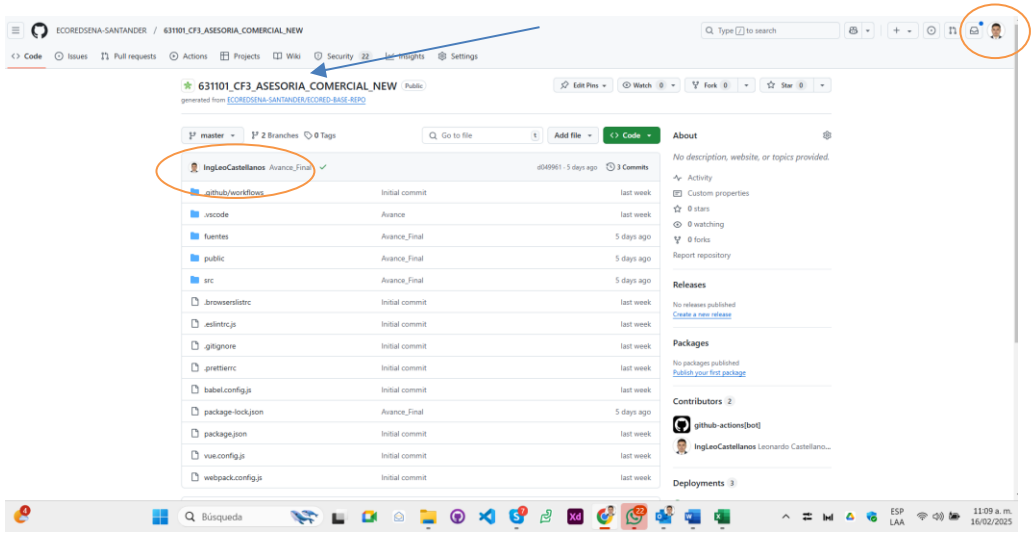
https://github.com/ECOREDSENA-SANTANDER/631101_CF4_ASESORIA_COMERCIAL_NEW

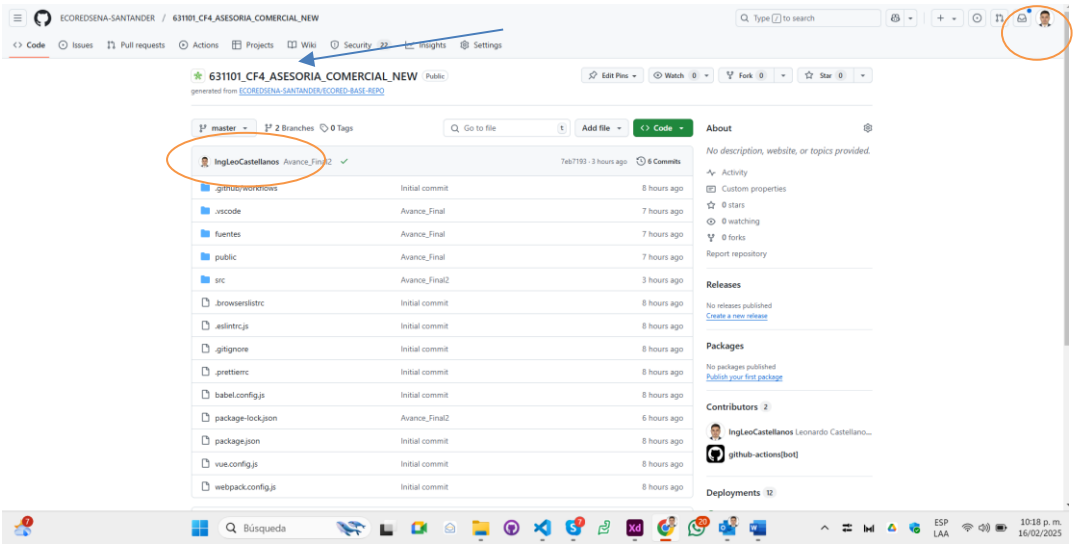
Enlace Publico

https://ecoredsena-santander.github.io/631101_CF4_ASESORIA_COMERCIAL_NEW/#/

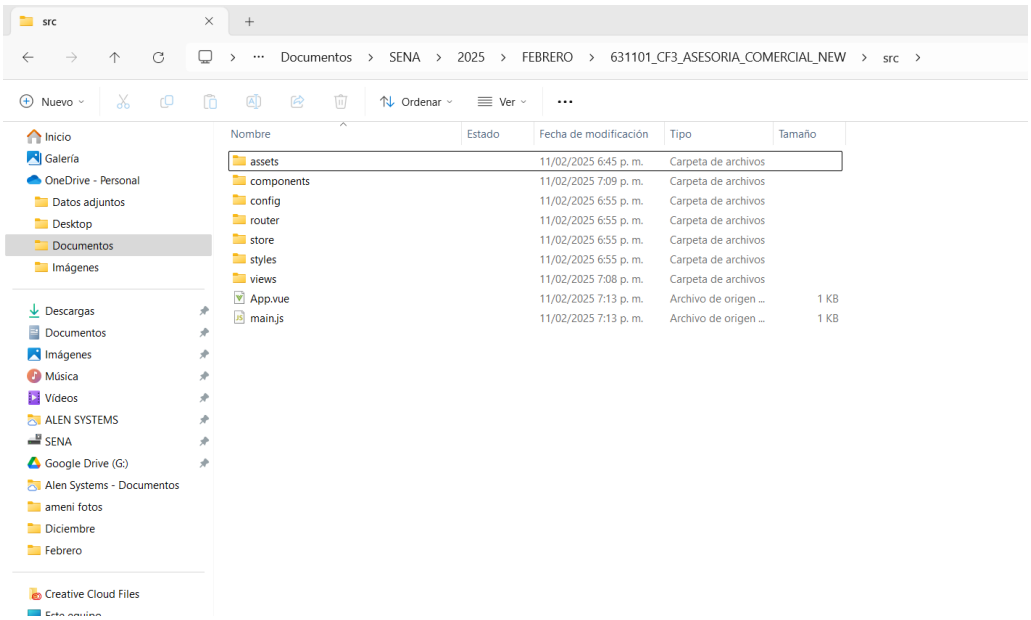
3. Evidencia


631101_CF2_ASESORIA_COMERCIAL_NEW
IngLeoCastellanos avance
Initial commit
Avance
Avance_Final
About
No description, website, or topics provided.
Releases
Packages
Contributors
Deployments

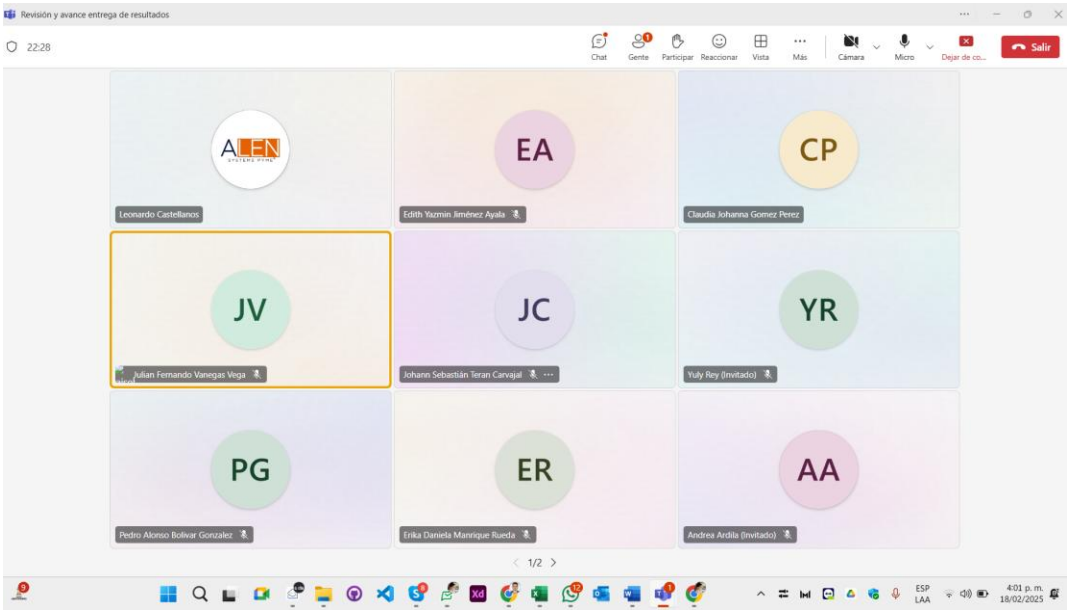

631101_CF3_ASESORIA_COMERCIAL_NEW
IngLeoCastellanos Avance_Final
Initial commit
Avance
Avance_Final
About
No description, website, or topics provided.
Releases
Packages
Contributors
Deployments


ECOREDSENA-SANTANDER / 631101_CF4_ASESORIA_COMERCIAL_NEW
631101_CF4_ASESORIA_COMERCIAL_NEW
About
Releases
Packages
Contributors
Deployments

4. Evidencia

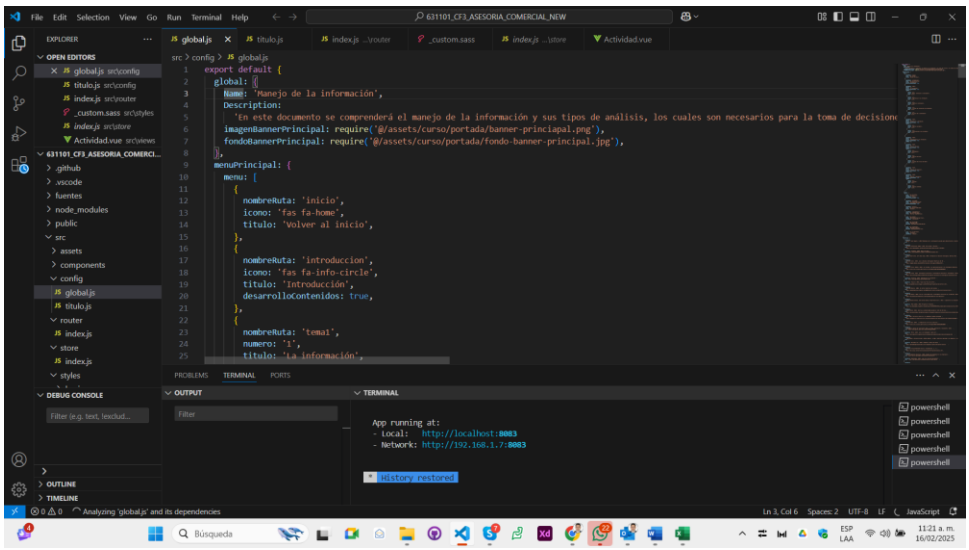

src
Documentos › SENA › 2025 › FEBRERO › 631101_CF3_ASESORIA_COMERCIAL_NEW › src
Nuevo
Ordenar
Ver
Nombre
Estado
Fecha de modificación
Tipo
Tamaño
assets 11/02/2025 6:45 p. m. Carpeta de archivos
components 11/02/2025 7:09 p. m. Carpeta de archivos
config 11/02/2025 6:55 p. m. Carpeta de archivos
router 11/02/2025 6:55 p. m. Carpeta de archivos
store 11/02/2025 6:55 p. m. Carpeta de archivos
styles 11/02/2025 6:55 p. m. Carpeta de archivos
views 11/02/2025 7:08 p. m. Carpeta de archivos
App.vue 11/02/2025 7:13 p. m. Archivo de origen ... 1 KB
main.js 11/02/2025 7:13 p. m. Archivo de origen ... 1 KB
Inicio
Galería
OneDrive - Personal
Datos adjuntos
Desktop
Documentos
Imágenes
Descargas
Documentos
Imágenes
Música
Vídeos
ALEN SYSTEMS
SENA
Google Drive (G:)
Alen Systems - Documentos
ameni fotos
Diciembre
Febrero
Creative Cloud Files

5. Evidencia

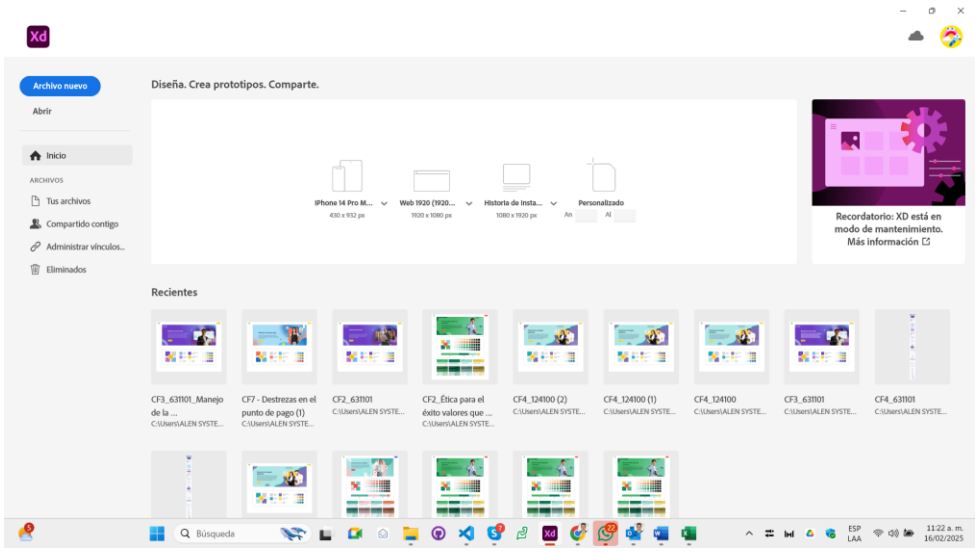


6. Evidencia

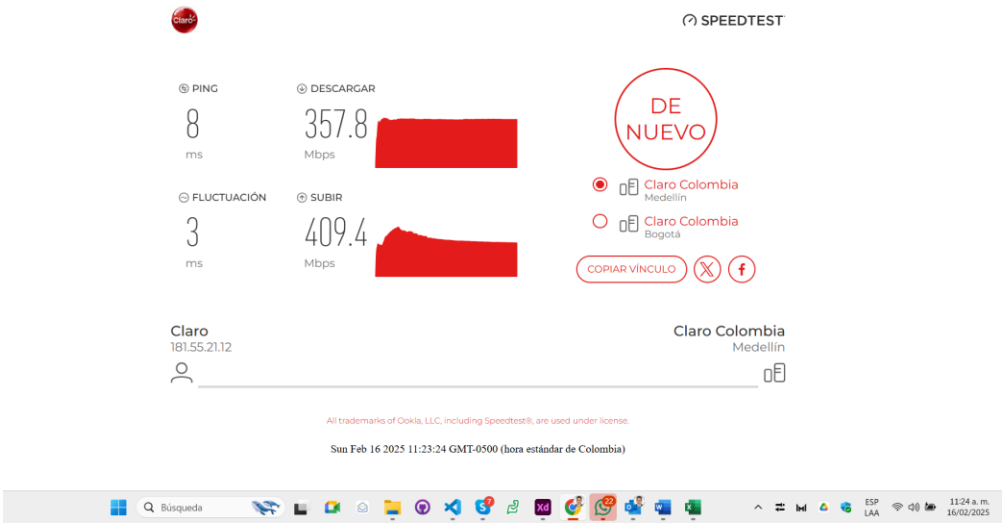
- Visual Code:



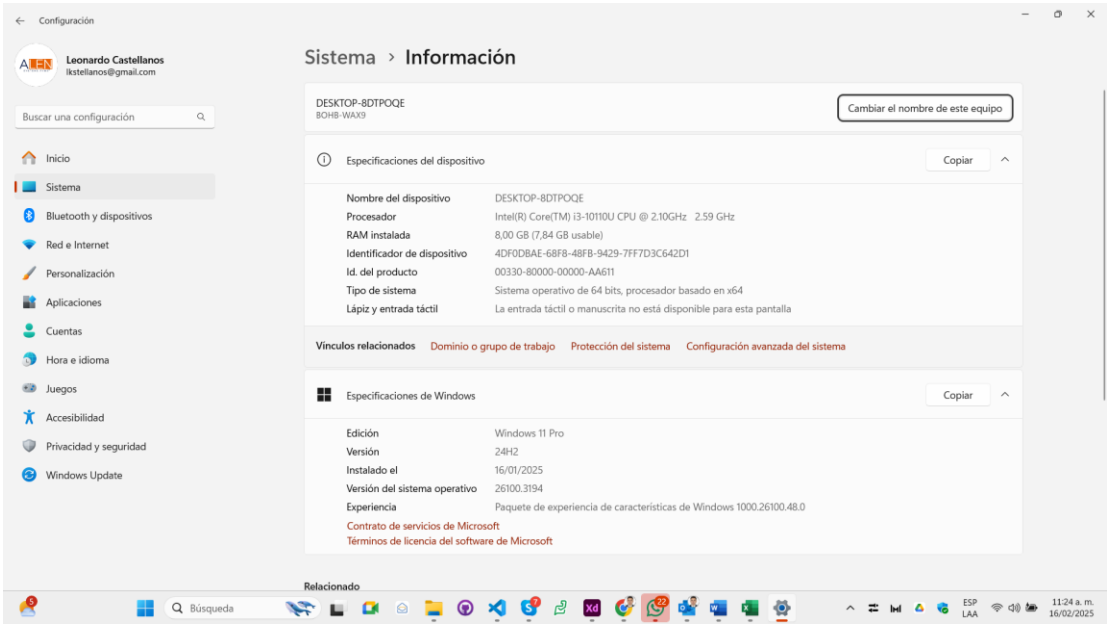
- Adobe XD:



- Conexión a internet



- Caracterisitcas del PC



7. Evidencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)
REGIONAL SANTANDER
CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	68
Código Centro	954110
Fecha Elaboración	Febrero de 2025
Versión	ENERO - 2.25
ID de Proceso	99878-052086

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	LEONARDO CASTELLANOS RODRIGUEZ	Banco a consignar:	BANCO DE BOGOTA
Cédula de Ciudadanía	1.095.927.438	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	lcastellanos@sena.edu.co	Número de Cuenta:	203814413
IP/Nº de contacto:	0	Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión? NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a $65.891.000 SI
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a $164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA) NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente? NO
Concepto del pago corresponde a: Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	7351092/2025	Nº Compromiso SIIF	4625	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Desarrollador Full-Stack, para realizar el diseño, maquetación, producción, desarrollo e implementación de los recursos educativos digitales de programas en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, así como en la estructura de los programas establecido, las				

DATOS PERIODO DEL PAGO

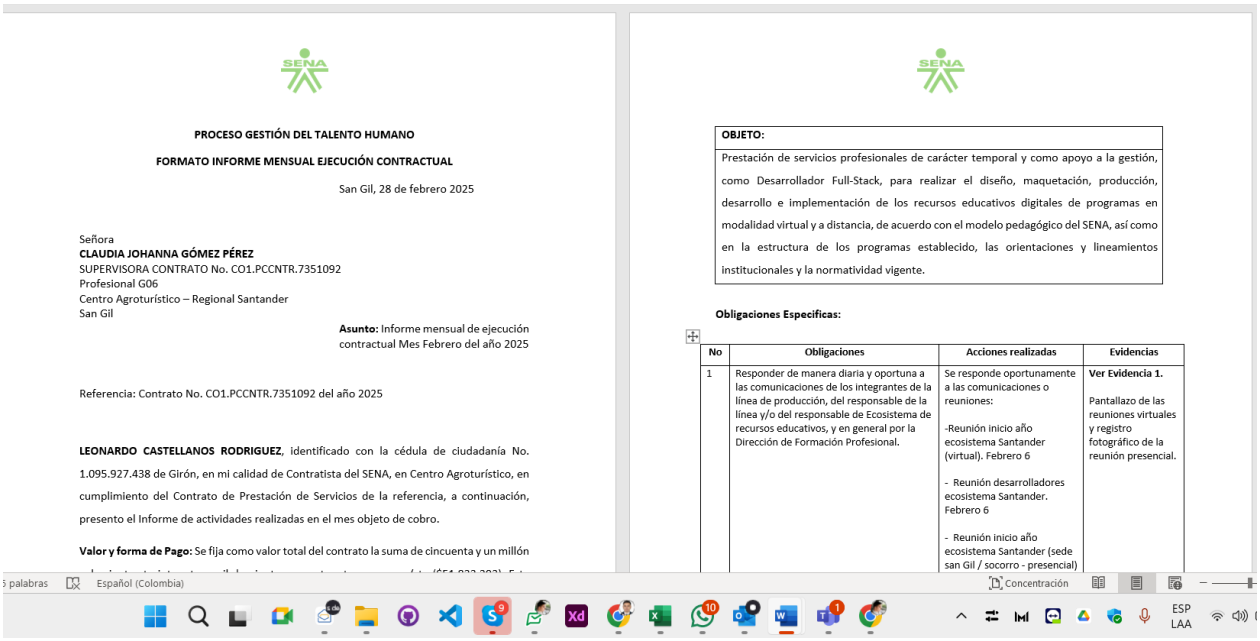
Del	03/02/2025	Al	28/02/2025	Saldo Anterior del Contrato:	$ 51.833.293
Número de pago	1			Valor Total del Contrato:	$ 51.833.293
Valor Bruto Pago:	$ 4.424.793,00			Nuevo Saldo del Contrato:	$ 47.408.500

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.424.793	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.424.793	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.926.793	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	7952744253	Base retención en la fuente a título de RENTA	2.926.793,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.769.917	$ 0	Base retención en la fuente a título de ICA	4.424.793,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 221.300	$ 0	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 283.200	$ 0	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
			Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 28 de febrero 2025

Señora
CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7351092
Profesional G06
Centro Agroturístico – Regional Santander
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.7351092 del año 2025

LEONARDO CASTELLANOS RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.095.927.438 de Girón, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de cincuenta y un millón

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Desarrollador Full-Stack, para realizar el diseño, maquetación, producción, desarrollo e implementación de los recursos educativos digitales de programas en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, así como en la estructura de los programas establecido, las orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde oportunamente a las comunicaciones o reuniones: -Reunión inicio año ecosistema Santander (virtual). Febrero 6 - Reunión desarrolladores ecosistema Santander. Febrero 6 - Reunión inicio año ecosistema Santander (sede san Gil / socorro - presencial)	**Ver Evidencia 1.** Pantallazo de las reuniones virtuales y registro fotográfico de la reunión presencial.